



Presidenza del Consiglio dei Ministri  
DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE  
Prot n° COVID/0012127  
del 09/03/2020  
----- USCITA -----

*Presidenza  
del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE  
COVID- 19 Coronavirus emergenza

Alla Winneritalia  
Via Aversa, 37  
00177 Roma  
Pec: winneritalia@pec.it

*Prot. N°*  
*Risposta al Foglio del*  
*N°*

e p.c. Al Responsabile Unico del Procedimento  
Geom. Carlo Sforza  
S E D E

**Oggetto: Emergenza Coronavirus – OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii. – Art. 34 DL 9/2020.**  
Accordo quadro e ordinativo di fornitura di dispositivi di protezione individuale.

#### ACCORDO QUADRO

Nell'ambito della situazione emergenziale di cui all'oggetto, vi è la necessità di provvedere, con estrema e indifferibile urgenza, all'approvvigionamento di dispositivi di protezione individuale.

A tale scopo e con riferimento all'offerta pervenuta a mezzo e-mail in data 08/03/2020, si stipula il presente "accordo quadro" con codesta Società, ai sensi dell'articolo 34 del decreto legge 2 marzo 2020, n. 9, per la fornitura dei seguenti dispositivi di protezione individuale (DPI):

- a) Mascherine protettive Surgery/**Chirurgiche**, 3 veli con elastici, al prezzo unitario di € 0,529 cad., oltre IVA se dovuta;
- b) Mascherine protettive tipo "**N95**" al prezzo unitario di € 2,59 cad. oltre IVA se dovuta.

A decorrere dalla data di notifica del presente accordo quadro e ordinativo specifico di fornitura, codesta Società si impegna a fornire con cadenza settimanale le **informazioni in merito ai quantitativi di DPI disponibili** (Tipologia; quantità e data prevista di arrivo in Italia).

In funzione delle esigenze dell'Amministrazione e della disponibilità di DPI comunicata da codesta Società, saranno emessi ordinativi specifici di fornitura.

I rischi e gli oneri di spedizione sono a carico di codesta Società; l'Amministrazione si impegna ad indicare un'unica sede di destinazione per ciascun ordinativo specifico di fornitura.

Lo scrivente Dipartimento si riserva la facoltà di recedere dal presente accordo quadro con un preavviso di 15 gg. solari da notificare a mezzo PEC, impegnandosi ad onorare gli impegni presi a fronte degli ordinativi specifici di fornitura già emessi in funzione della disponibilità di DPI comunicata da codesta Società.

Resta salva, altresì, la facoltà di risolvere il presente accordo quadro e ciascun ordinativo specifico di fornitura con semplice comunicazione scritta e con effetto immediato nel caso in cui codesta Società venga meno alle pattuizioni, fermo restando il risarcimento del maggior danno.

Il presente accordo quadro e ciascun ordinativo specifico di fornitura sono risolutivamente condizionati, inoltre, all'esito della verifica del possesso dei requisiti per contrattare con le Pubbliche

Foglio n. 2

Amministrazioni. Qualora venisse accertata la mancanza del possesso dei predetti requisiti, l'Amministrazione provvederà altresì:

- alla denuncia all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- alla segnalazione all'Autorità di vigilanza per l'iscrizione nel casellario informatico.

Stante l'estrema urgenza, codesta Società è esonerata, ai sensi dell'OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii. e dell'art. 34 del DL 9/2020, dalla presentazione di apposita polizza fideiussoria di cui agli artt. 93 e 103 del Codice, per il presente accordo quadro e per gli ordinativi specifici di fornitura.

La fornitura dovrà essere eseguita alle condizioni previste dalle norme legislative e regolamentari vigenti, sulla base delle specifiche indicazioni che saranno fornite dal Responsabile Unico del Procedimento geom. Carlo Sforza (cell. 329.4104418), incaricato di definire ogni ulteriore aspetto relativo all'esecuzione della prestazione richiesta.

In considerazione dell'importanza e dell'essenzialità delle prestazioni oggetto del presente accordo quadro, con riferimento a ciascun ordinativo specifico di fornitura, in caso di ritardato adempimento delle prestazioni contrattuali, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad applicare una penale pari allo 0,20% del valore della prestazione oggetto di inadempienza, per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10% dell'ammontare contrattuale.

La liquidazione e il pagamento di ciascun lotto di fornitura, eseguito a fronte di ordinativi specifici, sarà effettuato a mezzo bonifico bancario, successivamente alla relativa consegna del materiale, ai sensi dell'art. 34 del DL 9/2020 e nel rispetto dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 (*Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali*).

Ciascun lotto di fornitura sarà sottoposto alle verifiche finalizzate al rilascio del certificato di regolare esecuzione, con le modalità di cui all'OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii.

Codesta Società si impegna a comunicare alla scrivente Amministrazione, all'indirizzo PEC: [protezionecivile@pec.governo.it](mailto:protezionecivile@pec.governo.it) gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché le eventuali successive modifiche. Tale comunicazione dovrà pervenire entro 7 giorni solari dal ricevimento a mezzo posta telematica del presente accordo quadro e comunque non oltre i termini di pagamento previsti su indicati.

A fronte di ciascun lotto di fornitura, codesta Società dovrà inoltrare, per il pagamento, la fattura elettronica completa degli estremi del relativo ordinativo specifico di fornitura e del **Codice Identificativo della Gara** (che sarà successivamente comunicato); la predetta fattura elettronica dovrà essere intestata a: *Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile- Ufficio Amministrazione e Bilancio – Servizio Politiche Contrattuali e Convenzioni - Via Ulpiano, 11 00193 ROMA – C.F. 97018720587.*

Si rappresenta, inoltre, che ai sensi dell'art.1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, in materia di scissione dei pagamenti "*Split Payment*", che stabilisce il versamento dell'IVA direttamente all'erario per le fatture emesse dal 1° gennaio 2015 agli Enti Pubblici, alla voce "esigibilità IVA" la dicitura da apporre sulle fatture elettroniche deve essere "S", corrispondente a "scissione pagamenti".

Foglio n. 3

Con la sottoscrizione della presente lettera di commessa per accettazione, codesta Società si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" come modificato dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 e, segnatamente, a quelli di cui all'articolo 3 da intendersi qui integralmente trascritti e riportati.

L'inadempimento agli obblighi di tracciabilità, comporta l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, così come disposto dal comma 8 del citato articolo 3 della medesima legge n. 136/2010.

In ordine all'emissione di fatturazione elettronica, ai sensi del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 aprile 2013, n. 55 e dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, convertito in legge con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, al fine di consentire il corretto indirizzamento delle stesse, si riporta di seguito il Codice Univoco Ufficio, da inserire nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica: **4PVQS4**. Per le modalità operative si rinvia al sito web: [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Ai sensi dell'art. 25 del citato decreto legge 66/2014, non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche, emesse a fronte di ciascun ordinativo specifico di fornitura, prive del citato Codice identificativo di gara (**CIG**), da inserire nell'elemento "CodiceCIG" del tracciato della fattura elettronica.

Si rammenta che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice Comportamento e di Tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 settembre 2014, codesta Società e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione della presente commessa, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili (Codice Comportamento e di Tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 settembre 2014 rinvenibile sul sito internet <http://www.governo.it/sites/governo.it/files/76313-9584.pdf>).

#### ORDINATIVO SPECIFICO DI FORNITURA N. 1

Si commette a codesta Società, ai sensi dell'articolo 34 del decreto legge 2 marzo 2020, n. 9, la fornitura dei seguenti dispositivi di protezione individuale:

- N. 175.000 mascherine protettive Surgery/**Chirurgiche** – Arrivo presso l'aeroporto di Fiumicino entro l' 11/03/2020;
- N. 200.000 mascherine protettive Surgery/**Chirurgiche** – Arrivo presso l'aeroporto di Fiumicino entro il 18/03/2020;
- N. 25.000 mascherine protettive tipo "N95" - Arrivo presso l'aeroporto di Fiumicino entro il 18/03/2020.

Foglio n. 4

- N. 1.000.000 mascherine protettive Surgery/**Chirurgiche** – Arrivo presso l'aeroporto di Fiumicino entro il 20/03/2020;

La fornitura dovrà essere eseguita ai prezzi, con le modalità e alle condizioni sopra indicate (accordo quadro).

\*\*\*\*\*

Il presente accordo quadro e ordinativo specifico di fornitura, deve essere restituito firmato per accettazione dal legale rappresentante ed inviato al seguente indirizzo PEC: *protezionecivile@pec.governo.it*.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
Gianfranco Sorchetti

II. DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Pietro Colicchio

**Data e firma per accettazione**

## **Tangorra Michele**

---

**Da:** Colicchio Pietro  
**Inviato:** lunedì 9 marzo 2020 12:48  
**A:** Tangorra Michele  
**Oggetto:** I: formalizzazione accordo quadro  
**Allegati:** PREVENTIVO PROTEZIONE CIVILE PROPOSTA DI ACCORDO QUADRO.pdf

Pietro Colicchio  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento della Protezione Civile  
Ufficio Amministrazione e Bilancio  
Coordinatore del Servizio Politiche Contrattuali e Convenzioni Tel 0668204583-3804399187 Fax 0668204582 e-mail  
Pietro.colicchio@protezionecivile.it

---

**Da:** Alessandro Di Vincenzo <Alessandro.divincenzo@winneritalia.it>  
**Inviato:** domenica 8 marzo 2020 18:40  
**A:** Colicchio Pietro  
**Cc:** Felice Turco; Erick Zottich; Stefania Nolli; Gianluca Apuzzo; Milena Migliaccio  
**Oggetto:** formalizzazione accordo quadro

Buonasera Pietro,  
Come da accordi per le vie brevi, confermiamo in attesa della formalizzazione dell'accordo quadro, domani 09/03/2020i, che abbiamo predisposto la produzione della seguente merce:

Mascherine chirurgiche - 175.000 pezzi - arrivo 10/11 marzo - € 0,529 cad.  
TOT. € 92.575,00

Mascherine chirurgiche - 200.000 pezzi - arrivo 17/18 marzo - . € 0,529 cad.  
TOT. € 105.800,00

Mascherine N95 - 25.000 pezzi - arrivo 17/18 marzo - € 2,59 cad.  
TOT. € 64.750,00

Mascherine chirurgiche - 1.000.000 pezzi - arrivo 19/20 marzo - € 0,529 cad TOT. € 529.000,00

Vi preghiamo per tanto, successivamente alla stipula dell'accordo, per ogni lotto di emettere singoli ordinativi. Gli stessi, seguiranno le modalità di consegna e pagamento indicate nell'accordo quadro.

Buona serata.  
Alessandro



Roma, 07/03/2020

Spett.le  
PROTEZIONE CIVILE NAZIONALE

C.A. : Pietro Colicchio

Spett.le Azienda,

con la presente, IN RELAZIONE ALLA PROCEDURA DI URGENZA RELATIVA ALL'EMERGENZA SANITARIA MANIFESTATA CAUSA COVID-19, la scrivente intende proporre la stipula di un accordo quadro in via non esclusiva, che si concluderà al termine dell'emergenza sanitaria, o comunque con semplice richiesta effettuata dal Vs Spettabile Ente con un preavviso di giorni 15 a mezzo Pec.

Oggetto dell'Accordo Quadro sono i seguenti articoli:

- Mascherine protettive Surgery/Chirurgiche 3 veli con elastici:
  - o Tipologia: Surgery , chirurgiche 3 veli
  - o Prezzo unitario: 0,529 euro cad + iva;
  - o Spese di spedizione: Nostro carico Presso Unica sede, Roma.
- Mascherine protettive N95:
  - o Tipologia: N95
  - o Prezzo unitario: 2,59 euro cad + iva;
  - o Spese di spedizione: Nostro carico Presso Unica sede, Roma.

#### MODALITA' DI ORDINE E CONSEGNA:

A partire dalla data di stipula dell'Accordo Quadro, Winner Italia si impegnerà settimanalmente a fornire il Dipartimento di Protezione Civile dei dati riguardanti la merce in arrivo.

Tali informazioni riguarderanno:

- Tipologia di Articolo; Quantità in Arrivo ; Data di Arrivo Prevista.

Il Dipartimento provvederà quindi ad emettere il relativo ordine di acquisto.

Il Dipartimento al fine di velocizzare i tempi di consegna, nell'ottica di cooperazione si impegnerà a velocizzare le operazioni di sdoganamento merce.



Sede Legale: Via Aversa, 37 - 00177 Roma - P.I. e Cod. Fisc.: 09321961006

Sede Operativa: Via Bruno Pontecarvo, 4 - 00012 Guidonia (RM)



0774 344169 / 0774 533140



[www.winneritalia.it](http://www.winneritalia.it)



[info@winneritalia.it](mailto:info@winneritalia.it)  
[winneritalia@pec.it](mailto:winneritalia@pec.it)



UNI EN ISO 9001:2015



UNI EN 14001



**MODALITA' DI PAGAMENTO:**

Pagamenti: Rimessa Diretta a consegna avvenuta.

**RECESSO:**

Il Dipartimento potrà recedere dall'Accordo Quadro, dando alla scrivente semplice comunicazione a mezzo PEC. Dal giorno della disdetta, per i successivi 15gg, il Dipartimento si impegna ad acquistare merce per la quale Winner Italia ha, in relazione al presente accordo, comprato materiali o bloccato linee produttive.

**Dati fiscali Winner:**

WINNER ITALIA SRL VIA AVERSA 37 00177 ROMA (RM)  
Partita IVA 09321961006 - Codice Fiscale: 09321961006  
Tel.: 0774344169 Email: INFO@WINNERITALIA.IT  
R.E.A. di ROMA N. 09321961006 Capitale Sociale: Euro 450.000,00 i.v.  
Banca di appoggio: **IT-98-T-0200839152-000010766926 UNICREDIT SPA**

In attesa di vs gradito riscontro, porgiamo Cordiali saluti.



Sede Legale: Via Aversa, 37 - 00177 Roma - P.I. e Cod. Fisc.: 09321961006

Sede Operativa: Via Bruno Pontecorvo, 4 - 00012 Guidonia (RM)



0774 344169 / 0774 533140



[www.winneritalia.it](http://www.winneritalia.it)



[info@winneritalia.it](mailto:info@winneritalia.it)  
[winneritalia@pec.it](mailto:winneritalia@pec.it)



UNI EN ISO 9001:2015



UNI EN 14001

MODULARIO  
P.C.M. - P.C. - 9



*Presidenza  
del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE

COVID- 19 Coronavirus emergenza

*Presidenza del Consiglio dei Ministri*  
DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE  
Prot n° COVID/0012127  
del 09/03/2020  
----- USCITA -----

Alla Winneritalia  
Via Aversa, 37  
00177 Roma  
Pec: winneritalia@pec.it

*Prot. N°*

*Risposta al Foglio del*  
*N°*

e p.c. Al Responsabile Unico del Procedimento  
Geom. Carlo Sforza  
S E D E

**Oggetto:** Emergenza Coronavirus – OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii. – Art. 34 DL 9/2020.  
Accordo quadro e ordinativo di fornitura di dispositivi di protezione individuale.

#### ACCORDO QUADRO

Nell'ambito della situazione emergenziale di cui all'oggetto, vi è la necessità di provvedere, con estrema e indifferibile urgenza, all'approvvigionamento di dispositivi di protezione individuale.

A tale scopo e con riferimento all'offerta pervenuta a mezzo e-mail in data 08/03/2020, si stipula il presente "accordo quadro" con codesta Società, ai sensi dell'articolo 34 del decreto legge 2 marzo 2020, n. 9, per la fornitura dei seguenti dispositivi di protezione individuale (DPI):

- Mascherine protettive Surgery/Chirurgiche, 3 veli con elastici, al prezzo unitario di € 0,529 cad., oltre IVA se dovuta;
- Mascherine protettive tipo "N95" al prezzo unitario di € 2,59 cad. oltre IVA se dovuta.

A decorrere dalla data di notifica del presente accordo quadro e ordinativo specifico di fornitura, codesta Società si impegna a fornire con cadenza settimanale le **informazioni in merito ai quantitativi di DPI disponibili** (Tipologia; quantità e data prevista di arrivo in Italia).

In funzione delle esigenze dell'Amministrazione e della disponibilità di DPI comunicata da codesta Società, saranno emessi ordinativi specifici di fornitura.

I rischi e gli oneri di spedizione sono a carico di codesta Società; l'Amministrazione si impegna ad indicare un'unica sede di destinazione per ciascun ordinativo specifico di fornitura.

Lo scrivente Dipartimento si riserva la facoltà di recedere dal presente accordo quadro con un preavviso di 15 gg. solari da notificare a mezzo PEC, impegnandosi ad onorare gli impegni presi a fronte degli ordinativi specifici di fornitura già emessi in funzione della disponibilità di DPI comunicata da codesta Società.

Resta salva, altresì, la facoltà di risolvere il presente accordo quadro e ciascun ordinativo specifico di fornitura con semplice comunicazione scritta e con effetto immediato nel caso in cui codesta Società venga meno alle pattuizioni, fermo restando il risarcimento del maggior danno.

Il presente accordo quadro e ciascun ordinativo specifico di fornitura sono risolutivamente condizionati, inoltre, all'esito della verifica del possesso dei requisiti per contrattare con le Pubbliche



Amministrazioni. Qualora venisse accertata la mancanza del possesso dei predetti requisiti, l'Amministrazione provvederà altresì:

- alla denuncia all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- alla segnalazione all'Autorità di vigilanza per l'iscrizione nel casellario informatico.

Stante l'estrema urgenza, codesta Società è esonerata, ai sensi dell'OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii. e dell'art. 34 del DL 9/2020, dalla presentazione di apposita polizza fideiussoria di cui agli artt. 93 e 103 del Codice, per il presente accordo quadro e per gli ordinativi specifici di fornitura.

La fornitura dovrà essere eseguita alle condizioni previste dalle norme legislative e regolamentari vigenti, sulla base delle specifiche indicazioni che saranno fornite dal Responsabile Unico del Procedimento geom. Carlo Sforza (cell. 329.4104418), incaricato di definire ogni ulteriore aspetto relativo all'esecuzione della prestazione richiesta.

In considerazione dell'importanza e dell'essenzialità delle prestazioni oggetto del presente accordo quadro, con riferimento a ciascun ordinativo specifico di fornitura, in caso di ritardo adempimento delle prestazioni contrattuali, il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad applicare una penale pari allo 0,20% del valore della prestazione oggetto di inadempimento, per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo del 10% dell'ammontare contrattuale.

La liquidazione e il pagamento di ciascun lotto di fornitura, eseguito a fronte di ordinativi specifici, sarà effettuato a mezzo bonifico bancario, successivamente alla relativa consegna del materiale, ai sensi dell'art. 34 del DL 9/2020 e nel rispetto dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 (*Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali*).

Ciascun lotto di fornitura sarà sottoposto alle verifiche finalizzate al rilascio del certificato di regolare esecuzione, con le modalità di cui all'OCDPC 630/2020 e ss.mm.ii.

Codesta Società si impegna a comunicare alla scrivente Amministrazione, all'indirizzo PEC: [protezionecivile@pec.governo.it](mailto:protezionecivile@pec.governo.it) gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché le eventuali successive modifiche. Tale comunicazione dovrà pervenire entro 7 giorni solari dal ricevimento a mezzo posta telematica del presente accordo quadro e comunque non oltre i termini di pagamento previsti su indicati.

A fronte di ciascun lotto di fornitura, codesta Società dovrà inoltrare, per il pagamento, la fattura elettronica completa degli estremi del relativo ordinativo specifico di fornitura e del **Codice Identificativo della Gara (che sarà successivamente comunicato)**; la predetta fattura elettronica dovrà essere intestata a: *Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile - Ufficio Amministrazione e Bilancio - Servizio Politiche Contrattuali e Convenzioni - Via Ulpiano, 11 00193 ROMA - C.F. 97018720587*.

Si rappresenta, inoltre, che ai sensi dell'art.1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, in materia di scissione dei pagamenti "*Split Payment*", che stabilisce il versamento dell'IVA direttamente all'erario per le fatture emesse dal 1° gennaio 2015 agli Enti Pubblici, alla voce "esigibilità IVA" la dicitura da apporre sulle fatture elettroniche deve essere "S", corrispondente a "scissione pagamenti".

Con la sottoscrizione della presente lettera di commessa per accettazione, codesta Società si impegna ad adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"* come modificato dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217 e, segnatamente, a quelli di cui all'articolo 3 da intendersi qui integralmente trascritti e riportati.

L'inadempimento agli obblighi di tracciabilità, comporta l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, così come disposto dal comma 8 del citato articolo 3 della medesima legge n. 136/2010.

In ordine all'emissione di fatturazione elettronica, ai sensi del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 3 aprile 2013, n. 55 e dell'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, convertito in legge con modificazioni dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, al fine di consentire il corretto indirizzamento delle stesse, si riporta di seguito il Codice Univoco Ufficio, da inserire nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica: **4PVQS4**. Per le modalità operative si rinvia al sito web: [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Ai sensi dell'art. 25 del citato decreto legge 66/2014, non si potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche, emesse a fronte di ciascun ordinativo specifico di fornitura, prive del citato Codice identificativo di gara (**CIG**), da inserire nell'elemento "CodiceCIG" del tracciato della fattura elettronica.

Si rammenta che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice Comportamento e di Tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 settembre 2014, codesta Società e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione della presente commessa, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili (Codice Comportamento e di Tutela della dignità e dell'etica dei dirigenti e dei dipendenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 16 settembre 2014 rinvenibile sul sito internet <http://www.governo.it/sites/governo.it/files/76313-9584.pdf>).

#### ORDINATIVO SPECIFICO DI FORNITURA N. 1

Si commette a codesta Società, ai sensi dell'articolo 34 del decreto legge 2 marzo 2020, n. 9, la fornitura dei seguenti dispositivi di protezione individuale:

- N. 175.000 mascherine protettive Surgery/**Chirurgiche** – Arrivo presso l'aeroporto di Fiumicino entro l' 11/03/2020;
- N. 200.000 mascherine protettive Surgery/**Chirurgiche** – Arrivo presso l'aeroporto di Fiumicino entro il 18/03/2020;
- N. 25.000 mascherine protettive tipo "N95" - Arrivo presso l'aeroporto di Fiumicino entro il 18/03/2020.

MODULARIO  
PC PA 60

Modello n.60

Foglio n. 4

- N. 1.000.000 mascherine protettive Surgery/**Chirurgiche** – Arrivo presso l'aeroporto di Fiumicino entro il 20/03/2020;

La fornitura dovrà essere eseguita ai prezzi, con le modalità e alle condizioni sopra indicate (accordo quadro).

\*\*\*\*\*

Il presente accordo quadro e ordinativo specifico di fornitura, deve essere restituito firmato per accettazione dal legale rappresentante ed inviato al seguente indirizzo PEC: [protezionecivile@pec.governo.it](mailto:protezionecivile@pec.governo.it).

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO  
Gianfranco Sorchetti

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Pietro Colicchio

**Data e firma per accettazione**

**WINNER-ITALIA S.p.A.**  
L'Amministratore Unico

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE