

Estimado Sr/ Sra.

Me dirijo a usted para hacerle llegar mi curriculum con el fin de ser tenido en cuenta en caso de que necesite cubrir, ahora o en el futuro, un puesto vacante en su compañía.

Conociendo la empresa y su actividad, creo que estamos perfectamente alineados para establecer un vínculo profesional al ver mis intereses e inquietudes profesionales se verían satisfechas con esta relación.

En el curriculum que encontrarán a continuación adjunto podrán comprobar como mis conocimientos y formación se adecuan a la labor desarrollada por la empresa. Además, tengo una gran capacidad de adaptación y muchas ganas de aprender y mejorar.

Sería un placer poder ampliar esta información con una entrevista personal para poder tratar el tema más a fondo.

Gracias por su tiempo.



Stefania Glocknitzer

INFORMACIÓN

Cuil: 27-36925704-3

Cel: 3517068041

Domicilio: López y Planes 402,
Córdoba

E-mail:
stefania.glocknitzer@gmail.com

Estado Civil: Soltera

Fecha de nacimiento: 02/09/92

Nacionalidad: Argentina

IDIOMAS

Español: Natal
Inglés: Básico

PROGRAMAS

Microsoft Excel
Microsoft Word

QUIEN SOY

Me considero una persona responsable, dinámica y creativa, con facilidad de adaptación y capacidad de trabajar en equipo, en condiciones de alta presión, con iniciativa para resolver problemas eficazmente y lograr las metas y objetivos trazados por la empresa.

ESTUDIOS

Egresada 2012

APM "Agente de propaganda medica"

Instituto Educar

Egresada 2010

Bachiller en producción de bienes y servicios orientación alimentación

Instituto Domingo Faustino Sarmiento

CURSOS

Curso y capacitación de office

Instituto Educar

EXPERIENCIA PROFESIONAL

De 2019 a
2022

Scientific sa (ortopedia nexo)

Ventas, administrativa, visita médica.

Referencia: Barbara Pogliani, 3516884318.

De 2018 a
2019

Implantes rb

Ventas, administrativa, visita médica.

De 2015 a
2017

Call center Corphone

Ventas, Back office, administrativa.

De 2011 a
2012

Call center Allus SA

Atención al cliente, telefonista.