Ev. Jugend Hannover | An der Christuskirche 15 | 30167 Hannover

{{organisation}}

{{vertreter\_vname}} {{vertreter\_nname}}

{{strasse}} {{hausnummer}}

{{plz}} {{ort}}

**Datum**

{{date}}

ABHOLSCHEIN zu Auftragsnummer {{r\_num}} – KOPFHÖRER EVENT EQUIPMENT

Ausgeliehenes Equipment:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **{{order|headline}}** | | | |
| **Pos.** |  | **Bezeichnung** | **Menge** |
| {{pos}} |  | **{{text}}** | {{menge}} Stück |

Die Kopfhörer und das Zubehör ist für die Nutzung am {{event\_date}} bestimmt. Die Ausgabe der vermieteten Gegenstände an den Kunden erfolgt nach Absprache, jedoch frühstens einen Tag vor dem ersten Tag der Vermietung. Die Annahme der vermieteten Gegenstände erfolgt gleichermaßen nach Absprache und dabei spätestens einen Werktag nach dem letzten Tag der Mietdauer. Bei der Ausgabe der vermieteten Gegenstände benötigen wir einen gültigen Personalausweis, Reisepass oder Führerschein von Ihnen.

Ist ein Kopfhörer stark verschmutzt (bspw. durch Klebereste) fällt ein Reinigungsmehraufwand von 1,00 € pro Kopfhörer an. Bei Verlust oder Beschädigung sind pro Kopfhörer 25,00 €, pro Verbindungskabel 5,00 € und pro Sender 200,00 € zusätzlich zum Angebotspreis zu zahlen.

Die Rechnung erfolgt per E-Mail sobald die Kopfhörer nach der Miete bei uns eingegangen und geprüft sind.

|  |  |
| --- | --- |
| Hiermit bestätige ich die Entgegennahme des oben gelisteten Equipments, sowie die Rückgabe bis zum: |  |
|  | |
| (Ort, Datum, Unterschrift, Name in Druckbuchstaben)   |  |  | | --- | --- | |  |  | | Ausgegeben von: | | | (Ort, Datum, Unterschrift, Name in Druckbuchstaben) | | | |

Mit freundlichen Grüßen

Team Silent Party der evangelischen Jugend Hannover