

PENILAIAN PRESTASI KERJA **PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

: DADAN SUKMANA

NIP

: 196910202007011011

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

PENGELOLA KELENGKAPAN JALAN

Unit Kerja

: DINAS PERHUBUNGAN



DINAS PERHUBUNGAN TAHUN 2020



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS PERHUBUNGAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI					
	a. NAMA		DADAN SUKM	IANA		
	b. NIP		19691020200	7011011		
	c. Pangkat, golongan r	uang	Pengatur TK.I,			
	d. Jabatan/Pekerjaan		PENGELOLA K	ELENGKAPA	N JALAN	
	e. Unit Organisasi		DINAS PERHU	BUNGAN		
2.	PEJABAT PENILAI					
	a. NAMA		ir. AWAN SUJ			
*	b. NIP		19640618199			
	c. Pangkat, golongan r	uang	Pembina, IV/a			
	d. Jabatan/Pekerjaan				LALU LINTAS ANGI	KUTAN JALAN
	e. Unit Organisasi		DINAS PERHU	BUNGAN		
3.	ATASAN PEJABAT PENII	LAI				
	a. NAMA				.Hut., M.Eng., M.Sc	
	b. NIP		19720804200			
	.c. Pangkat, golongan r	uang	Pembina, IV/a			
	d. Jabatan/Pekerjaan		1		AAN PRASARANA P	
					TAN JALAN WILAY	An III
	e. Unit Organisasi		DINAS PERHU	BUNGAN		JUMLAH
4.	UNSUR YANG DINILAI					JONEAN
	a. Sa	saran Kerja Pegawai ((SKP) (((92.00)	/ 1)X 60%)		55,20
	1.	ORIENTASI PELAYAN	NAN	85,27	(Baik)	
	2.	INTEGRITAS		100,00	(Sangat Baik)	
	3.	KOMITMEN		80,09	(Baik)	
	4	DISIPLIN		85,27	(Baik)	
	b. Perilaku Kerja 5.	KERJA SAMA		82,36	(Baik)	
	6.	KEPEMIMPINAN		-	-	
	Jum	lah		432,99	0	
	Nila	i Rata-rata		86,60	(Baik)	
	Nila	i Perilaku kerja		86,60	X 40%	34,64
		Nilai Prestas	i Keria			89,84
		Milai Fiestas	i ixerja			(Baik)

langka Waktu Penilaian

								ىر
bulan	12	100	dokumen	48		melaksanakan pengawasan dan pengendalian fasilitas LLAJ	melaksanakan pengar	r
	ř	100	dokumen	48		melaksanakan kegiatan teknis operasional, fasilitasi, pengendalian dan evaluasi di	melaksanakan kegi:	2
bulan	13	100				UPTD wilayah 3	keselamatan LLAJ di UPTD wilayah 3	ا
Duian	12	100	dokumen	Ø.		melaksanakan penyediaan dan pengelolalan prasarana perlengkapan jalan dan	melaksanakan peny	
∏Î	WAKTU	KUAL/MUTU	OUTPUT	KUANT/OUTPUT	AK	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		5
	TARGET	TA				DINAS FEMIODONAM	Unit Kerja	5
				Unit Kerja	ري ح	DINIAC DEDIJIBINGAN		<u> </u>
	UBUNGAN	DINAS PERHUBUNGAN		abuta.		KEPALA SEKSI FASILITAS LALU LINTAS ANUNUTAIN JALAN	lahatan	₽
AN JAI	KELENGKAP!	PENGELOLA KELENGKAPAN JALAN		lahatan			Pangkat/Gol.Ruang	ω
	I, II/a	Pengatur TKJ, II/a	Ruang	Pangkat/Gol.Ruang	ω =	170400101770031000		2
				NE	2	106/06191998031006		۲
	07011011	196910202007011011			, h	Ir. AWAN SUJUGI, M.M.	Nama	-
	IANA	DADAN SUKMANA		Vama	<u>- </u>		I. PEJABAT PENILAI	NO
			MEGENGION	I. PEUMWAI	NO			
	ILAI	DECAMAI NECERI SIPII, YANG DINILAI	NECERI SIL	TAULA TA	4		lanuari s/d Desember 2020	anuai
							Jangka Waktu Pemiaian	angka

Pejabat Penilai,

melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya

12

laporan

100

7

bulan

Ir. AWAN SUJUGI, M.M. 196406181998031006

196910202007011011 -BADAN SUKMANA Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Garut, 1 Januari 2020

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Angle Walktu Penilalan	(Sengat Ealk)							Nilai Capaian SKP	N i ai					-
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Waktu Biaya AK Kuant/ Output (Mutu UTD) Kual/ Mutu UTD Waktu Biaya AK Kuant/ Output (Musu UTD) Kual/ Mutu UTD Biaya Musu Ungan FENGHIT Musu Vision FENGHIT Musu Vision PENGHIT Musu Vision Musu Vision Musu Vision PENGHIT Musu Vision Musu Vision Musu Vision PENGHIT Musu Vision AK Musu Vision Musu Vision		-												
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mutu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mutu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mutu Waktu Biaya Musu Yaktu Biaya 13											1	"	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS	
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Mitu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mitu Kual/ Mitu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mitu Kual/ Mitu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mitu Waktu Biaya Mitu						-				i		r	fungsinya	3
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mutu Kual/ Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mutu Kual/ Waktu Biaya PENGHIT 2 3 4 3 6 3 6 4 9 18 11 12 13 2 1 3 4 3 6 4 9 18 11 12 13 2 1 3 4	\vdash			100	12 laporan				100		12		melaksınakan tugas lain sesual dengan tugas pokok dar	-
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Wektu Biaya AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Wektu Biaya AK Kuant/ Output Musu Pancal 2 2 3 4 3 6 5 6 6 dokumen 100 12 balan 6 6 dokumen 100 12 balan 48 dokumen 100 12 balan 48 dokumen 100 dokumen 276	+			100	48 dokumen	\dagger			100	dokumen	48		meluksanakan pengawasan dan pengendalian fasilitas LLA	3
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Biaya Ungan 2 3 4 3 5 5 7 8 9 16 12 bulan 276 elamantan LiAl di UPTD 6 dokumen 100 12 bulan 6 dokumen 100 12 bulan 48 dokumen 100 12 bulan 48 dokumen 276 276			1.7 hudan			+					 	T	pengendalian dan evaluasi di bidang Fasilitas LLA]	2
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Mutu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Muiu Waktu Biaya AK Kuant/ Output Muiu Waktu Biaya Man panarananananananananananananananananana	\vdash			100	48 dokumen				00	dokumen	i c		melaksanakan kegiatan teknis operasional, fasilitusi,	
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Waktu Biaya AK Kuant/ Output Wuliu Waktu Biaya Ungan dan nenzelolahan prasarana 3 4 5 6 dokumen 100 12 bulan 276					+	†			200	dokumen	o		perlangkapan jalan dan kewelamatan LLAJ di UPTO	<u>-</u>
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Waktu Biaya AK Kuant/ Output Whitu Biaya 9 16 11 12 18			12 bulan	100	6 dokumen				2	•	,		mel-keanakan penyedisan dan penyelokahan prasarana	
UGAS JABATAN AK Kuant/ Output Kual/ Waktu Biaya AK Kuant/ Output Kual/ Waktu Biaya AK Kuant/ Output Mutu Waktu Biaya II		_				•		•				-		
UGAS JABATAN AK Kuant / Output Kual / Waktu Biaya AK Kuant / Output Kual / Waktu Biaya UNGAN						1			Mutu					
TARGET REALISASI PENGHIT		L	Waktu	Muiu/	Kuant/ Output	}	Biaya	Waktu	Kual/		Kua	AK.	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	Ö
REALISAS	MCAN COMPANY	لـ		V		•		GET	ŢĄ.			-		4
Jangka Waktu Penilaian	NII AI C	1	SASI	REAL		1							ri s/d Desember 2020	anuar
	-												a Waktu Penilalan	angka

Garut, 31 Desember 2020 Perjabat Penilai,

IL AWAN SUJUGI M.M. 196406181998031006

5. KEBERATAN DARI PECAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal Tanggal 7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal 8. REKOMENDASI 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILAI II. AWAN SUJUGL 1 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG ATASAN PEJABAT YANG	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILA Ir. AWAN SUJUGL! 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILA Ir. AWAN SUJUGL! 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal	
8. REKOMENDASI 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENIL Ir. AWAN SUJUGL 1 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	*****************
8. REKOMENDASI 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENIL Ir. AWAN SUJUGL 1 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
8. REKOMENDASI 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILA Ir. AWAN SUJUGI. 1 196406181998031 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
8. REKOMENDASI 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILA Ir. AWAN SUJUGI. 1 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
8. REKOMENDASI 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILA Ir. AWAN SUJUGI. 1 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
8. REKOMENDASI 9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILA Ir. AWAN SUJUGI. 1 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENIL Ir. AWAN SUJUGI. 1 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENIL Ir. AWAN SUJUGI. 1 196406181998031 DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILA Ir. AWAN SUJUGL 1 196406181998031 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 202	************
9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 202 PEJABAT PENILA Ir. AWAN SUJUGL 1 196406181998031 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 202	
Ir. AWAN SUJUGL N 196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	
Ir. AWAN SUJUGL N 196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	
Ir. AWAN SUJUGL N 196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	
Ir. AWAN SUJUGL N 196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	
Ir. AWAN SUJUGL N 196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	1
Ir. AWAN SUJUGL N 196406181998031 196406181998031 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	
196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021	41
196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021	
196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021	
196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021	
196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021	•
196406181998031 10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021	им
10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI, DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	006
DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	
DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 20	
DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
DADAN SUKMANA 196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
196910202007011011 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2	
	021
	/
	-
()-/-	
MOCH DANNY FULTON, S.Hut	

FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Perhubungan

01 Januari s/d 31 Desember 2019

-	-	or dandan ard 31 Desember 2019
. YANG DI	NILAI	
a.Nama		DADAN SUKMANA
b. NIP		196910202007011011
c. Pangka	at, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / II/d
d. Jabata	n / Pekerjaan	Pengelola Kelengkapan Jalan
e. Unit Or	rganisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan III
PEJABAT	T PENILAI	The second secon
a. Nama		Ir. ADE AHMAD ZARKASIH, M.Si.
b. NIP	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	196706021996031002
c. Pangka	at, Golongan Ruang	Pembina Tingkat I / IV/b
d. Jabata	n / Pekerjaan	Kepala Seksi Fasilitas LLAJ pada UPTD Pengelolaan Prasarana Perhubungan LLAJ WIL III
e. Unit Or	ganisasi	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III
ATASAN	PEJABAT PENILAI	The state of the s
a. Nama		MOCH. DANNY FULTON, S.Hut., M.Eng.,M.Sc.
b. NIP		197208042000031005
c. Pangka	I, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
	n / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III
e. Unit Org	ganisasi	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III

-				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ((((92.0 + 92.0 + 92.0)/3) + 0 + 0) x 60%)			55,20
o. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	97,00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	95,83	Sangat Baik	
	4. Disíplin	99,21	Sangat Baik	
	5. Kerjasarna	88,33	Baik	
	6. Kepemimpinan	-	*	
	7. Jumlah	480,00 -		
	8. Nilai rata-rata	96,00 -		
	9. Nilai Perilaku Kerja (96,00 x 40%)			38,43
	Nilai Prestasi Kerja			93,63
	Toolse Toolse			Sangat Baik

MENGESAHKAN

Geriksa kebenarannya
German aslinya
ROV. JABAR

Kasunas Kern za vaian dan umum
PERHUBUNG

A STAND ST., MBA.

B A R STAND 200002 1 001

	Tanggal,	
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal,
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	•	Tanggal,
8.	REKOMENDASI	
10.		9. DIBUAT TANGQAL, 18 Januari 2020 PEJABAT PENILAI
10.		9. DIBUAT TANGGAL, 18 Januari 2020 PEJABAT PENILAI
10.		(ir. ADE AHMAD ZARKASIH, M.SI.)
10.	10. DITERIMA TANGGAL, 17 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	PEJABAT PENILAI
10.	10. DITERIMA TANGGAL, 17 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (DADAN SUKMANA)	(ir. ADE AHMAD ZARKASIH, M.SI.)
10.	10. DITERIMA TANGGAL 17 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	(ir. ADE AHMAD ZARKASIH, M.SI.)
10.	10. DITERIMA TANGGAL, 17 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (DADAN SUKMANA)	(ir. ADE AHMAD ZARKASIH, M.SI.)
10.	10. DITERIMA TANGGAL, 17 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (DADAN SUKMANA) NIP. 196910202007011011	(Ir. ADE AHMAD ZARKASIH, M.SI.) NIP. 196706021996031002

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

P Contract C	4 Jabatan	3 Pangkat/G	N Z T	1 Nama	NO I. PEJABAT PENILAI
≯ ⊊	€ 조	Pangkat/Gol. Ruang IV/b	16	*	F PENILAI
Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelokaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan 5 Unit Kerja Angkutan Jalan Wilayah III	Kepala Seksi Fasilitas LLAJ pada UPTO Pengelolaan Prasarana Perhubungan LLAJ 4 WIL III	/b	96706021996031002	k. ADE AHMAD ZARKASIH, M.Si.	
Ċħ	4	3	N	_	8
Unit Kenja	Jabatan	Pangkat/Gol. Ruang	NIP	Nama	NO II. PEGAWAI NEGERI
UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan III	Pengelola Kelengkapan Jalan	PAII	196910202007011011	DADAN SUKMANA	ERI SIPIL YANG DINILAI

d P &		1	L	\ F. X	- X	₹
Menyusun program kerja Penggobah Sarana Penunjang Pendumasi dan Pendumakaan Fasikias Lalu Linias Angkutan Jalan (JPTD Pengelolaan Prasarana Pembungan LLAJ Wilayah III, bahan dan alat perlengkapan Jalan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik;	Mengkoordinasiikan dengan unit-unit terkait dan atau iristansi lain dalam rangka pelaksanaannya, agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasii yang optimal;	Mengevaluasi dan menyusun laporan secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketenluan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya;	Mengendalikan program kerja, sesusi dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan;	Memantau, Pengadaan Sarana Penunjang Rehabilitasi dan Pemeliharaan Fasilitas Lalu Lintas Angkutan Jalan di UPTD Pengelolaan Prasarana Perhubungan LLAJ Wilayah III, agar dalam petaksanaan terdapat kesesusian dengan rencana awal;	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun isan.	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN
	7					ANGKA KREDIT
7 Dokumen	28 Koordinasi	28 Dokumen Evaluasi	28 Dokumen Dan Laporan	28 Dokumen Dari Laporan	14 Tugas Kedinasan	KUANT/ OUTPUT
8	100	100	100	: <u>;</u>	100 00	TARK KUAL/ WAKTU
7	7	7	7	,7	7	TARGET WAKTU
				·	4	BIAYA

Pejabat Penilai

(Ir. ADE AHMAD ZARKASIH, M.Si.)

NIP. 196706021996031002

Garut, , 03 Januari 2019 Pegawai Yang Dinilai

78/0

(DADAN SUKMANA)

NIP. 196910202007011011

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

	Ad Warred Johnson of the Section of	¥			TARGET)ET	¥			REALISASI	:ASI	PERHITUNGAN	
}			KIIANT	KIIAL	3	BIAYA	T	KUANT/	SAL	WAKTU	J BIAYA	T	CAPAIAN
			OUTPUT	3				OUTPUT	25				e de la company
-	2	0	•	ະດ	9	7	*	8	5	Ξ	12	13	=
-	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan baik secara tertulis maupun lisan.		14 Tugas Kedinasan	5	7		· ·	14 Tugas Kedinasan	100	L		- 276,00	86,00
8		'	28 Dokumen Dan Laporan	5	7		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	28 Dokumen Dan Laporan	1 00	2		. 276,00	92,00
6	Mengendalikan program kerja, sesuai dengan prosedur dan keternuan yang berlaku, agar tidak terjadi pernyimpengan dalam pelaksanaan;	'	28 Dokumen Dan Laporan	901	7		1	28 Dokumen Den Laporan	100	7	·	276,00	00'26
4	Mengevaluasi dan menyusun laporan secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketemuan yang bertaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya;	'	28 ⁴ Dokumen Evaluasi	100	7		· ·	28 Dokumen evalusi	<u>6</u>	7		276,00	
ν.	Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya, agar program dapat bertaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal;	ı	28 Koordinasi	100	2		•	28 Melaksanakan tugas dan kooordinasi	100	2		276,00	
ဖ	Menyusun program kerja Pengadaan Sarana Penunjang Rehabititasi dan Pemeliharaan Fasilitas Lalu Lintes Angkutan Jalan UPTD Pengelolaan Prasarana Perhubungan LLAJ Wilayah 81, bahan dan alat perlengkapan Jalan sesuai dengan prosedur dan ketantuan yang bertaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan balk;	•	7 Dokumen	001	2			7 Dokumen	901	7		. 276,00	00'28
	II. Tugas Tambahan den Kreativitas/ Umsur Penunjang:												
	a. Tugas Tambahan:												
	b. Kreatifitas:												
	JUMLAH:		•										552,00
1					NICALC	NILAI CAPAIAN SKP							Sangat Balk

Garut,, 31 Desember 2019

Pejabat Penilai

(Ir. ADE AHMAD ZARKASIH, M.SI.)

NIP. 196706021996031002

;

: