بسمه تعالی

<< اوفوا بالعهد ان العهد کان مسئولا >>

( فرم قرارداد گشت های داخلی )

این قرارداد به شماره: coderahgiri فیما بین خانم / آقای: person فرزند: parent بشماره شناسنامه: identitycode

متولد: birthdate تلفن همراه: mobile منفردا و یا به نمایندگی تام الاختیار از جانب افراد زیر (جدول شماره 1) جمعا به تعداد count نفر که از مورخ date1 صادره از سوی اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان: state ، که از این پس کارگزار نامیده می شوند از طرف دیگر، به منظور استفاده از خدمات گشت در تاریخ date2 ساعت: time منعقد می گردد.

ضمنا راهنمای تور آقا/خانم: visitor فرزند: visitorparent دارای کارت شناسایی: cartnumber می باشد.

جدول شماره 1 (مشخصات مسافر)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | شماره شناسنامه | تاریخ تولد | محل تولد | شغل | نسبت | کد ملی |

جدول شماره 2 (برنامه برگشت)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | شهر مورد بازدید | | | | هتل، خدمات و پذیرایی | | | | | | |
| تاریخ | نام شهر مقصد | مسیر رفت | مسیر برگشت | محل اقامت | |  | صبحانه | نهار | شام |
| نام هتل | ستاره |
| 1 | movedate | descity | goroad | comeroad | hotel | star | breakfast | launch | dinner |

موضوع قرارداد:

موضوع این قرارداد تعیین حدود، وظایف، مسئولیت های طرفین و همچنین نرخ گشت برای انجام با گشت های دسته جمعی می باشد:

**نام و نام خانوادگی مدیرعامل / مدیر / مدیر فنی شرکت / دفتر خدمات مسافرتی و گردشگری**

**امضاء**

**نام و نام خانوادگی مسافر و یا نماینده مسافر**

**امضاء**

جدول شماره 3 ( شرایط ابطال گشت های عادی و گشت های نوروزی توسط مسافر )

توضیح: گشت های نوروزی گشت هائی است که در فاصله زمانی 28 اسفند لغایت 15 فروردین سال بعد برگزار می گردد.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| زمان ابطال گشت عادی توسط مسافر | درصد جریمه از کل مبلغ | ملاحظات | زمان ابطال گشت نوروزی توسط مسافر | درصد جریمه از کل مبلغ |
| از زمان ثبت نام تا 30 روز قبل از سفر | 5% | در رصورتیکه گشت هوایی باشد جریمه ابطال بلیط هواپیما دریافت خواهد شد. | از 29 تا 25 روز قبل از سفر | 20% |
| از 29 روز تا 15 روز قبل از سفر | 10% | در صورت چارتر بودن محل اقامتف بلیط هواپیما و یا قطار، جرایم ابطالی با ارائه مدرک براساس مقررات مربوطه اخذ خواهد شد. | از 24 تا 20 روز قبل از سفر | 25% |
| از 15 روز تا 7 روز قبل از سفر | 15% | جریمه ابطال گشت های یک روزه در تمام مقاطع ابطالی شامل 70% مبلغ کل تور میباشد. | از 20 تا 10 روز قبل از سفر | 30% |
| از 7 روز تا 3 روز کاری قبل از سفر | 20% | از 10 تا 5 روز قبل از سفر | 40% |
| از 3 روز تا یک روز کاری قبل از سفر | 305 | 5 روز تا زمان حرکت یا در صورت عدم حضور در تور | 50% بعلاوه جریمه ابطال بلیط در تورهای هوایی |
| از 24 ساعت تا 12 ساعت قبل از سفر | 40% |
| 12 ساعت و در صورت عدم حضور در سفر | 50% |

تبصره: گشت های یک روزه از شمول مورد فوق مستثنی می باشد.

چنانچه نسبت به گشت مربوطه انتقاد یا پیشنهادی دارید لطفا با شماره تلفن: دفتر خدمات گردشگری:agencyname تماس حاصل فرمائید.

نام گشت: tourname مبداء: source مقصد: destination مدت گشت: duration شب: روز:

وسیله حمل و نقل: شرکت: درجه: تاریخ حرکت:movedate ساعت حرکت: movehour محل حرکت پایان نامه : تارخ برگشت: returndate ساعت برگشت: محل برگشت پایان نامه:

هزینه هتل برای هر نفر: ریال معادل تومان

هزینه حمل و نقل برای هر نفر: ریال معادل تومان

کارمزد دفتر 10% کل هزینه گشت برای هر نفر: ریال معادل تومان

قیمت کل گشت برای هر نفر: ریال معادل تومان

1 – تعهدات کارگزار:

**1/1- کارگزار متهد است ضمن استفاده از وسیله ویژه توریستی بصورت دربست در گشت های زمینی، تقدم جا را در اتوبوس برحسب تاریخ ثبت نام تعیین نماید.**

**2/1- کارگزار متهد است کل برنامه های خدمات گشت را بصورت بروشور و یا کتبا به مسافر تقدیم و رسید دریافت نماید.**

**3/1- کارگزار متعهد است برنامه سفر و گشت مورد توافق را بطور کامل و دقیق انجام دهد.**

تبصره 1- در صورت وقوع هرگونه پیشامد غیر منتظره از قبیل شرایط فوق العاده جوی و مشکلاتی که از کنترل کارگزار خارج بوده و یا تغییر برنامه مسافرت شود مسئولیتی متوجه کارگزار نخواهد بود.

تبصره 2- در صورت تغییر برنامه گشت و مسافرت و یا افزایش قیمت به هر دلیلی مسافر در همراهی با تور مخیر است.

**4/1- کارگزار متعهد است در صورت ابطال گشت ( بجز موارد مطروحه در تبصره 1 بند 3/1 ) ضمن استرداد کلیه وجوه دریافتی به مسافر 20% کل هزینه را بعنوان خسارت به مسافر بپردازد.**

**5/1- کارگزار متعهد است بیمه کامل مسافرتی را در مورد مسافر اعمال نماید و در صورت بروز هرگونه حادثه ای در طول سفر همکاری و مساعدت را بعمل آورد.**

**6/1- کارگزار متعهد است نسبت به تنظیم قرارداد اقدام و یک نسخه از آنرا در قبال اخذ رسید به مسافر ارائه دهد.**

2- تعهدات مسافر

**1/2- مسافر متعهد است شئونات اسلامی را در طول سفر کاملا ذعایت نماید.**

**2/2- مسافر متعهد است شناسنامه عکسدار و کارت ملی برای کلیه گشت ها را به همراه داشته باشد.**

**3/2- مسافر متعهد است در ساعات اعلام شده در برنامه گشت شرکت نماید در غیر اینصورت هیچ مسئولیتی بعهده کارگزار نخواهد بود.**

**4/2- مسافر متعهد است هزینه های اضافی خارج از برنامه را خو بپردازد.**

**5/2- مسافر متعهد است درخواست انصراف از سفر خود را حضوری و یا توسط نماینده رسمی و به صورت کتبی به کارگزار اعلام و رسید دریافت نماید.**

**6/2- مسافر متعهد است 50% هزینه گشت را در هنگام عقد قرارداد و مابقی را 48 ساعت قبل از انجام سفر به همراه کلیه مدارک، در قبال اخذ رسید تحویل کارگزار نماید.**

3- مسافر و کارگزار

اداره کل میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری را به عنوان حکم مرض الطرفین تعیین، تا در صورت بروز هرگونه اختلافی در رابطه با این قرارداد اعلام نظر نماید. بدیهی است نظر ایشان قطعی و برای طرفین لازم الاجرا است.

تذکرات :

1-هزینه هر نفر در اتاق 2 تخته مبلغ couplebedprice ریال مازاد بر هزینه تور بوده و مسافر با علم و آگاهی خویش مبلغ را پرداخت نموده و با میل و رغبت خود قرارداد را امضاء نموده است.

2-مسیر رفت و برگشت و امکانات هتل و تور بصورت شفاهی هنگام ثبت نام و در جلسه توجیهی به مسافر ابلاغ شده است.