

PARENT

Tableau de Bord Parent

Suivi complet de l'éducation de vos enfants



Accueil



English



Tutoriel 2025



Déconnexion



Mon Abonnement



Mes Enfants



Communications



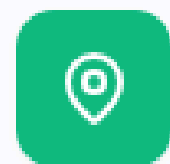
Résultats



Suivi de Présence



Paielements



Géolocalisation
Enfants



Connexions
Familiales



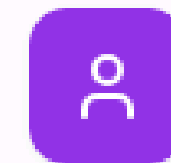
Notifications



Demandes Parents



Paramètres Parent



Multi-Rôles



Aide



Parent Dashboard

Complete educational monitoring for your children



Home



Français



Tutorial 2025



Sign Out



My Subscription



My Children



Communications



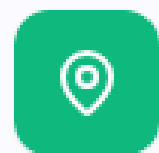
Results



Attendance



Palements



Children
Geolocation



Family Connections



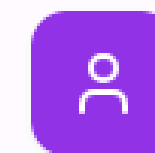
Notifications



Parent Requests



Parent Settings



Multi-Rôles



Mes Enfants

Gérer les profils de tous vos enfants depuis un seul compte

Messages

Communiquer avec les enseignants et l'administration

Géolocalisation

Suivre la position de vos enfants en temps réel

Paiements

Gérer les frais scolaires et abonnements

Notes & Bulletins

Consulter les résultats scolaires en temps réel

Connexions Famille

Connecter les profils de toute la famille



ÉTAPE 1: CRÉATION DE PROFIL PARENT

1.1 Inscription Initiale

1. Accédez à <https://www.educafric.com>
2. Cliquez sur "**Créer un compte**"
3. Sélectionnez "**Parent/Tuteur**"
4. Remplissez les informations de base:
 - Prénom et nom
 - Email personnel (obligatoire)
 - Mot de passe sécurisé
 - Numéro de téléphone principal

1.2 Informations Familiales

1. **Relation:** Père, Mère, Tuteur légal, Autre
2. **Adresse domicile:** Adresse principale de la famille

3. **Téléphone urgence:** Numéro de contact secondaire
4. **Profession:** Information optionnelle
5. **Préférences communication:** SMS, WhatsApp, Email

👤 ÉTAPE 2: CONNEXION AVEC LES ENFANTS

2.1 Ajouter vos Enfants

1. Dans votre tableau de bord, cliquer **"Ajouter un enfant"**
2. Remplir les informations:
 - Prénom et nom de l'enfant
 - Date de naissance
 - École fréquentée
 - Classe/Niveau
 - Numéro matricule (si disponible)
3. Attendre la validation de l'école
4. Répéter pour chaque enfant

2.2 Validation et Activation

1. L'école recevra une demande de validation
2. Vous recevrez une notification de confirmation
3. Une fois validé, accès complet au suivi
4. Configuration des paramètres personnalisés



ÉTAPE 3: CONFIGURATION DU TABLEAU DE BORD



Suivi Académique

- Notes et bulletins
- Devoirs et projets
- Emploi du temps
- Présences et retards



Notifications

- Nouvelles notes
- Absences signalées
- Messages enseignants
- Alertes de sécurité



Géolocalisation

- Position temps réel
- Zones de sécurité
- Historique trajets
- Alertes déplacements



Paielements

- Frais scolaires
- Historique paiements
- Factures en attente
- Reçus électroniques

4.1 Notifications Push (Essentielles)

1. Aller dans **Paramètres** → **Notifications**
2. Activer toutes les notifications importantes
3. Autoriser dans votre navigateur/application
4. Tester avec une notification de démonstration

4.2 SMS et WhatsApp

1. Vérifier votre numéro de téléphone

2. Activer les alertes SMS urgentes
3. Configurer WhatsApp Business si disponible
4. Définir les créneaux horaires de réception

4.3 Alertes de Sécurité

1. **Géolocalisation:** Sortie des zones sécurisées
2. **Présence:** Absence non justifiée
3. **Urgence:** Incidents à l'école
4. **Santé:** Visites à l'infirmerie

Routine Matinale

1. Vérifier les emplois du temps des enfants
2. Consulter les devoirs à rendre
3. Lire les communications de l'école
4. Suivre la géolocalisation jusqu'à l'école

Suivi Hebdomadaire

1. Analyser les rapports de notes
2. Réviser les présences/absences
3. Communiquer avec les enseignants
4. Planifier les activités extra-scolaires

Conseils pour Parents Engagés

- **Communication:** Restez en contact régulier avec l'école
- **Suivi:** Consultez quotidiennement les mises à jour
- **Encouragement:** Utilisez les outils pour motiver vos enfants