

## PENILAIAN PRESTASI KERJA **PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

: ROMI AGUSTIANA

NIP

. 197408162008011003

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI UMUM

Unit Kerja

: DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



**DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG TAHUN 2020** 



#### DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI									
	a. NAMA	ROMI AGUSTIANA								
	b. NIP	197408162008011003								
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d								
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM								
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG								
2.	PEJABAT PENILAI	•								
	a. NAMA	Dra. IMA FAHMIAH, M.M.								
	b. NIP	196803161995032001								
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a								
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA								
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG								
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI									
	a. NAMA	Drs. UUH SUPARMAN, M.Si.								
	b. NIP	196506221994031006								
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b								
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN V								
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG								

UNSUR YANG L	INSUR YANG DINILAI										
a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((94	.000) / 1)X 60	%)	56,40							
	1. ORIENTASI PELAYANAN	90,33	(Sangat Baik)								
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)								
	3. KOMITMEN	85,08	(Baik)								
	4 DISIPLIN	90,33	(Sangat Baik)								
b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	87,39	(Baik)								
	6. KEPEMIMPINAN										
	Jumlah	453,12	0								
	Nilai Rata-rata	90,62	(Sangat Baik)								
l h	Nilai Perilaku kerja	90,62	X 40%	36,25							
Nilai Prestasi Kerja											

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal	
---------	--

<i>:</i> . •			
	6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	1		
		×	
			Tanggal
			14119641
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEBERATAN	
	7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	7.	KEBERATAN	Tanggal

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021 PHJABAT FENILAI

> <u>Dra. IMA FAHMIAH, M.M.</u> 196803161995032001

10. DITERIMA TANGGAL, 31 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI.

> ROMI AGUSTIANA 197408162008011003

> > 11. DITERIMA TANGGAL, 31 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

> > > <u>Drs. UUH SUPARMAN, M.Si.</u> 196506221994031006

#### FORMULIR SASARAN KERJA **PEGAWAI NEGERI SIPIL**

#### Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI							
1	Nama	Dra. IMA FAHMIAH, M.M.	1	Nama		ROMI AGUSTIANA					
2	NIP	196803161995032001	2	NIP		1974081620	08011003				
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol	.Ruang	Pengatur TK.	I, II/d				
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan		PENGADMIN	ISTRASI UM	MUM			
5	Unit Kerja	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG	5	Unit Kerja		DINAS BINA	MARGA DAN	N PENATAAN	RUANG		
				TARGET							
NO		III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	KUANT/	OUTPUT	KUAL/MUTU WAKTU					
1	Melaksanakan penataus	Melaksanakan penatausahaan keuangan;				100	12	bulan			
2	Terlaksananya kegiatan umum;	pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen		84	laporan	100	12	bulan			
3	Melaksanakan melaksan Subbagian Tata Usaha;	nakan pengendalian pelaksanaan tugas pokok dan fungsi		84	kegiatan	100	12	bulan			
4	Melaksanakan penyusur Jalan dan Jembatan Wil	nan rencana kegiatan dan anggaran UPTD Pengelolaan ayah Pelayanan V;		7	kegiatan	100	1	bulan			
5	Terlaksanannya rapat ko pelaksanaan pekerjaan.		36	Laporan	100	12	bulan				

Pejapat Penilai,

Dra. MA PAHMIAH, M.M.

196803161995032001

Bandung, 1 Januari 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

# PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

#### PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

35-75				T	ARGET				REAL	ISASI		PENGHIT	SKP
NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 -		200 E 4 C C C C C	2 5 3	6	7	8	P. C.	10 11 11		12 D	A. 13 M.	14
1	Melaksanakan penatausahaan keuangan;		84 dokumen	100	12 bulan			84 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	Terlaksananya kegiatan pencatatan dan pendokumentasian bahan dan dokumen umum;		84 laporan	100	12 bulan			84 laporan	100	12 bulan		276	92,00
3	Melaksanakan melaksanakan pengendalian pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Subbagian Tata		84 kegiatan	100	12 bulan			84 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
4	Melaksanakan penyusunan rencana kegiatan dan anggaran UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan		7 kegiatan	100	1 bulan			7 kegiatan	100	1 bulan		276	92,00
5	Terlaksanannya rapat koordinasi / monitoring dengan atasan dalam hal pelaksanaan pekerjaan.		36 Laporan	100	12 bulan			36 Laporan	100	12 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :	ú											
1	Melakukan tugas lain		•										2
2	Jumsihat										ſ		_
				Nils	i Capaian SKP						11/1	i i	94,00
				14 III	ii capaian siti								(Sangat Ball

Bandung, 31 Desember 2020 Pejabat Penilai,

Dra MA FAHMIAH, M.M. 196103161995032001



## PENILAIAN PRESTASI KERJA **PEGAWAI NEGERI SIPIL**

## Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Juni 2021

Nama Pegawai

, ROMI AGUSTIANA

NIP

. 197408162008011003

Pangkat Golongan Ruang ; Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Unit Kerja

: ÞINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG **TAHUN 2021** 



### DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

## JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Juni 2021

1.	YANG DINILAI	
	a. NAMA	ROMI AGUSTIANA
	b. NIP	197408162008011003
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI KEUANGAN
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	Dra. IMA FAHMIAH, M.M.
	b. NIP	196803161995032001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
١.	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
3,	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	ADNAN GUNTARA, S.T., M.T.
	b. NIP	196902271997031003
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN V
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

4.	UNSUR YANG D	UNILAI		JUMLAH		
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (S	KP) (((92.00	55.20		
		1. ORIENTASI PELAYA	NAN 	92,99	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	L .	100.00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN		87.52	(Baik)	
		4 DISIPLIN	-	92.99	(Sangat Baik)	
	b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA		90.98	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN		-	-	
		Jumlah		464.48	0	
		Nilai Rata-rata	!	92.90	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja		92.90	X 40%	37.16
		Nilai Prestasi	Kerja	92.36 (Sangat Baik)		
5.		ARI PEGAWAI NEGERI SIPI (APABILA ADA)	L			
		ļ				
				-		
		ļ				
		İ				
1	·					
		, '				
		, ,			Tanggal	. W

i

ı

6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEE	BERATAN
	÷	
		,
		†
		Tanggal
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI A KEBERATAN	ATAS
		_
!		
	•	
		Tanggal
	. <u> </u>	, Adilegal mammamamamamamam

;

8.	REKOMENDASI	
10.	DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,  ROMI AGUSTIANA 197408162008011003	9. DIBUAT TANCGAL, 1 Juli 2021 PEJABAT PENILAI  Dra. IMA FAHMIAH, M.M. 196803161995032001
		ADNAN GUNTARA, S.T., M.T. 196902271997031003

#### FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Juni 2021

NO	10 I. PEJABAT PENILAI NO II. PEGAWAI NEGERI SI									
1 2 3 4 5	Nama NIP Pangkat/Gol.Ruang Jabatan Unit Kerja	Dra. IMA FAHMIAH, M.M. 196803161995032001 Pembina, IV/a KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG	1 2 3 4 5	Nama NIP Pangkat/G Jabatan Unit Kerja	_	ROMI AGUSTIANA 197408162008011003 Pengatur TK.I, II/d PENGADMINISTRASI KEUANGAN DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUA				
NO	1	II. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET  KUANT/OUTPUT KUAL/MUTU WAKTU BI					BIAYA	
1	Melaksanakan melaksan		42	dokumen	100	6	bulan			
2	Melaksanakan melaksan Subbagian Tata Usaha	nakan pengendalian pelaksanaan tugas pokok dan fungsi		42	kegiatan	100	6	bulan		
3	Melaksanakan penyusur Jalan dan Jembatan Wili		7	kegiatan	100	1	bulan			
4	Mencatat SPP UP yang r	nasuk dan mendistribusikan ke verifikatur.		6	laporan	100	6	bulan		
5	Mencatat SPP GU dan S	PJ yang masuk dan mendistribusikan ke verifikatur.		6	laporan	100	6	bulan		
6	Mencatat SPP LS yang n		6	laporan	100	6	bulan	211-222-2		
7	Mencatat semua kebutul	han yang diajakan ke Pengelola Keuangan UPTD.		6	laporan	100	6	bulan		
8	Mencatat penyetoran pa	ak-pajak keuangan.	MOTE SINGLE	6	laporan	100	6	bulan		

Dra. VMA FAHMIAH. M.M. 196803161995032001

Ciamis, 1 Januari 2021

Pegawai Negeri Sipil Yang Pinilai

197408162008011003

## PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Juni 2021

					TA	RGET					REAL	ISASI	PENGHIT UNGAN	NILAI CAPAIAN SKP	
NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	Kuant	Kuant/ Output		Wa	iktu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu			Biaya
1	2	3		4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan melaksanakan penatausahaan keuangan;		42	dokumen	100	6	bulan			42 dokumen	100	6 bulan		276	92.00
2	Melaksanakan melaksanakan pengendalian pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Subbagian Tata Usaha		42	kegiatan	100	6	bulan			42 kegiatan	100	6 bulan		276	92.00
3	Melaksanakan penyusunan rencana kegiatan dan anggaran UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah		7	kegiatan	100	1	bulan			7 kegiatan	100	1 bulan		276	92.00
4	Mencatat SPP UP yang masuk dan mendistribusikan ke verifikatur.		6	laporan	100	6	bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92.00
5	Mencatat SPP GU dan SPJ yang masuk dan mendistribusikan ke verifikatur.		6	laporan	100	6	bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92.00
6	Mencatat SPP LS yang masuk dan mendistribusikan ke verifikatur.		6	laporan	100	6	bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92.00
7	Mencatat semua kebutuhan yang diajukan ke Pengelola Keuangan UPTD.		6	laporan	100	6	bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92.00
8	Mencatat penyetoran pajak-pajak keuangan.		6	laporan	100	6	bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92.00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :														
													1 1		
				-	Milai	Camplan	CVD						111		92.00
					Milai	Capaian	SKP								(Sangat Baik

Ciamis, 30 Juni 2021 Pejabat Penilai,

Dra: IMA FAHMIAH, M.M. 196803161995032001



## PENILAIAN PRESTASI KINERJA **PEGAWAI NEGERI SIPIL**

## Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai

: ROMI AGUSTIANA

: 197408162008011003

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

, PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Unit Kerja

 $\,$  ;  $\,$  DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG



## **DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG TAHUN 2021**

10. Ciamis, 31 Desember 2021

Pegawai yang dinilai

ROMI AGUSTIANA NIP.197408162008011003 11. Ciamis, 31 Desember 2021 Pejabat Penilai Kinerja,

Dray MA FAHMIAH, M.M. NIP.196803161995032001

12. Ciamis, 31 Desember 2021 Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

ADNAN GUNTARA, S.T., M.T. 196902271997031003

#### RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

#### A MARGA DAN PENAT/

Periode Penilaian:

Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI			NG DINILAI	PEJABAT PENILAI KINERJA				
Nama         ROMI AGUSTIANA           NIP         19740816200801100		ROMI AGUSTIANA		Nama	Dra. IMA FAHMIAH, M.M.			
		1974081620080110	03	NIP	196803161995032001			
Pangk	at/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d		Pangkat/Gol Ruang Jabatan Unit Kerja	Pembina, IV/a KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG			
Jabata	AND DESCRIPTION OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUM	PENGADMINISTRASI	KEUANGAN					
Unit K	(erja	DINAS BINA MARGA	DAN PENATAAN RUANG					
NO	RENCANA	KINERJA ATASAN	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	Satuan	
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		
	VERJA UTAMA							
	Terlaksananya penyusunan data dan informasi di UPTD Pengelolaan Jalan		Terlaksananya Pencatatan dan	Kuantitas	Jumlah dokumen yang meliputi pencatatan dan pendokumentasian di bidang keuangan	6	dokumen	
1			Pendokumentasian di Bidang Keuangan	Kualitas	Jumlah dokumen yang meliputi pencatatan dan pendokumentasian di bidang keuangan	100	%	
				Waktu			bulan	
	Terlaksananya penyusunan data dan		Terlaksananya Pencatatan SPP UP,	Kuantitas	Jumlah Dokumen SPP UP, GU, LS dan SPJ	42	dokumen	
2			rmasi di UPTD Pengelolaan Jalan GU, LS dan SPJ yang masuk dan Jembatan Wilayah Pelayanan V mendistribusikan ke verifikatur		Kualitas	Jumlah Dokumen SPP UP, GU, LS dan SPJ	100	%
				Waktu			bulan	
	Terlaksananya penyusunan data dan informasi di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan V		Terlaksananya pencatatan laporan pajak keuangan	Kuantitas	Jumlah dokumen laporan pajak keuangan	6	dokumen	
3				Kualitas	Jumlah dokumen laporan pajak keuangan	100	%	
				Waktu	-	6	bulan	

B. KINERJA TAMBAHAN			
		1	

Pegawai Yang Dinilai,

ROMI AGUST/ANA NIP.197408162008011003 Camis, 1 Juli 2021 Pejabat Penilai Kinerja,

Dra. MA FAHMIAH, M.M. NIP.196803161995032001

#### PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

#### DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

Periode Penilaian:

Juli s/d Desember 2021

		PEGAWAI YANG DINI	LAI				PEJABAT	PENILAI KIN	ERJA		
Nama NIP Pangkat/Gol Ruang		197408162008011003			Nama		Dra. IMA FAHMIAH, M.M.				
					NIP Pangkat/Gol Ruang		196803161995032001 Pembina, IV/a				
Jnit	Kerja	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG			Unit Kerja		DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG				
NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	CAPAIAN IKI	KATEGORI CAPAIAN IKI	KATEGORI		NILAI TERTIMBAN
(1)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
-	NERJA UTAMA										
1	Terlaksananya penyusunan data dan informasi di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan V	Terlaksananya Pencatatan dan Pendokumentasian di Bidang Keuangan	Kuantitas	Jumlah dokumen yang meliputi pencatatan dan pendokumentasian di bidang keuangan	6	6	100%	Baik	Baik	100	
			Kualitas	Jumlah dokumen yang meliputi pencatatan dan pendokumentasian di bidang keuangan	100	100	100%	Baik			100.00
			Waktu	•	6	6	100%	Baik			
	penyusunan data dan informasi di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah	Terlaksananya Pencatatan SPP UP, GU, LS dan SPJ yang masuk dan mendistribusikan ke verifikatur	Kuantitas	Jumlah Dokumen SPP UP, GU, LS dan SPJ	42	42	100%	Baik	Baik	100	
2			Kualitas	Jumlah Dokumen SPP UP, GU, LS dan SPJ	100	100	100%	Baik			100.00
			Waktu		6	6	100%	Baik			
	PehaksaraKya penyusunan data dan informasi di UPTD Pengelolaan Jalan dan	Terlaksananya pencatatan laporan pajak keuangan	Kuantitas	Jumlah dokumen laporan pajak keuangan	6	6	100%	Baik	Baik	100	100.00
3			Kualitas	Jumlah dokumen laporan pajak keuangan	100	100	100%	Baik			
Jembatan Wilayah			Waktu	•	6	6	100%	Baik			
IILA	I KINERJA UTAMA										100.00
3. KI	NERJA TAMBAHAN									S. Carlon Marie	

NILAI AKHIR SKP	100.00				
KETERANGAN PEJABAT PENILAI (OPSIONAL)	$\wedge$				

Ciamis, 31 Desember 2021 Pejabat Penilai Kinerja,

Dra. MA FAHMIAH, M.M. NIP.196803161995032001

## PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

	PEJABAT PENILAI KINERJA		PNS YANG DINILAI		
NAMA	Dra. IMA FAHMIAH, M.M.	NAMA	ROMI AGUSTIANA		
NIP	196803161995032001	NIP	197408162008011003		
PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a	PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d		
JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	JABATAN	PENGADMINISTRASI KEUANGAN		
UNIT KERJA	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG	UNIT KERJA	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG		
TANGGAL PENILAIAN					
	UNSUR YANG DINILAI	NILAI	SEBUTAN		
A.	SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)	100.00	(Baik)		
	B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	118.74	(Baik)		
1. Orientasi Pelay	/anan	120.00	(Sangat Baik)		
2. Inisiatif Kerja		120.00	(Sangat Baik)		
3. Komitmen		114.96	(Baik)		
4. Kerjasama		120.00	(Sangat Baik)		
5. Kepemimpinar	1				
	NILAI KINERJA PNS	107.50			
	C.IDE BARU	0,00			
	NILAI AKHIR	A 107,50			

PNS YANG DINILAI

ROMI AGUSTIANA

NIP.197408162008011003

Ciamis, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA

Dra. MA FAHMIAH, M.M. NIP.196803161995032001

## **INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021**

	PEGAWAI YANG DINILAI	<b>计算数据数据</b>	PEJABAT PENILAI KINERJA		
NAMA	ROMI AGUSTIANA	NAMA	Dra. IMA FAHMIAH, M.M.		
NIP	197408162008011003	NIP	196803161995032001		
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a		
JABATAN	PENGADMINISTRASI KEUANGAN	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA		
UNIT KERJA DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN R		UNIT KERJA	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG		
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN					
	INTEGRASI HASIL PENI	LAIAN KINERJA PNS 202	n - Tarangan and Andrews		
	PERIODE		NILAI KINERJA PNS		
	JANUARI - JUNI	111.70			
	JULI - DESEMBER	107.50			
NI	LAI KINERJA PNS TAHUN 2021	<b>加州在海绵</b>	109.60		
	PREDIKA'	r da la	(Baik)		

PEGAWAI YANG DINILAI

NIP.197408162008011003

Ciamis 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA

Dra. MA AHMIAH, M.M. NIP.196803161995032001