毛记线稿项目人员配备管理计划

* + **人员招募与遣散**

所有人员均从项目小组内部调度。

人员到位根据项目进展逐步完成：

启动阶段：项目经理到位；

规划阶段：需求专家、设计专家、测试主管、UI设计师；

执行和监控阶段：所有人到位；

收尾阶段：所有人完成收尾工作；

整个项目结束后：项目经理给出所有团队成员的评价；执行计划的奖励；组织一次项目回顾大会，肯定所有成员的贡献和成绩；

* + **培训需要**

为项目经理提供规范的项目管理技能培训；

为需求专家提供需求分析和建模技能培训；

为设计专家提供架构和软件设计、建模技能的培训；

为测试主管提供规范测试技能的培训；

* + **认可与奖励**

若项目成功达到目标，则给予如下奖励：

项目经理获得10000元奖金；

项目成员共获得24000元奖金；

项目组可集体举行一次费用在500元之内的团队活动；

项目经理可支配50000元的团队临时激励和活动费用，用于提升团队的凝聚力和士气；

* + **工作环境**
  + **+**

因疫情原因，各工作人员在家办公，要求所有人员通过钉钉进行沟通交流。