

用人单位办理非上海生源高校毕业生落户信息确认表（样表）

用人单位名称						邮 编	
用人单位办公地址						手 机	
人事部门联系人		办 公 电 话					
序号	姓 名	批 准 文 号	落户单位集体户口(请打“√”)	落户社区公共户口(请打“√”)	落户家庭户(请打“√”)	落户派出所	个人手机号码
1		沪学事进()第 号					
2		沪学事进()第 号					
3		沪学事进()第 号					
4		沪学事进()第 号					
5		沪学事进()第 号					
6		沪学事进()第 号					
7		沪学事进()第 号					
8		沪学事进()第 号					
9		沪学事进()第 号					
10		沪学事进()第 号					

注：落户到社区公共户的，不需填写落户派出所和落户具体地址，系统自动生成。落户在家庭户一般为本人自购房、直系亲属、配偶等情况。中心在收到《用人单位办理非上海生源高校毕业生落户信息确认表》5个工作日之后，用人单位人事专员可来办理领取《高校毕业生申报户口证明信》。（毕业生本人不得前来中心办理领取《高校毕业生申报户口证明信》，自主创业担任企业法人的毕业生除外。）

以上毕业生落户信息经我单位审核后确认无误，并预约于 年 月 日由我单位人事部门 同志带好单位介绍信、工作证（或身份证）及毕业生有关材料：《关于同意非上海生源高校毕业生办理本市户籍的通知》第一联、获准落户毕业生加盖公章的毕业证书复印件、学位证书复印件、就业报到证复印件、《用人单位办理非上海生源高校毕业生落户信息确认表》前来你中心统一办理相关落户手续。

用人单位应承诺所提供材料的真实性，并已查验过毕业生的学历证书和学位证书。毕业生本人也已承诺获得了相应的学历证书和学位证书。严禁弄虚作假，一旦发现，视情节轻重，暂停直至取消用人单位单位申请和落户资格，并将失信信息记入诚信记录。对已骗取获得的本市常住户口予以注销。对构成犯罪的人员，依法追究刑事责任。