



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai : **KAMUS WAROKA**
NIP : **197009092008011001**
Pangkat Golongan Ruang : **Pengatur TK.I, II/d**
Jabatan : **NOTULIS RAPAT**
Unit Kerja : **SEKRETARIAT DPRD**



**SEKRETARIAT DPRD
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

SEKRETARIAT DPRD

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

| | | | | | |
|----|----------------------------|--|-------------|------------------------|--|
| 1. | YANG DINILAI | | | | |
| | a. N A M A | KAMUS WAROKA | | | |
| | b. NIP | 197009092008011001 | | | |
| | c. Pangkat, golongan ruang | Pengatur TK.I, II/d | | | |
| | d. Jabatan/Pekerjaan | NOTULIS RAPAT | | | |
| | e. Unit Organisasi | SEKRETARIAT DPRD | | | |
| 2. | PEJABAT PENILAI | | | | |
| | a. N A M A | IRA FARIDA, S.E., M.M. | | | |
| | b. NIP | 197109281999032008 | | | |
| | c. Pangkat, golongan ruang | Pembina, IV/a | | | |
| | d. Jabatan/Pekerjaan | KEPALA SUBBAGIAN PERSIDANGAN, ALAT KELENGKAPAN DEWAN DAN TENAGA AHLI | | | |
| | e. Unit Organisasi | SEKRETARIAT DPRD | | | |
| 3. | ATASAN PEJABAT PENILAI | | | | |
| | a. N A M A | DRS. H. ARIP AHMAD RIPAI, M.Si. | | | |
| | b. NIP | 196711161994031004 | | | |
| | c. Pangkat, golongan ruang | Pembina TK.I, IV/b | | | |
| | d. Jabatan/Pekerjaan | KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN | | | |
| | e. Unit Organisasi | SEKRETARIAT DPRD | | | |
| 4. | UNSUR YANG DINILAI | | | JUMLAH | |
| | a. | Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.000) / 1)X 60%) | | 55,20 | |
| | d. Perilaku Kerja | 1. ORIENTASI PELAYANAN | 92,78 | (Sangat Baik) | |
| | | 2. INTEGRITAS | 100,00 | (Sangat Baik) | |
| | | 3. KOMITMEN | 82,34 | (Baik) | |
| | | 4. DISIPLIN | 92,78 | (Sangat Baik) | |
| | | 5. KERJA SAMA | 92,27 | (Sangat Baik) | |
| | | 6. KEPEMIMPINAN | - | - | |
| | | Jumlah | 460,17 | 0 | |
| | | Nilai Rata-rata | 92,03 | (Sangat Baik) | |
| | | Nilai Perilaku kerja | 92,03 X 40% | 36,81 | |
| | Nilai Prestasi Kerja | | | 92,01 (Sangat Baik) | |

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL
YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

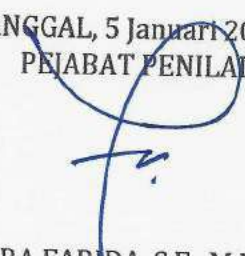
Tanggal

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS
KEBERATAN


Tanggal

8. REKOMENDASI


9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 2021
PEJABAT PENILAI


IRA FARIDA, S.E., M.M.
197109281999032008

10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG
DINILAI,


KAMUS WAROKA
197009092008011001

11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI


DRS. H. ARIP AHMAD RIPAI, M.Si.
196711161994031004

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

| NO | I. KEGIATAN TUGAS JABATAN | AK | TARGET | | | | | AK | REALISASI | | | | PENGHIT UNGAN | NILAI CAPAIAN SKP |
|--------------------------------------|--|----|------------------|---------------|-------|-------|------------------|----|---------------|-------|-------|-------|------------------|-------------------------|
| | | | Kuant/ Output | Kual/ Mutu | Waktu | Biaya | Kuant/ Output | | Kual/ Mutu | Waktu | Biaya | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 1 | Melaksanakan penyusunan bahan layanan rapat dan persidangan AKD | | dokumen | 100 | 12 | bulan | | 15 | dokumen | 100 | 12 | bulan | 276 | 92,00 |
| 2 | melaksanakan fasilitasi dan koordinasi kegiatan AKD, meliputi komisi, badan, dan kepanitiaan | | dokumen | 100 | 12 | bulan | | 28 | dokumen | 100 | 12 | bulan | 276 | 92,00 |
| 3 | melaksanakan penyusunan administrasi kegiatan AKD, meliputi komisi, badan, dan kepanitiaan | | dokumen | 100 | 12 | bulan | | 23 | dokumen | 100 | 12 | bulan | 276 | 92,00 |
| 4 | melaksanakan pengelolaan data hasil kegiatan AKD, meliputi komisi, badan, dan kepanitiaan | | dokumen | 100 | 12 | bulan | | 18 | dokumen | 100 | 12 | bulan | 276 | 92,00 |
| 5 | melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya | | dokumen | 100 | 12 | bulan | | 29 | dokumen | 100 | 12 | bulan | 276 | 92,00 |
| II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS : | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Nilai Capaian SKP | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | 92,00 |
| | | | | | | | | | | | | | | (Sangat Baik) |

Bandung, 4 Januari 2021

Petjabat Penilai,


IRA FARIDA, S.E., M.M.

197109281999032008

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020


| I. PEJABAT PENILAI | | II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI | | | | | | | | | |
|--|--|--|-------------------|--------------|---------|-----------|----|-------|--|-------|--|
| 1 | Nama | 1 | Nama | | | | | | | | |
| 2 | NIP | 2 | NIP | | | | | | | | |
| 3 | Pangkat/Gol.Ruang | 3 | Pangkat/Gol.Ruang | | | | | | | | |
| 4 | Jabatan | 4 | Jabatan | | | | | | | | |
| 5 | Unit Kerja | 5 | Unit Kerja | | | | | | | | |
| IRA FARIDA, S.E., M.M. 197109281999032008 Pembina, IV/a KEPALA SUBBAGIAN PERSIDANGAN, ALAT KELENGKAPAN DEWAN DAN TENAGA AHLI SEKRETARIAT DPRD | | KAMUS WAROKA 197009092008011001 Pengatur TK.I, II/d NOTULIS RAPAT SEKRETARIAT DPRD | | | | | | | | | |
| III. KEGIATAN TUGAS JABATAN | | TARGET | | | | | | | | | |
| NO | | AK | | KUANT/OUTPUT | | KUAL/MUTU | | WAKTU | | BIAYA | |
| 1 | Melaksanakan penyusunan bahan layanan rapat dan persidangan AKD | | | 12 | dokumen | 100 | 12 | bulan | | | |
| 2 | melaksanakan fasilitasi dan koordinasi kegiatan AKD, meliputi komisi, badan, dan kepanitiaan | | | 12 | dokumen | 100 | 12 | bulan | | | |
| 3 | melaksanakan penyusunan administrasi kegiatan AKD, meliputi komisi, badan, dan kepanitiaan | | | 12 | dokumen | 100 | 12 | bulan | | | |
| 4 | melaksanakan pengelolaan data hasil kegiatan AKD, meliputi komisi, badan, dan kepanitiaan | | | 12 | dokumen | 100 | 12 | bulan | | | |
| 5 | melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya | | | 12 | dokumen | 100 | 12 | bulan | | | |



Pejabat Penilai,

 IRA FARIDA, S.E., M.M.
 197109281999032008

Bandung, 1 Januari 2020
 Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai



KAMUS WAROKA
 197009092008011001



**PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

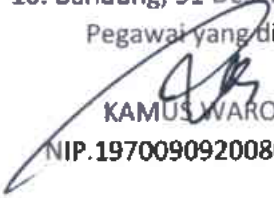
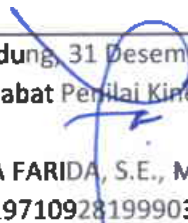

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2021**

| | |
|------------------------|---------------------------|
| Nama Pegawai | : KAMUS WAROKA |
| NIP | : 197009092008011001 |
| Pangkat Golongan Ruang | : Pengatur TK.I, II/d |
| Jabatan | : PENGADMINISTRASI PARTAI |
| Unit Kerja | : SEKRETARIAT DPRD |



**SEKRETARIAT DPRD
TAHUN 2021**

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

| | | |
|---|---|--|
| 1 | PEGAWAI YANG DINILAI | |
| | NAMA | : KAMUS WAROKA |
| | NIP | : 197009092008011001 |
| | PANGKAT/GOL. RUANG | : Pengatur TK.I, II/d |
| | JABATAN | : PENGADMINISTRASI PARTAI |
| | UNIT KERJA | : SEKRETARIAT DPRD |
| 2 | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
| | NAMA | : IRA FARIDA, S.E., M.M. |
| | NIP | : 197109281999032008 |
| | PANGKAT/GOL. RUANG | : Pembina, IV/a |
| | JABATAN | : KEPALA SUBBAGIAN PERSIDANGAN, ALAT KELENGKAPAN DEWAN DAN TENAGA AHLI |
| | UNIT KERJA | : SEKRETARIAT DPRD |
| 3 | ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA | |
| | NAMA | : DRS. H. ARIP AHMAD RIPAI, M.Si. |
| | NIP | : 196711161994031004 |
| | PANGKAT/GOL. RUANG | : Pembina TK.I, IV/b |
| | JABATAN | : KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN |
| | UNIT KERJA | : SEKRETARIAT DPRD |
| 4 | PENILAIAN KINERJA | |
| | NILAI SKP | : 105,63 |
| | NILAI PERILAKU KERJA | : 107,71 |
| | NILAI SKP + PERILAKU KERJA | : 106,46 |
| | IDE BARU | : 0,00 |
| | NILAI KINERJA PEGAWAI | : 106,46 |
| | PREDIKAT KINERJA PEGAWAI | : (Baik) |
| | TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL) | : 0,00 |
| 5 | PERMASALAHAN | |
| 6 | REKOMENDASI | |
| 7 | KEBERATAN | |
| 8 | PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN | |
| 9 | KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA | |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>10. Bandung, 31 Desember 2021</p> <p>Pegawai yang dinilai</p>  <p>KAMUS WAROKA NIP.197009092008011001</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>11. Bandung, 31 Desember 2021</p> <p>Pejabat Penilai Kinerja,</p>  <p>IRA FARIDA, S.E., M.M. NIP.197109281999032008</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>12. Bandung, 31 Desember 2021</p> <p>Atasan Pejabat Penilai Kinerja,</p>  <p>DRS. H. ARIP AHMAD RIPAI, M.Si. 196711161994031004</p> </div> | | |

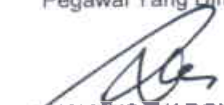
RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

SEKRETARIAT DPRD

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

| PEGAWAI YANG DINILAI | | | PEJABAT PENILAI KINERJA | | |
|----------------------|---|---|-------------------------|--|--------|
| Nama | KAMUS WAROKA | | Nama | IRA FARIDA, S.E., M.M. | |
| NIP | 197009092008011001 | | NIP | 197109281999032008 | |
| Pangkat/Gol Ruang | Pengatur TK.I, II/d | | Pangkat/Gol Ruang | Pembina, IV/a | |
| Jabatan | PENGADMINISTRASI PARTAI | | Jabatan | KEPALA SUBBAGIAN PERSIDANGAN, ALAT KELENGKAPAN DEWAN DAN TENAGA AHLI | |
| Unit Kerja | SEKRETARIAT DPRD | | Unit Kerja | SEKRETARIAT DPRD | |
| NO | RENCANA KINERJA ATASAN | RENCANA KINERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| I. KINERJA UTAMA | | | | | |
| 1 | Tersusunannya bahan saran pertimbangan mengenai persidangan | Terlaksananya Penyusunan Laporan dan Dokumentasi Kegiatan AKD | Kuantitas | Jumlah Terlaksananya Penyusunan Laporan dan Dokumentasi Kegiatan AKD | 60 |
| | | | Kualitas | Kesesuaian Dokumen | 100 |
| | | | Waktu | Waktu Peksanaan | 6 |
| 2 | Tersedianya bahan layanan rapat dan persidangan AKD | Terlaksananya Penyiapan Bahan Rapat dan Naskah Dinas Kegiatan AKD | Kuantitas | Jumlah Terlaksananya Penyiapan Bahan Rapat dan Naskah Dinas Kegiatan AKD | 60 |
| | | | Kualitas | Kesesuaian dokumen | 100 |
| | | | Waktu | Waktu Pelaksanaan | 6 |
| 3 | Tersedianya bahan layanan rapat dan persidangan AKD | Terlaksananya fasilitasi Kegiatan AKD | Kuantitas | Jumlah Terlaksananya fasilitasi Kegiatan AKD | 60 |
| | | | Kualitas | Kesesuaian Dokumen | 100 |
| | | | Waktu | Waktu Pelaksanaan | 6 |
| II. KINERJA TAMBAHAN | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Pegawai Yang Dinilai,


KAMUS WAROKA
NIP. 197009092008011001

Bandung, 1 Juli 2021
Pejabat Penilai Kinerja,


IRA FARIDA, S.E., M.M.
NIP. 197109281999032008

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

SEKRETARIAT DPRD

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

| PEGAWAI YANG DINILAI | | | | | PEJABAT PENILAI KINERJA | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|-----------|--|-------------------------|-----------|--|----------------------|-------------------------|--------|------------------|
| Nama | | KAMUS WAROKA | | | Nama | | IRA FARIDA, S.E., M.M. | | | | |
| NIP | | 197009092008011001 | | | NIP | | 197109281999032008 | | | | |
| Pangkat/Gol Ruang | | Pengatur TK.I, II/d | | | Pangkat/Gol Ruang | | Pembina, IV/a | | | | |
| Jabatan | | PENGADMINISTRASI PARTAI | | | Jabatan | | KEPALA SUBBAGIAN PERSIDANGAN, ALAT KELENGKAPAN DEWAN DAN TENAGA AHLI | | | | |
| Unit Kerja | | SEKRETARIAT DPRD | | | Unit Kerja | | SEKRETARIAT DPRD | | | | |
| NO | RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT KERJA/ORGANISASI | RENCANA KINERJA | ASPEK | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | REALISASI | CAPAIAN IKI | KATEGORI CAPAIAN IKI | CAPAIAN RENCANA KINERJA | | NILAI TERTIMBANG |
| | | | | | | | | | KATEGORI | NILAI | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
| A. KINERJA UTAMA | | | | | | | | | | | |
| 1 | Tersusunannya bahan saran pertimbangan mengenai persidangan | Terlaksananya Penyusunan Laporan dan Dokumentasi Kegiatan AKD | Kuantitas | Jumlah Terlaksananya Penyusunan Laporan dan Dokumentasi Kegiatan AKD | 60 | 60 | 100% | Baik | Baik | 100 | 100,00 |
| | | | Kualitas | Kesesuaian Dokumen | 100 | 100 | 100% | Baik | | | |
| | | | Waktu | Waktu Pelaksanaan | 6 | 6 | 100% | Baik | | | |
| 2 | Tersedianya bahan layanan rapat dan persidangan AKD | Terlaksananya Penyiapan Bahan Rapat dan Naskah Dinas Kegiatan AKD | Kuantitas | Jumlah Terlaksananya Penyiapan Bahan Rapat dan Naskah Dinas Kegiatan AKD | 60 | 60 | 100% | Baik | Baik | 100 | 100,00 |
| | | | Kualitas | Kesesuaian dokumen | 100 | 100 | 100% | Baik | | | |
| | | | Waktu | Waktu Pelaksanaan | 6 | 6 | 100% | Baik | | | |
| 3 | Tersedianya bahan layanan rapat dan persidangan AKD | Terlaksananya fasilitasi Kegiatan AKD | Kuantitas | Jumlah Terlaksananya fasilitasi Kegiatan AKD | 60 | 60 | 100% | Baik | Baik | 100 | 100,00 |
| | | | Kualitas | Kesesuaian Dokumen | 100 | 100 | 100% | Baik | | | |
| | | | Waktu | Waktu Pelaksanaan | 6 | 6 | 100% | Baik | | | |
| NILAI KINERJA UTAMA | | | | | | | | | | 100,00 | |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| NILAI KINERJA TAMBAHAN | | | | | 0,00 | | | | | | |
| NILAI AKHIR SKP | | | | | 100,00 | | | | | | |
| KETERANGAN PEJABAT PENILAI (OPSIONAL) | | | | | | | | | | | |

Bandung, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

IRA FARIDA, S.E., M.M.
NIP.197109281999032008

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

| PEJABAT PENILAI KINERJA | | PNS YANG DINILAI | |
|----------------------------------|--|------------------|-------------------------|
| NAMA | IRA FARIDA, S.E., M.M. | NAMA | KAMUS WAROKA |
| NIP | 197109281999032008 | NIP | 197009092008011001 |
| PANGKAT/GOL | Pembina, IV/a | PANGKAT/GOL | Pengatur TK.I, II/d |
| JABATAN | KEPALA SUBBAGIAN PERSIDANGAN, ALAT KELENGKAPAN DEWAN DAN TENAGA AHLI | JABATAN | PENGADMINISTRASI PARTAI |
| UNIT KERJA | SEKRETARIAT DPRD | UNIT KERJA | SEKRETARIAT DPRD |
| TANGGAL PENILAIAN | | | |
| UNSUR YANG DINILAI | | NILAI | SEBUTAN |
| A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) | | 100,00 | (Baik) |
| B. PERILAKU KERJA PEGAWAI | | 106,04 | (Baik) |
| 1. Orientasi Pelayanan | | 116,89 | (Baik) |
| 2. Inisiatif Kerja | | 90,00 | (Baik) |
| 3. Komitmen | | 100,95 | (Baik) |
| 4. Kerjasama | | 116,33 | (Baik) |
| 5. Kepemimpinan | | - | - |
| NILAI KINERJA PNS | | 102,42 | |
| C.IDE BARU | | 0,00 | |
| NILAI AKHIR | | 102,42 | |

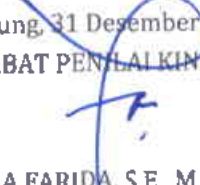
PNS YANG DINILAI



KAMUS WAROKA
NIP.197009092008011001

Bandung, 31 Desember 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA

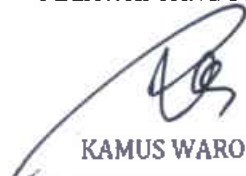


IRA FARIDA, S.E., M.M.
NIP.197109281999032008

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

| PEGAWAI YANG DINILAI | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|--|-------------------------|-------------------------|--|
| NAMA | KAMUS WAROKA | NAMA | IRA FARIDA, S.E., M.M. |
| NIP | 197009092008011001 | NIP | 197109281999032008 |
| PANGKAT/GOL | Pengatur TK.I, II/d | PANGKAT/GOL | Pembina, IV/a |
| JABATAN | PENGADMINISTRASI PARTAI | JABATAN | KEPALA SUBBAGIAN PERSIDANGAN, ALAT KELENGKAPAN DEWAN DAN TENAGA AHLI |
| UNIT KERJA | SEKRETARIAT DPRD | UNIT KERJA | SEKRETARIAT DPRD |
| TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN | | | |
| INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021 | | | |
| PERIODE | | NILAI KINERJA PNS | |
| JANUARI - JUNI | | 110,51 | |
| JULI - DESEMBER | | 102,42 | |
| NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021 | | 106,46 | |
| PREDIKAT | | (Baik) | |

PEGAWAI YANG DINILAI


 KAMUS WAROKA
 NIP.197009092008011001

Bandung, 31 Desember 2021
 PEJABAT PENILAI KINERJA


 IRA FARIDA, S.E., M.M.
 NIP.197109281999032008