

PROCEDIMIENTO PARA ACTUALIZAR A LA ULTIMA VERSION DEK SIMA

by SIMASOFT (SIMAVIRTUAL)

1. ACTUALIZAR EL SIMA A LA VERSION ACTUAL	1
1.1. OBJETIVO	1
1.2. ALCANCE	1
1.3. RESPONSABLES	1
1.4. ASPECTOS GENERALES	1
1.5. PASOS EN SIMACART	1

ACTUALIZAR EL SIMA A LA VERSION ACTUAL

1.1. OBJETIVO

Documentar los pasos que se deben seguir para actualizar el SIMA a la versión actual.

1.2. ALCANCE

Estos pasos aplican para el sistema de Matriculas y Cartera.

1.3. RESPONSABLES

- Administrador del SIMA en el Colegio.

1.4. ASPECTOS GENERALES

- Este procedimiento es de estricto cumplimiento.
- Para aplicar cualquier actualización del SIMA, debe estar configurado, habilitado y en ejecución las copias de seguridad.
- El sistema crea la carpeta C:\MISDOC en la unidad C donde graba los archivos que son impresos con la opción de archivo.
- Para validar las actualizaciones se debe reconciliar cada mes para lo cual es importantes tener a la mano los extractos fiscales o pdf del Banco.
- La versión actual del sistema fortalece la conciliación, valida los pagos respecto al valor y la fecha para que sea consistente.

1.5. PASOS EN SIMACART

1. Ingresar a cada año y actualizar todas las estructuras que solicita el sistema y al aviso que se borra un archivo presionar cualquier tecla para crear dicho archivo.
2. Configurar el código del servicio facturado: [UTILIDADES][CONFIGURAR][CONFIRACION DEL SISTEMA]
 - CODIGO DEL SERVICIO FACTURADO = 02 PARA FACTURAR PENSION
3. Configurar el nombre del servicio facturado: [UTILIDADES][CONFIGURAR][CONFIRACION DEL SISTEMA]

- SERVICIO FACTURADO = PENSION

4. Actualizar las estrucutras de los archivos CLIENTES: [UTILIDADES][ACTUALIZAR][CLIENTES] Seleccionar todos los a#os.

5. Actualizar las estrucutras de los archivos PAGOS: [UTILIDADES][ACTUALIZAR][PAGOS] Seleccionar todos los a#os.

6. Actualizar las estrcuturas de todos los extractos de cada mes y a#o: [PAGOS][OPCION No.3] Seleccionar cada mes y actualizarlo.

7. Configurar los maestros habilitados: [UTLIDADES][CONFIGURAR][CONFIRACION DEL A#O]

MAESTROS HABILITADOS = JARPRIBTO seg#n el caso.

1. Configurar los conceptos de las transacciones: [PAGOS][OPCION No.3][CONCEPTOS TRANSACCIONES]

Table 1.1. CONCEPTOS TRANSACCIONES

CODIGO	DESCRIPCION	REFERENCIA	CONSIGNA	CODIGO	AÑO	
0	OTROS					
1	RECIBOS MES ACTUAL			1	2015	
2	RECIBOS OTROS MESES			2	2015	
3	ABONOS			3	2015	
4	MATRICULAS			4	2015	
.						
.						
.						
40	ABONOS 2000			3	2000	
.						
250	PENSIONES 2000			2	2000	