PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai	:	**ANDI IRAWANSYAH**
NIP	:	197603162008011002
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGELOLA PEMBANGUNAN DAN PENINGKATAN JALAN
Unit Kerja	:	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
TAHUN 2020

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**ANDI IRAWANSYAH**
	b. NIP	197603162008011002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA PEMBANGUNAN DAN PENINGKATAN JALAN
	e. Unit Organisasi	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**IPI, S.Sos., M.Si.**
	b. NIP	196606051991011002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	Plt. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN
	e. Unit Organisasi	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.**
	b. NIP	196807071999031002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
	e. Unit Organisasi	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.000) / 1)X 60%)			55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	92,47	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	90,38	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	92,47	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	86,57	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	461,88	0	
		Nilai Rata-rata	92,38	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	92,38 X 40%		36,95
Nilai Prestasi Kerja					92,15 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021
PEJABAT PENILAI

IPI, S.Sos., M.Si.
NIP. 196606051991011002

10. DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

ANDI IRAWANSYAH
NIP. 197603162008011002

11. DITERIMA TANGGAL, 11 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.
NIP. 196807071999031002

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	IPI, S.Sos., M.Si.	1	Nama	ANDI IRAWANSYAH
2	NIP	196606051991011002	2	NIP	197603162008011002
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	Plt. KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN	4	Jabatan	PENGELOLA PEMBANGUNAN DAN PENINGKATAN JALAN
5	Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I	5	Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan program kerja dan rencana kerja		96	dokumen	100	12	bulan	
2	Koordinasi dan melaksanakan rapat monitoring dengan atasan dalam hal pelaksanaan pekerjaan		48	kegiatan	100	12	bulan	
3	Menyiapkan dan mengumpulkan data bahan sesuai prosedur dan petunjuk atasan untuk bahan analisis		48	dokumen	100	12	bulan	
4	Menyiapkan dan mengelompokkan data berdasarkan jenis dan kelompok data yang d butuhkan untuk memudahkan proses pengolahan data dalam rangka pengembangan jalan dan jembatan		96	dokumen	100	12	bulan	
5	Menyusun laporan hasil pengawasan sesuai dengan. Prosedur yang berlaku sebagai lampiran yang rekomendasi dalam rangka monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan pekerjaan		12	laporan	100	12	bulan	
6	Menyiapkan dan menyusun rekomendasi hasil monitoring dan evaluasi pekerjaan berdasarkan prosedur dan tata naskah dinas sebagai bahan kebijakan atasan		48	dokumen	100	12	bulan	
7	Melaksanakan tugas pokok lain nya sesuai perintah atasan		48	kegiatan	100	12	bulan	

Cianjur , 1 Januari 2020

Pejabat Penilai,

IPI, S.Sos., M.Si.

NIP. 196606051991011002

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

ANDI IRAWANSYAH

NIP. 197603162008011002

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Menyiapkan bahan dan melaksanakan penyusunan program kerja dan rencana kerja		96 dokumen	100	12 bulan			96 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	Koordinasi dan melaksanakan rapat monitoring dengan atasan dalam hal pelaksanaan pekerjaan		48 kegiatan	100	12 bulan			48 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
3	Menyiapkan dan mengumpulkan data bahan sesuai prosedur dan petunjuk atasan untuk bahan analisis		48 dokumen	100	12 bulan			48 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
4	Menyiapkan dan mengelompokkan data berdasarkan jenis dan kelompok data yang d butuhkan untuk memudahkan proses pengolahan data dalam rangka pengembangan jalan dan jembatan		96 dokumen	100	12 bulan			96 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
5	Menyusun laporan hasil pengawasan sesuai dengan. Prosedur yang berlaku sebagai lampiran yang rekomendasi dalam rangka monitoring dan evaluasi hasil pelaksanaan pekerjaan		12 laporan	100	12 bulan			12 laporan	100	12 bulan		276	92,00
6	Menyiapkan dan menyusun rekomendasi hasil monitoring dan evaluasi pekerjaan berdasarkan prosedur dan tata naskah dinas sebagai bahan kebijakan atasan		48 dokumen	100	12 bulan			48 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
7	Melaksanakan tugas pokok lain nya sesuai perintah atasan		48 kegiatan	100	12 bulan			48 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												**92,00** **(Sangat Baik)**

Cianjur, 31 Desember 2020
Pejabat Penilai,

IPI, S.Sos., M.Si.
NIP. 196606051991011002

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

Nama Pegawai	:	**ANDI IRAWANSYAH**
NIP	:	197603162008011002
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	:	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
TAHUN 2021

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Juni 2021

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**ANDI IRAWANSYAH**
	b. NIP	197603162008011002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.**
	b. NIP	196312231998031002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.**
	b. NIP	196807071999031002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
	e. Unit Organisasi	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)			55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	93,72	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	100,00	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	93,72	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	85,05	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	472,49	0	
		Nilai Rata-rata	94,50	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	94,50 X 40%		37,80
	Nilai Prestasi Kerja				93,00 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 1 Juli 2021
PEJABAT PENILAI

ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP. 196312231998031002

10. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

ANDI IRAWANSYAH
NIP. 197603162008011002

11. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.
NIP. 196807071999031002

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.	1	Nama	ANDI IRAWANSYAH
2	NIP	196312231998031002	2	NIP	197603162008011002
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM
5	Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I	5	Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Melaksanakan penyusunan bahan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan lingkup tata usaha		6	laporan	100	6	bulan	
2	Melaksanakan penyusunan program kerja UPTD dan Subbagian Tata Usaha;		24	dokumen	100	6	bulan	
3	Melaksanakan penyusunan rencana kegiatan dan anggaran UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I		24	kegiatan	100	6	bulan	
4	Melaksanakan pengelolaan umum dan perlengkapan		24	kegiatan	100	6	bulan	
5	Mencatat hasil pengawasan dari time survey lapangan		24	laporan	100	6	bulan	
6	Melaksanakan pengdokumentasian hasil pengawasan di lapangan		24	dokumen	100	6	bulan	
7	Melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya		24	laporan	100	6	bulan	
8	Menerima laporan dari penyedia jasa dan konsultan pengawas		24	laporan	100	6	bulan	

Cianjur, 1 Januari 2021

Pejabat Penilai,

ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP. 196312231998031002

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

ANDI IRAWANSYAH
NIP. 197603162008011002

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan penyusunan bahan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan lingkup tata usaha		6 laporan	100	6 bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan penyusunan program kerja UPTD dan Subbagian Tata Usaha		24 dokumen	100	6 bulan			24 dokumen	100	6 bulan		276	92,00
3	Melaksanakan penyusunan rencana kegiatan dan anggaran UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I		48 dokumen	100	6 bulan			48 dokumen	100	6 bulan		276	92,00
4	Melaksanakan pengelolaan umum dan perlengkapan		24 kegiatan	100	6 bulan			24 kegiatan	100	6 bulan		276	92,00
5	Mencatat hasil pengawasan dari time survey lapangan		24 laporan	100	6 bulan			24 laporan	100	6 bulan		276	92,00
6	Melaksanakan pengdokumentasian hasil pengawasan di lapangan		24 dokumen	100	6 bulan			24 dokumen	100	6 bulan		276	92,00
7	Melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya		24 laporan	100	6 bulan			24 laporan	100	6 bulan		276	92,00
8	Menerima laporan dari penyedia jasa dan konsultan pengawas		24 laporan	100	6 bulan			24 laporan	100	6 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												92,00 (Sangat Baik)

Cianjur, 30 Juni 2021
Pejabat Penilai,

ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP. 196312231998031002

PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai	:	ANDI IRAWANSYAH
NIP	:	197603162008011002
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	:	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
TAHUN 2021

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ANDI IRAWANSYAH
	NIP	:	197603162008011002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pengatur TK.I, II/d
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI UMUM
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
2	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
	NIP	:	196312231998031002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina, IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.
	NIP	:	196807071999031002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina, IV/a
	JABATAN	:	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
	UNIT KERJA	:	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
4	PENILAIAN KINERJA		
	NILAI SKP	:	105,63
	NILAI PERILAKU KERJA	:	116,08
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	:	109,81
	IDE BARU	:	0,00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	:	109,81
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	0,00
5	PERMASALAHAN		
6	REKOMENDASI		
7	KEBERATAN		
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN		
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		

10. Cianjur, 31 Desember 2021
Pegawai yang dinilai

ANDI IRAWANSYAH
NIP.197603162008011002

11. Cianjur, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP.196312231998031002

12. Cianjur, 31 Desember 2021
Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.
NIP.196807071999031002

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	ANDI IRAWANSYAH	Nama	ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP	197603162008011002	NIP	196312231998031002
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d	Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I	Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT KERJA/ORGANISASI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. KINERJA UTAMA					
1	Tersedianya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	Tercatatnya dokumen Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	Kuantitas	Jumlah Dokumen Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	12
			Kualitas	Jumlah Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	100
			Waktu	Tercatatnya Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	12
2	Tersedianya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	Tercatatnya dokumen Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	Kuantitas	Tercatatnya Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	29
			Kualitas	Tercatatnya Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	100
			Waktu	Tercatatnya Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	12

B. KINERJA TAMBAHAN					

Cianjur, 1 Juli 2021

Pegawai Yang Dinilai,

ANDI IRAWANSYAH
NIP.197603162008011002

Pejabat Penilai Kinerja,

ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP.196312231998031002

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	ANDI IRAWANSYAH	Nama	ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP	197603162008011002	NIP	196312231998031002
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d	Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I	Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT KERJA/ORGANISASI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	CAPAIAN IKI	KATEGORI CAPAIAN IKI	CAPAIAN		NILAI TERTIMBANG
									KATEGORI	NILAI	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
A. KINERJA UTAMA											
1	Tersedianya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	Tercatatnya dokumen Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	Kuantitas	Jumlah Dokumen Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	12	12	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Jumlah Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	100	100	100%	Baik			
			Waktu	Tercatatnya Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	12	6	150%	Sangat Baik			
2	Tersedianya Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	Tercatatnya dokumen Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	Kuantitas	Tercatatnya Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	29	29	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Tercatatnya Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	100	100	100%	Baik			
			Waktu	Tercatatnya Dokumen Dukungan Manajemen Perkantoran di UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	12	6	150%	Sangat Baik			
NILAI KINERJA UTAMA											100,00

B. KINERJA TAMBAHAN											
NILAI KINERJA TAMBAHAN											0,00
NILAI AKHIR SKP											100,00
KETERANGAN PEJABAT PENILAI (OPSIONAL)											

Cianjur, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP.196312231998031002

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA		PNS YANG DINILAI	
NAMA	ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.	NAMA	ANDI IRAWANSYAH
NIP	196312231998031002	NIP	197603162008011002
PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a	PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d
JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM
UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
TANGGAL PENILAIAN			

UNSUR YANG DINILAI	NILAI	SEBUTAN
A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)	100,00	(Baik)
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	117,78	(Baik)
1. Orientasi Pelayanan	117,84	(Baik)
2. Inisiatif Kerja	117,88	(Baik)
3. Komitmen	117,08	(Baik)
4. Kerjasama	118,33	(Baik)
5. Kepemimpinan	-	-
NILAI KINERJA PNS	107,11	
C.IDE BARU	0,00	
NILAI AKHIR	107,11	

Cianjur, 31 Desember 2021

PNS YANG DINILAI

ANDI IRAWANSYAH
NIP.197603162008011002

PEJABAT PENILAI KINERJA

ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP.196312231998031002

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	ANDI IRAWANSYAH	NAMA	ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP	197603162008011002	NIP	196312231998031002
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a
JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I	UNIT KERJA	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021	
PERIODE	NILAI KINERJA PNS
JANUARI - JUNI	112,50
JULI - DESEMBER	107,11
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021	109,81
PREDIKAT	(Baik)

Cianjur, 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI

ANDI IRAWANSYAH
NIP.197603162008011002

PEJABAT PENILAI KINERJA

ASEP ROHAENDI, S.I.P., M.Si.
NIP.196312231998031002