# FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### JANGKA WAKTU PENILAIAN

Olose Bina Marga danPensteen Ruang

: 01 Januari ski 31 Desember 2019 "

1. YANG DINILAI	
á.Náma	AHMAD MUHARAM
6.NIP	198904152007011013
c Paneket Golongen Rueng	Pengatur Tingkat I / I/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengetola Pembangunan dan Peningkatan Jalan
e, Unit Organisasi	UPTO Pengetolaan Jalan dan Jembaten Wilayah Palayanan I
2. PEJABAT PENILAI	
4. Nama	ASEP SUPRIATNA ST., MM.
b. NIP	1964[1181996031003
c. Pengket, Golongan Ruang	Penale Tingkar I / HI/d
d. Jabeten / Pekerjaan	Kepala Seksi Pembangunan
e. Unit Organisası	UPTO Pengeloleen Jalon dan Jembatan Wilayah Polayanan I
ATASAN PEJABAT PENILAI	
e Nama	Dr. INDRA MAHA, ST., MT.
b. NIP	197212181898031008
c, Pangkal, Golongan Ruang	- · · · · Permitina Tingket I / IV/b
d. Jabelan / Pékarjaan	Kepale UPTD
e. Unit Crganisass	UPTD Pengelolaan Jalan dart Jembatan Wilayah Pelayanan I

JNSUR YANG DINILAI				JUMEAH
	i (8KP) ( (+62.0 + 0.+ 0.) x 80%)			55,20
. Perilsku Kerja	1. Orientosi Pelayandn	100,00	Sengal Baik	
	2. Integrates	95,00	Sangai Báik	
	(3. Komkmen	100,00	Sanget Bank	
	4. Disiplin	100,00	Sengel Back	
	5. Kerjasama	75,33	Baik	
	6. Kepemimpinan	-		
**************************************	7 Juman .	473,00	. •	
	, Ş. Nilei rata-reta	84,00	-	•
	, 9. Nilai Peristu Kena ( 94.00 x 40	%}		37,87
		-/		93,07
•	Nika Prestasi Kena	**. *** <sub>***</sub> .		Sangal - Baik

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (AF	PABILA ADA)
	Tanggal,	
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tenangi
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal,
		Tanggal,
8.	REKOMENDASI	
10		9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2020
		PEJABAT PENILAI
		-1
		Hommp_
		(ASEP SUPRIATNA ST.,MM)
		NIP. 196411161998031003
	10. DITERIMA TANGGAL,07 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
	PESAWA NEGERI GIFTE YARG DINIEA	
	mur	
	(AHMAD MUHARAM) NIP. 196904152007011013	
	No. : 211/R/2WPI /2041	11. DITERIMA TANGGAL,08 Januari 2020
	Tanggat: 09 Scplember 2001	ATASAN PEJABAT YANG MENILAI
	SALIKAN ESTO COPY SESUAI DENGAN ASSAULA	-ARNU
	S KEPALA SUB BANAN TATA LISAHA	ira
		( Dr. INDRA MAHA ST., MT. )
	S CONTRACTOR CONTRACTO	NIP. 197212181998031008
	1/8/	
	ASEP OHAFOOL S.IP., M.St.	
	NIP 19631223 199803 1 007	

### FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
1	Nama	ASEP SUPRIATNA ST.,MM	1	Nama	AHMAD MUHARAM			
2	NIP	196411161998031003	2	NIP	196904152007011013			
3	Pangkat/Gol. Ruang	Penata Tingkat I / III/d	3	Pangkat/Gol. Ruang	Pengatur Tingkat I / II/d			
4	Jabatan	Kepala Seksi Pembangunan	4	Jabatan	Pengelola Pembangunan dan Peningkatan Jalan			
5	Unit Kerja	UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	5	Unit Kerja	UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I			

2 3 4 5	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET						
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA			
1	Melakukan Koordinasi dengan Pihak ketiga yang ditujuk		24 Koordinasi	100	12	*			
2	Menghitung volume kerusakan untuk menghitung jumlah kebutuhan		24 penghitungan	100	12				
3	Menylapkan bahan /Material untuk perbaikan		96 penyispan	100	12	- 1			
4	Menyiapkan jumlah tenaga untuk keperluan		24 penyiapan	100	12				
5	Menylapkan peralatan sesuai kebutuhan	-	98 penyiapan	100	12				
6	Menyusun laporan berdasarkan panjang ruas yang ditangani		12 Laporan	100	12				
7	Menyusun laporan kinerja		12 Laporan	100	12				

Pejabat Penilai

Tanggal: 03 Scptember 2021

Cianjur, 02 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai

( ASEP SUPRIATNA ST., MM ) NIP. 196411161998031003

MENGETAHUI/MENGESAHKAN SALINAM TOTO CORY SESUAI DENGAN ASLINYA

15031223 199903 1 007

(AHMAD MUHARAM) NIP. 196904152007011013

mur

### PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka waktu penilaian 01 Januari s/d 31 Desember 2019

NO	<ol> <li>Kegiatan Tugas Pokok Jabatan</li> </ol>	A		TAR	GET		AK		RE	ALISASI		PERHITUNGAN	NILAI		
	with the second	K	KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		CAPAIAN		
7	2	3	4	5	6	7	- 8	9	10	11	12	13	14		
1	Melakukan Koordinasi dengan Pihak ketiga yang ditujuk		24 Koordinasi	100	12	()(*)		- 24 Koordinasi	100	12	15	276,00	92,00		
2	Menghitung volume kerusakan untuk menghitung jumlah kebutuhan		24 penghitungan	100	12	- 2		24 penghitungan	100	12	-	276,00	92,00		
3	Menylapkan bahan /Material untuk perbaikan		Menylapkan bahan /Material untuk perbaikan	-	96 penyiapan	100	12		-	96 penyiapan	100	12		276,00	92,00
4	Menyiapkan jumlah tenaga untuk keperluan		24 penyiapan	100	12		276,00	92,00							
5	Menyiapkan peralatan sesuai kebutuhan		96 penyiapan	100	12	143		96 penyiapan	100	12	1 1	276,00	92,00		
6	Menyusun laporan berdasarkan panjang ruas yang ditangani		12 Laporan	100	12			12 Laporan	100	12	-	276,00	92,00		
7	Menyusun laporan kinerja		12 Laporan	100	12		-	12 Laporan	100	12	-	276,00	92,00		
	II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang ;														
	a. Tugas Tambahan:	AUDIO C	7000												
	b. Kreatifitas:												+		
	JUMLAH:														
				NILAI CA	PAIAN SKP								92,00		
													Sangat Baik		

140. : 211 / PJ2WPI /2021 Tanggal: 09 September 2021

AN FOTO COPPLESUAL DENGAN ASLINE

KEPALA SUB BALTAN TATA LIBAHA

JEHELDAN WEATHER STATES

SHAF SHAF OU, S.IP., NI.S

Pembina NID 19621733 (00000 1 100000

Cianjur, 31 Desember 2019

Pejabat Penilai

( ASEP SUPRIATNA ST., MM ) NIP. 196411161998031003



## PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

jangka Waktu Pendalan Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

: AHMAD MUHARAM

NIP

196904152007011013

Pangkat Golongan Ruang 💡 Pengatur TK.I, H/d

]abatan

PENGELOLA PEMBANGUNAN DAN PENINGKATAN

Unit Kerja

UPTO PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN

WILAYAH PELAYANAN I



DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG **TAHUN 2020** 



### PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

# DINAS DINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

fANGKA WAKTU PENILAIAN fanuari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. NAMA	AHMAD MUHARAM
	b. NIP	196904152007011013
	c. Pangkat golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaon	PENGELOLA PEMBANGUNAN DAN PENINGKATAN JALAN
	e. Unit Organisasi	UPTB PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	1PJ, S.Sos., M.St.
	b. NIP	196606051991011002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d, Jabatan/Pekerjaan	PIŁ KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN
	e. Unit Organisasl	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WULAYAH PELAYANAN I
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.
	b. NIP	196607071999031002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembino, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTO PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
	e. Unit Organisasi	UPTO PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

4.	UNSUR YANG I	DINILAI	•		JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKF) (((92.00	10) / 1)X 60	%)	55,20
		1. ORIENTASI PELAYANAN	88,75	(Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat-Bafk)	
		3. KOMITMEN	83,97	(Balk)	
		4 DISIPLIN	88,75	(Balk)	
	5. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	78,00	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	· -	
ŀ		fumiab	439,46	0	
		Nilai Rata-rata	87,89	(Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	87,89	X 40%	35,16
		Nilai Prestasi Kerja			90,36 (Sangat Baik)
5.		DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL (APABILA ADA)	•		
				Tanggal	
6.	TANGGAPAN E	PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN			
				Tanggal	

......

7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal
8.	REKOMENDASI	
		<ol> <li>DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021</li> <li>PEJABAT PENILAI</li> </ol>
		/
		7
		IPY, S.Sos., M.SI.
		NIP. 196606051991011002
10.	DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021	
	PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,	
	A.	
	2//000	
	AHMAD MUHARAM	
	NIP. 196904152007011013	
	Tanggal: 09 September 2021	11. DITERIMA TANGGAL, 11 Januari 2021
	MENGETAHUI/MENGESAHKAN SALMAN FOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA	ATASAN PEJABAT YANG MENILAI
	KEPALA SUB SACIAN TATA USAHA	\$700mm
	UPD PERCH COUNTY STATE OF THE PERCHANTERS OF THE PERCHATTERS OF THE PERCHANTERS OF THE PERCHANTERS OF THE PERCHATTERS OF THE PERCHATTERS OF THE PERCHATTERS OF THE PERCHATTERS OF THE PE	CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.
	ASEP ROMAENDI, S.IP., M. Si.	NIP. 196807071999031002
	Pembina NIP 19631223 199003 1 002	
	111111111111111111111111111111111111111	

#### FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO I. PEJABAT PENILAI  1 Nama IPI, S.Sos., M.Si. 2 NIP 196606051991011002 3 Pangkat/Gol.Ruang Pembina, IV/a 4 Jabatan Pit. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN 5 Unit Kerja UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I			NO	II. PEGAW	AI NEGERI SI	PIL YANG DINI	LAI				
1	Nama	IPI, S.Sos., M.Si.	1 Nama A			AHMAD MUHARAM					
2	NIP	196606051991011002	2	NIP	19690415200	7011013					
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Go	LRuang	Pengatur TK.I,	II/d				
4	Jabatan	PIL KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN	4	Jabatan		PENGELOLA P	EMBANG	JNAN DAN PENIN	IGKATAN JALAN		
5	Unit Kerja	HH 뉴스트 플러스 에트 경기(1) (2017년 1일 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전	5	Hinit Koria		UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYA PELAYANAN I					
1 Nama 2 NIP 3 Pangkat/Gol.Ri 4 Jabatan 5 Unit Kerja NO 1 Melaksanakan me 2 Menghitung volun 3 Menyusun laporai 4 Menyusun laporai 5 Melaksanakan me 6 Melaksanakan pe 7 Menghitung volun		III VECIATAN TIICAC IABATAN	AK				TARGET				
NU	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN			KUANT	OUTPUT	KUAL/MUTU	w/	uktu	BIAYA		
1	Melaksanakan melaksana	akan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.	T	48	dokumen	100	12	bulan			
2	Menghitung volume kerus	akan untuk menghitung jumlah kebutuhan	+	36	laporan	100	12	bulan			
3	Menyusun laporan berdas	sarkan panjang ruas yang ditangani		24	laporan	100	12	bulan			
4	Menyusun laporan kinerja			24	laporan	100	12	bulan			
5	Melaksanakan melaksana	akan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.		98	dokumen	100	12	bulan			
6	Melaksanakan pengelola	an umum dan perlengkapan;	+	12	dokumen	100	12	bulan			
7	7 Menghitung volume kerusakan untuk menghitung jumlah kebutuhan			24	dokumen	100	12	bulan.			
8	Melaksanakan Melaksana	akan pelaporan dan evaluasi pekerjaan.		24	laporan	100	12	bulan			
9	Menyusun laporan kinerja	1		24	laporan	100	12	bulan			

Pejabat Penilai,

196606051991011002

3. 211/PIZWP\$ /2021 Tanggal: 09 September 2021

MENGETAHUI/MENGESAHKAN

XEPALA SUB BAX NETATA USAHA

Cianjur, 1 Januari 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

AHMAD MUHARAM 196904152007011013

Pembina

#### PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:

-	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN			TAI	RGET					PENGHIT	NILAI		
NO		AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Blaya	UNGAN	CAPAIAN SKP
1	2	3		5	6	7	0	9 10		- 11	12	13	14
1	Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.		48 dokumen	100	12 bulan			48 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	Menghitung volume kerusakan untuk menghitung jumlah kebutuhan		36 Inporan	100	12 bulan			36 laporan	100	12 bulan		276	92,00
3	Menyusun laporan berdasarkan panjang ruas yang ditangani		24 laporan	100	12 bulan			24 Taporan	100	12 bulan		276	92,00
4	Menyusun laporan kinerja		24 laporan	100	12 bulan			Z4 laporan	100	12 bulan		276	92,00
5	Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.		98 dolnimen	100	12 bulan			98 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
6	Melaktanakan pengelolaan umum dan perlengkapan;		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bolan		276	92,00
7	Menghitung volume kerusakan untuk menghitung jumlah kebutuhan		24 dokumen	100	12 bulan			24 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
8	Melaksanakan Melaksanakan pelaporan dan evaluesi pekerjaan.		24 Tapocan	100	12 bulan			Z4 Taporan	100	12 bulan		276	92,00
9	Menyusun laporan kinerja		24 laporan	100	12 bulan			24 Iaporan	100	12 bulan		276	92,00

Nilai Capaian SKP

92,00 (Sangat Balk)

io. : 20 /P/2WPI / 2021 Tanggal: 09 September 2021

MENGETAHUI/MENGESAHKAN

VEPALA SUB BANTATA USAHA

PIT PENELLELAN STATE OF STATE

SER AMAENIN S.IP, M.S.

Pembina

10 10621223 100003 1 002

Cianjur, 30 Desember 2020 Pejabat Penilai,

IP, S.Sos., M.Si. NIP. 196606051991011002