### FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang

01 Januari s/d 31 December 2019

L YANG DINILAI	
a.Nama	ASEP DUDY SUDRAJAT
b. NIP	197202282007011007
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pongatur Tingkat I / II/d
d. Jabetan / Pekerjaan	Pengelois Data
e. Unit Organisasi	Bidang Teknik Jalan
PEJABAT PENILAI	
s. Nama	Ir GUMILANG MT
b.NIP	196611021996031002
c. Pangkat, Golongan Rueng	Pembina Tingkat I / IV/b
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Bidang Teknik Jalan
e. Unit Organisasi	Bidang Teknik Jalan
ATASAN PEJABAT PENILAI	
e. Name	A. KOSWARA
b. NIP	198804051997031005
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina Utama Muda / IV/c
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Dinas Bina Marga Dan Penataan Ruang
e. Unit Organisasi	Dines Bine Marga dan Penataan Ruang

UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH		
a. Sasaran Kerja Pegawui	(SKP) ( ( ( ( 92.0 + 92.0 ) / 2 ) + 0 + 0 } x 60% }			55,20		
b. Peritaku Kerja	1, Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik			
	2. Integritas	95,00	Sanget Baik			
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik			
	4. Disiplin	100,00	Sangat Balk			
	5. Kerjasama	85,00	Balk			
	<ol><li>Kepemimpinan</li></ol>	-				
	7. Jumiah	480,00 -				
	8. Nilai rata-rata	96,00 -				
	9. Nilai Perilaku Kerja ( 66,00 x 40% )	9. Nilai Perilaku Kerja ( 96,00 x 40% )				
	Nitsi Prestani Karja			93,60		
	Prisa Prestasi Karja			Sangat Baik		

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	
	Tanggal,	
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal,
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal,
В.	REKOMENDASI	
10.	10. DITERIMA TANGGAL,07 Januari 2020	9, DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2020 PEJABAT PENILAI  IN GUNULANG AIT  NIP. 196611021996031002
	PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
	( ASEP DUDY SUDRAJAT ) NIP. 197202282007011007	
		11. DITERIMA FANGGAL,08 Junuari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI (A. KOSWARA) NIP. 196804051997031005

## PEGAWAINEGERISIPIL

Jangkawaktupeninian@Janums/d33Desember2019

						Un		w	te	-	-		NO
		JUMIAH	b Kreatifitas	a. Tugas Tembahan:	ILTugusTambahandanKreativitas/UnsurPenunjang:	Melaporkanhasildaripelaksanaantugassesusidenganpreseduryang bedakusehagabahanevaluasidanpertanggunggawaban	4.Memeriksuhasidatu lapangandenganhasilgambaragarseauaidengandatadilapangandana	<ol> <li>Menyiapkandatadatiaporanhasitsurvalapanpanjantukdiolahmenja disebuahgambarreneana</li> </ol>	Mengumpulkandatadasiaporanhasisurvallapsagaaseausiprose durynigberiakuuntukkelancaranpelaksanaantugaa	Menerimutata -     datadanlapaceanhaailauvailapangunsesunipruseduryangbedaku	2		LKegtstanTugasPokokJabatan
					- 1					-	w		ХK
		V		1		- 12 Kegiatan	- 12 Kegitan	Kegiatan	. 12 Kegiatan	Kegistan	4	KUANT/	
	7					100	100	100	100	100	Un	MULU	
	NILAJCAPAIANSKP					12	12	12	n	12	6	WAKTU	TARGET
	MSKP										7	BIAYA	CIT
					100	- 1		- Je	- 65				_
						Dol Dol	Dod	Dok	Dok	Dol	100	OU	AK.
					100	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	9	OUTPUT MUTU	
						100	100	100	8	100	10	MUZU ZIVID	
	7					12	12	12	12	12	11	SUANT KUAL WAKTU	REALISASI
											12	BIAYA	ASI
					37	- 1		-54	-	20			PE
						276,00	276,00	276,00	276,00	276,00	t)		PERHITUNGAN
Sangat	92,00	460,00	+			92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	1.4	SKP	NILAI

Bandung,31Desember2019

PejabatPenilai

(Ir. GUMILANG\_MT)

## FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

3 Pangkat/Gol-Rusing Wa	NIP	1 Nama	IVIINTALIVEVELIT ON
g IV/a	196902271997031003	ADMANDRAMANA TIM., TS., ASKATNIDINANCA	W.
3 Pan	2 NIP	1 Manu	MIII ON
Pangkat/Gol.Ruang IM	4	TEMP.	DEBURNAMOR
THE	197202282007011007	LVPV3GDSAGDG 438V	NO ILPEGAWARRICHER SHITLYANGORNILAL

NO	IILKEGIATANTUGASPOKOKJABATAN	ANGKAKREDIT			TARGE
		Constitution of the consti	_	KUANDOUTPUT	KUANTOUTPUT KUALMUTU WAKTU
-	l Menerimudata -datadasiapauranhasisurvalapangansesuaprosedury ang berlaku			- 12Kegatan	- 12Kegsatan 100
642	<ol> <li>Mengumpulkandatadasjapuranhasilsurvailapangansesuapposeduryangberlakumtukkelancaranpelakaanauringas</li> </ol>		9	- 125,ogintan	- 12Kegintan 100
2000	3. Menyiapkandatadasdaporanhasilsurvalapanganusisidolahmenjadaebuahgasabastrencasu		,	- 12Kegiatan	- 12Kegjatan 100
	4 Memerikaahasildata lapungundenganhasilgambangunsenundengandadalapangandansesunidengantargetyangetemikan			- 12Kegiun	- 12Kegiun 100
141	5 Meinpockaribasidari pelaksanaantugasaesuusidengunprosedur yangberlakusebagaibahanevaluasidanpertanggunggawaban			- 12Kepatan	- 12Kegjatan 100

Bandung,04Januari2019

PegawaiYangDinilai

(ASEP DUDYSUDRAJAT)

NIP 197202282007011007

(ADNAN GUNTÁRA,ST.,MT)

PejabatPenilai



#### PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

. ASEP DUDY SUDRAJAT

NIP

: 197202282007011007

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGELOLA DATA

Unit Kerja

: DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG **TAHUN 2020** 

### FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

I ON	NO IL PEJABAT PENILAI	ARI HAIDRIANSYAH, S.T., M.T.	I NO			II. PEGAWAI NEGERI SII	
_	Nema	ARI HAIDRIANSYAH, S.T., M.T.	-	1 Numa	1 Numa		
10	NIP	198004192010011011	pu .	2 NIP		NIP	
tut.	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.L III/d	ω		3 Pangkat/Gol-Ruang	Pangkat/Gol.Ruang	
+	jabatan	KEPALA SEKSI REKAYASA TEKNIK		4 Jabatan	4 Jabatan		4 Jubatan PENGELOLA DATA
w.	Unit Kerja	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG	gr.	5 Unit Kerja		Unit Kerja	
5		ET KECTATAN TEKTAS TABATAN					TARGET
-		the appropriate course between	75		KUANT/OUTPUT		KUANT/OUTFUT
jui .	Menerima data-data dar yang berlaku	Menerima data-data dan laporan hasil survai lapangan sesuai dengan prosedur yang berlaku		6	6 dolumen		dolumen
14	mengumpulkan data dan laporan hasii surva berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	mengumpulkan data dan laporan hasii survai lapangan sesuai prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas		6	6 dokumen		dokumen
w	Memasukan data lapang	Memasukan data lapangan dari program exel ke cad seakarat mungkin		on.	6 dokumen		dokumen
	Dokumen hasil data lapengan	engan		on .	6 dokumen		dokumen
W	Laporan hasil pelaksansan tugas	een tuges		0	6 dokumen		dokumen
ъ.	melaksanakan fungsi la	melaksanakan fungsi lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya		12	12 dokumen		dokuman

r Penilai,

ARLHAIDRIANSYAH, S.T., M.T. 198004192010011011

ASEP DUDY SUDBAIAT

Bandung, 1 Januari 2020 Pegawai Negert Sipil Yang Dinilai

ASEP DUDY SUDRAJAT 197202282007011007

# PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

## PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waletu Penilaian Januari s/d Desember 2020

		1 2 2	=	2.8		* 0.	1 1 1	r- H H	- W	-1	NO	
		Pengarus Dewan Kendankhan Masja (DKM) Jarenawan Dinas Sina Marga dan Penahan Buang Provinsi Jawa	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:	melokumkan kegat lain ononi deepen tugas pekak dan fangslaya	Luperen hasii pelahuaraan tugas	Deskurture hand data Inpengan	Menusakas data lapangat dari program end ke oad sediorat mongkin	mengampulasa data dan isperus hadi servat ispenyas seruai presedur yang bertaka seriak sebascarsa:	Merserima data-data dan laporan hasif survat lapangan sessai dengan prossitur yang bestatos	the second state of the second	L KEGIATAN TUGAS JABATAN	The control of the co
					0		20	0	0	1	N.	
		1102/62428/359		12 dolumen	6 dollaries	dolumen g	6 dolumen	6 dolumen	6 diskureen		Suunt/ Output	
1100				160	100	100	100	100	100	19	Maria Maria	1
And calmina Ser.	of Cumulan SVB			12 balan	12 Seption	32 hotos	12 bules	12 Inited	12 halas		Walau	TARGET
										7	Baye	
										n	NIV.	
				37 dekumen	6 dokumen	6 dikonen	6 dikumin	4 diamen	6 dittates		Kuant/Output	
				100	1001	100	180	100	100	10	Muto.	KEA
				12 bules	12 bules	13 below	12 balan	12 bulas	12 beloe	1.1	Wadau	REALISASE
										22	Blays	
				276	37%	276	27%	276	27%	1.1	MYSNIN	PINGILI
(Stanger Badk)	93,00	1		92.00	92.00	92.00	92,50	92,30	92,00	16	SKP	

Bandang, 31 Desember 2020
Pejabat Pendal

ABI HALDBIANSYAH, ST. M.L.
1980041920100111011



#### DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI						
	a. NAMA	ASEP DUDY SUDRAJAT					
	b. NIP	197202282007011007					
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d					
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA DATA					
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG					
2.	PEJABAT PENILAI						
	a. NAMA	ARI HAIDRIANSYAH, S.T., M.T.					
	b. NIP	198004192010011011					
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d					
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI REKAYASA TEKNIK					
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG					
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI						
	a. NAMA	Ir. GUMILANG, M.T.					
	b. NIP	196611021996031002					
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b					
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA BIDANG TEKNIK JALAN					
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG					

UNSUR YANG	DINILAI			JUMLAH
a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((93	.00) / 1)X 60°	%)	55.80
	ORIENTASI PELAYANAN	89.35	(Baik)	
	2. INTEGRITAS	100.00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	82.96	(Baik)	
	4 DISIPLIN	89.35	(Baik)	
b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	86.65	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN	-	-	
	Jumlah	448.31	0	
	Nilai Rata-rata	89.66	(Baik)	
-	Nilai Perilaku kerja	89.66	X 40%	35.86
	Nilai Prestasi Kerja			91.66 (Sangat Ba

 KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal \_\_\_\_\_

TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal

Ir. GUMILANG, M.T. 196611021996031002