

**Plan de test End-to-End du parcours employer RH**

|  |
| --- |
| **Scénario 1** |
| **Given** | Je suis un visiteur (non connecté). |
| **When** | Je ne remplis pas le champ e-mail ou le champ password du login employer et je clique sur le bouton "Se connecter". |
| **Then** | Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ manquant. |
|  |  |
| **Scénario 2** |
| **Given** | Je suis un visiteur (non connecté). |
| **When** | Je remplis le champ e-mail du login administrateur au mauvais format (sans la forme chaîne@chaîne) et je clique sur le bouton "Se connecter". |
| **Then** | Je reste sur la page Login et je suis invité à remplir le champ e-mail au bon format. |
|  |  |
| **Scénario 3** |
| **Given** | Je suis un visiteur (non connecté). |
| **When** | Je remplis le champ e-mail du login administrateur au bon format (sous la forme chaîne@chaîne), le champ password du login employer et je clique sur le bouton "Se connecter". |
| **Then** | Je suis envoyé sur la page qui contient la liste ‘’Mes notes de frais’’ qui est un tableau a 5 colonnes ‘’Type’’, ‘’Nom’’, ‘’Date’’, ‘’Montant’’, ‘’Statut’’, ‘’Actions’’ . |
|  |  |
| **Scénario 4** |
| **Given** | Je suis connecté en tant qu’employé. |
| **When** | Je clique sur un icone oculaire (dans la colonne ‘Action‘’) |
| **Then** | Une modale s’ouvre pour me présenter le justificatif |
|  |  |
| **Scénario 5** |
| **Given** | Je suis connecté en tant qu’employé. |
| **When** | Je clique sur le bouton ‘’Nouvelle note de frais‘’ |
| **Then** | Le formulaire de la note de frais est affiché avec l’ensemble des champs remplis sauf son statut. Il est modifiable. |
|  |  |
| **Scénario 6** |
| **Given** | Je suis connecté en tant qu’employé et j’ai cliqué sur ‘’Nouvelle note de frais‘’. |
| **When** | Je clique sur le bouton envoyé sans remplir aucun champ . |
| **Then** | Je reste sur la page du formulaire et je suis invité à remplir le champ ‘’Date’’, ‘’Montant TTC’’, ‘’TVA’’ et ‘’Justificatif’’. |
|  |  |
| **Scénario 7** |
| **Given** | Je suis connecté en tant qu’employé et j’ai cliqué sur ‘’Nouvelle note de frais‘’. |
| **When** | Je clique sur le bouton ‘’Envoyé’’ ayant rempli les champs ‘’Date’’, ‘’Montant TTC’’, ‘’TVA’’ et ‘’Justificatif’’ . |
| **Then** | Je suis envoyé sur la page qui contient la liste ‘’Mes notes de frais’’ qui est un tableau a 5 colonnes ‘’Type’’, ‘’Nom’’, ‘’Date’’, ‘’Montant’’, ‘’Statut’’, ‘’Actions’’ et qui contient la note de frai nouvellement crée. |
|  |  |
| **Scénario 8** |
| **Given** | Je suis connecté en tant qu’employé . |
| **When** | Je clique sur le bouton de déconnexion . |
| **Then** | Je me déconnecte de l’application (je suis un visiteur non connecté) |