**汽车配件合同管理系统**

目录

[一、项目背景](#_Toc16837_WPSOffice_Level1) [2](#_Toc16837_WPSOffice_Level1)

[二、业务模块](#_Toc11264_WPSOffice_Level1) [2](#_Toc11264_WPSOffice_Level1)

[三、业务流程](#_Toc2753_WPSOffice_Level1) [3](#_Toc2753_WPSOffice_Level1)

[四、业务流程](#_Toc29716_WPSOffice_Level1) [5](#_Toc29716_WPSOffice_Level1)

[五、角色权限](#_Toc19266_WPSOffice_Level1) [6](#_Toc19266_WPSOffice_Level1)

# 一、项目背景

主营业务是生产汽车配件的制造型企业在日常经营管理中出现了多次合同丢失报价混乱的事故发生。企业为了规范管理急需一套合同管理系统对合同的签章，报价过程，合同归档、客户以及合同进度跟踪统计等业务进行规范的管理。为了让企业能规范管理，公司引入合同管理系统，目标：

1. **建立卡片信息管理，有效的管理客户信息和供应商信息。**
2. **建立销售报价审批过程，以及对销售、采购合同的最终归档。**
3. **建立合同进度跟踪，有效的查看销售、采购合同完成进度。**
4. **建立系统管理，管理公司信息、部门信息、人员信息。**
5. **建立报表管理，有效的查看企业的盈利情况。**

# 二、业务模块

## 1、系统管理

* 公司管理——公司logo上传
* 部门管理——部门增加、修改、删除、查询
* 人员管理——人员增加、修改、删除、查询

## 卡片管理

* 客户信息——记录公司的合作客户
* 供应商信息——记录公司原材料供应公司

## 生产管理

* 产品管理——记录公司所有汽车配件的库存量，成本价，建议售价
* 物料管理——记录公司原材料数量

## 销售管理

* 销售合同审批——记录销售人员申请销售订单审批过程
* 销售合同（归档）——记录所有审核通过的销售合同信息

## 采购管理

* 采购合同审批——记录采购人员申请采购订单审批过程
* 采购合同（归档）——记录企业原材料采购合同信息

## 票款管理

* 收款登记——销售合同对应的收款登记
* 开票登记——销售合同对应的开票登记
* 付款登记——采购合同对应的付款登记
* 收票登记——采购合同对应的收票登记

## 进度跟踪

* 销售合同进度——查看销售合同完成进度，未完成的高亮显示
* 采购合同进度——查看采购合同完成进度，未完成的高亮显示

## 报表管理

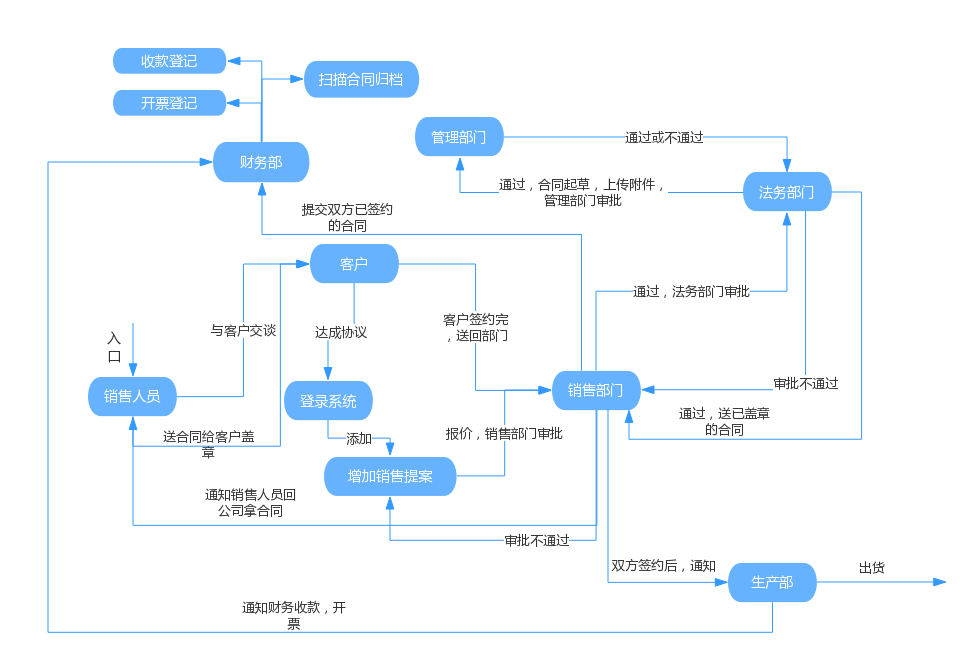
* 销售报表——根据销售合同、收款信息、成本价、销售总价，算出利润率
* 视图分析——柱状图显示各月份盈利信息

# 三、业务流程

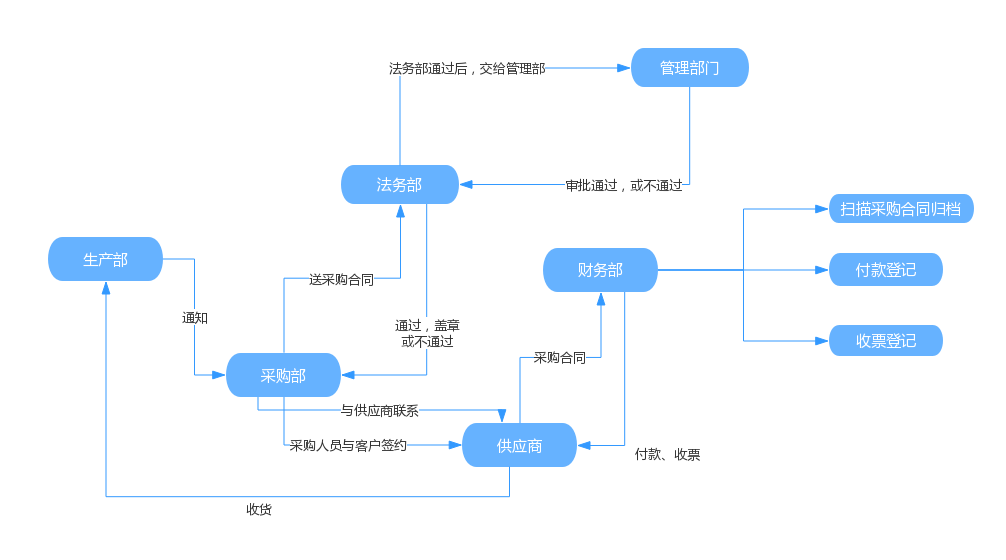
## 1、总逻辑图



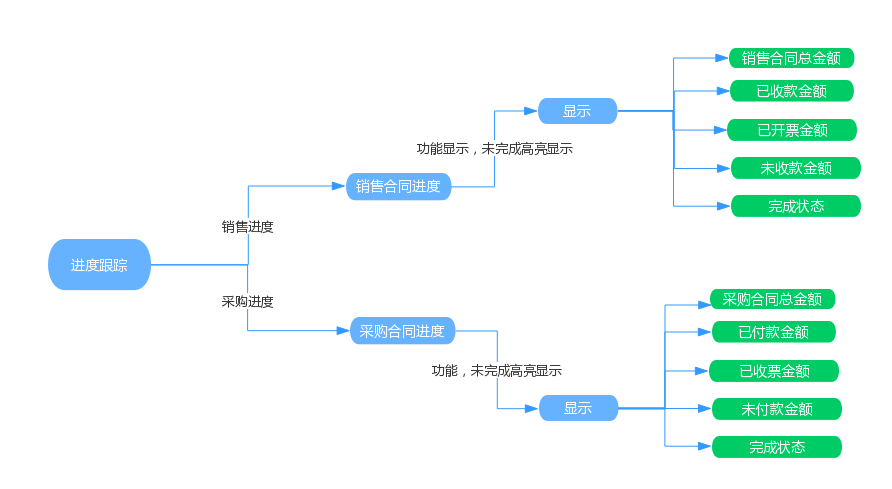
## 销售流程图



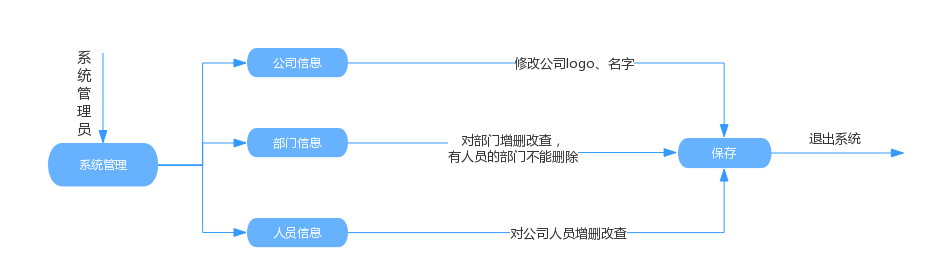
## 采购流程图



## 合同状态跟踪



## 5、系统管理

****

# 四、业务流程

## 1、销售流程

1）销售人员与客户交谈，达成协议则登录系统，添加销售提案

2）销售部门领导审批，通过后提案给法务部

3）法务部通过审批通过后，起草合同给管理部门审批

4）管理部门审批通过后，法务部门才能盖章交给销售部

5）销售部拿到盖章的合同通知销售人员回公司拿合同与客户签约

6）双方签约后，把销售合同交给财务部负责收账开票，以及合同扫描归档

7）双方签约后，通知生产部发货

## 2、采购流程

1）生产部物料预知缺乏时，通知采购部，负责联系供应商

2）采购部送采购合同给法务部审批

3）法务部审批通过，法务部送采购合同给管理部审批

4）管理部审批通过，法务部盖章，送回采购部采购合同

5）采购部将采购合同送给财务部，通知付款收票，以及合同归档

6）生产部负责收货

## 3、合同状态跟踪

1）销售进度跟踪，显示所有销售合同信息，未完成状态的高亮显示，也可以查询未完成订单。

2）采购进度跟踪，显示所有采购合同信息，未完成状态的高亮显示，也可以查询未完成订单。

## 4、系统管理

1）此功能限系统管理员操作

2）公司信息，可以修改公司logo、名字

3）部门信息，可以对部门信息增删改查，有人员的部门不能删除

4）人员信息，可以对员工的信息进行增删改查操作

5）权限设置，对不同的部门开发不同的菜单功能

# 五、角色权限

## 1、系统管理

对管理员开放，负责公司信息，部门信息，人员信息增删改查操作。

## 卡片管理

客户信息对销售部，管理部门开放；供应商信息，对采购部，管理部开放。

## 生产管理

产品信息，对生产部、销售部、管理部开放，其中增删改由生产部操作；

物料信息，对生产部、采购部、管理部开放，其中增删改由生产部操作；

## 销售管理

销售合同审批，对销售部、法务部、管理部开放。

销售合同，对财务部、管理部开放；增删改操作有财务部执行。

## 5、采购管理

采购合同，对财务部、管理部开放；增删改操作有财务部执行。

## 6、票款管理

收款、开票、付款、收票菜单对财务部和管理部开放。

## 进度跟踪

销售合同进度，对销售部、财务部、管理部开放；

采购合同进度，对采购部、财务部、管理部开放；

## 报表管理

销售报表对财务部、销售部、管理部开放；

视图分析对财务部、销售部、管理部开放；