

# FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL




JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

01 Januari s/d 31 Desember 2019

1. YANG DINILAI	
a. Nama	IWAN WAHYUDIN
b. N I P	197006242007011006
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / II/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengadministrasi Umum
e. Unit Organisasi	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum
2. PEJABAT PENILAI	
a. Nama	Dra. Teti Rachmawati, MAB
b. N I P	196705171992022002
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Subbagian Kepegawaian dan Umum
e. Unit Organisasi	Sekretariat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
3. KATAGORIAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	RINA RAHDIANAWATI SE., M.Si
b. N I P	196804301994032003
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina Tingkat I / IV/b
d. Jabatan / Pekerjaan	Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
e. Unit Organisasi	Sekretariat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

4. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ( ( ( 92.0 + 92.0 + 92.0 ) / 3 ) + 0 + 0 ) x 60% )				55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	97,00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	95,00	Sangat Baik	
	6. Kepemimpinan	-	-	
	7. Jumlah	492,00	-	
	8. Nilai rata-rata	98,00	-	
	9. Nilai Perilaku Kerja ( 98,00 x 40% )			39,36
Nilai Prestasi Kerja				94,56
				Sangat Baik

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)     Tanggal, .....
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN          Tanggal, .....
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN          Tanggal, .....
8.	REKOMENDASI
10.	<div data-bbox="969 1004 1323 1059" data-label="Text"> <p>9. DIBUAT TANGGAL, 16 Januari 2020 PEJABAT PENILAI</p> </div> <div data-bbox="1009 1072 1282 1212" data-label="Text">           ( Dra. Teti Rachmawati, MAB )          NIP. 196705171992022002       </div> <div data-bbox="219 1229 602 1285" data-label="Text"> <p>10. DITERIMA TANGGAL, 17 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI</p> </div> <div data-bbox="282 1293 539 1434" data-label="Text">           ( IWAN WAHYUDIN )          NIP. 197006242007011006       </div> <div data-bbox="956 1442 1339 1498" data-label="Text"> <p>11. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI</p> </div> <div data-bbox="987 1506 1370 1647" data-label="Text">           ( RINA RAHDIANAWATI SE., M.Si )          NIP. 196804301994032003       </div>

**FORMULIR SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	Dra. Teti Rachmawati, MAB	1	Nama	IWAN WAHYUDIN
2	N I P	196705171992022002	2	N I P	197006242007011006
3	Pangkat/Gol. Ruang	IV/a	3	Pangkat/Gol. Ruang	II/d
4	Jabatan	Kepala Subbagian Kepegawaian dan Umum	4	Jabatan	Pengadministrasi Umum
5	Unit Kerja	Sekretariat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	Unit Kerja	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Membantu menyusun/membuat laporan persediaan bulanan dan tahunan	-	12 Bulan	100	12	-
2	Mencatat transaksi barang keluar	-	12 Bulan	100	12	-
3	Mendokumentasikan surat tentang pemeliharaan dan peminjaman kendaraan dinas serta alat perlengkapan kantor	-	12 Bulan	100	12	-
4	Menerima, mencatat dan menyortir sarana dan prasarana termasuk persediaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar memudahkan pencarian	-	12 Bulan	100	12	-
5	Menyiapkan dokumen pendistribusian sarana dan prasarana serta persediaan barang pakai habis	-	12 Bulan	100	12	-

Pejabat Penilai



( Dra. Teti Rachmawati, MAB )

NIP. 196705171992022002

Bandung , 20 Januari 2020

Pegawai Yang Dinilai



( IWAN WAHYUDIN )

NIP. 197006242007011006

**PENILAIAN SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka waktu penilaian 01 Januari s/d 31 Desember 2019

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PERHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Membantu menyusun/membuat laporan persediaan bulanan dan tahunan	-	12 Bulan	100	12	-	-	12 Bulan	100	12	-	276,00	92,00
2	Mencatat transaksi barang keluar	-	12 Bulan	100	12	-	-	12 Bulan	100	12	-	276,00	92,00
3	Mendokumentasikan surat tentang pemeliharaan dan peminjaman kendaraan dinas serta alat perlengkapan kantor	-	12 Bulan	100	12	-	-	12 Bulan	100	12	-	276,00	92,00
4	Menerima, mencatat dan menyortir sarana dan prasarana termasuk persediaan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar memudahkan pencarian	-	12 Bulan	100	12	-	-	12 Bulan	100	12	-	276,00	92,00
5	Menyiapkan dokumen pendistribusian sarana dan prasarana serta persediaan barang pakai habis	-	12 Bulan	100	12	-	-	12 Bulan	100	12	-	276,00	92,00
<b>II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :</b>													
a. Tugas Tambahan:													-
b. Kreatifitas:													-
JUMLAH:													460,00
NILAI CAPAIAN SKP													92,00
													Sangat Baik

Bandung , 20 Januari 2020

Pejabat Penilai



( Dra. Teti Rachmawati, MAB )

NIP. 196705171992022002



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai	: IWAN WAHYUDIN
NIP	: 197006242007011006
Pangkat Golongan Ruang	: Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	: PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	: DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
TAHUN 2020**





**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

JANGKA WAKTU PENILAIAN  
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI				
	a. N A M A	IWAN WAHYUDIN			
	b. NIP	197006242007011006			
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d			
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM			
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU			
2.	PEJABAT PENILAI				
	a. N A M A	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B			
	b. NIP	196705171992022002			
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a			
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN			
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU			
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI				
	a. N A M A	RINA RAHDIANAWATI, S.E., M.Si.			
	b. NIP	196804301994032003			
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b			
	d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS			
	e. Unit Organisasi	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU			
4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((91.50) / 1)X 60%)				54,90
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	97,02	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	96,68	(Sangat Baik)	
		4. DISIPLIN	97,02	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	89,10	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	479,82	0	
		Nilai Rata-rata	95,96	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	95,96 X 40%		
Nilai Prestasi Kerja					93,29 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL  
YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS  
KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021  
PEJABAT PENILAI



Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B  
196705171992022002

10. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021  
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG  
DINILAI,



IWAN WAHYUDIN  
197006242007011006

11. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021  
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



RINA RAHDIANAWATI, S.E., M.Si  
196804301994032003



**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020

Lampiran 3/d Desember 2020													
NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Terpasilitasnya layanan tilp/ faxsimili		8400 laporan	100	12 bulan			8400 laporan	97	12 bulan		273	91,00
2	Terpasilitasnya kegiatan rapat kedinasan		200 laporan	100	12 bulan			200 laporan	100	12 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
Nilai Capaian SKP													91,50 (Sangat Baik)

Bandung, 31 Desember 2020  
Pejabat Penilai,

  
Dra. TETI RACHMAWATI M.A.B  
196705171992022002

**FORMULIR SASARAN KERJA****PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
1	Nama	Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B	1	Nama	IWAN WAHYUDIN			
2	NIP	196705171992022002	2	NIP	197006242007011006			
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d			
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM			
5	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	5	Unit Kerja	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU			
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET				
				KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA	
1	Terpasilitasnya layanan tlp/ faxsimili			8400	laporan	100	12 bulan	
2	Terpasilitasnya kegiatan rapat kedinasan			200	laporan	100	12 bulan	

Pejabat Penilai,



**Dra. TETI RACHMAWATI, M.A.B**  
196705171992022002

Bandung, 1 Januari 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai



**IWAN WAHYUDIN**  
197006242007011006