

## **Les missions du poste**

Dans le cadre d'un remplacement, nous recrutons pour le compte de notre client, foncière immobilière à taille humaine, un(e) comptable gestion locative à Strasbourg en CDI. Vous aurez en charge la comptabilité d'un patrimoine d'environ 600 lots regroupant des locaux tertiaires, commerciaux et de l'habitation.

Les missions sont :

- Création des comptes locataires
- La saisie des loyers et le suivi des encaissements
- Quittancements des locataires
- L'enregistrement et le règlement des factures
- Etablir les décomptes de charge et leurs régularisations
- Déclarations des revenus fonciers des propriétaires
- Gestion du recouvrement des impayés, litiges et contentieux avec locataires
- Accompagnement des propriétaires et des locataires

De formation Bac +2/+3 en comptabilité, vous bénéficiez d'une expérience significative d'au moins 2 ans en comptabilité immobilière idéalement sur un poste similaire.

Vous faites preuve de rigueur et d'organisation dans votre travail et êtes à l'aise avec les chiffres. Vous maîtrisez idéalement la réglementation applicable aux baux commerciaux.

Rémunération 33/38 KEUR annuelle brute selon profil  
CDI temps plein 35 heures