

*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE
COVID- 19 Coronavirus emergenza

Roma, 22.03.2020

Prot. N.° DPC/COVID/15655

Risposta al Foglio del

N.°

e p.c. Al Responsabile Unico del Procedimento
Geom. Carlo Sforza
S E D E

Oggetto: Emergenza Coronavirus – OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii. – Art. 34 DL 9/2020.
Lettera di commessa per la fornitura di dispositivi di protezione individuale.

In riferimento alla precedente lettera di commessa prot. n. 9497 del 26.02.2020 ed alla luce della nuova offerta pervenuta a mezzo mail in data 21 marzo 2020, **Allegato 1**, che forma parte integrale e sostanziale della presente, in relazione alla situazione emergenziale di cui all'oggetto in ragione dell'estrema e indifferibile urgenza, si commette a codesta Società, ai sensi dell'articolo 34 del decreto legge 2 marzo 2020, n. 9, e dell'articolo 11 del decreto legge 9 marzo 2020, n. 14, la fornitura dei seguenti dispositivi di protezione individuale:

- facciali filtranti FFP2 - cod. 8006262 BLS 601, al prezzo unitario di € 1,80 per una disponibilità settimanale di n. 10.080 pezzi, per un importo complessivo di € 18.144,00 oltre Iva. per consegna settimanale;
- facciali filtranti FFP2 - cod 8006180 BLS 102, al prezzo unitario di € 1,80 per una disponibilità settimanale di n. 10.080 pezzi. per un importo complessivo di € 18.144,00 oltre Iva, per consegna settimanale.

L'importo della fornitura è pari ad € 36.288,00, oltre Iva in ragione del 22%, per consegna settimanale, per un minimo di n. 4 (quattro) consegne.

La Società si impegna a spedire, a far data dal 6 aprile 2020, settimanalmente i predetti quantitativi nel luogo che verrà successivamente indicato dallo scrivente Dipartimento.

La fornitura dovrà essere eseguita alle condizioni previste dalle norme legislative e regolamentari vigenti, sulla base delle specifiche indicazioni che saranno fornite dal Responsabile Unico del Procedimento geom. Carlo Sforza (**cell. 329.4104418**), incaricato di definire ogni ulteriore aspetto relativo all'esecuzione della prestazione richiesta e alle modalità di ritiro.

Il Dipartimento provvederà a comunicare la fine della fornitura entro e non oltre 10 giorni solari dall'ultima consegna utile prevista.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato al ricevimento di regolare fattura, con le modalità previste dall'OCDPC 630/2020 e s.m.i. e dai sopra citati articolo 34 del decreto legge n. 9/2020, e articolo 11 del decreto legge n. 14/2020.

Foglio n. 2

Stante l'estrema urgenza, codesta Società è esonerata, ai sensi dell'OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii. e dell'art. 34 del DL 9/2020, dalla presentazione di apposita polizza fideiussoria di cui agli artt. 93 e 103 del Codice.

In considerazione dell'importanza e dell'essenzialità della fornitura richiesta, in caso di ritardato adempimento delle prestazioni contrattuali, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad applicare una penale pari allo 0,20% del valore della prestazione oggetto di inadempienza, per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10% dell'ammontare contrattuale.

Resta salva, altresì, la facoltà di risolvere la presente lettera di commessa con semplice comunicazione scritta e con effetto immediato nel caso in cui codesta Società venga meno alle trattative pattuite, fermo restando il risarcimento del maggior danno.

Resta inteso che l'affidamento della fornitura in parola è risolutivamente condizionata all'esito della verifica del possesso dei requisiti necessari per contrattare con le Pubbliche Amministrazioni. Inoltre, qualora venisse accertata la mancanza del possesso dei predetti requisiti, l'Amministrazione provvederà:

- alla denuncia all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- alla segnalazione all'Autorità di vigilanza per l'iscrizione nel casellario informatico.

La fornitura sarà sottoposta alle verifiche finalizzate al rilascio del certificato di regolare esecuzione, con le modalità di cui all'OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii..

Codesta Società si impegna, altresì, a comunicare alla scrivente Amministrazione, all'indirizzo PEC: protezionecivile@pec.governo.it gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché le eventuali successive modifiche. Tale comunicazione dovrà pervenire entro 7 giorni solari dal ricevimento della presente lettera di commessa e comunque non oltre i termini di pagamento previsti nell'offerta economica in Allegato 1.

Codesta Società dovrà inoltrare per il pagamento, la fattura elettronica completa degli estremi della presente commessa e del **Codice Identificativo della Gara** (che sarà successivamente comunicato), che dovrà essere intestata a: *Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile- Ufficio Amministrazione e Bilancio – Servizio Politiche Contrattuali e Convenzioni - Via Ulpiano, 11 00193 ROMA – C.F. 97018720587.*

Si rappresenta, inoltre, che ai sensi dell'art.1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, in materia di scissione dei pagamenti "Split Payment", che stabilisce il versamento dell'IVA direttamente all'erario per le fatture emesse dal 1° gennaio 2015 agli Enti Pubblici, alla voce "esigibilità IVA" la dicitura da apporre sulle fatture elettroniche deve essere "S", corrispondente a "scissione pagamenti".

Con la sottoscrizione della presente lettera di commessa per accettazione, codesta Società si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" come modificato dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito, con modificazioni, dalla

Foglio n. 3

legge 17 dicembre 2010, n. 217 e, segnatamente, a quelli di cui all'articolo 3 da intendersi qui integralmente trascritti e riportati.

L'inadempimento agli obblighi di tracciabilità, comporta l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, così come disposto dal comma 8 del citato articolo 3 della medesima legge n. 136/2010.

In ordine all'emissione di fatturazione elettronica, ai sensi del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 aprile 2013, n. 55 e dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, convertito in legge con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, al fine di consentire il corretto indirizzamento delle stesse, si riporta di seguito il Codice Univoco Ufficio, da inserire nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica: **4PVQS4**. Per le modalità operative si rinvia al sito web: www.fatturapa.gov.it.

Ai sensi dell'art. 25 del citato decreto legge 66/2014, non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche emesse, a fronte della presente lettera di commessa, prive del citato Codice identificativo di gara (**CIG**), da inserire nell'elemento "CodiceCIG" del tracciato della fattura elettronica.

Si rammenta che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice Comportamento e di Tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 settembre 2014, codesta Società e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione della presente commessa, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili (Codice Comportamento e di Tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 settembre 2014 rinvenibile sul sito internet <http://www.governo.it/sites/governo.it/files/76313-9584.pdf>).

La presente lettera di commessa deve essere restituita firmata per accettazione dal legale rappresentante ed inviata al seguente indirizzo PEC: protezionecivile@pec.governo.it, unitamente al modello "Patto di integrità" in **Allegato 2** alla presente, anch'esso firmato dal legale rappresentante.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO


Gaetano Mignone**Data e firma per accettazione**

COVID-19 del 22 marzo 2020

Fwd: URGENTE BLS Offerta 20.000 Facciali Filtranti FFP2 a settimana per Protezione Civile

Colicchio Pietro

Dom 22/03/2020 09:56

A: Ferrazzano Mario <Mario.Ferrazzano@protezionecivile.it>;

IP: none di P.Colicchio

Inizio messaggio inoltrato:

Da: Rizzardo Roberto <rrizzardo@invitalia.it>

Data: 21 marzo 2020 20:02:04 CET

A: Sorchetti Gianfranco <Gianfranco.Sorchetti@protezionecivile.it>, Colicchio Pietro <Pietro.Colicchio@protezionecivile.it>

Cc: Fabbrocini Antonio <afabbrocini@invitalia.it>, EmergenzaCoronaVirus <emergenzacoronavirus@invitalia.it>

Oggetto: R: URGENTE BLS Offerta 20.000 Facciali Filtranti FFP2 a settimana per Protezione Civile

Ciao sapete se la proposta d'ordine è stata predisposta per la firma del dott. Borrelli?

Roberto Rizzardo

INVITALIA

Agenzia nazionale per l'attrazione
degli investimenti e lo sviluppo d'impresa SpA

T +39 06 421 60962

M +39 335 5969879

rrizzardo@invitalia.it

www.invitalia.it

Da: Rizzardo Roberto

Inviato: sabato 21 marzo 2020 18:24

A: Sorchetti Gianfranco <Gianfranco.Sorchetti@protezionecivile.it>; Colicchio Pietro <Pietro.Colicchio@protezionecivile.it>

Cc: Fabbrocini Antonio <afabbrocini@invitalia.it>; EmergenzaCoronaVirus <emergenzacoronavirus@invitalia.it>

Oggetto: URGENTE BLS Offerta 20.000 Facciali Filtranti FFP2 a settimana per Protezione Civile

Priorità: Alta

Ciao,

ho parlato con l'ing. Zani e ho ottenuto la disponibilità di una extra produzione di 20.000 FFP2 (nei due modelli descritti) a settimana.

BLS è già fornitore attivo del DPC e le condizioni di fornitura e pagamento sono come da ordine già emesso, riterrei di assicurarci con la massima velocità questa produzione, e porre alla firma del dott. Borrelli oggi stesso l'ordine.

Sono fisicamente presso il DPC, quindi se posso velocizzare la cosa sono a disposizione.

Roberto

Da: Stefano Zanetti [<mailto:s.zanetti@blsgroup.it>]

Inviato: sabato 21 marzo 2020 18:07

A: Rizzardo Roberto <rrizzardo@invitalia.it>

Cc: Gamba.Carlo@bcg.com; PierPaolo Zani <p.zani@blsgroup.it>

Oggetto: Offerta Facciali Filtranti FFP2 per Protezione Civile

Priorità: Alta

Gent. Dr. Rizzardo,

su richiesta dell'Ing. Zani le inoltro la comunicazione e l'offerta, inviata ieri al Sig. Gamba, relativa ai filtranti facciali FFP2 destinati alla protezione civile.

A seguito della situazione di emergenza sanitaria creatasi nel nostro paese, BLS sta facendo quanto in suo potere al fine di aiutare la sanità italiana a proteggere i proprio operatori, in virtù di ciò stiamo cercando continuamente di ampliare la produzione di filtranti facciali, continuando al contempo a fornire un prodotto dall'alto profilo qualitativo e biasimando qualunque comportamene speculativo.

Per questo motivo siamo lieti di potervi sottoporre la nostra migliore offerta per i seguenti prodotti:

- Maschera FFP2 a coppa senza valvola BLS 601 cod. 8006262 Prezzo: **1,80€** + iva a pz
- Maschera FFP2 a coppa senza valvola BLS 102 cod. 8006180 Prezzo: **1,80€** + iva a pz

Come da accordi proposti, ci mettiamo a disposizione per inviarvi settimanalmente (sino a esaurimento del vostro ordine), a far data di spedizione Lunedì 06 Aprile 2020, le seguenti quantità:

- 10.080pz BLS 601
- 10.080pz BLS102

Come anticipato al Sig. Gamba, per far fronte alla situazione di emergenza e non rimanere senza materie prime, siamo costretti ad applicarvi le medesime condizioni economiche di tutti i nostri attuali clienti, ivi compresa la Regione Lombardia (i cui ordini può visualizzare in allegato alla presente), ossia il **Pagamento Vista Fattura**.

Allegato alla presente potrà trovare i nostri dati aziendali, le schede tecniche dei prodotti offerti e le eventuali certificazioni.

Stiamo, altresì, studiando un modo per potervi fornire anche dei facciali filtranti FFP3 a coppa, ma saremo in grado di definire la fattibilità di questo progetto solo nei prossimi giorni.

Attendiamo vostra risposta e vostro eventuale ordine, al fine di inserirlo nel piano produttivo.

Saluti

Stefano Zanetti

Business Development Manager Medical Division

BLS Srl COVID/15655 del 22 marzo 2020

Via dei Giovi, 41 - 20032 Cormano (MI)

Mobile +39 **342 0641485**

office +39 02 39310212 Int. 242

fax +39 02 662004730

web site: www.blsgroup.com



FEEL FREE
TO BREATHE

From: Stefano Zanetti [<mailto:s.zanetti@blsgroup.it>]

Sent: venerdì 20 marzo 2020 18:06

To: Gamba, Carlo <Gamba.Carlo@bcg.com>

Cc: PierPaolo Zani <p.zani@blsgroup.it>; Massimo Biffi <m.biffi@blsgroup.it>

Subject: Offerta Facciali Filtranti FFP2 per Protezione Civile

Importance: High

Gent.mo Dr. Gamba,

a seguito della nostra conversazione telefonica sono lieto di poterle presentare nostra migliore offerta per i seguenti prodotti:

- Maschera FFP2 a coppa senza valvola BLS 601 cod. 8006262 Prezzo: **1,80€** + iva a pz
- Maschera FFP2 a coppa senza valvola BLS 102 cod. 8006180 Prezzo: **1,80€** + iva a pz

Come da accordi ci mettiamo a disposizione per inviarvi settimanalmente (sino a esaurimento del vostro ordine), a far data di spedizione Lunedì 06 Aprile 2020, le seguenti quantità:

- 10.080pz BLS 601
- 10.080pz BLS102

Come anticipato telefonicamente, per far fronte alla situazione di emergenza e non rimanere senza materie prime, siamo costretti ad applicarvi le medesime condizioni economiche di tutti i nostri attuali clienti, ivi compresa la Regione Lombardia, ossia il **Pagamento Vista Fattura**.

Allegato alla presente potrà trovare i nostri dati aziendali, le schede tecniche dei prodotti offerti e le eventuali certificazioni.

Attendiamo vostro ordine al fine di inserirlo nel piano produttivo.

Saluti

Stefano Zanetti

Business Development Manager Medical Division

BLS Srl

Via dei Giovi, 41 - 20032 Cormano (MI)

Mobile +39 **342 0641485**

office +39 02 39310212 Int. 242

fax +39 02 662484739
n. COVID/19035 del 22 marzo 2020

web site: www.blsgroup.com



FEEL FREE
TO BREATHE

The Boston Consulting Group S.r.l. - Sede legale in Milano - Via Foscolo 1 - Codice Fiscale e Partita IVA 08051620154 - Capitale sociale € 200.000 int. versato - Registro Imprese di Milano n. 08051620154 - R.E.A. di Milano n.1199375 - Società con Socio Unico, soggetta a direzione e coordinamento di The Boston Consulting Group Inc.

This e-mail message may contain confidential and/or privileged information. If you are not an addressee or otherwise authorized to receive this message, you should not use, copy, disclose or take any action based on this e-mail or any information contained in the message. If you have received this material in error, please advise the sender immediately by reply e-mail and delete this message.

We may share your contact details with other BCG entities and our third party service providers. Please see BCG privacy policy <https://www.bcg.com/about/privacy-policy.aspx> for further information.

Thank you.

PATTO DI INTEGRITA'

Fornitura di dispositivi di protezione individuale.

Tra

LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – DIPARTIMENTO DELLA
PROTEZIONE CIVILE (in seguito denominata “Dipartimento”)

e

la Società (di seguito denominata “Società”), sede legale
in, Via, n., codice
fiscale/P.IVA:, rappresentata da
..... in qualità di
.....

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 831 del 3 agosto 2016;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2020-2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri adottato con decreto Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 gennaio 2020;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che si impegna:

1. a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
2. a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all’affidamento in oggetto;
3. ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

Foglio n. 2

4. a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
5. a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

1. risoluzione del contratto;
2. escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

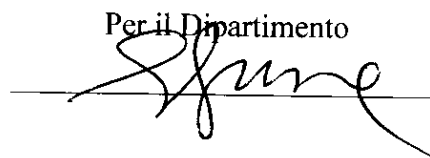
Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed il concorrente sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per il Dipartimento



Per la Società:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)