

LAURA VALDERRAMA

Administrativa Contable

PERFIL PROFESIONAL

Soy estudiante en la Tecnicatura Superior en Administración Contable.

Me considero una persona proactiva, organizada y responsable. Con el deseo de tomar las buenas prácticas para los mejores resultados y ser partícipe de manera activa en los equipos de trabajo.

Actualmente, me encuentro en la búsqueda de una oportunidad laboral siempre a la espera de adquirir nuevas habilidades, asumir responsabilidades adicionales y crecer profesionalmente.

HABILIDADES PERSONALES

Adaptabilidad | Metódica | Ofimática |

Organización | Planificación | Productividad |

Redes Sociales

HABILIDADES INFORMÁTICAS

Excel | Canva | Word | Sige | Power Point

CONTACTO

□ Lauvalderrama1999@gmail.com

291-472-9903

Bahía Blanca

EXPERIENCIA LABORAL

Administrativa-Atención al Cliente

CASA CRISTAL |Bahía Blanca

Ref.: Nicolás - 291-431-8185 Enero de 2023 - Febrero de 2023

Tareas realizadas:

- Cumplimiento de mis objetivos a corto plazo consistentemente.
- Gestión empática y serena de las quejas de los usuarios.
- Atención al cliente tanto telefónicamente, como por redes sociales y cara a cara.
- Procesamiento de documentación e introducción de datos en bases de datos.
- Gestión en caja de grandes cantidades de dinero de forma rigurosa.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Tecnicatura Superior en Administración Contable.

I.S.F.T N°191 |Bahía Blanca 2020 – Presente

CERTIFICADOS Y CURSOS

Auxiliar en Administración de Conducción de RR.HH - Certificado

C.F.P N°405 |Bahía Blanca Marzo de 2022 – Julio de 2022

APTITUDES

- <u>Comunicación</u>: Tengo la capacidad de transformar e intercambiar información de forma efectiva con todas las personas.
- •<u>Compromiso</u>: Tengo buena predisposición para encarar proyectos y me comprometo a seguirlo hasta finalizarlo.