PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai	:	**DENI KUNRAT BUDIYANA**
NIP	:	196604142007011007
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	:	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
TAHUN 2020

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**DENI KUNRAT BUDIYANA**
	b. NIP	196604142007011007
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**RONI, S.Sos., MM.**
	b. NIP	196311241992021003
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**NOORFIAN ISKANDAR, S.T., M.T.**
	b. NIP	196612051997031004
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
	e. Unit Organisasi	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.292) / 1)X 60%)			55,38
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	93,20	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	89,03	(Baik)	
		4 DISIPLIN	93,20	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	83,74	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	459,18	0	
		Nilai Rata-rata	91,84	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	91,84 X 40%		36,73
	Nilai Prestasi Kerja				92,11 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021
PEJABAT PENILAI

RONI, S.Sos., MM.
196311241992021003

10. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

DENI KUNRAT BUDIYANA
196604142007011007

11. DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

NOORFIAN ISKANDAR, S.T., M.T.
196612051997031004

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	RONI, S.Sos., MM.	1	Nama	DENI KUNRAT BUDIYANA
2	NIP	196311241992021003	2	NIP	196604142007011007
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM
5	Unit Kerja	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON	5	Unit Kerja	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	terlaksananya pengelolaan umum dan perlengkapan;		12	dokumen	95	12	bulan	
2	terlaksananya tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya		12	dokumen	95	12	bulan	
3	melaksanakan pengendalian kegiatan Subbagian Tata Usaha;		12	dokumen	95	12	bulan	
4	terlaksananya penyusunan data dan informasi Tata Usaha		12	dokumen	95	12	bulan	
5	melaksanakan pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan		12	dokumen	95	12	bulan	
6	terlaksananya brifing atau pembinaan		12	dokumen	95	12	bulan	

Bandung, 1 Januari 2020

Pejabat Penilai,

RONI, S.Sos., MM.

196311241992021003

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DENI KUNRAT BUDIYANA

196604142007011007

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	terlaksananya pengelolaan umum dan perlengkapan;		12 dokumen	95	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		281	93,75
2	terlaksananya tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya		12 dokumen	95	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		281	93,75
3	melaksanakan pengendalian kegiatan Subbagian Tata Usaha;		12 dokumen	95	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		281	93,75
4	terlaksananya penyusunan data dan informasi Tata Usaha		12 dokumen	95	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		281	93,75
5	melaksanakan pengelolaan tata naskah dinas dan kearsipan		12 dokumen	95	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		281	93,75
6	terlaksananya brifing atau pembinaan		12 dokumen	95	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		281	93,75
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
Nilai Capaian SKP													93,75 (Sangat Baik)

Bandung, 31 Desember 2020
Pejabat Penilai,

RONI, S.Sos., MM.
196311241992021003

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

Nama Pegawai	:	**DENI KUNRAT BUDIYANA**
NIP	:	196604142007011007
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	:	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL
WILAYAH VII CIREBON
TAHUN 2021

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Juni 2021

CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL
WILAYAH VII CIREBON

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**DENI KUNRAT BUDIYANA**
	b. NIP	196604142007011007
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.**
	b. NIP	198207122009011005
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**NOORFIAN ISKANDAR, S.T., M.T.**
	b. NIP	196612051997031004
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
	e. Unit Organisasi	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.58) / 1)X 60%)			55,55
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	95,45	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	91,98	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	95,45	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	83,60	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	466,48	0	
		Nilai Rata-rata	93,30	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	93,30 X 40%		37,32
	Nilai Prestasi Kerja				92,87 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 1 Juli 2021
PEJABAT PENILAI

ARIP BUDIMAN, S.E. S.T., M.Si.
198207122009011005

10. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

DENI KUNRAT BUDIYANA
196604142007011007

11. DITERIMA TANGGAL, 2 Juli 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

NOORFIAN ISKANDAR, S.T., M.T.
196612051997031004

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Juni 2021

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.	1	Nama	DENI KUNRAT BUDIYANA
2	NIP	198207122009011005	2	NIP	196604142007011007
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM
5	Unit Kerja	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON	5	Unit Kerja	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Terlaksananya Pengelolaan Tata Naskah Dinas dan Kearsipan		6	laporan	95	6	bulan	
2	terlaksananya pengendalian kegiatan Sub Bagian Tata Usaha		6	laporan	100	6	bulan	
3	Terlaksananya pelayanan administrasi umum pada Cabang Dinas ESDM Wilayah VII Cirebon		6	laporan	100	6	bulan	

Cirebon, 2 Januari 2021

Pejabat Penilai,

ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
198207122009011005

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DENI KUNRAT BUDIYANA
196604142007011007

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Terlaksananya Pengelolaan Tata Naskah Dinas dan Kearsipan		6 laporan	95	6 bulan			6 laporan	100	6 bulan		281	93,75
2	terlaksananya pengendalian kegiatan Sub Bagian Tata Usaha		6 laporan	100	6 bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92,00
3	Terlaksananya pelayanan administrasi umum pada Cabang Dinas ESDM Wilayah VII Cirebon		6 laporan	100	6 bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												92,58 (Sangat Baik)

Cirebon, 30 Juni 2021
Pejabat Penilai,

ARIP BUDIMAN, S.E., S.T., M.Si.
198207122009011005

PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai	: DENI KUNRAT BUDIYANA
NIP	: 196604142007011007
Pangkat Golongan Ruang	: Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	: PENGADMINISTRASI UMUM
Unit Kerja	: CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
TAHUN 2021

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DENI KUNRAT BUDIYANA
	NIP	:	196604142007011007
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pengatur TK.I, II/d
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI UMUM
	UNIT KERJA	:	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
2	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
	NIP	:	198207122009011005
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Penata TK.I, III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	UNIT KERJA	:	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	NOORFIAN ISKANDAR, S.T., M.T.
	NIP	:	196612051997031004
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina, IV/a
	JABATAN	:	KEPALA CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
	UNIT KERJA	:	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
4	PENILAIAN KINERJA		
	NILAI SKP	:	105,99
	NILAI PERILAKU KERJA	:	111,20
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	:	108,07
	IDE BARU	:	0,00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	:	108,07
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	0,00
5	PERMASALAHAN		
6	REKOMENDASI		
7	KEBERATAN		

8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

10. Cirebon, 31 Desember 2021
Pegawai yang dinilai

DENI KUNRAT BUDIYANA
NIP.196604142007011007

11. Cirebon, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
NIP.198207122009011005

12. Cirebon, 31 Desember 2021
Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

NOORFIAN ISKANDAR, S.T., M.T.
196612051997031004

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	DENI KUNRAT BUDIYANA	Nama	ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
NIP	196604142007011007	NIP	198207122009011005
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d	Pangkat/Gol Ruang	Penata TK.I, III/d
Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
Unit Kerja	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON	Unit Kerja	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT KERJA/ORGANISASI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. KINERJA UTAMA					
1	Terpenuhinya kebutuhan administrasi umum	Terlaksananya pelayanan administrasi umum pada Cabang Dinas ESDM wilayah VII Cirebon	Kuantitas	Jumlah terlaksanannya pengelolaan tata naskah Dinas dan Kearsipan	6
			Kualitas	umlah terlaksanannya pengelolaan tata naskah Dinas dan Kearsipan	90
			Waktu	umlah terlaksanannya pengelolaan tata naskah Dinas dan Kearsipan	6

2	Terpenuhinya kebutuhan administrasi umum	Terlaksananya pelayanan administrasi umum pada Cabang Dinas ESDM Wilayah VII Cirebon	Kuantitas	Jumlah terlaksananya pengendalian kegiatan Sub Bagian Tata Usaha	6
			Kualitas	Jumlah terlaksananya pengendalian kegiatan Sub Bagian Tata Usaha	90
			Waktu	Jumlah terlaksananya pengendalian kegiatan Sub Bagian Tata Usaha	6
3	Terpenuhinya kebutuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Terlaksananya pelayanan administrasi umum pada Cabang Dinas ESDM Wilayah VII Cirebon	Kuantitas	Jumlah terlaksanannya penyusunan data dan informasi tata usaha	6
			Kualitas	Jumlah terlaksanannya penyusunan data dan informasi tata usaha	90
			Waktu	Jumlah terlaksanannya penyusunan data dan informasi tata usaha	6
B. KINERJA TAMBAHAN					

Pegawai Yang Dinilai,

DENI KUNRAT BUDIYANA
NIP.196604142007011007

Cirebon, 1 Juli 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
NIP.198207122009011005

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL
WILAYAH VII CIREBON

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	DENI KUNRAT BUDIYANA	Nama	ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
NIP	196604142007011007	NIP	198207122009011005
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d	Pangkat/Gol Ruang	Penata TK.I, III/d
Jabatan	PENGADMINISTRASI UMUM	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
Unit Kerja	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON	Unit Kerja	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT KERJA/ORGANISASI	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI	CAPAIAN IKI	KATEGORI CAPAIAN IKI	CAPAIAN RENCANA KINERJA		NILAI TERTIMBANG
									KATEGORI	NILAI	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
A. KINERJA UTAMA											
1	Terpenuhinya kebutuhan administrasi umum	Terlaksananya pelayanan administrasi umum pada Cabang Dinas ESDM wilayah VII Cirebon	Kuantitas	Jumlah terlaksanannya pengelolaan tata naskah Dinas dan Kearsipan	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	umlah terlaksanannya pengelolaan tata naskah Dinas dan Kearsipan	90	100	110%	Sangat Baik			
			Waktu	umlah terlaksanannya pengelolaan tata naskah Dinas dan Kearsipan	6	6	100%	Baik			

2	Terpenuhinya kebutuhan administrasi umum	Terlaksananya pelayanan administrasi umum pada Cabang Dinas ESDM Wilayah VII Cirebon	Kuantitas	Jumlah terlaksananya pengendalian kegiatan Sub Bagian Tata Usaha	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Jumlah terlaksananya pengendalian kegiatan Sub Bagian Tata Usaha	90	100	110%	Sangat Baik			
			Waktu	Jumlah terlaksananya pengendalian kegiatan Sub Bagian Tata Usaha	6	6	100%	Baik			
3	Terpenuhinya kebutuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Terlaksananya pelayanan administrasi umum pada Cabang Dinas ESDM Wilayah VII Cirebon	Kuantitas	Jumlah terlaksananya penyusunan data dan informasi tata usaha	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Jumlah terlaksananya penyusunan data dan informasi tata usaha	90	100	110%	Sangat Baik			
			Waktu	Jumlah terlaksananya penyusunan data dan informasi tata usaha	6	6	100%	Baik			
NILAI KINERJA UTAMA											100,00
B. KINERJA TAMBAHAN											
NILAI KINERJA TAMBAHAN											0,00
NILAI AKHIR SKP											100,00
KETERANGAN PEJABAT PENILAI (OPSIONAL)											

Cirebon, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
NIP.198207122009011005

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA		PNS YANG DINILAI	
NAMA	ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.	NAMA	DENI KUNRAT BUDIYANA
NIP	198207122009011005	NIP	196604142007011007
PANGKAT/GOL	Penata TK.I, III/d	PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d
JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM
UNIT KERJA	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON	UNIT KERJA	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
TANGGAL PENILAIAN			

UNSUR YANG DINILAI	NILAI	SEBUTAN
A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)	100,00	(Baik)
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	109,53	(Baik)
1. Orientasi Pelayanan	120,00	(Sangat Baik)
2. Inisiatif Kerja	95,43	(Baik)
3. Komitmen	117,09	(Baik)
4. Kerjasama	105,61	(Baik)
5. Kepemimpinan	-	-
NILAI KINERJA PNS	103,81	
C.IDE BARU	0,00	
NILAI AKHIR	103,81	

Cirebon, 31 Desember 2021

PNS YANG DINILAI

DENI KUNRAT BUDIYANA
NIP.196604142007011007

PEJABAT PENILAI KINERJA

ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
NIP.198207122009011005

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	DENI KUNRAT BUDIYANA	NAMA	ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
NIP	196604142007011007	NIP	198207122009011005
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Penata TK.I, III/d
JABATAN	PENGADMINISTRASI UMUM	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
UNIT KERJA	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON	UNIT KERJA	CABANG DINAS ENERGI DAN SUMBER DAYA MINERAL WILAYAH VII CIREBON
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021	
PERIODE	NILAI KINERJA PNS
JANUARI - JUNI	112,34
JULI - DESEMBER	103,81
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021	108,07
PREDIKAT	(Baik)

Cirebon, 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI

DENI KUNRAT BUDIYANA
NIP.196604142007011007

PEJABAT PENILAI KINERJA

ARIP BUDIMAN, S.E. ,S.T., M.Si.
NIP.198207122009011005