

## 서식 VI-18

(                 ) 자기실적평가서 - ‘교감등’ 용																														
1. 평가 지침 근무성적평정의 신뢰성과 타당성이 보장되도록 객관적 근거에 따라 종합적으로 평가하여야 한다.																														
2. 평가 기간 :                 년        3월        1일부터                 년        2월        28일까지																														
3. 평가자 인적사항  <input type="radio"/> 소속 : <input type="radio"/> 직위 : <input type="radio"/> 성명 :																														
4. 담당 업무																														
5. 자기실적 평가  가. 교육활동지원 및 교육연구  <input type="radio"/> 교육활동지원 및 교육연구 추진 목표(학년 초에 계획되었던 교육활동지원 및 교육연구 추진 목표)  <input type="radio"/> 교육활동지원 및 교육연구 추진 실적(학년 초에 목표한 내용과 대비하여 추진 실적을 구체적으로 작성)																														
나. 교원지원  <input type="radio"/> 교원지원 추진 목표  <input type="radio"/> 교원지원 추진 실적																														
다. 행정·사무관리  <input type="radio"/> 행정·사무관리 추진 목표  <input type="radio"/> 행정·사무관리 추진 실적																														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">자 기 평 가</th> <th style="width: 15%;">목표달성도</th> <th style="width: 45%;">설정된 목표에 대한 달성 정도</th> <th style="width: 10%;">만족</th> <th style="width: 10%;">보통</th> <th style="width: 10%;">미흡</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>창 의 성</td> <td>담당 업무 등의 창의적인 수행 정도</td> <td>만족</td> <td>보통</td> <td>미흡</td> </tr> <tr> <td></td> <td>적 시 성</td> <td>담당 업무를 기한 내에 효과적으로 처리한 정도</td> <td>만족</td> <td>보통</td> <td>미흡</td> </tr> <tr> <td></td> <td>노 력 도</td> <td>목표 달성을 위한 노력 및 공헌도</td> <td>만족</td> <td>보통</td> <td>미흡</td> </tr> </tbody> </table>							자 기 평 가	목표달성도	설정된 목표에 대한 달성 정도	만족	보통	미흡		창 의 성	담당 업무 등의 창의적인 수행 정도	만족	보통	미흡		적 시 성	담당 업무를 기한 내에 효과적으로 처리한 정도	만족	보통	미흡		노 력 도	목표 달성을 위한 노력 및 공헌도	만족	보통	미흡
자 기 평 가	목표달성도	설정된 목표에 대한 달성 정도	만족	보통	미흡																									
		창 의 성	담당 업무 등의 창의적인 수행 정도	만족	보통	미흡																								
	적 시 성	담당 업무를 기한 내에 효과적으로 처리한 정도	만족	보통	미흡																									
	노 력 도	목표 달성을 위한 노력 및 공헌도	만족	보통	미흡																									
<div style="float: right; width: 60%;">             년       월       일           </div> <div style="clear: both;"></div>																														
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>작성자(본인) 성명</span> <span>서명(인)</span> </div>																														