### Fattibilità e Vision

#### The Author

#### April 6, 2016

## 1 Obiettivi (B)

L'obbiettivo del nostro progetto è quello di migliorare il sistema informativo già esistente della piscina di Riccione apportando buove funzionalità al sistema.

L'intervento si concentrerà su:

- 1. Gestione degli iscritti, automatizzando le procedure di rinnovo della quota associativa
- 2. Gestione delle corsie della piscina, permettendo la prenotazione delle corsie in modo da evitare sovraffollamento
- 3. Gestione degli eventi, automatizzando la procedura di affitto della intera struttura per eventi

L'applicattivo avrà funzionalità di sostegno ai reparti: Amministrazione Attività Sportive, Gestione Finanze e Rapporti con Enti Esterni.

### 2 Introduzione

La piscina è utilizzata dagli atleti olimpici della Federazione Italiana Nuoto (FIN) durante gli ordinari allenamenti ed essendo una delle migliori in Italia è spesso luogo designato per ospitare varie manifestazioni.

Parte del costo del sistema informativo verrà abbattuto tramite una partership con ACQUALIS, nota società di distribuzione di prodotti relativi al nuoto.

La partership prevederà l'introduzione di uno store all'interno del portale web della piscina dedicato esclusivamente ai prodotti ACQUALIS.

Si vogliono introdurre diverse funzionalità:

- 1. Semplice ed automatica gestione degli iscritti con automatico rinnovo delle quote via pagamento online.
- 2. Possibilità di prenotare corsie per gli allenamenti, sia da parte della FIN che da parte dei normali fruitori della piscina.

- 3. Possibilità di prenotare l'intera struttura per manifestazioni ed eventi.
- 4. Creazione di store online integrato di ACQUALIS.

### 2.1 Stackeholder

- Ente gestore della piscina
  - Amministrazione Attività Sportive
  - Gestione Finanze
  - Rapporti con Enti Esterni
- FIN
  - Allenatori
  - Atleti
  - Personale organizzativo
- Privati fruitori della piscina
- ACQUALIS

# 3 Background

Il sistema informativo della piscina è limitato a pochi personal computer con semplice gestione di basi di dati da suite di automazione.

Il sistema è gia integrato con un centro medico della zona che gestisce le visite mediche degli atleti.

### 4 Analisi della situazione attuale

Settore	Amministrazione Attività Sportive
Attività	Gestione degli iscritti alla società, controlli sul pagamento delle quote e
	rinnovo dei pagamenti
Situ-	Computer con suite di office automation
azione	
informa-	
tiva	
Modalità	Ad inizio settimana a tutti gli iscritti a cui scaderà la quota entro la fine
operativa	della settimana viene mandata una email ricordando di pagare la quota
	di persona in piscina
Obiettivo	Rinnovo della quota di iscrizione con possibilità di pagamenti in via
	telematica

Settore	Amministrazione Attività Sportive e Rapporti con Enti Esterni			
Attività	Gestione dei turni per la fruizione delle corsie di allenamento			
Situ-		Nessun sistema informatico.		
azione				
informa-				
tiva				
Modalità	I bagnini decidono autonomamente come allocare le corsie bilanciando i			
operativa	vari bisogni del momento.			
Obiettivo	Possibilità di prenotazione delle corsie in anticipo via web così da			
	evit	tare il sovraffolamento della piscina e permettere alla FIN di allenarsi		
		in modo consistente e continuo.		
Settore	Rapporti con Enti Esterni			
Attività	Gestione, organizazione e supporto di grandi eventi			
Situ-	Suite di office automation			
azione				
informa-				
tiva				
Modalità	Tutti i contatti sono gestiti dal personale amministrativo che dopo una			
operativa	richiesta di prenotazione via email controlla che la data sia disponibile,			
	in caso affermativo richiede il pagamento di una caparra e, a pagamento			
	avvenuto, alloca la struttura per la data richiesta. Viene quindi affisso			
	un cartello in bacheca indicando la data in cui tutta la struttura è			
	prenotata e inagibili per i normali fruitori.			
Obiettivo		Automatizzare il processo di prenotazione della struttura e invio		
		automatico di comunicazione telematica ai soci della società per		
		comunicare l'inagibilità nel giorno programmato.		
Settore		Rapporti con Enti Esterni		
Attività		Gestione dei rapporti con ACQUALIS		
Situazione		Nessuna, lo sviluppo del sistema informativo rappresenta l'inizio		
informativa		della collaborazione tra la società e ACQUALIS		
Modalità		Nessuna		
operativa				
Obiettivo		Creare un store web-based dove i fruitori della piscina possono		
		accedere ai prodotti offerti da ACQUALIS		

# 5 Descrizione dei problemi

I problemi riscontrati al momento sono:

- Sovraffolamento della piscina con utenze concentrate in pochi particolari orari
- Conflitti tra i privati fruitori della piscina e la FIN per l'uso delle corsie di allenamento.

- Operazione amministrative svolte in modo lento, ripetitivo, prono ad errori e non integrato.
  - Problemi di integrazione tra le manifestazioni e il normale utilizzo della piscina
  - Lentezza nel riscuotere le quote associative

### 6 Soluzione proposta

Proponiamo lo sviluppo di applicativi web-based per:

- Gestione rinnovo quote
- Possibilità di prenotazione di posti nelle corsie di allenamento
- Automatizzazione per la prenotazione della intera struttura
- Store ACQUALIS dedicato ai membri della piscina

# 7 Driver (B)

La adozione del sistema informativo è guidata da driver sia di efficacia che di efficienza.

#### 7.1 Efficacia

La possibilità di prenotare posti e corsi di allenamento permette di evitare conflitti e malcontenti nel bordo vasca, oltre che permettere un più constante e continuo allenamento degli atleti della FIN

#### 7.2 Efficienza

Molti features del Sistema Informativo migliorano l' efficienza della associazione.

Automatica gestione del rinnovo delle quote: la gestione informatizzata renderà molto più snello e veloce il lavoro del personale amministrativo, inoltre sarà possibile tenere meno soldi in cassa aumentando la sicurezza della struttura.

Automatica prenotazione della intera struttura: la gestione informatizzata eviterà che il pesonale continui a rispondere a richieste di persone poco interessate e permetterà di concentrare le risorse solo per gli enti che hanno già pagato la caparra e riuscendo a garantire un servizio migliore.

# 8 Struttura dell' organizzazione (O)

### 9 Requisiti funzionali

- 1. La società richiede periodicamente ai soci il rinnovo delle quote associative via email, i soci pagano online oppure alla segreteria.
- 2. La società dispone di un portale web dove i fruitori della piscina devono prenotarsi per sfruttare le corsie.
- 3. La società dispone di un portale web nel quale è possibile noleggiare l'intera struttura per un periodo di tempo limitato, vengono forniti gli estremi per il pagamento della caparra e finalizzata la prenotazione.
- 4. La società dispone di uno store online dedicato ad uso dei soci gestito da AC-QUALIS

### 9.1 Requisiti funzionali Specifichi

- 1. La società richiede periodicamente ai soci il rinnovo delle quote associative via email, i soci pagano online oppure alla segreteria.
  - (a) Ogni 24 ore uno script automatico viene lanciato in background
  - (b) Le informazioni riguardanti i soci la cui quota è in scadenza vengono automaticamente ritrovate
  - (c) Viene mandata una email richiedendo il rinnovo della quota con pagamento o telematico o manuale direttamente in sede
  - (d) Il servizio web della segreteria viene aggiornato in modo tale da evidenziare i soci che devono ancora pagare la quota
  - (e) Al pagamento della quota via online, il servizio web è automaticamente aggiornato per mostrare che il socio ha effettivamente rinnovato la quota
  - (f) Al pagamento della quota in sede, il personale può marcare che il socio ha rinnovato la propria quota.
- 2. La società dispone di un portale web dove i fruitori della piscina devono prenotarsi per sfruttare le corsie.
  - (a) I soci della piscina possono accedere all'area web riservato del portale web in cui è possibile prenotare un posto in una corsia per allenamento
  - (b) Il personale FIN può accedere all'interno della proprio area riservate del portale web in cui è possibile prenotare più corsie per gli allenamenti degli atleti
  - (c) La compilazione della richiesta è guidata dal sistema e permessa dopo autenticazione.

- (d) I dati della prenotazione, previa verifica di disponibilità, sono automaticamente inseriti nel sistema
- (e) Viene inviata una email per ricordare l'avvenuta prenotazione
- (f) Personale autorizzato della società può consultare l'elenco delle prenotazioni per risolvere possibili equivoci a bordo vasca
- 3. La società dispone di un portale web nel quale è possibile noleggiare l'intera struttura per un periodo di tempo limitato, vengono forniti gli estremi per il pagamento della caparra e finalizzata la prenotazione.
  - (a) Il personale esterno qualificato che necessità di noleggiare la struttura può accedere ad un area del piattaforma web previa autenticazione
  - (b) Il prezzo e la disponibilità della struttura sono mostrati in un interfaccia web
  - (c) L'utente compila un questionario guidata dalla piattaforma
  - (d) Il sistema comunica via email il costo totale per noleggio, la caparra dovuta e gli estremi del pagamento
  - (e) Appena la caparra viene pagata il sistema registra la prenotazione
- 4. La società dispone di uno store online dedicato ad uso dei soci gestito da AC-QUALIS
  - (a) I soci della società, previa autenticazione, hanno accesso ad uno store online fornito da ACQUALIS
  - (b) Lo store si interfaccia via programmatica alla piattaforma di ACQUALIS la quale comunica i prodotti da mostrare, i prezzi e le quantità disponibili
  - (c) All'acquisto di un prodotto il pagamento viene gestito completamente da ACQUALIS
  - (d) Dopo l'acquisito viene richiesto se si preferisce ricevere il prodotto a casa o direttamente in piscina, tale richiesta viene inoltrata ad ACQUALIS
  - (e) Nel caso in cui venga deciso di ricevere il prodotto in piscina, il personale viene avvertito e tiene in consegna il prodotto finchè il socio non lo richiede.

### 10 Requisiti Non funzionali

Prestazioni Supporto per 800 connesioni simultanee

Qualità dei dati Dati aggiornati al completamento delle richieste

Efficienza Massimo tempo di risposta ad ogni richiesta web 2sec, 90 percentile massimo a 0.5sec

Efficacia Netto snellimento delle pratiche burocratiche, riduzione dei conflitti nel piano vasca, riduzione del sovraffolamento.

**Robustezza** Possibile downtime programmato ogni giorno tra le 01:00 e le 02:00, affidabilità con 0.999 %

Sicurezza Non memorizzazione di dati sensibile degli utenti

Disponibilità Servizio consultabile 24/7/365

**Usabilità** Usabilità da dispositivi mobile e fissi, massimo 6 click per raggiungere ogni funzione, massimo 2 click per raggiungere le 5 funzioni più usate.

- 11 Gantt
- 12 Architettura
- 13 Architettura market-part-system (A)