PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai	:	**IHSANUDIN, A.Md.**
NIP	:	197210082014121001
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGELOLA KEUANGAN
Unit Kerja	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TAHUN 2020

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**IHSANUDIN, A.Md.**
	b. NIP	197210082014121001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA KEUANGAN
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**TJAHJATIN**
	b. NIP	196803011994032006
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**DRA. SRI ENDANG MARWATI, M.M.**
	b. NIP	196503311991032003
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)			55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	97,29	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	95,89	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	97,29	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	95,76	(Sangat Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	486,23	0	
		Nilai Rata-rata	97,25	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	97,25 X 40%		38,90
	Nilai Prestasi Kerja				94,10 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 11 Januari 2021
PEJABAT PENILAI

TJAHJATIN
196803011994032006

10. DITERIMA TANGGAL, 12 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

IHSANUDIN, A.Md.
197210082014121001

11. DITERIMA TANGGAL, 12 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

DRA. SRI ENDANG MARWATI, M.M.
196503311991032003

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	TJAHJATIN	1	Nama	IHSANUDIN, A.Md.
2	NIP	196803011994032006	2	NIP	197210082014121001
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET	4	Jabatan	PENGELOLA KEUANGAN
5	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	5	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Melaksanakan melaksanakan perencanaan anggaran dan penyusunan dokumen anggaran		2	kegiatan	100	12	bulan	
2	Melaksanakan melaksanakan koordinasi dan penyusunan bahan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan lingkup Dinas		2	dokumen	100	12	bulan	
3	Melaksanakan pengelolaan sistem akuntansi		2	dokumen	100	12	bulan	
4	Melaksanakan melaksanakan verifikasi dan pertanggungjawaban keuangan dan aset		2	dokumen	100	12	bulan	
5	Melaksanakan tugas lain sesuai tugas pokok dan fungsinya		2	dokumen	100	12	bulan	

Bandung, 30 Desember 2020

Pejabat Penilai,

TJAHJATIN
196803011994032006

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

IHSANUDIN, A.Md.
197210082014121001

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan melaksanakan perencanaan anggaran dan penyusunan dokumen anggaran		2 kegiatan	100	12 bulan			2 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan melaksanakan koordinasi dan penyusunan bahan tindak lanjut Laporan Hasil		2 dokumen	100	12 bulan			2 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
3	Melaksanakan pengelolaan sistem akuntansi		2 dokumen	100	12 bulan			2 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
4	Melaksanakan melaksanakan verifikasi dan pertanggungjawaban keuangan dan aset		2 dokumen	100	12 bulan			2 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
5	Melaksanakan tugas lain sesuai tugas pokok dan fungsinya		2 dokumen	100	12 bulan			2 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												92,00 (Sangat Baik)

Bandung, 7 Januari 2021
Pejabat Penilai,

TJAHJATIN
196803011994032006

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

Nama Pegawai	:	**IHSANUDIN, A.Md.**
NIP	:	197210082014121001
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGELOLA KEUANGAN
Unit Kerja	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TAHUN 2021

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Juni 2021

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**IHSANUDIN, A.Md.**
	b. NIP	197210082014121001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGELOLA KEUANGAN
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**TJAHJATIN**
	b. NIP	196803011994032006
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**DRA. SRI ENDANG MARWATI, M.M.**
	b. NIP	196503311991032003
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)			55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	97,41	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	96,52	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	97,41	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	96,39	(Sangat Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	487,73	0	
		Nilai Rata-rata	97,55	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	97,55 X 40%		39,02
	Nilai Prestasi Kerja				94,22 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 1 Juli 2021
PEJABAT PENILAI

WAHIDATIN
196803011994032006

10. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

IHSANUDIN, A.Md.
197210082014121001

11. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

DRA. SRI ENDANG MARWATI, M.M.
196503311991032003

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	TJAHJATIN	1	Nama	IHSANUDIN, A.Md.
2	NIP	196803011994032006	2	NIP	197210082014121001
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET	4	Jabatan	PENGELOLA KEUANGAN
5	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	5	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di Bidang Keuangan		18	dokumen	100	6	bulan	
2	Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di Bidang Keuangan		18	dokumen	100	6	bulan	
3	Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di Bidang Keuangan		18	dokumen	100	6	bulan	

Bandung, 2 Januari 2021

Pejabat Penilai,

TJAHJATIN
196803011994032006

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

IHSANUDIN, A.Md.
197210082014121001

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di Bidang Keuangan		18 dokumen	100	6 bulan			18 dokumen	100	6 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di Bidang Keuangan		18 dokumen	100	6 bulan			18 dokumen	100	6 bulan		276	92,00
3	Melaksanakan Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di Bidang Keuangan		18 dokumen	100	6 bulan			18 dokumen	100	6 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												92,00 (Sangat Baik)

Bandung, 30 Juni 2021
Pejabat Penilai,

TJAHJATIN
196803011994032006

PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai	:	IHSANUDIN, A.Md.
NIP	:	197210082014121001
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGELOLA KEUANGAN
Unit Kerja	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TAHUN 2021

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA		PNS YANG DINILAI	
NAMA	TJAHJATIN	NAMA	IHSANUDIN, A.Md.
NIP	196803011994032006	NIP	197210082014121001
PANGKAT/GOL	Penata TK.I, III/d	PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d
JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET	JABATAN	PENGELOLA KEUANGAN
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TANGGAL PENILAIAN			

UNSUR YANG DINILAI	NILAI	SEBUTAN
A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)	100,00	(Baik)
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	115,13	(Baik)
1. Orientasi Pelayanan	120,00	(Sangat Baik)
2. Inisiatif Kerja	108,54	(Baik)
3. Komitmen	111,96	(Baik)
4. Kerjasama	120,00	(Sangat Baik)
5. Kepemimpinan	-	-
NILAI KINERJA PNS	106,05	
C.IDE BARU	0,00	
NILAI AKHIR	106,05	

Bandung, 31 Desember 2021

PNS YANG DINILAI

IHSANUDIN, A.Md.
NIP.197210082014121001

PEJABAT PENILAI KINERJA

TJAHJATIN
NIP.196803011994032006

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	IHSANUDIN, A.Md.
	NIP	:	197210082014121001
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pengatur TK.I, II/d
	JABATAN	:	PENGELOLA KEUANGAN
	UNIT KERJA	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	TJAHJATIN
	NIP	:	196803011994032006
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Penata TK.I, III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET
	UNIT KERJA	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	DRA. SRI ENDANG MARWATI, M.M.
	NIP	:	196503311991032003
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina TK.I, IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS
	UNIT KERJA	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
4	PENILAIAN KINERJA		
	NILAI SKP	:	105,63
	NILAI PERILAKU KERJA	:	116,66
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	:	110,04
	IDE BARU	:	0,00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	:	110,04
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	0,00
5	PERMASALAHAN		
6	REKOMENDASI		
7	KEBERATAN		
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN		
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		

10. Bandung, 3 Januari 2022
Pegawai yang dinilai

IHSANUDIN, A.Md.
NIP.197210082014121001

11. Bandung, 4 Januari 2022
Pejabat Penilai Kinerja,

TJAHJATIN
NIP.196803011994032006

12. Bandung, 4 Januari 2022
Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

DRA. SRI ENDANG MARWATI, M.M.
196503311991032003

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	IHSANUDIN, A.Md.	NAMA	TJAHJATIN
NIP	197210082014121001	NIP	196803011994032006
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Penata TK.I, III/d
JABATAN	PENGELOLA KEUANGAN	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021	
PERIODE	NILAI KINERJA PNS
JANUARI - JUNI	114,03
JULI - DESEMBER	106,05
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021	110,04
PREDIKAT	(Baik)

Bandung, 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI

IHSANUDIN, A.Md.
NIP.197210082014121001

PEJABAT PENILAI KINERJA

TJAHJATIN
NIP.196803011994032006

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

NDUSTRIAN DAN PER

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	IHSANUDIN, A.Md.	Nama	TJAHJATIN
NIP	197210082014121001	NIP	196803011994032006
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d	Pangkat/Gol Ruang	Penata TK.I, III/d
Jabatan	PENGELOLA KEUANGAN	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEUANGAN DAN ASET
Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

NO	RENCANA KINERJA ATASAN	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. KINERJA UTAMA					
1	Meningkatnya koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Melakukan Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di Bidang Keuangan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Usulan Kebutuhan Anggaran, Jumlah Dokumen Laporan Pertanggungjawaban Keuangan	36
			Kualitas	Dokumen	100
			Waktu	Bulan Januari	6
2	Meningkatnya koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	Melakukan Kegiatan Pengelolaan dan Penyusunan Laporan di Bidang Keuangan	Kuantitas	Tersedianya Laporan Keuangan	36
			Kualitas	Dokumen	100
			Waktu	Bulanan	6
B. KINERJA TAMBAHAN					

Bandung, 1 Juli 2021

Pegawai Yang Dinilai,

IHSANUDIN, A.Md.
NIP.197210082014121001

Pejabat Penilai Kinerja,

TJAHJATIN
NIP.196803011994032006