PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**OON SUDIMAN**
	b. NIP	197209122007011009
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGOLAH DATA
	e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**IRANI, S.H.**
	b. NIP	198104302010012003
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata, III/c
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI PEMASARAN DAN DISTRIBUSI
	e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**Drs. DEDE WAHYUDIN, M.M.**
	b. NIP	196703261991031006
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI
	e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)			55.20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	92.26	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100.00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	88.73	(Baik)	
		4 DISIPLIN	92.26	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	87.34	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	460.59	0	
		Nilai Rata-rata	92.12	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	92.12 X 40%		36.85
	Nilai Prestasi Kerja				92.05 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

SALINAN SESUAI DENGAN ASLINYA
SEKRETARIAT DINAS KEPEGAWAIAN DAN UMUM
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN
PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT

PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN

...ARYADI, S.Ap
Penata Tk. I
NIP. 196806062008041013

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal .....
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal ....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 19 Januari 2021
PEJABAT PENILAI

IRANI, S.H.
198104302010012003

10. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

OON SUDIMAN
197209122007011009

11. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

Drs. DEDE WAHYUDIN, M.M.
196703261991031006

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Tersedianya bahan penyusunan program kerja Seksi Pemasaran dan Distribusi		1 dokumen	100	1 bulan			1 dokumen	100	1 bulan		276	92.00
2	Terselenggaranya identifikasi, pengumpulan, pengolahan, analisis situasi data dan informasi		24 kegiatan	100	12 bulan			24 kegiatan	100	12 bulan		276	92.00
3	Menyampaian informasi harga pangan strategis di tingkat Provinsi		24 laporan	100	12 bulan			24 laporan	100	12 bulan		276	92.00
4	Melaksanakan monitoring dan evaluasi di bidang pemasaran dan distribusi		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												92.00 (Sangat Baik)

Bandung, 31 Desember 2020
Pejabat Penilai,

IRANI, S.H.
198104302010012003

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	IRANI, S.H.	1	Nama	OON SUDIMAN
2	NIP	198104302010012003	2	NIP	197209122007011009
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata, III/c	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SEKSI PEMASARAN DAN DISTRIBUSI	4	Jabatan	PENGOLAH DATA
5	Unit Kerja	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN	5	Unit Kerja	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Tersedianya bahan penyusunan program kerja Seksi Pemasaran dan Distribusi		1	dokumen	100	1	bulan	
2	Terselenggaranya identifikasi, pengumpulan, pengolahan, analisis situasi data dan informasi pemasaran, distribusi dan harga pangan serta ternak		24	kegiatan	100	12	bulan	
3	Menyampaian informasi harga pangan strategis di tingkat Provinsi		24	laporan	100	12	bulan	
4	Melaksanakan monitoring dan evalusi di bidang pemasaran dan distribusi		12	dokumen	100	12	bulan	

Bandung, 1 Januari 2020

Pejabat Penilai,

IRANI, S.H.
198104302010012003

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

OON SUDIMAN
197209122007011009

FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan

JANGKA WAKTU PENILAIAN
01 Januari s/d 31 Desember 2019

1.	YANG DINILAI	
	a.Nama	OON SUDIMAN
	b. N I P	197209122007011009
	c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur / II/c
	d. Jabatan / Pekerjaan	Pengelola Ketersediaan Dan Kerawanan Pangan
	e. Unit Organisasi	Bidang Ketersediaan dan Distribusi
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. Nama	BAMBANG IRIANTO
	b. N I P	196112271986031006
	c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
	d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan
	e. Unit Organisasi	Bidang Ketersediaan dan Distribusi
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. Nama	RUSYANDI
	b. N I P	196201021986031018
	c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
	d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi
	e. Unit Organisasi	Bidang Ketersediaan dan Distribusi

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ((92.0 + 0 + 0) x 60%)				55,20
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
		2. Integritas	97,00	Sangat Baik	
		3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
		4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
		5. Kerjasama	87,08	Baik	
		6. Kepemimpinan	-	-	
		7. Jumlah	484,00	-	
		8. Nilai rata-rata	96,00	-	
		9. Nilai Perilaku Kerja (96,00 x 40%)			38,73
	Nilai Prestasi Kerja				93,93
					Sangat Baik

SESUAI DENGAN ASLINYA
KEPEGAWAIAN DAN UMUM
KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN
PROVINSI JAWA BARAT

PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN

MUHAMMADI, S.Ap
Penata Tk. I
NIP. 196806062000041013

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	BAMBANG IRIANTO	1	Nama	OON SUDIMAN
2	N I P	196112271986031006	2	N I P	197209122007011009
3	Pangkat/Gol. Ruang	IV/a	3	Pangkat/Gol. Ruang	II/c
4	Jabatan	Kepala Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	4	Jabatan	Pengelola Ketersediaan Dan Kerawanan Pangan
5	Unit Kerja	Bidang Ketersediaan dan Distribusi	5	Unit Kerja	Bidang Ketersediaan dan Distribusi

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1	melaksanakan fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	-	33 Kali	100	12	-
2	melaksanakan rekapitulasi data Kegiatan SKPG dan NBM	-	12 Rencana Kegiatan	100	12	-
3	Membantu melaksanakan pengendalian tupoksi Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	-	12 Rencana Kegiatan	100	12	-
4	Membantu pelaksanaan identifikasi pengumpulan, pengolahan, analisis situasi, data informasi ketersediaan dan kerawanan pangan	-	12 Dokumen	100	12	-
5	Membantu pelaksanaan koordinasi pencegahan dan permasalahan pangan sebagai akibat menurunnya ketersediaan pangan	-	12 Dokumen	100	12	-
6	Membantu Pelaksanaan Penyusunan Program Kerja Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	-	2 Dokumen	100	2	-
7	Menyusun jadwal rencana kerja kegiatan SKPG dan NBM	-	2 Dokumen	100	2	-
8	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan SKPG dan NBM	-	11 Dokumen	100	11	-
9	Penyusunan Laporan Tahunan Pelaksanaan kegiatan Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	-	1 Dokumen	100	1	-

Bandung , 06 Januari 2020

Pejabat Penilai

(BAMBANG IRIANTO)

NIP. 196112271986031006

Pegawai Yang Dinilai

(OON SUDIMAN)

NIP. 197209122007011009

PENILAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka waktu penilaian 01 Januari s/d 31 Desember 2019

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PERHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	melaksanakan fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	-	33 Kali	100	12	-	-	33 Kali	100	12	-	276,00	92,00
2	melaksanakan rekapitulasi data Kegiatan SKPG dan NBM	-	12 Rencana Kegiatan	100	12	-	-	12 Rencana Kegiatan	100	12	-	276,00	92,00
3	Membantu melaksanakan pengendalian tupoksi Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	-	12 Rencana Kegiatan	100	12	-	-	12 Dokumen	100	12	-	276,00	92,00
4	Membantu pelaksanaan identifikasi pengumpulan, pengolahan, analisis situasi, data informasi ketersediaan dan kerawanan pangan	-	12 Dokumen	100	12	-	-	12 Dokumen	100	12	-	276,00	92,00
5	Membantu pelaksanaan koordinasi pencegahan dan permasalahan pangan sebagai akibat menurunnya ketersediaan pangan	-	12 Dokumen	100	12	-	-	12 Dokumen	100	12	-	276,00	92,00
6	Membantu Pelaksanaan Penyusunan Program Kerja Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	-	2 Dokumen	100	2	-	-	2 Dokumen	100	2	-	276,00	92,00
7	Menyusun jadwal rencana kerja kegiatan SKPG dan NBM	-	2 Dokumen	100	2	-	-	2 Dokumen	100	2	-	276,00	92,00
8	Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan SKPG dan NBM	-	11 Dokumen	100	11	-	-	11 Dokumen	100	11	-	276,00	92,00
9	Penyusunan Laporan Tahunan Pelaksanaan kegiatan Seksi Ketersediaan dan Kerawanan Pangan	-	1 Dokumen	100	1	-	-	1 Dokumen	100	1	-	276,00	92,00
	II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :												
	a. Tugas Tambahan:												-
	b. Kreatifitas:												-
	JUMLAH:												828,00
	NILAI CAPAIAN SKP												92,00
													Sangat Baik

Bandung , 06 Januari 2020

Pejabat Penilai

(BAMBANG IRIANTO)

NIP. 196112271986031006