

# MIGUEL RAMALLO

TEC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



+54 351 3949968



Miguel.ramallo@hotmail.com



Córdoba Capital /Av. Duarte Quiros N°1205

## • EDUCACIÓN

### Universidad Congreso

**Lic. en administración- Actualmente realizando trabajo final Tesis**

2018- Actualmente

### Institución Cervantes

Técnico en Administración de Empresas  
2017

## • CURSOS / HABILIDADES

### Curso de liquidación de haberes

Facultad Nacional de ciencias económicas,  
2017.

**Liquidación Avanzada de Haberes con Aplicación al CCT de comercio (130/75)**

Facultad Nacional de ciencias económicas,  
2017.

## • PROGRAMAS

- Sistema de gestión
- Excel intermedio
- Word intermedio

## • IDIOMAS

- Ingles- Nivel Básico
- Portugués - Nivel Básico

## • EXPERIENCIA LABORAL

### Emprendimiento familiar- Área construcción

Junio 2021 - Noviembre 2022

- Remodelación y refacción de vivienda
- Atención al cliente
- Administración de compra de materiales

### Auxiliar administrativo de compras y deposito

Empresa Induport. GRUPO ASA S.A, Agosto 2020 - Mayo 2021

- Seguimiento de proveedores, análisis de presupuestos
- Registro en el sistema de ingreso y egreso producto terminados
- Administración de caja chica
- Actualización y gestión de registros en el sistema, precios de productos y cantidades de dif. depósitos.
- Organización y gestión de remitos, ordenes de compra, recibos, facturas
- Atención al cliente por mostrador, telefónica y/o digital
- Seguimiento de ordenes de compra y control de pedidos.
- Control y gestión de inventarios

### Auxiliar Administrativo

Empresa SOARG SA, Ene 2016 - junio 2017

- Atención al cliente
- Administración de caja chica
- preparación de pedidos y entregas
- Control de facturas de proveedores
- Adquisición y control de materiales
- Gestión de stock de inventarios