## FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Dinas Pariwisata dan Kebudayaan

### JANGKA WAKTU PENILAIAN

01 Januari s/d 31 Desember 2019

YANG DINILAI			
a.Nama	LENSI		
b.N IP	197107132007011020		
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I/IV d		
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengadministrasi Kepegawaian		
e. Unit Organisası	UPTD Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat		
PEJABAT PENILAI			
a.Nama	GUNGUN GUMILANG, S.Sn		
b.NIP	196603251993031009		
c. Pangkat, Golongan Ruang	Penata Tingkat I / III/d		
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepata Sub Bagian Tata Usaha UPTD Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat		
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat		
ATASAN PEJABAT PENILAI			
8. Nama	Drs. ERICK HENRIANA M.Si.		
b. NIP	196411201990021001		
2 Pangkat, Golongan Ruang	Pembina/ IV/a		
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat		
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa Baral		

UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a Sasaran Kerja Pegawal	(SKP) ((((92.0 + 92.0)/2)+0+0) x 60%)			55,20
o Perilaku Kerja	Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Sak	
	2. Integritas	96,33	Sangat Baik	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	98,64	Sangat Baik	
	5.Kerjasama	76,67	Baik	
	6. Kepemimpinan	Marie State - 1		
	7. Jurnian	471,00 -		
	8. Nilai rata-rata	94,00 -		
	9. Nilai Perilaku Kerja (94,00 x 40%)			37,73
	Affai Daggari Vorin			92,93
	Nilai Prestasi Kerja			Sangat Baik

Nomor: 176/Pegumhum/leg/1×/2021 Mengetahui:

Photo Copy Sesual dengan Aslinya

agian Kepegawaian, Umum Day Kehumasan as Parawata dan Kebudayaan Ei Jawa Barat

DINAS

LIANA, S.Sos., MM

671216 199303 1 003

WABAR 671216 1

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APA	IBILA ADA)	
	Tanggal,		
	TANGGAPAN PEJABAT PENKAI ATAS KEBERATAN	<del></del>	
		•	
			Tanggal,
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT FEMILAH ATAS KEBERATAN	<del></del>	
	TOTAL MANAGEMENT AND THE PROPERTY OF THE PROPE	:	
			·
			Tanggal;
	REKOMENDASI		
ļ	ا المامية المامية		
		-	
0.		<del></del>	9. DIBUAT TANGGAL, 20 Januari 2020.
			PEJABAT PENLAI
			tre
			(GUMGUN GUMILANG.S.Sn) MIP. 196603251993031009
			MIP. 196603251993031009
-	10. DITERIMA TANGGAL 22 JENUAN 2020 PEGAWAI NEGERIASTAL YANG DINILAI		
	(/ p/		
	1 2 N 2		
	(LENSI)		
	NIP. 197107132007011020	·	
	'		11. DITERIMA JANGGAL 24 Januari 2020
	1		11. DITERIMA JANGGAL 24 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENJAI
			(-XI) 1
		÷	
			(Drs. ERICK HENRIANA M.SI.)
	¥		NIP. 196411201990021001
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
		••	
	· ·		
	•		
	4		

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO. L. Kegletan Tugas Pokok Jabaten	¥	1. 1000		TARGET		¥			<b>REALISASI</b>	2		PERHITUNGAN	MILAI
	* 0	KUANT! OUTPUT	KUALJ	WAKTU	BIAVA		XUANT! OUTPUT	MUTU MUTU	WAKTU	BIAYA	ą.		CAPAIA
	င		Ş	•	•	8	•	2	=	12		2	3
Oten: p emeded jewwou upwishkuod upmyojow	01 A	10 Rencana Kegistan	000	2			12 Rencana Kegkalan	100	Ç.			276,90	92,00
Mambuat Rekapan Kehadian Pegawai UPTD Pengekolaan Kebudayaan Dagrah Jawa Barat	11	1 Dokumen	00	Cī.			1 Dokumen	00	24			276,00	92.00
Mendelumentasikan Data Kepegawaan UPTD Pengelokan Kebudayaan Dateah Jawa Barat	-	1 Dokumen	ğ	<b>13</b>		-	1 Dokumen	<u>9</u>	ŭ		*	276,00	92,00
4. Menerims data Kepegawaian UPTD Pengelotaan Kebidayaan daetah Jawa berat	7.	1 Dükumen	ğ	<u>r</u>		•	1 Dokumen	ğ	ğ			276,00	92,00
Menyapkan bahan data	. 10	Dokumen	961	12			1 Оокштеп	100	12			276,00	9200
Menyusura Kepagawalan UPTD Pengelolaan Kebudayaan. Dale ah Jawa Barat		i Dokumen	000	2			1 Dokumen	000				276,00	9500
II. Tugae Tambahan dan Kraativites/ Unsur Penunyang :													
a. Tuges Tambaham													
b. Kreminas													
нступ.													552,00
			_	ILAI CAP	ILAI CAPAIAN SKP								92.00
		1											Sangat Balk
											-		

## FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

. ]				
Z	NO I PEJABAT PENILAI		ND II. PEGAWAI NEGI	NO II. PEGAWAI NEGERI SIPIL, YANG DINI AI
-	Nama	GUNGUN GUMILANG,S.Sn	1 Nama	ENSI
EV		8001£0668192609961	2 NFP	19710732007011020
0	Pengkal/Got. Avang   IND		3 Pangka//Gol. Puang Wd	
4	Jabatan	Kapala Sub Bagian Tata Usaha UPTD Pengelolaan Kabudayaan Damah Jawa Barat 4	4 Japatan	Pengadministrasi Kepagawaian
·s	5 Unil Kerja	UPTO Pengatotaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat	5 Cart Keela	UPTO: Pengelolian Kebudayaan Daerah Jawa Barat

l					The state of the s	The state of the s	1
ğ	INC.	ANGKA KREDIT		TARGET			_
			KUANT/ COTPUT	KUALIMUTU	WAKTU	BIAYA	T
-	1 Metaktukan penyusunan nominali pegawak di LIPTD		10 Rentana Kegistan	100	22		1
Ç4	2 - Membuat Bekapan Kehadran Pegawat URTD Pengetolaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat		1 Dokumen	100	21		1.
ď.	3. Mendokumentaskan Data Kepegawasan UPTD Pengestolaan Kebudayaan Oserah Jawa Barat		1 Dokumen	001	22		T
7	4 Menerima data Kepegawaian UPTD Pengelokaan Kebudayaan daerah Jawa barat		Dokumen	100	12		٦Ŧ
w	S. Menyapkan bahan data		1 Dokumen	COL	22		
9	6 Menyusun Kepagawalan UPTD Pengalolaan Kebudayalan Daerah Jawa, Barar	きない。	1 Dokumen	og.	12		

Bandung , 01 Januar 2019

Pegawai Yang Dinilai

(ILENSI)

(GCNGUN GUMILANG,S.Sn.) NIP. 196603251993031009



## Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

: LENSI

: 197107132007011020

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

Unit Kerja

: DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN

Nomor: 176/ Pegunhum/leg/1x/2021 Mengetahui:



Photo Copy Sesual dengan Aslinya glan Kepegawaian, Umum Kehumasan ata dan Kebudayaan DINAS PARBUO

> NA, S.Sos., MM 216 199303 1 003

DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN **TAHUN 2020** 

# PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

92,00 (Sangat Balk)		,						Ť	Nilai Capaian SKP	Nilai C			•	
											:	"	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :	
92,00	276		12 bulan	000	1 dokumen			12 bulan	100	dokumen	**	<b></b>	merekapitulasi pembuatan SKUM untuk di sampaikan pada sub kepegum/Melaksanakan pembuatan DUK	5
92,00	276		1.2 bulkan	100	12 dokumen			12 buları	100	dakumen	12		merekapitulasi Absen menual dan daftar hadir di UPTD Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa barat	4
92,00	276		1.2 bulan	100	24 kegiatan			12 bukan	100	kegiatan	24	-	Meleksanakan koordinasi dengan sub kepegum terkait dengan pengelola kepegawajan Disparbud terkait	3
92,00	276		12 bulan	001	12 dokumen			12 bulan	100	dokumen	12		merekavitulasi nominatif pegawai di UPTD PengelolaanKebudayaan Daerah jawa Barat	2
92,00	276	. <del>-</del>	12 bulan	100	12 dokumen			12 ชนใสถ	100	dokumen	12		metaksanakan pengelolaan administrasi kepegawaian	1
		80		12.	The state of the s			13						
CAPAIAN	UNGAN	Biaya	Waktu	Kual/ Mutu	Kuagt/ Output	, AK	Biaya	Waktu	Kual/ Mutu	tput		₹	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	NO
INTIN	BONCLOS			REALISASI	æ				TARGET	Ŧ				
		 											anuari s/d Desember 2020	anua

Bandung, 31 Desember 2020 Pejabar Penilai,

IWAN GUNAWAN, S.Sn., M.M. 196707041996011001

Jangka Waktu Penilalan Januari s/d Desember 2020

5	I DEIABAT BENII AI		5	II DECAWAI	SISTEMATES	WAI NECERI SIRII VANC DINII AI	1V 41f	,	
		THE STATE OF THE S		1		ENCI			
	Nama	INAVIA POLIVARA VIV. 2.311" INTIK"	-	Mama	u <del>t Kijin</del>	FERSI			
2	NIP	196707041996011001	N	N T	ود مطاول م	197107132007011020	07011020		
w	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	ω	Pangkat/Gol.1	Gol.Ruang	Pengatur TK,I, II/d	I. II/d		
<b>~</b>	labatan	PIL SUB BAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan		PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN	ISTRASI KEPI	ECAWAIAN	
_				-					
5	Unit Kerja	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN	5	Unit Kerja		DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN	VISATA DAN	KEBUDAYA	AN
5			•	· ·		TA	TARGET		
Ž		III. NEGIRI AN I OGAS JABAI AN	7	KUANT/O	T/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAICTU		YAYIB
μ.	melaksanakan pengelola	melaksanakan pengelolaan administrasi kepegawalan		12	dokumen	100	12	bulan	
2	merekavitulasi nominatif Barat	merekavitulasi nominatif pegawai di UPTD PengelolaanKebudayaan Daerah Jawa Barat		12	dokumen	1:00	12	bulan	
w	Meleksanakan koordinas kepegawalan Disparbud	Meleksanakan koordinasi dengan sub kepegum terkait dengan pengelola kepegawaian		24	keglatan	100	12	bulan	
4	merekapitulasi Absen me Daerah Jawa barat	merekapitulasi Absen menual dan daftar hadir di UPTO Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa barat		12	dokumen	1:00	12	bulan	
5	merekapitulasi gembuata kepegum/Metaksanakan	merekapitulasi Bembuatan SKUM untuk di sampaikan pada sub kepegum/Melaksanakan pembuatan DUK secara menual Melaksanakan		1	dokumen	100	12	bulan	

IWAN GUNAWAR S.Sn., M.M.

Bandung, 1 Januari 2020 Pegawai Negery Sipil Yang Dinjlai



## DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN

## JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI			
	a. NAMA	LENSI		
	b. NIP	197107132007011020		
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d		
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN		
	. e. Unit Organisasi	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN		
2.	PEJABAT PENILAI			
	a. NAMA	I W.A NGUNAWAN, S.Sn., M.M.		
	b, NIP	196707041996011001		
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a		
	d. Jabatan/Pekerjaan	Pit. SUB BAGIAN TATA USAHA		
	e. Unit Organisasi	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN		
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI			
	a. NAMA	DRS. ERICK HENRIANA, M.Si.		
	b. NIP	196411201990021001		
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a		
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN KEBUDAYAAN DAERAH JAWABARAT		
	e. Unit Organisasi	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN		

UNSUR YANG I	DINILAI			JUMLAH
a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92	2.00) / 1)X 60	%)	55,20
	1. ORIENTASI PELAYANAN	92,30	(Sangat Baik)	
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	84,79	(Baik)	
	4 DISIPLIN	92,30	(Sangat Baik)	
b. Perilaku Kerja	5. KERJASAMA	82,90	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN	-	·	
	Jumlah	452,29	0	
	Nilai Rata-rata	90,46	(Sangat Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	90,46	X 40%	36,18
·	Nilai Prestasi Kerja			91,38 (Sangat Bai

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

~	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATA	u 1		
			•	
	,			
			•	
		•		
			, ,	
	•		Tanggal	
	·	<u> </u>		1
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	,		
	•			
		,		
			•	
	. •			
	•			
			Tanggal	
		······································	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	_
	•			
		•		
	•			

`

8.	REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021 PEJABAT PENILAI

> IWAN GUNAWAN, S.Sn., M.M. 196707041996011001

10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

> LENSI 197107132007011020

> > 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2020 ATASAN PAJABAT YANG MENILAI

DRS. ERICK HENRIANA, M.SI. 196411201990021001