



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai : **DEDI KUSNADI**  
NIP : **196802102007011014**  
Pangkat Golongan Ruang : **Pengatur TK.1, II/d**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI KEUANGAN**  
Unit Kerja : **SEKRETARIAT DAERAH**



**SEKRETARIAT DAERAH  
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

SEKRETARIAT DAERAH

JANGKA WAKTU PENILAIAN  
Januari s/d Desember 2020

|    |                            |   |
|----|----------------------------|---|
| 1. | YANG DINILAI               |   |
|    | a. N A M A                 | DEDI KUSNADI                                |
|    | b. NIP                     | 196802102007011014                          |
|    | c. Pangkat, golongan ruang | Pengatur TK.I, II/d                         |
|    | d. Jabatan/Pekerjaan       | PENGADMINISTRASI KEUANGAN                   |
|    | e. Unit Organisasi         | SEKRETARIAT DAERAH                          |
| 2. | PEJABAT PENILAI            |   |
|    | a. N A M A                 | ANITA PUTRI UTAMI, S.I.P.,MPP               |
|    | b. NIP                     | 198711292010012008                          |
|    | c. Pangkat, golongan ruang | Penata, III/c                               |
|    | d. Jabatan/Pekerjaan       | KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN  |
|    | e. Unit Organisasi         | SEKRETARIAT DAERAH                          |
| 3. | ATASAN PEJABAT PENILAI     |   |
|    | a. N A M A                 | AGUS, S.H., M.Si.                           |
|    | b. NIP                     | 196803301994031003                          |
|    | c. Pangkat, golongan ruang | Pembina TK.I, IV/b                          |
|    | d. Jabatan/Pekerjaan       | KEPALA BAGIAN TATA USAHA SEKRETARIAT DAERAH |
|    | e. Unit Organisasi         | SEKRETARIAT DAERAH                          |

|   |   |                        |        |                        |        |
|---|---|------------------------|--------|------------------------|--------|
| 4.  | UNSUR YANG DINILAI                                  |                        |        |                        | JUMLAH |
|   | a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%) |                        |        |                        | 55,20  |
|   | b. Perilaku Kerja                                   | 1. ORIENTASI PELAYANAN | 92,26  | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | 2. INTEGRITAS          | 100,00 | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | 3. KOMITMEN            | 91,29  | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | 4. DISIPLIN            | 92,26  | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | 5. KERJA SAMA          | 86,37  | (Baik)                 |        |
|   |   | 6. KEPEMIMPINAN        | -      | -                      |        |
|   |   | Jumlah                 | 462,18 | 0                      |        |
|   |   | Nilai Rata-rata        | 92,44  | (Sangat Baik)          |        |
| Nilai Perilaku kerja 92,44 X 40%                                  |   |                        |        | 36,97                  |        |
| Nilai Prestasi Kerja  |   |                        |        | 92,17<br>(Sangat Baik) |        |
| 5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) |   |                        |        |                        |        |
| Tanggal .....   |   |                        |        |                        |        |
| 6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN                       |   |                        |        |                        |        |
| Tanggal .....   |   |                        |        |                        |        |
| 7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN                |   |                        |        |                        |        |
| Tanggal .....   |   |                        |        |                        |        |

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021  
PEJABAT PENILAI



ANITA PUTRI UTAMI, S.I.P., MPP  
198711292010012008

10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021  
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG  
DINILAI,



DEDI KUSNADI  
196802102007011014

11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021  
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI




AGUS, S.H., M.Si.  
196803301994031003

**FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**


Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020

| I. PEJABAT PENILAI |   |  | II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI |                   |                           |       |       |
|--------------------|---|--|---------------------------------------|-------------------|---------------------------|-------|-------|
| 1                  | Nama  | ANITA PUTRI UTAMI, S.I.P.,MPP              | 1                                     | Nama              | DEDI KUSNADI              |       |       |
| 2                  | NIP   | 198711292010012008                         | 2                                     | NIP               | 196802102007011014        |       |       |
| 3                  | Pangkat/Gol.Ruang   | Penata, III/c                              | 3                                     | Pangkat/Gol.Ruang | Pengatur TK.I, II/d       |       |       |
| 4                  | Jabatan   | KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN PELAPORAN | 4                                     | Jabatan           | PENGADMINISTRASI KEUANGAN |       |       |
| 5                  | Unit Kerja  | SEKRETARIAT DAERAH                         | 5                                     | Unit Kerja        | SEKRETARIAT DAERAH        |       |       |
| NO                 | III. KEGIATAN TUGAS JABATAN   | AK   | TARGET                                |                   |                           |       |       |
|                    |   |  | KUANT/OUTPUT                          | KUAL/MUTU         | WAKTU                     | BIAYA |       |
| 1                  | Melaksanakan melaksanakan pelayanan administrasi keuangan, meliputi penganggaran, penatausahaan, serta pengelolaan sistem akuntansi dan pelaporan |  | 12                                    | dokumen           | 100                       | 12    | bulan |
| 2                  | Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.   |  | 24                                    | kegiatan          | 100                       | 12    | bulan |

Pejabat Penilai,

  
**ANITA PUTRI UTAMI, S.I.P.,MPP**  
 198711292010012008

Bandung, 1 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

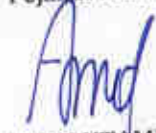
  
**DEDI KUSNADI**  
 196802102007011014

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020

| Jangka Waktu Penilaian<br>Januari s/d Desember 2020 |  |    |               |               |          |       |    |               |               |          |       |                  |                         |
|---|--|----|---------------|---------------|----------|-------|----|---------------|---------------|----------|-------|------------------|-------------------------|
| NO  | I. KEGIATAN TUGAS JABATAN  | AK | TARGET        |               |          |       | AK | REALISASI     |               |          |       | PENGHIT<br>UNGAN | NILAI<br>CAPAIAN<br>SKP |
|   |  |    | Kuant/ Output | Kual/<br>Mutu | Waktu    | Biaya |    | Kuant/ Output | Kual/<br>Mutu | Waktu    | Biaya |                  |                         |
|   |  |    |               |               |          |       |    |               |               |          |       |                  |                         |
|   |  |    | 4             | 5             | 6        | 7     | 8  | 9             | 10            | 11       | 12    | 13               | 14                      |
| 1   | 2  | 3  | 4             | 5             | 6        | 7     | 8  | 9             | 10            | 11       | 12    | 13               | 14                      |
| 1   | Melaksanakan melaksanakan pelayanan administrasi keuangan, meliputi penganggaran, penatausahaan, serta |    | 12 dokumen    | 100           | 12 bulan |       |    | 12 dokumen    | 100           | 12 bulan |       | 276              | 92,00                   |
| 2   | Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.                          |    | 24 kegiatan   | 100           | 12 bulan |       |    | 24 kegiatan   | 100           | 12 bulan |       | 276              | 92,00                   |
| II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :                |  |    |               |               |          |       |    |               |               |          |       |                  |                         |
|   |  |    |               |               |          |       |    |               |               |          |       |                  | 92,00                   |
|   |  |    |               |               |          |       |    |               |               |          |       |                  | (Sangat Baik)           |
| Nilai Capaian SKP                                   |  |    |               |               |          |       |    |               |               |          |       |                  |                         |
| Bandung, 31 Desember 2020<br>Revisi Penilai.        |  |    |               |               |          |       |    |               |               |          |       |                  |                         |

Bandung, 31 Desember 2020  
Pejabat Penilai,

  
ANITA PUTRI UTAMI, S.I.P., MPP  
198711292010012008

1. The ...  
 2. The ...  
 3. The ...

4. The ...  
 5. The ...  
 6. The ...

7. The ...  
 8. The ...  
 9. The ...

10. The ...  
 11. The ...  
 12. The ...

13. The ...  
 14. The ...  
 15. The ...

16. The ...  
 17. The ...  
 18. The ...



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

SEKRETARIAT DAERAH

JANGKA WAKTU PENILAIAN  
Januari s/d Juni 2021

|    |                            |   |
|----|----------------------------|---|
| 1. | YANG DINILAI               |   |
|    | a. N A M A                 | DEDI KUSNADI                                |
|    | b. NIP                     | 196802102007011014                          |
|    | c. Pangkat, golongan ruang | Pengatur TK.I, II/d                         |
|    | d. Jabatan/Pekerjaan       | PENGADMINISTRASI KEUANGAN                   |
|    | e. Unit Organisasi         | SEKRETARIAT DAERAH                          |
| 2. | PEJABAT PENILAI            |   |
|    | a. N A M A                 | TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP.               |
|    | b. NIP                     | 197107171993031007                          |
|    | c. Pangkat, golongan ruang | Penata TK.I, III/d                          |
|    | d. Jabatan/Pekerjaan       | KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA                 |
|    | e. Unit Organisasi         | SEKRETARIAT DAERAH                          |
| 3. | ATASAN PEJABAT PENILAI     |   |
|    | a. N A M A                 | EFFI AFFIANTI, S.S.                         |
|    | b. NIP                     | 197212242007012001                          |
|    | c. Pangkat, golongan ruang | Penata TK.I, III/d                          |
|    | d. Jabatan/Pekerjaan       | KEPALA BAGIAN TATA USAHA SEKRETARIAT DAERAH |
|    | e. Unit Organisasi         | SEKRETARIAT DAERAH                          |



|   |   |                                  |        |                        |        |
|---|---|----------------------------------|--------|------------------------|--------|
| 4.  | UNSUR YANG DINILAI                                  |                                  |        |                        | JUMLAH |
|   | a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%) |                                  |        |                        | 55,20  |
|   | b. Perilaku Kerja                                   | 1. ORIENTASI PELAYANAN           | 93.93  | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | 2. INTEGRITAS                    | 100.00 | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | 3. KOMITMEN                      | 91.01  | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | 4. DISIPLIN                      | 93.93  | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | 5. KERJA SAMA                    | 78.14  | (Baik)                 |        |
|   |   | 6. KEPEMIMPINAN                  | -      | -                      |        |
|   |   | Jumlah                           | 457.01 | 0                      |        |
|   |   | Nilai Rata-rata                  | 91.40  | (Sangat Baik)          |        |
|   |   | Nilai Perilaku kerja 91.40 X 40% |        |                        |        |
| Nilai Prestasi Kerja  |   |                                  |        | 91.76<br>(Sangat Baik) |        |
| 5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) |   |                                  |        |                        |        |
| Tanggal .....   |   |                                  |        |                        |        |

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS  
KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 31 Desember 2021  
PEJABAT PENILAI



TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP.  
197107171993031007

10. DITERIMA TANGGAL, 31 Desember 2021  
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG  
DINILAI,



DEDI KUSNADI  
196802102007011014

11. DITERIMA TANGGAL, 31 Desember 2021  
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



EFFI AFFIANTI, S.S.  
197212242007012001







**PENILAIAN PRESTASI KINERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

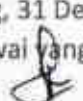
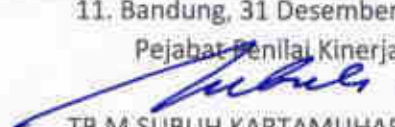
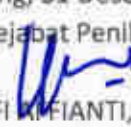
**Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2021**

|                        |                             |
|------------------------|-----------------------------|
| Nama Pegawai           | : DEDI KUSNADI              |
| NIP                    | : 196802102007011014        |
| Pangkat Golongan Ruang | : Pengatur TK.I, II/d       |
| Jabatan                | : PENGADMINISTRASI KEUANGAN |
| Unit Kerja             | : SEKRETARIAT DAERAH        |



**SEKRETARIAT DAERAH  
TAHUN 2021**

# LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1   | PEGAWAI YANG DINILAI  |   |
|   | NAMA  | : DEDI KUSNADI                                |
|   | NIP   | : 196802102007011014                          |
|   | PANGKAT/GOL. RUANG  | : Pengatur TK.I, II/d                         |
|   | JABATAN   | : PENGADMINISTRASI KEUANGAN                   |
|   | UNIT KERJA  | : SEKRETARIAT DAERAH                          |
| 2   | PEJABAT PENILAI KINERJA                                     |   |
|   | NAMA  | : TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP.               |
|   | NIP   | : 197107171993031007                          |
|   | PANGKAT/GOL. RUANG  | : Penata TK.I, III/d                          |
|   | JABATAN   | : KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA                 |
|   | UNIT KERJA  | : SEKRETARIAT DAERAH                          |
| 3   | ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA                              |   |
|   | NAMA  | : EFFI AFFIANTI, S.S.                         |
|   | NIP   | : 197212242007012001                          |
|   | PANGKAT/GOL. RUANG  | : Penata TK.I, III/d                          |
|   | JABATAN   | : KEPALA BAGIAN TATA USAHA SEKRETARIAT DAERAH |
|   | UNIT KERJA  | : SEKRETARIAT DAERAH                          |
| 4   | PENILAIAN KINERJA   |   |
|   | NILAI SKP   | : 105.63                                      |
|   | NILAI PERILAKU KERJA  | : 108.75                                      |
|   | NILAI SKP + PERILAKU KERJA                                  | : 106.88                                      |
|   | IDE BARU  | : 0.00  |
|   | NILAI KINERJA PEGAWAI                                       | : 106.88                                      |
|   | PREDIKAT KINERJA PEGAWAI                                    | : (Baik)                                      |
|   |   | : 0.00  |
|   | TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL) |   |
| 5   | PERMASALAHAN  |   |
| 6   | REKOMENDASI   |   |
| 7   | KEBERATAN   |   |
| 8   | PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN                   |   |
| 9   | KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA                    |   |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>10. Bandung, 31 Desember 2021</p> <p>Pegawai yang dinilai</p>  <p>DEDI KUSNADI</p> <p>NIP.196802102007011014</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>11. Bandung, 31 Desember 2021</p> <p>Pejabat Penilai Kinerja,</p>  <p>TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP.</p> <p>NIP.197107171993031007</p> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>12. Bandung, 31 Desember 2021</p> <p>Atasan Pejabat Penilai Kinerja,</p>  <p>EFFI AFFIANTI, S.S.</p> <p>197212242007012001</p> </div> |   |   |



# RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

SEKRETARIAT DAERAH

Periode Penilaian :  
Juli s/d Desember 2021

| PEGAWAI YANG DINILAI |  |                                     | PEJABAT PENILAI KINERJA |  |        |
|----------------------|--|-------------------------------------|-------------------------|--|--------|
| Nama                 | DEDI KUSNADI   |                                     | Nama                    | TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP.                            |        |
| NIP                  | 196802102007011014   |                                     | NIP                     | 197107171993031007                                       |        |
| Pangkat/Gol Ruang    | Pengatur TK.I, II/d  |                                     | Pangkat/Gol Ruang       | Penata TK.I, III/d                                       |        |
| Jabatan              | PENGADMINISTRASI KEUANGAN  |                                     | Jabatan                 | KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA                              |        |
| Unit Kerja           | SEKRETARIAT DAERAH   |                                     | Unit Kerja              | SEKRETARIAT DAERAH                                       |        |
| NO                   | RENCANA KINERJA ATASAN   | RENCANA KINERJA                     | ASPEK                   | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU                               | TARGET |
| (1)                  | (2)  | (3)                                 | (4)                     | (5)  | (6)    |
| A. KINERJA UTAMA     |  |                                     |                         |  |        |
| 1                    | Tersusunnya Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang berkualitas sesuai dengan ketentuan perundang | Teradministrasinya dokumen keuangan | Kuantitas               | Jumlah dokumen administrasi umum yang teradministrasikan | 6      |
|                      |  |                                     | Kualitas                | -  | 100    |
|                      |  |                                     | Waktu                   | -  | 6      |
| B. KINERJA TAMBAHAN  |  |                                     |                         |  |        |
|                      |  |                                     |                         |  |        |
|                      |  |                                     |                         |  |        |
|                      |  |                                     |                         |  |        |

Pegawai Yang Dinilai,



DEDI KUSNADI  
NIP.196802102007011014

Bandung, 1 Juli 2021  
Pejabat Penilai Kinerja,



TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP.  
NIP.197107171993031007



## INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

| PEGAWAI YANG DINILAI                       |                           | PEJABAT PENILAI KINERJA |                               |
|--|---------------------------|-------------------------|-------------------------------|
| NAMA                                       | DEDI KUSNADI              | NAMA                    | TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP. |
| NIP  | 196802102007011014        | NIP                     | 197107171993031007            |
| PANGKAT/GOL                                | Pengatur TK.I, II/d       | PANGKAT/GOL             | Penata TK.I, III/d            |
| JABATAN                                    | PENGADMINISTRASI KEUANGAN | JABATAN                 | KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA   |
| UNIT KERJA                                 | SEKRETARIAT DAERAH        | UNIT KERJA              | SEKRETARIAT DAERAH            |
| TANGGAL INTEGRASI<br>PENILAIAN             |                           |                         |                               |
| INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021 |                           |                         |                               |
| PERIODE                                    |                           | NILAI KINERJA PNS       |                               |
| JANUARI - JUNI                             |                           | 110.95                  |                               |
| JULI - DESEMBER                            |                           | 102.80                  |                               |
| NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021               |                           | 106.88                  |                               |
| PREDIKAT                                   |                           | (Bak)                   |                               |

PEGAWAI YANG DINILAI



DEDI KUSNADI  
NIP.196802102007011014

Bandung, 31 Desember 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA



TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP.  
NIP.197107171993031007

## PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

| PEJABAT PENILAI KINERJA          |                                | PNS YANG DINILAI |                           |
|----------------------------------|--------------------------------|------------------|---------------------------|
| NAMA                             | TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.I.P. | NAMA             | DEDI KUSNADI              |
| NIP                              | 197107171993031007             | NIP              | 196802102007011014        |
| PANGKAT/GOL                      | Penata TK.I, III/d             | PANGKAT/GOL      | Pengatur TK.I, II/d       |
| JABATAN                          | KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA    | JABATAN          | PENGADMINISTRASI KEUANGAN |
| UNIT KERJA                       | SEKRETARIAT DAERAH             | UNIT KERJA       | SEKRETARIAT DAERAH        |
| TANGGAL<br>PENILAIAN             |                                |                  |                           |
| UNSUR YANG DINILAI               |                                | NILAI            | SEBUTAN                   |
| A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) |                                | 100.00           | (Baik)                    |
| B. PERILAKU KERJA PEGAWAI        |                                | 107.01           | (Baik)                    |
| 1. Orientasi Pelayanan           |                                | 116.81           | (Baik)                    |
| 2. Inisiatif Kerja               |                                | 119.29           | (Baik)                    |
| 3. Komitmen                      |                                | 90.96            | (Baik)                    |
| 4. Kerjasama                     |                                | 100.97           | (Baik)                    |
| 5. Kepemimpinan                  |                                | -                | -                         |
| NILAI KINERJA PNS                |                                | 102.80           |                           |
| C.IDE BARU                       |                                | 0.00             |                           |
| NILAI AKHIR                      |                                | 102.80           |                           |

PNS YANG DINILAI



DEDI KUSNADI  
NIP.196802102007011014

Bandung, 31 Desember 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA



TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.I.P.  
NIP.197107171993031007

# PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

SEKRETARIAT DAERAH

Periode Penilaian :

Juli s/d Desember 2021

| PEGAWAI YANG DINILAI                  |  |                                     |           |                                  | PEJABAT PENILAI KINERJA |           |                               |                      |                         |       |                  |        |
|---------------------------------------|--|-------------------------------------|-----------|----------------------------------|-------------------------|-----------|-------------------------------|----------------------|-------------------------|-------|------------------|--------|
| Nama                                  |  | DEDI KUSNADI                        |           |                                  | Nama                    |           | TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP. |                      |                         |       |                  |        |
| NIP                                   |  | 196802102007011014                  |           |                                  | NIP                     |           | 197107171993031007            |                      |                         |       |                  |        |
| Pangkat/Gol Ruang                     |  | Pengatur TK.I, II/d                 |           |                                  | Pangkat/Gol Ruang       |           | Penata TK.I, III/d            |                      |                         |       |                  |        |
| Jabatan                               |  | PENGADMINISTRASI KEUANGAN           |           |                                  | Jabatan                 |           | KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA   |                      |                         |       |                  |        |
| Unit Kerja                            |  | SEKRETARIAT DAERAH                  |           |                                  | Unit Kerja              |           | SEKRETARIAT DAERAH            |                      |                         |       |                  |        |
| NO                                    | RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT   | RENCANA KINERJA                     | ASPEK     | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU       | TARGET                  | REALISASI | CAPAIAN IKI                   | KATEGORI CAPAIAN IKI | CAPAIAN RENCANA KINERJA |       | NILAI TERTIMBANG |        |
|                                       |  |                                     |           |                                  |                         |           |                               |                      | KATEGORI                | NILAI |                  |        |
| (1)                                   | (2)  | (3)                                 | (4)       | (5)                              | (6)                     | (7)       | (8)                           | (9)                  | (10)                    | (11)  | (12)             |        |
| A. KINERJA UTAMA                      |  |                                     |           |                                  |                         |           |                               |                      |                         |       |                  |        |
| 1                                     | Tersusunnya Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang | Teradministrasinya dokumen keuangan | Kuantitas | Jumlah dokumen administrasi umum | 6                       | 6         | 100%                          | Baik                 | Baik                    | 100   | 100.00           |        |
|                                       |  |                                     | Kualitas  | -                                | 100                     | 100       | 100%                          | Baik                 |                         |       |                  |        |
|                                       |  |                                     | Waktu     | -                                | 6                       | 6         | 100%                          | Baik                 |                         |       |                  |        |
| NILAI KINERJA UTAMA                   |  |                                     |           |                                  |                         |           |                               |                      |                         |       | 100.00           |        |
| B. KINERJA TAMBAHAN                   |  |                                     |           |                                  |                         |           |                               |                      |                         |       |                  |        |
|                                       |  |                                     |           |                                  |                         |           |                               |                      |                         |       |                  |        |
| NILAI KINERJA TAMBAHAN                |  |                                     |           |                                  |                         |           |                               |                      |                         |       |                  | 0.00   |
| NILAI AKHIR SKP                       |  |                                     |           |                                  |                         |           |                               |                      |                         |       |                  | 100.00 |
| KETERANGAN PEJABAT PENILAI (OPSIONAL) |  |                                     |           |                                  |                         |           |                               |                      |                         |       |                  |        |

Bandung, 31 Desember 2021

Pejabat Penilai Kinerja,

TB M SUBUH KARTAMUHARI, S.IP.

NIP.197107171993031007