

ENSEIGNANT



Tableau de Bord Enseignant

Gestion complète de vos classes et élèves



Accueil



English



Tutoriel 2025



Déconnexion



Mes Classes



Emploi du temps



Présences



Notes



Devoirs



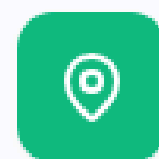
Contenu
Pédagogique



Bulletins



Communications



Géolocalisation



Notifications



Multi-Rôles



Paramètres
Enseignant



Aide



Teacher Dashboard

Complete management of your classes and students



Home



Français



Tutorial 2025



Sign Out



My Classes



Timetable



Attendance



Grades



Assignments



Educational
Content



Report Cards



Communications



Géolocalisation



Notifications



Multi-Roles



Teacher Settings



Help

Votre Mission Pédagogique Digitalisée

EDUCAFRIC vous permet de vous concentrer sur l'essentiel : l'enseignement. Automatisez la gestion administrative, communiquez efficacement avec les parents et suivez précisément les progrès de vos élèves.

Fonctionnalités Clés de votre Dashboard

Mes Classes

Gérer vos différentes classes et matières

Notes et Évaluations

Saisir et suivre les performances

Devoirs et Exercices

Assigner et corriger les travaux

Emploi du Temps

Consulter votre planning de cours

Gestion Présence

Marquer les absences et retards

Communication

Échanger avec parents et direction



ÉTAPE 1: CRÉATION DE VOTRE PROFIL

1.1 Connexion Initiale

1. **Invitation par l'École:** Vous recevez un email d'invitation de votre établissement
2. **Activation du Compte:** Cliquez sur le lien et définissez votre mot de passe
3. **Informations Personnelles:**
 - Nom complet
 - Matières enseignées
 - Classes attribuées

- Numéro de téléphone personnel
- Email personnel (optionnel)

1.2 Configuration Académique

- **Matières Principal:** Mathématiques, Français, Sciences, etc.
- **Classes Assignées:** CM1A, 6ème B, Terminale C, etc.
- **Emploi du Temps:** Synchronisation automatique avec le système école
- **Coefficient par Matière:** Définis par l'administration

DASHBOARD



Vue Mes Classes

- Liste de tous vos élèves par classe
- Aperçu rapide des moyennes
- Statut de présence en temps réel
- Accès direct aux bulletins



Gestion des Notes

- Saisie rapide des évaluations
- Calcul automatique des moyennes
- Historique complet des notes
- Comparaison avec la classe



Suivi Présences

- Pointage électronique ou manuel
- Notification automatique aux parents
- Statistiques d'assiduité
- Rapports périodiques



Communication

- Messages directs aux parents
- Notifications de groupe
- Partage de documents
- Rappels personnalisés

🔔 ÉTAPE 3: CONFIGURATION DES NOTIFICATIONS

Conseil Pédagogique: Les notifications bien configurées réduisent de 70% les questions parents et améliorent l'engagement scolaire.

3.1 Notifications Automatiques

📝 Saisie de Note

- Email automatique aux parents si note < 10/20
- SMS si note ≥ 15/20 (félicitations)
- Push notification sur l'app mobile

📅 Pointage Absence

- SMS immédiat aux parents
- Email récapitulatif hebdomadaire
- Alerte directeur si absence répétée

📖 Publication Bulletin

- Email officiel avec PDF sécurisé
- WhatsApp de confirmation
- Notification dans l'app mobile

3.2 Personnalisation des Alertes

- **Seuils de Notes:** Définissez vos propres seuils d'alerte (défaut: < 10/20)
- **Fréquence Rappels:** Quotidien, hebdomadaire ou événementiel
- **Type de Communication:** SMS urgent, Email détaillé, WhatsApp rapide
- **Groupe Parents:** Notifications collectives par classe

ÉTAPE 4: UTILISATION DES FONCTIONNALITÉS

4.1 Création et Gestion des Bulletins

1. Saisie des Notes:

- Accédez à "Mes Classes" → Sélectionnez l'élève
- Cliquez sur "Ajouter Note" → Choisissez la matière
- Saisissez la note sur 20 et ajoutez un commentaire
- Sauvegarde automatique et calcul de moyenne

2. Génération Bulletin:

- Cliquez sur "Créer Bulletin" → Sélectionnez la période

- Vérifiez les moyennes calculées automatiquement
- Ajoutez votre appréciation générale
- Soumettez pour validation du directeur

ÉTAPE 5: OPTIMISATION QUOTIDIENNE

Routine Matinale (5 min)

1. Consultez les présences automatiques
2. Vérifiez les messages parents urgents
3. Planifiez les évaluations du jour
4. Confirmez l'emploi du temps

Pendant les Cours

1. Pointage rapide des absences
2. Notation des devoirs en temps réel
3. Photos des travaux d'élèves
4. Observations comportementales

Fin de Journée (10 min)

1. Finalisation des notes du jour
2. Envoi des communications parents
3. Préparation du lendemain
4. Consultation des statistiques classe