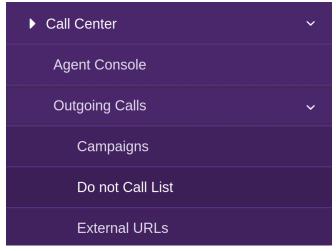
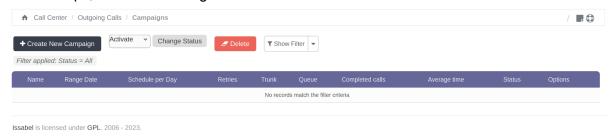
Ahora crearemos una campaña nueva. Para esto nos dirigimos al menú de navegación Call center > llamadas salientes > campañas



Una vez aquí, se observa lo siguiente.

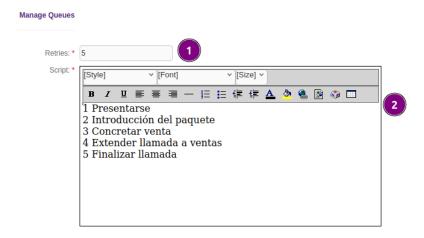


Presiona el botón que dice crear una nueva campaña y llenar los siguientes datos, a continuación se explica para qué es cada uno de ellos.

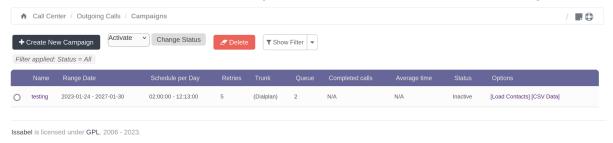
- 1 Nombre de la campaña
- 2 Fecha de inicio y fecha de finalización de la campaña
- 3 Hora de inicio y hora de finalización de la campaña
- 4 Formularios que usará la campaña (previamente creados)
- 5 Troncal que se usará para la salida de estas llamadas
- 6 Cola de extensiones (previamente creada).



- 1 Intentos de llamada realizados
- 2 Guión para el operador



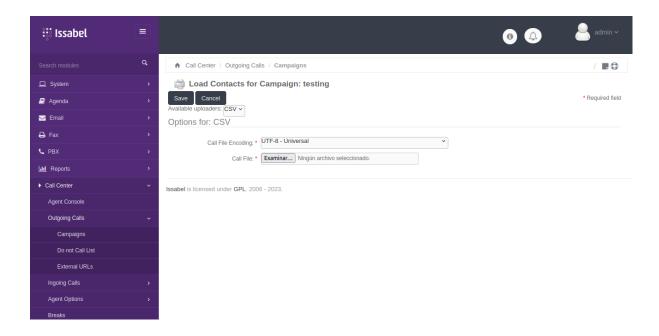
Una vez llenes el formulario, oprime en guardar, posteriormente a esto, verás lo siguiente.



Para importar contactos, se debe elegir la opción load contacts que aparece en las opciones de la campaña



una vez ahí se debe cargar el archivo csv que generaste con la lista de contactos, como aparece en la siguiente pantalla



Aquí se muestra un ejemplo de como crear el archivo csv

	Α	В	С	D	E
1	Telefono1	Nombre1	Correo1	Direccion1	etc1
2	Telefono2	Nombre2	Correo2	Direccion2	etc2
3	Telefono3	Nombre3	Correo3	Direccion3	etc3
4	TelefonoN	NombreN	CorreoN	DireccionN	etcN
5					
6					
7					
8					

La segunda opción que muestra la campaña "CSV Data" descarga el archivo csv que fue cargado previamente.

Para activar la campaña, se debe seleccionar la campaña que se desea activar, asegurarse que la opción activate está seleccionada y presionar cambiar estatus.

