



*Presidenza  
del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE  
COVID- 19 Coronavirus emergenza

*Prot. N°*  
*Risposta al Foglio del*  
*N°*

*Roma, 20*

Alla OberAlp S.p.A.  
Via Waltraud Gebert Deeg, 4  
39100 Bolzano (BZ)  
Pec: info@pec.oberalp.it

e p.c. Al Responsabile Unico del Procedimento  
Geom. Carlo Sforza  
S E D E

**Allegati:** 1 (uno)

**Oggetto:** Emergenza Coronavirus – OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii. – Art. 34 DL 9/2020.  
Lettera di commessa per la fornitura di dispositivi di protezione individuale ai sensi dell'art. 63 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.

Nell'ambito della situazione emergenziale di cui all'oggetto, vi è la necessità di provvedere, con estrema e indifferibile urgenza, all'approvvigionamento di dispositivi di protezione individuale.

A tale scopo e con riferimento all'offerta pervenuta a mezzo e-mail in data 16/03/2020, in Allegato 1 alla presente, si commette a codesta Società, ai sensi dell'articolo 34 del decreto legge 2 marzo 2020, n. 9, la fornitura dei seguenti dispositivi di protezione individuale:

- n. 10.000.000 normal surgical mask, al prezzo unitario di € 0,40, oltre I.V.A., per un costo complessivo di € 4.000.000,00, oltre I.V.A. in ragione del 22%;
- fino ad un massimo di n. 5.000.000 KN95 surgical mask - Classe FFP2 e FFP3, al prezzo unitario di € 1,33, oltre IVA, per un costo complessivo di € 6.650.000,00, oltre I.V.A. in ragione del 22%;

Le spese di trasporto, I.V.A., sdoganamento merci ed altri oneri se dovuti sono posti a carico dello scrivente Dipartimento.

La fornitura dovrà essere eseguita alle condizioni previste dalle norme legislative e regolamentari vigenti, sulla base delle specifiche indicazioni che saranno fornite dal Responsabile Unico del Procedimento geom. Carlo Sforza (cell. 329.4104418), incaricato di definire ogni ulteriore aspetto relativo all'esecuzione della prestazione richiesta e alle modalità di ritiro.

Stante l'estrema urgenza, codesta Società è esonerata, ai sensi dell'OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii. e dell'art. 34 del DL 9/2020, dalla presentazione di apposita polizza fideiussoria di cui agli artt. 93 e 103 del Codice.

In considerazione dell'importanza e dell'essenzialità della fornitura richiesta, in caso di ritardato adempimento delle prestazioni contrattuali, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad applicare una penale pari allo 0,20% del valore della prestazione oggetto di inadempimento, per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10% dell'ammontare contrattuale.

Foglio n. 2

Resta salva, altresì, la facoltà di risolvere la presente lettera di commessa con semplice comunicazione scritta e con effetto immediato nel caso in cui codesta Società venga meno alle trattative pattuite, fermo restando il risarcimento del maggior danno.

Resta inteso che l'affidamento della fornitura in parola è risolutivamente condizionata all'esito della verifica del possesso dei requisiti necessari per contrattare con le Pubbliche Amministrazioni. Inoltre, qualora venisse accertata la mancanza del possesso dei predetti requisiti, l'Amministrazione provvederà:

- alla denuncia all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- alla segnalazione all'Autorità di vigilanza per l'iscrizione nel casellario informatico.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, come previsto dall'OCDPC 630/2020 e s.m.i., dal citato articolo 34 del decreto legge 9/2020 e dal decreto legge 14/2020, con il versamento del 100% dell'importo contrattuale al momento dell'arrivo del materiale presso l'aeroporto di Fiumicino.

La fornitura sarà sottoposta alle verifiche finalizzate al rilascio del certificato di regolare esecuzione, con le modalità di cui all'OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii.

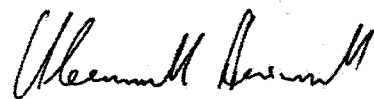
Codesta Società si impegna, altresì, a comunicare alla scrivente Amministrazione, all'indirizzo PEC: [protezionecivile@pec.governo.it](mailto:protezionecivile@pec.governo.it) gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché le eventuali successive modifiche. Tale comunicazione dovrà pervenire entro 7 giorni solari dal ricevimento della presente lettera di commessa e comunque non oltre i termini di pagamento previsti nell'offerta economica in Allegato 1.

Codesta Società dovrà inoltrare per il pagamento, la fattura elettronica completa degli estremi della presente commessa e del **Codice Identificativo della Gara (che sarà successivamente comunicato)**, che dovrà essere intestata a: *Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile - Ufficio Amministrazione e Bilancio - Servizio Politiche Contrattuali e Convenzioni - Via Ulpiano, 11 00193 ROMA - C.F. 97018720587.*

Si rappresenta, inoltre, che ai sensi dell'art.1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, in materia di scissione dei pagamenti "Split Payment", che stabilisce il versamento dell'IVA direttamente all'erario per le fatture emesse dal 1° gennaio 2015 agli Enti Pubblici, alla voce "esigibilità IVA" la dicitura da apporre sulle fatture elettroniche deve essere "S", corrispondente a "scissione pagamenti".

Con la sottoscrizione della presente lettera di commessa per accettazione, codesta Società si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" come modificato dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 e, segnatamente, a quelli di cui all'articolo 3 da intendersi qui integralmente trascritti e riportati.

L'inadempimento agli obblighi di tracciabilità, comporta l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, così come disposto dal comma 8 del citato articolo 3 della medesima legge n. 136/2010.



Foglio n. 3

In ordine all'emissione di fatturazione elettronica, ai sensi del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 aprile 2013, n. 55 e dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, convertito in legge con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, al fine di consentire il corretto indirizzamento delle stesse, si riporta di seguito il Codice Univoco Ufficio, da inserire nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica: **4PVQS4**. Per le modalità operative si rinvia al sito web: [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).


Ai sensi dell'art. 25 del citato decreto legge 66/2014, non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche emesse, a fronte della presente lettera di commessa, prive del citato Codice identificativo di gara (**CIG**), da inserire nell'elemento "CodiceCIG" del tracciato della fattura elettronica.

Si rammenta che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice Comportamento e di Tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 settembre 2014, codesta Società e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione della presente commessa, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili (Codice Comportamento e di Tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 settembre 2014 rinvenibile sul sito internet <http://www.governo.it/sites/governo.it/files/76313-9584.pdf>).

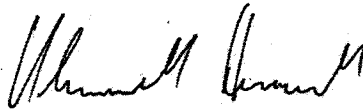
Si chiede, altresì, di trasmettere il "Patto di integrità", che si allega alla presente (All.2), di cui all'articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, debitamente firmato e sottoscritto.

La presente lettera di commessa, deve essere restituita firmata per accettazione dal legale rappresentante ed inviata al seguente indirizzo PEC: [protezionecivile@pec.governo.it](mailto:protezionecivile@pec.governo.it).

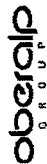
IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Pietro Colicchio

  
Data e firma per accettazione

18.03.2020



ALL. 1



## OFFERTA

Egregio Signor Collicchioli  
come da preliminari intese con il Dr. Frantoni della Provincia Autonoma di Bolzano, possiamo offrirLe quanto segue in base alle vostre esigenze espresse e consegnare la merce il prima possibile all'aeroporto di Xiamen (XMN) Cina:

Item	Price (euro)	Quantity	Price	Production	medical qualification	照片	Corresponding Your Requirement	Pcs/box	Carton(m²)	kg/BOX	BOX	CBM (m³)	GROSS WEIGHT(kg)
Ordinary disposable surgical mask	0,4	10.000.000,00	4.000.000,00	3-5 Days	NO (We heard about that if you clear this goods won't be used by medical, it won't need to have the medical certification. Please know more about this in your country.)		surgical mouthguard (normal "surgical mask")	2.000,00	0,6*0,5*0,4=0,12	6	5000	600	30.000,00
KN95 surgical mask	1,33	500.000,00	665.000,00	3-5 Days	YES (To import the medical goods, would the Italy need to have any medical qualification? You might need to know more about it and make some preparation in advance. For example, if we need to have CE certification in advance.)		FFP2 mask and FFP3 mask	1.500,00	0,6*0,5*0,4=0,12	6	333,3333333	40	2.000,00
Protection suit (ordinary)	18,5	400.000,00	7.400.000,00	5 Days	NO		impermeable long sleeve overcoat	30,00	0,6*0,4*0,43=0,1032	9	13333,33333	1376	120.000,00
Protection suit (Hospital aseptic use)	27,9	320.000,00	8.928.000,00	5 Days	YES (To import the medical goods, would the Italy need to have any medical qualification? You might need to know more about it and make some preparation in advance. For example, if we decide to export medical goods, we need to have CE certification in advance.)		impermeable long sleeve overcoat	30,00	0,6*0,4*0,43=0,1032	9	10666,66667	1100,8	96.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>20.993.000,00</b>								<b>29.333,33</b>	<b>3.116,80</b>	<b>248.000,00</b>

Le quantità potrebbero variare al massimo del 5% dall'ordine. I prezzi sopra includono la consegna dei prodotti all'aeroporto di Xiamen, il prefranziamiento, la gestione dell'ordine. Si concorda mandare assieme alla conferma dell'ordine un decreto di pagamento e di trasferire la somma di 20.993.000,00 Euro immediatamente dopo la consegna. Non sono inclusi i servizi di dogana, possibili dazi doganali italiani e il trasporto a destinazione dell'acquirente.

In caso di necessità ci richiediamo di trattenerne il 5% dell'ordine per necessità dell'azienda sanitaria della Provincia Autonoma di Bolzano.

Abbiamo bisogno di un ritecno immediato di questa offerta per poter mantenere i tempi di consegna richiesti.

Cordiali saluti  
Oberalp Spa  
Group CEO  
Christoph Engi

Oberalp Spa/AG | Via Waltrud-Cebert-Strasse 4 | 39100 Bolzano/Bozen | Italy  
+39 0471 242 722 | info@oberalp.com | www.oberalp.com

Capitale sociale/Aktienkapital € 550.000 | Società controllata da Kontrolliert von Ober Pin S.p.A.  
C.F., P.IVA/Steuern- und MWST-Nr.: 0012220202 | N. Registro Imprese/Eingetragenes Handelsregister Nr. 82-71005