

# FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

01 Januari s/d 31 Desember 2019

Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang

1. YANG DINILAI	
a. Nama	KAMA
b. NIP	196502282007011002
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / III d
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengelola Data
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan III
2. PEJABAT PENILAI	
a. Nama	TAUFIK ST, M.Si
b. NIP	197305062006041013
c. Pangkat, Golongan Ruang	Penata Tingkat I / III d
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Seksi Pemeliharaan
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan III
3. ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	AAN HERYADI ZULIHADI SAPUTRA ST., MT
b. NIP	197001231990031005
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan III
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan III


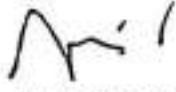

4. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ( ( 92,0 + 0 + 0 ) x 60% )				55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	95,00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	80,00	Baik	
	6. Kepemimpinan	-	-	
	7. Jumlah	475,00	-	
	8. Nilai rata-rata	95,00	-	
	9. Nilai Perilaku Kerja ( 95,00 x 40% )			38,00
Nilai Prestasi Kerja				93,20
				Sangat Baik

No. Reg : 708 /PIIWP III/I/ 1x /20 21

Bandung 14-9-21

UNTUK PENGESAHAN SALINAN / FOTO COPY  
KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN  
JEMBATAN DAN WILAYAH PELAYANAN III  
Pir. KEMALAN SUBWEGIAN TATA USAHA



5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)
	Tanggal, .....
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
	Tanggal, .....
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
	Tanggal, .....
8.	REKOMENDASI
10.	<p>10. DITERIMA TANGGAL 07 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI</p> <p> (KAMA) NIP. 196502282007011002</p>
	<p>9. DIBUAT TANGGAL 02 Januari 2020 PEJABAT PENILAI</p> <p> (TAUFIK, ST, M. SI) NIP. 197305062006041013</p>
	<p>11. DITERIMA TANGGAL 08 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI</p> <p> (AAN HERYADI ZULHADI SAPUTRA ST., MT) NIP. 197001231999031005</p>

# PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka waktu penilaian 01 Januari s.d 31 Desember 2019

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PERHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan Tugas yang Diperintahkan Oleh Atasan Langsung Baik Lisan maupun Tulisan	-	48 Kegiatan	100	12		-	48 Kegiatan	100	12		276,00	92,00
2	Melakukan Penyulapan Alat dan Kebutuhan Pendukung Lain Pada Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan, Alat Berat dan Kendaraan	-	36 Kegiatan	100	12		-	36 Kegiatan	100	12		276,00	92,00
3	Memeriksa Kelayakan Peralatan, Alat Berat dan Kendaraan Untuk Dioperasikan	-	48 Alat	100	12		-	48 Alat	100	12		276,00	92,00
4	Mendistribusikan Alat-alat dan Kendaraan Operasional Di Wilayah UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan III Bandung	-	600 Alat	100	12		-	600 Alat	100	12		276,00	92,00
5	Mengkoordinasikan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan, Alat Berat dan Kendaraan	-	240 Kegiatan	100	12		-	240 Kegiatan	100	12		276,00	92,00
II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :													-
a. Tugas Tambahan:													-
b. Kreativitas:													460,00
JUMLAH:													92,00
NILAI CAPAIAN SKP													Sangat Baik

No. Reg : 999 /PJ2WP III/L/14 /2021

Bandung : 14-03-2021



Bandung, 31 Desember 2019

Pejabat Penilai

*(Signature)*

(TAUFIK, ST, M.Si)

NIP. 197305062006041013



**FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	TAUFIK,ST,MSI	1	Nama	KAMA
2	N I P	197305062006041013	2	N I P	196502282007011002
3	Pangkat/Gol. Ruang	III/c	3	Pangkat/Gol. Ruang	III/d
4	Jabatan	Kepala Seksi Pemeliharaan	4	Jabatan	Pengelola Data
5	Unit Kerja	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan III	5	Unit Kerja	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan III

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Melaksanakan Tugas yang Diperintahkan Oleh Atasan Langsung Baik Lisan maupun Tulisan	-	48 Kegiatan	100	12	-
2	Melakukan Penyajian Alat dan Kebutuhan Pendukung Lain Pada Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan,Alat Berat dan Kendaraan	-	36 Kegiatan	100	12	-
3	Memeriksa Kelayakan Peralatan, Alat Berat dan Kendaraan Untuk Dioperasikan	-	48 Alat	100	12	-
4	Mendistribusikan Alat-alat dan Kendaraan Operasional Di Wilayah UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan III Bandung	-	600 Alat	100	12	-
5	Mengkoordinasikan Kegiatan Pemeliharaan dan Perbaikan Peralatan, Alat Berat dan Kendaraan	-	240 Kegiatan	100	12	-

Pejabat Penilai



(TAUFIK,ST,MSI)

NIP. 197305062006041013

No. Reg : 804 /PJ2WP.III/L/IX /20 21

Bandung : 19 -09 - 21



Bandung , 02 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai



(KAMA)

NIP. 196502282007011002



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai : KAMA  
NIP : 196502282007011002  
Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d  
Jabatan : PENGELOLA DATA  
Unit Kerja : DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



No. Reg : 801 /PJ2WP III/L/ IX /20 21

Bandung : 14-9-21



**DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG  
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**




TAUFIK, S.T., M.Si  
NIP. 197305062006041013

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

ANGKA WAKTU PENILAIAN  
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	KAMA
	b. NIP	196502282007011002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA DATA
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	TAUFIK, S.T., M.Si.
	b. NIP	197305062006041013
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	RUHIYAT, S.T., M.T.
	b. NIP	196405171990021002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN III
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)				55,20
b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	85,95	(Baik)	
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	83,20	(Baik)	
	4. DISIPLIN	85,95	(Baik)	
	5. KERJA SAMA	78,32	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN	-	-	
	Jumlah	433,42	0	
	Nilai Rata-rata	86,68	(Baik)	
	Nilai Perilaku kerja			86,68 X 40%
Nilai Prestasi Kerja				89,87 (Baik)
<p>5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL. YANG DINILAI (APABILA ADA)</p> <p>No. Reg : <u>801 / PJ2WP III / L / 1<sup>x</sup> / 20 21</u>  Bandung : <u>14-9-21</u></p> <p>UNTUK PENGESAHAN SALINAN / FOTO COPY  <u>DR. KEPALA LINTAS PENGELOLAAN JALAN</u>  <u>DAN JEMBATAN LAYAN Pelayanan III</u>  <u>DR. KEPALA LINTAS TATA USAHA</u></p>  <p>Tanggal .....</p>				

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

No. Reg : 801 /PJ2WP.III/L/ IX/20 21  
Bandung : 14-9-21

UNTUK PENGESAHAN SALINAN / FOTO COPY  
DASAR PENGESAHAN PENGELOLAAN JALAN  
DASAR PENGESAHAN PELAYANAN III  
PIR. KEPALA MANAJEMEN TATA USAHA



Tanggal .....



REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021  
PEJABAT PENILAI

TAUFIK, S.T., M.Si  
197305062006041013

10. DITERIMA TANGGAL, 11 Januari 2021  
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG  
DINILAI,

KAMA  
196502282007011002

11. DITERIMA TANGGAL, 11 Januari 2021  
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

RUHIYAT, S.T., M.T.  
196405171990021002

No. Reg : 801 /PJ2WP III/L/ 1x /20 21  
Bandung : 14-9-21



# FORMULIR SASARAN KERJA

## PEGAWAI NEGERI SIPIL

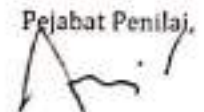
Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020


I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	TAUFIK, S.T., M.Si	1	Nama	KAMA
2	NIP	197305062006041013	2	NIP	196502282007011002
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN	4	Jabatan	PENGELOLA DATA
5	Unit Kerja	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG	5	Unit Kerja	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA	
1	melaksanakan penyusunan program kerja Seksi Pemeliharaan;		12	dokumen	100	12	bulan
2	melaksanakan pengalokasian kebutuhan dan pendistribusian bahan dan peralatan operasional;		12	dokumen	100	12	bulan
3	Menyusun dan menyiapkan untuk pengadaan barang dan jasa pada kegiatan pemeliharaan		6	dokumen	100	12	bulan
4	Melaksanakan penyusunan laporan fisik dan keuangan		12	laporan	100	12	bulan
5	melaksanakan evaluasi dan pelaporan Seksi Pemeliharaan; dan		12	dokumen	100	12	bulan
6	melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.		6	kegiatan	100	12	bulan

Pejabat Penilai,  
  
**TAUFIK, S.T., M.Si**  
 197305062006041013

No. Reg : 802 /PI2WP III/L/ IX /20 21  
14-9-21  
  
 SALINAN / FOTO COPY  
 a.n. KEPALA  
 PENGELOLAAN JALAN  
 LAYANAN PELAYANAN III  
 TATA USAHA  
**TAUFIK, S.T., M.Si**  
 197305062006041013

Bandung, 1 Januari 2020  
 Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai  
  
**KAMA**  
 196502282007011002

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	melaksanakan penyusunan program kerja Seksi Pemeliharaan;		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	melaksanakan pengalokasian kebutuhan dan pendistribusian bahan dan peralatan operasional;		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
3	Menyusun dan menyiapkan untuk pengadaan barang dan jasa pada kegiatan pemeliharaan;		6 dokumen	100	12 bulan			6 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
4	Melaksanakan penyusunan laporan fisik dan keuangan		12 laporan	100	12 bulan			12 laporan	100	12 bulan		276	92,00
5	melaksanakan evaluasi dan pelaporan Seksi Pemeliharaan; dan		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
6	melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.		6 kegiatan	100	12 bulan			6 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
<b>II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :</b>													
Nilai Capaian SKP													92,00 (Sangat Baik)

Bandung, 31 Desember 2020  
Pejabat Penilai,

  
TAUFIK S.T., M.Si  
197305062006041013

No. Reg : 803 /PJ2WP III/L/ 1x/2021  
Bandung : 14-9-21

