

※ 사립특채, 특별채용 포함

01. 인사기록카드 1부(나이스 인사기록 카드 생성)
02. 최종학력증명서 1부
03. 경력증명서 1부
04. 가족관계증명서 1부(가족관계의 등록 등에 관한 법률 제15조제1항제1호에 따라 발급)
05. 채용신체검사서 1부(공무원채용신체검사규정 제3조의 규정에 의한 신체검사 실시 의료기관 발급)
06. 결격사유조회 회보서 1부(신규임용의 경우로 본청에서 시행함)
07. 교원자격증 사본 1부
08. 호봉획정표 1부
09. 사진 3매(명함판 상반신 탈모)
10. 병적증명서 또는 병적사항이 기재된 주민등록초본 1부(제1국민역 및 실역미필 보충역은 병적증명서 제출)
11. 개인정보제공 동의서 1부
12. 범죄경력 조회 회신서 1부(신규임용의 경우로 본청에서 시행함)
13. 성범죄 경력 조회 동의서 1부
14. 성범죄 경력 조회 회신서 1부(신규임용의 경우로 본청에서 시행함)
15. 마약류 중독 여부 확인을 위한 검사결과 통보서 또는 진단서 1부
16. 선서문 2부
 ※ 채용신체검사서, 결격사유조회 회보서, 범죄경력 조회 회신서, 성범죄 경력 조회 회신서, 선서문 1부는
 도교육청에서 보관

나) 신규채용교사 임용에 따른 구비서류

- (1) 인사기안문(「교육공무원 인사기록 및 인사사무 처리 규칙」 제12조 및 제20조 관련, [별지 제30호 서식] 관련)
 - (가) 내부결재
 - (나) 교육장에게 통지
- (2) 교육공무원 전력 조회(동규칙 제10조 [별지 제4호 서식])
 - (가) 교육공무원 전력 조사 회보(동규칙 제10조 [별지 제5호 서식])
 - (나) 호봉획정표(동규칙 제16조 관련 [별지 제17호 서식])
 - (다) 임명장(동규칙 제17조 [별지 제20호 서식])
 - (라) 선서문(동규칙 10조의2 [별표2])
 - (마) 발령 대장(동규칙 제19조 [별지 제24호 서식])
 - (바) 현원 대장

4) 서식: 신규채용, 승진의 임명장[별지 제20호 서식], 전보 임용장[별지 제22호 서식으로 같음]