

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

NOPI HERIAWAN

NIP

: 197611102007011011

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA

Unit Kerja

SEKRETARIAT DAERAH



SEKRETARIAT DAERAH **TAHUN 2020** 



#### SEKRETARIAT DAERAH

#### JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

L	YANG DINILAI	<del></del>									
	E NAMA		NOPI HER	UAWAN							
	b, NIP		19761110	197611102007011011							
	c. Pangkat, g	olongan ruang	Pengatur'	rk.i, 11/d							
	d.  abatan/Pe	ekerjaan	PEMELIH	PEMELIHARA SARANA DAN PRASARANA							
	e. Unit Organ	leasi	SEKRETA	SEKRETARIAT DAERAH							
2.	PEJABAT PENI	LAI									
	a: NAMA		ANTON F	RMANSYAH	, S.E., M.M.						
	b. NIP		19760816	2005011011	U						
	c. Pangkat, g	olongan ruung	Penata TK	1, m/d							
	d. Jahatan/Pe	ekerjaan			PENGADAAN PENY ENGELOLAAN BAR						
	e. Unit Organ	tsani	SEKRETAI	RIAT DAERAI	н						
3.	ATASAN PEJAJ	IAT PENILAI									
	a NAMA		AGUS, S.H	., M.Si.							
	h. NIP		19680330	1994031003	ß.						
	c. Pangkat, go	olongan ruang	Pembina T	K.L.IV/b							
	d. Jabatan/Pe	kerjano	KEPALA B DAERAH	AGIAN PENG	ELOLAAN BARAN	G MILIK					
	e. Unit Organ	isasi	SEKRETAR	RIAT DAERAI	ľ						
4.:	UNSUR YANG I	DINILAI				JUMLAH					
	(#K)	Sasaran Kerja Pegaw	al (SKP) (((92.	00) / 1)X 60°	%)	55,20					
		1. ORIENTASI PEL	AYANAN	88,77	(Baik)						
		2. INTEGRITAS		100,00	(Sangat Baik)						
		3. KOMITMEN		76,00	(Raik)						
		4 DISIPLIN		88,77	(Buik)						
	h. Kerja	5. KERJA SAMA		79,94	(Baik)						
		6. KEPEMIMPINAN	î:	(R)	¥						
		Jumlah		433,48	σ						
		Nilai Rata-rata		86,70	(Baik)						
		Nilat Perilaku kerja		86,70	X 40%	34,68					
		Nilai Presi	nisi Kerja			89,88 (Baik)					

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIP YANG DINILAI (APABILA ADA)	TL CONTRACTOR OF THE CONTRACTO
	Tanggal
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KE	BERATAN
	Tanggal
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KEBERATAN	ATAS
	Tanggal
8. REKOMENDASI	
	9. DIBUAT TANGGAL, 1 Januari 2021
	PAJABAT PENILAI
	ANTON FIRMANSYAH, S.E., M.M. 197608162005011011
DITERIMA TANGGAL, 4 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,	
NOPI HERIAWAN 197611102007011011	
	11. DITERIMA TANGGAL, 4 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI
	AGUS, S.H., M.SI. 196803301994031003

#### PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

***		AK	TARGET							REALISASI					NILAI
NO	L KEGIATAN TUGAS JABATAN		Kuant/	Output	Kual/ Mutu	W	ilctu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya	PENGHIT	CAPAIAN SKP
1		3		4	5		6	7	- 0	9	10	-11	12	13	14
1	Tersedianya kegiatan yg meliputi penyusun, pengidentifikasian neliputi penyusunan pengidentifikasian dan pengumpulan data pengudaan barang/jasa		30	dokumen	100	12	bulan			10 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	Input berkas daftar transaksi harian belanja daerah		30	laporan	100	12	butan			30 Iaporan	100	12 bulan		276	92,00
3	Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesual dengan tugas pokok dan fungsinya.		40	taporan	100	12	bulan			40 Iaporan	100	12 bulan		276	92,00
	melaksanakan penyusunan program kerja Subbagian Pengadaan, Penyimpanan dan Distribusi		100	kegiatan	100	12	bulan			100 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
5	melaksanakan pengelolaan distribusi barang milik Daerah di lingkungan Sekretariat Daerah		2	kegiatan	100	12	bulan			2 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
	H. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :														
-			NI	lai Capaian	SKP										92,00
_			1,44	on corporate	J. 1										(Sangut Balk)

Bandung, 31 Desember 2020 Pejabat Penilai,

NTON FIRMANSYAH, S.E., M.M. 197608162005011011

# FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

lanuari s/d Desember 2020

NO	L PEJABAT PENILAI		NO	IL PEGAWAI NE	EGERI STPIL YAN	G DINILAI			
1 2 3 4 5	Noma NSP Pangkat/Gol.Ruang Jabatan Unit Kerja	ANTON FIRMANSYAH, S.E., M.M. 197608162005011011 Penata TK.I, III/d KEPALA SUB BAGIAN PENGADAAN PENYIMPANAN DAN SEKRETARIAT DAERAH	1 2 3 4 5	1         Nama         NOPI HERIAWAN           2         NIP         197611102007011011           3         Pangkat/Gol.Ruang         Pengatar TK.L.II/d           4         Jabatan         PEMELIHARA SARANA DAN PRAS/           5         Unit Kerja         SEKRETARIAT DAERAH			ÁN PRASÁRANA	(	
NO		III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK			TARGET WARTE			BIAYA
				KUANT	/OUTPI/T	KUAL/MUTU		ARTU	maxa
1		riiputi penyusun, pengidentifikasian neliputi penyusunan gumpulan deta pengadaan berangijasa		10	dokumen	100	12	bulan	
2	Input berkes defter transak	si harian belanja daerah		30	laporan	100	12	bulan	
3	Melaksanakan melaksanaka	felaksanakan melaksanakan tugas lain sesuat dengan tugas pokok dan fungsinya.			laporen	100	12	bulan	
4	melaksanakan penyusunan Distribusi	program kerja Subbagian Pengadaan, Penyimpanan dan		100	kegietan	100	12	bulan	
5	melaksanakan pengelolaan Deerah	dietribusi barang milik Daerah di lingkungan Sekretarist		2	keglatan	100	12	bulan	

00 FIRMANSYAH, S.E. N 197608162005011011

Bandung, 1 Januari 2020

NOPLHERIAWAN 197611102007011011



## Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Juni 2021

Nama Pegawai

NOPI HERIAWAN

NIP

197611102007011011

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Unit Kerja

SEKRETARIAT DAERAH



SEKRETARIAT DAERAH **TAHUN 2021** 



### SEKRETARIAT DAERAH

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Juni 2021

1.	YANG DINILAI							
	a. NAMA	NOPI HERIAWAN						
	b. NIP	197611102007011011						
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA						
	d. Jabatan/Pekerjaan							
	e. Unit Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH						
2.	PEJABAT PENILAI							
	a. NAMA	DICKY FAJAR MAULANA, SH						
	b. NIP	197902112005011008						
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata Muda TK.I, III/b						
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN PENGGUNAAN DAN PENYEDIAAN BARANG MILIK DAERAH						
	e. Unit Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH						
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI							
	a. NAMA	AGUS, S.H., M.SI.						
	b. NIP	196803301994031003						
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b						
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA BAGIAN RUMAH TANGGA SEKRETARIAT DAERAH						
	e. Unit Organisasi	SEKRETARIAT DAERAH						

a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92	2.00) / 1)X 60°	%)	55,20
	1. ORIENTASI PELAYANAN	91,66	(Sangat Baik)	
	2. INTEGRITAS	100,00 (Sangat Baik)		
	3. KOMITMEN	76,00	(Baik)	
	4 DISIPLIN	91,66	(Sangat Baik)	
b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	79,97	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN	*		
	Jumlah	439,29	0	
	Nilai Rata-rata	87,86	(Baik)	
	Nitai Perilaku kerja	87,86	X 40%	35,14
	Nilai Prestasi Kerja			90,34 (Sangat Ba

 KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL. YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal \_\_\_\_\_

		Tanggal
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	DETAGNATION	Tanggal
8.	REKOMENDASI	

9. DIBUAT TANGGAL, 1 Juli 2021 PEJABAT PENILAI

> DICKY FAJAR MAULANA, SH 197902112005011008

10. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG

DINILAL,

NOPI HERIAWAN 197611102007011011

> 11. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

> > AGUS, S.H., M.Si. 196803301994031003

#### FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Juni 2021

NO L PEJABAT PENILAI			NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI						
1	Nama	DICKY FAJAR MAULANA, SH	1 Nama			NOPI HERIAWAN				
2	NIP	197902112005011008	2	NIP	19761110200	7011011				
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda TK.I, III/b	3 Pangkat/Gol.Ruang			Pengatur TK.I, II/d				
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN PENGGUNAAN DAN PENYEDIAAN	4	Jabatan		PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA				
5	Unit Kerja	SEKRETARIAT DAERAH	5	Unit Kerja		SEKRETARIAT DAERAH				
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET						
13%			AN	KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA	
1	Melaksanakan Terlaksa	nanya kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana		6	dokumen	100	6	bulan		

DICKY FAIAR MAULANA. SH 197902112005011008

Bandung, 2 Januari 2021

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

NOPI HERIAWAN 197611102007011011

#### PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Juni 2021

	M. ANDREAS CONTRACTOR OF SECURIOR SERVICES	L			TAI	RGET					PENGHIT	NILAI			
NO	I, KEGIATAN TUGAS JAHATAN	AK	Kuan	t/ Output	Kunt/ Mutu			Blays	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Walds	Maya	UNGAN	CAPAIAN
	HILLIAN STANCE S	3		4	- 2	- 13		7	8	9	10	11	12	13	SKP 14
	Melaksanahan Terlaksananya kegiatan pemeliharaan narana dan prasarana			dolamen	100	6	bulan			6 dolomen	100	6 hotan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :													-	
					Nilal	Capatan S	<b>БКР</b>								92,00
					1000	200	2020								(Sanger Bulk)

Bandung, 30 Juni 2021 Pejabat Penilai,

#### LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI							
	NAMA	:	NOPI HERIAWAN					
	NIP	:	197611102007011011					
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pengatur TK.I, II/d					
	JABATAN	340	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARAN					
	UNIT KERIA	:	SEKRETARIAT DAERAH					
2	PEJABAT PENILAI KINERJA							
	NAMA	:	DICKY FAJAR MAULANA, SH					
	NIP	:	197902112005011008					
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Penata Muda TK.I, III/b					
	JABATAN	2	KEPALA SUBBAGIAN PENGGUNAAN DAN PENYEDIAAN BARANG MILIK DAERAH					
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT DAERAH					
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA							
	NAMA	:	AGUS, S.H., M.Si.					
	NIP	:	196803301994031003					
	PANGKAT/GOL RUANG	1	Pembina TK.I, IV/b					
			KEPALA BAGIAN RUMAH TANGGA					
	JABATAN	3	SEKRETARIAT DAERAH					
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT DAERAH					
4	PENILAIAN KINERJA	Г						
	NILAI SKP	:	105.63					
	NILAI PERILAKU KERJA	÷	109.66					
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	:	107.25					
	IDE BARU	:	0.00					
	NILAI KINERJA PEGAWAI		107.25					
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)					
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	-	0.00					
5	PERMASALAHAN	Ξ						
6	S REKOMENDASI							
7	KEBERATAN KEBERATAN							
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBE	RA	TAN					
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KII	NEI	RJA					

10. Bandung, 31 Desember 2021

Pegawai yang dinilaj

NOPI HERIAWAN NIP.197611102007011011 Bandung, 31 Desember 2021
 Pejabat Penilai Kinerja,

DICKY FAJAR MAULANA, SH NIP.197902112005011008

Bandung, 31 Desember 2021
 Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

AGUS, S.H., M.Si. 196803301994031003

# PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

	PEJABAT PENILAI KINERJA		PNS YANG DINILAI					
NAMA	DICKY FAJAR MAULANA, SH	NAMA	NOPI HERIAWAN					
NIP	197902112005011008	NIP	197611102007011011					
PANGKAT/GOL	Penata Muda TK.I, III/b	PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d					
JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PENGGUNAAN DAN	PENYEJABATAN	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA					
UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH					
TANGGAL PENILAIAN								
	UNSUR YANG DINILAI	NILAI	SEBUTAN					
A.	SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)	100.00	(Baik)					
	B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	114.26	(Baik)					
<ol> <li>Orientasi Pelay</li> </ol>	anan	117.24	(Baik)					
2. Inisiatif Kerja		117.53	(Balk)					
3. Komitmen		104.20	(Baik)					
4. Kerjasama		118.09	(Baik)					
<ol><li>Kepemimpinan</li></ol>		-						
	NILAI KINERJA PNS		105.70					
	C.IDE BARU		0.00					
	NILAI AKHIR		105.70					

PNS YANG DINILAL

NOPI HERIAWAN

NIP.197611102007011011

Bandung, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA

#### RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

#### EKRETARIAT DAERAI

Periode Penilaian :

				Juli s/d Desember 20	21				
		PEGAWAI YA	ANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA				
Nam.	3	NOPI HERIAWAN		Nama	DICKY FAJAR MAULANA, SH				
NIP		197611102007011	011	NIP	197902112005011008				
	kat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d		Pangkat/Gol Ruang	Penata Muda TK.I, III/b				
Jabatan Unit Kerja			SI SARANA DAN PRASARANA	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN PENGGUNAAN DAN PENYEDIAAN BARANG MILIK DAERAH SEKRETARIAT DAERAH				
		SEKRETARIAT DAE	RAH	Unit Kerja					
NO	RENCANA	RENCANA KINERJA ATASAN RENCANA KINERJA		ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET			
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)			
A. KI	NERJA UTAMA					(0)			
1	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah yang akuntabel mengenai peralatan dan		Terlaksananya kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana	Kuantitas	Jumlah dokumen pemeliharaan sarana dan prasarana barang ATK di lingkup Setda	6			
		and my promise and the second		Kualitas		100			
N. INCHES	Penggandaan			Waktu		6			
b. KIN	VERJA TAMBAH	AN							

Pegawai Yang Dinilal

NOPI HERIAWAN

NIP.197611102007011011

Bandung, 1 Juli 2021 Pejabat Penilai Kinerja,

# INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

Vitan	PEGAWAI YANG DINILAI	PEJABAT PENILAI KINERJA  DICKY FAJAR MAULANA, SH				
NAMA		NAMA	197902112005011008			
NIP PANGKAT/GOL ABATAN	197611102007011011	NIP	- mig t 1117/b			
	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	A STEAM OF THE PARTY AND THE P			
	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	JABATAN	DENVEDIAAN BARANG PRO			
NIT KERJA ANGGAL INTEGRASI	SEKRETARIAT DAERAH	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH			
NILAIAN						
	INTEGRASI HASIL PENIL	AIAN KINERJA PNS 20	21 NILAI KINERJA PNS			
	PERIODE		108.80			
	JANUARI - JUNI		105,70			
	JULI - DESEMBER	107.25 (Baik)				
NILA	I KINERJA PNS TAHUN 2021					
	PREDIKAT					

PEGAWAL VANC DINILAT

NOPIHERIAWAN NIP. 197611102007011011 Bandung, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA

#### PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

#### SEKRETARIAT DAERAH

Periode Penilaian:

Juli s/d Desember 2021

		PEGAWAI YANG DINII	Al				PEJABAT	PENILAI KIN	ERJA		
Nam	a)	NOPI HERIAWAN			Nama		DICKY FAJA	R MAULANA	, SH		
NIP		197611102007011011			NIP		197902112	005011008			
Panj	rkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d			Pangkat/Gol Rua	ing	Penata Mud	а ТКЛ, ПІ/Б			
Jabatan Unit Kerja		PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA SEKRETARIAT DAERAH			jabatan Unit Kerja		KEPALA SUBBAGIAN PENGGUNAAN DAN PENYEDIAAN BARAN MILIK DAERAH SEKRETARIAT DAERAH				
(1)	LANGSUNG/UNIT (2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
_	NERIA UTAMA		1.00				, de				
1	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah yang ukuntabel mengenai peralatan dan perlengkapan Barang Cetakan dan Penggandaan	Terlaksananya kegiatan pemeliharaan sarana dan prasarana	Kuantitas	Jumlah dokumen pemeliharaan sarana dan prasarana barang ATK di lingkup Setda	6	6	100%	Baik	Baik	100	100.00
			Kualitas		100	100	100%	Baik			
			Waktu		6	6	100%	Baik			
NILA	II KINERJA UTAMA										100.00
B. KI	INERIA TAMBAHAN										
	NILAI KINERJA	TAMBAHAN									0.0
	NILAI AKH	IR SKP									100.0
	KETERANGAN PEJABAT I	PENILAI (OPSIONAL)									

Bandung, 31 Desember 2021 Pejabat Penilai Kinerja,

# **INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021**

	PEGAWAI YANG DINILAI	PEJABAT PENILAI KINERJA			
NAMA	NOPI HERIAWAN	NAMA	DICKY FAJAR MAULANA, SH		
NIP	197611102007011011	NIP	197902112005011008		
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Penata Muda TK.I, III/b		
JABATAN	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN PENGGUNAAN DAN PENYEDIAAN BARANG MILIK DAERAH		
UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH		
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN					
	INTEGRASI HASIL PENIL	AIAN KINERJA PNS 202	21		
	PERIODE		NILAI KINERJA PNS		
	JANUARI - JUNI	108.80			
	JULI - DESEMBER	105.70			
N	ILAI KINERJA PNS TAHUN 2021	107,25 (Baik)			
	PREDIKAT				

PEGAWAI YANG DINILAI

NOPI HERIAWAN

NIP.197611102007011011

Bandung, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA