

**FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang

01 Januari s/d 31 Desember 2019

<b>1. YANG DINILAI</b>	
a. Nama	GUN GUN GUMILAR
b. N I P	196708072007011014
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / II/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengadministrasi Umum
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan V
<b>2. PEJABAT PENILAI</b>	
a. Nama	Dra. NENI SURYANI, M.Si
b. N I P	196406121994032003
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Subbagian Tata Usaha
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan V
<b>3. ATASAN PEJABAT PENILAI</b>	
a. Nama	RUHIYAT ST.,M.T
b. N I P	196405171990021002
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan V
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan V

<b>4. UNSUR YANG DINILAI</b>				<b>JUMLAH</b>
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ( ( 92,0 + 0 + 0 ) x 60%)				55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	95,00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	65,00	Baik	
	6. Kepemimpinan	-	-	
	7. Jumlah	460,00	-	
	8. Nilai rata-rata	96,00	-	
	9. Nilai Perilaku Kerja ( 96,00 x 40% )			38,40
Nilai Prestasi Kerja				93,60
				Sangat Baik

FOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA  
KEPALA SUB BAG. TATA USAHA  
Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang  
TGL 06 Februari 2021  
Dra. IMA FAHMIAH, M.M.  
NIP. 19680316 199503 2 001


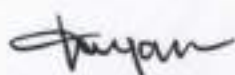

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)
	Tanggal, .....
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
	Tanggal, .....
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
	Tanggal, .....
8.	REKOMENDASI
10.	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>10. DITERIMA TANGGAL 07 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI</p>  <p>( GUN GUN GUMLAR ) NIP. 196708072007011014</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2020 PEJABAT PENILAI</p>  <p>( Dra. NENI SURYANI, M.SI. ) NIP. 196406121964032003</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p>11. DITERIMA TANGGAL, 06 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI</p>  <p>( RUHIYAT S.M.T ) NIP. 19640517196021002</p> </div> </div>



FOTO DOPY SESUAI DENGAN ASLINYA  
 KEPALA SUB BAG. TATA USAHA  
 NO 000 / SA / UM / P22WP. V  
 TGL 09 Februari 2021  
 Dra. IMA FAHMIAH, M.M.  
 NIP. 19680316 199503 2 061

PENILAIAN SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka waktu penilaian 01 Januari s.d 31 Desember 2019

NO	L Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PERHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaporkan kegiatan perbaikan berdasarkan ketentuan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	-	12 Laporan	100	12	-	-	12 Laporan	100	12	-	276,00	92,00
2	Melaporkan mesin yang masa pengoperasiannya telah mencapai batas waktu tertentu agar tidak cepet rusak	-	12 Laporan	100	12	-	-	12 Laporan	100	12	-	276,00	92,00
3	Mendata kerusakan mesin dan atau sistem jaringan untuk diadakan perbaikan	-	12 Data	100	12	-	-	12 Data	100	12	-	276,00	92,00
4	Mendata perbaikan mesin dan sistem jaringan yang rusak berdasarkan hasil pemeriksaan untuk penggantian suku cadang	-	12 Kegiatan	100	12	-	-	12 Kegiatan	100	12	-	276,00	92,00
5	Meremba dan mengimantarisasi laporan kerusakan mesin atau sistem jaringan berdasarkan ketentuan untuk disosokan pemeriksaan	-	12 Kegiatan	100	12	-	-	12 Kegiatan	100	12	-	276,00	92,00
II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :													
a. Tugas Tambahan:													
b. Kreativitas:													
Jumlah:													
NILAI CAPAIAN SKP													
												460,00	
												92,00	Sangat Baik

Ciamis , 31 Desember 2019.

Pejabat Penilai

*Suriani*

( Dra. NENI SURYANI, M.Si. )  
NIP. 196406121994032003





FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO I. PEJABAT PENILAI		NO II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	1	Nama
2	NIP	2	NIP
3	Pangkat/Gol. Ruang	3	Pangkat/Gol. Ruang
4	Jabatan	4	Jabatan
5	Unit Kerja	5	Unit Kerja

III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN		ANGKA KREDIT		TARGET	
NO		KUANTITAS	KUALITAS	WAKTU	BIAYA
1	Melaporkan kegiatan perbaikan berdasarkan ketentuan sebagai bagian evaluasi dan pertanggungjawaban	12 Laporan	100	12	-
2	Melaporkan mesin yang masa penggunaannya telah mencapai batas waktu tertentu agar tidak cepat rusak	12 Laporan	100	12	-
3	Mendata kerusakan mesin dan atau sistem jaringan untuk diadakan perbaikan	12 Data	100	12	-
4	Mendata perbaikan mesin dan sistem jaringan yang rusak berdasarkan hasil pemeriksaan untuk penggantian suku cadang	12 Kegiatan	100	12	-
5	Menerima dan menginventarisasi laporan kerusakan mesin atau sistem jaringan berdasarkan ketentuan untuk diadakan pemeriksaan	12 Kegiatan	100	12	-

Pejabat Penilai

Ciamis, 02 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai

*[Signature]*

(Dra. NENI SURYANI, M.Si.)

NIP. 196406121994032003



*[Signature]*

(GUN GUN GUMILAR)

NIP. 196708072007011014



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai : GUN GUN GUMILAR  
NIP : 196708072007011014  
Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d  
Jabatan : PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM  
Unit Kerja : DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



**DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG  
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**



**Dra. IMA FAHMIAH, M.M.**  
NIP. 19680316 199503 2 001

**JANGKA WAKTU PENILAIAN**  
Januari s/d Desember 2020

**DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG**

1.	<b>YANG DINILAI</b>	
	a. N A M A	<b>GUN GUN GUMILAR</b>
	b. NIP	196708072007011014
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
2.	<b>PEJABAT PENILAI</b>	
	a. N A M A	<b>Dra. IMA FAHMIAH, M.M.</b>
	b. NIP	196803161995032001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
3.	<b>ATASAN PEJABAT PENILAI</b>	
	a. N A M A	<b>Drs. UUH SUPARMAN, M.Si.</b>
	b. NIP	196506221994031006
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN V
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)				55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	85,18	(Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	84,88	(Baik)	
		4. DISIPLIN	85,18	(Baik)	
		5. KERJA SAMA	77,00	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	432,24	0	
		Nilai Rata-rata	86,45	(Baik)	
Nilai Perilaku kerja 86,45 X 40%			34,58		
Nilai Prestasi Kerja				89,78 (Baik)	

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL  
YANG DINILAI (APABILA ADA)



Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

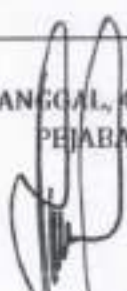


Tanggal .....




8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021  
PEJABAT PENILAI


  
Dra. IMA FAHMIAH, M.M.  
196803161995032001

10. DITERIMA TANGGAL, 31 Januari 2021  
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG  
DINILAI,

  
GUN GUN GUMILAR  
196708072007011014



11. DITERIMA TANGGAL, 31 Januari 2021  
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

  
Drs. UUH SUPARMAN, M.Si.  
196506221994031006

# FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI					
NO	Nama	Dra. IMA FAHMIAH, M.M.	1	Nama	GUN GUN GUMILAR	2	NIP	196708072007011014
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TKL II/d	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
5	Unit Kerja	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG	5	Unit Kerja	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG			
III. KEGIATAN TUGAS JABATAN			TARGET					
NO			AK	KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya			12	dokumen	100	12	bulan
2	Melaksanakan melaksanakan penyusunan kebutuhan jenis bahan jalan dan jembatan untuk diajukan uji mutu;			12	laporan	100	12	bulan
3	Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan kebijakan teknis Pemeliharaan;			12	laporan	100	12	bulan
4	Melaksanakan melaksanakan teladan staf sebagai bahan pertimbangan pengambilan kebijakan;			12	laporan	100	12	bulan

Pejabat Penilai,

Dra. IMA FAHMIAH, M.M.  
196808161995032001

Bandung, 1 Januari 2019

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

GUN GUN GUMILAR  
196708072007011014



Dra. IMA FAHMIAH, M.M.  
NIP. 19680316 199503 2 001

# PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

## PEGAJAW NEGEKI SIPIL

jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	1	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan melaksanakan penyusunan kebutuhan jenis bahan jalan dan jembatan untuk diwajibkan uji mutu;		12 laporan	100	12 bulan			12 laporan	100	12 bulan		276	92,00
3	Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan kebutuhan teknis Pemeliharaan;		12 laporan	100	12 bulan			12 laporan	100	12 bulan		276	92,00
4	Melaksanakan melaksanakan seluas staf sebagai bahan pertimbangan penganggaran kebutuhan;		12 laporan	100	12 bulan			12 laporan	100	12 bulan		276	92,00

### II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :

Nilai Capaian SKP													
												92,00	(Sangat Baik)

Bandung, 11 Desember 2020  
Pejabat Penilai,



Dra. MAFAHMIAH, M.M.  
196803161995032001