






# Dario Ezequiel Quintana



## Datos de contacto

 1135163114 / 52928419  21-05-1986 , Soltero/a, Argentina.

 quintana\_dario@hotmail.com  DNI: 34020999

 Comodoro Rivadavia 3841, Sarandí, Buenos Aires, Argentina

## Experiencia Laboral

### OPERARIO DE ACONDICIONAMIENTO/DEPOSITO

SPEDROG CAILLON

01-02-2016 - Al presente

DEPOSITO: .Control de entrada y salida de mercaderia. .Preparacion de pedido .Control de stock .Manejo de zorras manuales .Entre otras tareas de deposito SECTOR ACONDICIONAMIENTO: estuchar medicamentos ( blister , sobres, etc) en linea de produccion manuales . Manejo de estuchadoras , dobladoras y codificadoras .

### Encargado de central de pesada

Spedro Caillon

01-02-2016 - Al presente

.Fraccionamiento de materias primas para la elaboracion . .Control de entrada y salida de materias primas . .Muestreos . .Preparacion de picking. .Preparacion de documentacion , registro , orden de insumo , rotulos , remitos , etc . REFERENCIA LILIANA NISTA 11 68564639

### ANALISTA

SPEDROG CAILLON

01-02-2016 - Al presente

ANALISTA DE CONTROL DE CALIDAD. .Análisis de material de empaque .Armado de protocolos y especificaciones de materiales de empaque .Muestreos de materias primas , material de empaque , etc .Analisis de materias primas de ser necesario REFERENCIA. ARIEL VICENTE 11 58094259

### Encargado de turno

Dia Argentina

01-11-2009 - 01-10-2015

Tareas a realizar: • Reposición y limpieza de góndolas con el método PEPS ° Recepción de mercadería, descargando semi completo de 20 a 22 pale con zorra manual o eléctrica, controlandola con remito pale por pale ° Organización del personal, distribuyendolos por la tienda cada uno en el sector correspondiente, ya sea limpieza, repositor y/o cajero. ° Control de facturación, controlando tickets, realizando estadísticas, etc. ° Control y presencia en los inventarios, organizando la tienda (toda la mercadería) y deposito completo para poder lograr un conteo del mismo, estando presente en los inventarios con la gente encarga del mismo. ° Presencia constantes en comités de perdidas, para lograr bajar esta y subir la venta en nuestra tienda. ° Cursos de seguridad e higiene, para cuidar a los nuestros y a los clientes y poder ganar otros. ° Realización de pedidos, manuales y automáticos dependiendo de la necesidad de la tienda, siempre respetando el flujo

constante del deposito proveedor. ° Recepción de proveedores, controlando lo entregado con remito en mano. ° Ingreso de remito en computadora (master) ° Conteo diarios de mercaderías (manuales y automático) y de perecedero para lograr un buen pedido de mercaderías a través de la computadora. ° Entre otras tareas y controles según se requiera.

## Estudios

---

### Tecnico en gestion organizacional

E.E.T N° 6

Secundario - Graduado

01-03-2003 - 01-11-2005, Argentina

## Referencias

---

Sin referencias

## Objetivo laboral

---

Dejo mi CV para que tengan buen conocimiento , tanto de mis aptitudes como de mi experiencia profesional. Mi desempeño demuestra mi capacidad para trabajar tanto en equipo como solo,tomar decisiones y aceptar responsabilidades. Le facilitaria mas detalles con una entrevista , saludos QUINTANA DARIO

## Conocimientos y habilidades

---

### Informática

- Office : Manejo Básico

### Idiomas

- Inglés: Escrito Básico, Oral Básico