
 Rama Judicial Consejo Superior de la Judicatura República de Colombia	<b>PROCESO:</b> COORDINACIÓN	<b>CÓDIGO:</b> CSJCF13	
	<b>FORMATO:</b> ACTA DE REUNIÓN	<b>VERSIÓN:</b> 1	

## ACTA DE REUNIÓN

<b>ACTA No.</b> 026	<b>FECHA:</b> 14/08/2018	<b>HORA INICIO:</b> 02:00 p.m. <b>TERMINACIÓN:</b> 02:30 p.m.	<b>LUGAR:</b> Centro de Servicios Civil-Familia
<b>OBJETIVO DE LA REUNIÓN:</b> Programar las capacitaciones en el Sistema de Gestión de Calidad, para los servidores judiciales del Centro de Servicios Civil-Familia de Manizales.			
<b>RESPONSABLE DE LA REUNION:</b> Coordinadora			

## CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO – DEPENDENCIA	ASISTIO	
		SI	NO
NATALIA SABOGAL ORTIZ	COORDINADORA CENTRO DE SERVICIOS	X	
DIANA MARCELA AVILES CHICA	SERVIDORA JUDICIAL	X	
ANDRES LEONARDO ALZATE ALVAREZ	SERVIDOR JUDICIAL	X	

AGENDA
1. Programar las capacitaciones en el Sistema de Gestión de Calidad, para los servidores judiciales del Centro de Servicios Civil-Familia de Manizales.

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Programar las capacitaciones en el Sistema de Gestión de Calidad, para los servidores judiciales del Centro de Servicios Civil-Familia de Manizales.

El día 14 de agosto del año 2018 se reúnen en la coordinación los servidores judiciales convocados, para definir y establecer el programa de capacitaciones en el sistema de Gestión de Calidad para los servidores judiciales adscritos al Centro de Servicios Civil-Familia de Manizales.

Primero se determina que las capacitaciones estarán a cargo del servidor judicial Andrés Leonardo Alzate Álvarez (Ingeniero Industrial), para lo cual se hace entrega del material "Fundamentación del Sistema de Gestión de Calidad" obtenido de un curso virtual del SENA, del material "Guía de riesgos" de la Rama Judicial y de diferentes presentaciones realizadas en la Seccional.



Además de este material el servidor deberá realizar consultas que considere pertinentes para complementar la información de la capacitación y deberá consolidarla en una presentación en formato Power Point, la cual debe ser presentada a la coordinación el próximo 17 de agosto de 2018 para su revisión y aprobación.

Una vez aprobada la presentación, el servidor debe cumplir con el siguiente cronograma de capacitaciones:

Fecha de capacitación	Servidores a capacitar
21/08/2018	Ver listado anexo
22/08/2018	
23/08/2018	

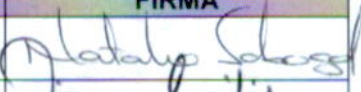

Las capacitaciones deberán ser dictadas en el piso 4 del palacio de Justicia en el horario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y en esta jornada deberá practicarse la evaluación de los temas expuestos, por lo que el servidor

<b>ELABORÓ:</b> Jennifer Carmona García/Escribiente municipal	<b>REVISÓ:</b> Natalia Sabogal Ortiz/Coordinadora CSJCF	<b>APROBÓ:</b> Natalia Sabogal Ortiz/Coordinadora CSJCF
<b>FECHA:</b> 05/07/2018	<b>FECHA:</b> 09/07/2018	<b>FECHA:</b> 09/07/2018

 <p>Rama Judicial Consejo Superior de la Judicatura República de Colombia</p>	<p><b>PROCESO:</b> COORDINACIÓN</p>	<p><b>CÓDIGO:</b> CSJCFF13</p>	
	<p><b>FORMATO:</b> ACTA DE REUNIÓN</p>	<p><b>VERSIÓN:</b> 1</p>	

Alzate Álvarez deberá presentar el 17 de agosto de 2018 un formato de evaluación para que sea aprobado y aplicado al finalizar cada jornada de capacitación.

De cada jornada de capacitación deberá tomarse el listado de asistencia respectivo para dejarlo como evidencia.

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO – DEPENDENCIA	FIRMA
NATALIA SABOGAL ORTIZ	COORDINADORA CENTRO DE SERVICIOS	
DIANA MARCELA AVILES CHICA	SERVIDORA JUDICIAL	
ANDRES LEONARDO ALZATE ALVAREZ	SERVIDOR JUDICIAL	

<p><b>ELABORÓ:</b> Jennifer Carmona Garcia/Escribiente municipal</p>	<p><b>REVISÓ:</b> Natalia Sabogal Ortiz/Coordinadora CSJCF</p>	<p><b>APROBÓ:</b> Natalia Sabogal Ortiz/Coordinadora CSJCF</p>
<p><b>FECHA:</b> 05/07/2018</p>	<p><b>FECHA:</b> 09/07/2018</p>	<p><b>FECHA:</b> 09/07/2018</p>



NOMBRE	AREA	FIRMA
JORGE IVAN RAMIREZ CORREA	APOYO COORDINACION (2)	2
CAROLINA PEREZ VALENCIA	APOYO COORDINACION (3)	3
WILSON QUINTERO OROZCO	ARCHIVO (1)	1
ROGELIO CASTAÑO NARANJO	ARCHIVO (2)	2
CLAUDIA HELENA GONZALEZ GOMEZ	ARCHIVO (1)	1
DAVID SANTIAGO GOMEZ MENDOZA	ARCHIVO (3)	3
LEIDY JOHANA GALLEG0 TORO	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (2)	2
NELCY CASTAÑO SALGADO	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (2)	2
CESAR AUGUSTO SIERRA ARANGO	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (3)	3
JOSE ELIECER AGUDELO PEREZ	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (3)	3
JORGE HONORIO LÓPEZ ARISTIZABAL	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (1)	1
YEISON GALVEZ HENAO	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (1)	1
DIEGO ARMANDO MARIN CARDONA	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (2)	2
RAMON RICARDO RODRIGUEZ CORREDOR	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (1)	1
MARIA LILIANA MUNERA BETANCUR	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (3)	3
JAIME ANDRES GOMEZ PEREZ	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (3)	3
ISABEL CRISTINA LOPEZ HENAO	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (2)	2
YOLANDA ZULUAGA ZULUAGA	COMUNICACIONES Y NOTIFICACIONES (1)	1
BEATRIZ OCAMPO ARREDONDO	DEPOSITOS JUDICIALES Y CONCILIACIONES BANCARIAS (2)	2
JUAN ESTEBAN MUNERA BETANCUR	DESARROLLO TECNOLÓGICO (1)	1
MARIA LUCY AGUDELO GOMEZ	GESTION DOCUMENTAL (1)	1
JUAN SEBASTIAN LOPEZ GÁLVEZ	GESTION DOCUMENTAL (2)	2
YOLANDA GALLEG0 BEDOYA	GESTION DOCUMENTAL (2)	2
ISLENE BETANCUR	GESTION DOCUMENTAL (3)	3
SANDRA YORLEDY GALLEG0 VANEGAS	GESTION DOCUMENTAL (3)	3
ELISA ARIAS CRUZ	GESTION DOCUMENTAL (2)	2
JHON EDISON MARTINEZ ESPINOSA	REPARTO (1)	1
ALEJANDRO ESPITIA CHICA	REPARTO (2)	2
ANTONIO JOSE VILLEGAS CARMONA	REPARTO (3)	3
NATALIA QUINTERO HOYOS	TALENTO HUMANO (1)	1
PATRICIA GONZALEZ CARRILLO	TRABAJO SOCIAL (1)	1
GLORIA INES CHICA ARANGO	TRABAJO SOCIAL (2)	2
MERCEDES ROSA GARCIA ARIAS	TRABAJO SOCIAL (3)	3

11 12 10

33.

11