

CURRÍCULUM VITAE

PABLO POLIO



Datos personales

- Nombre completo: **Pablo Ignacio Polio**
- Fecha de nacimiento: **04/12/1986**
- Lugar de nacimiento: **Quilmes**
- Estado civil: **Soltero**
- DNI: **32.792.514**
- CUIL: **24-32792514-4**

Contacto y dirección

- E-mail: **pablopolio@hotmail.com**
- Cel: **15.6159.9383**
- Dirección: **Av Ramón Franco 6251, Dto 5. Wilde, Avellaneda. Buenos Aires, Argentina.**

Estudios

- **Actualidad**
Universidad Nacional de Quilmes
Tecnicatura en Ciencias Empresariales.
- **2002 - 2004**
Escuela de Educación Media N° 2
Bachiller, modalidad Humanidades y Ciencias Sociales,

Experiencia laboral

- **STENFAR S.A.I.C.**
Importadora y Distribuidora de Papel, Cartulinas e Insumos de Computación.
Cnel. Güifra 761. Piñeyro. Avellaneda.
- **2018 - 2023**
Supervisor de Logística y Producción
Planificación de cortes de bobinas y guillotina. Presentaciones mensuales del sector. Mantenimiento de equipos. Proveedores. KPI. Cortador de guillotina. Control de mercadería interdepósitos. Control de despachos. Control de stocks. Inventarios. Seguimiento de Kpi's. Control de Recepción de mercadería. Manejo de documentación. Participación proyecto de implementación de radiofrecuencia en cortes. Personal a cargo (16 personas). Manejo de autoelevador con carnet profesional.
- **2009 - 2018**
Supervisor de Logística
Control de mercadería interdepósitos. Control de despachos. Control de stocks. Inventarios. Seguimiento de Kp's. Control de Recepción de mercadería. Manejo de documentación. Participación proyecto de implementación de radiofrecuencia. Personal a cargo (12 personas). Manejo de autoelevador.
- **2006 - 2009**
Responsable de Facturación
Armado de remitos y confección de recibos. Control de remitos y recibos. Ingreso a stock y control administrativo de Producción. Control de Stock. Control de Hojas de Ruta. Conformación de Remitos. Analisis, control y seguimiento de cuentas corrientes: reclamo de cobranzas, cheques rechazados, imputaciones, envío de documentación. Registro y control de servicio de mensajería. Emisión de notas de crédito por descuentos financieros, diferencias de precio, devoluciones. Emisión de notas de débito por intereses. Autorización de pedidos contra pago.

- **2005 - 2006**

Operario de Depósito de Insumos de Computación - Operario de Depósito de Papel

Armado y control de pedidos. Carga y descarga de Vehículos. Manejo de Autoelevadores
Control de stock. Recepción y almacenamiento de mercadería. Armado, control y embalado
de pedidos. Reposición de stocks.

Cursos Realizados

.....

- Gestión de Materiales e Inventarios.
- Programa 5 S . Calidad en los procesos.
- Supervisión de operaciones logísticas.
- El arte de manejar conflictos.
- Curso, Productividad y Costos.
A.R.L.O.G. Asoc. Argentina de
Logística Empresaria.

- Trazabilidad. Gestión eficiente de los
Productos
GS 1 Argentina

Certificados Obtenidos

.....

- Ms-Office
- Sistema Calipso
- SAAD.
- Certificados obtenidos: Exo S.A.
Ms Office Excel Nivel II

Idiomas

.....

Español

Lengua Nativa



Inglés

Nivel Medio

