

Curriculum Vitae



Federico Lionel Gerard // 33 años
Tel: Móvil (Wp): 15-6938-6300
Fijos: 4582-6883 / 4433-5652
flg_08@hotmail.com

☐ Datos Personales:

Nacionalidad: Argentina. Fecha de nacimiento: 16/08/89. DNI: 34.653.682
Estado Civil: Soltero. Domicilio: Planes 1129 CABA (1405)

☐ Educación:

Primaria: Completa en San Pedro Nolasco (Avda. Gaona 1734 Capital Federal)
Secundario: Completo en U.O.C.R.A. (Rawson 42)
Curse en "Finedu" Tacuari 237 (Cap) el curso de Visitador Medico (APM)

☐ Conocimientos Informáticos:

Ms Office: Word y Power Point
Windows XP/ VISTA / 7/ 8/ 10
Navegadores y Utilitarios de Internet.

☐ Idiomas:

Inglés: Nivel Básico, oral y escrito

☐ Experiencia Laboral:

Empleado en O. Macri S.r.l. (Senillosa 1349 CABA) tareas de producción, reciclado de inyectoras, atención de maquinas, control de mercadería, colaboración en el despacho a clientes, orden y limpieza del sector, Periodo: desde el 6-6-19 hasta el 24-7-23 tel referencia: 4925-8076

Operario en Gama Sonic srl (Campana 1358) trabajando en linea de producción haciendo cableado de plásticos, atornillando placas entre otras tareas, desde el 17/11/15 hasta el 21/01/19. Teléfono: 4583-3700

Operario en Axia Medica, (Cucha Cucha 748) (Cap) Fabrica de cintas hipo alergénicas, desde 18/03/13 hasta el 31/08/15 desempeñando tareas varias: envasado, uso de maquina cortadora, deposito, carga-descarga, etc. Pedir referencias a Sr Sebastián : 1567412946.

Empleado en Ventor (Autopartes) (Av. Gaona 1547) en el sector de recepción de proveedores haciendo carga y descarga de toda la mercadería, empaque de todo tipo de repuestos y tareas generales. (del 27/11/12 hasta el 27/02/13 cubriendo periodo de vacaciones)

Operario en Laboratorio de Cosmética Mauricio J Sztern Y CIA SRL
Añasco 2431, Capital Federal (1416), sector expedición: armando pedidos, etiquetado, empaque, producción) desde 05/02/2011 al 30/09/2012 Ref: 15-6883-1310

Distribución de Correspondencia en correo Urbano a través de (Suministra Av. Corrientes 1189 4º piso), desde 08/04/09 a 14/01/11

☐ Objetivos:

Capacitarme y perfeccionarme permanentemente para lograr optimo un desarrollo personal y profesional y cumplir fehacientemente en las tareas asignadas.
Asimismo desarrollarme en un ambiente de trabajo que me lleve a nuevas fronteras de conocimiento y aprendizaje para un mejor desarrollo en mi vida laboral y personal.-