



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai	: SAEPUDIN
NIP	: 197510172007011004
Pangkat Golongan Ruang	: Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	: PENGELOLA KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER
Unit Kerja	: DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN



**DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	SAEPUDIN
	b. NIP	197510172007011004
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER
	e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	drh. VIDI WULANDARI
	b. NIP	198302202011012001
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI PENGUJIAN PENYAKIT HEWAN
	e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	DRH. ENDANG PURWIYANTI
	b. NIP	196807231998032001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD BALAI KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER
	e. Unit Organisasi	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN

4. UNSUR YANG DINILAI		JUMLAH	
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.000) / 1)X 60%)		55,20	
b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	91,71	(Sangat Baik)
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)
	3. KOMITMEN	89,85	(Baik)
	4. DISIPLIN	91,71	(Sangat Baik)
	5. KERJA SAMA	94,25	(Sangat Baik)
	6. KEPEMIMPINAN	-	-
	Jumlah	467,52	0
	Nilai Rata-rata	93,50	(Sangat Baik)
	Nilai Perilaku kerja	93,50 X 40%	37,40
Nilai Prestasi Kerja		92,60 (Sangat Baik)	
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)			
Tanggal			

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 19 Januari 2021
PEJABAT PENILAI



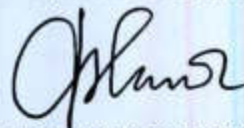
drh. VIDI WULANDARI
198302202011012001

10. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG
DINILAI,



SAEPUDIN
197510172007011004

11. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



DRH. ENDANG PURWIYANTI
196807231998032001

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
1	Nama	drh. VIDI WULANDARI	1	Nama	SAEPUDIN		
2	NIP	198302202011012001	2	NIP	197510172007011004		
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d		
4	Jabatan	KEPALA SEKSI PENGUJIAN PENYAKIT HEWAN	4	Jabatan	PENGELOLA KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER		
5	Unit Kerja	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN	5	Unit Kerja	DINAS KETAHANAN PANGAN DAN PETERNAKAN		
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET			
				KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	
1	Nol kasus Penyakit Hewan Menular Strategis (PHMS) dan lalu lintas hewan di perbatasan Provinsi			12	kegiatan	100	12 bulan

Pejabat Penilai,

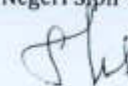


drh. VIDI WULANDARI

198302202011012001

Bandung, 12 Januari 2021

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai



SAEPUDIN

197510172007011004

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

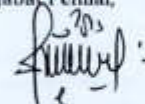
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Nol kasus Penyakit Hewan Menular Strategis (PHMS) dan lalu lintas hewan di perbatasan Provinsi		12 kegiatan	100	12 bulan			12 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :													
Nilai Capaian SKP													92,00
													(Sangat Baik)

Bandung, 13 Januari 2021

Pejabat Penilai,



drh. VIDI WULANDARI
198302202011012001

FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL




JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan

02 Januari s/d 31 Desember 2019

1. YANG DINILAI	
a. Nama	SAEPUDIN
b. NIP	187510171007011004
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pangkat / III/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
e. Unit Organisasi	Balai Pelayanan Veteriner Cikole Lembang
2. PEJABAT PENILAI	
a. Nama	K. DENNIMULYANA, S.Sos
b. NIP	196905301992031007
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pangkat Tingkat I / III/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Sub Bagian Tata Usaha
e. Unit Organisasi	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner Cikole
3. ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	drh. HJ. ENDANG PURWYANTI
b. NIP	196607291996032001
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pambina / I/Wa
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Balai Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner
e. Unit Organisasi	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner Cikole

4. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ((92,0 + 0 + 0) x 60%)				55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	97,00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	79,17	Baik	
	6. Kepemimpinan	-	-	
	7. Jumlah	476,00	-	
	8. Nilai rata-rata	95,50	-	
	9. Nilai Perilaku Kerja (95,50 x 40%)			38,20
Nilai Prestasi Kerja				- 93,20
				Sangat Baik

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal,
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal,
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN Tanggal,
8.	REKOMENDASI
10.	<div data-bbox="222 1272 605 1328" data-label="Text"> <p>10. DITERIMA TANGGAL 07 Januari 2019 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI</p> </div> <div data-bbox="263 1317 555 1429" data-label="Text">  </div> <div data-bbox="283 1433 529 1485" data-label="Text"> <p>(SAEPUDIN) NIP. 197510172007011004</p> </div> <div data-bbox="954 1048 1317 1102" data-label="Text"> <p>9. DIBUAT TANGGAL 06 Januari 2019 PEJABAT PENILAI</p> </div> <div data-bbox="1000 1030 1213 1209" data-label="Text">  </div> <div data-bbox="962 1207 1309 1261" data-label="Text"> <p>(H. DENNI MULYANA, S.Sos S.Sos) NIP. 196905301992031007</p> </div> <div data-bbox="940 1507 1326 1561" data-label="Text"> <p>11. DITERIMA TANGGAL 08 Januari 2019 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI</p> </div> <div data-bbox="1012 1554 1238 1675" data-label="Text">  </div> <div data-bbox="970 1666 1292 1720" data-label="Text"> <p>(drh. Hj. ENDANG PURWIYANTI) NIP. 196607231998032001</p> </div>

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

NO I. PEJABAT PENILAI			NO II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	H. DENNI MULYANA, S.Sos	1	Nama	SAEPUDIN
2	N I P	196905301992031007	2	N I P	197510172007011004
3	Pangkat/Gol. Ruang	III/d	3	Pangkat/Gol. Ruang	II/d
4	Jabatan	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	4	Jabatan	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
5	Unit Kerja	UPTD Balai Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner Cikole	5	Unit Kerja	Balai Pelayanan Veteriner Cikole Lembang

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Membuat Laporan Inventaris Barang Sesuai hasil Pelaksanaan Tugas	-	12 Kali	100	12	-
2	Membuat Laporan pengelolaan Barang secara Rutin	-	12 Kali	100	12	-
3	Mencatat setiap Penerimaan dan Pengeluaran barang	-	12 Kali	100	12	-
4	Mencatat setiap penerimaan dan pengeluaran barang ke dalam kartu / buku barang	-	12 Kali	100	12	-
5	Menyimpan barang Sesuai Prosedur	-	12 Kali	100	12	-
6	Menyusun dan Merekap Hasil pengadaan Pertriwulan	-	4 Kali	100	4	-
7	Menyusun Program Kerja	-	12 Kali	100	12	-

Pejabat Penilai



(H. DENNI MULYANA, S.Sos)

NIP. 196905301992031007

bandung , 08 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai



(SAEPUDIN)

NIP. 197510172007011004

**PENILAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka waktu penilaian 02 Januari s.d 31 Desember 2019

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PERHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Membuat Laporan Inventaris Barang Sesuai hasil Pelaksanaan Tugas	-	12 Kali	100	12	-	-	12 Kali	100	12	-	275,00	92,00
2	Membuat Laporan pengelolaan Barang secara Rutin	-	12 Kali	100	12	-	-	12 Kali	100	12	-	275,00	92,00
3	Mencatat setiap Penerimaan dan Pengeluaran barang	-	12 Kali	100	12	-	-	12 Kali	100	12	-	275,00	92,00
4	Mencatat setiap penerimaan dan pengeluaran barang ke dalam kartu / buku barang	-	12 Kali	100	12	-	-	12 Kali	100	12	-	275,00	92,00
5	Menyimpan barang Sesuai Prosedur	-	12 Kali	100	12	-	-	12 Kali	100	12	-	275,00	92,00
6	Menyusun dan Merekap Hasil pengadaan Pertriwulan	-	4 Kali	100	4	-	-	4 Kali	100	4	-	275,00	92,00
7	Menyusun Program Kerja	-	12 Kali	100	12	-	-	12 Kali	100	12	-	275,00	92,00
II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :													
a. Tugas Tambahan:													-
b. Kreativitas:													-
Jumlah:													644,00
NILAI CAPAIAN SKP													92,00
													Sangat Baik

bandung, 08 Januari 2019

Pejabat Penilai

(H. DENNI MULYANA, S.Sos)

NIP. 196905301992031007