


GAZİ ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ

	İŞYERİ EĞİTİMİ BAŞVURU VE KABUL FORMU	Resim Yapıştırarak Fotokopi resim kullanmayınız.
---	--	--

İLGİLİ MAKAMA

Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin Gazi Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi gereği zorunlu işyeri eğitimi kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Adı Soyadı	Şilangül Kahramanoğlu	TC Kimlik No	54793146650
Öğrenci No	191816035	Öğretim Yılı	4.yıl
E-posta adresi	silan_kahraman@hotmail.com	Telefon No (GSM)	5537168106
Akademik Birim	Teknoloji Fakültesi		
Bölümü	Bilgisayar Mühendisliği		
İkametgâh Adresi	Yenimahalle ,Gazi Mahallesi ,Polatlı Caddesi , Büyükkışla AP. /ANKARA		

İŞYERİ EĞİTİMİ YAPILAN YER İLE İLGİLİ BİLGİLER

İşyeri Eğitimi Başlangıç Tarihi	25/09/2022	Bitiş Tarihi	30/12/2022	Süresi (İş Günü)	70
İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin Adı	CBKSoft Yazılım A.Ş.				
İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin Adresi	Üniversiteler, Cyberplaza C-Blok, Bilkent Teknoloji Geliştirme Bölgesi D:202, 06800 Çankaya/Ankara				
Faaliyet Alanı (Sektör)	Yazılım				
Telefon Numarası	(0312) 265 00 37	Faks Numarası	+90 (312) 265 00 39		
E-posta adresi	cbk.info@cbksoft.com	Web Adresi	https://www.cbksoft.com/		

İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN

Adı Soyadı		Öğrencinin işyeri eğitimi yapması uygundur.	Unvan Mühür ve İmza Tarih:
Görevi			
E-posta adresi			
Tarih			
İşveren S.G.K. TesciNo.			

İŞYERİ EĞİTİMİ KOMİSYONU ONAYI

ÖĞRENCİNİN İMZASI

Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu bildiririm.	Prof.Dr. AYDIN ÇETİN	Prof.Dr. OSMAN AYHAN ERDEM
Tarih:	Tarih:	Tarih:

NOT 1: İşyeri Eğitimi süresi içerisinde alınan rapor, istirahat vb. durumları belgelerin aslını ibraz etmek üzere en geç 2(iki) gün içerisinde bölüm sekreterliğine ve işyeri eğitimi birimine bildireceğimi, işyeri eğitimimden vazgeçme niyetim halinde en az 3 iş günü önceden İlgili Program Başkanlığı ve Fakülteye bilgi vereceğimi, aksi halde 5510 sayılı kanun gereği doğacak cezai yükümlükleri kabul ettiğimi taahhüt ederim.

NOT 2: Teslim edilecek form 3 asıl nüsha olarak (fotokopi değil) hazırlanır. İşyeri eğitimine başlama tarihinden en az 1 hafta önce 1 nüshasının Fakültemiz İşyeri Eğitimi Birimine, 1 nüshasının bölüm başkanlığına ve 1 nüshasının işyeri eğitimi yapılacak işletmeye teslim edilmesi zorunludur.