|  |
| --- |
| **㈜** |
|  |

**다우오피스(그룹웨어)**

**개발 완료 확인서**

**개발완료확인일자**

**㈜ 귀중**

1. **사업 개요**

|  |  |
| --- | --- |
| **프로젝트 명** |  |
| **고객 담당자** |  |
| **개발 기간** |  |
| **개발 완료 확인 일자** |  |

1. **개발 내역**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **구분** | **품목** | **비고** |
| **개발 내역** |  |  |

‘개발’을 완료하며, 이에 확인 요청을 드립니다.

|  |  |
| --- | --- |
| **요청자** | **확인자** |
|  |  |