

Manual de Utilizador – Desktop & Web



Software para empresa de gestão de vinhos

Projeto II

Docentes:

- Miguel Cruz
- Ricardo Castro
- Pedro Faria

Alunos:

Hugo Simão, nº20752

Diogo Mota, nº20778

Manual de utilizador Desktop

1) -> Login



The screenshot shows a desktop application window titled "Login". The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons. The main content area has a light gray background. In the center, there is a large black outline of a wine glass filled with red liquid. Below the glass, there are two input fields. The first is labeled "Utilizador" and the second is labeled "Palavra-passe". Both fields are empty. Below the input fields is a button labeled "Entrar".

Ao iniciar a aplicação, este é o primeiro ecrã apresentado, o ecrã de “Login”, onde o utilizador pode entrar na aplicação inserindo os seus dados. Consoante o seu cargo, este terá as devidas permissões após o login. No caso de o seu cargo ser “Gerente”, este terá acesso global à aplicação, podendo inclusive registar novos funcionários e atribuir dados de login com o seu cargo para os mesmos poderem aceder à aplicação.

2) -> Dashboard



Este ecrã é apresentado após o login bem-sucedido na aplicação. Aqui é apresentada a “Página Inicial”, que contém informação sobre atividades da empresa. O nome da empresa e o nome do utilizador são apresentados acima, e no canto inferior direito da “Página Inicial” é possível fazer o logout para voltar ao ecrã de “Login”. O utilizador pode clicar nos botões do lado esquerdo para navegar para a área desejada.

3) -> Quintas

EmpresaVinhos | Dashboard

Menu

Quintas

Funcionários

Plantações

Vindimas

Controlos

Avaliações

Embalamentos

Página Inicial

Quintas

Num	Área (km2)	Localização
21	12	Aveiro
5	44,3	Porto
6	4	Algarve
3	14	Esposende

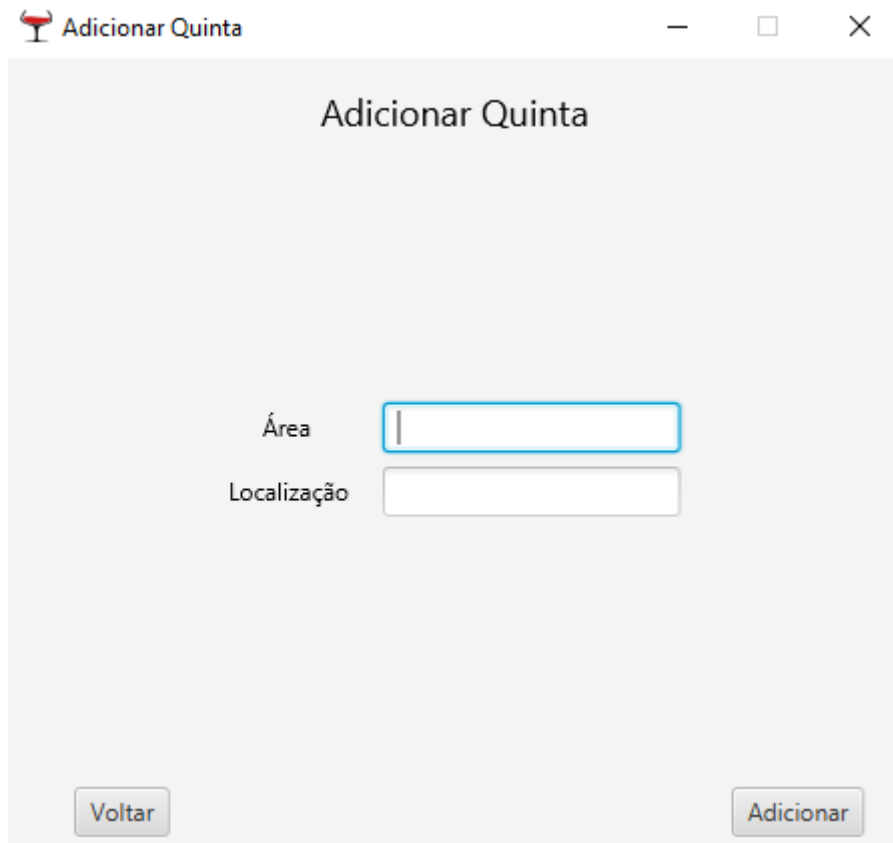
Adicionar Quinta

Editar Quinta

Remover Quinta

Ao clicar no botão das “Quintas”, é apresentado ao utilizador uma lista com todas as quintas da empresa, em que é possível visualizar o seu número de identificação, a sua área e a sua localização. O utilizador pode clicar no botão de “Adicionar Quinta” para adicionar uma nova quinta, pode clicar no botão de “Editar quinta” para editar uma quinta, e pode ainda remover uma quinta no botão “Remover Quinta”.

4) -> Adicionar quinta



The image shows a software window titled "Adicionar Quinta" with a wine glass icon. The window has standard OS controls (minimize, maximize, close) in the top right corner. The main content area is light gray and contains the title "Adicionar Quinta" at the top. Below the title, there are two input fields: "Área" and "Localização". The "Área" field is currently selected, indicated by a blue border. At the bottom of the window, there are two buttons: "Voltar" (Back) on the left and "Adicionar" (Add) on the right.

Neste ecrã, o utilizador pode adicionar uma nova quinta. Para isso, deverá inserir a sua área e a sua localização, e de seguida clicar no botão “Adicionar”. Será atribuído um número de identificação à quinta, e esta aparecerá listada para consulta na área “Quintas”. Caso o utilizador já não pretenda adicionar uma quinta, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

5) -> Editar quinta

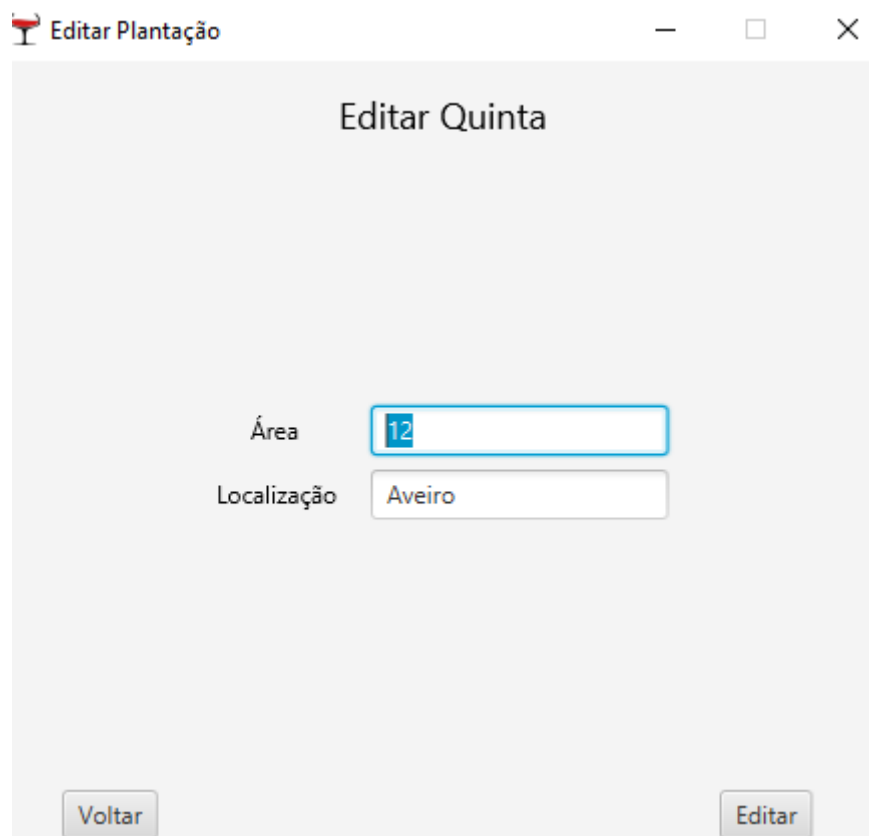


The image shows a software window titled "Editar Quinta". At the top left of the window is a small icon of a wine glass. The title bar includes standard window controls: a minus sign, a square icon, and a close 'X' button. The main content area has the title "Editar Quinta" centered at the top. Below this, there is a label "Num. Quinta" followed by a text input field. Underneath the input field is a checkbox with the text "Confirmo que quero editar!". At the bottom of the window, there are two buttons: "Voltar" on the left and "Editar" on the right.

Neste ecrã, o utilizador deve inserir o número da quinta que pretende editar, clicar na checkbox “Confirmo que quero editar!”, e de seguida, clicar no botão “Editar”. De seguida, será direcionado para a área em que poderá editar os dados referente à quinta identificada pelo número inserido.

Caso o utilizador já não pretenda editar uma quinta, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

6) -> Editar dados da Quinta

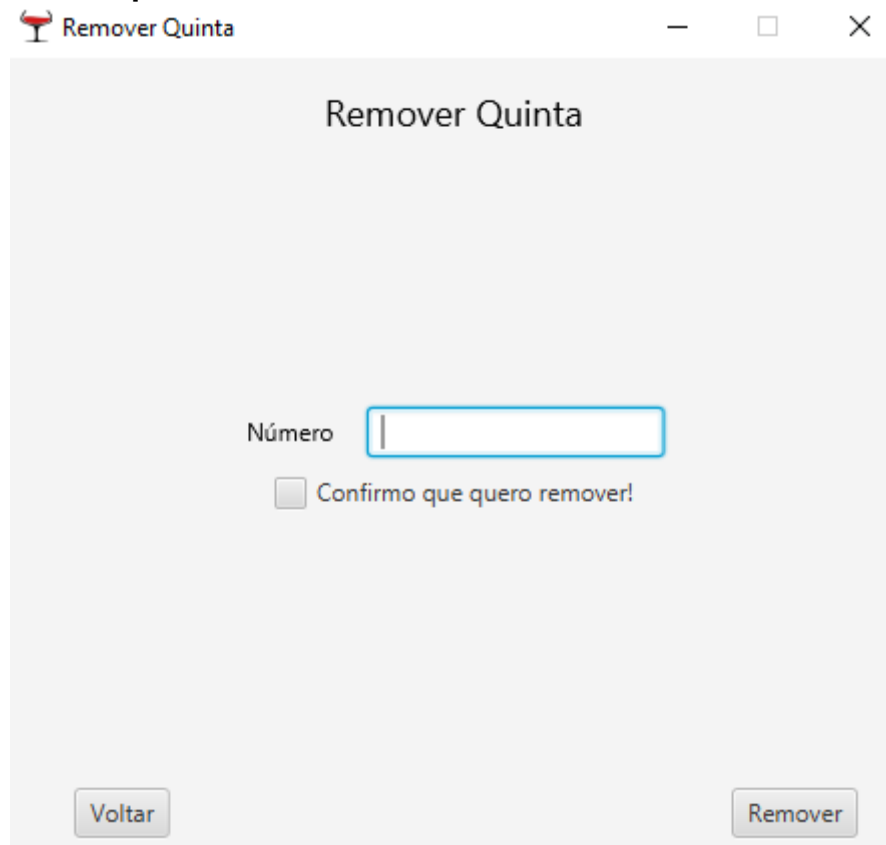


The screenshot shows a window titled "Editar Plantação" with a standard Windows title bar (minimize, maximize, close buttons). Inside the window, the title "Editar Quinta" is centered at the top. Below the title, there are two input fields. The first field is labeled "Área" and contains the value "12". The second field is labeled "Localização" and contains the value "Aveiro". At the bottom of the window, there are two buttons: "Voltar" on the left and "Editar" on the right.

Neste ecrã é apresentado ao utilizador os dados referentes à quinta que pretende editar. O utilizador pode alterar os valores para os que pretende, e de seguida, clicar no botão “Editar”, para assim confirmar os novos dados da quinta.

Caso o utilizador já não pretenda editar a quinta, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

7) -> Remover quinta



The image shows a software window titled "Remover Quinta" with a small icon of a wine glass. The window has standard Windows-style controls (minimize, maximize, close) in the top right corner. The main content area is light gray and contains the following elements:

- The title "Remover Quinta" centered at the top.
- A label "Número" followed by a text input field with a blue border.
- A checkbox labeled "Confirmo que quero remover!" below the input field.
- Two buttons at the bottom: "Voltar" on the left and "Remover" on the right.

Nesta área, o utilizador poderá remover uma quinta. Para isso, deverá inserir o número da quinta que pretende remover, de seguida clicar na checkbox "Confirmo que quero remover!", e por fim clicar no botão "Remover". Assim, a quinta será removida.

Caso o utilizador já não pretenda remover uma quinta, pode clicar no botão "Voltar" para voltar à área anterior.

8) -> Funcionários

EmpresaVinhos | Dashboard

Funcionários

Menu

Quintas

Funcionários

Plantações

Vindimas

Controlos

Avaliações

Embalamentos

Página Inicial

Adicionar Funcionário

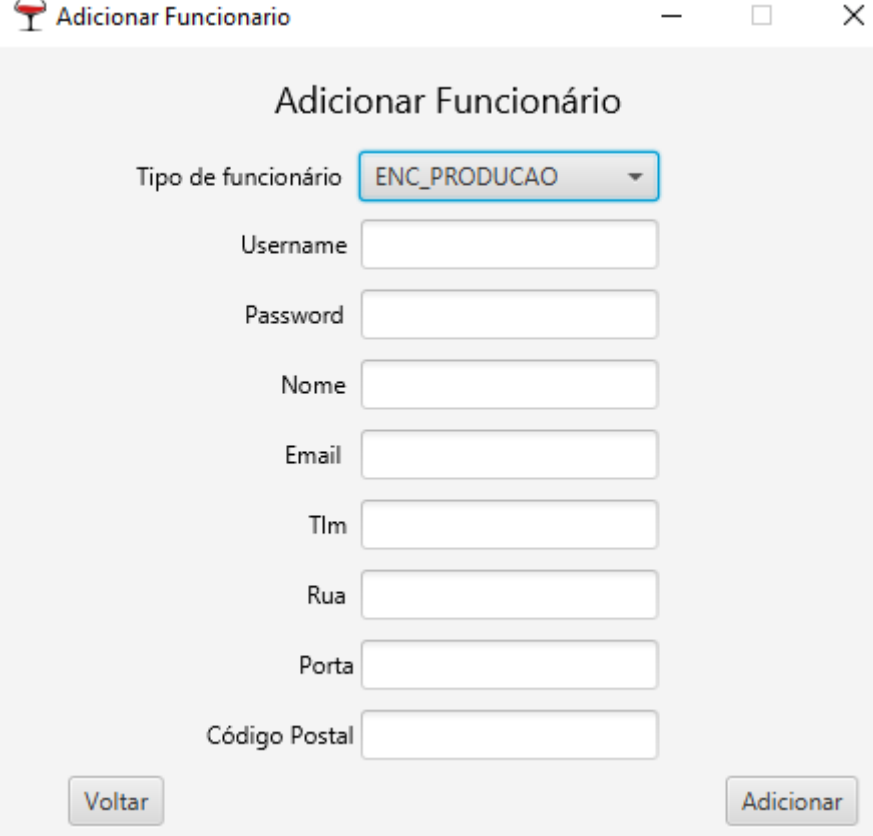
Editar Funcionário

Remover Funcionário

Num	Nome	Cargo	Mail	Username	Estado
112	user	GERENTE		admin	1
264	Manel	ENC_CONTROLO	manel@man...	manel12	1
281	jose	ENC_PRODUCAO	jose@jose2	jose1	1
361	2	ENC_PRODUCAO	2	2	0

Neste ecrã, que é apresentado ao utilizador após o clique no botão “Funcionários”, é apresentado ao utilizador uma lista dos funcionários da empresa. O utilizador pode adicionar um novo funcionário clicando no botão “Adicionar Funcionário”, pode clicar no botão “Editar Funcionário” para editar os dados de um funcionário, e pode clicar no botão “Remover Funcionário” para remover um funcionário.

9) -> Adicionar Funcionário



Adicionar Funcionario

Tipo de funcionario **ENC_PRODUCAO**

Username

Password

Nome

Email

Tlm

Rua

Porta

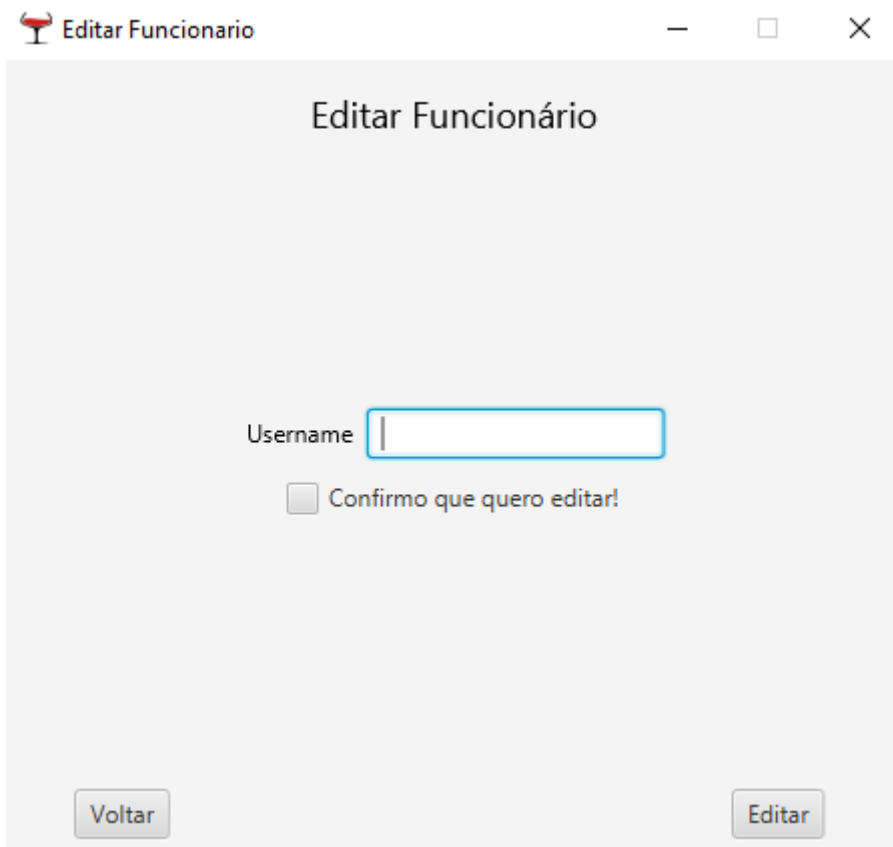
Código Postal

Voltar **Adicionar**

Nesta área, o utilizador pode adicionar um novo funcionário, e depois de ter preenchido todos os campos com os respetivos dados, pode clicar no botão “Adicionar” para confirmar que quer adicionar um novo funcionário com os dados inseridos. O novo funcionário pode fazer login na aplicação com o “Username” e a “Password” que lhe serão atribuídas, tendo o devido acesso à aplicação conforme o seu cargo.

Caso o utilizador já não pretenda adicionar um novo funcionário, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

10) -> Editar funcionário



Editar Funcionário

Username

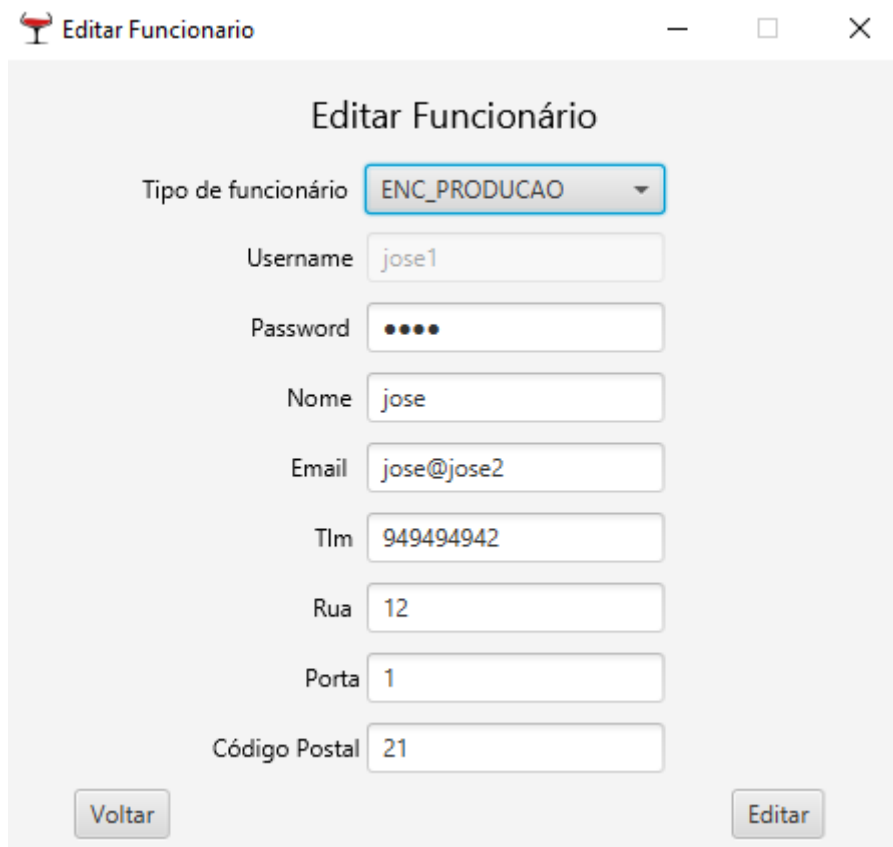
☐ Confirmo que quero editar!

Voltar Editar

Neste ecrã, o utilizador pode editar funcionários. Para isso, deverá inserir o Username do funcionário, de seguida clicar na checkbox “Confirmo que quero editar!” e por fim confirmar que quer editar ao clicar no botão “Editar”.

Caso o utilizador já não pretenda editar um funcionário, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

11) -> Editar dados do Funcionário



The screenshot shows a web application window titled "Editar Funcionario". The window contains a form with the following fields and values:

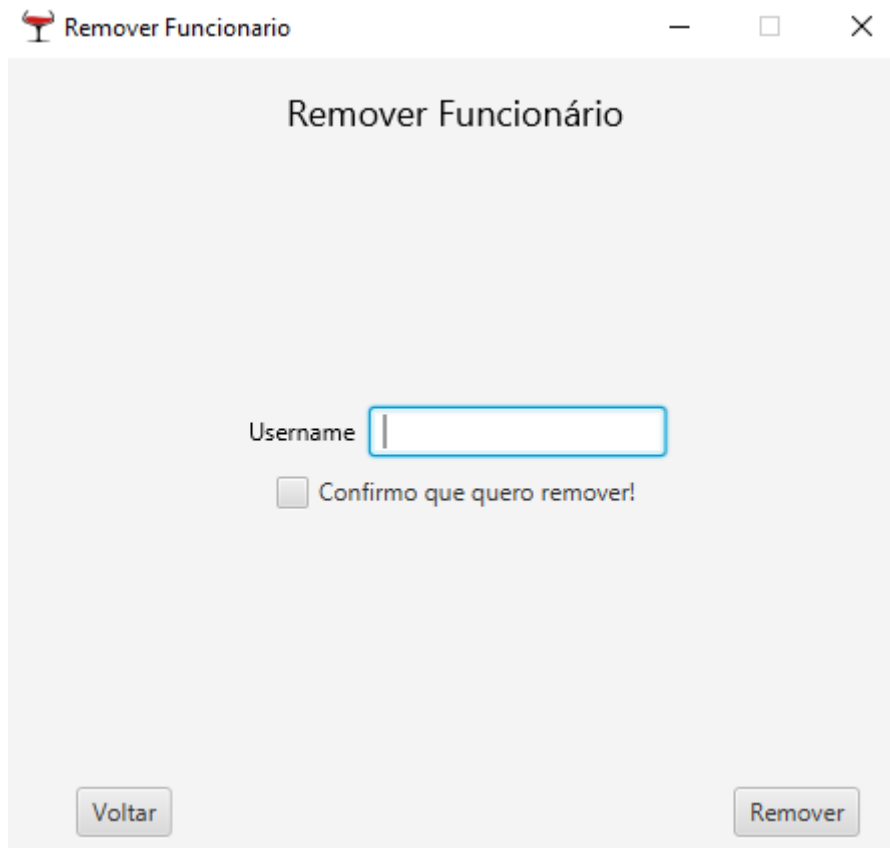
- Tipo de funcionário: ENC_PRODUCAO (selected in a dropdown menu)
- Username: jose1
- Password: masked with four dots
- Nome: jose
- Email: jose@jose2
- Tlm: 949494942
- Rua: 12
- Porta: 1
- Código Postal: 21

At the bottom of the form, there are two buttons: "Voltar" (Back) on the left and "Editar" (Edit) on the right.

Nesta área o utilizador pode editar um funcionário. Para isso, deverá modificar os dados que pretende alterar, e de seguida, clicar no botão “Editar” para confirmar que quer atribuir os novos dados ao funcionário.

Caso o utilizador já não pretenda editar um funcionário, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

12) -> Remove Funcionário



The screenshot shows a window titled "Remover Funcionário" with a standard Windows title bar (minimize, maximize, close buttons). The window has a light gray background. At the top center, the title "Remover Funcionário" is displayed. Below the title, there is a text label "Username" followed by a text input field. Underneath the input field, there is a checkbox followed by the text "Confirmo que quero remover!". At the bottom left, there is a button labeled "Voltar". At the bottom right, there is a button labeled "Remover".

Neste ecrã o utilizador pode remover um funcionário. Para o remover, deverá inserir o Username do mesmo, de seguida clicar na checkbox “Confirmo que quero remover!” e, por fim, confirmar a remoção ao clicar no botão “Remover”.

Caso o utilizador pretenda sair desta área, pode clicar no botão “Voltar”.

13)-> Plantações e Castas

EmpresaVinhos | Dashboard

— □ ×

Menu

Quintas

Funcionários

Plantações

Vindimas

Controlos

Avaliações

Embalamentos

Página Inicial

Plantações

Num	Área Casta	Funcionário	Num Quinta	Nome Casta	Estado
81	85	user	1	Pier Noir	0
21	12	user	2	Pier Noir	1
62	44.5	user	5	Pier Noir	1
61	11	user	3	Chardenet	0
101	1	user	2	Vinho Verde	1

Adicionar Plantação

Editar Plantação

Concluir Plantação

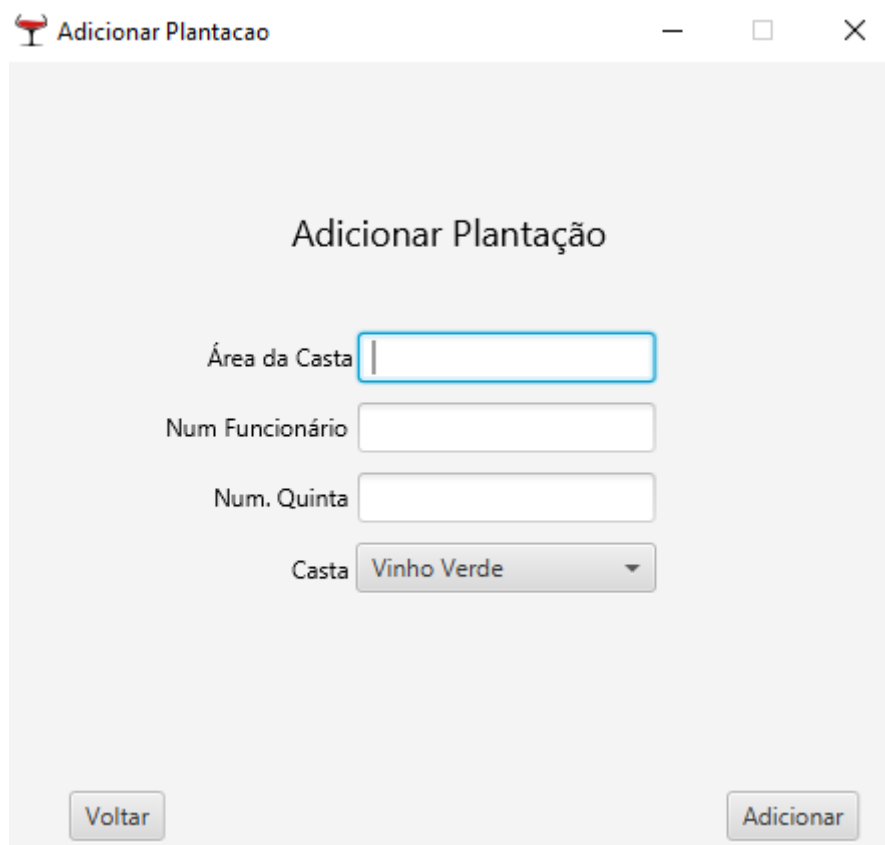
Castas

Num	Nome
21	Pier Noir
1	Chardenet
61	Sauvignon

Adicionar Casta

Nesta área o utilizador pode visualizar as plantações e castas da empresa, e pode adicionar uma nova plantação ao clicar em “Adicionar plantação”, pode editar uma plantação ao clicar em “Editar plantação”, pode concluir uma plantação ao clicar em “Concluir plantação”, e pode adicionar uma nova casta ao clicar em “Adicionar Casta”.

14)-> Adicionar plantação

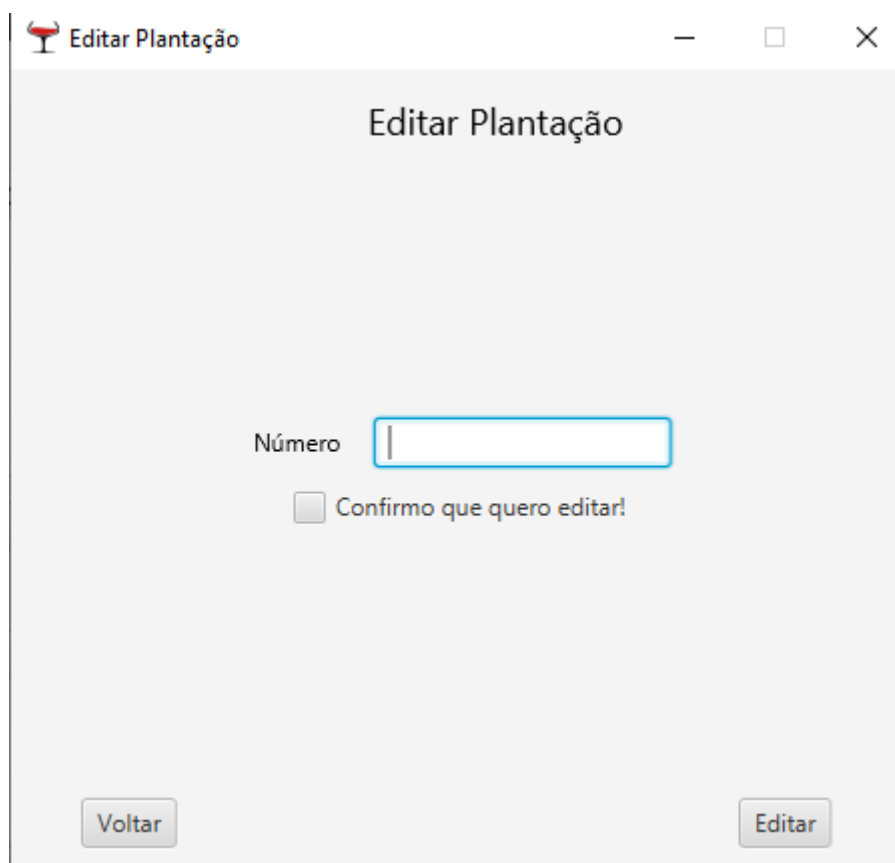


The screenshot shows a window titled "Adicionar Plantação" with a standard Windows title bar (minimize, maximize, close buttons). The window has a light gray background. At the top center, the title "Adicionar Plantação" is displayed. Below the title, there are four input fields arranged vertically: "Área da Cesta" (with a blue border and a cursor), "Num Funcionário", "Num. Quinta", and "Casta" (which is a dropdown menu currently showing "Vinho Verde"). At the bottom left is a button labeled "Voltar" and at the bottom right is a button labeled "Adicionar".

Neste ecrã o utilizador pode adicionar uma nova plantação, inserindo os valores que pretende, e de seguida, confirmar a nova plantação ao clicar no botão "Adicionar".

Caso não pretenda adicionar uma nova plantação, pode clicar no botão "Voltar" para voltar à área anterior.

15)-> Editar plantação



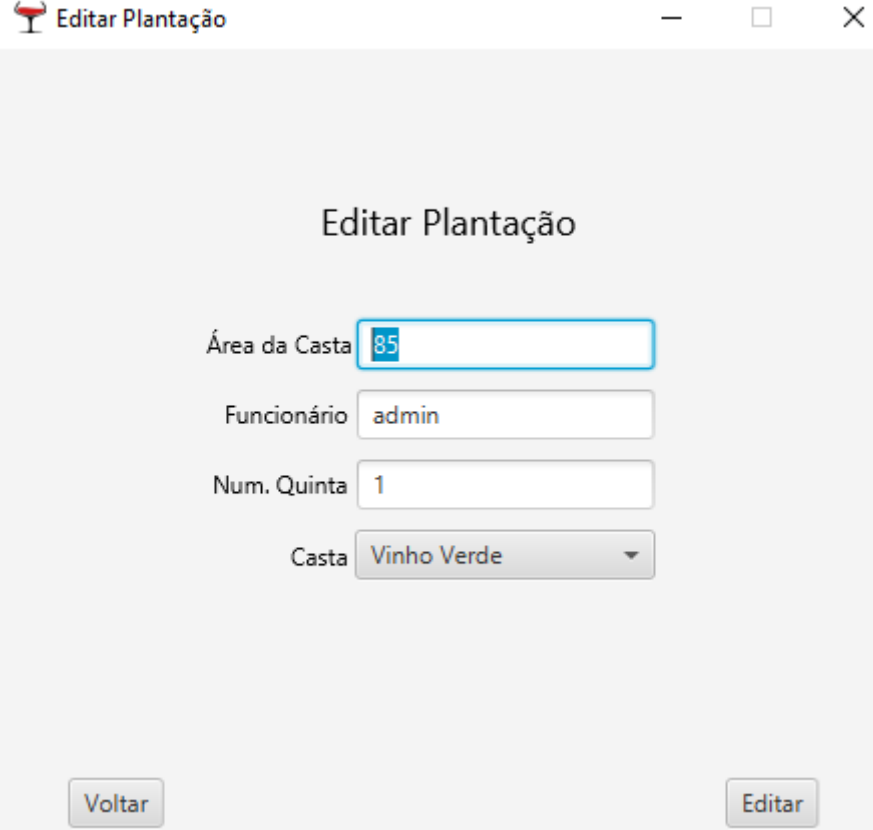
The image shows a software window titled "Editar Plantação". The window has a standard title bar with a red icon on the left and minimize, maximize, and close buttons on the right. The main content area is light gray and contains the following elements:

- The title "Editar Plantação" centered at the top.
- A label "Número" followed by a text input field with a blue border.
- A checkbox labeled "Confirmo que quero editar!" below the input field.
- Two buttons at the bottom: "Voltar" on the left and "Editar" on the right.

Nesta área o utilizador pode inserir o número da plantação que pretende editar, depois clicar na checkbox "Confirmo que quero editar!" e por fim clicar em editar.

Caso não pretenda editar, pode clicar no botão "Voltar" para volta à área anterior.

16)-> Editar dados da plantação



The screenshot shows a window titled "Editar Plantação" with a standard Windows title bar (minimize, maximize, close buttons). The window content has a light gray background. At the top center, the title "Editar Plantação" is displayed. Below it, there are four input fields arranged vertically:

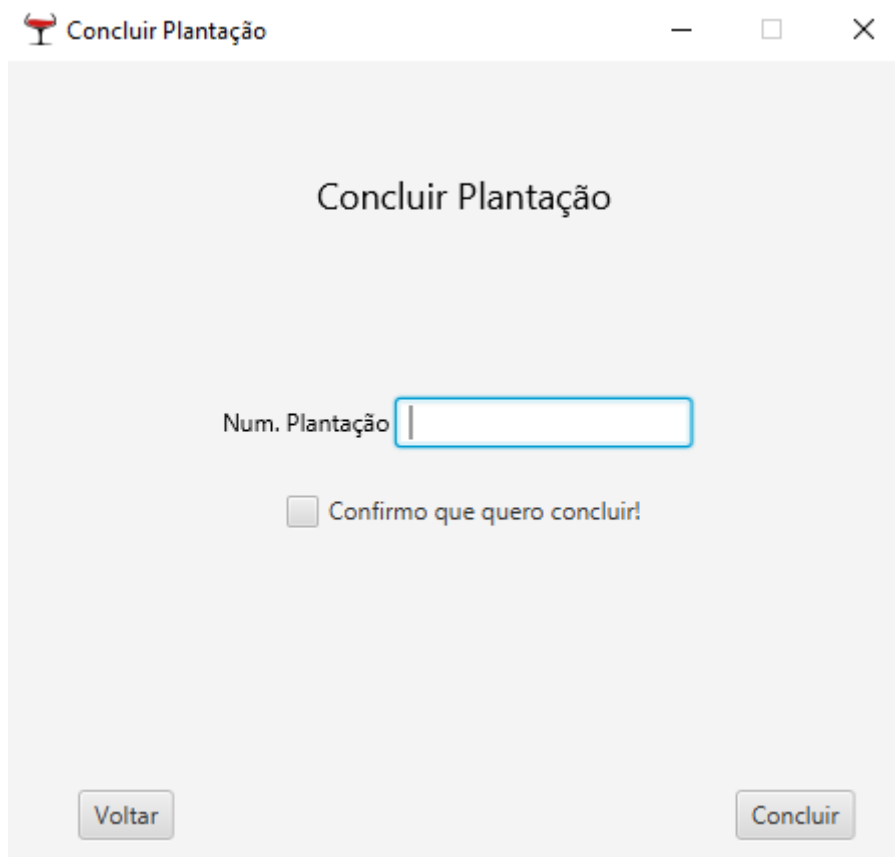
- Área da Casta:** A text input field containing the value "85".
- Funcionário:** A text input field containing the value "admin".
- Num. Quinta:** A text input field containing the value "1".
- Casta:** A dropdown menu with "Vinho Verde" selected.

At the bottom of the window, there are two buttons: "Voltar" on the left and "Editar" on the right.

Neste ecrã, o utilizador pode editar dados de uma plantação. Para isso, deverá modificar os dados que pretende, e, por fim, confirmar essas alterações ao clicar no botão “Editar”.

Caso não pretenda editar os dados, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

17)-> Concluir plantação



Concluir Plantação

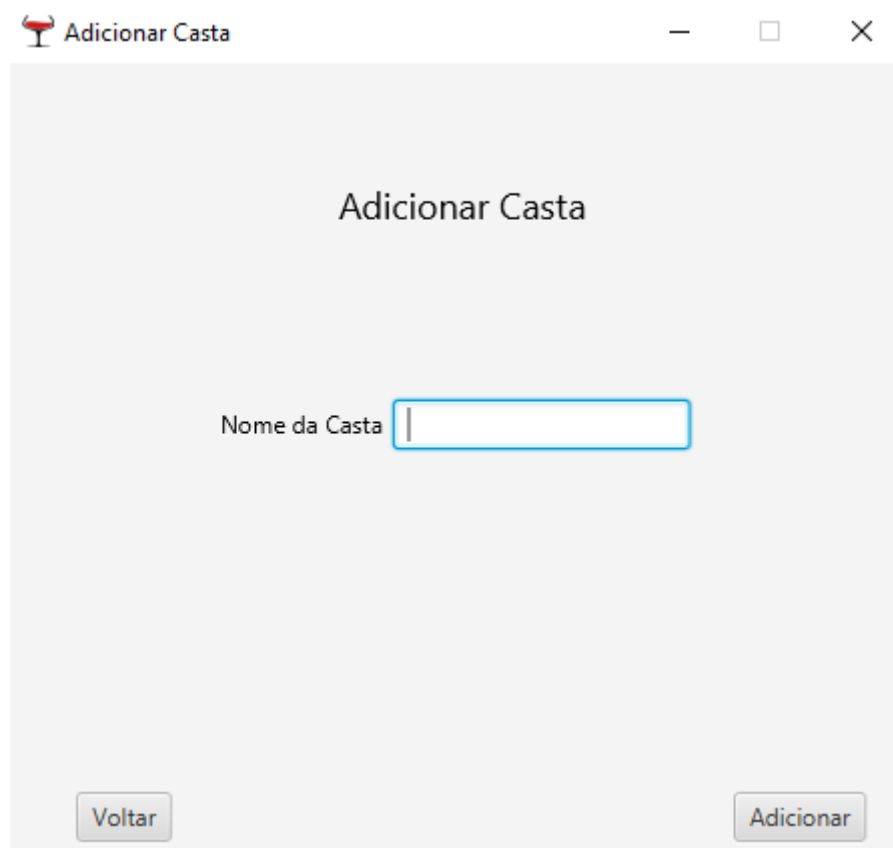
Num. Plantação

☐ Confirmo que quero concluir!

Nesta área o utilizador pode concluir uma plantação. Para isso, deverá inserir o número da plantação, clicar na checkbox “Confirmo que quero remover”, e por fim confirmar ao clicar no botão “Concluir”.

Caso não pretenda concluir uma plantação, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

18)-> Adicionar Casta




The screenshot shows a web application window with the title 'Adicionar Casta'. The window has a standard macOS-style title bar with a red wine glass icon, a minus sign, a square, and a close button. The main content area has a light gray background. At the top center, the text 'Adicionar Casta' is displayed. Below this, the label 'Nome da Casta' is positioned to the left of a text input field. The input field is empty and has a blue border. At the bottom of the window, there are two buttons: 'Voltar' on the left and 'Adicionar' on the right.

Nesta área o utilizador pode adicionar uma nova casta, inserindo o nome da mesma e por fim confirmar a mesma ao clicar no botão “Adicionar”.

Caso não pretenda adicionar uma nova casta, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

19)-> Vindimas

 EmpresaVinhos | Dashboard

Menu

Quintas

Funcionários

Plantações

Vindimas

Controlos

Avaliações

Embalamentos

Página Inicial

Adicionar Vindima

Editar Vindima

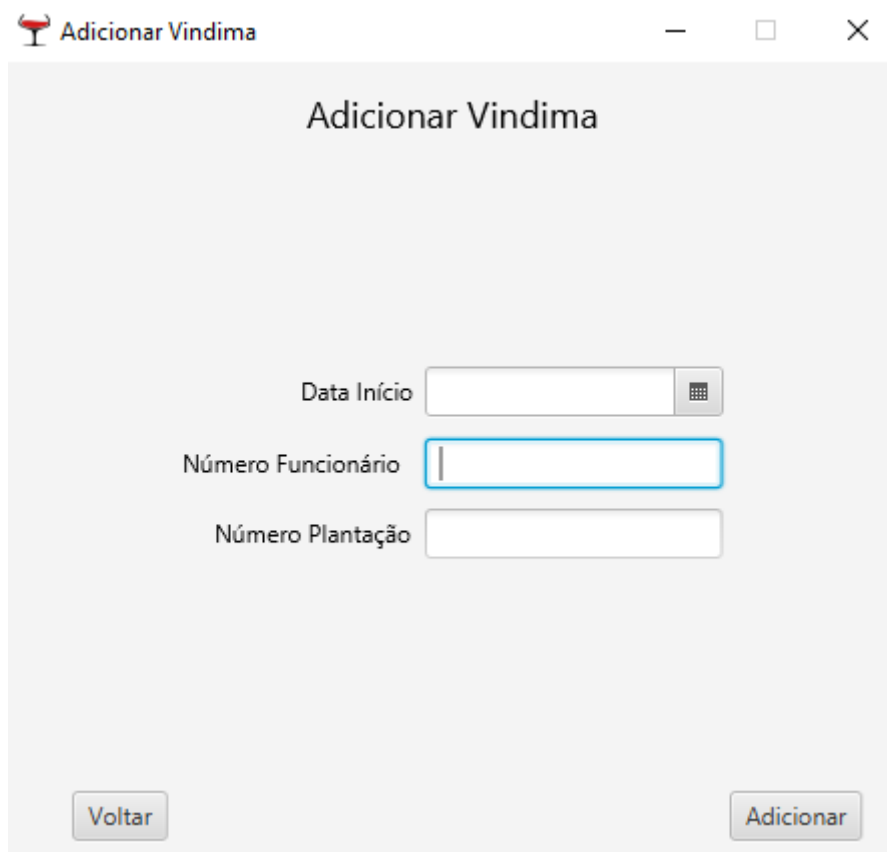
Concluir Vindima

Vindimas

Num	Data Início	Data Fim	Funcionário	Num Plantação	Qtd(kg)
2	2019-01-03	2021-04-27	112	21	14
7	2021-04-12	1969-12-28	112	61	14

Nesta área o utilizador pode visualizar as vindimas da sua empresa, bem como dados referentes à mesma. O utilizador pode clicar no botão “Adicionar Vindima” para adicionar uma nova vindima, pode clicar no botão “Editar Vindima” para editar uma vindima, e pode clicar no botão “Concluir Vindima” para concluir uma vindima.

20)-> Adicionar Vindima



Adicionar Vindima

Data Início

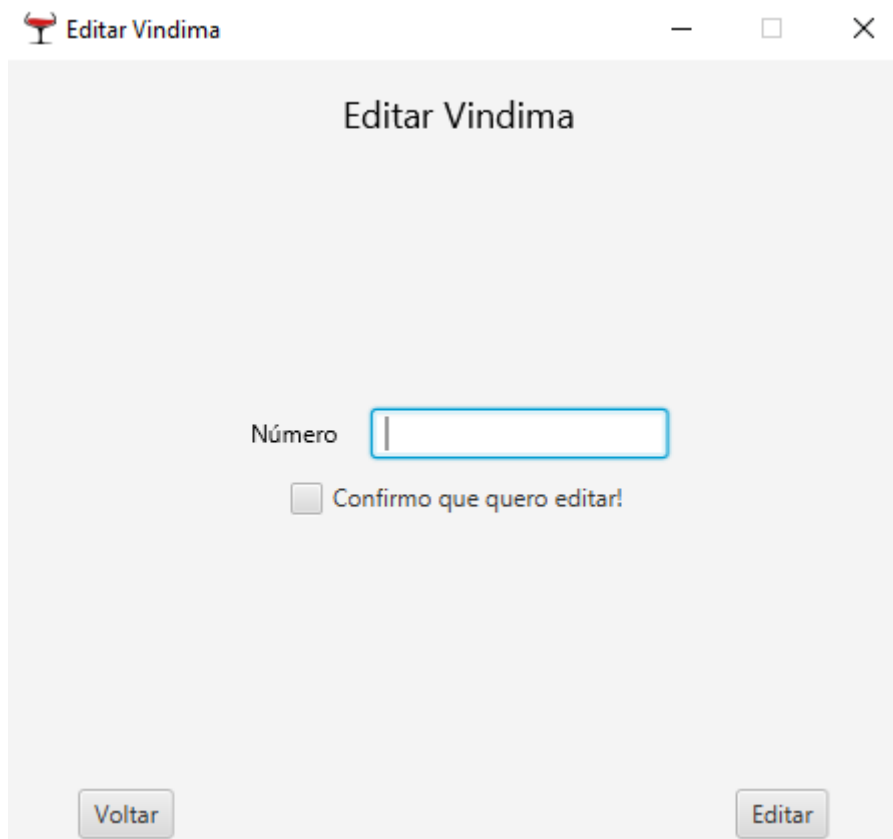
Número Funcionário

Número Plantação

Neste ecrã o utilizador pode adicionar uma nova vindima, inserindo os dados da mesma e por fim, confirmar os mesmos ao clicar no botão “Adicionar”.

Caso o utilizador pretenda voltar atrás, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

21)-> Editar vindima



Editar Vindima

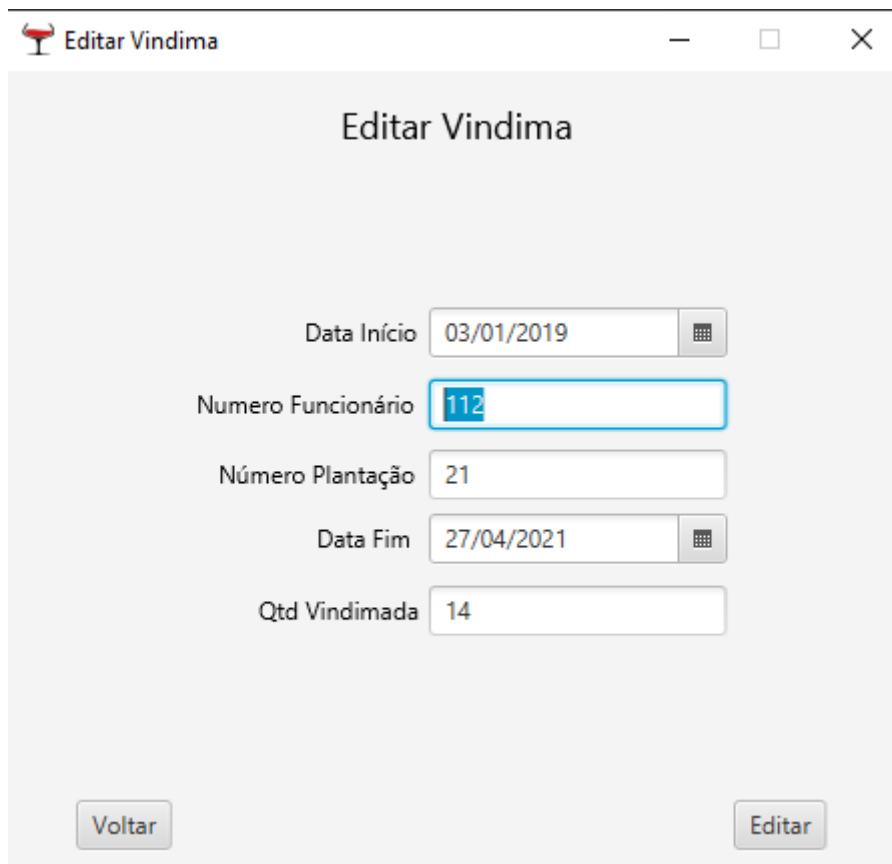
Número

☐ Confirmo que quero editar!

Neste ecrã o utilizador pode editar vindimas. Para isso, deverá inserir o número da vindima, clicar na checkbox “Confirmo que quero editar!”, e por fim clicar no botão “Editar”.

Caso o utilizador não pretenda editar vindimas, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

22)-> Editar dados da vindima



The screenshot shows a web application window titled "Editar Vindima". The window contains a form with the following fields and values:

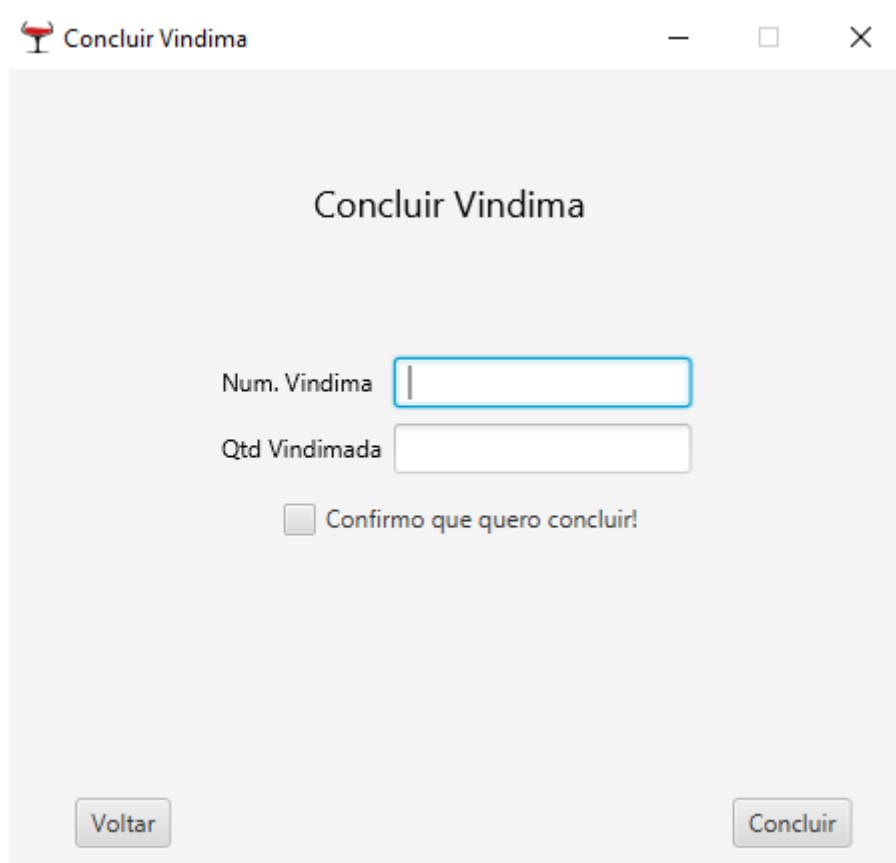
Field	Value
Data Início	03/01/2019
Numero Funcionário	112
Número Plantação	21
Data Fim	27/04/2021
Qtd Vindimada	14

At the bottom of the form, there are two buttons: "Voltar" (Back) on the left and "Editar" (Edit) on the right.

Nesta área é apresentado o ecrã de editar vindimas, em que o utilizador pode editar os valores que pretende, e depois pode confirmar os mesmos ao clicar no botão "Editar".

Caso não pretenda editar os dados da vindima, pode clicar no botão "Voltar" para voltar à área anterior.

23)-> Concluir vindima



The image shows a software window titled "Concluir Vindima" with standard Windows window controls (minimize, maximize, close). The window has a light gray background. At the top center, the title "Concluir Vindima" is displayed. Below the title, there are two text input fields. The first field is labeled "Num. Vindima" and has a blue border. The second field is labeled "Qtd Vindimada" and has a gray border. Below these fields is a checkbox with the text "Confirmo que quero concluir!". At the bottom left of the window is a button labeled "Voltar", and at the bottom right is a button labeled "Concluir".

Nesta área o utilizador pode confirmar uma vindima. Para isso, deverá inserir o número da vindima e a quantidade que foi vindimada, depois clicar na checkbox "Confirmo que quero concluir!", e por fim clicar no botão "Concluir".

Caso o utilizador não pretenda concluir uma vindima, pode voltar à área anterior ao clicar em "Voltar".

24)-> Controlos

EmpresaVinhos | Dashboard

Menu

Quintas

Funcionários

Plantações

Vindimas

Controlos

Avaliações

Embalamentos

Página Inicial

Controlos

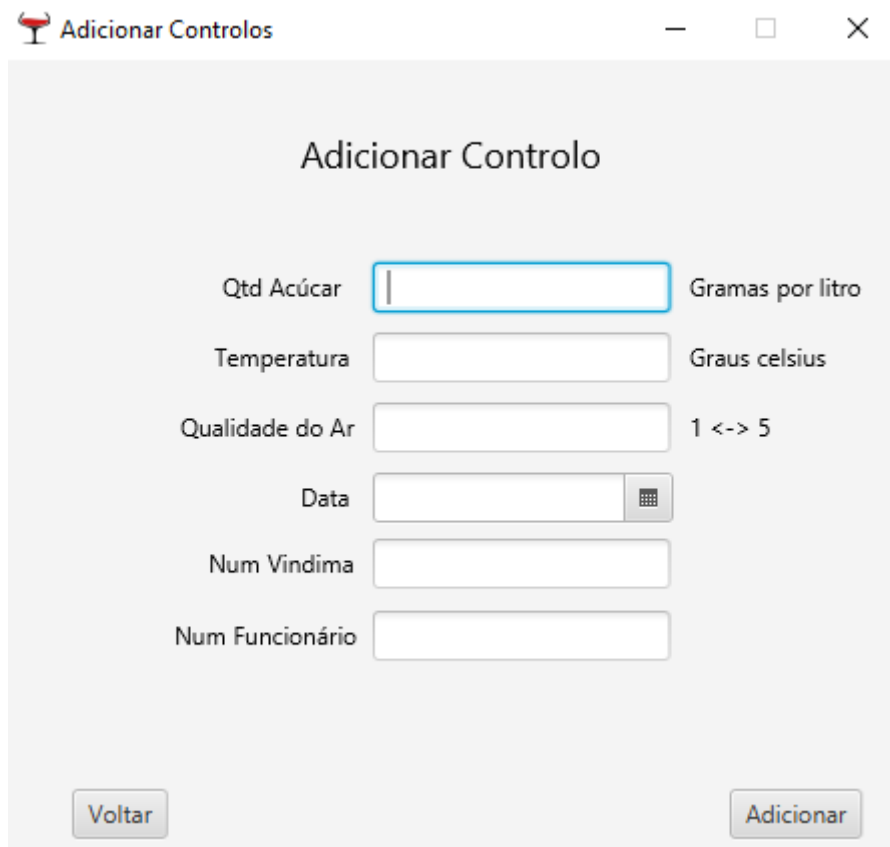
Num	Qty Açúcar(g\L)	Temp.	Ar	Data	Funcionário	Resultado
22	4	18	4	2021-04-04	112	1
21	4	4	4	2021-04-04	112	0
5	4	24	5	2021-04-05	112	1

Adicionar Controlo

Editar Controlo

Nesta área o utilizador pode visualizar todos os controlos efetuados da sua empresa, bem como dados referentes ao mesmo, incluindo ver se o resultado foi positivo (1) ou negativo (0). O utilizador pode adicionar um novo controlo ao clicar em “Adicionar controlo” e pode editar um controlo ao clicar em “Editar controlo”.

25)-> Adicionar controlo




Adicionar Controlo

Qtd Açúcar Gramas por litro

Temperatura Graus celsius

Qualidade do Ar 1 <-> 5

Data 

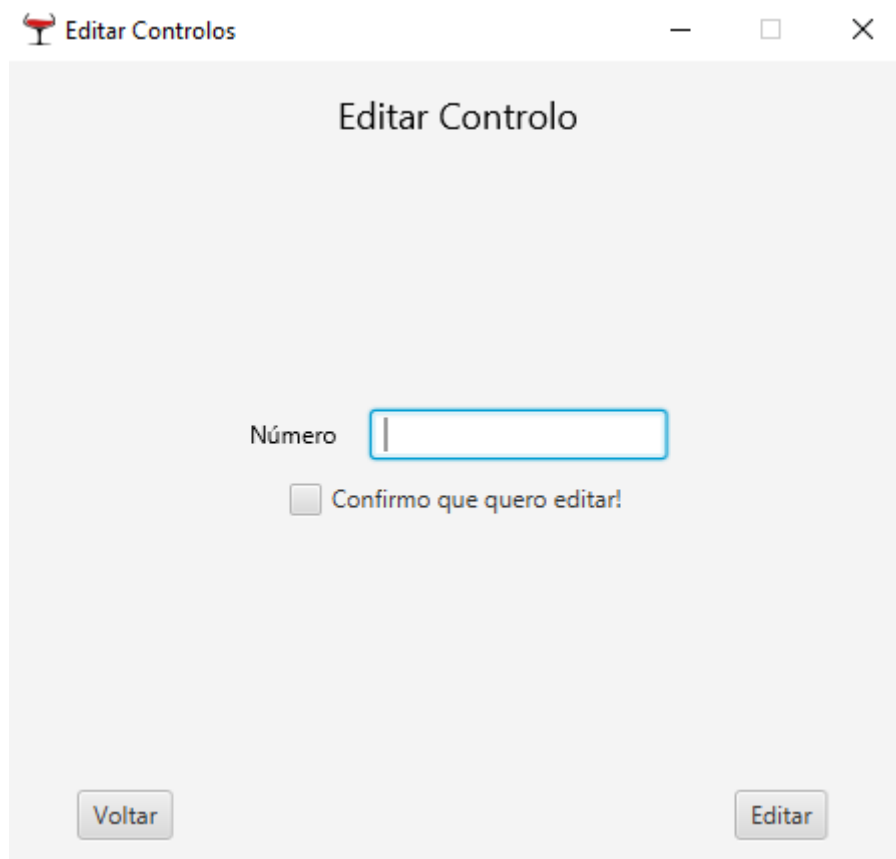
Num Vindima

Num Funcionário

Nesta área o utilizador pode adicionar um novo controlo, inserindo para isso os dados do controlo que lhe são pedidos, e por fim pode confirmar o novo controlo ao clicar no botão “Adicionar”.

Caso não pretenda adicionar um novo controlo, pode clicar em “Voltar” para voltar à área anterior.

26)-> Editar controlo

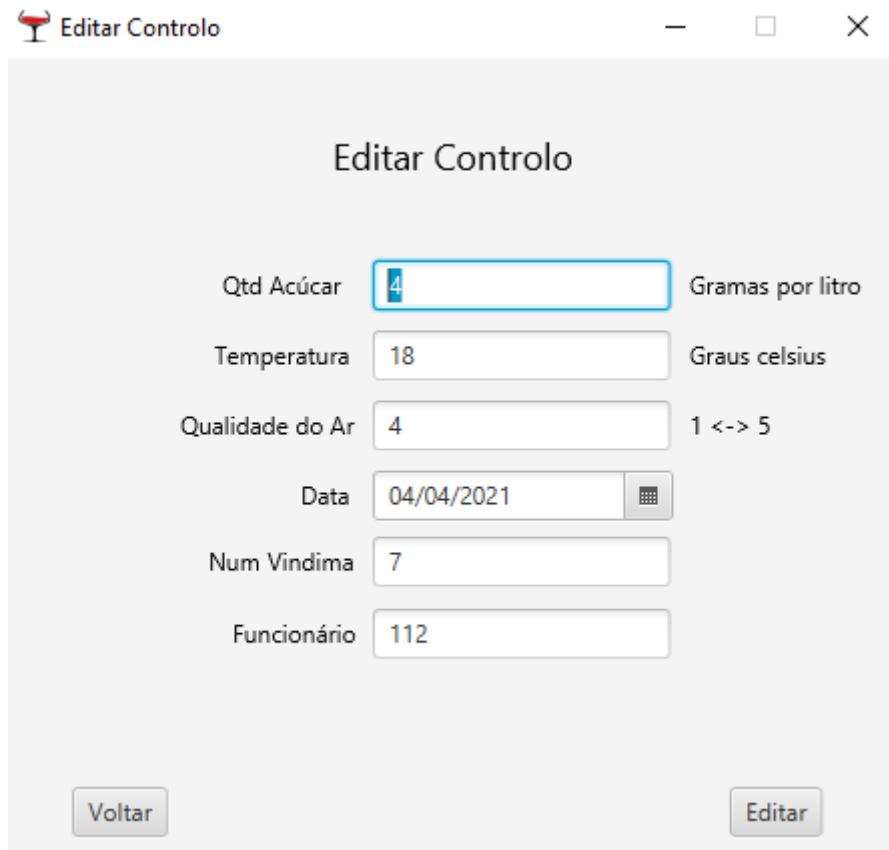


The image shows a software window titled "Editar Controlos" with a standard Windows-style title bar (minimize, maximize, close buttons). The main content area is titled "Editar Controlo". It contains a label "Número" followed by a text input field. Below the input field is a checkbox with the text "Confirmo que quero editar!". At the bottom left is a button labeled "Voltar" and at the bottom right is a button labeled "Editar".

Neste ecrã o utilizador pode editar um controlo, inserindo o seu número, seguido de confirmar a checkbox “Confirmo que quero editar!” e por fim clicar em “Editar”.

Caso o utilizador não pretenda editar um controlo, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

27)-> Editar dados do controlo



The screenshot shows a window titled "Editar Controlo" with a standard Windows title bar (minimize, maximize, close buttons). The window contains a form with the following fields and labels:


- Qtd Açúcar**: A text input field containing the value "4". To its right is the label "Gramas por litro".
- Temperatura**: A text input field containing the value "18". To its right is the label "Graus celsius".
- Qualidade do Ar**: A text input field containing the value "4". To its right is the label "1 <-> 5".
- Data**: A date picker field showing "04/04/2021" with a calendar icon to its right.
- Num Vindima**: A text input field containing the value "7".
- Funcionário**: A text input field containing the value "112".

At the bottom of the window, there are two buttons: "Voltar" (Back) on the left and "Editar" (Edit) on the right.

Nesta área o utilizador pode editar um controlo, alterando os valores que pretende, e por fim pode confirmar os novos dados ao clicar em "Editar".

Caso o utilizador não pretenda editar o controlo, pode clicar em "Voltar" para voltar à área anterior.

28)-> Avaliações

 EmpresaVinhos | Dashboard

Menu

Quintas

Funcionários

Plantações

Vindimas

Controlos

Avaliações

Embalamentos

Página Inicial

Avaliações

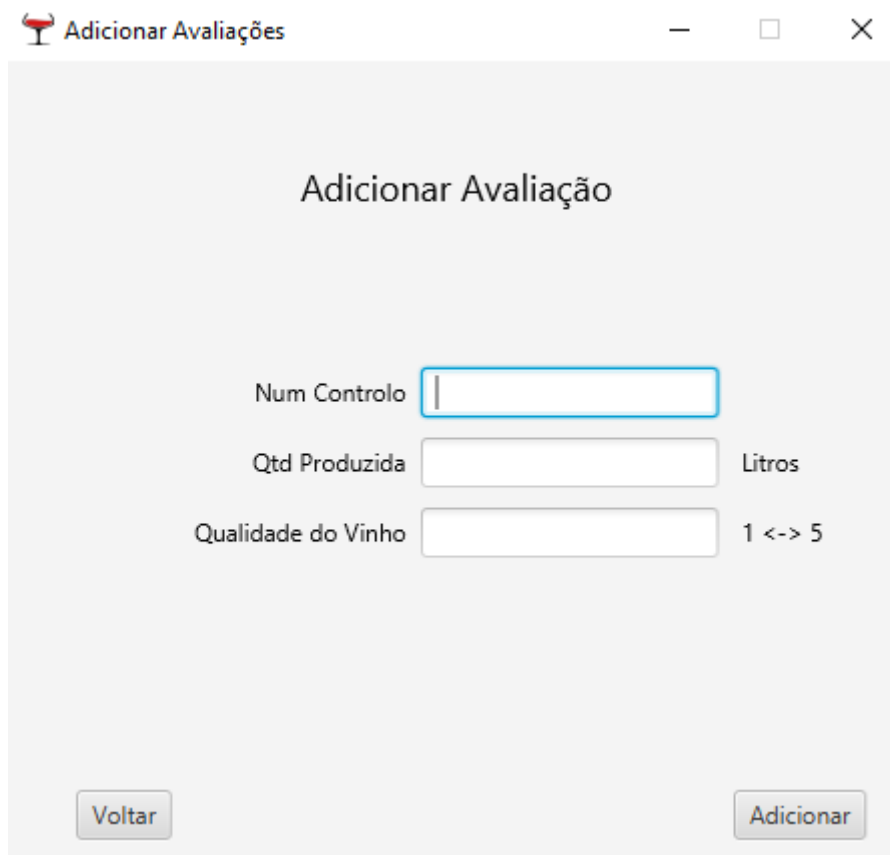
Num	Qtd Produzida (L)	Qualidade Vinho	Numero Embalamento
21	44	4	21

Adicionar Avaliação

Editar Avaliação

Nesta área o utilizador pode visualizar as avaliações do vinho produzido da empresa, bem como dados referentes à mesma. Caso o utilizador queria adicionar uma nova avaliação, pode clicar em “Adicionar avaliação”, e caso queria editar uma avaliação já existente, pode clicar em “Editar avaliação”.

29)-> Adicionar avaliação



Adicionar Avaliação

Num Controlo

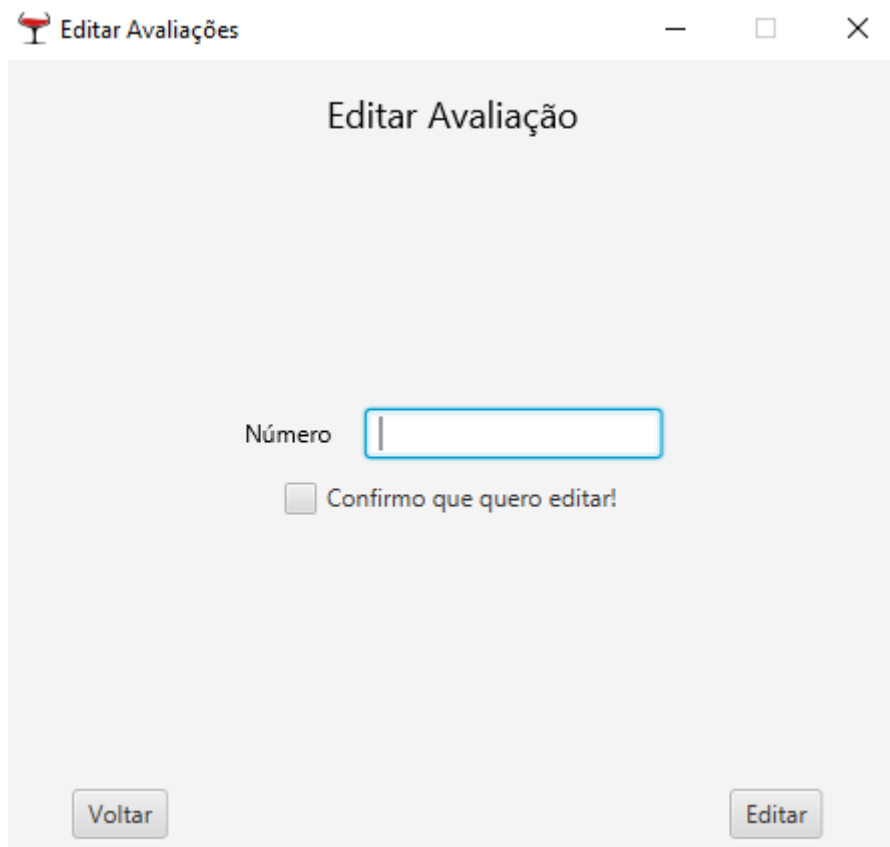
Qtd Produzida Litros

Qualidade do Vinho 1 <-> 5

Neste ecrã o utilizador pode adicionar uma nova avaliação, inserindo o número do controlo (o controlo tem de ter resultado positivo), a quantidade produzida e a qualidade do vinho, clicando por fim no botão “Adicionar” para confirmar a nova avaliação.

Caso o utilizador não pretenda adicionar uma nova avaliação, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

30)-> Editar avaliação



Editar Avaliação

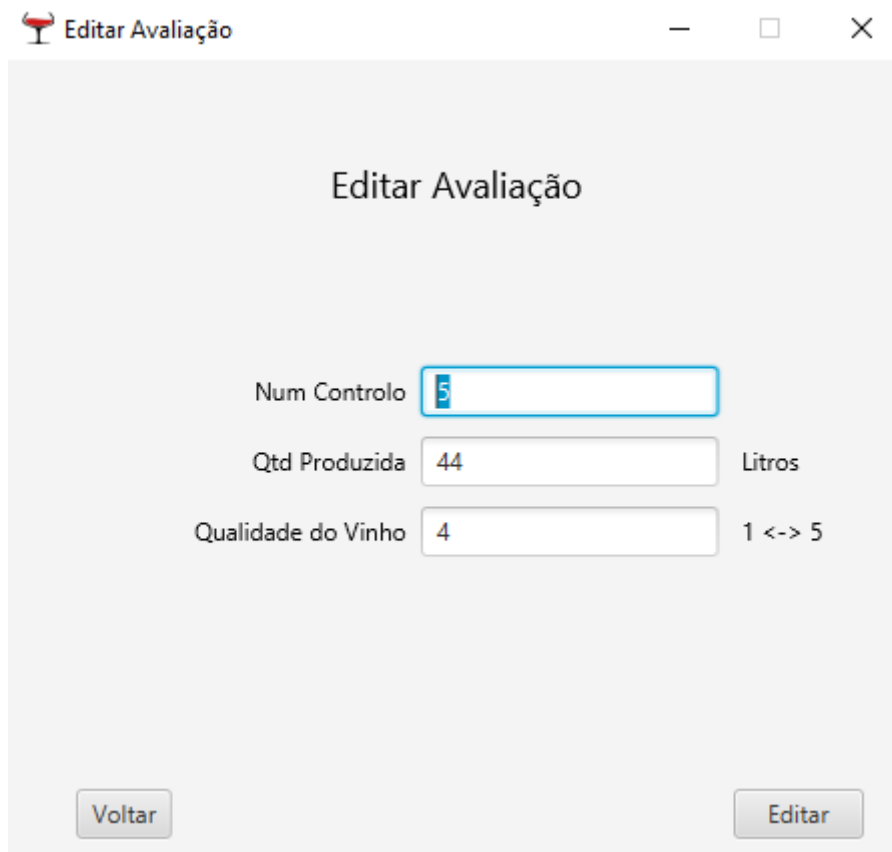
Número

☐ Confirmo que quero editar!

Neste ecrã o utilizador pode editar uma avaliação, inserindo para isso o número da mesma, depois clicar na checkbox “Confirmo que quero editar!”, e por fim clicando em “Editar”.

Caso o utilizador não pretenda editar uma avaliação, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

31)-> Editar dados da avaliação



Editar Avaliação

Num Controlo

Qtd Produzida Litros

Qualidade do Vinho 1 <-> 5

Neste ecrã o utilizador pode editar uma avaliação, modificando os valores que pretende, e por fim pode clicar em “Editar” para confirmar as alterações.

Caso o utilizador não pretenda editar a avaliação, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

32)-> Embalamentos

EmpresaVinhos | Dashboard

Embalamentos

Menu

- Quintas
- Funcionários
- Plantações
- Vindimas
- Controlos
- Avaliações
- Embalamentos**
- Página Inicial

Num	Qtd Caixas	Tipo Vinho	Data
21	300	Tinto	2021-04-05

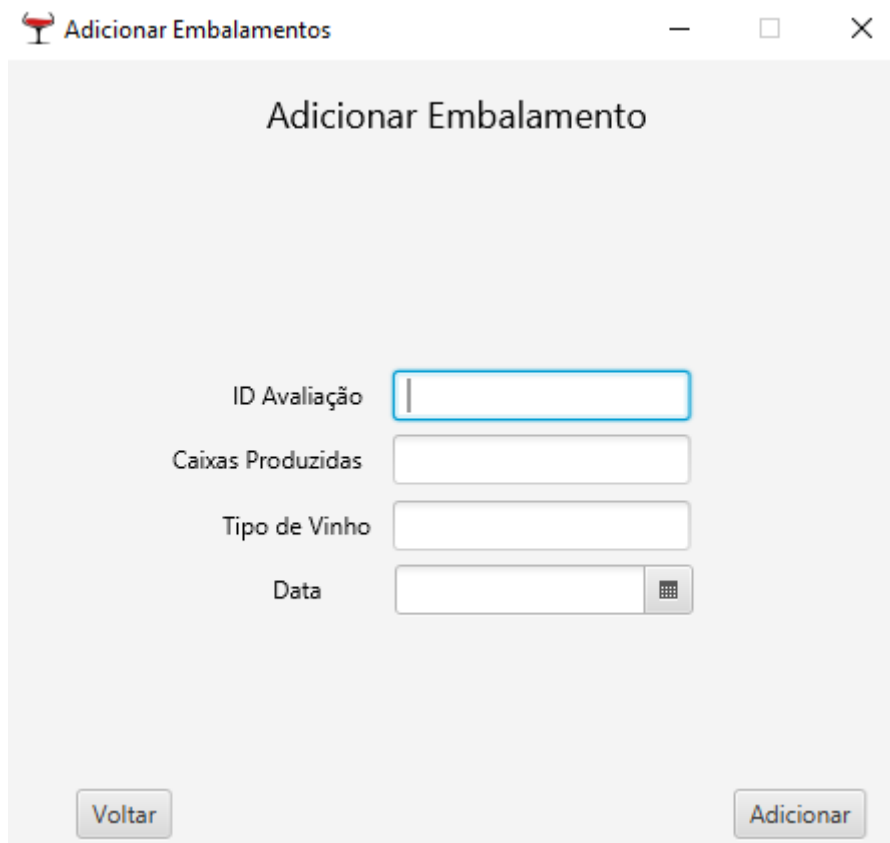
Adicionar Embalamento Editar Embalamento

Neste ecrã o utilizador pode visualizar os embalamentos da sua empresa, visualizando dados referentes ao mesmo como a quantidade de caixas, o tipo de vinho embalado, e a data do embalamento.

Caso o utilizador pretenda, pode adicionar um novo embalamento ao clicar no botão “Adicionar Embalamento”.

Caso o utilizador pretenda editar um embalamento, pode clicar no botão “Editar Embalamento”.

33)-> Adicionar embalagem




Adicionar Embalamento

ID Avaliação

Caixas Produzidas

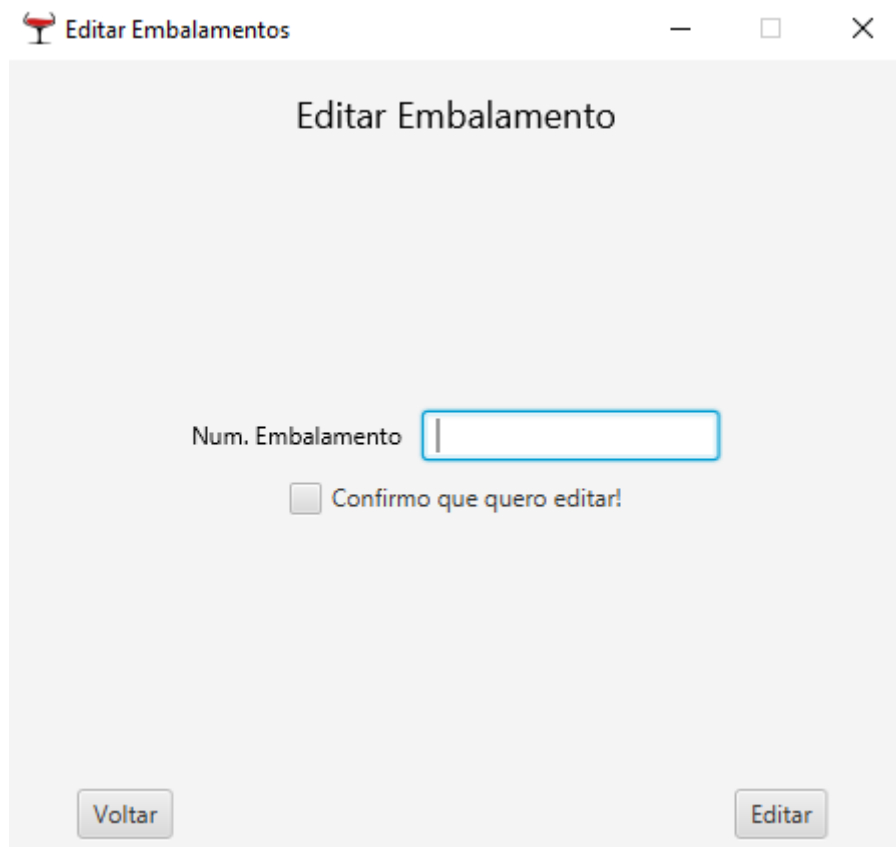
Tipo de Vinho

Data 

Neste ecrã o utilizador pode adicionar um novo embalagem, inserindo para isso o ID da avaliação que lhe deu origem, a quantidade de caixas produzidas, o tipo de vinho e a data de embalagem. Por fim, pode confirmar o novo embalagem ao clicar no botão “Adicionar”.

Caso o utilizador não pretenda adicionar um embalagem, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

34)-> Editar embalamento

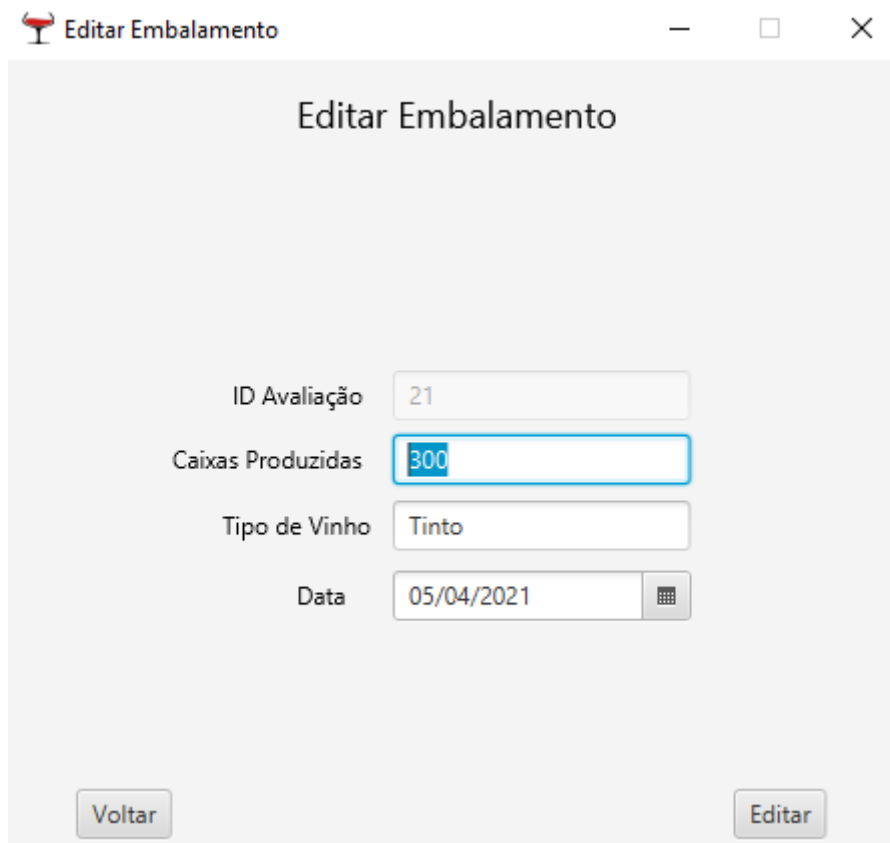


The screenshot shows a window titled "Editar Embalamentos" with a standard Windows title bar (minimize, maximize, close buttons). The main content area is titled "Editar Embalamento". It contains a label "Num. Embalamento" followed by a text input field. Below the input field is a checkbox labeled "Confirmo que quero editar!". At the bottom of the window, there are two buttons: "Voltar" on the left and "Editar" on the right.

Neste ecrã, o utilizador pode editar um embalamento inserindo o número do embalamento que pretende editar, de seguida clicar na checkbox “Confirmo que quero editar!”, e por fim clicar no botão “Editar”.

Caso o utilizador não pretenda editar um embalamento, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

35)-> Editar dados do embalamento



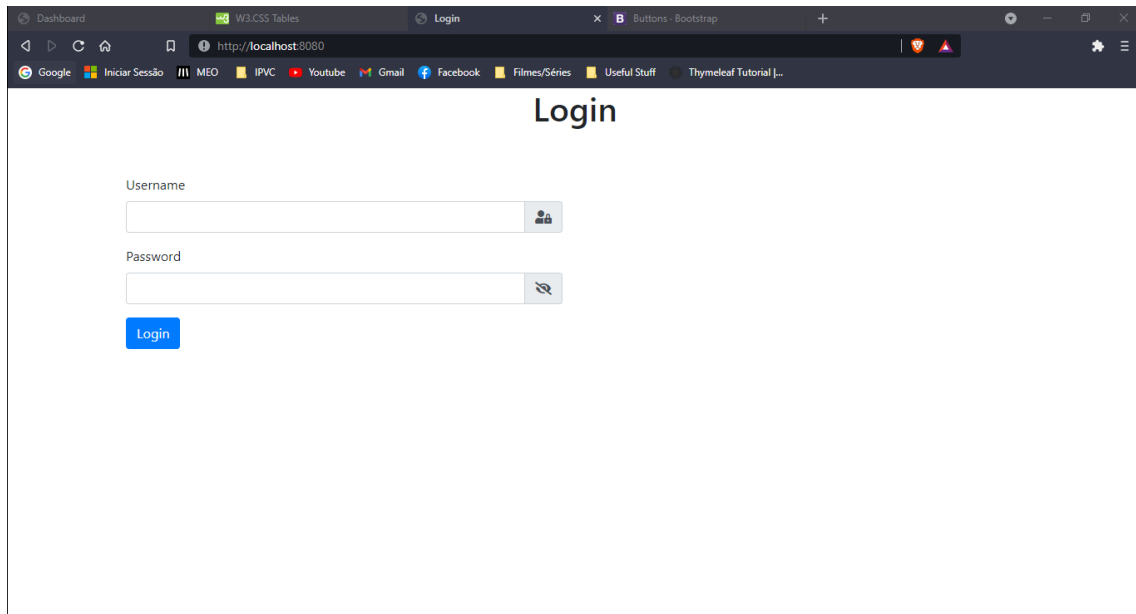
The screenshot shows a window titled "Editar Embalamento" with a wine glass icon. The window contains four input fields: "ID Avaliação" with the value "21", "Caixas Produzidas" with the value "300" (highlighted with a blue border), "Tipo de Vinho" with the value "Tinto", and "Data" with the value "05/04/2021" and a calendar icon. At the bottom, there are two buttons: "Voltar" and "Editar".

Neste ecrã o utilizador pode editar dados referentes a um embalamento, modificando os valores que pretende, e por fim confirmar essas alterações ao clicar em “Editar”.

Caso o utilizador não pretenda editar o embalamento, pode clicar no botão “Voltar” para voltar à área anterior.

Manual de utilizador Web

1)-> Login

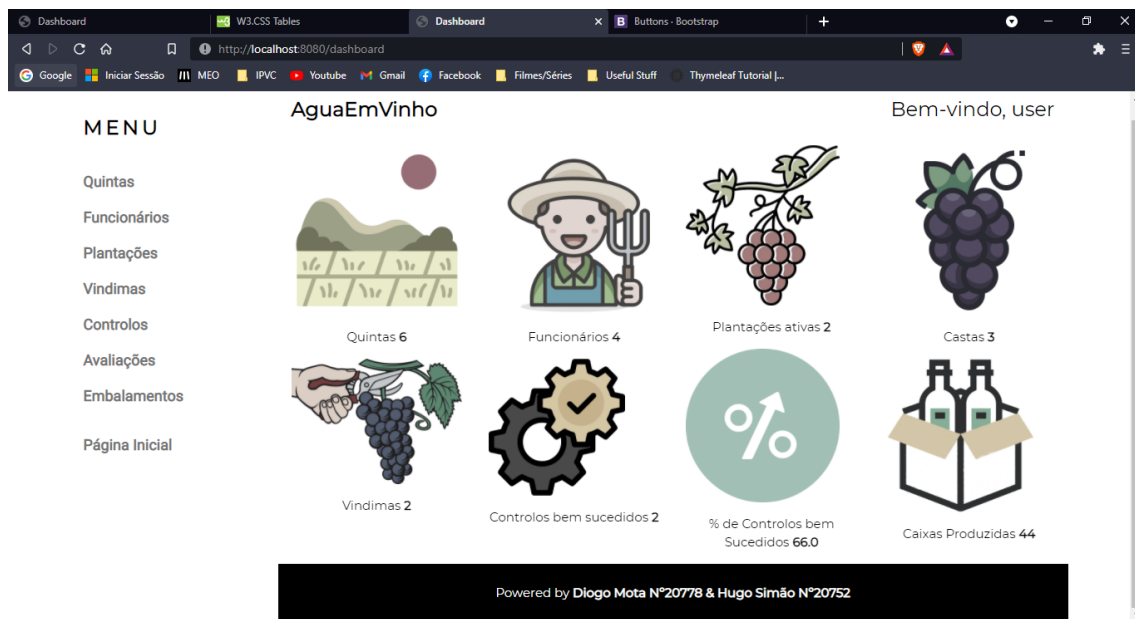


The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'http://localhost:8080'. The page title is 'Login'. The main content area contains a login form with the following elements:

- A label 'Username' above a text input field.
- A label 'Password' above a password input field.
- A blue button labeled 'Login' below the password field.

Aqui é apresentado ao utilizador o ecrã de login, podendo o mesmo fazer login na aplicação através dos seus dados.

2)-> Dashboard



Neste ecrã é apresentado o Dashboard na “Página Inicial”, em que o utilizador tem uma visão geral da aplicação, e pode visualizar dados referentes a atividades da empresa, como por exemplo, número de Quintas e de Funcionários. Através dos botões do lado esquerdo, o utilizador pode navegar pela aplicação.

3)-> Quintas

The screenshot shows a web application titled 'Quintas' running on a browser at the URL `http://localhost:8080/quinta`. The browser's address bar and tabs are visible at the top. The application layout consists of a sidebar menu on the left, a main content area with a table, and a footer.

MENU

- Quintas
- Funcionários
- Plantações
- Vindimas
- Controlos
- Avaliações
- Embalamentos
- Página Inicial

Quintas

Num	Área (km2)	Localização
21	12	Aveiro
4	13.45	Praia
5	44,3	Porto
6	4	Algarve
1	13.5	Viana
2	14	Braga
3	14	Esposende

At the bottom of the main content area, there are three buttons: 'Adicionar Quinta' (green), 'Editar Quinta' (blue), and 'Remover Quinta' (red).

Powered by Diogo Mota N°20778 & Hugo Simão N°20752

Neste ecrã o utilizador pode visualizar as quintas da sua empresa, bem como adicionar novas através do botão “Adicionar Quintas”, pode editar quintas através do botão “Editar Quintas”, e pode ainda remover quintas ao clicar no botão “Remover Quintas”.

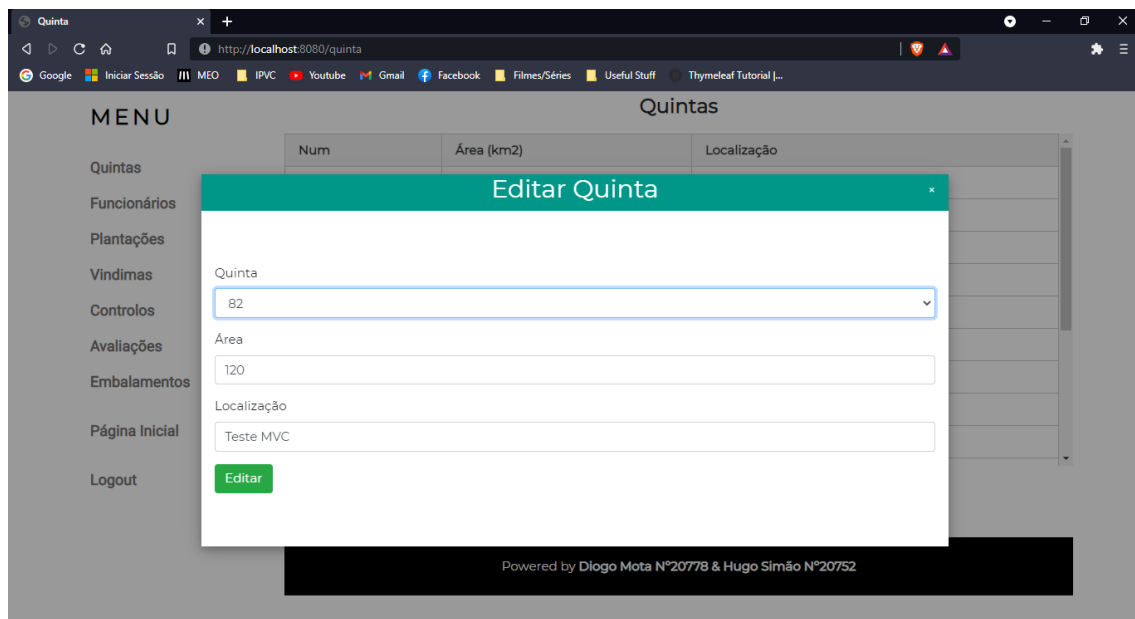
4)-> Adicionar Quinta

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://localhost:8080/quinta`. The page has a dark sidebar menu on the left with the title 'MENU' and several options: Quintas, Funcionários, Plantações, Vindimas, Controlos, Avaliações, Embalamentos, and Página Inicial. The main content area is titled 'Quintas' and contains a table with columns 'Num', 'Área (km2)', and 'Localização'. A modal window titled 'Adicionar quinta' is open in the center, featuring two input fields: 'Área' with the placeholder text 'Insira um área' and 'Localização' with the placeholder text 'Localização'. Below these fields is a green button labeled 'Adicionar'. At the bottom of the modal, there is a close button with an 'X' icon. Below the modal, there are three buttons: 'Adicionar Quinta' (green), 'Editar Quinta' (blue), and 'Remover Quinta' (red). At the very bottom of the page, a black footer bar contains the text 'Powered by Diogo Mota N°20778 & Hugo Simão N°20752'.

Neste ecrã, o utilizador pode adicionar uma nova quinta. Para isso deve inserir a área e a localização da mesma, e clicar por fim no botão “Adicionar”.

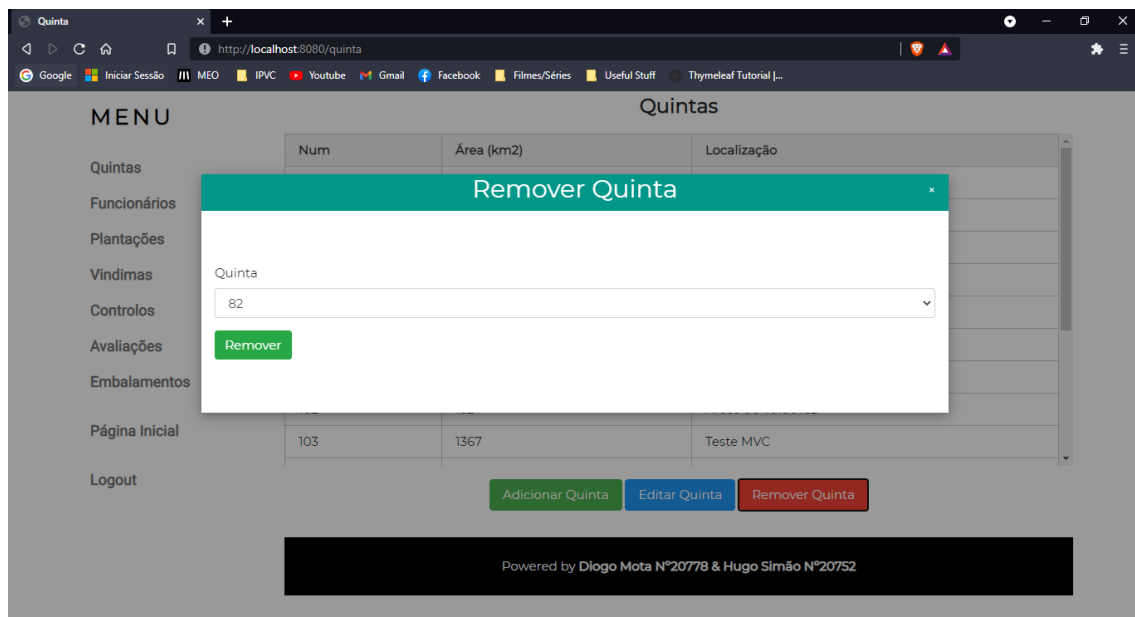
Caso não pretenda adicionar uma quinta, pode clicar no “X” para sair desta área.

5)-> Editar Quinta



Neste ecrã o utilizador pode editar a quinta através do ID. Depois, pode confirmar as alterações no botão “Editar”.

6)-> Remover Quinta



Neste ecrã, o utilizador pode remover uma quinta depois de inserir o seu ID respetivo, e posteriormente confirmar, clicando botão.

7)-> Funcionários

Funcionário

http://localhost:8080/funcionario

Google Iniciar Sessão MEO IPVC Youtube Gmail Facebook Filmes/Séries Useful Stuff Thymeleaf Tutorial ...

MENU

- Quintas
- Funcionários
- Plantações
- Vindimas
- Controlos
- Avaliações
- Embalamentos
- Página Inicial
- Logout

Funcionários

Num	Nome	Cargo	Mail	Username	Estado
112	user	GERENTE	admin@admin.pt	admin	1
264	Manel	ENC_CONTROLO	manel@manel	manel	1
281	jose	ENC_PRODUCAO	jose@jose2	jose1	1
361	2	ENC_PRODUCAO	aaa@aaa.com	2	0
241	Diogo Mota	ENC_CONTROLO	diogo@diogo	diogomota	1
248	teste desktop	ENC_PRODUCAO	teste@teste.pt	testeDesktop	0
247	Diogo Mota Novo	ENC_PRODUCAO	diogo.ap.mota@gmail.com	teste	0

Adicionar Funcionário Editar Funcionário Remover Funcionário

Powered by Diogo Mota N°20778 & Hugo Simão N°20752

Nesta área, o utilizador pode visualizar todos os funcionários da sua empresa, bem como dados referentes aos mesmos.

8)-> Adicionar Funcionários

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://localhost:8080/funcionario`. The page has a dark sidebar menu on the left with the following items: MENU, Quintas, Funcionários, Plantações, Vindimas, Controlos, Avaliações, Embalamentos, Página Inicial, and Logout. The main content area is titled 'Funcionários' and features a modal form titled 'Adicionar Funcionário'. The form contains the following fields:

- Cargo: A dropdown menu with 'GERENTE' selected.
- Username: A text input field with the placeholder 'Insira um username'.
- Password: A text input field with the placeholder 'Password'.
- Nome: A text input field with the placeholder 'Nome'.
- Email: A text input field with the placeholder 'Email'.
- Telemóvel: A text input field with the placeholder 'Telemóvel'.
- Rua: A text input field (partially visible).

In the background, a table with the header 'Estado' is partially visible, showing several rows of data.

Nesta área, o utilizador pode adicionar novos funcionários à sua empresa, bem como atribuindo ao mesmo dados de login para poder entrar na aplicação.

9)-> Editar Funcionários

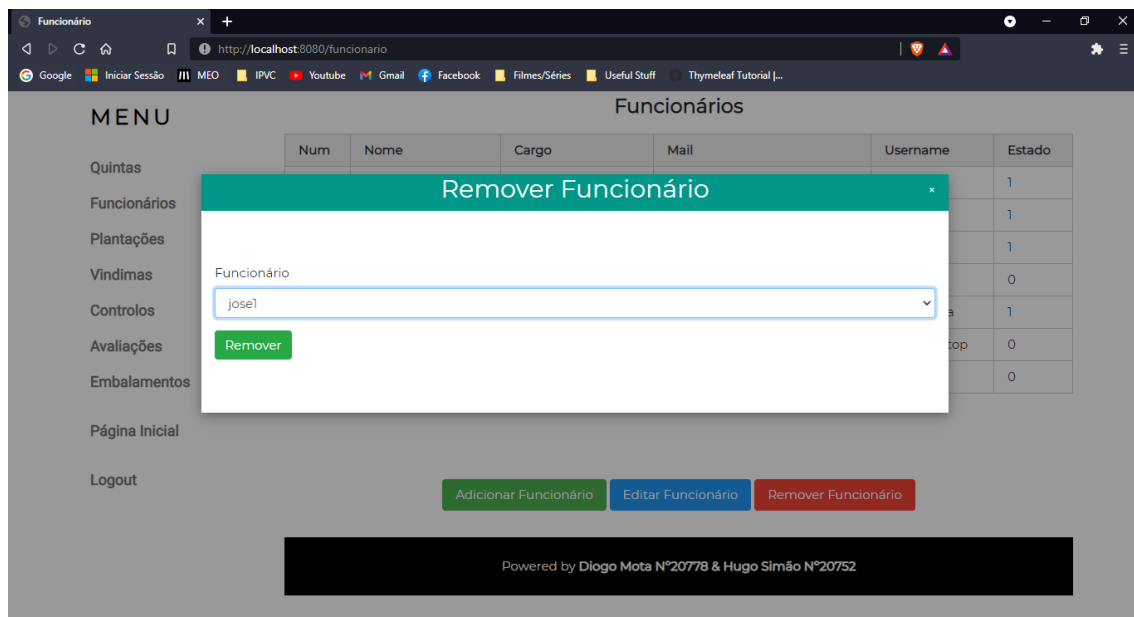
The screenshot displays a web application interface for editing employee records. A modal window titled "Editar Funcionário" is open, allowing users to modify employee details. The form includes the following fields:

- Funcionário:** A dropdown menu currently showing "admin".
- Cargo:** A dropdown menu currently showing "GERENTE".
- Username:** A text input field currently containing "admin".
- Password:** A password input field with masked characters ".....".
- Nome:** A text input field currently containing "user".
- Email:** A text input field currently containing "admin@admin.pt".
- Telemóvel:** A text input field, currently empty.

In the background, a sidebar menu is visible with options: Quintas, Funcionários, Plantações, Vindimas, Controlos, Avaliações, Embalamentos, Página Inicial, and Logout. To the right, a table with columns "Estado" and "ta" is partially visible, showing rows of data.

Nesta área, o utilizador pode editar funcionários, modificando os valores que pretende, e posteriormente confirmando através do botão.

10)-> Remover Funcionários



Nesta área, o utilizador pode remover funcionários da sua empresa, negando também o seu login. Para isso, deve inserir o número do funcionário e posteriormente deve confirmar, clicando no botão “Remover”.