PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai	:	**YUDI KURNIAWAN**
NIP	:	197909082008011005
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGOLAH DATA
Unit Kerja	:	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA
TAHUN 2020

FORMULIR SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	RADEN GUMILAR, S.H.	1	Nama	YUDI KURNIAWAN
2	NIP	196308261995031001	2	NIP	197909082008011005
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK.I, III/d	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SEKSI PENCEGAHAN KEKERASAN TERHADAP PEREMPUAN DAN ANAK	4	Jabatan	PENGOLAH DATA
5	Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA	5	Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET					
				KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	pengumpulan data PATBM			24	dokumen	100	12	bulan	
2	Melaksanakan penyusunan bahan bimbingan teknis dan supervisi pencegahan kekerasan terhadap perempuan di dalam rumah tangga, aspek ketenagakerjaan, dalam situasi darurat dan kondisi khusus, tindak pidana perdagangan orang serta pencegahan kekerasan terhadap anak			12	dokumen	100	12	bulan	
3	melaksanakan penyiapan forum koordinasi penyusunan kebijakan dibidang pencegahan kekerasan terhadap perempuan di dalam rumah tangga, di bidang ketenagakerjaan, dalam situasi darurat dan kondisi khusus serta dari tindak pidana perdagangan orang			12	dokumen	100	12	bulan	
4	melaksanakan penyiapan perumusan kajian kebijakan di bidang pencegahan kekerasan terhadap perempuan di dalam rumah tangga, di bidang ketenagakerjaan, dalam situasi darurat dan kondisi khusus serta dari tindak pidana perdagangan orang			12	dokumen	100	12	bulan	
5	melaksanakan penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan supervisi penerapan kebijakan di bidang pencegahan kekerasan terhadap anak			24	dokumen	100	12	bulan	
6	melaksanakan penyiapan forum koordinasi penyusunan kebijakan dibidang pencegahan kekerasan terhadap anak;			24	kegiatan	100	12	bulan	

Pejabat Penilai,

DINAS P3AKB

RADEN GUMILAR, S.H.
196308261995031001

Bandung, 2 Januari 2020
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

YUDI KURNIAWAN
197909082008011005

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	pengumpulan data PATBM		24 dokumen	100	12 bulan			24 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan penyusunan bahan bimbingan teknis dan supervisi pencegahan kekerasan terhadap perempuan di dalam rumah tangga, aspek ketenagakerjaan, dalam situasi darurat dan kondisi khusus, tindak pidana perdagangan orang serta pencegahan kekerasan terhadap anak		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
3	melaksanakan penyiapan forum koordinasi penyusunan kebijakan dibidang pencegahan kekerasan terhadap perempuan di dalam rumah tangga, di bidang ketenagakerjaan, dalam situasi darurat dan kondisi khusus serta dari tindak pidana perdagangan orang		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
4	melaksanakan penyiapan perumusan kajian kebijakan di bidang pencegahan kekerasan terhadap perempuan di dalam rumah tangga, di bidang ketenagakerjaan, dalam situasi darurat dan kondisi khusus serta dari tindak pidana perdagangan orang		12 dokumen	100	12 bulan			12 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
5	melaksanakan penyiapan bahan pemberian bimbingan teknis dan supervisi penerapan kebijakan di bidang pencegahan kekerasan terhadap anak		24 dokumen	100	12 bulan			24 dokumen	100	12 bulan		276	92,00
6	melaksanakan penyiapan forum koordinasi penyusunan kebijakan dibidang pencegahan kekerasan terhadap anak		24 kegiatan	100	12 bulan			24 kegiatan	100	12 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												92,00 (Sangat Baik)

Bandung, 30 Desember 2020
Pejabat Penilai

RADEN GUMILAR, S.H.
196308261995031001

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	**YUDI KURNIAWAN**
	b. NIP	197909082008011005
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGOLAH DATA
	e. Unit Organisasi	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**RADEN GUMILAR, S.H.**
	b. NIP	196308261995031001
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKSI PENCEGAHAN KEKERASAN TERHADAP PEREMPUAN DAN ANAK
	e. Unit Organisasi	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	**EMA KUSUMAH CAHYANINGSIH, S.H., M.M.**
	b. NIP	196603011994032004
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN PEREMPUAN DAN ANAK
	e. Unit Organisasi	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA

					JUMLAH
4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.00) / 1)X 60%)			55,20
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	90,03	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	90,15	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	90,03	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	90,81	(Sangat Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	461,02	0	
		Nilai Rata-rata	92,20	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja	92,20 X 40%		36,88
	Nilai Prestasi Kerja				92,08 (Sangat Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal .....

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021
PEJABAT PENILAI

RADEN GUMILAR, S.H.
196308261995031001

10. DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

YUDI KURNIAWAN
197909082008011005

11. DITERIMA TANGGAL, 7 Januari 2021
ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
DINAS PU BMPR

EMA KUSUMAH GOHYANINGSIH, S.H., M.M.
196603011994032004

PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2021

Nama Pegawai	:	YUDI KURNIAWAN
NIP	:	197909082008011005
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KERJASAMA
Unit Kerja	:	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA
TAHUN 2021

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	YUDI KURNIAWAN
	NIP	:	197909082008011005
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pengatur TK.I, II/d
	JABATAN	:	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KERJASAMA
	UNIT KERJA	:	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA
2	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
	NIP	:	196702141994032002
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina, IV/a
	JABATAN	:	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN EKONOMI PEREMPUAN
	UNIT KERJA	:	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	ARI ANTARI RATNA DEWI, S.I.P., M.M.
	NIP	:	197205221998032006
	PANGKAT/GOL. RUANG	:	Pembina TK.I, IV/b
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN
	UNIT KERJA	:	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA
4	PENILAIAN KINERJA		
	NILAI SKP	:	105,63
	NILAI PERILAKU KERJA	:	115,25
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	:	109,47
	IDE BARU	:	0,00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	:	109,47
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	(Baik)
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	:	0,00
5	PERMASALAHAN		
6	REKOMENDASI		
7	KEBERATAN		
8	PENJELASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN		
9	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		

10. Bandung, 31 Desember 2021
Pegawai yang dinilai

YUDI KURNIAWAN
NIP.197909082008011005

11. Bandung, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
NIP.196702141994032002

12. Bandung, 31 Desember 2021
Atasan Pejabat Penilai Kinerja,

ARI ANTARI RATNA DEWI, S.I.P., M.M.
197205221998032006

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	NUNUNG NURHAYATI, S.I.P., M.M.	1	Nama	YUDI KURNIAWAN
2	NIP	197201161999012001	2	NIP	197909082008011005
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK.I, II/d
4	Jabatan	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN EKONOMI PEREMPUAN	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KERJASAMA
5	Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN	5	Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN,

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					
			KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA
1	Melaksanakan penerimaan arsip, berkas dan dokumen kegiatan terkait program kegiatan seksi PEP		12	berkas	100	6	bulan	
2	Melaksanakan pencatatan jumlah dan anggota PL PEKKA dari kabupaten kota secara berkala		12	kegiatan	100	6	bulan	
3	Menerima laporan bulanan PL PEKKA secara berkala dari Kabupaten/ Kota		6	laporan	100	6	bulan	
4	Melaksanakan pencatatan data terkait program kegiatan PUG, P2WKSS dan Sekoci		12	laporan	100	6	bulan	
5	Melaksanakan pendokumentasian kegiatan yang telah dan akan dilaksanakan sebagai pelengkap bahan laporan kegiatan		12	kegiatan	100	6	bulan	
6	engumpulkan bahan dan data kegiatan P2WKSS, PUG, Sekoci dan PL PEKKA untuk selanjutnya dijadikan laporan pertanggungjawaban kegiatan		6	laporan	100	6	bulan	

Bandung, 1 Januari 2021

Pejabat Penilai,

NUNUNG NURHAYATI, S.I.P., M.M.
197201161999012001

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

YUDI KURNIAWAN
197909082008011005

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Juni 2021

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Melaksanakan penerimaan arsip, berkas dan dokumen kegiatan terkait program kegiatan seksi PEP		12 berkas	100	6 bulan			12 berkas	100	6 bulan		276	92,00
2	Melaksanakan pencatatan jumlah dan anggota PL PEKKA dari kabupaten kota secara berkala		12 kegiatan	100	6 bulan			12 kegiatan	100	6 bulan		276	92,00
3	Menerima laporan bulanan PL PEKKA secara berkala dari Kabupaten/ Kota		6 laporan	100	6 bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92,00
4	Melaksanakan pencatatan data terkait program kegiatan PUG, PZWKSS dan Sekoci		12 laporan	100	6 bulan			12 laporan	100	6 bulan		276	92,00
5	Melaksanakan pendokumentasian kegiatan yang telah dan akan dilaksanakan sebagai pelengkap bahan laporan		12 kegiatan	100	6 bulan			12 kegiatan	100	6 bulan		276	92,00
6	engumpulkan bahan dan data kegiatan PZWKSS, PUG, Sekoci dan PL PEKKA untuk selanjutnya dijadikan		6 laporan	100	6 bulan			6 laporan	100	6 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :												
	Nilai Capaian SKP												92,00 (Sangat Baik)

Bandung, 30 Juni 2021
Pejabat Penilai,

ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
196702141994032002

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

N, PERLINDUNGAI

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	YUDI KURNIAWAN	Nama	ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
NIP	197909082008011005	NIP	196702141994032002
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d	Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KERJASAMA	Jabatan	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN EKONOMI PEREMPUAN
Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN,	Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN,

NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. KINERJA UTAMA					
1	Perempuan yang terlibat dan berpartisipasi dalam meningkatkan kualitas hidup perempuan di Jawa Barat	Melaksanakan penerimaan arsip, berkas dan dokumen kegiatan terkait program kegiatan seksi PEP	Kuantitas	Tesedianya jumlah data	6
			Kualitas	Tesedianya jumlah data	100
			Waktu	Tesedianya jumlah data	6
2	Perempuan yang terlibat dan berpartisipasi dalam meningkatkan kualitas hidup perempuan di Jawa Barat	melaksanakan pencatatan data terkait kegiatan P2WKSS	Kuantitas	Tesedianya jumlah data	6
			Kualitas	Tesedianya jumlah data	100
			Waktu	Tesedianya jumlah data	6
3	Perempuan yang terlibat dan berpartisipasi dalam meningkatkan kualitas hidup perempuan di Jawa Barat	Mengumpulkan bahan dan data pelaksanaan program kegiatan Bidang untuk selanjutnya dijadikan laporan pertanggungjawaban	Kuantitas	tersedianya bahan dan data kegiatan sebagai bahan laporan	12
			Kualitas	tersedianya bahan dan data kegiatan sebagai bahan laporan	100
			Waktu	terseedianya bahan dan data kegiatan sebagai bahan laporan	6
4	Pembinaan dan honor Pendamping Lapangan PEKKA di Jawa Barat yang terlibat	Menerima Laporan Bulanan PL PEKKA secara berkala dari Kabupaten Kota	Kuantitas	Tersedianya jumlah laporan yang masuk	6
			Kualitas	Tersedianya jumlah laporan yang masuk	100
			Waktu	Tersedianya jumlah laporan yang masuk	6
5	Pembinaan dan honor Pendamping Lapangan PEKKA di Jawa Barat yang terlibat	Melaksanakan pencatatan Jumlah dan Anggota PL PEKKA secara berkala dari Kabupaten Kota	Kuantitas	tersedianya data jumlah kelompok dan anggota	6
			Kualitas	data	100
			Waktu	laporan	6
6	Pembinaan dan honor Pendamping Lapangan PEKKA di Jawa Barat yang terlibat	Melaksanakan Pendokumentasian Dokumen dan Kegiatan PL PEKKA sebagai kelengkapan bahan laporan kegiatan	Kuantitas	tersedianya Jumlah laporan Kegiatan	12
			Kualitas	laporan	100
			Waktu	laporan	6
B. KINERJA TAMBAHAN					

Pegawai Yang Dinilai,

YUDI KURNIAWAN
NIP.197909082008011005

Bandung, 1 Juli 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
NIP.196702141994032002

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

'EREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DA

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
Nama	YUDI KURNIAWAN	Nama	ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
NIP	197909082008011005	NIP	196702141994032002
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d	Pangkat/Gol Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN	Jabatan	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN EKONOMI
Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA	Unit Kerja	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA

NO	RENCANA KINERJA	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN IKI	KATEGORI	CAPAIAN KATEGORI	CAPAIAN NILAI	NILAI TERTIMBANG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
A. KINERJA UTAMA											
1	Perempuan yang terlibat dan berpartisipasi dalam meningkatkan kualitas hidup	Melaksanakan penerimaan arsip, berkas dan dokumen kegiatan terkait program kegiatan seksi	Kuantitas	Tesedianya jumlah data	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Tesedianya jumlah data	100	100	100%	Baik			
			Waktu	Tesedianya jumlah data	6	6	100%	Baik			
2	Perempuan yang terlibat dan berpartisipasi dalam meningkatkan kualitas hidup	melaksanakan pencatatan data terkait kegiatan P2WKSS	Kuantitas	Tesedianya jumlah data	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Tesedianya jumlah data	100	100	100%	Baik			
			Waktu	Tesedianya jumlah data	6	6	100%	Baik			
3	Perempuan yang terlibat dan berpartisipasi dalam meningkatkan kualitas hidup perempuan di Jawa Barat	Mengumpulkan bahan dan data pelaksanaan program kegiatan Bidang untuk selanjutnya dijadikan laporan	Kuantitas	tersedianya bahan dan data kegiatan sebagai bahan	12	12	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	tersedianya bahan dan data kegiatan sebagai bahan	100	100	100%	Baik			
			Waktu	tersedianya bahan dan data kegiatan sebagai bahan laporan	6	6	100%	Baik			
4	Pembinaan dan honor Pendamping Lapangan PEKKA di Jawa Barat yang terlibat	Menerima Laporan Bulanan PL PEKKA secara berkala dari Kabupaten Kota	Kuantitas	Tersedianya jumlah laporan yang masuk	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	Tersedianya jumlah laporan yang masuk	100	100	100%	Baik			
			Waktu	Tersedianya jumlah laporan yang masuk	6	6	100%	Baik			
5	Pembinaan dan honor Pendamping Lapangan PEKKA di Jawa Barat yang terlibat	Melaksanakan pencatatan Jumlah dan Anggota PL PEKKA secara berkala dari Kabupaten Kota	Kuantitas	tersedianya data jumlah kelompok dan anggota	6	6	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	data	100	100	100%	Baik			
			Waktu	laporan	6	6	100%	Baik			
6	Pembinaan dan honor Pendamping Lapangan PEKKA di Jawa Barat yang terlibat	Melaksanakan Pendokumentasian Dokumen dan Kegiatan PL PEKKA sebagai kelengkapan bahan laporan kegiatan	Kuantitas	tersedianya jumlah laporan Kegiatan	12	12	100%	Baik	Baik	100	100,00
			Kualitas	laporan	100	100	100%	Baik			
			Waktu	laporan	6	6	100%	Baik			
NILAI KINERJA UTAMA											100,00
B. KINERJA TAMBAHAN											
NILAI KINERJA TAMBAHAN											0,00
NILAI AKHIR SKP											100,00
ERANGAN PEJABAT PENILAI (OPSIO											

Bandung, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
NIP 196702141994032002

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER TAHUN 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA		PNS YANG DINILAI	
NAMA	ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.	NAMA	YUDI KURNIAWAN
NIP	196702141994032002	NIP	197909082008011005
PANGKAT/GOL.	Pembina, IV/a	PANGKAT/GOL.	Pengatur TK.I, II/d
JABATAN	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN EKONOMI PEREMPUAN	JABATAN	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KERJASAMA
UNIT KERJA	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA	UNIT KERJA	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA BERENCANA
TANGGAL PENILAIAN			

UNSUR YANG DINILAI	NILAI	SEBUTAN
A. SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP)	100,00	(Baik)
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI	117,83	(Baik)
1. Orientasi Pelayanan	117,69	(Baik)
2. Inisiatif Kerja	118,59	(Baik)
3. Komitmen	117,75	(Baik)
4. Kerjasama	117,90	(Baik)
5. Kepemimpinan	-	-
NILAI KINERJA PNS	107,13	
CIDE BARU	0,00	
NILAI AKHIR	107,13	

PNS YANG DINILAI

YUDI KURNIAWAN
NIP.197909082008011005

Bandung, 31 Desember 2021
PEJABAT PENILAI KINERJA

ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
NIP.196702141994032002

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	YUDI KURNIAWAN	NAMA	ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
NIP	197909082008011005	NIP	196702141994032002
PANGKAT/GOL	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL	Pembina, IV/a
JABATAN	PENGADMINISTRASI PROGRAM DAN KERJASAMA	JABATAN	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN EKONOMI PEREMPUAN
UNIT KERJA	PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA	UNIT KERJA	PERLINDUNGAN ANAK DAN KELUARGA
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021	
PERIODE	NILAI KINERJA PNS
JANUARI - JUNI	111,82
JULI - DESEMBER	107,13
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021	109,47
PREDIKAT	(Baik)

Bandung, 31 Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI

YUDI KURNIAWAN
NIP.197909082008011005

PEJABAT PENILAI KINERJA

ADE RATNAWATI, S.A.P., M.A.P.
NIP.196702141994032002