PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai	:	**DENI ANDRI**
NIP	:	197606122014121003
Pangkat Golongan Ruang	:	Juru Tingkat I, I/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	:	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN 2020

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**DENI ANDRI**
	b. NIP	197606122014121003
	c. Pangkat, golongan ruang	Juru Tingkat I, I/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B**
	b. NIP	196705171992022002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**RINA RAHDIANAWATI, S.E., M.SI.**
	b. NIP	196804301994032003
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

					JUMLAH
4.	UNSUR YANG DINILAI				
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((90.333) / 1)X 60%)			54,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	95,38	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	94,89	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	95,38	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	87,23	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	472,89	0	
		Nilai Rata-rata	94,58	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	94,58 X 40%		37,83
	Nilai Prestasi Kerja				92,03 (Sangat Baik)

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B	1	Nama	DENI ANDRI
2	NIP	196705171992022002	2	NIP	197606122014121003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Juru Tingkat I, I/d
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM
5	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Melaksanakan melaksanakan pelayanan informasi publik		2260	dokumen	100	2	bulan	
2	Melaksanakan melaksanakan pelayanan informasi publik		23	dokumen	100	2	bulan	
3	Melaksanakan melaksanakan pelayanan informasi publik		14000	Surat	100	2	bulan	
4	Melaksanakan Terlaksananya kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum		12000	Surat	100	10	bulan	
5	Melaksanakan Terlaksananya kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum		12000	Surat	100	10	bulan	

Bandung, 1 Januari 2020

Pejabat Penilai,

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
196705171992022002

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DENI ANDRI
197606122014121003

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan melaksanakan pelayanan informasi publik		2260 dokumen	100	2 bulan			2260 dokumen	100	2 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan melaksanakan pelayanan informasi publik		23 dokumen	100	2 bulan			23 dokumen	97	2 bulan		273	91,00
3	Melaksanakan melaksanakan pelayanan informasi publik		14000 Surat	100	2 bulan			14000 Surat	88	2 bulan		264	88,00
4	Melaksanakan Terlaksananya kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum		12000 Surat	100	10 bulan			12000 Surat	100	10 bulan		276	92,00
5	Melaksanakan Terlaksananya kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum		12000 Surat	100	10 bulan			12000 Surat	90	10 bulan		266	88,67
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												90,33 (Sangat Baik)

Bandung, 31 Desember 2020
Pejabat Penilai,

Dra. TETI RACHMAWATI, M.AB
196705171992022002

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021
PEJABAT PENILAI

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
196705171992022002

10. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG
DINILAI,

DENI ANDRI
197606122014121003

11. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

RINA RAHDIANAWATI, S.E., M.Si.
196804301994032003

PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai	:	DENI ANDRI
NIP	:	197606122014121003
Pangkat Golongan Ruang	:	Juru Tingkat I, I/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	:	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN 2021

PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2021

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**DENI ANDRI**
	b. NIP	197606122014121003
	c. Pangkat, golongan ruang	Juru Tingkat I, I/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B**
	b. NIP	196705171992022002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**EKA HENDRAWAN SASTRAWIJAYA, S.H., M.Si.**
	b. NIP	196406021991031005
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92) / 1)X 60%)			55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	96,60	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	95,52	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	96,60	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	83,92	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	472,64		
		Nilai Rata-rata	94,53	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	94,53 X 40%		37,81
Nilai Prestasi Kerja					93,01 (Sangat Baik)
Konversi Nilai					112,52
5.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((100) / 1)X 60%)			60,00
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	117,85	(Sangat Baik)	
		2. Inisiatif Kerja	91,11	(Baik)	
		3. Komitmen	115,34	(Sangat Baik)	
		4 Kerjasama	91,02	(Baik)	
		5. Kepemimpinan	-	-	
		Jumlah	415,32		
		Nilai Rata-rata	103,83	(Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	103,83 X 40%		41,53
Nilai Prestasi Kerja					101,53 (Baik)
Nilai Integrasi					107,02 (Baik)

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DENI ANDRI
	NIP	:	197606122014121003
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Juru Tingkat I, I/d
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI UMUM
	UNIT KERJA	:	TERPADU SATU PINTU
2	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
	NIP	:	196705171992022002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina, IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
	UNIT KERJA	:	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	EKA HENDRAWAN SASTRAWIJAYA, S.H., M.Si.
	NIP	:	196406021991031005
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina TK.I, IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	PENILAIAN KINERJA	:	
	NILAI SKP	:	105,63
	NILAI PERILAKU KERJA	:	109,12
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	:	107,02
	IDE BARU	:	0,00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	:	107,02
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	0,00
5	PERMASALAHAN		
6	REKOMENDASI		

8. Bandung, 31 Desember 2021 Pegawai yang dinilai	7. Bandung, 31 Desember 2021 Pejabat Penilai Kinerja,
DENI ANDRI NIP.197606122014121003	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B NIP.196705171992022002

Penilaian Perilaku Kerja

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Januari s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	DENI ANDRI	Nama	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP	197606122014121003	NIP	196705171992022002
Pangkat/Gol Ruang	Juru Tingkat I, I/d	Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	ASPEK PERILAKU	NILAI
(1)	(2)	(3)
1	Orientasi Pelayanan	117,85
2	Inisiatif Kerja	91,11
3	Komitmen	115,34
4	Kerjasama	91,02
5	Kepemimpinan	-
	NILAI PERILAKU KERJA	103,83

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	DENI ANDRI	Nama	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP	197606122014121003	NIP	196705171992022002
Pangkat/Gol Ruang	Juru Tingkat I, I/d	Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN
Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT KERJA/ORGANISASI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	Satuan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
A. KINERJA UTAMA						
1	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi dan Operasional Umum Tepat Waktu	Terlaksananya kegiatan pencatatan, pengarsipan dan pendistribusian naskah dinas/produk hukum/barang	Kuantitas	Jumlah surat masuk	1.800	%
			Kualitas	Jumlah surat masuk	100	%
			Waktu	Bulan	12	bulan
2	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi dan Operasional Umum Tepat Waktu	Terlaksananya kegiatan pencatatan, pengarsipan dan pendistribusian naskah dinas/produk hukum/barang	Kuantitas	Jumlah dokumen yang di distribusikan	1.800	%
			Kualitas	Jumlah dokumen yang di distribusikan	100	%
			Waktu	Bulan	12	bulan
3	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi dan Operasional Umum Tepat Waktu	Terlaksananya kegiatan pencatatan, pengarsipan dan pendistribusian naskah dinas/produk hukum/barang	Kuantitas	Jumlah Pengarsipan / pendokumentasian surat	1.800	%
			Kualitas	Jumlah Pengarsipan / pendokumentasian surat	100	%
			Waktu	bulan	12	bulan
B. KINERJA TAMBAHAN						

Bandung, 1 Juli 2021

Pegawai Yang Dinilai,

DENI ANDRI
NIP.197606122014121003

Pejabat Penilai Kinerja,

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP.196705171992022002

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	DENI ANDRI	Nama	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP	197606122014121003	NIP	196705171992022002
Pangkat/Gol Ruang	Juru Tingkat I, I/d	Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT KERJA/ORGANISASI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	KONDISI	CAPAIAN IKI	KATEGORI CAPAIAN IKI	CAPAIAN RENCANA KINERJA		NILAI TERTIMBANG
										KATEGORI	NILAI	
A. KINERJA UTAMA												
1	Terselenggarunya Pelayanan Administrasi dan Operasional Umum Tepat Waktu	Terlaksananya kegiatan pencatatan, pengarsipan dan pendistribusian naskah dinas/produk hukum/barang	Kuantitas	Jumlah surat masuk	1800	1000	Normal	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Jumlah surat masuk	100	100	Normal	100%	Baik			
			Waktu	Bulan	12	12	Normal	100%	Baik			
2	Terselenggarunya Pelayanan Administrasi dan Operasional Umum Tepat Waktu	Terlaksananya kegiatan pencatatan, pengarsipan dan pendistribusian naskah dinas/produk hukum/barang	Kuantitas	Jumlah dokumen yang di distribusikan	1800	1800	Normal	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Jumlah dokumen yang di distribusikan	100	100	Normal	100%	Baik			
			Waktu	Bulan	12	12	Normal	100%	Baik			
3	Terselenggarunya Pelayanan Administrasi dan Operasional Umum Tepat Waktu	Terlaksananya kegiatan pencatatan, pengarsipan dan pendistribusian naskah dinas/produk hukum/barang	Kuantitas	Jumlah Pengarsipan / pendokumentasian surat	1800	1800	Normal	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Jumlah Pengarsipan / pendokumentasian surat	100	100	Normal	100%	Baik			
			Waktu	bulan	12	12	Normal	100%	Baik			
NILAI KINERJA UTAMA												100,00
B. KINERJA TAMBAHAN												
NILAI KINERJA TAMBAHAN												0,00
NILAI SKP												100,00

Bandung, 31 Desember 2021

Pejabat Yang Dinilai,

DENI ANDRI
NIP.197606122014121003

Pejabat Penilai Kinerja,

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP.196705171992022002

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT YANG DINILAI	
NAMA	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B	NAMA	DENI ANDRI
NIP	196705171992022002	NIP	197606122014121003
PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a	PANGKAT/GOL	Juru Tingkat I, I/d
JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN	JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM
UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TANGGAL PENILAIAN			

UNSUR YANG DINILAI	NILAI
A. Nilai Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) ((100.00) / 1)	100,00
B. NILAI PERILAKU KERJA PEGAWAI	103,83
NILAI KINERJA PNS	101,53
C.IDE BARU	0,00
NILAI AKHIR	101,53

Bandung, 31 Desember 2021

PNS YANG DINILAI

DENI ANDRI
NIP.197606122014121003

PEJABAT PENILAI KINERJA

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP.196705171992022002

PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS PERIODE JANUARI - JUNI

PNS YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	DENI ANDRI	NAMA	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP	197606122014121003	NIP	196705171992022002
PANGKAT/GOL	Juru Tingkat I, I/d	PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a
JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TANGGAL PENILAIAN			

UNSUR YANG DINILAI	NILAI
A. SASARAN KERJA PEGAWAI (SKP)	92,00
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	94,53
NILAI PRESTASI KERJA	93,01

Bandung, 30 Juni 2021

PEJABAT PENILAI

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP.196705171992022002

PNS YANG DINILAI

DENI ANDRI
NIP.197606122014121003

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

Januari s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	DENI ANDRI	NAMA	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP	197606122014121003	NIP	196705171992022002
PANGKAT/GOL	Juru Tingkat I, I/d	PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a
JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	UNIT KERJA	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021	
PERIODE	NILAI KINERJA PNS
JANUARI - JUNI	112,52
JULI - DESEMBER	101,53
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021	107,02
PREDIKAT	(Baik)

Bandung, 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI

DENI ANDRI
NIP.197606122014121003

PEJABAT PENILAI KINERJA

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
NIP.196705171992022002

6. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

7. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

9. REKOMENDASI

10. DIBUAT TANGGAL, 31 Desember 2021
PEJABAT PENILAI

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
196705171992022002

11. DITERIMA TANGGAL, 31 Desember 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG
DINILAI

DENI ANDRI
197606122014121003

12. DITERIMA TANGGAL, 31 Desember 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

EKA HENDRAWAN SASTRAWIJAYA, S.H., M.Si.

196406021991031005

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

Nama Pegawai	:	**DENI ANDRI**
NIP	:	197606122014121003
Pangkat Golongan Ruang	:	Juru Tingkat I, I/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	:	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
TAHUN 2021

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Juni 2021

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**DENI ANDRI**
	b. NIP	197606122014121003
	c. Pangkat, golongan ruang	Juru Tingkat I, I/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B**
	b. NIP	196705171992022002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**EKA HENDRAWAN SASTRAWIJAYA, S.H., M.Si.**
	b. NIP	196406021991031005
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)			55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	96,60	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	95,52	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	96,60	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	83,92	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	472,64	0	
		Nilai Rata-rata	94,53	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	94,53 X 40%		37,81
	Nilai Prestasi Kerja				93,01 (Sangat Baik)

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan Terlaksananya kegiatan pencatatan surat masuk		900 %	100	6 bulan			900 %	100	6 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan Terlaksananya kegiatan pendistribusian surat masuk		900 %	100	6 bulan			900 %	100	6 bulan		276	92,00
3	Melaksanakan kegiatan pengarsipan surat masuk		900 %	100	6 bulan			900 %	100	6 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												92,00 (Sangat Baik)

Bandung, 30 Juni 2021
Pejabat Penilai,

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
196705171992022002

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B	1	Nama	DENI ANDRI
2	NIP	196705171992022002	2	NIP	197606122014121003
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Juru Tingkat I, I/d
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM
5	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET					
				KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Melaksanakan Terlaksananya kegiatan pencatatan surat masuk			900	%	100	6	bulan	
2	Melaksanakan Terlaksananya kegiatan pendistribusian surat masuk			900	%	100	6	bulan	
3	Melaksanakan kegiatan pengarsipan surat masuk			900	%	100	6	bulan	

Bandung, 1 Juni 2021

Pejabat Penilai,

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
196705171992022002

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DENI ANDRI
197606122014121003

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 1 Juli 2021
PEJABAT PENILAI

Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B
196705171992022002

10. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

DENI ANDRI
197606122014121003

11. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

EKA HENDRAWAN SASTRAWIJAYA, S.H., M.Si.
196406021991031005