

Fluxo de eventos	
Nome do caso de uso	Cadastrar Cliente
Ator principal	Membro da Empresa
Atores secundários	-
Pré-condições	
Pós-condições	1. Resolve cancelar o cadastro do cliente.
Ações do ator	Respostas do sistema
Fluxo principal	
1. Acessa o sistema através da opção “MEMBRO DA EMPRESA”	2. Solicita login e senha
3. Informa login e senha e clica em “ENTRAR”	4. Apresenta a página inicial do sistema
5. Clica em “CADASTRO DE CLIENTES”	6. Apresenta a nova página com os campos do cliente a serem preenchidos.
7. Preenche os dados do cliente e clica em confirmar	8. Apresenta uma mensagem informando que o cliente foi cadastrado com sucesso 9. Retorna à página inicial do sistema.
Fluxo alternativo 1	
1. No passo 7, o membro da empresa resolve não cadastrar o novo cliente e clica em cancelar	2. Retorna à página inicial do sistema.