## PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka waktu penilaian 02 Januari s/d 31 Desember 2019

2			17	LARGET		AK		REA	REALISASI		PERHITUNGAN	NILAI
		KUANT/ OUTPUT	KUAL	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL	WAKTU	BIAYA		0
	8	4	10	9	7	80	6	10	+	12	13	14
1 Melayani Legalisir Berkas		- 450 Pelayanan Legalisir Raport/ljazah/SKHUN	100	12		,	450 Pelayanan Legalisir Raportiliazah/SKHUN	100	5		- 276,00	
2 Membuat Analisa Kohort Siswa	_	- 12 Dokumen	100	12			12 Dukumen	100	43		04.0	
3 Membuat Daftar Nomor Induk Siswa (NIS)	a,	- 1 Dokumen	100	-			1 Dokumen	100	-		- 276,00	92,00
4 Memvalidasi DNS Peserta Ujian Nasional		372 Siswa	100	-			372 Siswa	100	-		- 276,00	92,00
5 Memvalidasi DNT Peserta Ujian Nasional		372 Siswa	100	-		1	372 Siswa	100	-		- 276,00	92,00
6 Mengelola Calon Peserta Ujian Naional		372 Siswa	100	-		1	372 Siswa	100	-		- 276,00	92,00
7 Mengisi Buku Induk	1	1186 Siswa	100	12		1	1186 Siswa	100	12		276 00	00 00
8 Menyimpan daftar kumpulan nilai (leger)		72 Rekap Niiai di Leger dan Penulisan Raport UTS	100	2		H	72 Rekap Nilai di Leger dan Penulisan	100	7		- 276,00	
II. Tugas Tambahan dan Kreatlvitas/ Unsur Penunjang:	Is/ Un	sur Penunjang:				-	Cipiloday					
a. Tugas Tambahan:								-				
b. Kreatifitas:						1						
JUMLAH:												
				-		1						136,00
					NILAI CAPAIAN SKP	0.						92,00
												Sangat Baik

Indramayu, 17 Januari 2020

Pejabat Penilai

(PARDÓMUAN PAKPAHAN)

NIP. 196212041988031006

# FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO I. PEJABAT PENILAI		ON	II. PEGAWAI NEGERI	NO II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI
Nama	PARDOMUAN PAKPAHAN	-	Nama	DEWI INDRIYANTI
NIP	196212041988031006	2	NIP	197504282010012001
Pangkat/Gol. Ruang IV/a	IV/a	67	Pangkat/Gol. Ruang II/b	II/b
Jabatan	Kepala Seksi Pengawasan Pendidikan	4	Jabatan	Penata Usahaan Pimpinan
Unit Kerja	Cabang Dinas Pendidikan Wilayah IX	22	Unit Kerja	SMKN 1 SINDANG

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT		TARGET	ET	
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
	Melayani Legalisir Berkas		- 450 Pelayanan Legalisir Raport/ijazah/SKHUN	100	22	
	Membuat Analisa Kohort Siswa		- 12 Dokumen	100	12	
	Membuat Daffar Nomor Induk Siswa (NIS)		- 1 Dokumen	100	-	
	Menvalidasi DNS Peserta Ujian Nasional		- 372 Siswa	100	-	
	Memvalidasi DNT Peserta Ujian Nasional		- 372 Siswa	100	-	
	Mengelola Calon Peserta Ujian Naional		- 372 Siswa	100	-	
	Mengisi Buku Induk		- 1186 Siswa	100	12	
	Menyimpan daftar kumpulan nilai (leger)		- 72 Rekap Nilai di Leger dan Penulisan Ranort LTS	100	a	

Indramayu, 17 Januari 2020

Pegawai Yang Dinilai

1

Pejabat Penilai

A

### FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

38,55 93,75

Sangat Balk

Dinas Pendidikan			01 Januari s/d 12	Januari 2019
YANG DINILAI				
a.Nama		DEW	INDRIYANTI	
b. NIP	Maria de la companya	1975	04282010012001	to the trib
c. Pangkat, Golongan Ruar	g	Peng	atur / II/c	
d. Jabatan / Pekerjaan		Pena	ta Usahaan Pimpinan	
e. Unit Organisasi		SMK	N 1 SINDANG	
PEJABAT PENILAI				
a. Nama		PAR	DOMUAN PAKPAHAN	
b. NIP		1962	12041988031006	
c. Pangkat, Golongan Ruar	g	Pemi	oina / IV/a	
d. Jabatan / Pekerjaan		Kepa	la Seksi Pengawasan Pendi	dikan
e. Unit Organisasi		Caba	ng Dinas Pendidikan Wilaya	h IX
ATASAN PEJABAT PENIL	AI			
a. Nama		Dra.	HJ. DEWI NURHULAELA M.	Pd
b. NIP		1968	06131994032004	
c. Pangkat, Golongan Ruar	9	Pemi	oina Tingkat I / IV/b	
d. Jabatan / Pekerjaan		Kepa	la Cabang Dinas Pendidikan	Wilayah IX
e. Unit Organisasi		Caba	ng Dinas Pendidikan Wilaya	h IX
I. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (	SKP) ( ( 92.0 + 0 + 0 ) x 60%)			55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	In Little Con-
	2. Integritas	96,83	Sangat Baik	
Mary Transport	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sangat Balk	
	5. Kerjasama	85,00	Baik	
	6. Kepemimpinan			

7. Jumlah 8. Nilai rata-rata

9. Nilai Perilaku Kerja ( 96,00 x 40% )

Nilai Prestasi Kerja

481,00

96,00 -

Tanggal,  Tenggal,  Tengga	* 5. KEB	SERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	
Tanggal,			
Tanggal,			
Tanggal,	111		
7 KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN  Tanggal,		Tanggal,	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN  Tanggal,	6. TAN	GGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN  Tanggal,			
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN  Tanggal,			
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN  Tanggal,			
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN  Tanggal,			Tanggal,
PEJABAT PEJABAT YANG MENILAI  10. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL, 21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Dra, Hi, DEWI NURHULAELA M.Pd.)	7. KEPI	UTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
9. DIBUAT TANGGAL, 17 Januari 2020 PEJABAT PENILAI  LURUMU (PARDOMUAN PAKPAHAN) NP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL, 21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI			
9. DIBUAT TANGGAL, 17 Januari 2020 PEJABAT PENILAI  LURUMU (PARDOMUAN PAKPAHAN) NP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL, 21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI			
9. DIBUAT TANGGAL, 17 Januari 2020 PEJABAT PENILAI  LURUMU (PARDOMUAN PAKPAHAN) NP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL, 21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI			
9. DIBUAT TANGGAL, 17 Januari 2020 PEJABAT PENILAI  LURUMU (PARDOMUAN PAKPAHAN) NP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL, 21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI			
9. DIBUAT TANGGAL, 17 Januari 2020 PEJABAT PENILAI  (PARDOMUAN PAKPAHAN) NP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL, 21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Dra. HI, DEWI NURHULAELA M.Pd.)			Tanggal,
PEJABAT PENILAI  LICALULA  (PARDOMUAN PAKPAHAN) NIP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL,20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Drg. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd.)	REK	OMENDASI	
PEJABAT PENILAI  LICALULA  (PARDOMUAN PAKPAHAN) NIP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL,20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Drg. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd.)			
PEJABAT PENILAI  LICALULA  (PARDOMUAN PAKPAHAN) NIP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL,20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Drg. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd.)			
(PARDOMUAN PAKPAHAN) NIP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL,20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI	10.		9. DIBUAT TANGGAL, 17 Januari 2020
(PARDOMUAN PAKPAHAN) NIP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL,20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Drg. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd.)			PEJABAT PENILAI
(PARDOMUAN PAKPAHAN) NIP. 196212041988031006  10. DITERIMA TANGGAL,20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Drg. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd.)			leanu.
10. DITERIMA TANGGAL,20 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  (DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Drg. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd.)			
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI  ( DEWI INDRIYANTI )  NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020  ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  ( Drg. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd )			
(DEWI INDRIYANTI) NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  (Dra. Hi. DEWI NUPHULAELA M.Pd.)		10. DITERIMA TANGGAL,20 Januari 2020	
NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  ( Dra. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd )		A	
NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  ( Dra. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd )		Diry	
NIP. 197504282010012001  11. DITERIMA TANGGAL,21 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI  ( Dra. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd )		(DEWLINDRIVANTI)	
( Drg. Hi, DEWI NURHULAELA M.Pd )			
(Drg. Hi, DEWI NUPHULAELA M.Pd.)			
( Drs. H. DEWI NURHULAELA M.Pd )			
( Dra, Hi, DEWI NURHULAELA M.Pd )			MAL
NIP. 196806131994032004			(Dre Hi DEWINIBHII AEI AM Pd.)
			NIP. 196806131994032004
	1		
			Y.
	11.0		



### PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

: DEWI INDRIYANTI

NIP

1

: 197504282010012001

Pangkat Golongan Ruang

: Pengatur, II/c

Jabatan

: PENGELOLA ADMINISTRASI UMUM

Unit Kerja

: DINAS PENDIDIKAN



DINAS PENDIDIKAN TAHUN 2020

### FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAW	AI NEGERI SI	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	VILAI	
-	Nama	Dra. Hj. IDA NURWIDAYANTI, M.M.Pd.	1	Nama		DEWI INDRIYANTI	YANTI	
2	NIP	196602081993032002	2	NIP		197504282010012001	10012001	
ω	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	l.Ruang	Pengatur, II/c	С	
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan		PENGELOLA ADMINISTRASI UMUM	ADMINIST	RASI UMUM
ū	Unit Kerja	DINAS PENDIDIKAN	5	Unit Kerja		DINAS PENDIDIKAN	IDIKAN	
5		H VECIATAN THEACIADATAN	AV.			TA	TARGET	
No		III. NEWINIAM LOUNS JADALIAM	AIA.	KUANT	KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	/W	WAKTU
1	Mengisi buku induk siswa	18		432	orang	100	12	bulan
2	Mengisi buku kleper			12	dokumen	100	12	bulan
ω	Mengisi leger nilai siswa			12	dokumen	100	12	bulan
4	Mengisi Kohort Siswa			12	surat	100	12	bulan
C/I	Melayani legalisir Siswa			12	dokumen	100	12	bulan
6	Mencatat Mutasi siswa masuk dan keluar	nasuk dan keluar		12	dokumen	100	12	bulan
7	Mengumpulkan leger nilai siswa	ai siswa		12	dokumen	100	12	bulan

Authicocu

Dra. HJ. IDA NURWIDAYANTI, M.M.Pd. 196602081993032002

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai Indramayu, 1 Januari 2020

DEWLYNDRIVANTI 19750428201,0012001

0

# PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

				7	6	on	4	ω	2	ы	1	NO	
			II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:	Mengumpulkan leger nilai siswa	Mencatat Mutasi siswa masuk dan keluar	Melayani legalisir Siswa	Mengisi Kohort Siswa	Mengisi leger nilai siswa	Mengisi buku kleper	Mengisi buku induk siswa	2	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	
			S:								3	AK	
				12	12	12	12	12	12	432		Kuant	
				dokumen	dokumen	dokumen	surat	dokumen	dokumen	orang	4	Kuant/ Output	
MIN	NIII		1	100	100	100	100	100	100	100	5	Kual/ Mutu	TA
Milai Capaian SMP	Consists SVD			12 b	12 h	12 b	12 b	12 b	12 h	12 h	6	Waktu	TARGET
				bulan	bulan	bulan	bulan	bulan	bulan	bulan	7	Biaya	
											8	a AK	L
				12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 surat	12 dokumen	12 dokumen	432 orang	9	Kuant/ Output	
		1		100	100	100	100	100	100	100	10	Kual/ Mutu	REALISASI
				12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	11	Waktu	SASI
											12	Biaya	
				276	276	276	276	276	276	276	13	UNGAN	PENGHIT
(Sangat Balk)	92,00			92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	92,00	14	SKP	

Indramayu, 31 Desember 2020 Pejabat Penilai,

Dra. Hj. IDA NURWIDAYANTI, M.M.Pd. 196602081993032002



### PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

#### DINAS PENDIDIKAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI				
	a. NAMA	DEWI INDRIYANTI			
	b. NIP	197504282010012001			
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur, II/c			
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA ADMINISTRASI UMUM			
	e. Unit Organisasi	DINAS PENDIDIKAN			
2.	PEJABAT PENILAI				
	a. NAMA	Dra. Hj. IDA NURWIDAYANTI, M.M.Pd.			
	b. NIP	196602081993032002			
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a			
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA			
	e. Unit Organisasi	DINAS PENDIDIKAN			
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI				
	a. NAMA	Dra. Hj. DEWI NURHULAELA, M.Pd.			
	b. NIP	196806131994032004			
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b			
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA CABANG PENDIDIKAN WILAYAH IX			
	e. Unit Organisasi	DINAS PENDIDIKAN			

UNSUR YANG D	INILAI			JUMLAH
a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.	.00) / 1)X 609	%)	55,20
	1. ORIENTASI PELAYANAN	92,03	(Sangat Baik)	
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	87,78	(Baik)	
	4 DISIPLIN	92,03	(Sangat Baik)	
b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	87,00	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN			
	Jumlah	458,84	0	
	Nilai Rata-rata	91,77	(Sangat Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	91,77	7 X 40%	36,71
	Nilai Prestasi Kerja			91,91 (Sangat Baik

KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

•

∳Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

•		Tanggal
	7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
•		
		Tanggal
	8. REKOMENDASI	

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021 PEJABAT PENILAI

Alkuidaw

<u>Dra. Hj. IDA NURWIDAYANTI, M.M.Pd.</u> 196602081993032002

10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

1

DEWI INDRIVANTI 197504282010012001

> 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

> > Dra. Hj. DEWI NURHULAELA, M.Pd. 196806131994032004