

Andrian Pratista Amarta

+62 81082081298 I amartamav28@gmail.com I 28 Mei 2001

Rogoitan Pendowoharjo, Kec. Sewon, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta

Seorang fresh graduate lulusan dari S1 Sistem Informasi di Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang selalu memperluas pengalaman dan pengetahuan. Berpengetahuan luas yang memiliki minat di bidang IT, Desain, Data Analis, Admin dan Programmer. Memiliki kemampuan dalam mengoperasikan MS Office (Word, Excel dan Power Point), Desain produk (Adobe Photoshop, Adobe Indesign, Figma) dan mengembangkan website.

Pengalaman Kerja

PT. Simpul Reka Citra Yogyakarta

Mar 2022 - Jan 2023

IT Support & Creative (Magang)

Perusahaan yang bergerak dalam agensi digital dan produksi yang sudah membuat ratusan desain.

- Bekerja untuk menangani permasalahan IT pada perusahaan & membangun website
- Bekerja untuk membuat desain dan pembukuan annual report, poster, dan sertifikat

Lifemedia-PT SIMS - Yogyakarta

Feb 2022 - Mar 2022

IT Support (Magang)

Perusahaan yang bergerak dalam layanan internet, Cable TV, Voice dan pengembangan website.

· Bekerja secara tim untuk layanan wifi dan cctv yang digunakan oleh masyarakat

Pendidikan

Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta - Jl. Ringroad Selatan, Kragilan, Tamanan,

Sep 2019 - Aug 2024

Bachelor Degree in Information System

- Judul Skripsi: Sistem Informasi Pemesanan Minuman Herbal Tradisional Berbasis Web, Studi Kasus UMKM Yoga Djaya
- Kursus yang relevan : MS. Office (Word, Excel dan Power Point), Pengembangan web, Databases, IELTS dan data analyst
- Berpartisipasi aktif dalam lebih dari 10+ acara kampus, seperti webinar, dan bootcamp pelatihan keterampilan

Pengalaman Organisasi

Ikatan Pelajar Muhammadiyah (IPM) - SMP Muhammadiyah 1 & SMA Muhammadiyah 5 Yogyakarta Anggota & Ketua Bidang Pelaksana Oct 2013 - Mar 2019

- Berkolaborasi dengan ketua bidang lain untuk mendukung dalam kegiatan sekolah maupun antar sekolah
- · Bertanggung jawab atas terlaksananya sebuah event/acara besar maupun kecil

Palang Merah Remaja (PMR) - SMA Muhammadiyah 5 Yogyakarta

Mar 2017 - Jan 2019

Ketua Organisasi

- Memimpin organsisasi dan bertanggung jawab memberi arahan dan pelatihan materi penanganan medis pada para anggota
- Mengikuti pelatihan dan seminar mengenai medis
- Bertanggung jawab pada kegiatan sosial, event sekolah maupun diluar sekolah dengan menjadi tenaga kesehatan

Tapak Suci (TS) - SMA Muhammadiyah 5 Yogyakarta

Dec 2016 - Jan 2019

Ketua Organisasi

- Memimpin jalannya kegiatan tapak suci baik rapat, event, latihan, maupun kejuaraan
- Mengurus dan bertanggung jawab pada siswa yang akan mengikuti kejuaraan

Sertifikat dan Prestasi

- Prestasi ② (2017): Juara 1 Nasional Pencak Silat YKTC, (2016): Terbaik ke 3 penulisan ilmiah "JATI DIRI DALAM KEABADIAN"
- Sertifikasi ⊘: Virtual Bootcamp Sertifikasi SQL SimpleLearn, Career Development Center Universitas Ahmad Dahlan(2022), Magang IT Support PT. Simpul Reka Citra(2022), Junior IT Graphic Designer and Development Universitas Ahmad Dahlan(2019)
- Hard Skills: MS. Office (Word, Excel, Power Point), Perangkat Keras Komputer, Membuat Website (HTML, CSS, PHP), Desain (Figma, Capcut, Photoshop, Adobe Indesign)
- **Soft Skills**: Berpikir kritis, Mampu bekerja secara individu maupun tim, Berkomunikasi dengan baik, Manajemen waktu, Bertanggung jawab.