FORMULIR PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

JANGKA WAKTU PENILAIAN

Dinas Bina Marga dan Penataan Ruang

01 Januari s/d 31 Desember 2019

YANG DINILA	
a.Nama	GUN GUNILAR
b. N I P	196708072007011014
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pergatur Tingkat I / II/d
d. Jabatan / Pekerjaan	Pergadministrasi Umum
e. Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Petayanan V
PEJABAT PENILAI	
a. Nama	Drz. NENI SURYANI, M.SI.
b. NIP	196406121994032003
c. Pangkat, Golongan Rusing	Pembina / IV/a
d. Jabatan / Pekerjaan	Kepala Subbagian Tata Usaha
e. Unit Organicasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan V
. ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Name	RUHIYAT ST.,M.T
b. NTP.	196405171990021002
c. Pangkat, Golongan Ruang	Pembina / IV/a
d. Jebotan / Pekerjaan	Kepala UPTO Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan V
e, Unit Organisasi	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan V

UNSUR YANG DINILAI				JUMLAH
s. Sasaran Kerja Pegawai	(SKP) ((92.0 + 0 + 0) × 60%)			55,20
b. Perlaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	100,00	Sangat Baik	
	2. Integritan	95,00	Sangiit Balk	
	3. Komitmen	100,00	Sangat Balk	7.
	4. Disiplin	100,00	Sangat Baik	
	5. Kerjasama	85,00	Balk	
	6. Kepemimpinan			
	7. Jumlah	460,00 -		
	8. Nitai rata-rata	96,00 -		
	9. Nitai Pentaku Kerja (96,00 x 40%)			38,40
	40.740.000			93,60
	Nisi Prestusi Kerja			Sangat Baik

FOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA

TOTO COPY SESUAI DENGAN ASLINYA

5.	KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)	
	Tanggal,	
6.	TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal,
7.	KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN	
		Tanggal,
8.	REKOMENDASI	
10.		9: DIBUAT TANGGAL, 02 Junuari 2020 PEJABAT PENILAI
		Janes .
		(Cra. NENI SURYANI, M.SL.)
		NIP. 196406121994032003
	10. DITERIMA TANGGAL,07 Januari 2020 PEGAWAI NEGERI SIRJA YANG DINILAI	
	Mu	
	(GUN GUN LAR)	
	NIP. 196708072007011014	11. DITERIMA TANGGAL,06 Januari 2020
		ATASAN PEJAB AT YAN G MENILAI
		(HUHIYAT STEM.T)
	()	NIP. 106405171 90021002

FOTO DOPY SESUAI DENGAN ASLINYA

KÉPALASUB BAB. TATA USAHA

NO SO SA UNV PODW P. V

TOL

UPTO PENELOLAN MODEL PENELOLAN MODEL

NIP 19680316 199503 2 061

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERII SIPIL

8	L Kegistan Tugas Pokok Jabatan	AK			TARGET		-	AK		in.	REALISASE	78	PE	PERHITUNGAN	MILAI
			KUANT/ CUTPUT	KUAL	WAKTU	BIAYA		KUANT/ OUTPUT		KUAL WAKTU	EU.	BIAYA		,	SKP
-	3	100	4	10	9	1		8	2		11	12		13	14
-	Melaporkan kegatan perbaikan berdasarkan kelemuan sebagai bahan evalusi dan pertanggungjawahan		12 Laporan	100	123		1	- 12 Laporan	100 an		12			275.00	92,00
24	Melaporkan masih yang masa penggunasknya telah mencapai batas waktu tertertu agar tidak cepai rusak		12 Laporan	100	12		*	- 12 Laporan	100 nu		12		,	276,00	92,00
m	Mendata kerusakan mesin dan atau sistem jaringan untuk diadakan pertaikan		12 Data	100	52			- 12 Data	57	100	12		+	276,00	92,00
4	Mendata perbaikan mesin dan sistem jaringan yang rusak berdasarkan hasi pemeriksaan untuk penggantan sulu cadang		12 Kegistan	100	12		.9:	. 12 Kegiatar		100	12			276,00	92.00
in	Menerina dan menginyentarisasi laporan kerusakan mesin atau sistem jaringan berdasarkan keterituan untuk disitakan pemerikasan	-	12 Kegistan	100	12		-	. 12 Kegistar	-	100	12		2.	276,00	92.00
	II. Tugas Tambahan dan Kreelivitas/ Unsur Penunjang:														
	a, Tugas Tambahan:														
L	b. Kreaifilias:														
_	JUMILAH														460.00
				ME	NILAI CAPAIAN SKP	dXS									92,00
			100												Sangal Balk
	TOP SESUAL DENGAM ASLINVA	D W C	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	AND DENGAR	TATA USAHA UM/ (7.5 pul)	4 7			ŏ	mis, 3	s , 31 Desembe Pejabat Penilal	Clamis , 31 Desember 2019 Pejabat Penilai		- 1	

(Dra. NENI SURYANI, M.Si.)

DFS MA FAHMIAH, M.M.

NIP. 196406121994032003

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

O I. PEJA	NO I. PEJABAT PENILAI		ON	NO III, PEGAWAI NEGERII SIPIL YANG DINILA	SIPIL YANG DINILAI
Nama		Dra. NEN SURYANI, M.St.	4	Mama	GUN GUN GUMLAR
a Z		196406121994032003	TH	NIP	195705072007011014
Pangle	Pangkat/Gol. Ruang IV/a	Ivia	20	Pangkat/Gol. Ruang	nel
Jabata	III	Kepala Subbagian Tata Utaha	4	Jabatan	Pengadministrasi Umum
S Unit Ke	it Kerja	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Pelayanan V	45	Unit Korja	UPTD Pengelolaan Jalan Wilayah Polayanan V

2	III. KEGIATAN TUGAS POKOK JABATAN	ANGKA KREDIT		TAI	TARGET		
			KUANT! OUTPUT KUAL! MUTU WAKTU	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA	
-	1. Metaporkan kagistan pertuakan berdasarkan ketersuan setagai bahan evaluasi dan pertanggunglawaban	191	12 Lapsean	100	12		
N	2 Metaporkan meshi yang masa penggunaannya telah mencapai batas waktu terteritu agar tidak cepat rusak	+:	12 Laporan	100	12		
60	3. Mendata kerusakan mesin dan atau sistem jartngan untuk diadakan perbaikan	,	12 D848	100	12		4
4	4 Mendata perbaikan mesin dan sistem jaringan yang rusak berdasarkan hasil pemerikaaan untuk penggantian suku cadang	- *	12 Keglatan	100	22		,
10	5 Menerims dan menginventarisasi laporan kerusakan mesin atas sistem jaringan berdasarkan ketertuan untuk diadakan pemeriksaan	100	12 Koglutan	100	12		

Ciamis, 02 Januari 2019

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai

(Dra. NENI SURYANI, M.Si.)

NIP. 196406121994032003

TOL TOL TO TENDENCAN ASLINIA

(GUN GUN GUMILAR) NIP. 196708072007011014

Dracting FAHMIAH, M.M.

S UPTO PERGEL CLANK JALAN
S DAN JEREATAN
MELANIN PELANISAN



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian Januari s/d Desember 2020

Nama Pegawai

. GUN GUN GUMILAR

NIP

196708072007011014

Pangkat Golongan Ruang : Pengatur TK.I, II/d

labatan ...

PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM

Unit Kerja

: DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

SESUAI DENGAN ASLINTA PROTO COS. POUNS DE THE FAHMIAH, M.M. NIP 19680316 199503 2 001

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG **TAHUN 2020**



PENILAIAN PRESTASI KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO PERCEDENTAL SESUAL DENGAN ASLINTAL NO PERCEDENTAL SUB BAG. TATA USAHA
NO PERCEDENTAL SESUAL DENGAN ASLINTAL NO PERCEDENTAL DESCRIPTAL DE PERCEDENTAL DE PERCEDENTAL

NIP. 19680316 199503 2 001

JANGKA WAKTU PENILAIAN Januari s/d Desember 2020

DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

1.	YANG DINILAI	X-
	a. NAMA	GUN GUN GUMILAR
	b. NIP	196708072007011014
	c. Pangkat, golongan ruang	Pengatur TK.I, II/d
	d. Jabatan/Pekerjaan	PENGADMINISTRASI PERENCANAAN DAN PROGRAM
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	Dra. IMA FAHMIAH, M.M.
	b. NIP	196803161995032001
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina, IV/a
	d. Jabatan/Pekerjaan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. NAMA	Drs. UUH SUPARMAN, M.Si.
	b. NIP	196506221994031006
	c. Pangkat, golongan ruang	Pembina TK.I, IV/b
	d. Jabatan/Pekorjaan	KEPALA UPTD PENGELOLAAN JALAN DAN JEMBATAN WILAYAH PELAYANAN V
	e. Unit Organisasi	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG

a.	Sasaran Kerja Pegawai (SKP) (((92	2.00) / 1)X 609	%)	55,20
	1. ORIENTASI PELAYANAN	85,18	(Baik)	
	2. INTEGRITAS	100,00	(Sangat Baik)	
	3. KOMITMEN	84,88	(Baik)	
100	4 DISIPLIN	85,18	(Baik)	
b. Perilaku Kerja	5. KERJA SAMA	77,00	(Baik)	
	6. KEPEMIMPINAN		-	
	Jumlah	432,24	0	
	Nilai Rata-rata	86,45	(Baik)	
	Nilai Perilaku kerja	86,45	i X 40%	34,58

 KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL. YANG DINILAI (APABILA ADA)

FOTO COFT SESUAI DENGAN ASLINIA

NO 1000 / 104 / UM / 939WD U

TEL 200 FEBRUATI 2021

TO FEBRUATI 2021

Otrivisi 3 NIP. 19680316 199503 2 001

Tenggal

'ANGGAPAN PEJAB AT PENILAI AT AS KEI	
	Tanggal
KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI KEBERATAN	TOTAL COPY SESUAL DENGAN ASLIN IN DAN PERMATA SUB MAG. TATA USAHA NO TOLICA / UM / PJ2WF .U TGL 12 Lebruar i 2041 WILLIAM SERBINAL I WILLIAM SERB
	Tanggal

9. DIBUAT TANGGAL, 4 Januari 2021 PEJABAT PENILAI

> Dra. (MÅ FAHMIAH, M.M. 196803161995032001

 DITERIMA TANGGAL, 31 Januari 2021 PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI,

> GUN GUN GUMILAR 196708072007011014

Drag MA FAHMIAH, M.M. 1000001 JP 19680316 199503 2 001

> 11. DITERIMA TANGGAL, 31 Januari 2021 ATASAN PEJABAT YANG MENILAI

> > Drs. UUH SUPARMAN, M.Si. 196506221994031006

FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jungler Waktu Pentlalan

	NO	I. PEIABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI	NEGERI SI	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	N		
NIP 196803161995032001 2 NIP Pangkat/Gol.Ruang Pembina, IV/a 3 Pangkat/Gol.Ruang Jabatan Jabatan 4 Jabatan Unit Kerja DENAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG 5 Unit Kerja Melaksanakan TII. KEGIATAN TUGAS JABATAN AK KUANT/OUTPUT Melaksanakan melaksanakan benyusunan bahan behan peritmbangan 42 dokuman Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan bahan behan peritmbangan 12 laporan Molaksanakan melaksanakan belaksanakan belaks			Dra. IMA FAHMIAH, M.M.	-	Nama		GUN GUN GUN	III.AR		
Pangkat/Gol.Ruang Pembina, IV/a Jabatan Unit Kerja Unit Kerja Unit Kerja III. KEGIATAN TUGAS JABATAN Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesual dengan tugas pokok dan fungainya Melaksanakan melaksanakan penyusunan kebutuhan jenis bahan jalan dan Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan kebijakan taknis Pemeliharaan; Melaksanakan melaksanakan bahan bahan kebijakan taknis Pemeliharaan; Melaksanakan melaksanakan belagai bahan pertimbangan 12 dokuman 13 daparan 14 dokuman 15 laporan 16 laporan	- N	NIP	196803161995032001	7	NIP		19670807200	7011014		
Jabatan Unit Kerja III. KEGIATAN TUGAS JABATAN Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesual dengan tugas pokok dan fungsinya Melaksanakan melaksanakan penyusunan kebutuhan jenis bahan jalan dan Melaksanakan melaksanakan penyusunan kebutuhan jenis bahan jalan dan Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan kebijakan teknis Pemeliharaan; Melaksanakan melaksanakan telaksanakan telakana telakan bahan pertimbangan 12 laporan pengambilan kebijakan; Melaksanakan melaksanakan telakana telakan telakana telakanakan telakan		Panglent/Gol.Ruang	Pembina, IV/a	m	Pangkat/Gol.	Rustig	Pengatur TKI,	п/и		
Unit Kerja DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG 5 Unit Kerja DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG Melaksanakan melaksanakan penyusunan behari behari penan penyusunan behari behari pentuhbangan melaksanakan melaksanakan melaksanakan melaksanakan melaksanakan melaksanakan behari behari behari pertumbangan 12 dokuman 100 12 bulan Melaksanakan melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan behari behari behari behari pertumbangan 12 laporan 100 12 bulan Melaksanakan melaksanakan telabahan pertumbangan penganbilan kebijakan; 12 laporan 100 12 bulan		Jabatan	KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA	4	Jahatan		PENGADMINI	STRASI PER	ENCANAAN	DAN PROGRAM
Melaksanakan melaksanakan bergantugan tugan pokok den fungalnya 12 dokuman 100 12 bulan dengan tugan pokok den fungalnya 12 dokuman 100 12 bulan dengan tugan pengantugan pengantugan pengantugan penganakan melaksanakan melaksanakan pengutunan bahan kebijakan telahan perfunbangan 12 laporan 100 12 bulan dengan benganbilan ataf sebagai bahan perfunbangan 12 laporan 100 12 bulan benganbilan kebijakan; f 12 laporan 100 12 bulan benganbilan kebijakan; f 12 laporan 100 12 bulan benganbilan kebijakan;		Unit Kerja	DINAS BINA MARGA DAN PENATAAN RUANG	un	Unit Kerja		DINAS BINA N	SARGA DAN	PENATAAN	RUANG
Melaksanakan melaksanakan bahan bahan bertimbangan terjakanakan melaksanakan melaksanakan bergatan pertimbangan terjakanakan pertimbangan terjakan				-			TAI	1350		
Melaksanakan melaksanakan tugas lain sesual dengan tugas pokok dan fungsinya 12 dokuman 100 12 Melaksanakan melaksanakan penyusunan kebutuhan jenis bahan jalan dan 12 laporan 100 12 Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan kebijakan taknis Pemeliharaan; 12 laporan 100 12 Melaksanakan melaksanakan telashan ataf sebagai bahan pertimbangan 12 laporan 100 12	0	=	I. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	KUANT	TOTTO	KBAL/MUTU	WAS	CTU	BIAYA
Melaktanakan melaksanakan penyusunan kebutuhan jenis bahan jalan dan 12 laporan 100 12 jembatan untuk diajukan uji mutu; Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan kebijakan taknis Pemeliharaan; 12 laporan 100 12 pengambilan melaksanakan telaksanakan t		Melaksanakan melaksana	ikan tugas lain sesual dengan tugas pokok dan fungsinya		12	dokumen	100	12	bulan	
Melaksanakan melaksanakan penyusunan bahan kebijakan teknis Pemeliharaan; 12 taporan 100 12 Melaksanakan melaksanakan telijahan ataf sebagai bahan pertimbangan 12 taporan 100 12	-	Melaksanakan melaksan Jembatan untuk diajukan	kan penyusunan kebutuhan jenis bahan jalan dan uji mutu;		12	laporan	100	12	bulan	
Molaksanakan melaksanakan belagai bahan pertimbangan 12 laporan 100 12 pengambilan kebijakan;	-	Melaksanakan melaksan			12	Saporan	100	12	bulan	
	144	Melaksanakan melaksan. pengambilan kebijakan;	akan telashan ataf sebagai bahan pertimbangan		22	laporan	100	12	bulan	

Degawat Negeth Sight Yang Dinilal Bandung, 1 Januari 2019

196708072007011014 GUN GUN GUMILAR

SESUAI DENGAN ASLINYA SAUB BAG, TATA USAHA OPINCA | UM/ 172 UP. V

Dra. IN FAHMIAH MM. 196808161995032001

CETT PERSECUTATION OF THE PERSON OF THE PERS

DIMEIDES THA FAHMIAH, M.M.

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA

PEGAWAI NEGEKI SIPIL.

	20
an an	-20
illa i	nbe
Per	Hope
Hero	0.0
M.	100
ingle.	1
- 12	- 5

			L		+	TABGET					REA	REALISASI				NILAI
NO.	L KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK		Kuant/ Dutput	Kisal/ Mutu		Walette	Blays	AK	Kuant/ Output		Waktu	a	Blays	UNGAN	CAPAIAN
**	2			.4	45	Company of the last	4	7	#	6	10	11	000	17	100	14
-	Melaksanakan melaksanakan tugas labs vessal dengan tugas pouse dan fungsinya		12	dokumes	100	22	huns			12 dokumen	100	12 bulan	ordan		276	92,00
-04	Meiaksamakan melahasnakan penyusunan kebutuhan Jenis tuhas jalan dan Jembatan untuk diajukan uji mutu;		17	lapteren	100	77	Buttus			12 laporen	100	22	budam		276	92,00
-	Meiaksanaisan melaksanakan penyuwaan bahan kebijahan sautis Pemeliharoan,		17	laporen	100	12	poten			12 Juperan	100	12 bulan	bulan		276	92,06
*	Molaksamatan melaksamakan telashan stif sebagai Isaban pertimbangan pengambilan kebijakan;		17	laparan	100	12	buins			12 Івроган	100	ŭ	bottan		276	92,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS:															
					IN	Nilai Capalan SKP	n SKP									92,00 (Sangat Ball)
					-							-	Sandung	11 Deser	Bandung, 31 Desember 2020	



Dra. MAFAHMIAH. M.M. 196803161995032001