

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Juni 2021

Nama Pegawai

DADANG SETIAWAN

NIP

: 196806012007011015

Pangkat Golongan Ruang ; Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN

Unit Kerja

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN **TAHUN 2021**

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Juni 2021

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWA	NEGERI SI	SIPIL YANG DINILAI				
1	Nama	ERIK WAHYU PURWANEGARA, S.P. MM.	1	Nama DADANG SETIAWAN						
2	NIP	197011202008011003	2	NIP	NIP 196806012007011015					
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang Pengatur TK.I, II/d						
4	Jabatan	patan KEPALA UPTD INDUSTRI PANGAN OLAHAN DAN				PENGADMIN	ISTRASI PEN	IGAMANAN I	DAN	
5	5 Unit Kerja DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN			Unit Kerja		DINAS PERIN	IDUSTRIAN I	OAN PERDAC	GANGAN	
	III VECIATAN TUCACIADATAN		AK			TARGET				
NO	1	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		KUANT/0	OUTPUT	KUAL/MUTU WAKTU BIAY			BIAYA	
1	Melaksanakan tugas ked tertulis maupun lisan	inasannlain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara		6	dokumen	100	6	bulan		
-		an dokumen meliputi surat masuk dan surat keluar, naskah dan melaksanakan penerimaan tamu terkait pengamanan		6	dokumen	100	6	bulan		
3		n dokumen meliputi surat masuk dan kelaur, naskah dan melaksanakan pencatatan buku tamu terkait		6	dokumen	100	6	bulan		
		nentasian meliputi surat masuk dan surat keluar, naskah an melaksanakan pencatatan buku tamu terkait		6	dokumen	100	6	bulan		

Pejabat Penilai,

ERIK WAHYU PURWANEGARA, S.P. MM.

197011202008011003

Bandung, 2 Januari 2021

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DADANG SETIAWAN 196806012007011015

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

					TAR	GET					REALI	SASI		PENGHIT UNGAN	NILAI CAPAIAN
NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	Kuant	t/Output	Kual/ Mutu	Wa	ktu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		SKP
1	2	3		4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan tugas kedinasannlain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan		6	dokumen	100	6	bulan			6 dokumen	100	6 bulan		276	92.00
2	Melaksanakan penerimaan dokumen meliputi surat masuk dan surat keluar, naskah dinas, agenda kegiatan dan melaksanakan penerimaan tamu terkait pengamanan dan perlindungan akses pasar		6	dokumen	100	6	bulan			6 dokumen	100	6 bulan		276	92.00
3	Melaksanakan pencatatan dokumen meliputi surat masuk dan kelaur, naskah dinas, agenda kegiatan dan melaksanakan pencatatan buku tamu terkait pengamanan dan perlindungan akses pasar		6	dokumen	100	6	bulan			6 dokumen	100	6 bulan		276	92.00
4	Melaksanakan pendokumentasian meliputi surat masuk dan surat keluar, naskah dinas agenda kegiatan dan melaksanakan pencatatan buku tamu terkait pengamanan dan perlindungan akases pasar		6	dokumen	100	6	bulan			6 dokumen	100	6 bulan		276	92.00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :														
					Nilai Ca	paian SK	P								92.00
					Ca	panin 3h									(Sangat Baik)

Bandung, 30 Juni 2021 Pejabat Penilai,

AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA. S.T., M.AP. 198401012011011003



DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Juni 2021

1.	YANG DINILAI									
	a. NAMA	DADANG SETIAWAN								
	b. NIP	196806012007011015 Pengatur TK.I, II/d PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN PERLINDUNGAN AKSES PASAR								
	c. Pangkat, golongan ruang									
	d. Jabatan/Pekerjaan									
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN								
2.	PEJABAT PENILAI	·								
	a. NAMA	AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S.T.,M.AP.								
	b. NIP	198401012011011003								
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata, III/c								
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI BINA USAHA DAN SARANA PERDAGANGAN								
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN								
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI									
	a. NAMA	Hj. EEM SUJAEMAH, S.H., M.M.								
	b. NIP	196703051994032004								
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b								
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA BIDANG PERDAGANGAN DALAM NEGERI								
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN								

a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92	2.00) / 1)X 60 ⁰	%)	55.20
	ORIENTASI PELAYANAN			
	2. INTEGRITAS	100.00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	82.87	(Baik)	
	4 DISIPLIN	90.81	(Baik)	
b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	84.40	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN		2	
	Jumlah	448.89	0	
	Nilai Rata-rata	89.78	(Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	89.78	X 40%	35.91
	Nilai Prestasi Kerja			91.11 (Sangat Ba

Tanggal

O.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal
		Tanggal
7	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS	
/.	KEBERATAN	
/.		
,.		
7.		
,		
,		
,		
,		
,		Tanggal
		Tanggal

8.	REKOMENDASI	
		9. DIBUAT TANGGAL, 1 Juli 2021
		PEJABAT PENILAI
		m land
		AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA.
		198401012011011003
10.	DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021	
	PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,	
	\widehat{A}	
	DADANG SETIAWAN	
	196806012007011015	
		11. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
		ATASAN PEJABAT YANG MENILAI
		5
		Hj. EEM SUJAEMAH, S.H., M.M.
		196703051994032004

i



Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai

DADANG SETIAWAN

NIP

: 196806012007011015

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN

Unit Kerja

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN TAHUN 2021

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1 PEGA	AWAI YANG DINILAI		
NAM	IA .	:	DADANG SETIAWAN
NIP		:	196806012007011015
PANO	GKAT/GOL. RUANG	:	Pengatur TK.I, II/d
JABA	TAN	:	AKSES PASAR
UNIT	KERJA	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2 PEJA	BAT PENILAI KINERJA		
NAM	IA	:	AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S.T., M.AP.
NIP		:	198401012011011003
PANO	GKAT/GOL. RUANG	:	Penata, III/c
		25	
JABA	TAN	:	KEPALA SEKSI BINA USAHA DAN SARANA PERDAGANGAN
UNIT	KERJA	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3 ATAS	SAN PEJABAT PENILAI KINERJA		THE PROPERTY OF THE PARTY OF TH
NAM	1A	:	Hj. EEM SUJAEMAH, S.H., M.M.
NIP		:	196703051994032004
	GKAT/GOL. RUANG		Pembina TK.I, IV/b
	TAN		KEPALA BIDANG PERDAGANGAN DALAM NEGERI
	KERJA		DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
	LAIAN KINERJA	_	DINAS FERINDOSTRIAN DAN FERDAGANGAN
	I SKP	-	105.63
-	I PERILAKU KERJA	-	110.21
	I SKP + PERILAKU KERJA	-	107.41
	BARU	-	0.00
	I KINERJA PEGAWAI	-	107.41
	DIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
PREL	DIKAT KINERJA FEGAWAI	-	0.00
	AL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH GI PEJABAT FUNGSIONAL)		0.00
-	MASALAHAN		
6 REKO	OMENDASI	10,00	
7 KEBE	ERATAN	W	
8 PEN	JELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBE	RATAN	V
	UTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KII		
J IKET		TEIO	11. Bandung, 4 Januari 2022
	10. Bandung, 3 Januari 2022 Pegawai yang dinilai		Pejabat Per jilai K inerja,
	regawaryang dirillal		
	DADANG SETIAWAN		AGUNG MEGANTARA SUPPATNA PUTRA, S.T., M.AP.
	NIP.196806012007011015		NIP.198401012011011003
	NIP.196806012007011015		NIP.198401012011011003
			dung, 4 Januari 2022
	<u>At</u>	asan P	Pejabat Penilai Kinerja
	FIJ:	EEM	SUJAEMAH S.H., M.M.
		1967	703051994032004

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Periode Penilaian : Iuli s/d Desember 2021

DA	N PERDAGANGAN			Juli s/d Desember 20.	41		
		PEGAWAI YAN	G DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA		
Nama	1	DADANG SETIAWAN	1	Nama	AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S	S.T.,M.AP.	
NIP		1968060120070110	15	NIP	198401012011011003		
Pangl	kat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d		Pangkat/Gol Ruang	Penata, III/c KEPALA SEKSI BINA USAHA DAN SARANA PERDAGAN DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN		
abata		PENGADMINISTRAS	I PENGAMANAN DAN PERLINDUNGAN	Jabatan			
Unit F	Kerja	DINAS PERINDUSTR	RIAN DAN PERDAGANGAN	Unit Kerja			
NO	RENCANA KIN	ERJA ATASAN	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	
(1)	(2	2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
A. KII	NERJA UTAMA						
	Meningkatnya Penyediaan Sarana dan		Tersusunnya dokumen	Kuantitas	dokumen administrasi	6	
1		na Pusat Distribusi Regional dan	adiministrasi perdagangan dalam	Kualitas	kualitas dokumen administrasi	100	
	Pusat Distribusi Prov	-	negeri	Waktu	waktu penyusunan dokumen administrasi	6	
	Meningkatnya Penye	katnya Penyediaan Sarana dan Tersedianya rekap jumlah		Kuantitas	Rekapitulasi jumlah dokumen	1	
2	Prasarana Pusat Dist		administrasi perdagangan dalam	Kualitas	kualitas rekap jumlah dokumen	100	
	Pusat Distribusi Prov	rinsi	negeri	Waktu	waktu penyusunan rekapitulasi dokumen	1	
				Kuantitas	Dokumen arsip fisik dan elektrik	2	
3		ingkatnya Penyediaan Sarana dan arana Pusat Distribusi Regional dan dan elektrik perdagangan dalam		Kualitas	kualitas dokumen arsip fisik dan elektrik	100	
	Pusat Distribusi Prov	insi	negeri	Waktu	waktu penyusunan Dokumen arsip fisik dan elektrik	1	
B. KII	NERJA TAMBAHAN						
				Charles and the Control of the Contr		The second secon	

Pegawai Yang Dinilai,

DADANG SETIAWAN NIP.196806012007011015 Bandung, 1 Juli 2021 Pejabat Penilai Kinerja,

AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S.T., M.AP. NIP. 198401012011011003

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Periode Penilaian : Juli s/d Desember 2021

		PEGAWAI YANG DIN	ILAI					PEJABAT P	ENILAI KINERJA				
Nam	a	DADANG SETIAWAN			Nama		AGUNG MEG	ANTARA SUP	RIATNA PUTRA, S.T.,J	M.AP.			
NIP		196806012007011015	007011015		NIP		198401012011011003						
Pang	kat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d			Pangkat/Gol I	Ruang	Penata, III/c						
Inhatan		PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN PERLINDUNGAN AKSES PASAR			Jabatan	abatan KEPALA SEKSI BINA USAHA DAN SARANA PERDAGANGAN							
Unit	Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN	N DAN PERI	DAGANGAN	Unit Kerja		DINAS PERIN	IDUSTRIAN D	AN PERDAGANGAN				
NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	CAPAIAN	KATEGORI	Jumlah Indikator	CAPAIAN RENCANA KINERJA		NILAI TERTIMBANG	
	KERJA/ORGANISASI						IKI	IKI		KATEGORI	NILAI	TEKTIMBAN	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	1	(10)	(11)	(12)	
A. KI	NERJA UTAMA												
			Kuantitas	dokumen administrasi	6	6	100%	Baik					
1	Meningkatnya Penyediaan Sarana dan Prasarana Pusat Distribusi Regional dan Pusat Distribusi Provinsi Tersusunnya dokumer adiministrasi perdagangan dalam negeri	adiministrasi	Kualitas	kualitas dokumen administrasi	100	100	100%	Baik		Baik	100	100.00	
		negeri	Waktu	waktu penyusunan dokumen administrasi	6	6	100%	Baik					
	Meningkatnya Penyediaan	Tersedianya rekap jumlah dokumen	Kuantitas	Rekapitulasi jumlah dokumen	1	1	100%	Baik					
2	Sarana dan Prasarana Pusat Distribusi Regional dan Pusat	administrasi perdagangan dalam	Kualitas	kualitas rekap jumlah dokumen	100	100	100%	Baik		Baik	100	100.00	
	Distribusi Provinsi	negeri	Waktu	waktu penyusunan rekapitulasi dokumen	1	1	100%	Baik					
			Kuantitas	Dokumen arsip fisik dan elektrik	2	2	100%	Baik					
3	Meningkatnya Penyediaan Sarana dan Prasarana Pusat Distribusi Regional dan Pusat	Tersusunnya dokumen arsip fisik dan elektrik perdagangan dalam	Kualitas	kualitas dokumen arsip fisik dan elektrik	100	100	100%	Baik		Baik	100	100.00	
	Distribusi Provinsi	negeri	Waktu	waktu penyusunan Dokumen arsip fisik dan elektrik	1	1	100%	Baik					
NILA	I KINERJA UTAMA											100.00	
B. KI	NERJA TAMBAHAN					Tie Mor							
	NILAI KINERJA TAM	IBAHAN										0.0	
	NILAI AKHIR S	KP										100.0	
	KETERANGAN PEJABAT PEN	IILAI (OPSIONAL)											

Bandung, 31 Desember 2021 Pejabat Penilaj Kinerja,

AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S.T.,M.AP. NIP.198401012011011003

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

THE RELEASE	PEJABAT PENILAI KINERJA	PNS YANG DINILAI					
NAMA	AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S.T.,M.AP.	NAMA	DADANG SETIAWAN				
NIP	198401012011011003	NIP	196806012007011015				
PANGKAT/GOL	Penata, III/c	PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d				
JABATAN	KEPALA SEKSI BINA USAHA DAN SARANA PERDAGANGAN	JABATAN	PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN PERLINDUNGAN AKSES PASAR				
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN				
TANGGAL PENILAI	AN						
	UNSUR YANG DINILAI	NILAI	SEBUTAN				
	A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)	100.00	(Baik)				
	B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	111.71	(Baik)				
1. Orientasi Pelaya	anan	112.25	(Baik)				
2. Inisiatif Kerja		110.71	(Baik)				
3. Komitmen		112.23	(Baik)				
4. Kerjasama		111.65	(Baik)				
5. Kepemimpinan		-					
	NILAI KINERJA PNS		104.68				
	C.IDE BARU	0.00					
	NILAI AKHIR		104.68				

PNS YANG DINILAI

DADANG SETIAWAN NIP.196806012007011015 Bandung, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA

AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S.T., M.AP.

NIP.198401012011011003

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

	PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA
NAMA	DADANG SETIAWAN	NAMA	AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S.T.,M.AP.
NIP	196806012007011015	NIP	198401012011011003
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Penata, III/c
JABATAN	PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN PERLINDUNGAN AKSES PASAR	JABATAN	KEPALA SEKSI BINA USAHA DAN SARANA PERDAGANGAN
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			
	INTEGRASI HASIL	PENILAIAN KINERJA PN	NS 2021
	PERIODE		NILAI KINERJA PNS
	JANUARI - JUNI		110.14
	JULI - DESEMBER		104.68
NI	LAI KINERJA PNS TAHUN 2021		107.41
	PREDIKAT		(Baik)

PEGAWAI YANG DINILAI

DADANG SETIAWAN NIP.196806012007011015 AGUNG MEGANTARA SUPRIATNA PUTRA, S.T., M.AP.

NIP.198401012011011003

Bandung, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA



Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

: DADANG SETIAWAN

: 196806012007011015

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN

PERLINDUNGAN AKSES PASAR

Unit Kerja

: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN TAHUN 2020

FORMULIR SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAV	AI NEGERI SI	PIL YANG DI	NILAI		
1	Nama	ERIK WAHYU PURWANEGARA, S.P. MM.	1	Nama	Nama DADANG SETIAWAN				
2	NIP	197011202008011003	2	NIP		196806012	007011015		
3	Pangkat/Gol.Ruang Penata TK.I, III/d			Pangkat/0	Gol.Ruang	Pengatur Tk	.I, II/d		
4	Jabatan KEPALA SEKSI BINA USAHA DAN SARANA PERDAGANGAN			Jabatan		PENGELOLA	DISTRIBUS	SI DAN PEMAS	ARAN
5	Unit Kerja DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN			Unit Kerja		DINAS PERI	NDUSTRIAN	DAN PERDA	GANGAN
NO	NO III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK			TARGET			
NO		III. REGIATAN TUGAS JABATAN		KUAN	T/OUTPUT	KUAL/MUTU	KUAL/MUTU WA		BIAYA
1	Melaksanakan melaksar perdagangan dalam neg	nakan pengelolaan data bina usaha dan sarana geri		12	dokumen	100	12	bulan	
2	Melaksanakan melaksar	nakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya		12	kegiatan	100	12	bulan	
3	Melaksanakan melaksanakan penyusunan pembinaan dan pengendalian bahan teknis bidang koordinasi, bina usaha dan sarana perdagangan dalam negeri			1	dokumen	100	1	bulan	
4	Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan fasilitasi bidang bina usaha dan sarana perdagangan dalam negeri			1	dokumen	100	1	bulan	
5	melaksanakan penerima usaha dan sarana perda	nan pencatatan dan pengetikan surat kegiatan seksi bina		12	surat	100	12	bulan	

Pejabat Penilai,

ERIK WAHYU PURWANEGARA, S.P. MM.

197011202008011003

Bandung, 2 Januari 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DADANG SETIAWAN

196806012007011015

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET							PENGHIT	NILAI				
NO			Kuant/	/ Output	Kual/ Mutu		Waktu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya	UNGAN	CAPAIAN SKP
1	2	3		4	5	1	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan melaksanakan pengelolaan data bina usaha dan sarana perdagangan dalam negeri		12	dokumen	100	12	bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
	Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesuai dengan tugas dan fungsinya		12	kegiatan	100	12	bulan			12 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
,	Melaksanakan melaksanakan penyusunan pembinaan dan pengendalian bahan teknis bidang koordinasi, bina usaha dan sarana perdagangan dalam negeri		1	dokumen	100	1	bulan			1 dokumen	100	1 bulan		276	92,00
4	Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan fasilitasi bidang bina usaha dan sarana perdagangan dalam negeri		1	dokumen	100	1	bulan			1 dokumen	100	1 bulan		276	92,00
5	melaksanakan penerimaan pencatatan dan pengetikan surat kegiatan seksi bina usaha dan sarana perdagangan		12	surat	100	12	bulan			12 surat	100	12 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :														
_															92,00
					Nila	ai Capa	aian SKP								(Sangat Baik

Bandung, 7 Januari 2021 Pejabat Penilai,

7

ERIK WAHYU PURWANEGARA, S.P. 197011202008011003



DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI							
	a. NAMA	DADANG SETIAWAN 196806012007011015						
	b. NIP							
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d						
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI PENGAMANAN DAN PERLINDUNGAN AKSES PASAR						
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN						
2.	PEJABAT PENILAI							
	a. N A M A	ERIK WAHYU PURWANEGARA, S.P.						
	b. NIP	197011202008011003						
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d						
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI BINA USAHA DAN SARANA PERDAGANGAN						
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN						
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI							
	a. NAMA	Hj. EEM SUJAEMAH, S.H., M.M.						
	b. NIP	196703051994032004						
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b						
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA BIDANG PERDAGANGAN DALAM NEGERI						
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN						

4.	UNSUR YANG DINILAI							
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.000) / 1)X 60%)							
		ORIENTASI PELAYANAN	90,67	(Sangat Baik)				
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)				
		3. KOMITMEN	85,57	(Baik)				
		4 DISIPLIN	90,67	(Sangat Baik)				
	b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	85,90	(Baik)				
		6. KEPEMIMPINAN						
		Jumlah	452,81	0				
		Nilai Rata-rata	90,56	(Sangat Baik)				
		Nilai Perilaku kerja	90,56	36,23				
Nilai Prestasi Kerja					91,43 (Sangat Ba			

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPI	IL					
	YANG DINILAI (APABILA ADA)						

Tanggal

8.	REKOMENDASI	

9. DIBUAT TANGGAL, 11 Januari 2021 PEJABAT PENILAI

ERIK WAHYU PURWANEGARA, S.P. 197011202008011003

10. DITERIMA TANGGAL, 12 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

> <u>DADANG SETIAWAN</u> 196806012007011015

> > 11. DITERIMA TANGGAL, 12 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

> > > Hj. EEM SUJAEMAH, S.H., M.M. 196703051994032004