# FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### JANGKA WAKTU PENILAIAN

Badan Pendapatan Daerah

01 Januari s/d 31 Desember 2019

YANG DINILAI							
a.Nama	SUTISNA						
b. N I P	196909112007011007						
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / II/d						
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengelola Wajib Pajak/ Retribusi Daerah						
e. Unit Organisasi	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pusat Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Kota Bekasi						
PEJABAT PENILAI	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1						
a. Nama	R. MUKTI SUBAGJA S.E.,M.Si						
b. N I P	197212141998031005						
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a						
d: Jabatan / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Pusat Pengelolaar Pendapatan Daerah Wilayah Kota Bekasi						
e. Unit Organisasi	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pusat Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Kota Bekasi						
ATASAN PEJABAT PENILAI							
a. Nama	R. MUKTI SUBAGJA S.E.,M.Si						
b.NIP	197212141998031005						
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a						
d, Jabatan / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Pusat Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Kota Bekasi						
e. Unit Organisasi	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pusat Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Kota Bekasi						

UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH			
a. Sasaran Kerja Pegawai	(SKP) ( ( 92.0 + 0 + 0 ) x 60% )			55,20			
b. Perilaku Kerja	Orientasi Pelayanan	100,00	100,00 Sangat Baik				
	2. Integritas	97,00	Sangat Baik				
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik				
	4. Disiplin	4. Disiplin 100,00 Sangat Baik					
	5. Kerjasama	85,00	Baik				
	6. Kepemimpinan						
	7. Jumlah	7. Jumlah 482,00 -					
	8. Nilai rata-rata	96,00 -					
	9. Nilai Perilaku Kerja ( 96,00 x 40% )			38,56			
	Nilai Prestasi Kerja			93,76			
				Sangat Baik			

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	
	Tanggal,	
700	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal,
100	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
100		Tanggal,
	REKOMENDASI	
1.		9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2020 PEJABAT PENILAI
		(R. MUKTI SUBAGJA S.E.,M.SI)
		NIP. 197212141998031005
	10. DITERIMA TANGGAL,03 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	U
	W	
	(SUTISNA)	
	NIP. 196909112007011007	14 8/77844 7446644 75
		11. DITERIMA TANGGAL,06 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI
		the state of the s
		( R. MUKT) SUBAGJA S.E.,M.SI ) NIP. 197212141998031005
1		

## FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
1	Nama	M. FAJAR GINANJAR S.IP, M.Si	1	Nama	SUTISNA			
2	NIP	197108261991031001	2	NIP	196909112007011007			
3	Pangkat/Gol. Ruang	IV/a	3	Pangkat/Gol. Ruang	II/d			
	Jabatan	Kepala Seksi Pendataan dan Penetapan	4	Jabatan	Pengelola Wajib Pajak/ Retribusi Daerah			
5	Unit Kerja	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pusat Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Kota Bekasi	5	Unit Kerja	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pusat Pengelolaan Pendapatan Daerah Wilayah Kota Bekasi			

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA	TARGET						
		KREDIT	KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA			
	Melaksanakan penelusuran Kendaraan yang Tidak Melakukan Daftar Ulang (KTMDU)		450 berkas ktmdu/kbmdu	100	10				
	Melakukan pencetakan Surat Fiskai Antar Daerah		51600 Berkas	100	12				
	Melaporkan kepada Kepala Seksi Pendataan dan Penetapan untuk ditetapkan Fiskal Antar Daerah		12 Laporan	100	12				
4	Membuat Berita Acara dalam hal terdapat Surat Fiskal Antar Daerah (FAD) yang rusak/batal dan dilaporkan kepada Pengelola Administrasi Barang		12 Berita Acara	100	12				
5	Mencatat penerimaan dan pengeluaran serta sisa Surat Fiskal Antar Daerah	2.	51600 Berkas	100	12				
8	Menerima dan meneliti berkas Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) dari Wajib pajak dalam hal terdapat Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) yang tidak/belum dibayar oleh Wajib Pajak	8	51600 Berkas	100	12				
7	Mengarsipkan Surat Keterangan Fiskal Antar Daerah		51600 Berkas	100	12	_			
8	Mengerjakan dan menyelesaikan permohonan Surat Fiskal Antar Daerah		51600 Berkas	100	12				
9	Menyerahkan berkas fiskal kepada Wajib Pajak		51600 Berkas	100					
10	Menylapkan data kendaraan mutasi masuk dan mutasi keluar baik dari dalam provinsi, luar provinsi dan Dalam Kabupaten/Kota sebagai bahan laporan		51600 Berkas 51600 Berkas	100	12				

Pejabat Penilai

( M. FAJAR GINANJAR S.IP,.M.Si )

NIP. 197108261991031001

Bekasi, 02 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai

(SUTISNA)

NIP. 196909112007011007

#### PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Janoka waktu penilaian 01 Januari s/d 31 Desember 2019

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK			TARGET		A	K		REALISASI		PERHITUNGAN	NILAI
	TOTAL SECTION COLLECTION OF THE SECTION OF THE SECT		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		CAPAIAI SKP
1	2	3	4	5	6	7		9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan penelusuran Kendaraan yang Tidak Melakukan Daftar Ulang (KTMDU)		450 berkas ktmdu/kbmdu	100	10			- 540 berkas ktmdu/kbmd	1 2 1 7 7 7 7 7 7 7	12		- 276,00	92,0
2	Melakukan pencetakan Surat Fiskal Antar Daerah		51600 Berkas	100	12			- 51679 Berkas	100	12		- 276,00	92,0
3	Melaporkan kepada Kepala Seksi Pendataan dan Penetapan untuk ditetapkan Fiskal Antar Daerah		12 Laporan	100	12			- 12 Laporan	100	12		- 276,00	92,0
4	Membuat Berita Acara dalam hal terdapat Surat Fiskal Antar Daerah (FAD) yang rusak/batal dan dilaporkan kepada Pengelola Administrasi Barang		12 Berita Acara	100	12		246	- 12 Berita Acara	100	12		- 276,00	92,0
5	Mencatat penerimaan dan pengeluaran serta sisa Surat Fiskal Antar Daerah	-	51600 Berkas	100	12		1	- 51679 Berkas	100	12		- 276,00	92,0
6	Menerima dan meneliti berkas Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) dari Wajib pajak dalam hal terdapat Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) yang tidak/belum dibayar oleh Wajib Pajak		51600 Berkas	100	12		3	- 51679 Berkas	100	12		- 276,00	92,0
7	Mengarsipkan Surat Kelerangan Fiskal Antar Daerah	-	51600 Berkas	100	12			51679 Berkas	100	12		- 276,00	92,0
8	Mengerjakan dan menyelesaikan permohonan Surat Fiskal Antar Daerah	- 2	51600 Berkas	100	12			51679 Berkas	100	12		- 276,00	92,0
9	Menyerahkan berkas fiskal kepada Wajib Pajak	0.0	51600 Berkas	100	12			51679 Berkas	100	12		- 276,00	92,00
10	Menylapkan data kendaraan mutasi masuk dan mutasi keluar baik dari dalam provinsi, luar provinsi dan Dalam Kabupaten/Kota sebagai bahan laporan	100	51600 Berkas	100	12			51679 Berkas	100	12		- 276,00	92,0
	II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :												
	a. Tugas Tambahan:												
	b. Kreatifitas:												-
	JUMLAH:												920,00
				1	NILAI CAPAIAI	N SKP							92,00
												1	Sangat
													Baik

Bekasi , 31 Desember 2019 Pejabat Penilai

( R. MUKTI SUBAGJA S.E.,M.Si)

NIP. 197212141998031005



## PENILAIAN PRESTASI KERJA **PEGAWAI NEGERI SIPIL**

#### Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

SUTISNA

NIP

: 196909112007011007

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGELOLA WAJIB PAJAK/RETRIBUSI DAERAH

Unit Kerja

: BADAN PENDAPATAN DAERAH



**BADAN PENDAPATAN DAERAH TAHUN 2020** 



### PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### BADAN PENDAPATAN DAERAH

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	a. NAMA		SUTISNA								
	b. NIP		_	196909112007011007							
	c. Pangkat, go	olongan ruang	Pengatur	Pengatur TK.I, II/d							
	d. Jabatan/Pe	kerjaan	PENGELO	LA WAJIB PA	JAK/RETRIBUSI	DAERAH					
	e. Unit Organ	isasi	BADAN PI	ENDAPATAN	DAERAH						
2.	PEJABAT PENI	LAI			AC STREET CANADA						
	a. NAMA		Dr. H. EN	CEP IWA SUI	DRAJAT, A.P., M	.Si.					
	b. NIP		19760110	1995011002	n						
	c. Pangkat, go	longan ruang	Pembina '	rK.I, IV/b							
	d. Jabatan/Pe	kerjaan	KEPALA S	EKSI PENDA	TAAN DAN PENE	TAPAN					
	e. Unit Organ	isasi	BADAN PI	ENDAPATAN	DAERAH						
3.	ATASAN PEJAE	BAT PENILAI									
	a. NAMA		Dr. H. FIRMAN ADAM, S.Pd., M.M.Pd.								
	b. NIP		196807081989031005								
	c. Pangkat, go	longan ruang	Pembina 1	Pembina TK.I, IV/b							
	d. Jabatan/Pe	kerjaan	SEKRETA	SEKRETARIS							
	e. Unit Organ	isasi	BADAN PI	BADAN PENDAPATAN DAERAH							
4.	UNSUR YANG I	DINILAI				JUMLAH					
	a. 45	Sasaran Kerja Pega	wai (SKP) (((92	.00) / 1)X 60	%)	55.20					
	-	1. ORIENTASI PE	LAYANAN	93.17	(Sangat Baik)						
		2. INTEGRITAS		100.00	(Sangat Baik)						
		3. KOMITMEN		93.04	(Sangat Baik)						
	\$4,000,144,000,000	4 DISIPLIN		93.17	(Sangat Baik)						
	b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA		86.11	(Baik)						
	(13.24%)	6. KEPEMIMPINA	AN	- 4	* 1						
		Jumlah		465.49	0						
		Nilai Rata-rata		93.10	(Sangat Baik)						
		Nilai Perilaku kerja	1	93.10	X 40%	37.24					
		Nilai Pre	estasi Kerja			92.44 (Sangat Bai					

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	
		Tanggal
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATA	AN
		Tanggal
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal
8.	REKOMENDASI	
		o Dinii mariyoo i
		<ol> <li>DIBUAT TANGGAL, 6 Januari 2021</li> <li>PEJABAT PENILAI</li> </ol>
		0 - 0
		redan
		Dr. H. ENCEP IWA SUDRAJAT, A.P., M.Si. 197601101995011002
10.	DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021	197001101993011002
10.	PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG	
	DINILAI,	
	F-47 (2)	
	- M	
	SUTISNA	
	196909112007011007	
		11. DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI
		Dr. H. FIRMAN ADAM, S.Pd., M.M.Pd. 196807081989031005

# FORMULIR SASARAN KERJA

#### PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGA	WAI NEGERI S	IPII VANC DI	NILAL					
1 2 3 4 5	NIP 197601101995011002 Pangkat/Gol.Ruang Pembina TK.I, IV/b		Dr. H. ENCEP IWA SUDRAJAT, A.P., M.Si.   1   Nama   SUT					Nama SUTISNA  NIP 196909112007011007  Pangkat/Gol.Ruang Pengatur TK.I, II/d  Jabatan PENGELOLA WAJIB PAJAK/RETRIBUSI DAEI				
NO III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	1		T	ARGET	Attanta Calebra Riv					
	Menerima dan meneliti berkas Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) dari Wajib		1000	KUAN	NT/OUTPUT	KUAL/MUTU		WAKTU	BIAYA			
1	pajak dalam hal terdapat	perkas Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) dari Wajib t Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) yang tidak/belum		12	laporan	100	12	bulan				
	Mengerjakan dan menyelesaikan permohonan Surat Fiskal Antar Daerah			12	laporan	100	12	bulan				
3	Melakukan pencetakan S	Surat Fiskal Antar Daerah		12	laporan	100	12	bulan				
4	Mencatat penerimaan da	an pengeluaran serta sisa Surat Fiskal Antar Daerah		12	laporan	100	12	bulan				
5	Membuat Berita Acara da rusak/batal dan dilaporka	alam hal terdapat Surat Fiskal Antar Daerah (FAD) yang an kepada Pengelola Administrasi Barang		12	laporan		12	bulan				
	Menyerahkan berkas fiskal kepada Wajib Pajak			12	laporan	10000000	12	bulan				
7	Mengarsipkan Surat Kete	erangan Fiskal Antar Daerah		12	laporan	100	12	bulan				

Bekasi, 2 Januari 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

SUTISNA

196909112007011007

Dr. H. ENCEP IWA SUDRAJAT, A.P., M.Si.

197601101995011002

#### PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

MO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN		TARGET									REAL	ISASI			- Conservation	NILAI
NO	1946-140349 24 THE WARRENT NEW A TOTAL CONTROL OF WARRENT STATE OF THE	AK	Kuant,	/ Output	Kual/ Mutu	w	aktu	Biaya	AK	Kuant	/ Output	Kual/ Mutu	Wal	ctu	Biaya	PENCHITI	CAPAIAN SKP
1	2	3		4	5	100	6	7	8	9	9	10	11		12	13	14
1	Menerima dan meneliti berkas Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD) dari Wajib pajak dalam hal terdapat		12	laporan	100	12	bulan			12 la	poran	100	12	bulan		276	92.00
2	Mengerjakan dan menyelesaikan permohonan Surat Fiskal Antar Daerah		12	laporan	100	12	bulan			12 la	poran	100	12	bulan		276	92.00
3	Melakukan pencetakan Surat Fiskal Antar Daerah		12	laporan	100	12	bulan			12 la	poran	100	12 1	oulan		276	92.00
4	Mencatat penerimaan dan pengeluaran serta sisa Surat Fiskal Antar Daerah		12	laporan	100	12	bulan		$\Box$	12 la	poran	100	12 1	oulan		276	92.00
5	Membuat Berita Acara dalam hal terdapat Surat Fiskal Antar Daerah (FAD) yang rusak/batal dan dilaporkan		12	laporan	100	12	bulan		$\Box$	12 la	poran	100		oulan		276	92.00
6	Menyerahkan berkas fiskal kepada Wajib Pajak		12	laporan	100	12	bulan			12 la	poran	100		ulan		276	92.00
7	Mengarsipkan Surat Keterangan Fiskal Antar Daerah		12	laporan	100	12	bulan			12 lap	poran	100	1000	ulan		276	92.00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :										I Calendaria	22,022				707	
													_		-		
					Nilai (	Capaian	SKP										92.00
																	(Sangat Baik)

Bekasi, 4 Januari 2021 Pejabat Penilai,

Dr. H. ENCEP IWA SUDRAJAT, A.P., M.Si 197601101995011002