



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai : **ANDI BELLI SOFIANDI**
NIP : **197506192007011007**
Pangkat Golongan Ruang : **Pengatur TK.I, II/d**
Jabatan : **PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL**
Unit Kerja : **DINAS PERHUBUNGAN**



**DINAS PERHUBUNGAN
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Januari s/d Desember 2020

DINAS PERHUBUNGAN

1.	YANG DINILAI			
	a. N A M A	ANDI BELLI SOFIANDI		
	b. NIP	197506192007011007		
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d		
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL		
	e. Unit Organisasi	DINAS PERHUBUNGAN		
2.	PEJABAT PENILAI			
	a. N A M A	BAMBANG SUSILO, S.Sos.		
	b. NIP	196703051991031009		
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d		
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI OPERASI LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN		
	e. Unit Organisasi	DINAS PERHUBUNGAN		
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI			
	a. N A M A	MOCH DANNY FULTON, S.Hut., M.Eng., M.Sc.		
	b. NIP	197208042000031005		
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a		
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN PRASARANA PERHUBUNGAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN WILAYAH III		
	e. Unit Organisasi	DINAS PERHUBUNGAN		
4.	UNSUR YANG DINILAI			JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)		55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	91,67 (Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00 (Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	81,18 (Baik)	
		4. DISIPLIN	91,67 (Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	81,47 (Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	
		Jumlah	445,99 0	
		Nilai Rata-rata	89,20 (Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	89,20 X 40%	
Nilai Prestasi Kerja				90,88 (Sangat Baik)

FORMULIR SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI			
1	Nama	BAMBANG SUSILO, S.Sos.	1	Nama	ANDI BELLI SOFIANDI	
2	NIP	196703051991031009	2	NIP	197506192007011007	
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d	
4	Jabatan	KEPALA SEKSI OPERASI LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN	4	Jabatan	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	
5	Unit Kerja	DINAS PERHUBUNGAN	5	Unit Kerja	DINAS PERHUBUNGAN	
III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	melaksanakan kegiatan pengaturan kedatangan dan keberangkatan kendaraan di terminal.	12	kegiatan	100	12	bulan
2	Jumlah kegiatan pemeriksaan terhadap administrasi kendaraan.(kartu pengawasan,kartu uji kendaraan) dan tanda pengenal serta seragam awak	240	laporan	100	12	bulan
3	Mencatat keberangkatan dan kedatangan kendaraan berikut jumlah penumpang naik dan turun	240	laporan	100	12	bulan
4	Jumlah kegiatan pengawasan kendaraan terminal (kendaraan dan kebersihan serta keamanan di lingkungan kerja terminal)	240	kegiatan	100	12	bulan
5	Jumlah kegiatan lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsi	48	kegiatan	100	12	bulan

Pejabat Penilai,

BAMBANG SUSILO, S.Sos.
196703051991031009

Garut, 1 Januari 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

ANDI BELLI SOFIANDI
197506192007011007

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS /JABATAN	AK	TARGET					REALISASI					PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya	AK	Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Etiaya			
												4		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	melaaksanakan kegiatan pengaturan kedatangan dan keberangkatan kendaraan di terminal.		12 kegiatan	100	12 bulan			12 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00	
2	Jumlah kegiatan pemeriksaan terhadap administrasi kendaraan (kartu pengawasan,kartu uji kendaraan) dan Mencatat keberangkatan dan kedatangan kendaraan berikut jumlah penumpang naik dan turun		240 laporan	100	12 bulan			240 laporan	100	12 bulan		276	92,00	
3	Jumlah kegiatan pengawasan keberaban terminal (keterangan dan kebersihan serta keamanan di		240 kegiatan	100	12 bulan			240 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00	
4	Jumlah Kegiatan lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsi		48 kegiatan	100	12 bulan			48 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00	
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :														
Nilai Capaian SKP														
92,00														
(Sangat Baik)														

Pejabat Penilai,

Theresa
BAMBA G SUSILO S.Sos.
196708051991031009

5. , KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL
YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

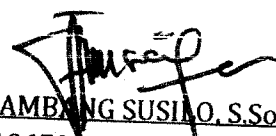
Tanggal

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS
KEBERATAN


Tanggal

8. REKOMENDASI

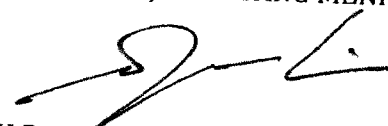
9. DIBUAT TANGGAL, 5 Januari 2021
PEJABAT PENILAI


BAMBANG SUSILO, S.Sos.
196703051991031009

10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG

DINILAI,

ANDI BELLI SOFIANDI
197506192007011007

11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI


MOCH DANNY FULTON, S.Hut. M.Eng. M.Sc.
197208042000031005

FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Dinas Perhubungan

01 Januari s/d 31 Desember 2019

1. YANG DINILAI				
a. Nama	ANDI BELLI SOFIANDI			
b. N I P	197506192007011007			
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur TK. I / II/d			
d. Jabatan / Pekerjaan	Operator Terminal			
e. Unit Organisasi	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III			
2. PEJABAT PENILAI				
a. Nama	BAMBANG SUSILO, S.Sos.			
b. N I P	196703051991031009			
c. Pangkat, Golongan Ruang	Penata Tingkat I / III/d			
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Seksi Operasi LLAJ pada UPTD Pengelolaan Prasarana Perhubungan WIL. III			
e. Unit Organisasi	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III			
3. ATASAN PEJABAT PENILAI				
a. Nama	MOCH. DANNY FULTON, S.Hut., M.Eng., M.Sc.			
b. N I P	197208042000031005			
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a			
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III			
e. Unit Organisasi	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III			
4. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) $((((92.0 + 92.0) / 2) + 0 + 0) \times 60\%)$				55.20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100.00	Sangat Baik	
	2. Integritas	97.00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	86.25	Baik	
	4. Disiplin	90.71	Baik	
	5. Kerjasama	90.83	Baik	
	6. Kepemimpinan	-	-	
	7. Jumlah	464.00	-	
	8. Nilai rata-rata	92.00	-	
	9. Nilai Perilaku Kerja $(92.00 \times 40\%)$			37.18
Nilai Prestasi Kerja				92.38
				Sangat Baik

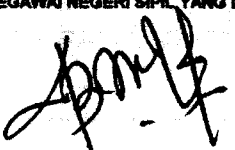
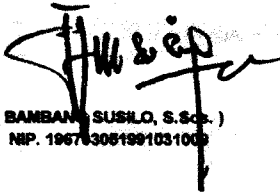

MENGESAHKAN

telah diperiksa kebenarannya
dan sesuai dengan aslinya
a.n. KADISTASB PROV. JABAR
Sekretaris

Kasubag. Kepegawaian dan umum

ERIN NOVARISTIAWAN, ST., MBA.

Penata Tk. I
NIP. 19911115 200902 1 001

6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	Tanggal,
8.	REKOMENDASI	Tanggal,
10.	<p>10. DITERIMA TANGGAL, 17 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI</p>  <p>(ANDI BELLI SOFIANI) NIP. 197506192007011007</p>	<p>9. DIBUAT TANGGAL, 16 Januari 2020 PEJABAT PENILAI</p>  <p>(BAMBANG SUSILO, S.Sc.) NIP. 196703061991031009</p>
		<p>11. DITERIMA TANGGAL, 20 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI</p>  <p>(MOCH. DANNY FULTON, S.Hut., M.Eng., M.Sc.) NIP. 197208042000031005</p>

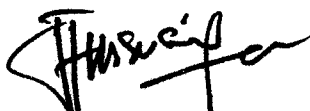
**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

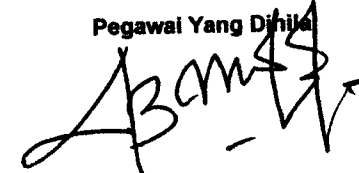
I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	BAMBANG SUSILO, S.Sos.	1	Nama	ANDI BELLI SOFIANDI
2	NIP	196703051991031009	2	NIP	197506192007011007
3	Pangkat/Gol. Ruang	III/d	3	Pangkat/Gol. Ruang	II/d
4	Jabatan	Kepala Seksi Operasi LLAJ pada UPTD Pengelolaan Prasarana Perhubungan WIL III	4	Jabatan	Operator Terminal
5	Unit Kerja	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III	5	Unit Kerja	Unit Pelaksana Teknis Daerah Pengelolaan Prasarana Perhubungan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Wilayah III

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Melaksanakan pencatatan jumlah, waktu kendaraan dan penumpang yang berangkat serta faktor muat kendaraan	-	12 Berkas	100	12	-
2	Melaksanakan pencatatan jumlah, waktu kendaraan dan penumpang yang datang	-	12 Berkas	100	12	-
3	Melaksanakan pencatatan Kelengkapan administrasi, pemeriksaan fisik kendaraan, pemeriksaan awak kendaraan dan jumlah pelanggaran	-	12 Berkas	100	12	-
4	Melaksanakan pengaturan lalu lintas di Daerah lingkungan kerja terminal	-	12 Dokumen	100	12	-
5	Melaksanakan pengaturan lalu lintas di Daerah pengawasan terminal	-	12 Dokumen	100	12	-

Garut, 03 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai


 (BAMBANG SUSILO, S.Sos.)
 NIP. 196703051991031009


 (ANDI BELLI SOFIANDI)
 NIP. 197506192007011007

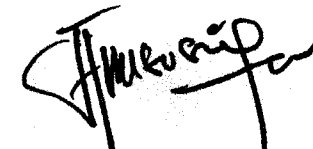
**PENILAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka waktu penilaian 01 Januari s/d 31 Desember 2019

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PERHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan pencatatan jumlah, waktu kendaraan dan penunmoang yang berangkat serta faktor muat kendaraan	-	12 Berkas	100	12		-	12 Berkas	100	12		276,00	92,00
2	Melaksanakan pencatatan jumlah, waktu kendaraan dan penunmoang yang datang	-	12 Berkas	100	12		-	12 Berkas	100	12		276,00	92,00
3	Melaksanakan pencatatan Kelengkapan administrasi, pemeriksaan fisik kendaraan, pemeriksaan awak kendaraan dan jumlah pelanggaran	-	12 Berkas	100	12		-	12 Berkas	100	12		276,00	92,00
4	Melaksanakan pengaturan lalu lintas di Daerah lingkungan kerja terminal	-	12 Dokumen	100	12		-	12 Dokumen	100	12		276,00	92,00
5	Melaksanakan pengaturan lalu lintas di Daerah pengawasan terminal	-	12 Dokumen	100	12		-	12 Dokumen	100	12		276,00	92,00
II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :													
a. Tugas Tambahan:													-
b. Kreatifitas:													-
JUMLAH:													460,00
NILAI CAPAIAN SKP													92,00
													Sangat Baik

Garut, , 31 Desember 2019

Pejabat Penilai



(BAMBANG SUSILO, S.Sos.)

NIP. 196703051991031009