

FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

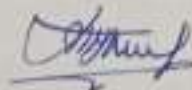
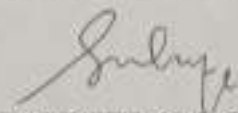
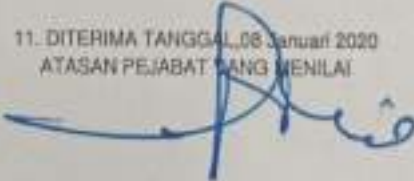
JANGKA WAKTU PENILAIAN

01 Januari s/d 31 Desember 2019

Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang

1. YANG DINILAI	
a. Nama	TINTIN SUHARTINI BACHTIAR, A.Md
b. NIP	197503172014122001
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / IVd
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengadministrasi Keuangan
e. Unit Organisasi	Sekretariat Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang
2. PEJABAT PENILAI	
a. Nama	PIPIT AMITAYANI SE.,MM
b. NIP	198303061995032001
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Asat
e. Unit Organisasi	Sekretariat Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang
3. ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	Dr. Ir. ASEP SUPRIATNA M.Eng.Sc
b. NIP	196401201992031004
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina Tingkat I / IV/b
d. Jabatan / Pekerjaan	Sekretaris Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang
e. Unit Organisasi	Sekretariat Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang

4. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ((82,0 + 0 + 0) x 60%)				55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	95,00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	95,00	Sangat Baik	
	6. Kepemimpinan	-	-	
	7. Jumlah	490,00	-	
	8. Nilai rata-rata	98,00	-	
	9. Nilai Perilaku Kerja (98,00 x 40%)			39,20
Nilai Prestasi Kerja				94,40
				Sangat Baik

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal,
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal,
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal,
8.	REKOMENDASI
10.	<div data-bbox="957 1008 1308 1232"> 9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2020 PEJABAT PENILAI  (PIPIIT AMITAYANI SE.,MM) NIP. 196303061995032001 </div> <div data-bbox="255 1232 622 1456"> 10. DITERIMA TANGGAL, 07 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (TINTIN SUHARTINI BACHTAR, A.Md) NIP. 197503172014122001 </div> <div data-bbox="941 1456 1356 1702"> 11. DITERIMA TANGGAL, 08 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Dr. Ir. ASEP SUPRIATNA M.Eng.Sc) NIP. 196401201992031004 </div>

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	AGUS SUPRIYADI SE.,MM	1	Nama	TINTIN SUHARTINI BACHTIAR, A.Md
2	NIP	196108211988021002	2	NIP	197503172014122001
3	Pangkat/Gol. Ruang	IV/a	3	Pangkat/Gol. Ruang	III/d
4	Jabatan	Kepala Sub Bagian Keuangan Dan Aset	4	Jabatan	Pengadministrasi Keuangan
5	Unit Kerja	Sekretariat Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang	5	Unit Kerja	Sekretariat Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1	1. Menyusun Laporan Realisasi Anggaran Belanja SIPKD dengan menggunakan Aplikasi	-	12 Dokumen	100	12	
2	2. Membuat Buku Pajak baik yang di pungut oleh BP/BPP ataupun yang di pungut disetor langsung oleh Pemerintah Provinsi Jawa Barat	-	12 Dokumen	100	12	
3	3. Menorot/Meminta Faktur Pajak maupun Surat Setoran Pajak (SSP) dari BP/BPP atas belanja yang dilakukan dan menyimpannya guna keperluan Pelaporan	-	780 Dokumen	100	12	
4	4. Menyajikan Laporan SPT Masa Pajak Bulanan dan Mengirimkannya ke KPP Pratama setiap bulannya	-	12 Dokumen	100	12	
5	5. Menyusun Laporan Realisasi Pengeluaran yang dikelola sesuai Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) yang meliputi laporan bulanan, triwulan, semester dan tahunan baik keseluruhan maupun per kegiatan	-	12 Dokumen	100	12	

Pejabat Penilai

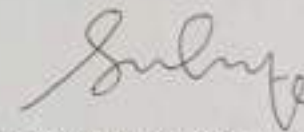


(AGUS SUPRIYADI SE.,MM)

NIP. 196108211988021002

Bandung , 02 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai



(TINTIN SUHARTINI BACHTIAR, A.Md)

NIP. 197503172014122001

**PENILAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka waktu penilaian 01 Januari s.d 31 Desember 2019

NO	1. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PERHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1. Menyusun Laporan Realisasi Anggaran Belanja SIPKD dengan menggunakan Aplikasi	-	12 Dokumen	100	12	-	-	12 Dokumen	100	12	-	276,00	92,00
2	2. Membuat Buku Pajak baik yang di pungut oleh BP/BPP ataupun yang di pungut disetor langsung oleh Pemerintah Provinsi Jawa Barat	-	12 Dokumen	100	12	-	-	12 Dokumen	100	12	-	276,00	92,00
3	3. Menerima/Meminta Faktur Pajak maupun Surat Setoran Pajak (SSP) dan BP/BPP atas belanja yang dilakukan dan menyimpannya guna keperluan Pelaporan	-	780 Dokumen	100	12	-	-	780 Dokumen	100	12	-	276,00	92,00
4	4. Menyiapkan Laporan SPT Masa Pajak Bulanan dan Mengirimkannya ke KPP Pratama setiap bulannya	-	12 Dokumen	100	12	-	-	12 Dokumen	100	12	-	276,00	92,00
5	5. Menyusun Laporan Realisasi Pengeluaran yang dikelola sesuai Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) yang meliputi laporan bulanan, triwulan, semester dan tahunan baik keseluruhan maupun per kegiatan	-	12 Dokumen	100	12	-	-	12 Dokumen	100	12	-	276,00	92,00
B. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :													
a. Tugas Tambahan:													-
b. Kreativitas:													-
JUMLAH:													460,00
NILAI CAPAIAN SKP													92,00
													Sangat Baik

Bandung , 31 Desember 2019

Pejabat Penilai

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Pipit Amitayani', with a horizontal line underneath.

(PIPIT AMITAYANI SE,MM)

NIP. 196303061995032001



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai : TINTIN SUHARTINI BACHTIAR, A.Md.
NIP : 197503172014122001
Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d
Jabatan : VERIFIKATOR KEUANGAN
Unit Kerja : DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



**DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

(ANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020)

1. YANG DINILAI				
a. N A M A	TINTIN SUHARTINI RACHTIAR, A.Md.			
b. NIP	197503172014122001			
c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TKL, II/d			
d. Jabatan/Pekerjaan	VERIFIKATOR KEUANGAN			
e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG			
2. PEJABAT PENILAI				
a. N A M A	PIPIT AMITAYANI, S.E. MM			
b. NIP	196303061995032001			
c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a			
d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAIDAN KEUANGAN DAN ASET			
e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG			
3. ATASAN PEJABAT PENILAI				
a. N A M A	Dr. Ir. ASEP SUPRIATNA, M.Eng.Sc.			
b. NIP	196401201992031004			
c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TKL, IV/b			
d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS			
e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG			
4. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ((192.00) / 1)x 60%				55,20
b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	87,61	(Baik)	
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	85,55	(Baik)	
	4. DISIPLIN	87,61	(Baik)	
	5. KERJA SAMA	88,25	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN	-	-	
	Jumlah	449,02	0	
	Nilai Rata-rata	89,80	(Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	89,80 X 40%		
Nilai Prestasi Kerja				91,12 (Sangat Baik)

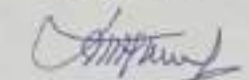
PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Terverifikasi kelengkapan dokumen SPP/UP/GU/TU yang diajukan BPP dan PPTK dari BP		24 dokumen	100	12 bulan			24 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	Terverifikasi kelengkapan dokumen SPP LS yang diajukan BPP dan PPTK dari BP		232 dokumen	100	12 bulan			232 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
3	Tersedianya surat spt sesuai dengan standar SPP Uj/GU/TU/LS		256 dokumen	100	12 bulan			256 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
4	Terverifikasi kelengkapan dokumen SP yang disampaikan oleh SPP sesuai dengan basis pengeluaran		180 dokumen	100	12 bulan			180 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
5	Tersedianya Pengesahan SP yang diberikan oleh BPP		180 dokumen	100	12 bulan			180 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
6	Terverifikasi terhadap tersedianya dana dari masing masing Kegiatan berdasarkan alokasi Anggaran Kas		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
7	Tersedianya tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :													
Nilai Capaian SKP													92,00 (Satang Bulat)

Bandung, 31 Desember 2020
Pejabat Penilai



EPIP AMITAYANI S.E. MM
196303061995032001

5. KEBERATAN DARI PEJABAT NEGRI SIPIL
YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal _____

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal _____

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS
KEBERATAN

Tanggal _____

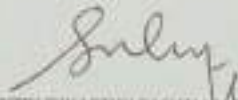
8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021
PEJABAT PENILAI



FIFT AMITAYANI, S.E. MM
196303061990032001

10. DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG
DINILAI



TINTIN SUHARTINI SACHITIA, A.Md.
197503172014122001

11. DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



Dr. Ir. ASEP SUKRIATNA, M.Eng.Sc.
196401201992031004