



Andrea Príncipe

SOBRE MI

Soy una persona responsable, organizada y comprometida, que se adapta fácilmente a los cambios. Siempre tengo la mejor disposición para la realización de mis labores. Busco un puesto desafiante donde pueda continuar aprendiendo y creciendo junto a la empresa. Siempre trato de resolver problemas de manera rápida y eficaz.

DATOS PERSONALES

Edad: 29 años
Fecha de nacimiento: 26/09/1994
Estado civil: soltera
DNI: 38550168
Localidad: Bahía Blanca
Licencia de conducir: B1
Movilidad propia

CONTACTO

Celular: (0291) 154982911
Correo: andreaaprincipe@gmail.com

EDUCACIÓN

Colegio secundario San Cayetano
Bachiller en Cs. sociales y humanidades.
Año de egreso: 2012.

EXPERIENCIA LABORAL

Operador de cámaras

Municipio de Bahía Blanca 05/23-12/23.

- Dar aviso sobre accidentes de tránsito, robos, violencia, etc.
- Buen manejo del sistema para trabajar de manera ágil.
- Requisitos: rápida resolución de problemas, atento y dinámico.

Atención al público

Estética Dermobell 2021-2022.

- Asesoramiento y venta de productos.
- Control de stock y realización de pedidos.
- Manejo de caja.
- Agendar turnos y atender consultas por redes sociales.
- Capacitación de nuevos empleados.
- Requisitos: agilidad, eficiencia, responsabilidad.

Atención al público

Cuidado personal Agustina Cascon 2020-2021.

- Asesoramiento y venta de productos.
- Control de stock y limpieza del lugar.
- Agendar turnos y atender consultas por redes sociales.
- Proponer ideas cada semana para atraer más clientes.
- Requisitos: agilidad, responsabilidad, carisma.

Venta y cadetería

Forma particular 2018 hasta la actualidad.

- Asesoramiento y venta de productos de cosmética.
- Crear estrategias de venta.
- Cadetería en zona Bahía Blanca.

CURSOS / IDIOMAS

Idioma inglés

Escrito: básico - oral: básico.

Curso Excel avanzado

Instituto Eddis educativa. Estado: en curso.

Curso cosmetología y cosmiatría

Instituto Lidherma 2018-2019.

Curso operador de PC

Instituto Quantum computación 2013.