FORWULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Pariwisata dan Kebudayaan

01 Januari s/d 31 Desember 2019

r.	YANG DINILAT	
F	a.Nema	TATANG HENDAYANA
Ī	b. NIP	198808052007011015
1	c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengetur Tingkat I / IVd
Ī	d. Jabatan / Pekerjaan	Pengadministreal Keuangan
Ī	e. Unit Organisasi	LIPTO Pengelolaan Kebuduyean Daerah Jawa Barat
2.	PEJABAT PENRAI	
1	a. Nema	GUNGUN GUMILANG,S,Sn
I	b. NIP	1 96603251 993031009
1	c. Pangkat, Golongan Ruang	Periata Tingkat I / II/d
F	d. Jebalan / Pekerjaan	Kepeta Sub Bagian Tata Usaha UPTD Pengelolaan Kebudayaan Deerah Jawa Barat
I	e. Unit Organisasi	UPTO Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat
2	ATABAN PEJABAT PENILAL	
Ī	a. Nama	Drs. ERICK HENRIANA M.SI.
T	b.NIP	198411201980021901
1	c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembira / IV/a
1	d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Unit Pelaksana Teknis Daarah Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat
Ī	e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Kebudayaan Daerah Jawa Barat

. UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai	SKP) (((92.0 + 92.0 + 92.0) /3) + 0 + 0) x 60%	l		55,20
b. Perlaku Kerja	1, Orientaal Pelayanan	100,00	Sangat Balk	
	2. Integrites	97,00	Sangat Balk	
	3. Komitmen	100,00	Sangut Baik	
	4. Disiplin	96,54	Sangat Balk	
	5. Kerjazama	85,00	Bak	
	8. Kepernimpinan			
	7.Jumlah	478,00 -		
	8. Nileirate-rate	95,00 -		
	9. Niai Pertiaku Kerja (85,00 x 40%)			38,28
	Altho Physical Made			93,48
	Nital Prestasi Kerja			Sanget Balk

Nomor: 179 / Pegumhum/leg/1x/2021 Mengetahui:

Photo Copy Sesuai dengan Aslinya

Bandung Rayan Kepegawaian, Umum Kepata Gale Bayan Kepegawaian, Umum Dan Walanda Barat Kebudayaan Provinsi Jawa Barat

* 950s., MM ASEP MULIA A W A B A

							er de la companya de La companya de la co
	٠., ٠				11.1		
			•				
	· 			Min Santable Martin Language and a martin state of the Salatin Salatin Salatin Salatin Salatin Salatin Salatin			
	5	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG D	inilai (apabilaada)				
			•				
						-	
		The Company of the second of t	man district		i	1	
	e .	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN			- 4 10,10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	700 P. S.	
网络人名英西	4						
			٠.		٠.	1	
				•			
						2.33	
				Ta	nggar exercise services	ria tanga marangan	
	7	REPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENEJUATAS KEBI	FATAN	(de de septembre de		
			•			, see	. *
						, and a second	
			5.			1	
				To	nggik wasa a sama	encer of accordant and accordance	
	8	REKOMENEMSI	***		700 (4) 11 \$ 11 11 11 11 11 11 1		
					4	, and a second	
					-		
					2.1		*
	10.			9 DIBUAT YANGGAL.	20 Januari 2020	Profession of the continuous designation of the continuous and the continuous designations of the continuous designation design	* *
				PEJABAT PE	enia.	•	
				To the same		•	
	7	· · · ·		GANGUN GUN'L	ANG i Sn	İ	
				NAP . 1966032519	93031009		
		10. DITERBAA TANGGALZZ JANGAY 2020 PEGAWAI NEGERI BPIL YANG DINILAI					
							in an
				•	• .		
		440			÷		
	į	TATEOGREPHIAY AND					
		and the substantial states			25		1
	1			II) ÖKTERINA TANGGA ATASAN PRIMBAT V	L 24 Januari 2020 Anima kathari as	1	
					A		• • •
	ļ			Chh _			
	Ì				- L	1	Angles
	1		•	The Erect Henri	IANA (ASC)	Ì	
			·············	banki (; 5 deleni ; \$6.38)	ONELLA!		
				• •	•		
		•			•		,

FORMALIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPH.

	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	1		
AL PEMBAT PENEM		£	NO II. PERMINA HEGERÉSIPA. YANG DIRECA	WHE VARIED OR OLL AS
Mema	ALIAND HER AND SERVICE	Ŀ	Norma	TATANG HENDAYANA
NIP	apoloose sesonées	Đέ		HEQUISOSON TOTS
Paradasidol, Riseg			Perspection Resp.	24
Liebatsee	Kapas Sub Bagies Tass Useber UPTD Postpolatus Kebudapasa Depras Jases Bera	•	(cases)	Pongedankheimad Kousagain
Chell Houts	UP/TO Pergetoltam Kebeshagai Asapath Starich Starich	10	Umb Kongo	LPTD Pergridisan Rebudyan Denth Jang Bard

WREATH Wishest RULAL Working SPP (SPP) SPP (SP	e. Certain the Tugar Person Legantair	ANGRA			MARGET		_
echagoi Batran Pentakharan (SPP), SPPA, PNOLVT is dan SPP-LS Basual Dengan Angganan Kas . 12 (daluman echagoi Batran Pentakitan SPBD . 12 (daluman pengaharan SPP Kodelam SPP Links . 12 (daluman pengaharan SPP Kodelam SPP Links . 12 (daluman echam has Umun, Salus Shipanan Bank SPB Links dan tuku Pembana . 12 (daluman di Segian . 12 (daluman echam kasa Umun, Salus Shipanan SPP-LS SPB Links dan tuku Pembana . 12 (daluman echam kasa Umun, Spalus SPP-LS SPB LINKS dan tuku Pembana . 12 (daluman echam kasa Umun, Spalus SPP-LS SPB LINKS dan tuku Pembana . 12 (daluman echam kasa Umun, Spalus SPP-LS SPB LINKS dan tuku Pembana . 12 (daluman echam kasa Umun, Spalus SPP-LS SPB LINKS dan tuku Pembana SPB LINKS dan tuku Pembanan (SPP-LS SPB LINKS dan tuku Pembanan SPB LINKS dan tuku Pembana		KNEDIT	NEMET CUTPET		ALYKA		
Bothan Porseitienn STRD ran Gefer Kondissen Bath Regeler StrP Units haran (Befersät/Kondissen bath) has Umum, Bath Shifter Felich den butte Pembignie 12 Debumben nggung persöten (SPU) 12 Lapuran	und Permindado Permitagoras		12 фовитоя	100	24		_
son Safer (columne Batha Regulator Safer University and Safer Safer Feliah dan butar Pentulana - 12 Dolumon Language (and column) (and	denna Kabengkapan 8PP sobayo Bahan Peng		12 Sehrerert	25	a		
Namun (Dickendal) tochkiern bachs has Umrass, Bades Skropenen Bent-Bades Peljeh den tocke Pentbyres anggung paredyan (SPA)	eson SPP Kotağa		12 Columnia	100	¥		_
the grant (994)	karan (Balenjá)/Calaban bahu kas Umum; I		vitarian de la compania del compania del compania de la compania del compania del compania de la compania del compania d	140	a	•	
	9	-	12 Lapurun	100	22	•	_

BANDUNG, 01 Januari 2019 Pogewell Yang Oinfal

NIP. 196808052007011015 (TATAMO HENDAYANA)

(COLONGUIN GLAME, AND, S.S.)

Pejabet éenilei

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

F	Jengka wajatu pembirian 81 Januan set 31 Zemender 2019	ı					1					-
2	1. Kopinier Thypio Policie Ambien	¥	,		TAMBET	EST.	¥			MEN	MEDICEMEN	
			RUMANTI CUITEUT	KUNAL	WAKTU	BANA		AUTOMOTE TOTALITY	SELECTED SELECTED	MANUAL	MAYA	
-	**	8				7	•	6	8	11	21	
- _	1 1. Margust ean Margaldan Quies Portantian Pertuanyan (SPP) (SPP)	•	13 Octumber	gģi.	12		·	E P	5	랖	•	
-	2 D. Mahraming Walenghiagan GPP debagii Biahan Penterthian GP2D	•	18 Getweeten	100	25			St. Dofumen	ŝ	럘	•	
*	S. Nakonatan Saskap Pengaduan delmpakataran SPP Kedataan Suku Register SIPP (kasak		12 Dehambn	901	12			Dominio 84	ş	\$	4	
₹ .	4. meisetossahukan Pembagszaté/Pungukanen (Baladak/koldukan tudu- kas Uhrum/Bullu Selepanian (Badi Butu Pejak dan bulu Pentesau Palafhaman Kagiston Lalanya di Begian	•	t2 Dokumian	Ē	13		· •	12 Dokuman	ã	3 2	•	
φ	Mentituturahashan Laparad Busi pertanggang jawaban (SPL)	-	12 Lepodin	(2	12	•		taledat)	2	22		
[E Tolges Tembolen don Koudelles Voner Pomojang:											
_	a. Tugas Tambakan:											
l	1, Kojasifikas:											
L_	Her Partie						Ì					
				₹	NELAI CAPAIAN SHOP	ne Bride						

BANDUNG, 31 Desember 2019

Pajabaj Penilai

(GLIMOLIN GLIMILANG, S.Sn.)
NIP. 196602251993031009



PENILAIAN PRESTASI KERJA **PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

. TATANG HENDAYANA

. 196808052007011015

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI UMUM

Unit Kerja

: DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN



Nomor: 179/Pegumhum/leg/1x/2021 Mengetahui:

Photo Copy Sesuai dengan Aslinya

Bardung
Bardung
Bardung
Bardung
Dan Kepegawaian, Umum
Dan Kehumasan
Dinas Pariwisata dan Kebudayaan
Provinsa Jawa Barat
D I N A S

199303 1 003

DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN TAHUN2020

FORMULIR SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

Januari s/d Desember 2020

1									Charles and the Charles of the Charl
9	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	NEGERI SI	IL YANG DI	VÎLAI		
🛶	Nama	ASEP MULIANA, S.Sos., M.M.	-	Nama		TATANG HENDAYANA	NDAYANA		
7	NIP	196712161993031003	~	N.P.		196808052007011015	007011015		
3	Pangkat/Gol.Ruang	Penata, III/c	m	Pangkat/Gol.Ruang	Ruang	Pengatur TK.I.11/d	1,11/d		
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAJAN, UMUM, DAN	4	Jabatan.		PENGADMIN	PENGADMINISTRASI UMUM	M	
Ú,	Unit Kerja	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN	5	Unit Kerja		DINAS PARI	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN	KEBUDAYAA	N.
9			2			/1	TARGET		
2		III. NEWATAN TUGAS JABATAN	4 5	KUANT/OUTPUT	итрит	KUAL/MUTU	WAKTU	πυ	BIAYA
	Melaksanakan melaksana	Melaksanakan melaksanakan penggandaan naskah dinas		19	dokumen	100	12	bulan	
72	Melakukan keglatan yang dokumen administrasi	Melakukan keglatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian dokumen administrasi		6)	dokumen	100	12	butan	
3	Majaksanakan koordinasi dengan unit kerja terkait	dengan unit kerja terkait		12	laporan	100	12	bulan	
*	Melaksanakan tugas lain t	Mejaksanakan tugas lain Sesual dengan tugas pokok dan fungsinya.		12.	laporan	100	12	bulan	

Bandung, 1 Januari 2020

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

TATANG HENDAYANA 196808052007011015

ASEP MULIANA. S. Sos., M.M. 196712161993031003

Pejabat Penilai,

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

aguari s./d Desember 2020 Jangka Waktu Penilalan

aun	Januari s/d Desember 2020														
					T.	TARGET					REAL	REALISASI		The state of the s	NILA
Š	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK		Kuant/ Output	Kual/ Mutu		Waktu	Biaya	ΑK	Kuant/ Output	Kual/ Mun	Waktu	exexe	UNCAN	CAPALAN SKP
									78.8						
-	Melaksanakan melaksanakan penggandaan naskah dinas	:	19	dokumen	100	12	Relian			uammaop 6t	100	12 bulan		276	42,60
2	Metakukan keglatan yang meliputi penerlowan. Dentaintan dan pendakumentasian dokumen		·63	фокител	190	12	nelad			19 dokumen	001	12 hutan		9/2	92,50
P**	Melaksanakan koordhassi dengan uhit kerja terkait		15	Іврогап	100	1.5	bulan			12 laporan	100	12 bulan		276	92,00
*	Melaksanakan tugas lain sesuat dengan tugas paknik dah fungsinya:		12	lapozan	003	1.2	bulan			12 laporan	190	lž thulain		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:														
							:								
					N.C.	Country	600								92,00
					2	Midicapada SMF	77.7		:					## ·	(Sangat Baik)

Bandung, 31 Desember 2020 Pejabat Pentlai,

ASEP MULIANA, \$505, M.M. 196712161993031003



DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a NAMA	TATANG HENDAYANA
	b. NIP	196808052007011015
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI UMUM
	e. Unit Organisasi	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a NAMA	ASEP MULIANA, S.Sos., M.M.
 	b. NIP	196712161993031003
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata, III/c
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN, UMUM, DAN KEHUMASAN
	e. Unit Organisasi	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	ir. Andreas Wijanto, M.T.
	b. NIP	196302111993121001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	SEKRETARIS
	e. Unit Organisasi	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN

UNSUR YANG I	DINILAI			JUMLAH
a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92	2.00) / 1) X 609	%)	55,20
	1. ORIENTASI PELAYANAN	90,74	(Sangat Baik)	
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	88,13	(Baik)	
	4 DISIPLIN	90,74	(Sangat Baik)	
b. Perilaku b. Kerja	5. KERJASAMA	100,00	(Sangat Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN	-	-	
	Jumlah	469,61	0	
	Nilai Rata-rata	93,92	(Sangat Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	93,92	X 40%	37,57
·	Nilai Prestasi Kerja	<u> </u>		92,77 (Sangat Ba

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILAADA)

Tanggal	[00)1440-2144111111414.http://www.com/
	1000144014441444444444

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal
7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
	Tanggal

,

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021 PEJABAT PENILAI

> ASEP MULIANA, S.Sos, M.M. 196712161993031003

10. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

> TATANG HENDAYANA 196808052007011015

> > 11. DITERIMA TANGGAL, 6 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

Ir. ANDREAS WIJANTO, M.T. 196302111993121001