

# **CURRICULUM VITAE**

---

## **Datos Personales**

Nombre Completo: Ayelén Melisa Airala

Fecha de nacimiento: 13 de septiembre de 1988

Nacionalidad: Argentina

Domicilio: Altolaguirre 872, Villa Dominico, Avellaneda

Estado civil: Soltera

## **Contacto**

Teléfono Fijo: 4311-5712

Teléfono Celular: 15-3133-6314

Correo Electrónico: [ayelenairala@gmail.com](mailto:ayelenairala@gmail.com)

## **Formación Académica**

**Secundario** 2007, Bachiller en Ciencias Naturales, Instituto Inmaculada Concepción.

**Universitario** 2016, Martillero y Corredor Público en la Universidad Abierta Interamericana

**Otros Cursos** 2009, Asistente de Producción de TV, Centro de Formación Profesional N°21

GCBA.

2015, Tecnicatura superior en subastas y corretaje inmobiliario en el Instituto Superior de Estudio Lomas de Zamora. .

## **Conocimientos**

**Idiomas** Inglés: nivel medio

**Informática** Office: Manejo de Word, Excel, PowerPoint, PDF.

Internet: Manejo de Mozilla, Internet Explorer y Chrome. Aplicaciones de diseño Web.

DreamViewer y Flash.

Imágen y diseño: PhotoShop.

Diseño multimedia.

### **Experiencia Laboral**

#### **2014 – 2015**

Lugar: Las acacias boutique femenina

Puesto: Vendedora de Indumentaria (refuerzo de temporada)

Tareas realizadas: Vendedora de salón.

#### **2016**

Lugar: Instituto Quintana

Puesto: Recepcionista administrativa (suplencia),

Tareas realizadas: Atención telefónica, recepción de pacientes, manejo de agenda.

#### **2017 - 2021**

Lugar: Consultorio Kinesiología y Fisioterapia. Lic Joaquín Segui Melendi

Puesto: Recepcionista administrativa ( suplencia – franquera)

Tareas realizadas. Atención telefónica, recepción de pacientes, manejo de agenda.