### FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### JANGKA WAKTU PENILAIAN

02 Januari s/d 31 Desember 2019

#### Dinas Kehutanan

YANG DINILAI	
a.Name	KUS FITRIANA
b.NIP	196601202007011008
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur / Wc
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengelola Data Pemberdayaan Masyarakat Dan Kelembagaan
e. Unit Organisasi	UPTD Tamen Hutan Raya (TAHURA) Ir. H. Djuanda
PEJABAT PENILAI	
a. Nama	HASAN KUSWARA B.Sc.F
b.NIP	196203111991021002
c. Pangkat, Golongan Ruang	Penata Tingkat I / III/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Seksi Perencanaan dan Pemantaatan
e. Unit Organisasi	UPTD Taman Hutan Raya (TAHURA) Ir. H. Djuanda
I. ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	LIANDA S
b. NIP	196408121998031004
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembins / IV/s
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Dasrah Taman Hutan Raya (TAHURA) ir. H. Djuanda
e. Unit Organisasi	UPTD Taman Hutan Raya (TAHURA) Ir. H. Djuande

UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai	(SKP) ( ( 92.0 + 0 + 0 ) × 60%)			55,20
b. Perileku Kerja	Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	97,00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	97,92	Sangat Baik	
	4. Disiplin	96,25	Sangat Balk	
	5. Kerjasama	88,33	Bak	
	6. Kepemimpinan	-	- 37	
	7. Jumlah	479,00 -		
	8. Nilai rata-rata	95,00 -		
	9. Niai Periaku Kerja ( 95,00 x 40% )			38,36
	Mar Barras Maria			93,56
	Nilai Prestasi Kerja			Sangat Baik

5.	VEDEDATAN DARI DECANNA PERCENCIPI AND	_
V.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	
	Tanggal,	
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	1
	Tanggal,	
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		1
	Tanggal,	
В.	REKOMENDASI	
10.	9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2019	1
	PEJABAT PENILAI  [ HASAN KUSWARA B.Sc.F)  NIP. 196203111991021002	
	10. DITERIMA TANGGAL 03 Januari 2019 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (KUS FITRIANA)	
	NIP. 198601202007011006	
	ATASAN PEJABUT YANG MENILAI	
	LIANDAS	
	NIP. 196408121998031004	

## FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

1 Name         Fistent Kessona, B SeyF         1 Name         KILS HTRIANA           2 N1 P         Pomplan/Gel Runny         1 Name         1 Name         1 Secol 12/2000/01 1008           3 Pomplan/Gel Runny         1 Medistan         1 Medistan         1 Medistan         1 Medistan           4 Sebatan         Acepa Secol Percentanian dari Perantifiatin         4 Jabatan         4 Jabatan         1 Unit Keepi         UPID Tamon Halan Raya (TAHURA) ir. H. Djuanda           NO         LIPID Tamon Halan Raya (TAHURA) ir. H. Djuanda         1 Lini Keepi         UPID Tamon Halan Raya (TAHURA) ir. H. Djuanda           NO         Acepa Secol Percentanian dari Perantifiatin         1 Lini Keepi         UPID Tamon Halan Raya (TAHURA) ir. H. Djuanda           NO         Acepa Secol Percentanian dari Perantifiatin         1 Lini Keepi         UPID Tamon Halan Raya (TAHURA) ir. H. Djuanda           NO         Acepa Secol Percentanian dari Perantifiatin         1 Lini Keepi         UPID Tamon Halan Raya (TAHURA) ir. H. Djuanda           Medisksamakan pengolahan balan pengolahan balan pengolahan dari pengulahan dari pengulahan dari pengundan dari pengulahan dari pengundan dari balan pengedalan dari balan pengedalan penberdayaan masyaraka da dari ketar TAHURA ir. H. Djuanda         1 Lini Kapara         1 Lini Kapara           Medisksamakan nuga & finggal bin seconi dengan ngap pekas dari fangginga.         1 Lini Kapara         1 Lini Kapara         1 Lini Kapara	Q.	I. PEJABAT PENILAI		NOI	NO II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	DINITAL			-	
N1 P         196203111991021002         N1 P         1964031200007011008           Pemglath/Cel. Roang         IIIA         Pemglath/Cel. Roang         11 Idd           Sebatan         Kerjala Seksi Perensaniaan dan Pemanfindum         4 Jabatan         Pemglath/Cel. Roang         IIIA           Unit Kerja         UFTD Tanon Hutan Roya (TAHURA) II. H. Djuanda         1 Inin Kerja         Unit Kerja         ANGKA         TARGET         ANGKA           Methiksanakan pemgodhan bahan derah penyaluhan bahan derah penyaluhan bahan pempelakan bahan pempelakan bahan pempelakan bahan pempelakan bahan pempelakan bahan pempelakan bahan penyaluhan bahan bahan kecedinasi kecasankan penyaluhan bahan penyaluhan bahan penyaluhan bahan bahan bahan bahan kecedinasi kecasankan penyaluhan bahan baha	_	Nama	Hasan Kuswara, B.ScF	-	ama	KUS FITRIAN	W			
Pompfath/Gel. Runng         IIII deparam         3 Panagan/Gel, Runng         III deparam         III	P4	a.z.	196203111991021002	10	0	196601202007	800110			
Interface   Kepula Seleci Perrenanian dan Peraneflutan Raya (TAHURA) Ir. H. Djuanda   LIPID Taman Hutan Raya (TAHURA) Ir. H. Djuanda   LIPID Taman Raya (TAHURA) Ir. H. Djuanda	m	Pangkat/Gol. Ruang.		-	angkat/Oct. Ruang	Bid				
Unit Kecja LITD Taman Hutan Raya (TAHURA) Ir. H. Djuanda  III. NEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN  Melaksanakan pengelehan bahan daerah penyangga TAHURA Ir. H. Djuanda  Melaksanakan pengelehan bahan penyaluhan dan pemberdayaan macyarakat di dalam dan di sektar TAHURA Ir. H. Djuanda  Melaksanakan pengelehan bahan pengelehan bahan penyaluhan dan pemberdayaan macyarakat di dalam dan di sektar TAHURA Ir. H. Djuanda  Melaksanakan pengelehan bahan pengelehan bahan pengelehan daerah penyaluhan dan pemberdayaan macyarakat di dalam dan di sektar TAHURA Ir. H. Djuanda  Melaksanakan pengelehan bahan pengelehan daerah penyaluhan dan pemberdayaan macyarakat di dalam dan di sektar TAHURA Ir. H. Djuanda  Melaksanakan pengelehan kocedinasi & kossaluasi kegiataan pemberdayaan macyarakat dan ketenbagaan Tahura Ir. H. Djuanda  Melaksanakan nunga R. Iunga kanakan pengelehan bahan pengelehan pengelehan pengelehan nasayarakat dan ketenbagaan Tahura Ir. H. Djuanda  Melaksanakan nunjakan pengawasan kegiatan pertendungan pengelehan nasayarakat dan ketenbagaan Tahura Ir. H. Djuanda  Membantu pengawasan kejatah pertendungan, penggamanan, penggamanan, penggamanan, penggamanan, penggamanan, penggawasan kejatah unit negla  - IZ Kegiatan	77	Jobatan	Kepala Seksi Perencanaan dan Pemanfautan		sharan	Pengelola Duta	Pemberdayaan N	fasyarakat Dar	1 Kelembagaan	
HEREDIT   KREDIT   MAKTU	w	Unit Kerjii	LIPTD Tamun Hutan Raya (TAHURA) Ir. H. Djuanda		nit Kega	UPTD Taman	Hutan Raya (TAH	URA) I. H. C	Juanda	
Metaksarakan pengolahan bahan daerah penyangga TAHURA II. H. Djuanda Metaksarakan pengolahan bahan penyaluhan dan pembedayaas macyarakat di dalam dan di sekitar tahura  Metaksarakan pengolahan bahan penyaluhan dan pembedayaas macyarakat di dalam dan di sekitar TAHURA Ir. H. Djuanda  Metaksarakan pengolahan bahan penyaluhan dan pembedayaan macyarakat di dalam dan di sekitar TAHURA Ir. H. Djuanda  Metaksarakan pengolahan bahan penyaluhan dan pembedayaan macyarakat di dalam dan ketarat Tahura Ir. H. Djuanda  Metaksarakan pengulahan bahan bahan pengulahan bahan pengulahan bahan pengulahan bahan bengulahan pengulahan pe	NO		III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN			ANGKA		T.V	RGET	
Melaksanakan pengolakan bahan penyaluhan dan pemberdayaan anayarakat di dalam dan di sekitar tahura  Melaksanakan pengolakan bahan penyaluhan dan pemberdayaan macyarakat di dalam dan di sekitar tahura  Melaksanakan pengolahan bahan penyaluhan dan pemberdayaan macyarakat di dalam dan di sekitar TAHURA fr. H. Djaanda  Melaksanakan pengolahan bahan pengelolaan daripendayaan macyarakat dan kelembagaan Tahura fr. H. Djaanda  Melaksanakan pengungalan bahan pengelolaan daripendayaan masyarakat dan kelembagaan Tahura fr. H. Djaanda  Melaksanakan nugas & fungsi lain sesuat dengan tugas polock dan fungsinya  Membanta manitaring kawasan laitan perlindungan, pengentahan hukum dan pengendahian kebakaran butan dan lahan di wilayah unit negla  Hembanta manitaring kawasan lentan perlindungan, pengentahan hukum dan pengendahian kebakaran butan dan lahan di wilayah unit negla  - 12 Kegistan  100  - 12 Kegistan  100  - 12 Kegistan  100							KUANTZ	KUAL	WAKTU	BIAYA
Metaksanakan pengolahan bahan penyuluhan dan pemberdayaan macyarakat di dalam dan di sekitar TAHURA fr. H. Djuanda  Metaksanakan pengolahan bahan penyuluhan dan pemberdayaan macyarakat di dalam dan di sekitar TAHURA fr. H. Djuanda  Metaksanakan pengolahan bahan pengelolaan daerah penyangga TAHURA ir. H. Djuanda  Metaksanakan pengumpulan bahan kocedinasi de konsultasi kegistan pemberdayaan macyarakat dan kelembagaan Tahura ir. H. Djuanda  Metaksanakan tugas & fungsi lain sesurit dengan tugas pokok dan fungsinya  Membanta monitaring kawasan hutan perlindungan, pengukan hukum dan pengendalian kebakaran butan dan lahan di wilayah unit negla  Membanta pengawasan kegistan persemaian wilayah unit negla  - 12 Kegistan  100  Membantu pengawasan kegistan persemaian wilayah unit negla  - 12 Kegistan  100	-	Melnksanakan pengolaha	ın bahan daerah penyangga TAHURA Ir. H. Djuanda				- 12 Laporan	100	12	
Metaksanakan pengalahan bahan penyaluhan dan pemberdayaan masyarakat di dalam dan di sektiar TAHURA fr. H. Djuanda       - 12 Lagoran       100         Metaksanakan pengampalan bahan pengelolaan darah penyangga TAHURA ir. H. Djuanda       - 12 Daian       100         Melaksanakan penyinpan bahan koordinasi & konsultasi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan Tahura fr. H. Djuanda       - 12 Daian       100         Melaksanakan nugas & fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya       - 12 Kegiatan       100         Membantu monttoring kawasan hatan perlindungan, pengamanan, pengakan hukum dan pengendalian kebakaran butan dan lahan di wilayah unit negla       - 12 Kegiatan       100         Membantu pengawasan kegiatan persemaian wilayah unit negla       - 12 Kegiatan       100	74	Melaksanakan pengolaha	ın bahan penyuluhan dan pemberdaynas masyaraksıt di dalam dan di sekitar tahura				- 12 Laporan	100	12	
Metaksanakan pengungulan bahan pengelolaan daerah penyangga TAHURA Ir. H. Djuunda       - 12 Data       100         Melaksanakan penyiapan bahan koordinasi & konsultusi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan Tahura Ir. H. Djuanda       - 12 Data       100         Melaksanakan nugas & fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya       Membantu mantaning kawasan hutan perlindungan, pengakan hukum dan pengendalian kebakaran butan dan lahan di witayah unit negla       - 12 Kegiatan       100         Membantu pengawasan kegiatan persemalan wilayah unit negla       - 12 Kegiatan       100	m	Melaksanakan pengolaha	ın bahan penyuluhan dan pemberdayanı masyarakat di dalam dan di sekitar TAHURA	fr H	Djumda		- 12 Laporan	100	22	
Melaksanakan penyiapan bahan kocedinasi & konsultusi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan Tahura Ir. H. Djuanda  Melaksanakan tugas & fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya  Membanta mutiparing kawasan hutan perlindungan, pengamanan, penegakan hukum dan pengendalian kebakaran butan dan laban di wilayah unit negla  Membantu pengawasan kegiatan persomasan wilayah unit negla  Membantu pengawasan kegiatan persomasan wilayah unit negla  100	4	Melaksanakan pengumpu					- 12 Dats	001	12	
Meriaksanakan tugas & fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya  - 12 Kegiatan 100  Membantu monitoring kawissa batan perlindungan, pengamanan, penegakan hukum dan pengendalian kebakaran butan dan lahan di wilayah unit negla  - 12 Kegiatan 100  Membantu pengawasan kepiatan persemaian wilayah unit negla  - 12 Kegiatan 100	v,	Melaksanakan penyiapan	bahan koordinasi & konsultasi kegiatan pemberdayaan masyarakat dan kelembagaan	Thun	afr. H. Djuanda		12 Dain	100	12	
Membantu monitoring kawasan hutan perlindungan, pengamanan, penegakan hukum dan pengendalian kebakaran hutan dan lahan di wilayah unit negla - 12 Kegiatan 100 Membantu pengawasan kegiatan persemaian wilayah unit negla - 12 Kegiatan 100	9	Melaksanakan tugas & fu	ingsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya				- 12 Kegistan	100	12	
Membantu pengawasan kepiatan persemaian wilayah unit negla 100	r=	Membanta monitoring ka	twassn hutan perlindungan, pengamanan, penegakan hukum dan pengendalian kebaka	aran bu	san dan lahan di wilayah unit negla		- 12 Kegintan	100	12	188
	00	Membantu pengawasan k	registati personnisa wilayah unit negla				- 12 Kegiatan	100	12	158

Bandung, 03 Januari 2019

Peggyai Yang Dinilni

(KUS FITRIANA) NIP. 196601202007011008

(Hasan Kuswara, B.ScF) NIP. 156203111991021002

Pejabat Penilai

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Nicholand   Nich	-	TO II. INCENTION I USES FURON JURISHIII	A.K.	April Street	120017-000	TARGET	200000000000000000000000000000000000000	Y			REALISASI	SASI	PERHITI	PERHITTINGAL CAPATAN
Septembrie   Sep				KUANT/ OUTPUT	KUAL	WAKT	BLAYA	-	-	1000	-			
Metholszunckan pengolulatun bulan oberah penyanggan TAHURA Jr. H.   12   100   12   12   12   100   12   12	-	P8	2	7	40	9	7	1		10	-	13	11	1
Meloksamokan pengodikan balan pendendayaan         12         100         12         - 12         100         12         - 276,00           Meloksamokan pengodikan balan pengelokan dan penberdayaan         12         100         12         - 12         100         12         - 276,00           Meloksamokan pengolahan balan pengelokan darah penyataga         12 Data         100         12         - 12 Data         10         12         - 276,00           Meloksamokan penyalan balan pengelokan darah penyataga         12 Data         100         12         - 12 Data         10         12         - 276,00           Meloksamakan penyapan balan koordinasi & kepistan         - 12 Data         100         12         - 12 Data         10         12         - 276,00           Meloksamakan penyapan balan koordinasi & kepistan         - 12 Data         100         12         - 12 Data         10         12         276,00           Meloksamakan tugas & fungsi lain sosual dengan tugas poksek dan         - 12 Data         100         12         - 12 Data         100         12         - 276,00           Membantu monitoring kawasan hutan gelindengan, pengendalan kehakasan hutan dan lahan di	-	Melaksanakan pengolahan bihan daenah penyangga TAHURA Ir. H. Djuanda		12 Спротап	100	2		-	-	8	-	9	-276,00	92,00
Metakssunskan perugulahan bahan peruberdayaan         12 Juan         100         12         -         276,00           Metakssunskan perugulahan bahan perugulahan bahan perugulahan bahan perugulahan bahan bahan perugulahan bahan berugungulah bahan perugulahan bahan perugulah bahan perugulah bahan perugulah bahan perugulah bahan perugulah bahan perugungulah bahan perugungulah bahan perugungulah bahan perugungulah bahan kotelinsei & kecesultasi kegistan         12 Data         100         12         -         12 Data         1276,00           Metaksanakan perugungulah bahan pekerlahan perugungulah bahan perugungulah bahan perugungulah bahan bahan dan kerantulah berugungan perugungan bahan dan kerantulah bahan dan kerantulah bahan dan kerantulah berugungan bahan dan kerantulah bahan dan kerantulah berugungan bahan dan kerantulah bahan dan kerantulah berugungan bahan dan kerantulah berugungan bahan dan kerantulah beruampan beruamb	C4			12 Lapoem	001	12		33	100	100	22		-276,00	92,00
Metaksanakan penganapulan bahan pengadokam daerah penyangga	99.			100	100	12				100	22		-276,00	92,00
Melaksanakan penyinpan bahan koordinasi & korosultasi kegistan         - 12 Data         100         12         - 276,00           Melaksanakan tugas & tungsi lata sesiai dengan tugas pokek dan kelembagaan Tahura It. H. Djumda         - 12         100         12         - 276,00           Menbantu monitoring kawasan hutan gerlindungan, pengamanan, pengamanan, pengamanan, pengamanan hutan dan lahan di         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengandan persemulan wilayah unit negla         - 12         100         12         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengananan kepadam dan Krentvitas/ Uasar Penanjang :         - 12         100         12         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengananan kepadam dan Krentvitas/ Uasar Penanjang :         - 12         100         12         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengananan kepadam dan Krentvitas/ Uasar Penanjang :         - 12         100         12         - 12         100         12         - 276,00           Menbantu pengananan kepadam dan Krentvitas/ Uasar Penanjang :         - 12         100         12         - 276,00         - 276,00           Menbantu penganan kepadam dan Krentvitas/ Uasar Penanjang :         - 12         100         12         - 276,00 <td>100</td> <td></td> <td>1</td> <td>12 Daca</td> <td>100</td> <td>23</td> <td></td> <td>1.0</td> <td>- 12 Data</td> <td>8</td> <td>12</td> <td></td> <td>-276,00</td> <td>92,00</td>	100		1	12 Daca	100	23		1.0	- 12 Data	8	12		-276,00	92,00
Metaksanakan tugas & fungsi lain sesusi dengan tugas pokok dan         12         100         12         - 276,00           Membantu monitoring kawasan hutan perlindungan, pengamanan, wilayah unit negia         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengamanan kegiatan persemulan wilayah unit negia         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengamanan dan Kerativitas Uasar Penunjang :         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengaman dan Kerativitas Uasar Penunjang :         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengaman dan Kerativitas Uasar Penunjang :         - 12         100         12         - 276,00           Membantu pengaman dan Kerativitas Uasar Penunjang :         - 12         100         12         - 276,00	140		10	12 Data	001	12		1 100	- 12 Data	100	22		-276,00	92,00
Membantu monitoring kawasan lutan perlindungan, pengamanan, 12 100 12 100 12 100 12 276,00 petegakan hutan dan kebakaran butan dan lahan di Kegjutan Membantu pengahan persemulan wilayah unit negla Kegjatan Kepatan dan Krentivitan Unsur Penanjang :  1. Tugas Tambahan dan Krentivitan Unsur Penanjang :  5. Kegjatan Kegjatan persemulan wilayah unit negla - 12 100 12 - 12 100 12 Kegjatan Kegjatan Kegjatan Membantu pengahan dan Krentivitan Unsur Penanjang :  6. Kegjatan Kegjatan Mengahan Me		Melaksanakan lugas & fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.	*	12 Kegiatan	100	[2]			- 12 Kegiatan	100	23		-276,00	92,00
Membantu pengawasan kegiatan persemulan wilayah unit negin - 12 100 12 - 276,00  II. Tugas Tambahan dan Krentivitas/ Uasur Penunjang :  a. Tugas Tambahan dan Krentivitas/ Uasur Penunjang :  b. Krestifinas:  JUMI.AH:		Membantu monitoring kawasan hutan perlindangan, pengamanan, pengakan hukum dan pengendalian kehakaran hutan dan lahan di wilayah umi negla	4	12 Kegintan	001	12			-	100	12		- 276,00	92,00
Fambahan: ambahan: us: NILAI CAPAIAN SKP		Membantu pengawasan kegiatan persemulan wilayah unit neglu		12 Kegiatan	100	7.1			Kegistan	100	12		-276,00	92,00
as: NILA! CAPAÍAN SKP		II. Tugas Tambahan dan Krentivitus/ Unsur Penunjang:						-					-	-
IBS: NILAI CAPAIAN SKP		a. Tugas Tambahan:									-			
NILAI CAPAIAN SKP	-	b. Kreatifins:												-
	4	JUMILAH:												236.00
Sangar					NILAIC	APALAN SK	a,							92.00
	- 1													Sangar

Bandung, 03 Januari 2019 Pejabat Penilai Hasan Kuswara, 8.5cF NIP. 196203111991021002



### Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

. KUS FITRIANA

NIP

196601202007011008

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.1, II/d

Jabatan

PENGELOLA PEMELIHARAAN KONSERVASI LINGKUNGAN DAN KAWASAN KONSERVASI

Unit Kerja

: DINAS KEHUTANAN



DINAS KEHUTANAN **TAHUN 2020** 



### PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### DINAS KEHUTANAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. NAMA	KUS FITRIANA
	b. NIP	196601202007011008
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA PEMELIHARAAN KONSERVASI LINGKUNGAN DAN KAWASAN KONSERVASI
	e. Unit Organisasi	DINAS KEHUTANAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	BUDIANSYAH, S.Sos., M.M.
	b. NIP	196509101988031013
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI PERLINDUNGAN KSDAE DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
	e. Unit Organisasi	DINAS KEHUTANAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	LIANDA, S.Si., M.T.
	b. NIP	196408121998031004
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD TAMAN HUTAN RAYA IRH DJUANDA
	e. Unit Organisasi	DINAS KEHUTANAN

. UNSUR YANG	2.000.000			JUMLA
a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((9	3.00) / 1)X 60	%)	55.80
	1. ORIENTASI PELAYANAN	88.62	(Baik)	
	2. INTEGRITAS	100.00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	84.95	(Baik)	
	4 DISIPLIN	88.62	(Baik)	
b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	86.86	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN	14	la .	
	Jumlah	449.05	0	
	Nilai Rata-rata	89.81	(Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	89.81	X 40%	35.92
	Nilai Prestasi Kerja			91.72 (Sangat Bail

 KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal \_\_\_\_\_

		Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PEN KEBERATAN	NILAI ATAS	
		Tanggal
		r strigger mannenmannenmannenmannen
		Tanggal

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021 PEJABAT PENILAI

> BUDIANSYAH, S.Sos., M.M. 196509101988031013

 DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021
 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

> KUS FITRIANA 196601202007011008

> > 11. DITERIMA TANGGAL S Januari 2021 ATASAN PEJADAT YANG MENILAI

> > > MANDA, S.Si., M.T. 196408121998031004

# PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

3				1	TA	ARGET					REAL	REALISASI			NILAI
NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	Kuant/ Output	lutpat	Kual/ Mutu	Waletu	Blaya	a AK		Knant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Bisya	PENGHIT	0
-	Contraction of the Contraction o		*		2		7	20		0	10	11	1.5	4.8	100
1	Melaksarakan Tersadlanya Dokumen bahan pembinaan habitat, penetapan koridor hidupan ilar, pemalihan		12	Dokumen	100	-	bulan		12	Dokumen	190	12 bulan		376	92.00
04	Melaksasakan Tersedianya Dokumen bakan pembinaan habitat, penetagan koridor hidupan ilar, pemuliban		23	Daleumen	100	12 hu	hulan	-	12	Dokumen	100	12 bulan	-	276	92.00
m	Melaksanakan Tersedlanya Dokumen bahan pembinaan habitat, penerapan iooridor hidupan liar, pemulihan		21	Dolomen	100	12 bu	bulan	-	23	Doloumen	100	12 bulan	6	276	92.00
*	Melaisanakan Tersechanya Dokumen basil pengulahan bahan pemhinaan habitat, penetapan kortidor hidupan		12	Dokumen	100	12 hu	hulen	$\vdash$	27	Dolleumen	100	12 bulan		276	92,00
10	Melaksanakan Torsedlanya Dokumen bahan pembisaan habitos, penerapan ioridor hidupan liar, pemulihan		12	Dokumen	100	12 Bu	Bulan	-	12	Doleumen	100	12 bulan		276	92.00
9	Metaksanakan Tersedianya Dokumen bahan rencana pengawetan Jents tumbuhan das satwa;		ž	Dokumen	100	12 bu	bulan	-	12	Dolumen	100	12 belan	-	376	92.00
*	Melaksarahan Tersedianya Doloimen hadi pengolahan Bahan pengswetan jenis tumbuhan dan satwa;		12	Dokumen	100	12 bu	bulan	-	12	Dokumes	100	12 hulan		376	92.00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:														
**	Petietapan PNS dan Non PNS webagai petugai informesi Pemungut Tilot Beeribusi, penyobek dan Pengamanan Kawasan Rafa HETD TAMHEA Te H Dinondi		974/03/TU/U/PTBR/2019	THR/2019											11
					Nilai	Nilai Capaian SKP									93.00
					-										(Sangut Balk)

Bandung, 31 Desember 2020 Pejabat Penilai, BUDIANSYAH, S. SOM, M.M., 196509101988031013

# PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

AK         Kuant/ Output         Kuant/ Output         Kuant/ Output         Kuant/ Output         Mutu         Anders         Blays         AK         Kuant/ Output         Mutu         Anders         A         Sant         Anders						TA	ARGET				REAL	REALISASI			NILAI
Metabaranchan Tersediarya Delamma   12   Delamma   12   Delamma   12   Delamma   12   Delamma   13   Delamma   14   Delamma   15   Delamma   160   12   Delamma   160   12   Delamma   17   Delamma   180   12   Delamma   180   18   Delamma   180   Delamma   180   18   Delamma   180   18   Delamma   180   18   Delamma   180   Delamma   180   18   Delamma   180   Delamma   180   18   Delamma   180   18   Delamma   180   Delamma   180   18   Delamma   180   18   Delamma   180   18   Delamma   180   18   Delamma   180   Delamma   180   Delamma   180   18   Delamma   180   Delamma   180   Delamma   180   18   Delamma   180   18	NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	Kuant/	Output	Kstal/ Mutu	Walettu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu		Blaya	UNGAN	CAPAIAN
Metabezanickan Terceditaryo Dekumen bahan pembinaan   12 Dokumen   150   12 bulan   17 bulan   18	**		1			li i	9	4	8	6	10		12	1.3	1.4
Metalescandem Torsedarya Dokumen bakan pembhasan   12 Dokumen   12 Dokumen   12 Dokumen   12 Dokumen   12 Dokumen   12 Dokumen   13 Dokumen   14 Dokumen   15 D	**	Metaksanakan Tersedianya Dokumen bahan pembinaan habitat, penetapan koridor hidupan liar, pemulihan		12	Doinmen	001					100	1000		376	92.00
Motsissaniakan Tersedanya Dokumen Balkan pembinasan hasi pembinasan hasi pembinasan hasi pembinasan hasi pengabahan lara, permalihan 12 Bokumen 100 12 bulan 12 Bokumen 110 110 110 110 110 110 110 110 110 11	14	Metalosanakan Tersedianya Dokumen bahan perubiasan habitat, penetapan koridor hidupan ilar, pemulihan		12	Dolumen	001				0.00	100	2000		276	92.00
Modalisamackan Torsedianya Dokumen hadi pengolaban   12 Dokumen   100   12 hulan   120 Dukumen   120	m	Motaksanakan Tersedianya Dokumen bahan pembinaan habitat, penetapan koridor hidupan Ilar, pemulihan		12	Dolumen	100				100	100	2000		276	92.00
Medakannian Tersedianga Dokamee bahas perubhasan   12 Dokumen   12 bulan   12 Dokumen   13 Dokumen   13 Dokumen   14 bulan   15 bu	*	Motalesanakan Tersedlanya Dokumen hasil pengolahan bahan pembinasa habitat, penetapan keridor hidupan		12	Dolumen	100				193	100	3.6		276	92.00
Nelaksanalam Tersedianya Dokumen Interna 12 Dokumen 100 12 bulan 12 Dokumen 100 12 bulan 276 92 Pengawetan Jeris tambuhan dan satwa; Nelaksanalam Tersedianya Dokumen Internativa Internat	ın	Melaksamkan Tersedisnya Dokames bahas pembinaan Asbitat, penetapan koridor hidapan Itar, pemulihas		12	Dokumen	100					100			276	92.00
Neiaksanatan Tersadianya Dolamen hasi pengelahan 12 Dolamen hasi pengelahan 12 Dolamen hasi pengelahan 256 92  II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS ;  Witabipan Pisatan Non Pis	9	Metaksanaliun Tersedianya Doloames haban renema pengoweras Jenis tambuhan dan satwa		12	Dolomes	100				100	100	1 33		276	92.00
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS : Windstapen Pits dan Non PKS scongal pengas Information Pennangut Third Retribut, pergodock dan Pengamanan Kanasan Pala Informatia is in humota  Nilai Capalan SKP		Melaksanakan Tersodianya Dokumen hasil pengelahan bahan pengawetan Jenis tumbuhan dan satwa;		12	Dokumen	100				100	100	1182		276	92.00
Pertuing The Barthui, percent of the Pergament of 1974/03/710/UFTR/2019  Feminger The Rethrick provides den Pergament of 1974/03/710/UFTR/2019  Feminger The Rethrick of the Pergament of 1974/03/710/UFTR/2019  Feminger The Barthui of 1974/03/710/UFTR/2019		II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS ;													
(Party)		Frantiajnan PhS dan Non PNS sebagai pengas Informasi Pemungut Titor Retribusi, penyobok dan Pengamunan Kowasan Pada HPCD TARRIRA Is. Ni Dusnole		974/03/TU/U	PTHR/2019										1
						Nilai	Capalan SKP								93.00

Bandung, 31 Desember 2020 Pejabat Penilal,

The state of the s

BUDIANSYAH, S.Sos., M.M. 196509101988031013