



**PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**



**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2021**

Nama Pegawai	: WAWAN APITPUDIN
NIP	: 196802142007011005
Pangkat Golongan Ruang	: Pengatur TK.I, II/d
Jabatan	: PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
Unit Kerja	: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TAHUN 2021**

LAPORAN DOKUMEN PENILAIAN KINERJA

1	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: WAWAN APITPUDIN
	NIP	: 196802142007011005
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pengatur TK.I, II/d
	JABATAN	: PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
	UNIT KERJA	: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ONENG NURLATIFAH, S.Sn.
	NIP	: 196704261993032007
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata TK.I, III/d
	JABATAN	: KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	UNIT KERJA	: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Dra. DWIYANTI PRETTIA NAWATI, M.M.
	NIP	: 196511171990112001
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina TK.I, IV/b
	JABATAN	: KEPALA UPTD BALAI PENGUJIAN DAN SERTIFIKASI MUTU BARANG AGRO BANDUNG
	UNIT KERJA	: DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
	PENILAIAN KINERJA	:
	NILAI SKP	: 105.35
	NILAI PERILAKU KERJA	: 116.14
	NILAI SKP + PERILAKU KERJA	: 109.66
	IDE BARU	: 0.00
	NILAI KINERJA PEGAWAI	: 109.66
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: (Baik)
		: 0.00
	TOTAL ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH (BAGI PEJABAT FUNGSIONAL)	
5	PERMASALAHAN	
6	REKOMENDASI	
<p>8. Bandung, 31 Desember 2021</p> <p>Pegawai yang dinilai</p>  <p>WAWAN APITPUDIN NIP.196802142007011005</p>		<p>7. Bandung, 31 Desember 2021</p> <p>Pejabat Penilai Kinerja,</p>  <p>ONENG NURLATIFAH, S.Sn. NIP.196704261993032007</p>

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

INDUSTRIAN DAN PER

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA			
Nama	WAWAN APITPUDIN	Nama	ONENG NURLATIFAH, S.Sn,			
NIP	196802142007011005	NIP	196704261993032007			
Pangkat/Gol Ruang	Pengatur TK.I, II/d	Pangkat/Gol Ruang	Pemata TK.I, III/d			
Jabatan	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA			
Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN			
NO	RENCANA KINERJA ATASAN	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	Satuan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	
A. KINERJA UTAMA						
1	Meningkatnya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Pencatatan Dokumen Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- - -	3 100 3	laporan % bulan
2	Meningkatnya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Pengkodean Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- - -	3 100 3	barang % bulan
3	Meningkatnya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Kartu Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	1 1 1	6 100 3	bertas % bulan
4	Meningkatnya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan	Jumlah Dokumen Laporan Pemeliharaan Barang Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- - -	6 100 6	laporan % bulan
5	Meningkatnya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Data Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- - -	10 100 3	laporan % bulan
6	Meningkatnya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Dokumen Laporan Pendistribusian Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- - -	3 100 3	laporan % bulan
B. KINERJA TAMBAHAN						

Pegawai Yang Dinilai,

Wawan

WAWAN APITPUDIN
NIP. 196802142007011005

Bandung, 1 Juli 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

Oneng

ONENG NURLATIFAH, S.Sn.
NIP. 196704261993032007

PENILAIAN SKP KINERJA UTAMA

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

Periode Penilaian :
Juli s/d Desember 2021

PECAWAI YANG DINILAI										PEJABAT PENILAI KINERJA										Juli 4/4 Desember 2023	
Nama		WAWAN APITPUJON								Nama		ONENG NURLATIPAH, S.Sn.									
NIP		196002142007011005								NIP		196704261993032007									
Pangkat/Gol Ruang		Pengotori TK.I, II/d								Pangkat/Gol Ruang		Pembela TK.I, III/d									
Jabatan		PENCAKUPINSTRAS SARANA DAN PRASARANA								Jabatan		KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA									
Unit Kerja		DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN								Unit Kerja		DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN									
NO	RENCANA KINERJA ATASAN LANGSUNG/UNIT	RENCANA KINERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIKATIF	TARGET	REALISASI	KONDISI	CAPAIAN IKI	KATEGORI CAPAIAN IKI	CAPAIAN KINERJA		CAPAIAN KINERJA		NILAI TERKUMPUL							
										Jumlah Indikator	KATEGORI KINERJA	Nilai	Tertimbang								
A. KINERJA UTAMA																					
1	Meningkatnya Penguasaan Perilaku dan Perlingkungan Kantor	Jumlah Perilaku Dokumen Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- + +	3 100 3	3 100 3	Normal Normal Normal	100% 100% 100%	Baik Baik Baik	-	Baik	100	100.00								
2	Meningkatnya Penguasaan Perilaku dan Perlingkungan Kantor	Jumlah Penguasaan Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- + +	3 100 3	3 100 3	Normal Normal Normal	100% 100% 100%	Baik Baik Baik	-	Baik	100	100.00								
3	Meningkatnya Penguasaan Perilaku dan Perlingkungan Kantor	Jumlah Kerja Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	1 1 1	6 100 3	6 100 3	Normal Normal Normal	100% 100% 100%	Baik Baik Baik	-	Baik	100	100.00								
4	Meningkatnya Penguasaan Perilaku dan Perlingkungan Kantor	Jumlah Dokumen Laporan Penjualan Barang Inventaris	Kuantitas Kualitas Waktu	- + +	6 100 6	6 100 6	Normal Normal Normal	100% 100% 100%	Baik Baik Baik	-	Baik	100	100.00								
5	Meningkatnya Penguasaan Perilaku dan Perlingkungan Kantor	Jumlah Data Inventaris Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- + +	10 100 3	10 100 3	Normal Normal Normal	100% 100% 100%	Baik Baik Baik	-	Baik	100	100.00								
6	Meningkatnya Penguasaan Perilaku dan Perlingkungan Kantor	Jumlah Dokumen Laporan Penjualan Barang	Kuantitas Kualitas Waktu	- + +	3 100 3	3 100 3	Normal Normal Normal	100% 100% 100%	Baik Baik Baik	-	Baik	100	100.00								
NILAI KINERJA UTAMA															100.00						
B. KINERJA TAMBAHAN																					
NILAI KINERJA TAMBAHAN															0.00						
NILAI SKP															100.00						

Pejabat Yang Dinilai,

WAWAN APITPUDIN
NIP. 196802142007011005

Bandung, 31 Desember 2021
Pejabat Penilai Kinerja,

ONENG NURLATIFAH, S.Sn.
NIP. 196704261993032007

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PE

Penilaian Perilaku Kerja

Januari s/d Desember 2021

PEJAWAT YANG DINILAI				PEJABAT PENILAI KINERJA			
Nama		WAWAN APTIUDIN		Nama		ONEUNG NUBILATIPAH, S.Sn.	
NIP		196802142007011005		NIP		196704261993032007	
Pangkat/Gol Ruang		Pangkat TKL II/d		Pangkat/Gol Ruang		Pangkat TKL III/d	
Jabatan		PENGAJANGKINISTRASI SARANA DAN PRASARANA		Jabatan		KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	
Unit Kerja		DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN		Unit Kerja		DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	
NO		ASPEK PERILAKU		NILAI			
(1)		(2)		(3)			
1		Orientasi Pelayanan		120.00			
2		Inisiatif Kerja		108.80			
3		Komitmen		117.84			
4		Kerjasama		120.00			
5		Kepemimpinan		-			
NILAI PERILAKU KERJA				116.66			

PENILAIAN PRESTASI KERJA PNS PERIODE JANUARI - JUNI

PNS YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	WAWAN APTTPUDIN	NAMA	ONENG NURLATIFAH, S.Sn.
NIP	196802142007011005	NIP	196704261993032007
PANGKAT/GOL.	Pengatur TK.I, II/d	PANGKAT/GOL.	Penata TK.I, III/d
JABATAN	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TANGGAL PENILAIAN			
UNSUR YANG DINILAI		NILAI	
A. SASARAN KERJA PEGAWAI (SKP)		91,56	
B. PERILAKU KERJA PEGAWAI		95,49	
NILAI PRESTASI KERJA		93,13	

PEJABAT PENILAI

ONENG NURLATIFAH, S.Sn.
NIP.196704261993032007

Bandung, 30 Juni 2021

PNS YANG DINILAI

WAWAN APTTPUDIN
NIP.196802142007011005

PENILAIAN KINERJA PNS PERIODE JULI - DESEMBER

PEJABAT PENILAI KINERJA		PEJABAT YANG DINILAI	
NAMA	ONENG NURI LATHFAH, S.Sn.	NAMA	WAWAN APITPUDIN
NIP	196704261993032007	NIP	196802142007011005
PANGKAT/GOL.	Pemula TKL III/d	PANGKAT/GOL.	Pengatur TKL II/d
JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	JABATAN	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TANGGAL PENILAIAN			
UNSUR YANG DINILAI		NILAI	
A. Nilai Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) ((100,00) / 1)		100,00	
B. NILAI PERILAKU KERJA PEGAWAI		116,66	
NILAI KINERJA PNS		106,66	
CIDE BARU		0,00	
NILAI AKHIR		106,66	

PNS YANG DINILAI



WAWAN APITPUDIN
NIP.196802142007011005

Bandung, 31 Desember 2021
PEJABAT PENILAI KINERJA



ONENG NURI LATHFAH, S.Sn.
NIP.196704261993032007

INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS TAHUN 2021

Januari s/d Desember 2021

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	WAWAN APITPUDIN	NAMA	ONENG NURLATIFAH, S.Sn.
NIP	196802142007011005	NIP	196704261993032007
PANGKAT/GOL	Pengatur TKL II/d	PANGKAT/GOL	Pemata TKL III/d
JABATAN	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	JABATAN	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN	UNIT KERJA	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TANGGAL INTEGRASI PENILAIAN			
INTEGRASI HASIL PENILAIAN KINERJA PNS 2021			
PERIODE		NILAI KINERJA PNS	
JANUARI - JUNI		112,67	
JULI - DESEMBER		106,66	
NILAI KINERJA PNS TAHUN 2021		109,66	
		PREDIKAT	
		(Baik)	

PEGAWAI YANG DINILAI

Wawan Apitpudin

WAWAN APITPUDIN

NIP.196802142007011005

Bandung, 31 Desember 2021

PEJABAT PENILAI KINERJA

Oneng Nurlatipah

ONENG NURLATIPAH, S.Sn.

NIP.196704261993032007



**PENILAIAN PRESTASI KINERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2021

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	WAWAN APITPUDIN
	b. NIP	196802142007011005
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	ONENG NURLATIFAH, S.Sn.
	b. NIP	196704261993032007
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata TK.I, III/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	Dra. DWIYANTI PRETTIA NAWATI, M.M.
	b. NIP	196511171990112001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA UPTD BALAI PENGUJIAN DAN SERTIFIKASI MU
	e. Unit Organisasi	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((91.56) / 1)X 60%)				54.94
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	93.64	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100.00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	92.61	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	93.64	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	90.16	(Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	470.05		
		Nilai Rata-rata	95.49	(Sangat Baik)	
		Nilai Perilaku kerja 95.49 X 40%			
Nilai Prestasi Kerja				93.13 (Sangat Baik)	
Konversi Nilai				112.67	
5.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((100) / 1)X 60%)				60.00
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	120.00	(Sangat Baik)	
		2. Inisiatif Kerja	108.80	(Baik)	
		3. Komitmen	117.84	(Sangat Baik)	
		4 Kerjasama	120.00	(Sangat Baik)	
		5. Kepemimpinan	-	-	
		Jumlah	466.63		

	<table border="1"> <tr> <td>Nilai Rata-rata</td> <td>116.66</td> <td>(Sangat Baik)</td> </tr> <tr> <td>Nilai Perilaku kerja</td> <td colspan="2">116.66 X 40%</td> </tr> </table>	Nilai Rata-rata	116.66	(Sangat Baik)	Nilai Perilaku kerja	116.66 X 40%		46.66
Nilai Rata-rata	116.66	(Sangat Baik)						
Nilai Perilaku kerja	116.66 X 40%							
	Nilai Prestasi Kerja	106.66 (Baik)						
	Nilai Integrasi	109.66 (Baik)						
6. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)								
<div style="text-align: right;">Tanggal</div>								
7. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN								
<div style="text-align: right;">Tanggal</div>								

**8. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS
KEBERATAN**

Tanggal

9. REKOMENDASI

10. DIBUAT TANGGAL, 3 Januari 2022

PEJABAT PENILAI



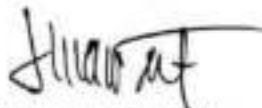
ONENG NURLATIFAH, S.Sn.

196704261993032007

11. DITERIMA TANGGAL, 4 Januari 2022

PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG

DINILAI,

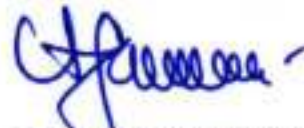


WAWAN APITPUDIN

196802142007011005

12. DITERIMA TANGGAL, 4 Januari 2022

ATASAN PEJABAT YANG MENILAI



Dra. DWIYANTI PRETTIA NAWATI, M.M.

196511171990112001

**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**



**Jangka Waktu Penilaian
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai	:	WAWAN APITPUDIN
NIP	:	196802142007011005
Pangkat Golongan Ruang	:	Pengatur TKL II/d
Jabatan	:	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
Unit Kerja	:	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN



**DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
TAHUN 2020**



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

JANGKA WAKTU PENILAIAN
Januari s/d Desember 2020

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

1.	YANG DINILAI	a. NAMA WAWAN APITPUDIN	b. NIP 196802142007011005	c. Pangkat, golongan ruang Pengatur TK.I / IId	d. Jabatan/ Pekerjaan PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	e. Unit Organisasi DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
2.	PEJABAT PENILAI	a. NAMA Drs. ANTON SUWARDI, M.Si.	b. NIP 196301011989031023	c. Pangkat, golongan, ruang Pembina, IV/a	d. Jabatan/ Pekerjaan KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	e. Unit Organisasi DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	a. NAMA Dra. SRI ENDANG MARWATI, MM	b. NIP 196503311991032003	c. Pangkat, golongan ruang Pembina Tingkat I / IVb	d. Jabatan/ Pekerjaan SEKRETARIS DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN PROVINSI JAWA BARAT	e. Unit Organisasi DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL
YANG DINILAI (APABILA ADA)

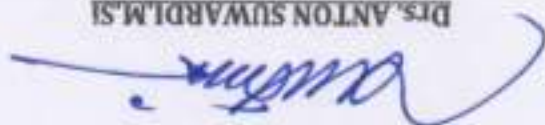
Tanggal _____

a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92.000) / 1) X 60%)				55,20
	b. Perilaku Kerja				
	1. ORIENTASI PELAYANAN	90,93	(Sangat Baik)		
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)		
	3. KOMITMEN	89,66	(Baik)		
	4. DISIPLIN	90,93	(Sangat Baik)		
	5. KERJA SAMA	86,95	(Baik)		
	6. KEPEMIMPINAN	-	-		
	Jumlah	458,47	0		
	Nilai Rata-rata	91,69	(Sangat Baik)		
Nilai Perilaku kerja	91,69 X 40%				
Nilai Prestasi Kerja					91,88
(Sangat Baik)					

<p>6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN</p> <p>Tanggal</p>	<p>7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN</p> <p>Tanggal</p>	<p>8. REKOMENDASI</p>
---	--	-----------------------

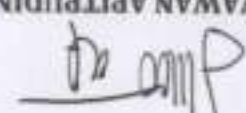
9. DIBUAT TANGGAL, 11 Januari 2021

PEJABAT PENILAI


Drs. ANTON SUWARDI, M.Si
NIP.196301011989031023

10. DITERIMA TANGGAL, 12 Januari 2021

PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,


WAWAN ARITJUDIN
NIP.196802142007011005

11. DITERIMA TANGGAL, 12 Januari 2021

ATASAN PEJABAT YANG MENILAI


Dra. SRI ENDANG MARWATI, MM
NIP.196503311991032003

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian:

Januari s/d Desember 2020

NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET					AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/ Mutu	Waktu	Biaya	Kuant/ Output		Kual/ Mutu	Waktu	Biaya			
1	melaksanakan perencanaan dokumen sarana dan prasarana	3	24	100	12			24	100	12			276	92.00
2	melaksanakan pelaksanaan dokumen terkait sarana dan prasarana meliputi aset tanah dan surat hak		12	100	12			12	100	12			276	92.00
3	Melaksanakan Pengadaan barang milik daerah yang ada dalam prosedur		24	100	12			24	100	12			276	92.00
4	Mencatat barang milik daerah yang diterima ke dalam buku/ kartu barang		12	100	12			12	100	12			276	92.00
5	melakukan penelitian barang milik daerah yang dipelihara /diperbaiki ke dalam kartu penelitian		12	100	12			12	100	12			276	92.00
6	melaksanakan tugas kefarmasi lain yang diperintahkan sesuai baik secara tertulis maupun lisan		24	100	12			24	100	12			276	92.00
II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS :														
Nilai Capaian SKP														
														92.00
														(Sangat Baik)

Bandung 7 Januari 2021
Pejabat Penilai,

Dr. ANTON SUWABDI, M.Si
196301011969031023

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI				
1	Nama	1	Nama	WAWAN APITPUDIN			
2	NIP	2	NIP	196802142007011005			
3	Pangkat/Gol.Ruang	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TKL II/d			
4	Jabatan	4	Jabatan	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA			
5	Unit Kerja	5	Unit Kerja	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN			
III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET				
NO			QUANT /OUTPUT	KUAL./MUTU	WAKTU	BLN	
1	melaksanakan penerimaan dokumen sarana dan prasarana		24	dokumen	100	12	bulan
2	melaksanakan pencatatan dokumen terkait sarana dan prasarana meliputi surat masuk dan surat keluar.		12	dokumen	100	12	bulan
3	Melaksanakan Pengelolaan barang milik daerah yang ada dalam persewaan.		24	dokumen	100	12	bulan
4	Mencatat barang milik daerah yang diterima ke dalam buku/ kartu barang.		12	dokumen	100	12	bulan
5	melakukan pencatatan barang milik daerah yang dipelihara /diperbaiki ke dalam kartu pemeliharaan;		12	barang	100	12	bulan
6	melaksanakan tugas koordinasi lain yang diperintahkan atasan baik secara tertulis maupun lisan;		24	kegiatan	100	12	bulan

Pejabat Penilai,

Drs. ANTON SUWARDI, M.Si.

196301011989031023

Bandung, 30 Desember 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

WAWAN APITPUDIN

196802142007011005