

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

RONI ROHANUDIN

NIP

: 196701182007011005

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

PENGELOLA KEUANGAN

Unit Kerja

; DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA



DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA **TAHUN 2020**



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

> ana Ta

lm K

nt

BÇ BY

N

1.	YANG DINILA	I				
	a. NAMA		RONI ROI	IANUDIN	174.	110 10 11
	b. NIP		19670118	2007011005		10.5
	c. Pangkat, g	olongan ruang	Pengatur '			
	d. Jabatan/P	ekerjaan	PENGELO	LA KEUANGA	N	
	e. Unit Organ	The state of the s	DINAS PE	MBERDAYAAI	N MASYARAKAT I	DAN DESA
2.	PEJABAT PEN	ILAI				
	a. NAMA		TIKTIK K	ARTIKA, S.I.P	., M.Si.	
	b. NIP		19670409	1996012002		
		olongan ruang	Pembina,			
	d. Jabatan/P			-	EUANGAN DAN A	A STATE OF THE PARTY OF THE PAR
	e. Unit Organ	and the same of th	DINAS PE	MBERDAYAA	N MASYARAKAT I	DAN DESA
	ATASAN PEJA	BAT PENILAI				
	a. NAMA			IN, S.Sos., M.I		
	b. NIP	4.9	_	1988101001		
	c. Pangkat, g	olongan ruang	Pembina 1			
	d. Jabatan/Pe	ekerjaan	SEKRETA	120020		
	e. Unit Organ		DINAS PE	MBERDAYAA	N MASYARAKAT	DAN DESA
	UNSUR YANG	DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegaw	vai (SKP) (((92.	000) / 1)X 60	%)	55,20
i		1. ORIENTASI PEI	AYANAN	91,96	(Sangat Baik)	
Ì		2. INTEGRITAS		100,00	(Sangat Baik)	
1		3. KOMITMEN		89,76	(Baik)	
1	200000000000000000000000000000000000000	4 DISIPLIN		91,96	(SangaryBaik)	
1	b. Perilaku	5. KERJA SAMA		88,09	(Baik)	
1	Kerja	6. KEPEMIMPINA	N	8.5	-	
1		Jumlah		461,77	0	
١		Nilai Rata-rata		92,35	(Sangat Baik)	
	1	Nilai Perilaku kerja			X 40%	36,94
	11		stasi Kerja			92,14 (Sangat Baik

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SI YANG DINILAI (APABILA ADA)	PIL
		Tanggal
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KE	EBERATAN
	CMC in terrological is	Tanggal
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI A KEBERATAN	ATAS
	y The Manager of the Control of the	Tanggal
8.	REKOMENDASI	
	The section of the se	O DIRILATETANCCAL ALL SOCIAL
		9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021 PEJABAT PENILAI
		Mmmme!
	10.20.10.000	TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.Si. 196704091996012002
10.	DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG	St. Paris - Telephone
	DINILAI,	
	S Refuse	
	RONI ROHANUDIN 196701182007011005	-+x =
		11. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MANILAI
		11/1/1/1

WAHYUDIN, SSOS., M.M. 196402181988101001 Dipindai dengan CamScanner

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Januari s/d Desember 2020 Jangka Waktu Penilaian

	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAW	AI NEGERI S	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	INITAL		1
JAKIN	Nama T	TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.SI.	1	Nama		RONI ROHANUDIN	NIDIN		
	NIP 15	196704091996012002	2	NIP		196701182007011005	007011005		
	Pangkat/Gol.Ruang Pe	Pembina, IV/a	m	Pangkat/Gol.Ruang	ol.Ruang	Pengatur TK.L. II/d	P/II 17		
		KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET	4	Jabatan		PENGELOLA KEUANGAN	KEUANGAN		
	- S	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	N.	Unit Kerja		DINAS PEMB	RERDAYAAN	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	T DAN DESA
	afair and	The Control of Control of the Contro				TA	TARGET		
ON	III. R	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	KUANT	KUANT/OUTPUT	коль/мити	WW	WAKTU	BIAYA
	Mengajukan permintaan pem	Mengajukan permintaan pembayaran menggunakan SPP TU dan SPP LS		432	dokumen	100	12	pulan	
	Menerima dan Menyimpan pelimpahan UP dari Bendahara	slimpahan UP dari Bendahara		432	dokumen	100	12	bulan	
1	Nenerima dan Menyimpan TU dari BUD	J dari BUD		432	dokumen	100	12	bulan	
	Melaksanakan pembayaran d	Melaksanakan pembayaran dan pelimpahan UP dan TU yang dikelolanya		432	dokumen	100	12	bulan	
_	Meneliti kelengkapan dokumen pembayaran	an pembayaran		432	dokumen	100	12	bulan	
-T-	Memungut dan menyetorkan j	Memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-		432	dokumen	100	12	bulan	
_	undangan Membuat laporan pertangguni	undangan Membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada KPA dan Membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada Perdahan secara periodik		432	dokumen	100	12	bulan	

Pegawai Vegri Sipil Yang Dinilai

196701182007011005 RONI ROHANUDIN

TIKTIK KARTIKA S.LP., M.SI. 196704091996012002

Pejabat Penilal,

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

2	I. KEGIATAN TUGAS IABATAN	1			TARGET		-		1	10000		-	100
		4		Kund			T		KEA	REALISASI		Dewit time	NICA
-	,		Auant/ Output	Moto	Waktu	Blaya	AK AK	Kuant/ Durnus	Kual/	Wilston	Missire	INCAN	CAPAIAN
1	Mentalistan nermana	3	-	4				the state of the s	Warns	-	peaks		SKP
-	TU dan SPP LS	_	432 doleran	\vdash		-	=	6	10	11	12	13	14
64	Menerima dan Menyimpan pelimpahan UP dari Bendahara	Ť	432 Anhuman	+	: :	hulan	+	432 dokumen.	201	12 bulan		276	92,00
	Menerama dan Menyimpan TU dan BUD	1		8	**	bulan		432 dokumen	100	12 bules	_	276	92,00
٠ ا		*	432 dokumen	100	12	bulan	L	***				I	
-	Metaksanakan pembayaran dan pelumpahan UP dan 7U yang dikelolanya	-	432 dolumen	100	12	hulan	+		001			276	92,00
: M	Menelm kelengkapan dokumen pembayaran	ľ		+			+	434 dokumen	100	IZ Sulan		27.6	92,00
- [•	435 dolumen	100	12	bulan	_	432 dolumen	100	12 butes		344	89.00
10	Memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan kortentuan peraturan perundang-undangan	+	432 dokumen	100	12	bulan	\vdash	432 dokumen	130				200
P:	Membuat laporan pertanggangawakan secara administratif kepada KPA dan laporan	•	432 dolumen	100	12	hulan	+	432 dokumen	100			1 1	00°54
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:												
				N	Nilai Capaian SKP							T	92.00
					200								Personal Street

Bandung, 31 Desember 2020
Pejahat Penilai,

TIKTIK KARTIKA S1P, MS1 196704091996012002



PENILAIAN PRESTASI KINERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilalan Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai

RONI ROHANUDIN

NIP

. 196701182007011005

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Unit Kerja

: DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA



DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA **TAHUN 2021**

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERIA

1	PEGAWAI YANG DINILAI	Т	
	NAMA		ROM: ROHANUDIN
	NIP		196701192002011005
	PANGKAT/GOL RUANG		Pengatur FK I, II/d
	IABATAN		PENGADAUNISTRASEKTUANGAN
	UNIT KERIA		DENAS PEMRERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
2	PEJABAT PENILAI KINERIA		
	NAMA		TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.SI
	NIP		196704091996017007
	PANGRAT/GOL RUANG		Pembina, IV/a
	MATARA		KÉPALA SUBBAGIAN KELIANGAN DAN ASET
	UNIT KERIA		DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
3	ATASAN PEJABAT PENGAI KINERJA		
	NAMA	- 1	WAHYUDIN, 5 Sos., M.M.
	NIP	:	196402181988101001
	PANGKAT/GOL RUANG	-	Pembina TK I, IV/b
	VATABAL	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	1	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
4	PENILAIAN KINERJA		
	NILAI SKP	1	103,20
	NILAI PERILAKU KERJA	Ä	112,20
	NILAI SKP + PERILAKU KERIA	:	106,89
	IDF BARU	:	0,00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	1	106,89
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
1	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	0,00
	PERMASALAHAN		
1	REKOMENDASI		
1	KEBERATAN		
-	PENJELASAN PEJABAT PENJEAI ATAS KEBERA	ATAI	v.
İ			
F	EPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINE	HJA	
1	10. Bandung 21 Desember 2021 Pegawai yang dinilai		11. Bandung, 31 Desember 2021 Pejabat Penilai Kinerja,
			The second section of the sect
	RONI ROHANUDIN		TIKTIK MARTIKA, S.I.P., M.SI. NIP. 196704091996012002

WANYBOIN, S. Jos. M.M. 196402181988 01001 PEMEDINITAL

RENCANA SASARAN KINERIA PEGAWAI

Name	T T Y	PEGAW/ RONI ROHANUDIN 196701182007011 Pengatur TKI, II/d		TOOP INCIDENT OF THE		
Second Renamed Second Renamed Second Renamed Relates	X	RONI ROHANUDIN 196701182807011 Pengatur TKI, II/d	AI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Pengatur TKI, II/d Fungatur TKI, II/d Fungatur TKI, II/d Fungatur TKI, II/d Fundatur (3) (3) (4) (4) (4) (5) Mendukung layanan penatausahaan Kuanttas Fungatur Masyarakat dan Desa	X	196701182007011 Pengatur TK.I, II/d		Nama	TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.St.	
Fengatur TKJ, II/d ENGADMINISTRASI MEUANGAN ENGADMINISTRASI MEUANGAN INAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA WERJA ATASAN RENCANA KINERJA (3) Mendukung layanan penatausahaan Keuangan Masyarakat dan Desa Kuanttas Kuanttas Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Mendukung layanan penatausahaan Kuanttas Masyarakat dan Desa	X	Pengatur TK.I. II/d	1005	GIN	196704091996012002	
PENGADMINISTRASI KEUANGAN INAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA VERJA ATASAN RENCANA KINERJA (3) (4) (4) (6) Mendukung layanan penatausahaan Keuangan Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Keuangan Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Keuangan Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Keuangan Masyarakat dan Desa Keuangan Mendukung layanan penata usahaan Keuangan Mendukung layanan penata usahaan Keuangan Mendukung layanan penatausahaan Keuangan Masyarakat dan Desa	X			Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a	
VERIA ATASAN NERIA ATASAN RENCANA KINERJA (3) (3) (4) (2) (3) (4) (4) (5) (6) (7) (9) Mendukung layanan penatausahaan Neuangan Masyarakat dan Desa	그	PENGADMINISTRA	ASI KEDANGAN	[abatan	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET	
VERIA ATASAN RENCANA KINERJA ASPEK (4) (9) Mendukung layanan penatausahaan Kuanttas keuangan di Dinas Pemberdayaan Kuanttas keuangan di Dinas Pemberdayaan Kuanttas penatausahaan ku	(1) RENCANA KI	DINAS PEMBERDA	YAAN MASYARAKAT DAN DESA	Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	
Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Keuangan di Dinas Pemberdayaan Kuantitas Masyarakat dan Desa Maktu Masyarakat dan Desa Masyarahat dan De	٦	NERJA ATASAN	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERIA INDIVIDU	TARGET
Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Masyarakat dan Desa Naktu Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Masyarakat dan Desa Naktu Masyarakat dan Desa Naktu Masyarakat dan Desa Naktu Masyarakat dan Desa Naktu Mendukung layanan penata usahaan Kuantitas Masyarakat dan Desa Naktu Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Masyarakat dan Desa Kuantitas Masyarakat dan Desa Naktu Masyarakat dan Desa Naktu Masyarakat dan Desa Naktu Masyarakat dan Desa Naktu Masyarakat dan Desa Naktu	The state of the same of	(2)	(3)	(4)	(5)	(9)
Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Kuantitas Masyarakat dan Desa Waktu Kuantitas Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Kuantitas Masyarakat dan Desa Kuantitas Masyarakat dan Desa Kuantitas Masyarakat dan Desa Kuantitas Masyarakat dan Desa Waktu	L MINERJA DI AMA	200				
oran Keuangan Masyarakat dan Desa Kualitas Waktu Mendukung layanan penatausahaan Kualitas Masyarakat dan Desa Kualitas Mendukung layanan penata usahaan Kualitas Mendukung layanan penata usahaan Kualitas Mendukung layanan penatausahaan Kualitas Mendukung layanan penatausahaan Kualitas Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Waktu Masyarakat dan Desa Waktu Masyarakat dan Desa Waktu		poran Keuangan	Mendukung layanan penatausahaan keuangan di Dinus Pemberdayaan	Kuantitas	Pengadministrasian Dokumen Pembayaran SPP- UP, SPP-GU, SPP-TU dan SPP-LS	30
oran Keuangan Mendukung layanan penatausahaan Keuangan di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Mendukung layanan penata usahaan Keuangan Mendukung layanan penata usahaan Keuangan Mendukung layanan penatausahaan Kualitas Waktu Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Masyarakat dan Desa Waktu			Masyarakat dan Desa	Kualitas		100
oran Keuangan Mendukung layanan penatausahaan Kuantras Masyarakat dan Desa Kualitas oran Keuangan DPMDesa Provinsi Jawa barat Kualitas Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Masyarakat dan Desa Naktu Masyarakat dan Desa Naktu				Waktu		9
oran Keuangan mendukung layanan penata usahaan keuangan DPMDesa Provinsi Jawa barat Kualitas Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Masyarakat dan Desa Waktu Masyarakat dan Desa Waktu	- 100	poran Keuangan	Mendakung layanan penatausahaan keuangan di Dinas Pemberdayaan	Kuantitas	Mengadministrasikan laporan portanggung Jawaban secara administrasi kepada Pa/KPA	30
oran Keuangan DPMDesa Provinsi Jawa barat Kuanttas Kuanttas Waktu Mendukung layanan penatausahaan Kuanttas Kuantgan Mendukung layanan penatausahaan Kuanttas Kuanttas Masyarakat dan Desa Waktu Waktu	The same		Masyarakat dan Desa	Kualitas		100
oran Keuangan DPMDesa Provinsi Jawa barat Kualitas Kualitas Waktu Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas Keuangan di Dinas Pemberdayaan Kualitas Masyarakat dan Desa Waktu				Waletu		9
Oran Keuangan Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas keuangan di Dinas Pemberdayaan Kualitas Masyarakat dan Desa Waktu		ooran Keuangan	mendukung layanan penata usahaan Jenunggan DPM Dera Broofing Laus harat	Kuantitas	Mengadministrasikan pemungutan dan penyetoran pajak sesuai dengan ketentuan perundan-undangan	30
oran Keuangan Mendukung layanan penatausahaan Kuantitas keuangan di Dinas Pemberdayaan Kualitas Masyarakat dan Desa Waktu	Harrier Harrier		TO TOTAL STATE OF THE PARTY OF	Kualitas		100
oran Keuangan di Dinas Pemberdayaan Kuantitas Keuangan di Dinas Pemberdayaan Kualitas Masyarakat dan Desa Waktu				Walctu		9
Masyarakat dan Desa		oran Keuangan	Mendukung layanan penatausahaan keuangan di Dinas Pemberdayaan	Kuantitus	Mengarsipkan surat-surat yang berhubungan dengan keuangan	06
	AKDIT TABUIT		Masyarakat dan Desa	Kualitas		100
KINERIATAMBAHAN				Waktu		9
	KINERJA TAMBAHAN					

Bandung, 1 Juli 2021 Pejabat Penilai Kinerja, TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.SI. NIP. 196704091996012002

> RONI ROHANUDIN NIP.196701182007011005

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

Periode Penilalan:

DINAS PEMITERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

TEXTIMBANG 100,00 hill syd Desember 2021 100,00 100,00 100,00 100,001 10000 (22) DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KATECORY CAPALAN RENCAMA XATECORI NILA (11) 188 100 100 100 KEPALA SUBBAGIAN KIDIANGAN DAN ASET HUNERIA (10) lak H ă Back TIRTIX KARTIKA, S.L.P., M.S. PEIAHAT PENILAI KINERIA 196704091996012002 CAPALLAN 3 Bank Balk B Baik Balk Palk Bank Balk Balk Balk Balk H 8 Pemblina, IV/a CAPAIAN 100€ 100% 100% 100% 100re 100% 100% 100% 30001 10096 3000 100% (8) REALISASI E 100 100 100 100 30 R 9 8 ø • Pangket/Gol Ruang 100 8 100 30 100 90 100 TARCET Unit Kerrja E Inhatam Mama A LI Pengadministrasian Dolantica Pembayaran SPP-Mengarsipkan sarat-sarat yang berbahangan Mengadministrasikan laporan pertanggung Jawaban secara a<u>dministrasi</u> kepada Pu/KPA penyetoran pajak sesuat dengan keteabasa INDIKATOR KINERIA INDIVIDU Mengadministraskan pemungatan dan UP, SPP-GU, SPP-7U don SPP-15 E erundan-undangen dengan ketangan Kushttas Kualitas Kuanttas Kuanthas Kuantitas Water Kualitas Knalitas Wakts Kualitas ASPEK Waken Wakts £ PECAWAI YANG DINILAI Mendukong Liyanan penahausahaan kesangan di Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Mendukang Layanan penatansahaan keuangan di Dinas Mendukung byanan penatausahaan keuangan di Omas DUNAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA mendukang layanan penata usahaan kenangan DPMDesa Provinsi Jawa barat RENCANA KUNERJA Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Pemberdayaan Masyarakat dan Desa KETERANGAN PETALKAT PENILAI (OPSIONAL) PENGADMINISTRASI KELIANGAN 8 196701182007011005 NILAI KUNERIA TAMBAHAN Pengatur TKJ, II/d NILAL AKHIR SKP ROM ROHANUDIN KTRIA/ORGANISASI Penyusunan pelaporan Keyangan Aldrir Tahun Penyusunan pelaporan Keuengan Akhtr Tahun Penyusunan pelaporan Kenangan Altair Tahun Penyusunan pelaporan Keuangan Akhir Tahun RENCANA KINERIA LANGSUNG/UNIT B. KINDER A TAMBAHAN NILAI KUNERIA UTAMA ATASAN Pangkat/Got Ruang 8 A KUNERIA UTAMA Unit Kerts labatan. 9 Ξ + P4 m

Bandung, 31 Desember 2021
Pejaba Penilai Kinerja,

MMMM
TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.Si.
NIP.196704091996012002

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

NAMA TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.St. NIP 196704091996012002 PANGKAT/GOL Pembina, IV/a [ABATAN KEPALA SUBBACIAN KEUANGAN DAN ASET UNIT KERJA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA TANGGAL PENILAIAN UNSUR YANG DINILAI A. SASARAN KINERJA PEGAWAI A. Sepemimpinan A. Kerjasama A. Kerjasama S. Kepemimpinan A. NILAI KINERJA PNS C. LDE BARU		PNS YANG DINILAI
	NAMA	RONI ROHANDDIN
	NIP	196701182007011005
	PANGKAT/GOL	Pengatur TKJ, II/d
iii	N ASET JABATAN	PENGADMINISTRASI KEUANGAN
	AT DAN DESA UNIT KERJA	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	NILAI	SEBUTAN
un u	100,000	(Baik)
anan	113,11	(Baik)
	119,611	(Baik)
	120,00	(Sangat Baik)
	101,98	(Balk)
	110,83	(Baik)
NILAI KINERJA PNS CIDE BARU	2.6	•
CIDE BABU		105,24
		00'0
NILAI AKIIIR		105,24

Bandung 31 Desember 2021
PEJABAT PENILAI KINERJA

WWW.

TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.S.
NIP.196704091996012002

RONI ROHANUDIN NIP.196701182007011005

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

	PEGAWAI YANG DINILAI		PEIABAT PENILALKINERIA
NAMA	RONI ROHANIDIN	NAMA	THE WAS THE WASTE OF DISC.
ATTO		The same	HINTIN KARLINA, S.I.F., M.SI.
NIP	196701182007011005	NIP	196704091996012002
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANCKATICOL	Description 1997.
		TOD / DURANT	remoina, IV/a
JABATAN	PENGADMINISTRASI KEUANGAN	IABATAN	TOPA NACINADAMENTAMENTAMENTAMENTAMENTAMENTAMENTAMENT
UNIT KERIA	DESA		NECONAL SUBSTITUTION NECONINGING PAIN ASET
The state of the s		UNII KEKJA	DESA
PENILAIAN			
	INTEGRASI HASIL PENII	INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERIA PNS 2021	
		120701111111111111111111111111111111111	
	FERIODE		NILAI KINERIA PNS
	JANUARI - JUNI		10054
	IIII Presentation		1.0007
	JULY - LESEMBER		105.24
IN	NILAI KINERIA PNS TAHUN 2021		106,89
	PREDIKAT		(1:-0)

Bandung, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA

PEGAWAYYANG DINILAI

JUMMIN)

TIKTIK KARTIKA, S.I.P., M.Si. NIP.196704091996012002

NIP.196701182007011005

RONI ROHANUDIN