


INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021


PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	SANUSI	NAMA	MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
NIP	196801142007011002	NIP	197208122006041017
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Penata TK.I, III/d
JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			
INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021			
PERIODE		NILAI KINERJA PNS	
JANUARI - JUNI		112,60	
JULI - DESEMBER		106,28	
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021		109,44	
PREDIKAT		(Baik)	

PEGAWAI YANG DINILAI


SANUSI
NIP.196801142007011002

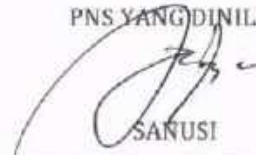
Cirebon, 31 Desember 2021


PEJABAT PENILAI KINERJA


MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
NIP.197208122006041017

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA		PNS YANG DINILAI	
NAMA	MUHAR SUHIATNA, S.Sos.	NAMA	SANUSI
NIP	197208122006041017	NIP	196801142007011002
PANGKAT/GOL	Penata TK.I, III/d	PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d
JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TANGGAL PENILAIAN			
UNSUR YANG DINILAI		NILAI	SEBUTAN
A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)		100,00	(Baik)
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI		115,71	(Baik)
1. Orientasi Pelayanan		120,00	(Sangat Baik)
2. Inisiatif Kerja		107,67	(Baik)
3. Komitmen		115,16	(Baik)
4. Kerjasama		120,00	(Sangat Baik)
5. Kepemimpinan		-	-
NILAI KINERJA PNS		106,28	
C.IDE BARU		0,00	
NILAI AKHIR		106,28	

PNS YANG DINILAI

 SANUSI
 NIP.196801142007011002

Girebon, 31 Desember 2021
 PEJABAT PENILAI KINERJA

 MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
 NIP.197208122006041017

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI					PEJABAT PENILAI KINERJA						
Nama		SANUSI			Nama		MUHAR SUHIATNA, S.Sos.				
NIP		196801142007011002			NIP		197208122006041017				
Pangkat/Gol Ruang		Pengatur TK.I, II/d			Pangkat/Gol Ruang		Penata TK.I, III/d				
Jabatan		PENGADMINISTRASI UMUM			Jabatan		KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA				
Unit Kerja		DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN			Unit Kerja		DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT KERJA/ORGANISASI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	CAPAIAN IKI	KATEGORI CAPAIAN IKI	CAPAIAN RENCANA KINERJA		NILAI TERTIMBANG
									KATEGORI	NILAI	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
A. KINERJA UTAMA											
1	Jumlah Laporan Rapat dan Koordinasi	Jumlah dokumen penyusunan kegiatan kerja UPTD Balai dan Subbagian Tata Usaha	Kuantitas	12	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	12	12	100	110%	Sangat Baik			
			Waktu	12	6	6	100%	Baik			
2	Jumlah Laporan Rapat dan Koordinasi	Jumlah dokumen surat masuk dan surat keluar	Kuantitas	60	30	30	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	60	60	100	110%	Sangat Baik			
			Waktu	12	6	6	100%	Baik			
3	Jumlah Laporan Rapat dan Koordinasi	Jumlah pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan	Kuantitas	12	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	12	12	100	110%	Sangat Baik			
			Waktu	12	6	6	100%	Baik			
NILAI KINERJA UTAMA											100,00
B. KINERJA TAMBAHAN											
NILAI KINERJA TAMBAHAN											0,00
NILAI AKHIR SKP											100,00
KETERANGAN PEJABAT PENILAI (OPSIONAL)											

Cirebon, 31 Desember 2021

Pejabat Penilai Kinerja,



MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
NIP.197208122006041017

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
Nama	SANUSI		Nama	MUHAR SUHIATNA, S.Sos.	
NIP	196801142007011002		NIP	197208122006041017	
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d		Pangkat/Gol Ruang	Penata TK.I, III/d	
Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM		Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	
Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN		Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	
NO	RENCANA KINERJA ATASAN	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. KINERJA UTAMA					
1	Jumlah Laporan Rapat dan Koordinasi	Jumlah dokumen penyusunan kegiatan kerja UPTD Balai dan Subbagian Tata Usaha	Kuantitas	12	
			Kualitas	12	1
			Waktu	12	
2	Jumlah Laporan Rapat dan Koordinasi	Jumlah dokumen surat masuk dan surat keluar	Kuantitas	60	3
			Kualitas	60	6
			Waktu	12	
3	Jumlah Laporan Rapat dan Koordinasi	Jumlah pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan	Kuantitas	12	
			Kualitas	12	1
			Waktu	12	
B. KINERJA TAMBAHAN					

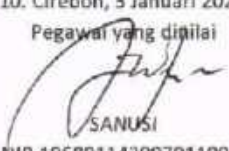
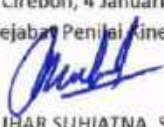
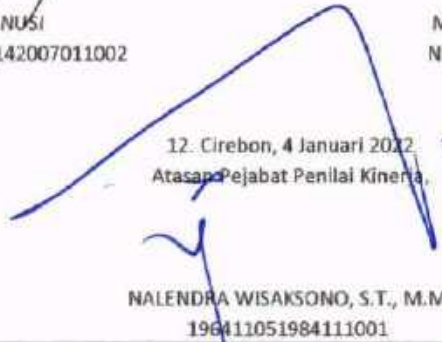
Pegawai Yang Dinilai,


SANUSI
NIP.196801142007011002

Cirebon, 1 Juli 2021
Pejabat Penilai Kinerja,


MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
NIP.197208122006041017

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: SANUSI
	NIP	: 196801142007011002
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pengatur TK.I, II/d
	JABATAN	: PENGADMINISTRASI UMUM
	UNIT KERJA	: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
	NIP	: 197208122006041017
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata TK.I, III/d
	JABATAN	: KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	UNIT KERJA	: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: NALENDRA WISAKSONO, S.T., M.M.
	NIP	: 196411051984111001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina, IV/a
	JABATAN	: KEPALA UPTD BALAI PENGUJIAN DAN SERTIFIKASI MUTU BARANG AIR MINUM DALAM KEMASAN CIREBON
	UNIT KERJA	: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
4	PENILAIAN KINERJA	
	NILAI SKP	: 105,63
	NILAI PERILAKU KERJA	: 115,17
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	: 109,44
	IDE BARU	: 0,00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	: 109,44
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: (Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	: 0,00
5	PERMASALAHAN	
6	REKOMENDASI	
7	KEBERATAN	
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;"> <p>10. Cirebon, 3 Januari 2022</p> <p>Pegawai yang dinilai</p>  <p>SANUSI NIP.196801142007011002</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>11. Cirebon, 4 Januari 2022</p> <p>Pejabat Penilai Kinerja,</p>  <p>MUHAR SUHIATNA, S.Sos. NIP.197208122006041017</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>12. Cirebon, 4 Januari 2022</p> <p>Atasan Pejabat Penilai Kinerja,</p>  <p>NALENDRA WISAKSONO, S.T., M.M. 196411051984111001</p> </div> </div>		



**PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2021**

Nama Pegawai	: SANUSI
NIP	: 196801142007011002
Pangkat Golongan Ruang	: Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	: PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TAHUN 2021**

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Juni 2021

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHIT UNGAN	NILAI CAPAIAN SKP		
			Kuant/ Output		Kual/ Mutu	Waktu		Biaya	Kuant/ Output		Kual/ Mutu			Waktu	Biaya
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	Teradministrasinya Pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan/Melaksanakan Administrasi Surat masuk		30	surat	100	6	bulan		30	surat	100	6	bulan	276	92,00
2	Teradministrasinya pelayanan umum persuratan dan kearsipan/melaksanakan administrasi surat keluar		30	surat	100	6	bulan		30	surat	100	6	bulan	276	92,00
3	Jumlah laporan pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan		6	laporan	100	6	bulan		6	laporan	100	6	bulan	276	92,00
4	Pelaksanaan Ketatausahaan yaitu jumlah dokumen surat masuk dan surat keluar		60	dokumen	100	6	bulan		60	dokumen	100	6	bulan	276	92,00
5	Melaksanakan melaksanakan penyusunan kegiatan kerja UPTD Balai dan Subbagian Tata Usaha		6		100	6	bulan		6		100	6	bulan	276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :														
Nilai Capaian SKP														92,00	
														(Sangat Baik)	

Bandung, 30 Juni 2021

Petjabat Berilai,



MUHAR SUHIATNA, S.Sos.

197208122006041017

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

I. PEJABAT PENILAI			NO		II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
1	Nama	MUHAR SUHIATNA, S.Sos.	1	Nama	SANUSI				
2	NIP	197208122006041017	2	NIP	196801142007011002				
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d				
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM				
5	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	5	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET					
				KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Teradministrasinya Pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan/Melaksanakan Administrasi Surat masuk			30	surat	100	6	bulan	
2	Teradministrasinya pelayanan umum persuratan dan kearsipan/melaksanakan administrasi surat keluar			30	surat	100	6	bulan	
3	Jumlah laporan pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan			6	laporan	100	6	bulan	
4	Pelaksanaan Ketatausahaan yaitu jumlah dokumen surat masuk dan surat keluar			60	dokumen	100	6	bulan	
5	Melaksanakan melaksanakan penyusunan kegiatan kerja UPTD Balai dan Subbagian Tata Usaha			6		100	6	bulan	

Pejabat Penilai,

MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
197208122006041017

Bandung, 1 Januari 2021
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

SANUSI
196801142007011002

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 1 Juli 2021
PEJABAT PENILAI



MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
197208122006041017

10. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG
DINILAI,



SANUSI
196801142007011002

11. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



NALENDRA WISAKSONO, S.T., M.M.
196411051984111001

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)				55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	95,37	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	88,73	(Baik)	
		4. DISIPLIN	95,37	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	94,05	(Sangat Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	473,52	0	
		Nilai Rata-rata	94,70	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja 94,70 X 40%			
Nilai Prestasi Kerja				93,08 (Sangat Baik)	
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)					
Tanggal					



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Juni 2021

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	SANUSI
	b. NIP	196801142007011002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
	b. NIP	197208122006041017
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	NALENDRA WISAKSONO, S.T., M.M.
	b. NIP	196411051984111001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD BALAI PENGUJIAN DAN SERTIFIKASI MUTU BARANG AIR MINUM DALAM KEMASAN CIREBON
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021**

Nama Pegawai : **SANUSI**
NIP : **196801142007011002**
Pangkat Golongan Ruang : **Pengatur TK.I, II/d**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**
Unit Kerja : **DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**



**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TAHUN 2021**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai : **SANUSI**
NIP : **196801142007011002**
Pangkat Golongan Ruang : **Pengatur TK.I, II/d**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**
Unit Kerja : **DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN**



**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	SANUSI
	b. NIP	196801142007011002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
	b. NIP	197208122006041017
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	NALENDRA WISAKSONO, S.T., M.M.
	b. NIP	196411051984111001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD BALAI PENGUJIAN DAN SERTIFIKASI MUTU BARANG AIR MINUM DALAM KEMASAN CIREBON
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.000) / 1)X 60%)				55.20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	93.46	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100.00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	85.63	(Baik)	
		4. DISIPLIN	93.46	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	91.44	(Sangat Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	463.98	0	
		Nilai Rata-rata	92.80	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja 92.80 X 40%			
Nilai Prestasi Kerja				92.32 (Sangat Baik)	
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)					
Tanggal					

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal

**7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS
KEBERATAN**

Tanggal

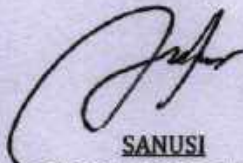
8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 6 Januari 2021
PEJABAT PENILAI



MUHAR SUHIATNA. S.Sos.
197208122006041017

10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG
DINILAI,



SANUSI
196801142007011002

11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



NALENDRA WISAKSONO. S.T., M.M.
196411051984111001

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

I. PEJABAT PENILAI		II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
NO	1	NO	1
1	Nama	2	Nama
2	NIP	3	NIP
3	Pangkat/Gol.Ruang	4	Pangkat/Gol.Ruang
4	Jabatan	5	Jabatan
5	Unit Kerja	6	Unit Kerja
III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		IV. TARGET	
NO	AK	KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU
1	Teradministrasinya Dokumen GTK	2	100
2	Terlaksananya pengelolaan administrasi kepegawaian	9	100
3	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	2	100
4	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian yaitu mengusulkan Kenaikan gaji berkala	7	100
5	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian /Rekap absen pegawai	12	100
6	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawaian/Melaksanakan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	12	100
7	Teradministrasinya pelayanan umum persuratan dan kearsipan/melaksanakan administrasi surat keluar	120	100
8	Teradministrasinya Pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan/Melaksanakan Administrasi Surat masuk	300	100

Bandung, 31 Desember 2020
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Pejabat Penilai,

MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
197208122006041017

SANUSI
196801142007011002

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENCIHT UNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Teradministrasinya Dokumen GTK		2 dokumen	100	12 bulan			2 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
2	Tertaksananya pengelolaan administrasi kepegawalan		9 orang	100	12 bulan			9 orang	100	12 bulan		276	92.00
3	Tertaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawalan		2 orang	100	12 bulan			2 orang	100	12 bulan		276	92.00
4	Tertaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawalan yaitu menganalisa Kenaikan gaji berkala		7 orang	100	12 bulan			7 orang	100	12 bulan		276	92.00
5	Tertaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawalan /Rekap absen pegawai		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
6	Tertaksananya Pengelolaan Administrasi Kepegawalan/Melaksanakan Pengelolaan Administrasi		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
7	Teradministrasinya pelayanan umum persuratan dan kearsipan/melaksanakan administrasi surat keluar		120 surat	100	12 bulan			120 surat	100	12 bulan		276	92.00
8	Teradministrasinya Pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan/Melaksanakan Administrasi Surat masuk		300 surat	100	12 bulan			300 surat	100	12 bulan		276	92.00
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :													
Nilai Capaian SKP													
												92.00	(Sangat Baik)

Bandung, 5 Januari 2021
Pejabat Penilai,

MUHAR SUHIATNA, S.Sos.
197208122006041017