FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

02 Januari s/d 31 Desember 2019

Dinas Pendidikan

YANG DINILAI	
a.Nama	ROBA'I
b. NTP	197012041990031003
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pengatur Tingkat I / II/d
d, Jabatan / Pekerjaan	Demo Jabatan
e. Unit Organisasi	SMKN 1 KEDAWUNG
PEJABAT PENILAI	
a. Nama	CHRISTANA, SST.Par, MM.
b. NIP	197311031995031001
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina Tingkat I / IV/b
d. Jabatan / Pekerjaan	GURU PEMBINA TK. 1
e. Unit Organisasi	SMKN 1 KEDAWUNG
, ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	SRI UNAENI S.E.
b. NIP	196512151986012001
c. Pangkat, Golongan Ruang	Penata Tingkat I / III/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Seksi Pengawasan Pendidikan
e. Unit Organisasi	Cabang Dinas Pendidikan Wilayah X

UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai	(SKP) ((92.0 + 0 + 0) x 60%)			55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Balk	
	2. Integritas	97,00	Sangat Balk	0
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sengat Baik	
	S. Kerjasama	85,00	Balk	NA THE
	6. Kepemimpinan	-		
	7. Jumlah	482,00 -		
	8. Nilai rata-rata	96,00 -		
	9. Nilai Perilaku Kerja (96,00 x 40%)			38,56
	2.02			93,76
	Mai Prestasi Kerja			Sangat Balk

MENGETAHUI

BALIMAN SOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA

KEPALANKN 1 KEDAWUNG

KEPALANKN 1 KEDAWUNG

SMK NEGERI 1

KEDAWUNG

IL NU LEN (LUK) (LUK) (LUK)

PEND 12 SUR27 199802 1 UNI

3		
5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	
	Tanggal,	
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal,
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tenggal,
10.	REKOMENDASI	9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2020
7(5)		PEJABAT PENILAI
		(CHRISTANA, SST.Par, MM.) NIP. 197311081995031001
	10. DITERIMA TANGGAL,03 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (NOBA'I)	
	NIP. 197012041890031003	11. DITERIMA TANGGAL,08 Januari 2020
		ATABAN PEJABAT YANG MENILAI
		(\$RI UNAENI S.E.) NIP. 196512151986012001

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

C	NO I PEJABAT PENELAL		NO IL PER	GAWAI NEGERI	NO IL PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI
1	Marria	CHRISTANA SST Per MM	1 Nama		ROBAT
-	Page 144		The second		
0	NIP	197311081885031001	2 NIP		197012041990031003
1	Panokat/Gol. Rusng IV/b	IVIS	3 Pang	Pangkat/Gol, Ruang	Ibd
			200		4
	Jabetan	GURU PEMBINA TK.1	4 Jahatan	an	Domo Jabatan
1	Holle Korio	SMKN 1 KEDAWING	5 Unit Kerja	eije	SMKN 1 KEDAWUNG

-	III KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT		TARGET		
2			KUANT/ OUTPUT	KUAL/ MUTU	WAKTU	BIAYA
-	Monkenti minneredekse enalitika sakolah dun UAS		1 Dakumen	100	12	
-	The state of the s				0,7	
-2	Membartu cererimaan siawa baru		1 Dokumen	100	77	
+			* Debiance	100	12	
=	Membantu Pengadaan Barang		1 DOMONIGH	201		
+	Account to the control of the best of		1 Dokumen	100	12	
-	Michigan Dates of Indiana, doi: Newson			****		
1	Managari dan melaparkan barana inventori		1 Dokumen	100	21	
				400	6.	
-	Menderman dan Merawat Barano-Barano	*	1 Dokumen	100	3,	

Cirebon, 03 Januari 2020

Pegawai Yang Dinilai

(HOBATI)

NIP. 197012041990031003

Pejabat Penilai

(CHRISTANA, SST.Par, MM.)

NIP. 197311081995031001

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Janoka waktu perilaian 02 Januaris/d 31 Desember 2019

02	MO I Kemister Tunes Bokok Johaton AK	AK			TARGET		4	AK		4	REALISASI		PERHITUNGAN		MILA
_	P		KUANT	KUAL	WAKTU	BIAYA		1	KUANT	KUAL	WAKTU	BIAYA		5	SKP
-	e	0	4		49	7	1		6	10	=	12	13		14
3.4	Membarhu menggandakan soal ujan sekolah Aso taks	9	1 Dekumen	100	12			-	1 Dokumen	100	12		27.2	276,00	92,00
000	American state columns where there		4 Deleumen	100	62			-	Dokumen	100	12		- 276	276,00	82,00
	Monitoring penerangan asswer page		1	9	12		1	-	1 Dokumen	100	12		- 276	276,00	92,00
	Membernu Pongadam barang		4 Dollamon	905	5		1	-	1 Dolumen	100	12		- 278	275,00	92,00
_	Moncatan darang masun oan nanan	1	100	000			1	7	4 American	100	12		- 27	278,00	92,00
2	Mencatat dan melaporkan barang inventor-		1 DOMINET	100	71		-	1		000			100	978 m	00 06
8	Menyimpan dan Merawat Barang-Barang	T.	1 Dolyumen	100	153		1	-	1 Домител	100	125				
=	II. Tugas Tanthahan dan Kreetivitas/ Unsur Penunjang:	Jenun	lang:		TOTAL ST. SOUTH		311					-		-	
100	a, Tugas Tambaharic													+	
B	b. Knestifitas:													+	00 633
13	JUMLAH:				No. of Persons Street, or other Persons Street									1	oncorn oncorn
4					NIC	NILAI CAPAIAN SKP									92,00
														65	Sangat Baik

Cirebon, 02 Januari 2020

Pejabat Penilal

31

(CHRISTANA, SST.Par, MM.)

NIP. 197311081995031001



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

. ROBA'I

NIP

: 197012041990031003

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

Jabatan

: PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA

Unit Kerja

: SMKN 1 KEDAWUNG



SMKN 1 KEDAWUNG TAHUN 2020



SMKN 1 KEDAWUNG

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. NAMA	ROBA'I
	b. NIP	197012041990031003
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
	e. Unit Organisasi	SMKN 1 KEDAWUNG
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	EMOD, S.E.
	b. NIP	196807201993111001
	c. Pangkat, golongan ruang	Penata, III/c
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA TATA USAHA SMKN 1 KEDAWUNG
	e. Unit Organisasi	DINAS PENDIDIKAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	Ir. SUCIPTO HADI WALUYO, M.M.
	b. NIP	196508271998021001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SEKOLAH
	e. Unit Organisasi	SMKN 1 KEDAWUNG

KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal	UNSUR YANG	DINILAL			JUMLAH
2. INTEGRITAS 100,00 (Sangat Baik) 3. KOMITMEN 76,06 (Baik) 4 DISIPLIN 91,91 (Sangat Baik) 5. KERJA SAMA 87,00 (Baik) 6. KEPEMIMPINAN Jumlah 446,88 0 Nilai Rata-rata 89,38 (Baik) Nilai Perilaku kerja 89,38 X 40% 35,75 Nilai Prestasi Kerja (Sangat Baik) KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((9	2.00) / 1)X 60	%)	55,20
3. KOMITMEN 76,06 (Baik) 4. DISIPLIN 91,91 (Sangat Baik) 5. KERJA SAMA 87,00 (Baik) 6. KEPEMIMPINAN Jumlah 446,88 0 Nilai Rata-rata 89,38 (Baik) Nilai Perilaku kerja 89,38 X 40% 35,75 Nilai Prestasi Kerja 90,95 (Sangat Baik) KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)		ORIENTASI PELAYANAN	91,91	(Sangat Baik)	
4 DISIPLIN 91,91 (Sangat Baik)		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
b. Perilaku Kerja 5. KERJA SAMA 87,00 (Baik) 6. KEPEMIMPINAN Jumlah 446,88 0 Nilai Rata-rata 89,38 (Baik) Nilai Perilaku kerja 89,38 X 40% 35,75 Nilai Prestasi Kerja (Sangat Baik) KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)		3. KOMITMEN	76,06	(Baik)	
5. KERJA SAMA 87,00 (Baik) 6. KEPEMIMPINAN Jumlah 446,88 0 Nilai Rata-rata 89,38 (Baik) Nilai Perilaku kerja 89,38 X 40% 35,75 Nilai Prestasi Kerja (Sangat Baik) E. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)		4 DISIPLIN	91,91	(Sangat Baik)	
Jumlah 446,88 0 Nilai Rata-rata 89,38 (Baik) Nilai Perilaku kerja 89,38 X 40% 35,75 Nilai Prestasi Kerja 90,95 (Sangat Baik KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	100	5. KERJA SAMA	87,00	(Baik)	
Nilai Rata-rata 89,38 (Baik) Nilai Perilaku kerja 89,38 X 40% 35,75 Nilai Prestasi Kerja 90,95 (Sangat Baik KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal		6. KEPEMIMPINAN	-	(%)	
Nilai Perilaku kerja 89,38 X 40% 35,75 Nilai Prestasi Kerja 90,95 (Sangat Baik XEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal		Jumlah	446,88	0	
Nilai Prestasi Kerja 90,95 KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal		Nilai Rata-rata	89,38	(Baik)	
Nilai Prestasi Kerja (Sangat Baik KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal		Nilai Perilaku kerja	89,38	X 40%	35,75
KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) Tanggal	3	Nilai Prestasi Kerja			90,95 (Sangat Baik
	YANG DINILAI	(APABILA ADA)		Tanggal	
	5. TANGGAPAN I	PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN			

Tanggal

7.	A DATE OF THE PARTY OF THE PART	
	KEBERATAN	
		Tanggal
8,	REKOMENDASI	
-		
		9. DIBUAT TANGGAL, 11 Januari 2021
		PEJABAT PENILAI
		4
		EMOD, S.E. 196607201993111001
	DIEDDINA ELNICALI AND LONG	***************************************
10.	DITERIMA TANGGAL, 12 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG	
	DINILAI,	
	00	
	V~	
	<u>ROBA'I</u> 197012041990031003	
	197012041990031003	
		11. DITERIMA TANGGAL, 12 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI
		John .
		Ir. SUCIPTO HADI WALUYO, M.M.
		196508271998021001
		V.

FORMULIR SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

0	NO I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWA	I NEGERI ST	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	IIAI		
28	Nama	EMOD, S.E.	-	Nama		ROBA'I	824(0):0010		
	NIP 1	196807201993111001	2	NIP		197012041990031003	90031003		
17000	Pangkat/Gol.Ruang P	Penata, III/c	m	Pangkat/Gol.Ruang	LRuang	Pengatur TK.I, II/d	f, 11/d		
	Jabatan R	KEPALA TATA USAHA SMKN 1 KEDAWUNG	4	Jabatan		PENGADMIN	ISTRASI SAR	PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA	ASARANA
10	Unit Kerja D	DINAS PENDIDIKAN	S	Unit Kerja		SMKN 1 KEDAWUNG	AWUNG		
ON		UPPERATAMENT OF CARDATAM	A.V.			TA	TARGET		
-		III. NEGIATAN TOGAS JABATAN	AN	KUANT/	KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WA	WAKTU	BIAYA
1	Membantu pengadaan barang dan jasa	ang dan jasa	0	+		100	12	bulan	
	Mencatat barang masuk dan keluar	an keluar	90'0	+	dokumen	100	12	bulan	
1	Mencatat dan melaporkan barang inventaris	barang inventaris	0,08	+	dokumen	100	12	bulan	
	Menyimpan dan merawat b	Menyimpan dan merawat barang-barang inventaris dan non inventaris	90'0	+	dokumen	100	12	bulan	

Cirebon, 2 Januari 2020 Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

ROBAT

197012041990031003

CEMOD.S.E. 196807201993111001

Pejabat Penilai,

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

				TA	TARGET					REALISASI	SASI		DESCRIPTION	NILAI
NO	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	Kusnt/ Output	Kinal/ Moto	Walets	Blays	AK	2	Kusert/ Output	Knal/ Mutu	Waktu	Blaya	UNCAN	CAPAIAN
-	(2)	m	4 4	s		7	80		6	3.0	11	325	13	14
*	Membantu pengadaan harang dan jasa	e		100	12 bolns			-		100	12 hulan		276	92.00
:04	Mendakat herang masuk dan keluar	80'0	1 dokumen	100	12 Belon		8670		1 dolumen	100	12 bules		276	92,00
100	Mencatat dan melaporkan barang invuntaris	90'0	1 фойшен	100	12 belos		80'0	+	dolumen	100	12 bulan		276	92.00
+	Monyimpan dan meruwat barang-barang Inventaris dan oon inventaria	80'0	1 dolumen	100	12 bulan		6,08	+	dolumen	100	12 bulan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBABAN DAN KREATTVITAS:													
													-	
				witter	Willed Complete CVD									92,00
				Person	Capatan sur									(Sangat Balk)

Cirebon, 30 Desember 2020 Pejabat Penilal,

MEMOD.S.E. (96807201993111001