

**FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Bina Marga dan Pemukiman Ruang

01 Januari s.d 31 Desember 2019

1. YANG DINILAI	
a. Nama	YADI SUPRIADI
b. N I P	196508242007011005
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengelar Tingkat I / IIR
d. Jabatan / Pekerjaan	Pengadministrasi Umum
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I
2. PEJABAT PENILAI	
a. Nama	IPI, S.Sos., M.Si
b. N I P	19960605 199101 1 002
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Sub Bagian Tata Usaha
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I
3. ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	Dr. INDRA MAHA, ST., MT.
b. N I P	19721218 199903 1 008
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina Tingkat I / IV/b
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala UPTD
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I

4. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ((92,0 + 0 + 0) x 50%)				55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	95,00	Sangat Baik	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	85,00	Baik	
	6. Kepemimpinan			
	7. Jumlah	480,00		
	8. Nilai rata-rata	98,00		
	9. Nilai Perilaku Kerja (98,00 x 40%)			39,20
Nilai Prestasi Kerja				93,60
				Sangat Baik

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal,

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal,

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal,

8. REKOMENDASI

10

9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2020

PEJABAT PENILAI

(PI, S.Sos., M.Si.)
NIP. 196606051991011002

10. DITERIMA TANGGAL 07 Januari 2020
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

(YADI SUPRIADI)
NIP. 196508242007011005
No. : 208/PJ2.WPI/2021
Tanggal: 09 September 2021

MENGETAHUI/MENGESAHKAN
SALINAN FOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

ASEP RONAENDI, S.P., M.Si.
Pembina
NIP. 19631223 1995031 007

11. DITERIMA TANGGAL 08 Januari 2020
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

(Dr. INDRA MAHA, ST., MT.)
NIP. 197212181998031008

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	IPI, S.Sos., M.Si.	1	Nama	YADI SUPRIADI
2	N I P	196606051991011002	2	N I P	196508242007011005
3	Pangkat/Gol. Ruang	Pembina / IV/a	3	Pangkat/Gol. Ruang	Pengatur Tingkat I / II/d
4	Jabatan	Kepala Sub Bagian Tata Usaha	4	Jabatan	Pengadministrasi Umum
5	Unit Kerja	UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I	5	Unit Kerja	UPTD Pengelolaan Jalan dan Jembatan Wilayah Pelayanan I

NO	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT	TARGET			
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Menelaah keabsahan dan kelengkapan semua tanda bukti UP/GU/TU	-	48 Berkas	100	12	-
2	Mengklasifikasikan semua tanda bukti UP/GU/TU berdasarkan kode rekening	-	96 Berkas	100	12	-
3	Mengumpulkan semua tanda bukti pengeluaran UP/GU/TU	-	36 Berkas	100	12	-
4	Menyimpulkan keabsahan dan kelengkapan semua tanda bukti UP/GU/TU sebagai beban pengeluaran	-	96 Berkas	100	12	-
5	Menyusun Laporan kinerja bulanan	-	12 Laporan	100	12	-
6	Menyusun semua tanda bukti UP/GU/TU berdasarkan kode rekening sebagai laporan pengeluaran	-	96 Berkas	100	12	-

Pejabat Penilai

(IPI, S/Sos., M.Si.)
NIP. 196606051991011002

No. : 208 / P.2WP I / 2021

Tanggal: 09 September 2021

MENGETAHUI/MENGESAHKAN
SALINAN FOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA
UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
SEPTEMBER 2021
Pembina
(IP. 19631223 199503 1 007)

Cianjur, 02 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai

(YADI SUPRIADI)
NIP. 196508242007011005

**PENILAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka waktu penilaian 01 Januari s/d 31 Desember 2019

NO	I. Kegiatan Tugas Pokok Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PERHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Menelaah keabsahan dan kelengkapan semua tanda bukti UP/GU/TU	-	48 Berkas	100	12	-	-	48 Berkas	100	12	-	276,00	92,00
2	Mengklasifikasikan semua tanda bukti UP/GU/TU berdasarkan kode rekening	-	96 Berkas	100	12	-	-	96 Berkas	100	12	-	276,00	92,00
3	Mengumpulkan semua tanda bukti pengeluaran UP/GU/TU	-	36 Berkas	100	12	-	-	36 Berkas	100	12	-	276,00	92,00
4	Menyimpulkan keabsahan dan kelengkapan semua tanda bukti UP/GU/TU sebagai beban pengeluaran	-	96 Berkas	100	12	-	-	96 Berkas	100	12	-	276,00	92,00
5	Menyusun Laporan kinerja bulanan	-	12 Laporan	100	12	-	-	12 Laporan	100	12	-	276,00	92,00
6	Menyusun semua tanda bukti UP/GU/TU berdasarkan kode rekening sebagai laporan pengeluaran	-	96 Berkas	100	12	-	-	96 Berkas	100	12	-	276,00	92,00
II. Tugas Tambahan dan Kreativitas/ Unsur Penunjang :													
a. Tugas Tambahan:													-
b. Kreativitas:													-
JUMLAH:													552,00
NILAI CAPAIAN SKP													92,00
No. : 208/PJ2WPE/2021													Sangat Baik
Tanggal: 09 September 2021													

MENGETAHUI/MENGESAHKAN
SALINAN FOTO COPY SESUAI DENGAN ASL
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA



NIP. 19631223 199803 1 007

Cianjur, 31 Desember 2019

Pejabat Penilai

(IRI, S. Sos., M. Si.)
NIP. 196606051991011002



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai	: YADI SUPRIADI
NIP	: 196508242007011005
Pangkat Golongan Ruang	: Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	: PENGEOLA DATA
Unit Kerja	: UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I



**DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	YADI SUPRIADI
	b. NIP	196508242007011005
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TKJ, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGEOLA DATA
	e. Unit Organisasi	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	ONO ABDURAHMAN SALEH, S.T.
	b. NIP	196403131994031004
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN
	e. Unit Organisasi	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.
	b. NIP	196807071999031002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ((92.000) / 1)X 60%				55,20
b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	87,06	(Baik)		
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)		
	3. KOMITMEN	85,79	(Baik)		
	4. DISIPLIN	87,06	(Baik)		
	5. KERJA SAMA	80,74	(Baik)		
	6. KEPEMIMPINAN	-	-		
	Jumlah	440,65	0		
	Nilai Rata-rata	88,13	(Baik)		
	Nilai Perilaku kerja	88,13 X 40%			35,25
Nilai Prestasi Kerja				90,45 (Sangat Baik)	
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) <div>Tanggal</div>					
6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN <div>Tanggal</div>					

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS
KEBERATAN

Tanggal

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021
PEJABAT PENILAI



ONO ABDURAHMAN SALEH, S.T.
NIP. 196403131994031004

10. DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG
DINILAI,



YADI SUPRIADI

NIP. 196508242007011005
No. : 208/P12WPI/2021
Tanggal: 09 September 2021

MENGETAHUI/MENGESAHKAN
SALINAN FOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA



ASEP ROHAENDI, S.IP., M.Si.
Pembina
NIP. 19631223 199803 1 007

11. DITERIMA TANGGAL, 11 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



CYRILLUS YUDHA TAMTAMA, S.T., M.M.
NIP. 196807071999031002

**FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI		
1	Nama	ONO ABDURAHMAN SALEH, S.T.	1	Nama	YADI SUPRIADI
2	NIP	196403131994031004	2	NIP	196508242007011005
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN	4	Jabatan	PENGEOLA DATA
5	Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I	5	Unit Kerja	UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN I


NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA	
1	Melaksanakan tugas lain sesuai perintah atasan		48	kegiatan	100	12	bulan
2	Terkelolanya data Jalan dan Jembatan		12	dokumen	100	12	bulan
3	Tersusun dan terlaksananya pengadaan Barang dan Jasa		12	dokumen	100	12	bulan

Pejabat Penilai,

ONO ABDURAHMAN SALEH, S.T.
NIP. 196403131994031004

No. : 208 / P/2WPI / 2021
Tanggal: 09 September 2021
MENGETAHUI/MENGESAHKAN
SALINAN FOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA

ASEP ROHAENDI, S.P., M.Si.
Pembina
NIP. 196312231998031002

Cianjur, 1 Januari 2020
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

YADI SUPRIADI
NIP. 196508242007011005

**PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	1. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan tugas lain sesuai perintah atasan		48 kegiatan	100	12 bulan			48 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
2	Terkelolanya data jalan dan jembatan		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
3	Tersusun dan terlaksananya pengadaan Barang dan Jasa		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
IL TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :													92,00
Nilai Capaian SKP													(Sangat Baik)

No. : 208 / P12WPI / 2021
Tanggal: 09 September 2021

MENGETAHUI/MENGESAHKAN
SALINAN FOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA



ASEP MOHAENDI, S.IP., M.Si.
Pembina
NIP. 19631223 199803 1 002

Cianjur, 31 Desember 2020
Pejabat Penilai



ONO ABDURRAHMAN SALEH, S.T.
NIP. 196403131994031004