

PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1. YANG DINILAI								
a. NAMA	RINA WIDIANA							
b. NIP	197308272007012003							
c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d							
d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA KEPEGAWAIAN							
e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN							
2. PEJABAT PENILAI								
a. NAMA	SUMARYADI, S.A.B.							
b. NIP	196806062006041013							
c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d							
d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM							
e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN							
3. ATASAN PEJABAT PENILAI								
a. NAMA	drh. TINE NURASIH KADARYATI							
b. NIP	196404141990032007							
c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.1, IV/b							
d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS							
e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN							

ŧ.	UNSUR YANG	DINILAI			JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92	000) / 1)X 60	0%)	55,20
		1. ORIENTASI PELAYANAN	97,10	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	91,67	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	97,10	(Sangat Baik)	
	b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	93,13	(Sangat Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN			
		Jumlah	479,00	0	
		Nilai Rata-rata	95,80	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	95,80	X 40%	38,32
İ		Nilai Prestasi Kerja			93,52 (Sangat Baik

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)



Tanggal

TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal

8. REKOMENDASI	
	9. DIBUAT TANGGAL, 19 Januari 2021 PEJABAT PENILAI
	SUMARYÁDI S.A.B. 196806062006041013
DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG	
DINILAI,	
RINA WIDIANA	
197308272007012003	
	11. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI
	- lend
	drb. TINE NURASIH KADARYATI 196404141990032007

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

2354	ACTION OF STREET STREET, TO STREET STREET	Chry			т	ARG	ET		REALISASI		PENGHIT	NILAI			
NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK		Kuant/ Output	Kual/ Mutu		Waktu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kuai/ Mutu	Waktu	Biaya	UNGAN	CAPAIAN SKP
1	THE RESIDENCE OF THE PERSONS NAMED IN	1		SALES AND RESIDENCE	100 100	100	STATE OF THE OWNER, WHEN	7	100	BATHER PROPERTY.	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan penyiapan dokumen kensikan gaji berkala		76	dokumen	100	12	hulan			76 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan penytapan dokumen kenalkan pangkat		35	dokumen	100	2	bulan			35 dokumen	100	2 bulan		276	92,00
1	Melaksanakan Penyusunan dan mendistribusikan surat		48	surat	100	12	bulan			48 surat	100	12 bulan		276	92,00
	Melaksanakan penylapan berkas usulan pengajuan penshan		13	orang	100		bulan			13 orang	100	8 bulan		276	92,00
	Melaksanakan penginputan dan pembaharuan data kepegawaian ke dalam sistem aplikasi kepegawaian		48	dokumen	100	12	bulan			48 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
6	Melaksanakan penyiapan dokumen cuti pegawai		24	dokumen	100	12	bulan			24 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :														
								_					11/21		
			_		NO	ol Ca	paian SKP								92,00
	Secretary and the second secretary and the second s						Parant Ser							9	(Sangat Balk)

Bandung, 31 Desember 2020 Pejabat Penilai,

196806062006041013

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Wakna Pendatan

Januari s/d Desember 2020

NO	L PEJARAT PENILAI		NO	IL PEGAWA	I NEGERI SIPIL Y	ANG DINILAL							
1	Nama	SUMARYADI, S.A.B.	1	Nama		RINA WIDIANA							
2	NIF	196806062006041013	2	2 NIP		197308272007012003							
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TKI, III/st	3	Pangkat/Gol	Surang	Pengatur TKI,	H/d						
	Johatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM		Sahasan		PENGELOLA N	EPEGAWA	IAN					
5	Unit Kerja	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN	5	Unix Kerja		DINAS KETAH	ANAN PAY	IGAN DAN PETE	RNAKAN				
NO		m portare we are an area			District Control	TARG	ET						
-	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	XXX	NT/OUTPUT	EBAL/MUTU		WAKTU					
1	Beleksanskan penyiepan dokumen kenalkan gaji berkale Beleksanskan penyiepan dokumen kenalkan pangkat	18.5	76	dokumen	100	12	bulan	-					
2	Belateanakan penyiapan	dokumen kenaikan pengket		35	dokumen	100	2	bulan					
3	Selaksanakan Panyusuna	en den mondletribusikan sural			surat	100	12	bulen					
	Welshamakan penyiapan berkus usulan pengajuan pensiun	Welskaanskan penylapan berkas usulan pengajuan pensiun	Welskannekan penylapan berkas usulan pengajuan pensiun	ın penylapan berkas usulan pengajuan pensiun		Soloksanakan penylapan borkas usulan pengajuan pensiun		13	orang	100		bulan	
5	Welskaanskan penginputan dan pembaharuan data kapagawalan ke dalam sistem spiitasi kepegawalan			•	dokumen	100	12	bulan					
6	Melakaenakan penyiapan	dokumen cuti pegavai		24	dokumen	100	12	bulan					

SUMARYADE SAL

Bandung, 1 Januari 2020 Pegawai Negari Jupy Yang Dinila

197308272007012003

FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan

01 Januari s/d 31 Desember 2019

YANG DINILAI	01 danuari s/0 31 Desember 2019
a.Nama	RINA WIDIANA
b. NIP	197308272007012003
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / II/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengelola Kepegawaian
e. Unit Organisasi	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum
PEJABAT PENILAI	The Boy and The Page and The Condition
a. Nama	SUMARYADI, SAB.
b. NIP	196806062006041013
c. Pangkat, Golongan Ruang	Penata Tingkat I / III/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Subbagian Kepegawaian dan Umum
e. Unit Organisasi	Sekretariat Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan
ATASAN PEJABAT PENILAI	Olivasia Delas Retalianas Pangan dan Peternakan
. Nama	Drh TINE NURASIH KADARYATI
D. NIP	196404141990032007
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina Tingkat I / IV/b
d. Jabatan / Pekerjaan	Sekretaris
e. Unit Organisasi	Sekretariat Dinas Ketahan Pangan dan Peternakan

UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH					
a. Sasaran Kerja Pegawai	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ((92.0 + 0 + 0) x 60%)								
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik						
	2. Integritas	97,00	Sangat Baik						
	3. Komitmen	100.00	Sangat Baik						
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik						
	5. Kerjasama	97,92	Sangat Baik						
	6. Kepemimpinan	+							
	7. Jumlah	494,00 -							
	8. Nilai rata-rata	98,00 -							
	9. Nitai Perilaku Kerja (98.00 x 40%)								
	Nilai Prestasi Kerja			94,79					
	120000000000000000000000000000000000000			Sangat Baik					



5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA	ADA)
Tanggal,	
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal,
REPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal,
REKOMENDASI	
0.	9. DIBUAT TANGGAL, 06 Januari 2020 PEJABAT PENILAI
10. DITERIMA TANGGAL,07 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	(SUMARYADI, 5AB.) NIP. 196806062006041013
(RINA WIOIANA) NIP. 197308272007012003	
	11. DITERIMATANGGAL,07 Januari 2020 ATASAN ASABAT YANG MENILAI
	(Drh TING NURASIH KADARYATI) NIP. 196404141990032007

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

-	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGER	I SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	SUMARYADI, SAB.	1	Nama			
2	NIP	196806062006041013	2	NIP	PARTICIONALES.		
3	Pangkat/Gol. Ruang	III/d			197308272007012003		
	Jabatan	Kepala Subbagian Kepegawaian dan Umum	3	Pangkat/Gol. Ruang	Secretary Control of the Control of		
5	Charles and the control of the contr	Sekretariat Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan	•	Jabatan	Pengelola Kepegawaian		
-	Annual State of the State of th	The state of the same of the s	5	Unit Kerja	Sub Bagian Kepegawaian Dan Umum		

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT		TARC	ET	
•	Kennelland das Bereit		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
÷	Koordinasi dan Pendokumentasian data-data kepegawaian		12 Kali	100	12	
	Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan		12 Kali	100		
3	Mengadministrasikan kenaikan pangkat dan jabatan pegawai dilingkungan OPD				12	
4	Mengadministrasikan pemberian cuti pegawai		40 Orang	100	2	
	Mengadministrasikan pemberian penghargaan		12 Orang	100	12	
4			17 Orang	100	2	
7	Mengumpulkan kelengkapan administrasi pegawai yang akan memasuki masa pensiun		14 Orang	100	3	
	Menyiapkan bahan dan Pengetikan Usulan Kenaikan Gaji Berkala		150 Orang	100	11	
8	Penyusunan dan medistribusikan surat sesuai dengan disposisi pimpinan					
	Penyusunan laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban	-	36 Surat	100	12	
	and a sepaga sepaga para Adurgiawatan		12 Kali	100	12	

Pejabat Penilai

(SUMARYADI, SAB.)

NIP. 196806062006041013

Bandung, 02 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai

(RINA WIDIANA)

NIP, 197308272007012003

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka waktu penilaian 01 Januari s/d 31 Desember 2019

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jebatan	AK	TARGET AK		REALISASI		PERHITUNGAN	NILAI					
			KUANT/ OUTPUT	KUAL	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL	WAKTU	BIAYA		CAPAIA
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Koordinasi dan Pendokumentasian data-data kepegawaian	-	12 Kali	100	12	-		12 Kali	100	12		276,00	
2	Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan	+	12 Kali	100	12			12 Kali	100	12			010000
3	Mengadministrasikan kenaikan pangkat dan Jabatan pegawai dilingkungan OPD	340	40 Orang	100	2		-	40 Orang	100	2		- 276,00 - 276,00	
4	Mengadministrasikan pemberian cuti pegawai		12 Orang	100	12			12 Orang	100	12		-	
5	Mengadministrasikan pemberian penghargaan		17 Orang	100	2			17 Orang	100	2		- 276,00	92,00
6	Mengumpulkan kelengkapan administrasi pegawai yang akan memasuki masa pensiun		14 Orang	100	3			14 Orang Bulan	100	3		- 276,00 - 276,00	92,00
7	Menyiapkan bahan dan Pengetikan Usulan Kenaikan Gaji Berkala		150 Orang	100	11		1	150 Orang Bulan	100	11		- 276,00	92,00
8	Penyusunan dan medistribusikan surat sesuai dengan disposisi pimpinan		36 Surat	100	12			36 Surat	100	12		- 276,00	92,00
9	Penyusunan laporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sebagai pertanggungjawaban		12 Kali	100	12			12 Kali	100	12		- 276,00	92,00
	II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :	-											
	a. Tugas Tambahan:							-					
	b. Kreatifitas:						-		-				
	JUMLAH:				THE REAL PROPERTY.		-		-				- 1
		_			NILAI CAPAI	AN SKD	_		- Marie and a				828,00
					MILAI CAFAI	AN ORF							92.00
_													Sangat Balk

Bandung , 07 Januari 2020 Pejabat Penilai

(SUMARYADI, SAB.)

NIP. 196806062006041013