



# IARA CAROLINA SILVA

13.12.1997

## CURSOS CERTIFICADOS

**Estrategias de Marketing Digital**  
*Punto Digital*

**Técnicas de negociación**  
*Punto Digital*

**Gestión financiera del Emprendimiento FONCAP**  
*Punto digital*

## HABILIDADES

Responsabilidad | Adaptabilidad |

Compromiso | Dinamismo | Organización

## SOFTWARE

Word | Excel | Photoshop | Google Drive

| Microsoft Office

## IDIOMAS

Español Nativo

Ingles básico

Lengua de Señas Arg. Avanzado

## EDUCACIÓN

**Prof. De Educación Especial**  
*I.S.F.D N°3 "Dr. Julio César Avanza"*  
2017– 2020 Cursada Finalizada

**Estudios Secundarios Completos BIES**  
*Escuela Técnica N°4 "ANTÁRTIDA"*  
2010 – 2016

✉ laracsilva.97@gmail.com

☎ 2915058221

📍 Rigamonti 452, Bahía Blanca

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### MITICA SHOWROOM | Ventas

Dic 2021 – ene 2022

Indumentaria, calzado, accesorios.

Tareas realizadas:

Refuerzo. Atención al público, atención y asesoramiento online vía redes sociales/tienda nube. Armado y despacho de pedidos (a la zona y mediante plataforma de Correo Arg.) Manejo de caja, facturación.

Ref: Florencia Dunel – 2915072318

### EL REFUGIO 2.0 | Atención al Público

Sep 2021 – dic 2021

Tareas realizadas:

Atención al público y manejo de caja. Multikiosco, librería, regalería, fotocopias.

Ref: Mariana Quinteros – 2914232975

### MITICA SHOWROOM | Encargada

Sep 2017– Oct 2020

Indumentaria, calzado, accesorios.

Encargada de local. Manejo de caja, atención al público, facturación, control de stock, redes sociales.

### ARGENTO RESTO | Moza

Ene 2017– Mar 2017

Gastronomía. Temporada Monte Hermoso

Ref: Gonzalez Andrea – 291527526

### CASA DE FAMILIA | Niñera

Jun 2016– Oct 2016

### POLLERÍA FAMILIAR | Ventas

Feb 2015 – Ene 2016

Atención al público y manejo de caja.