

# CRIADO, Susana Inés

Edad: 44 años

DNI : 26.688.740

Domicilio: Dr. Nicolás Repetto 37, 22 H. Capital Federal.

Tel : (011) - 1557534961

Email : susi3020@hotmail.com



## ESTUDIOS

**1993-1997**

**Título Secundario: Bachiller – Ciencias Sociales**

José Félix Bogado – Media Nro 6

**Idiomas:**

**Español:** Natal

**Ingles:** Básico

**Herramientas de oficina:** Word y Excel

## EXPERIENCIA LABORAL

**Jul. 2015 – Mar. 2023**

**Farmaplus**

**Atención en mostrador y perfumería**

Tareas realizadas:

- Atención farmacia y perfumería.
- Gestión de stock y compra de perfumería.
- Ingreso de mercadería.

**Feb. 2014 - Jun. 2015**

**Spedrog Caillon SAIC**

**Operaria**

Tareas realizadas:

- Acondicionamiento de productos medicinales.
- Revisión de ampollas, sellado de blisters.
- Manejo de máquina de doblado de prospecto.
- Manejo de máquina codificadora de estuches.
- Control de proceso y cierre de órdenes/documentación.
- Implementación de normas GMP.
- Eventualmente reemplazo de recepcionista.

**Oct. 2009 - Ago. 2013**

**Distribuidora Millanel Cosmética**

**Encargada**

Tareas realizadas:

- Atención al cliente.
- Cajera.
- Operación del sistema: Carga de revendedoras, Catálogos, Gestión de Pedidos, Control de Stock, Facturación.

## EXPERIENCIA LABORAL (cont.)

**Jun. 2003 – Sep. 2009 Textil Iberoamericana S.A.**  
**Vendedora**

Tareas realizadas:

- Atención al público.
- Reemplazo en tareas administrativas.

**Mar. 1998 – Dic. 2002 Carrefour**  
**Cajera**

Tareas realizadas:

- Cajera.

## FORMACIÓN ADICIONAL

**Auxiliar Técnico de Farmacia - Duración: 2 años Graduado**  
**ADEF**

Conocimientos adquiridos:

- Ámbito Farmacéutico. Manipulación de medicamentos, materiales de curación y esterilización. ANMAT.
- Ámbito Administrativo. Balance.
- Ámbito Técnico. Fisiopatología, Farmacocinética, Farmacodinamia, análisis de prospectos.
- Anatomía y Fisiología.

**Secretariado Médico - Duración: 2 Meses (2022)**  
**Capacitarte**

Conocimientos adquiridos:

- Admisión de pacientes.
- Obras sociales y Prepagas.
- Normas generales.
- Sistema de salud.

**Administración de Pymes - Duración: 1 año (2009)**  
**Instituto IDES**

Conocimientos adquiridos:

- Marketing.
- Ventas, Compras y Facturación.
- Documentos Comerciales.
- Créditos y Cobranzas (Ctas. Ctes.).
- Depósitos y Control de Stock.
- Liquidación de Sueldos y Jornales.