




# FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

01 Januari s/d 31 Desember 2019

Dinas Pendidikan

1. YANG DINILAI				
a. Nama		DIDA NURHUDA A.Md		
b. N I P		198101012014121001		
c. Pangkat, Golongan Ruang		Pengatur Muda / II/a		
d. Jabatan / Pekerjaan		Bendahara Pengeluaran Pembantu		
e. Unit Organisasi		SMAN 2 PURWAKARTA		
2. PEJABAT PENILAI				
a. Nama		Dra. Hj. ENCAH KOMARIAH MM		
b. N I P		196012291983032006		
c. Pangkat, Golongan Ruang		Pembina Utama Muda / IV/c		
d. Jabatan / Pekerjaan		GURU MADYA		
e. Unit Organisasi		SMAN 2 PURWAKARTA		
3. ATASAN PEJABAT PENILAI				
a. Nama		NURDIN, S.Pd., M.Si.		
b. N I P		196507021988031004		
c. Pangkat, Golongan Ruang		Pembina / IV/a		
d. Jabatan / Pekerjaan		Kepala Seksi Pengawasan Pendidikan		
e. Unit Organisasi		Cabang Dinas Pendidikan Wilayah V		
4. UNSUR YANG DINILAI				
				JUMLAH
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) ( ( 92.0 + 0 + 0 ) x 60% )				55,20
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritas	95,67	Sangat Baik	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Baik	
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	78,17	Baik	
	6. Kepemimpinan	-	-	
	7. Jumlah	473,00	-	
	8. Nilai rata-rata	94,00	-	
	9. Nilai Perilaku Kerja ( 84,00 x 40% )			37,90
Nilai Prestasi Kerja				93,10
				Sangat Baik

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)
	Tanggal, .....
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
	Tanggal, .....
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN
	Tanggal, .....
8.	REKOMENDASI
10.	<div> <div> <p>10. DITERIMA TANGGAL, 03 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI</p>  <p>( DIDA NURHUDA A. Md ) NIP. 198101012014121001</p> </div> <div> <p>9. DIBUAT TANGGAL, 02 Januari 2020 PEJABAT PENILAI</p>  <p>( Dra. Hj. ENCAH KOMARIAH MM ) NIP. 196012291983032006</p> </div> <div> <p>11. DITERIMA TANGGAL, 06 Januari 2020 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI ( NURDIN, S.Pd., M.Si. )</p>  <p>NIP. 196507021988031004</p> </div> </div>



**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020**

Nama Pegawai : **DIDA NURHUDA, A.Md**  
NIP : **198101012014121001**  
Pangkat Golongan Ruang : **Pengatur Muda TK.I, II/b**  
Jabatan : **PENGOLAH DATA APLIKASI DAN PENGELOLAAN  
DATA SISTEM KEUANGAN**  
Unit Kerja : **DINAS PENDIDIKAN**




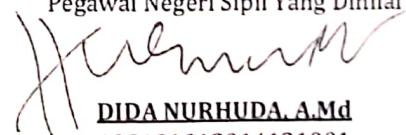
**DINAS PENDIDIKAN  
TAHUN 2020**

# **FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Jangka Waktu Penilaian  
Januari s/d Desember 2020

I. PEJABAT PENILAI			II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI							
1	Nama	MUHAMMAD NURDIN, S.Pd., M.M.	1	Nama	DIDA NURHUDA, A.Md					
2	NIP	196706071990011002	2	NIP	198101012014121001					
3	Pangkat/Gol.Ruang	Pembina TK.I, IV/b	3	Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur Muda TK.I, II/b					
4	Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jabatan	PENGOLAH DATA APLIKASI DAN PENGELOLAAN					
5	Unit Kerja	DINAS PENDIDIKAN	5	Unit Kerja	DINAS PENDIDIKAN					
NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN		AK	TARGET						
				KUANT/OUTPUT		KUAL/MUTU	WAKTU		BIAYA	
1	Melaksanakan melaksanakan pengelolaan kehumasan			12	dokumen	100	12	bulan		
2	Melaksanakan melaksanakan pengendalian kegiatan Subbagian Tata Usaha			12	dokumen	100	12	bulan		
3	Melaksanakan melaksanakan pengelolaan administrasi kepegawaian			6	dokumen	100	12	bulan		
4	melaksanakan pengelolaan umum dan perlengkapan			6	dokumen	100	12	bulan		
5	melaksanakan penyusunan data dan Informasi pelayanan pendidikan			6	dokumen	100	12	bulan		

Pejabat Penilai,  
  
**MUHAMMAD NURDIN, S.Pd., M.M.**  
196706071990011002

Purwakarta, 03 Januari 2020  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai  
  
**DIDA NURHUDA, A.Md**  
198101012014121001







**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

DINAS PENDIDIKAN

JANGKA WAKTU PENILAIAN  
Januari s/d Desember 2020

1.	YANG DINILAI	
	a. N A M A	DIDA NURHUDA, A.Md
	b. NIP	198101012014121001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur Muda TK.I, II/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGOLAH DATA APLIKASI DAN PENGELOLAAN DATA SISTEM KEUANGAN
	e. Unit Organisasi	DINAS PENDIDIKAN
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	MUHAMMAD NURDIN, S.Pd., M.M.
	b. NIP	196706071990011002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	DINAS PENDIDIKAN
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. N A M A	AI NURHASAN, A.P., M.Si.
	b. NIP	197402041993111002
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA CABANG PENDIDIKAN WILAYAH IV
	e. Unit Organisasi	DINAS PENDIDIKAN

4.	UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((91.07) / 1)X 60%)				54,64
	b. Perilaku Kerja	1. ORIENTASI PELAYANAN	95,32	(Sangat Baik)	
		2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
		3. KOMITMEN	92,28	(Sangat Baik)	
		4 DISIPLIN	95,32	(Sangat Baik)	
		5. KERJA SAMA	94,28	(Sangat Baik)	
		6. KEPEMIMPINAN	-	-	
		Jumlah	477,20	0	
		Nilai Rata-rata	95,44	(Sangat Baik)	
	Nilai Perilaku kerja 95,44 X 40%				38,18
Nilai Prestasi Kerja				92,82 (Sangat Baik)	
5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)					
Tanggal .....					

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS  
KEBERATAN

Tanggal .....



8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 12 Januari 2021  
PEIABAT PENILAI



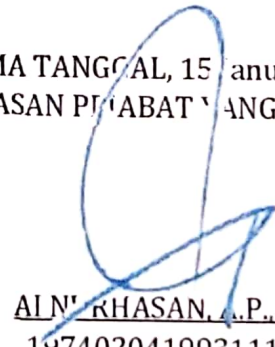
MUHAMMAD NURDIN, S.Pd., M.M.  
196706071990011002

10. DITERIMA TANGGAL, 15 Januari 2021  
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG  
DINILAI,



DIDA NURHUDA, A.Md  
198101012014121001

11. DITERIMA TANGGAL, 15 Januari 2021  
ATASAN PEIABAT YANG MENILAI



ALNUR HASAN, S.P., M.Si.  
197402041993111002