FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Perkebunan

01 Januari s/d 31 Desember 2019

1. YANG DINILAI	
a.Nama	ACE KUSNANDAR
b, NIP	197096142097011004
ė, Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / 10/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Pemelihara Kebun
e. Unit Organisasi	Balai Pengembangan Benih Tanaman Perkebunan
2. PEJABAT PENILAI	Landing the second seco
a. Nama	Ir. TASWIANINGSIH ,MP
b. NIP	196202031992032004
c. Pangkat, Gelengan Ruang	Pembina / IWa
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Seksi Pengembangan Teknologi Perbenihan
e. Unit Organisasi	UPTD Balai Pengembangan dan Produksi Benih Perkebunan
3. ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	Dr. DUDUNG AHMAD SUGANDA M.SI.
b.NIP	196405161986031006
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina Tingkat I / IV/b
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Balai Pengembangan dan Produksi Benih Perkebunan
e. Unit Organisasi	UPTO Balai Pengembangan dan Produksi Benih Perkebunan

UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai	(SKP) ((92.0 + 0 + 0) x 60%)			55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Balk	
	2. Integritas	95,00	Sangat Balk	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	99,59	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	77,92	Baik	
	6. Kepemimpinan	-	-	
	7. Jumlah	472,00 -		
	8. Nilai rate-rata	94,00 -		
	9. Nilai Peritaku Kerja (94,00 x 40%)			37,80
	Nilai Prestasi Kerja			93,00
	remain remains confu		1	Sangat Balk

5.	MEDICALAN
a.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)
	Tanggal,
6,	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
	Tanggal,
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
	Tanggal,
В.	REKOMENDASI
10.	9: DIBUAT TANGGAL, 13 Januari 2020 PEJABAT PENILAI
	(Ir. TASWIANINGSIH,MP) NIP. 196202031992032004 10. DITERIMA TANGGAL 14 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (ACEKUSNANDAR)
	NIP. 197006142007011004 OPERIMA TANGORGA Januari 2020 PATASAN PEJABAT AND MENILAI WILTERSON MENILAI OPERIMA TANGORGA JANUARI 2020 PATASAN PEJABAT AND MENILAI WILTERSON MENILAI OPERIMA TANGORGA JANUARI 2020 OPE

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO L. PEJABAT PENILAI		NO IL PEGAWAI NE	NO II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI
Nama	Ir. TASWIANINGSIH ,MP	1 Nama	ACE KUSNANDAR
2 NIP	196202031992032004	2 NIP	197006142007011004
3 Pangkat/Gol. Ruang IV/a	lV/a	3 Pangkat/Gol, Ruang INd	ING
Jabatan	Kepala Seksi Pengembangan Teknologi Perbenihan	4 Jabatan	Perselihara Kebun
Unit Kerja	UPTD Batal Pengembangan dan Produksi Benih Perkebunan	5 Unit Kerja	Balai Púngembangan Benih Tanaman Perkebunan

20	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	AMGKA		TARGET	3ET	
		KREDIT	KUANT/ OUTPUT	KUAL	WAKTU	BIAYA
7.1	Melaksanakan inventarisasi dan pendataan tanaman perkebunan yang ada di Kebun Dinas		12 Kegistan dan laporan	100	12	
N	Melaksanakan perneliharaan rutin Kebun Dinas		12 Pelaksanaan Kegiatan	100	12	
m	Melaksanakan pengawasan dan pembinaan teknis pengelelaan Kebun Dinas serta pentbenihan, penataan dan pembangunan kebun		- 12 Pelaksanaan Kegiatan	100	27	
	Melaksanakan pengelolaan administrasi ketatausahaan sub unit pelayanan benih		12 Dokuman/Laporan/Kegistan	100	12	
un.	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan baik ilsan maupun tertulis		12 Pelaksanaan Kegiatan	100	12	
10	Mengawasi dan memerikaa kinerja petugas teknis Kebun Dinas (Non PNS) agar hasil kerja dapat dipertanggungjawabkan		11 Pelaksanaan Kegiatan	100		
	Menginventarisir asset-asset yang ada di Kebun Dinas	*	12 Petaksanaan Keglatan	100	25	
90	Menjaga, memeliharadan mengawasi asset – asset yang ada di Kebun Dinas dari penjarahan dan penyerobotan ataupun pengambil alihan oleh pihak lain		- 12 Pelaksanaan Keglatan	100	42	
	Menyusun dan menyampalkan lapotan perkembangan kegiatan ditingkat lapangan kepada Kepala BPPBP melalui Kepala Sekai Pengembangan Teknologi Benih		12 Dokumen/Laporan/Kegiatan	100	12	

Bandung, 14 Januari 2020

Pegawai Yang Dinilai

(Ir. TASWIANINGSIH, MP)

Pejabat Penilai

NIP. 196202031992032004

(ACE KUSNANDAR.) NIP. 197006142007011004

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	L. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	¥		TA	TARGET			AK		HEAL	REALISASI		34	PERHITUNGAN	MILAI	_
1			KUANT/ OUTPUT	KUAL	KUAL! WAKTU	2	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL	WAKTU	BIAYA			SKP	
-		69	4	49	*		1	10	6	10	Ŧ	12		tt	14	_
+	Metaksanakan Inventersasi dan pendalaan tanaman perkebunan yang ada di Kebun Dinas	2	12 Keglatan dan laporan	100	77	N		+	12 Keglatan dan laporan	100	P.			276,00	92,00	1
en.	Melaksanakan pemeliharaan rutin Kebun Dinas	30	12 Pelaksenaan Kegiatan	100	12	Dr.		1	12 Polaicsanaan Kegistan	100	22			275.00	92,00	-
19	Metaksanakan pengawasan dan pembinaan teknis pengelotsan Kebun Dinas sera pembenhan, penabaan dan pembangunan kebun	1	12 Polaksansan Koglatan	90	5				tz Pelaksansan Kegatan	100	Či.		3	276,00	95,00	_
4	Metaksanakan pengelolaan administrasi kerasusahaan sub unit pelayanan benih		12 Dokumen Laporen Kegistan	001	<u>61</u>			-	12 Dokumen/Leporen/Kogietan	100	Di .		83	276,00	95,00	-
40	Mesksenskan tugas kedinasan lain yang dipentlahkan pimpinan balk lisan maupun terufis	1	12 Pelaksenaan Kegintan	100	12			-	12 Pelaksanaan Keplatan	901	ō			276,00	92.00	-
Ψ	Mengawasi dan memeriksa kinanja petugas takrita Kebun Dinas (Non PNS) agar hasil kerja dapat dipertanggungjawabkan	,	11 Pelaksanaan Kegatan	8	F.			1	11 Pelaksansan Kegatan	100	11		to	278,00	92,00	400
-	Mengmyentarish asset-asset yang ada di Kebur Dinas	16	12 Pelaksansan Kegiatan	100	ği.				12 Pelaksaraan Kegistan	8	12		•	278.00	92,00	400
en .	Menjegs, memethara dan mengawasi asset – asset yang ada di Kebun Dinas dan penjarahan dan penyerobotan asupun pengambil sihan oleh pihak lain	T.	12 Pelaksanaan Koglatan	100	Ž.				12 Pelaksanaan Kegistan	8	52			278.00	N 8	24
m	Menyusun dan menyampakan laporan perkembangan keglatan di tingkat lapangan kepada Kepala BPPBP metalui Kopala Seksi Pengembangan Toknologi Bemb	,	12 Dokumen/Laporan/Kogatan	100	D				12 Dokumen/Laporan/Kegiatan	100	53			276.00	92.00	Ci.
	E. Tugas Tambahan dan Krestivitas/ Unsur Penunjang:	Unsa	ur Penunjang :		4											
	a. Tugas Tambahan:															100

0	1. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan AK	AK		TAI	TARGET		AK		REA	REALISASI		PERHITUNGAN	NELAL
			KUANT/ OUTPUT	KUALI WAK	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL	KUAL/ WAKTU	BIAYA	CAPAIAN	SKP
	ni.	69	,	10	9	7	00	6	0		122	13	14
	b. Kreatiftas:			100									*
	JUNITAH.												828.00
						NILAI CAPAIAN SKP	d,						92,00
- 1													Bangat Balt

Bandung , 14 Januari 2020 Pejabat Penilai

(Ir. TASWIANINGSIH, MP)

NIP. 196202031992032004



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

ACE KUSNANDAR

NIP

; 197006142007011004

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PEMELIHARA KEBUN

Unit Kerja

; DINAS PERKEBUNAN



DINAS PERKEBUNAN **TAHUN 2020**



DINAS PERKEBUNAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. NAMA	ACE KUSNANDAR
	b. NIP	197006142007011004
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PEMELIHARA KEBUN
	e. Unit Organisasi	DINAS PERKEBUNAN
2,	PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	TATAN SUTAAMIJAYA, S.Sos., MP
	b. NIP	196908022009011003
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata, III/c
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI PENERAPAN TEKNOLOGI PERBENIHAN
	e. Unit Organisasi	DINAS PERKEBUNAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	Dr. Drs. H. DUDUNG AHMAD SUGANDA, M.Si.
	b. NIP	196405161986031006
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTO BALAI PENGEMBANGAN DAN PRODUKSI BENIH PERKEBUNAN
	e. Unit Organisasi	DINAS PERKEBUNAN

UNSUR YANG I	DINILAI			IOMLAH
a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ([(92	2.00) / 1)X 60°	%)	55,20
	1. ORIENTASI PELAYANAN	90,45	(Sangat Baik)	
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	91,58	(Sangat Baik)	
	4 DISIPLIN	90,45	(Sangat Baik)	
b. Perilaku Kerja	5: KERJA SAMA	72,81	(Cukup)	
	6. KEPEMIMPINAN	10	4	
	Jumlah	445,29	0	
	Nilai Rata-rata	89,06	(Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	89,06	X 40%	35,62
	Nilai Prestasi Kerja			90,82 (Sangat Baik

 KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal

6,	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal
		Tanggal

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 26 Januari 2021 PEJABAT PENILAI

> TATAN SUTAAMIJAYA, S.Sos., MP 196908022009011003

10. DITERIMA TANGGAL, 26 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

> ACE KUSNANDAR 197006142007011004

> > 11. DITERIM MANUAGE 26 Januari 2021

ASAN PEKABAT YANG MENILAI

Dr. D. DHDUNG AHMAD SUGANDA, M.SI.

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

ON	L PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI	NEGERI SI	H. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	IIIAI		
	Nama TATAN S	TATAN SUTAAMIJAYA, S.Sos., MP	-	Namsa		ACE KUSNANDAR	DAR		
64	NIP 1969080	196908022009011003	24	NIP		197006142007011004	07011004		
ro	Pangkat/Gol.Ruang Penata, III/c	11/c	m	Pangkat/Gol.Ruang	Ruang	Pengatur TKI, II/d	P/II'9		
+	Jabatan KEPALA	KEPALA SEKSI PENERAPAN TEKNOLOGI PERBENIHAN	+	[abatan		PEMELIHARA KEBUN	KEBUN		
w	Unit Kerja DINAS PI	DINAS PERKEBUNAN	ın	Unit Kerja		DINAS PERKEBUNAN	BUNAN		
0	PERCHASI	Market State Carlotter Carlotter	:			TAI	TARGET		
200	III, NEGIAI	III. NEGIAIAN TOGAS JABATAN	AR	KUANT/OUTPUT	TUSTO	KBAL/MUTU	WAKTU	cru	BIAYA
	Melaksanakan Terpeliharanya kebun dinas	n dinas		12	dokumen	100	12	bulan	
P4	Melaksanakan Tersedianya data aset kebun dinas	t kebun dinas		12	dokumen	100	12	pulan	
m	Melaksanakan Tersedianya data dan laporan Pengelolaan Kebun Pengembangan Benih Tanaman Perkebunan	n laporan Pengelolaan Kebun Dinas dan kebunan		12	dokumen	100	12	bulan	
4	Melaksanakan Tersedianya data Kebun Dinas	oun Dinas		12	dokumen	100	12	bulan	
ın	Melaksanakan Tersedianya data Kebun Sumber Benih dan Calon Benih	bun Sumber Benih dan Calon Kebun Sumber		12	dokumen	100	12	hulan	
9	Melaksanakan Tersedianya laporan	Melaksanakan Tersedianya laporan perkembangan kegistan di tingkat lapangan	L	12	dokumen	100	12	neind	

Bandung, 31 Desember 2020 Pegawai Negert Sipil Yang Dibilai

ACE KUSNANDAR 197006142007011004

AN SILTHAMILIANA S COS MP

TATAN SUTAAMIJAYA, S.Sos., MP 196908022009011003

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilatan Januari s/d Desember 2020

	Control of the second s	L			17.	TARGET					REAL	REALISASI		-	NILAI
NO.	L KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	Kanni,/ Outpet	Output	Kual/	Waldtu		Blaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Muto	Waltu	Biagra	UNGAN	CAPAIAN
+	**	0		,	3	9		7	- 11		10	-11	22	13	11
1	Melaksanakan Terpeliharanya kethir dinas		12	форман	100	112	helan			12 dolumen	100	12 hiller		276	92,00
-66	Weldenstein Tersolings data and letter druk	_	12	delermen	100	12	Infin			12 deformen	100	12 todos		27.6	92,00
m	Nykissanakan Tenedama data dan laperan Pengelolaan Keban Dinas dan Pengembangan Benih	-	11	distance	150	re re	Indan			12 delearnery	100	12 holes		\$12	00.29
1	Melaksanakan Tersodianya data Keban Dinas		22	dolpmen	100	12	negot			12 dokumen	100	12 biden		£2	92.00
10	Majabumakan Tersedanga dara Kohus Sumber Benth dan Catan Koban Sumber Benth		21	deferren	100	El.	holen			32 doleanen	100	12 hulon		575	92,00
on.	Melaksanden Terkedonya laparan perkembangan kegalan di tengkat (apanjan)		21	Доватея	100	21	bulan			12 dohumen	100	12 fulns		27.0	92.00
	IL TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:														
		L													
					400		90								92,00
					N. C.	Nilat Capalan Sikr									(Sangar Radio)

Bandung, 22 Januari 2021 Pejabat Bajillai, TATAN SUTAAMIIAYA, S.Sos., MP 196908022009011003