

서식 VI-10 교사 근무성적 등 평정 상황표(학교 작성용)

교사 근무성적 등 평정 상황표

작성자 : 교감 (인)

확인자 : 교장 (인)

학교명		구 분	전체인원	근평대상	근평제외	수	우	미	양
	일반교사								
	특수교사								
	사서교사								
	실기교사								
	전문상담교사								
	영양교사								
	합계								
학급수	① 교과교사 정원 (학급수 × 배치기준값) + (수석교사(0.5)) + (증차)	② 보건교사	③ 일반교사 타교복직예정자 (현원제외자)	①+②+③ 일반교사전체인원					
정원 특이사항									
※ 균평 제외 대상자: 근무성적평정 제외 대상자의 사유와 기간을 기재하되, 타교복직(귀)예정자이자 균평대상자인 경우도 추가로 기재									
제외 사유 종류별	인원	성명(과목)	기간 - 상세히	기타					
파견 대상자	파견 종류	파견지	파견 기간	근평 대상 여부					

* 작성 유의사항

- 교사 근무성적평정은 교사·구분(일반·특수·사서·실기·전문상담·영양교사)별로 각각 평정하여야 함(교과순회전담교사는 일반교사에 포함)
- '일반교사' : 1, 2급 정교사 및 1, 2급 보건교사(특수교사 제외)를 의미
- '전체인원' : 현임교에 소속된 인원(타교복직예정인 휴직자, 파견자 포함)
- '근평대상' : 현임교에 소속되어 평정기간(2025. 3. 1. ~ 2026. 2. 28.)중 2개월 이상 근무한 인원임
- '비고'란 : 균평대상이 아닌 이유를 기재(수석교사 ○명, 정원외기간제 ○명, 휴직 및 파견자 ○명으로 기재 후 각 항목별 성명, 사유, 기간 등을 모두 기재)
- 일반교사 전체교사수 = (1)교과교사 정원 + (2)보건교사 + (3)타교복직예정자

징계 및 행정처분(주의 2회, 경고 1회 이상)자 근무성적 등 평정명부

소속	직	성명	처분 종류	처 분 년월일	근무성적 등				조정점
					다면평가점 (40)	평정자 (20)	확인자 (40)	총점 (100)	
									감점전/감점후 /

* 작성대상 : 평정기간(2025. 3. 1. ~ 2026. 2. 28.)중 징계 또는 행정처분을 받은 자

* 조정점 감점 대상자 : '불문(경고)', '경고', '주의 2회 이상'인 자

* 견책, 감봉 처분자는 확인자와 평정자 모두 '수' 평정 불가, 정직, 강등 처분자는 확인자와 평정자 모두 '수', '우' 평정 불가