

PENILAIAN PRESTASI KINERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilalan Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai

: DADANG KOSWARA

NIP

: 196909132007011005

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, 11/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI UMUM

Unit Kerja

: DINAS KESEHATAN



DINAS KESEHATAN TAHUN 2021

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERIA

1	PEGAWAI YANG DINILAI	T	
	NAMA	T:	DADANG KOSWARA
	NIP	1	196909132007011005
	PANGKAT/GOL RUANG	T:	Pengatur TK.I, II/d
	JABATAN	1:	
	UNIT KERJA	T:	DINAS KESEHATAN
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	T	
	NAMA	T	IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP
	NIP	:	197208111994042001
	PANGKAT/GOL RUANG	T	Pembina, IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM DAN KEHUMASAN
	UNIT KERIA	t	DINAS KESEHATAN
3		ť	DINAS RESCRIATAN
3	ATASAN PEJABAT PENICAI KINERUA	٠	
	NAMA	:	SRI SUDARTINI, M.P.S.
	NIP	1:	196411231987032007
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina TK.I, IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERIA	1:	DINAS KESEHATAN
4	PENILAIAN KINERJA	T	
	NILAI SKP	1:	105,63
	NILAI PERILAKU KERJA	1:	110,42
	NILAI SKP + PERILAKU KERIA	:	107,54
	IDE BARU	1	0,00
	NILAI KINERIA PEGAWAI	:	107,54
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	Ī	(Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	0,00
5	PERMASALAHAN	4	
6	REKOMENDASI		
7	KEBERATAN		
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBE	RA	TAN
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KIR	NEI	RIA
_	10. Bandung, 3 Januari 2022		11. Bandung, 4 Januari 2022
	Pegawai yang dinilai		Pejabat Penilai Kinerja,
	House		A Partie

DADANG KOSWARA NIP.196909132007011005

IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP NIP.197208111994042001

12. Bandung, 4 Januari 2022 Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

196411231987032007

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

	PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA
NAMA	DADANG KOSWARA	NAMA	IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP
NIP	196909132007011005	NIP	197208111994042001
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a
JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
UNIT KERJA	DINAS KESEHATAN	UNIT KERJA	DINAS KESEHATAN
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			
	INTEGRASI HASIL PEN	ILAIAN KINERJA PNS 202	
	PERIODE		NILAI KINERJA PNS
	JANUARI - JUNI		110,52
	JULI - DESEMBER		104,57
NI	LAI KINERJA PNS TAHUN 2021		107,54
	PREDIKA	T)	(Balk)

PEGAWAI YANG DINILAI

DADANG KOSWARA NIP.196909132007011005 Bandung, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA

IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP NIP.197208111994042001

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

DINAS KESEHATAN

Periode Penilaian : Juli s/d Desember 2021

100000		The second second		Juli s/d Desember 20	21	
		PEGAWAI YAI	NG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
lama		DADANG KOSWARA		Nama	IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP	
VIP		19690913200701100	05	NIP	197208111994042001	
angl	cat/Gol Rueng	Pengatur TK.I, II/d		Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a	
abat		PENGADMINISTRASI	UMUM	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUN	I, DAN
Init k	(erja	DINAS KESEHATAN		Unit Kerja	DINAS KESEHATAN	
NO	RENCANA	KINERJA ATASAN	RENCANA KINERIA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)		(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
L. KI	VERIA UTAMA					
	Tercelenggaran	ya administrasi Dinas		Kuantitas	Terlaksananya administrasi Kearsipan	90
1	Kesehatan Prov	insi Jawa Barat yang	Terlaksananya administrasi Kearsipan	Kualitas	Terlaksananya administrasi Kearsipan	100
	akuntabel dan t	perkualitas		Waktu	Terlaksananya administrasi Kearsipan	(
		- deletered Bloom		Kuantitas	Jumlah berkas/data rekapitulasi arsip aktip	90
2	Kesehatan Prov	ya administrasi Dinas Insi Jawa Barat yang	Terlaksananya tertib adminsitrasi kearsipan	Kualitas	Jumlah berkas/data rekspitulasi arsip aktip	100
	akuntabel dan l	perkuantas		Waktu	Jumlah berkas/data rekapitulasi arsip aktip	
	Tercelengosson	ya administrasi Dinas		Kuantitas	jumlah terlaksananya tertib administrasi kearsipan	3(
3		insi Jawa Barat yang	Teriaksananya tertib administrasi kearsipan	Kualitas	Prosen	10
	akuntabel dan t	erkualitas		Waktu	bulan	
				Kuantitas	Jumlah terselenggaranya tertib administrasi kearsipan	30
4	Kesehatan Prov	ya administrasi Dinas insi Jawa Barat yang	Terselenggaranya tertib administrasi kearsipan	Kualitas	Prosen	10
	akuntabel dan b	erkualitas		Waktu	bulan	

	Terselenggaranya administrasi Dinas		Kuantitas	Jumlah terselenggaranya tertib administras kearsipan	90
	Kecehatan Provinci Jawa Barat yang	Terselenggaranya tertib administras kearsipan	Kualitas	Prosen	100
	akumabel dan berkuamas		Waktu	bulan	6
B. KIN	ERJA TAMBAHAN				1 0 0 0 0 0 ENG
		<u> </u>			
				18310	

Pegawai Yang Dinilai,

DADANG KOSWARA NIP.196909132007011005 Bandung, 1 Juli 2021 Pejabat Penliai Kinerja,

IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP NIP.197208111994042001

PENILAIAN SKP KINERIA UTAMA

DINAS KESEHATAN

Periode Penilaian :

		PEGAWAI YANG DINI	IAI	- Marine - Walter		THE PARTY OF THE P	PEJABAT	PENILAI KIN	ERJA	No Tiles	Windows - Jo
Nam	14	DADANG KOSWARA		The second second	Nama		IMAS SULY	INI, S.K.N.,M	AP		
NIP		196909132007011005		NIP		197208111994042001					
Pan	gkat/Gol Ruang	Pengatur TKJ, II/d			Pangkat/Gol Rus	ing	Pembins, IV	//a			
jabą	itan .	PENGADMINISTRASI U	MUM		Jabatan		KEPALA SU	BBAGIAN KE	PEGAWAIAN,	UMUM, DA	N KEHUMASA
Unit	Kerja	DINAS KESEHATAN			Unit Kerja	Call of the Call	DINAS KESE	HATAN			
NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT	rencana Kinerja	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	CAPAIAN IKI	CAPAIAN IKI	KATEGORI	NELAI	NILAJ TERTIMBAN
(1)		(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
L KO	INERIA UTAMA										
			Keentites	Teriaksananya administrasi Keersipan	90	90	100%	Balk			
1		Terlaksananya administrasi Keersipan	Kualitas	Teriaksananya administrasi Keersipan	100	100	100%	Balk	Balk	100	100,00
			Waktu	Teriaksenanya administrasi Keersipan	6	6	100%	Baik			
	Terselenggaranya	Indimine Proof Pages Non I	Kuantitas	Jumish berkss/dats rekspitulasi arsip aktip	90	90	100%	Balk	Balk	100	
2	administrasi Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat yang akuntabel dan		Kualitas	jumlah berkas/data rekapitulasi araip aktip	100	100	100%	Baik			100,00
	berkuslicus		Waktu	jumlah berkas/data rekspitulasi arsip aktip	6	6	100%	Balk			
	Terselenggaranya		Kuantitas	jumlah terlaksananya tertib administresi kearatoan	30	30	100%	Balk			
3	administrasi Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat yang akuntabel dan	Terleksanenya tertib administrasi keersipan	Kualitas	Prosen	100	100	100%	Balk	Balk	100	100,00
200	berkualitas		Waktu	bulan	6	6	100%	Baik			

	Terselenggaranya	Terselenggaranya tertib	Kuentitus	jumlah terselenggaranya tertib administrasi kearsipan	300	300	100%	Balk			
4	Kesehatan Provinsi Jawa	rvinsi jawa	Kualitas	Prosen	100	100	100%	Balk	Baik	100	100,00
	administrasi Dinas Kesehatan Provinsi Jawa Barat yang akuntabel dan berkualitas Terselenggaranya administrasi Dinas	Waktu bulan 6 6 100% Baik									
			Kuantitas	jumlah terselenggaranya terdib administras kearsinan	90	90	100%	Balk			
5	Kesehatan Provinsi Jawa	administras basedons	Kualitas	Prosen	100	100	100%	Balk	Baik	100	100,00
	berkualitas		Waktu	bulan	6	6	100%	Batk			
NIL/	I KINERJA UTAMA										100,00
. KI	NERJA TAMBAHAN										
		Terselenggaranya tertib administrasi kearsipan Terselenggaranya tertib administras kearsipan RRJA TAMBAHAN									
-	NILAI KINERJA T	AMBAHAN								ليسيا	0,0
	NILAI AKHI	R SKP	Accorde						-1 - 181		100,0
. 3	KETERANGAN PEJABAT P	ENILAI (OPSIONAL)	Vicency Co.								

Bandung, 31 Desember 2021 Pejabat Penilai Kinerja,

IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP NIP.197208111994042001

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

	PEJABAT PENILAI KINERJA		PNS YANG DINILAI
NAMA	IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP	NAMA	DADANG KOSWARA
NIP	197208111994042001	NIP	196909132007011005
PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a	PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d
ABATAN KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMU			PENGADMINISTRASI UMUM
UNIT KERJA	DINAS KESEHATAN	UNIT KERJA	DINAS KESEHATAN
TANGGAL PENILAIAN			
	UNSUR YANG DINILAI	NILAI	SEBUTAN
A.	SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)	100,00	(Balk)
	B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	111,42	(Baik)
1. Orientasi Pelay	anan	112,83	(Balk)
2. Inislatif Kerja		113,41	(Baik)
3. Komitmen		109,30	(Baik)
4. Kerjasama		110,15	(Baik)
5. Kepemimpinar	1		
	NILAI KINERJA PNS		104,57
	C.IDE BARU		0,00
	NILAI AKHIR		104,57

PNS YANG DINILAI

DADANG KOSWARA

NIP.196909132007011005

Bandung, 31 Desember 2021 PEJABAT PENILAI KINERJA

IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP NIP.19720B111994042001



PENILAIAN PRESTASI KERJA **PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Juni 2021

Nama Pegawai

: DADANG KOSWARA

NIP

: 196909132007011005

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI UMUM

Unit Kerja

: DINAS KESEHATAN



DINAS KESEHATAN TAHUN 2021



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS KESEHATAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Juni 2021

	- NAMA	DADANG KOSWARA						
	a. NAMA	DADANG KUSWAKA	DIMINU ROSTIANA					
	b. NIP	196909132007011005						
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d						
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM	NISTRASI UMUM					
	e. Unit Organisasi DINAS KESEHATAN							
	PEJABAT PENILAI							
	a. NAMA	IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP						
	b. NIP	197208111994042001						
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a						
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN						
	e. Unit Organisasi	DINAS KESEHATAN						
	ATASAN PEJABAT PENILAI							
	a. NAMA	SRI SUDARTINI, M.P.S.						
	b. NIP	196411231987032007						
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b						
	d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS						
	e. Unit Organisasi	DINAS KESEHATAN						
	UNSUR YANG DINILAI		JUMLAH					

a. ,	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92	2.00) / 1)X 60	%)	55.20
	1. ORIENTASI PELAYANAN	90.31	(Baik)	
	2. INTEGRITAS	100.00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	90.01	(Baik)	
	4 DISIPLIN	90,31	(Baik)	
b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	82.02	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN	2	-	
	Jumlah	452.65	0	
	Nilai Rata-rata	90.53	(Sangat Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	90.53	X 40%	36.21
	Nilai Prestasi Kerja			91.41 (Sangat Ba

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal
. REKOMENDASI	
, KDROMBNOIDI	

9. DIBUAT TANGGAL, 1 Juli 2021 PEJABAT PENILAI

> IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP 197208111994042001

10. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

> DADANG KOSWARA 196909132007011005

> > 11. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

> > > SRI SUDARTINI M.P.S. 196411231987032007

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Juni 2021

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAW	AI NEGERI S	PIL YANG DINI	LAI		
1 2 3 4 5	Nama IMAS SULYANI, S.K.M.,MAP NIP 197208111994042001 Pangkat/Gol.Ruang Pembina, IV/a Jabatan KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN Unit Kerja DINAS KESEHATAN		1 2 3 4 5	Nama DADANG KOSWARA NIP 196909132007011005 Pangkat/Gol.Ruang Pengatur TK.I, II/d Jabatan PENGADMINISTRASI UMUM Unit Kerja DINAS KESEHATAN				ишм	
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	KUANT/OUTPUT		TARGET KUAL/NUTU WAKTU		BIAYA	
1	Melaksanakan Terselen	ggaranya tertib administrasi kearsipan		6	dokumen	100	6	bulan	
2		nakan ketatausahaan, kerumahtanggaan, kehumasan, man sistem informasi, keprotokolan serta pengelolaan		6	dokumen	100	6	bulan	
3	Melaksanakan Terlaksa	nanya administrasi Kearsipan		6	dokumen	100	6	bulan	71
4	Melaksanakan Terlaksananya tertib adminsitrasi kearsipan			6	dokumen	100	6	bulan	

Pejabat Penilai,

MAS SULVANI, S.K.M. M.AP

197208111994042001

Bandung, 1 Januari 2021

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DADANG KOSWARA 196909132007011005



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

DADANG KOSWARA

NIP

: 196909132007011005

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI UMUM

Unit Kerja

: DINAS KESEHATAN



DINAS KESEHATAN TAHUN 2020



DINAS KESEHATAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI								
	a. NAMA		DADANG	DADANG KOSWARA					
	b. NIP		1969091	3200701100	5				
	c. Pangkat, g	olongan ruang	Pengatur	TK.1, 11/d					
	d. Jabatan/Pekerjaan		PENGAD	MINISTRASI U	JMUM				
	e. Unit Organ	e. Unit Organisasi		SEHATAN					
2.	PEJABAT PEN	LAI							
	a. NAMA	a. NAMA		YANI, S.K.M	"М.АР				
	b. NIP		1972081	1199404200	1				
	c. Pangkat, golongan ruang		Pembina,	IV/a					
	d. Jabatan/Pekerjaan		KEPALA S KEHUMA		KEPEGAWAIAN, U	MUM, DAN			
	e. Unit Organ	Isasi	DINAS KE	SEHATAN					
3.	ATASAN PEJAI	BAT PENILAI							
	a. NAMA		dr. HADR	dr. HADRI PRAMONO, M.A.RS					
	b. NIP		1967021	196702122002111001					
	c. Pangkat, g	olongan ruang	Pembina '	Pembina TK.I, IV/b					
	d. Jabatan/Pekerjaan		SEKRETARIS						
	e. Unit Organ	Isasi	DINAS KE	1					
4.	UNSUR YANG I	DINILAI							
	а.	Sasaran Kerja Pegav	wai (SKP) (((92	.00) / 1)X 60	%)	55.20			
		1. ORIENTASI PE	LAYANAN	87.21	(Baik)				
		2. INTEGRITAS		100.00	(Sangat Baik)				
		3. KOMITMEN		85.68	(Baik)				
		4 DISIPLIN		87.21	(Balk)				
	b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA		81.50	(Baik)				
		6. KEPEMIMPINA	N		•				
		Jumlah		441.60	0				
		Nilai Rata-rata		88.32	(Baik)				

YANG DINILAI (APABILA ADA)	
	Tanggal
5. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal
B. REKOMENDASI	

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021 PEJABAT PENILAI

IMAS SIII VANI S R M. M.AF

IMAS SULYANI. S.K.M., M.AP 197208111994042001

10. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

> DADANG KOSWARA 196909132007011005

> > 11. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

> > > dr. HADRI PRAMONO, M.A.RS 196702122002111001

Jangka Waktu Penilaian

lanuari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO								
1 2 3 4	Nama NIP Pangkat/Gol.Ruang Jabatan	IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP 197208111994042001 Pembina, IV/a KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN DINAS KESEHATAN	1 2 3 4 5	Nama NIP Pangkat/Gol Jabatan Unit Kerja	I.Ruang	DADANG KOSWARA 196909132007011005 Pengatur TK.I, II/d PENGADMINISTRASI UMUM DINAS KESEHATAN					
5	Officherja		AK	TARGET							
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA		
1	Melaksanakan ketataus pelayanan sistem inform	ahaan, kerumahtanggaan, kehumasan, pengelolaan dan nasi, keprotokolan serta pengelolaan perpustakaan dan		12	dakumen	100	12	bulan			
2	Memilah dan mengelom sifat dan jenisnya		12	dokumen	100	12	bulan				
3	Memilah dan mengelom sifat dan jenianya		12	dokumen	100	12	bulan				
4	Mamilah dan mengelom sifat dan jenisnya		12	dokumen	100	12	bulan				
5	Memilah dan mengelompokan serta menyusun surat, berkas, dokumen sesuai sifat dan jenisnya			12	dokumen	100	12	bulan			
6	Memilah dan mengelon sifat dan jenisnya		12	dokumen	100	12	bulan				
7	Memilah dan mengelon sifat dan jenianya		12	dokumen	100	12	bulan				

Pejabat Penilai,

IMAS SULYANI, S.K.M.,M.AP 197208111994042001 Bandung, 1 Januari 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DADANG KOSWARA 196909132007011005

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

NO	ari s/d Desember 2020 I. KEGIATAN TUGAS JABATAN 2	AK 3	TARGET							PENGHIT	NILAI			
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu		Biaya	AK	Kuant/Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya	UNGAN	CAPAIAN SKP
1			4	5	-	e Jack prob	7	8	9	10	11	12	13	14
	Melaksanakan ketatausahaan, kerumahtanggaan, kehumasan, pengelolaan dan pelayanan sistem		12 dokum	en 100	12	bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
	Memilah dan mengelompokan serta menyusun surat, berkas, dokumen sesuai sifat dan jenisnya		12 dekum	en 100	12	bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
	Memilah dan mengelompokan serta menyusun surat, berkas, dokumen sesuai sifat dan jenisnya		12 dokum	en 100	12	bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
4	Memilah dan mengelompokan serta menyusun surat, berkas, dokumen sesuai sifat dan jenisnya		12 dckum	en 100	12	bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
5	Memilah dan mengelompokan serta menyusun surat, berkas, dokumen sesuai sifat dan jenisnya		12 dekum	en 100	12	bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
6	Memilah dan mengelompokan serta menyusun surat, berkas, dokumen sesuai sifat dan jenisnya		12 dekum	en 100	12	bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
7	Memilah dan mengelompokan serta menyusun surat, berkas, dokumen sesuai sifat dan jenisnya		12 dckum	en 100	12	bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92.00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS	:												
-													-1.000	
	The second secon			Nila	l Canalan	CND								92.00
Nilai Capaian SKP												(Sangat Baik)		

Bandung, 31 Desember 2020 Pejabat Penilai,

IMAS SULYANI, S.K.M. M.AP 197208111994042001