



PARTNERSHIP  
**PROPOSALS**

병원 경영 관리 프로그램



# 원장님! 병원관리 힘드시죠?

⋮

원장님 진료는 문제 없는데  
병원운영이 마음만큼 잘 되지 않는 건 왜 일까요?

# 원장님, 혹시 이런 생각이신가요?



병원규모도 작은데…  
진료만 잘하면  
결국 괜찮아지지 않을까?



변화를 위해 컨설팅이  
필요하긴 한데..  
너무 비싸서..



그래서  
관리솔루션 이것저것  
써보고 있긴 해요..  
그럼 좀 바뀌지 않을까요?

근본적인 문제 해결을 위해서는

**병원에 최적화된 경영 체계의 관리가 필수적입니다.**

# 더 이상 대형 병원만의 이야기가 아닙니다.



우리는 병원 규모가 작아서…

병원의 규모에 맞게

진료과가 하나 뿐인데…

진료과에 최적화된

경영프로세스를 우리 규모에 맞게 설계하기 힘들텐데…

노하우를 기반으로 시스템 설계와 관리 둘 다

돈이 너무 많이 드는데…

합리적이고 저렴한 가격으로

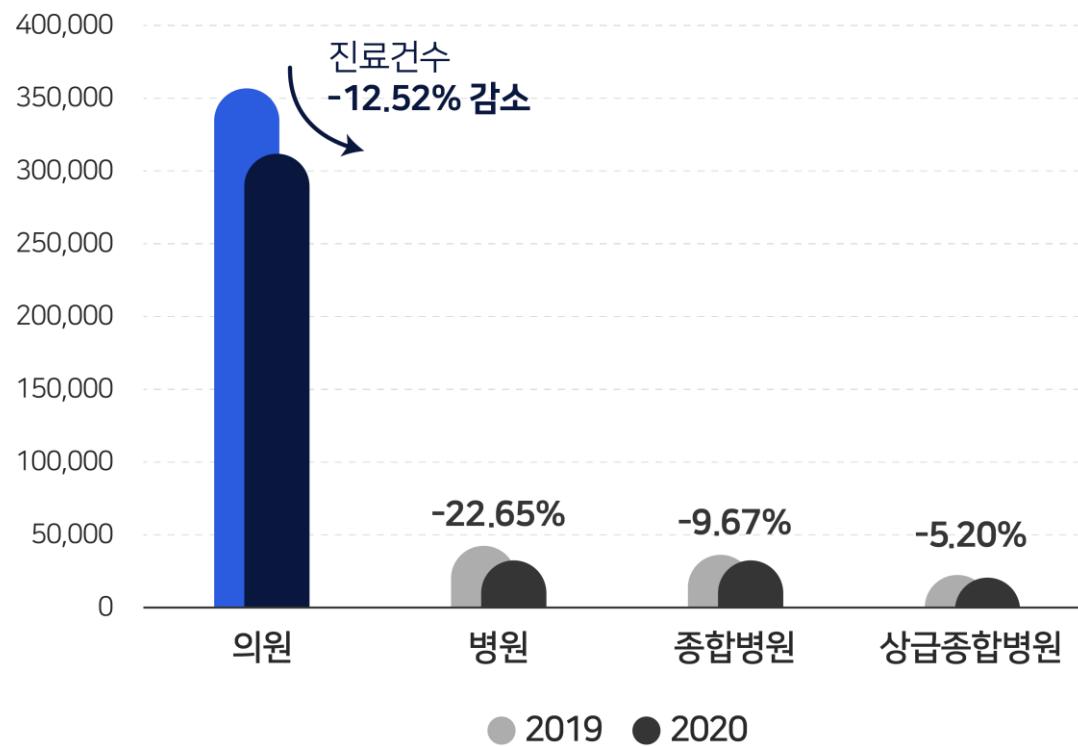


메디플로우는 중소규모의 병의원도 대형 병원처럼 근본적인  
병원 경영 기획부터 실무 현장까지 체계적인 프로세스를 자동으로 알려주고  
관리할 수 있는 온라인 병원 경영관리 컨설팅 솔루션입니다.

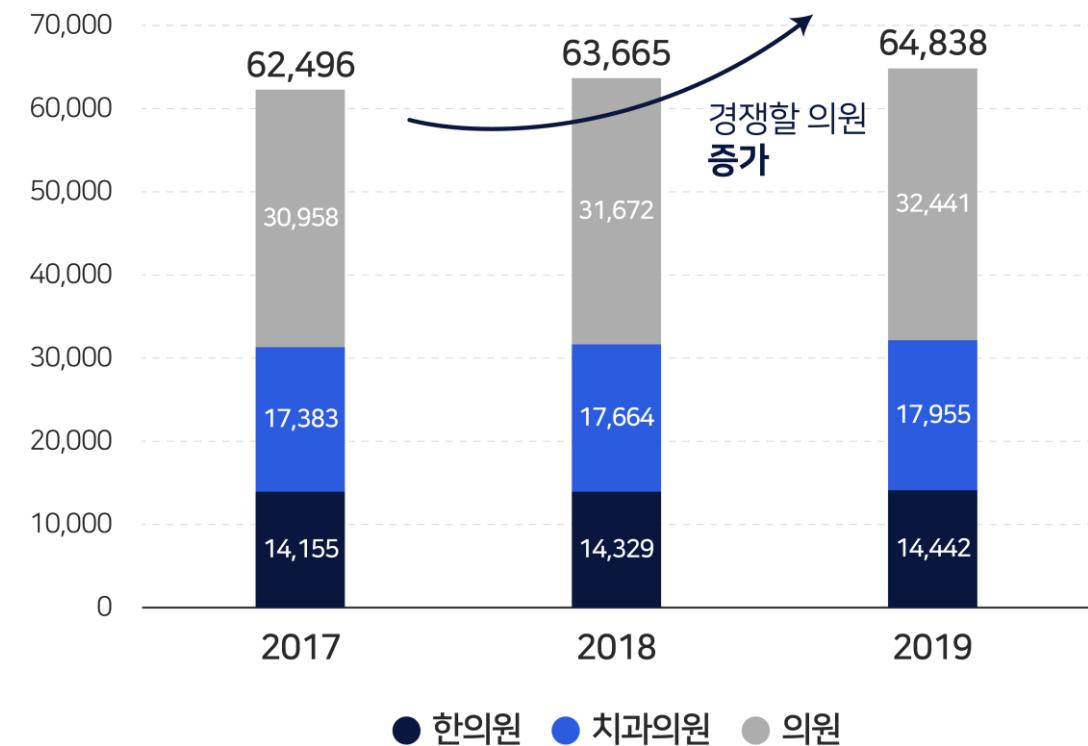
# 이젠 진료만 잘해서는 안됩니다. 병원의 경쟁력을 높여야 합니다.

코로나 이후 전체 진료 건수는 줄어 들고 있지만 경쟁해야 하는 의원들은 매년 늘고 있습니다.

2019-2020 상반기 진료건수 현황 (단위 : 천 건)



2017-2019 의원, 치과의원, 한의원 현황 (단위 : 수)



# 병원 경영의 체계를 잡아 규모에 맞게 문제를 해결하세요.

규모	Problem	Solution
3~7명 의원	모든것을 원장이 혼자 챙겨야 하는 병원	병원 경영 공부와 경영업무 시간을 줄여줄 수 있습니다.
12~35명 의원	더 성장하기 위해 시스템을 갖춰야 될 필요성이 큰 병원	<u>빠르고 체계적인 경영시스템</u> 을 만들고 경영지원 인력 증가 요인을 줄일 수 있습니다.
70~120명 의원과 병원	규모가 애매하게 크고 관리자와 지원 부서 인건비가 높은 병원	자동화 경영관리 기능으로 매출 유지와 고정비를 최소화하기 위한 <u>효율성을 높여주는 경영관리</u> 가 가능해집니다.

이미 많은 원장님들이

# 세마의 메디플로우로 앞서가고 있습니다.

MediFlow Alliance Proposal



**최동석** 최상산부인과 원장

매뉴얼이 잘 정리되니 서류작업이 줄어듭니다. **CS만족도**가 높아지고 매뉴얼 체계도 구축되고 있으므로 잘 이끌어 주실 것이란 기대가 큽니다.



**심제성** 신통정형외과 원장

꿈꾸던 **병원운영체계**를 제대로 갖추게 되었습니다. 조직관리, 업무처리 기준 설정, 환자 **관리 효율화**로 성장하는 병원을 만들 수 있게 되었습니다.



**류한원** 더퍼스트피부과 원장

합리적인 기준과 판단 가이드를 제시해 주니 현실적으로 바뀔 수 있다는 것을 느꼈습니다. 다른 병원에도 추천해 주었고 소개를 해 준 만족하고 있다고 하더라고요.



**최원석** V보이성형외과 원장

개원 초기부터 **병원의 모든 것을 함께해온 컨설팅 회사입니다.** 병원이 급성장하면서 세마에서도 그에 맞는 적절한 대응전략을 찾아 컨설팅을 진행해주었습니다.



**김창덕** 범어로제피부과 원장

직원의 **CS교육으로 컨설팅을 시작**했으나 지금은 병원 운영 전반에 대한 방향과 정책을 마련하는데 있어 도움을 많이 받고 있습니다. 환자 관리가 Analog에서 Digital화 된 기분입니다.



**김재원** 리오라여성의원 원장

덕분에 안정적으로 개원할 수 있었고, 개원 후에는 더욱 실제적인 컨설팅으로 병원이 **자리를 잘 잡아가고 있습니다.** 행정 파트 직원 구인을 안해도 될 정도입니다.



**강희제** 바른윤곽치과 원장

열심히 만들었으나 효과적으로 활용하지 못했던 그간의 묵은 자료들이 **일관성 있게,** **또 의미 있게 바뀌었고** 무엇보다 직원들이 활용을 하기 시작했습니다.



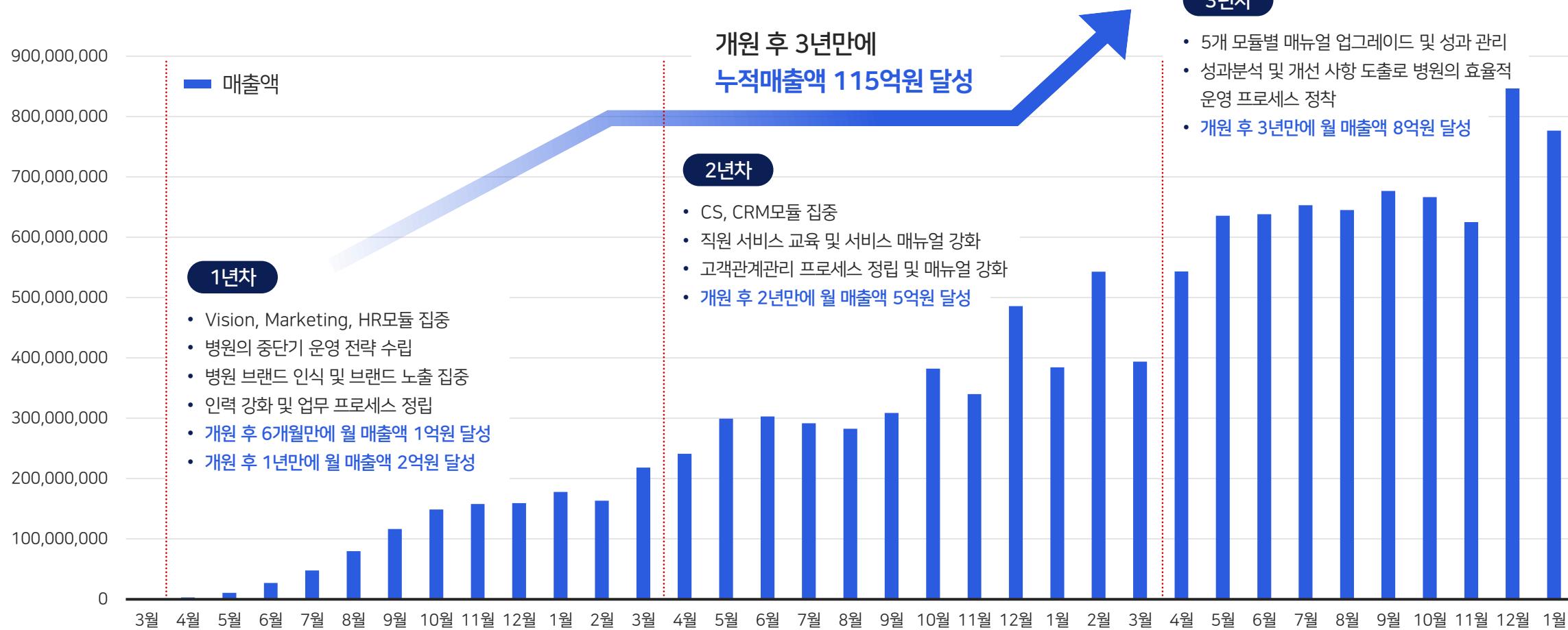
**이형철** 예쁜미소바른이치과 원장

병원 경영에 대한 고급의 교육을 듣는 것과 같은 시간이고 보고서는 영화를 보는 것보다 더 재미있습니다. **하나씩 정리되어 가는 과정이 너무 즐겁고,** 이런 정리가 다 되었을 때를 생각하면 기대가 됩니다.

# 당연히 차이가 날 수 밖에 없죠



A여성의원 개원 컨설팅 매출 증감 현황



이런 솔루션,

# 메디플로우 뿐입니다.

MediFlow Alliance Proposal

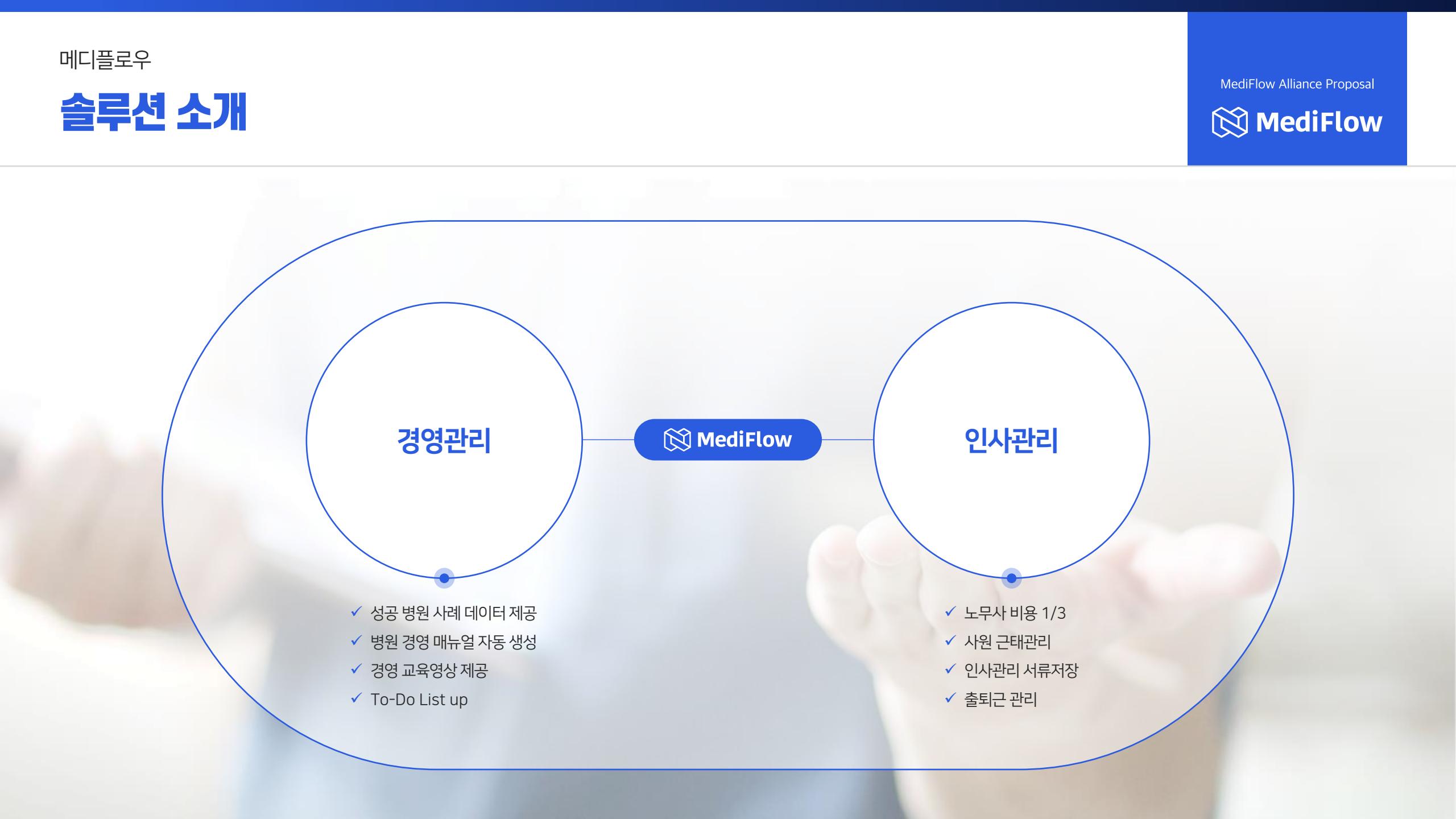


메디플로우는 기존에는 존재하지 않는 **유일무이한 중소규모 병의원 경영 솔루션입니다.**

기존의 오프라인 중소규모 병의원 컨설팅 데이터를 기반으로 단순한 경영 정보 관리가 아닌 경영기획부터 실무 관리까지 모든 프로세스를 진단하고 관리할 수 있는 솔루션입니다.

구분	메디플로우	O***트	비***터	병원컨설팅 업체
분류	병원 경영 IT 소프트웨어	ERP 프로그램	병원 통합 IT 서비스	컨설팅 서비스
주요 대상	중소규모 병의원	중소기업	병원	의료기관
온라인/오프라인	온라인(SaaS)	온라인(SaaS)	온라인(On-premise)	오프라인
병원 경영 컨설팅 기능	○	X	X	○
경영 강의 제공	○	X	X	X
인사 관리 기능	○	○	○	X
출퇴근 기능	○	X	X	X

# 솔루션 소개

A large, semi-transparent background image of a person's hands holding a tablet device, serving as a backdrop for the diagram.

경영관리



인사관리

- ✓ 성공 병원 사례 데이터 제공
- ✓ 병원 경영 매뉴얼 자동 생성
- ✓ 경영 교육영상 제공
- ✓ To-Do List up

- ✓ 노무사 비용 1/3
- ✓ 사원 근태관리
- ✓ 인사관리 서류저장
- ✓ 출퇴근 관리

# 경영관리 가격정보



경영관리 가격정보		BASIC	
가격		50,000원 /월	
사용 인원		무제한	
대상		의료기관	
핵심 기능	진료상품에 맞는 추천 매뉴얼 제공	<input type="radio"/>	
	진료상품에 확대된 사례 제공	<input type="radio"/>	
	컨설턴트 교육 영상 제공	<input type="radio"/>	
	직원 공유용 모바일 웹 버전 제공	<input type="radio"/>	
	매뉴얼 할 일 관리	<input type="radio"/>	
	병원 경영 서식 파일 관리	차후 개별 콘텐츠 판매형 상품화 진행 예정	
	병원 업무 문서 저장/관리/공유	차후 개별 콘텐츠 판매형 상품화 진행 예정	
부가 기능	반복 업무 설정	<input type="radio"/>	
	매뉴얼 버전 관리 기능	<input type="radio"/>	
	자체 교육 저장 기능	<input type="radio"/>	
	전담 컨설턴트 전화/화상 자문	<input type="radio"/>	
	인쇄 기능	차후 서비스 고려	

# 인사관리 가격정보



인사관리 가격정보		₩ 무료체험	₩ BASIC	₩ PRO
	가격	무료 (1개월 한정)	3,000원 (1인당/월)	5,000원 (1인당/월)
핵심기능				
근태 관리	개인 휴대폰으로 출퇴근 인증(GPS/Wifi 기반)	○	○	○
	근무 스케줄 공유 및 관리	○	○	○
	휴가일정 및 현황 관리(연차 잔여일수 실시간 확인)	○	○	○
	근태 현황 관리(출근, 퇴근, 지각, 조퇴 등)	○	○	○
인사 관리	사원정보 및 인사기록 관리	○	○	○
	각종 증명서 자동발급(재직증명서 등)	○	○	○
교육 관리	교육 계획 수립	○	○	○
	교육 일정 지원 공유	○	○	○
	교육 신청 및 현황 관리	○	○	○
급여 관리	연봉에 대한 월급 자동 계산(월지급액, 예상실수령액)	○	○	○
	실수령액을 역산한 연봉 자동 계산	○	○	○
	연장근무수당 및 기타 수당 반영	○	○	○
	급여 대장 관리	○	○	○
전자 결재	휴가, 교육, 연장근무, 증명서 발급 등 각종 신청서	○	○	○
	사유서, 기안서 등 각종 보고서	○	○	○
개발 예정	심화 교육 제공(법정 교육, 직무 교육)	-	-	○
	전자 계약(개인정보이용동의서, 근로계약서, 서약서)	-	-	○
	직원 채용	-	-	○
	인사 평가	-	-	○



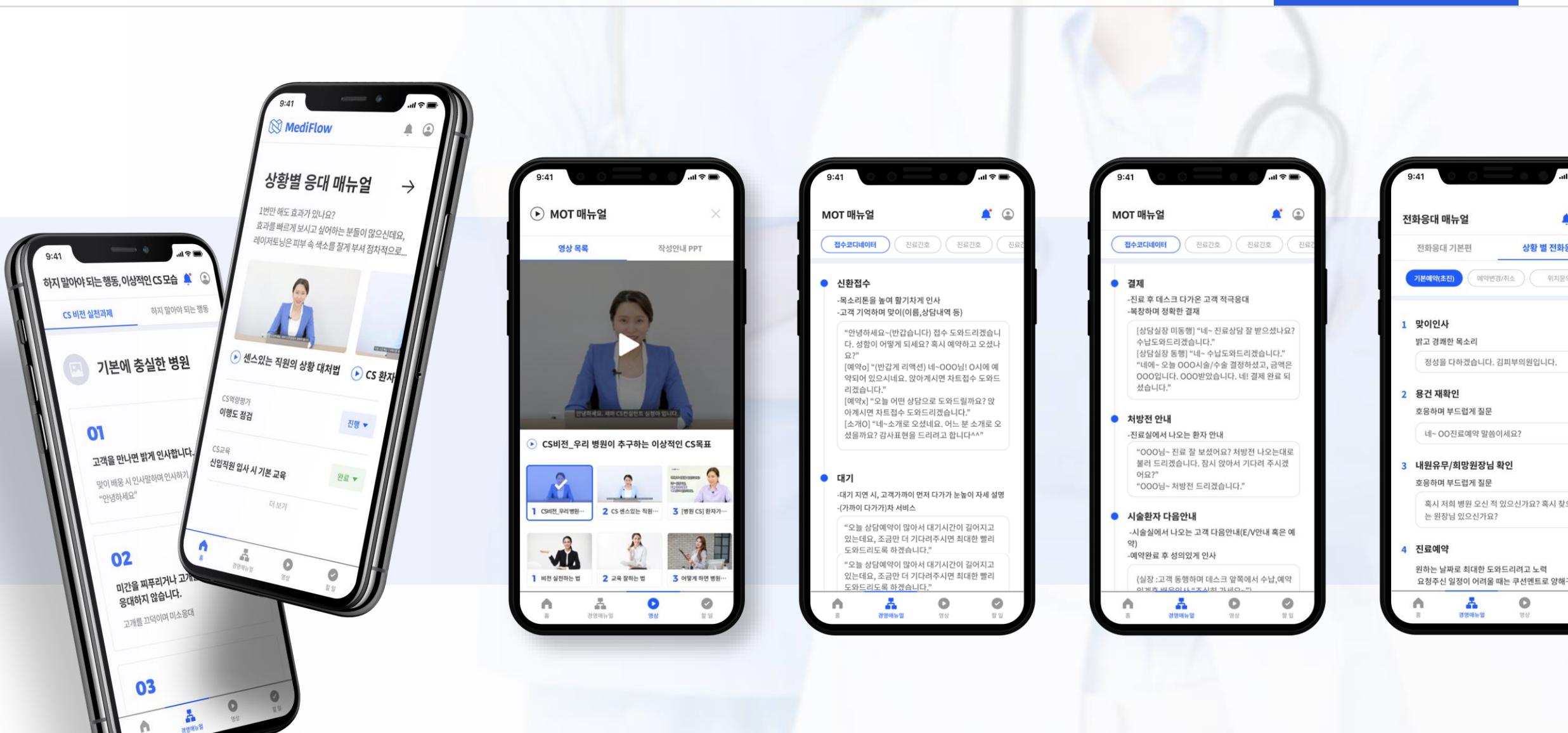
# Business Administration

경영관리

- 01 경영관리 소개
- 02 사용예시
- 03 경영관리 5 Step
- 04 경영관리 기능소개



# 경영관리 소개



핵심 기능	부가 기능
<ul style="list-style-type: none"><li>• 진료 상품에 맞는 추천 매뉴얼 제공</li><li>• 진료 상품에 확대된 사례 제공<ul style="list-style-type: none"><li>- 규모별/진료과별/모듈별/과업별 성공병원 사례 DB 제공</li></ul></li><li>• 매뉴얼 할 일 관리<ul style="list-style-type: none"><li>- 할 일 리스트/실행 계획서 제공</li></ul></li><li>• 컨설턴트 교육 영상 제공<ul style="list-style-type: none"><li>- 5개 모듈의 과업 별 이러닝 교육 컨텐츠 제공</li></ul></li><li>• 직원 공유용 모바일 웹 버전 제공</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 반복 업무 설정</li><li>• 매뉴얼 버전 관리 기능<ul style="list-style-type: none"><li>- 매뉴얼 버전 운영/관리를 통해 버전 별 매뉴얼 추이 확인 가능</li></ul></li><li>• 자체 교육 저장 기능</li><li>• 전담 컨설턴트 전화/화상 상담</li><li>• 매뉴얼의 보완개선 최적화 제공<ul style="list-style-type: none"><li>- 매뉴얼 작성 → 내부 직원 공유 → 매뉴얼 업데이트 → 내부 직원 재공유</li></ul></li><li>• 텔레그램 연동 서비스<ul style="list-style-type: none"><li>- 매뉴얼 변경, 할일 지정 및 완료 등 이벤트 발생 시 알림 제공</li></ul></li><li>• 계정 권한 분류 및 권한 별 관리 기능 차등 부여<ul style="list-style-type: none"><li>- 소유자, 매니저, 직원</li></ul></li></ul>

# 사용예시



## PROFILE

이름 : 나진혁      성별 : 남성  
나이 : 40대 중반      직업 : 성형외과 전문의

## NEEDS

병원을 운영하면 진료만 하면 되는 줄 알았는데 챙길 것이 너무 많다.  
직원 관리 및 교육, 상담 내용, 환자 응대와 관리, 홍보, 병원 자료 관리…  
비용은 적게하고 누가 한번에 정리해줬으면 좋겠다.

## GOAL

### 각 분야별 매뉴얼 구축

- 명확한 **목표** 수립
- 구체적인 마케팅 **실행 계획과 방법** 정리
- 환자들에게 일관된 내용으로 응대하여 **예약성공률 향상**

- 체계적인 **직원 관리**
- 친절도 향상으로 **환자 불만 감소**
- 효과적인 **직원 교육**

# 단계



## 병원 만들기

- 간단한 **병원정보 입력**  
(규모, 진료과, 상품, 운영형태)
- 직원 초대



## 경영 필요 요소탐색

- 병원경영표준 **5모델로 해결**
- 10년 이상 경력의 컨설턴트 강의 영상 제공
- 27,000개** 잘되는 병원 사례



## 경영매뉴얼 만들기

- 규모, 진료과, 상품, 운영형태별 **추천 매뉴얼 제공**
- 우리 병원에 맞게 수정
- 맞춤형 매뉴얼 단시간 구축



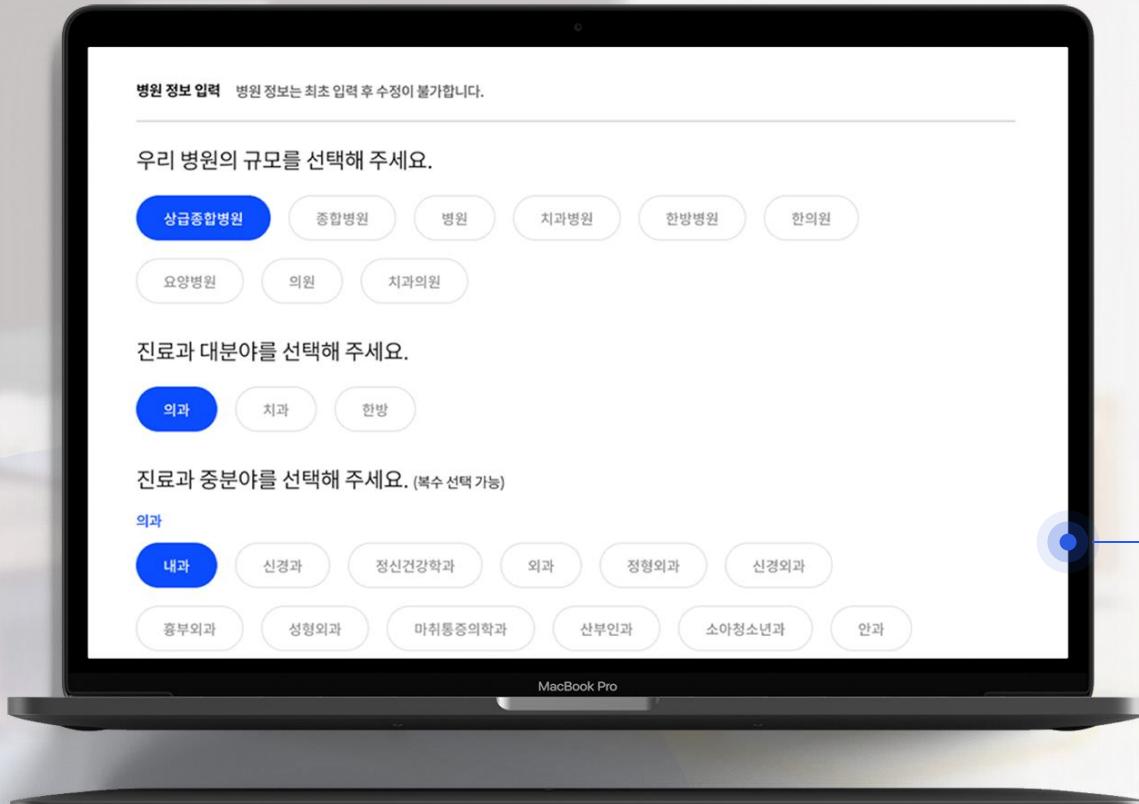
## 직원 교육

- 직접 코칭 받는 듯한 **교육 퀄리티**
- 매뉴얼로 정리하여 일관된 내용으로 체계화된 교육
- 업무에 대해서 언제 어디서나 **모바일로 쉽게 숙지 가능**



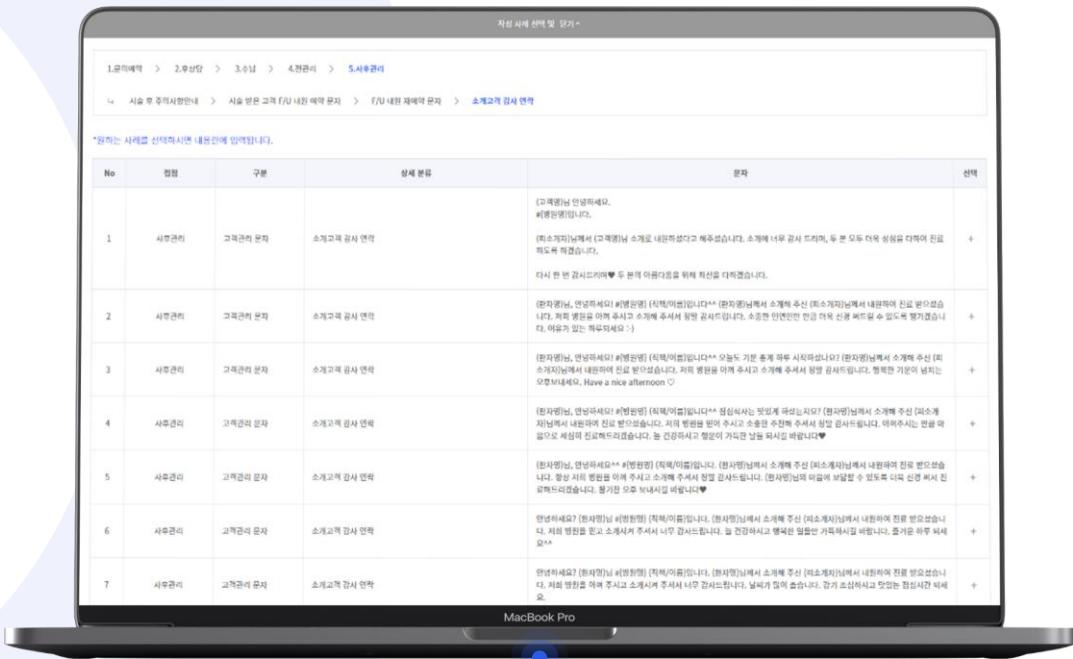
## 실천 (할 일 관리)

- 구체적인 해야 할 일 항목 리스트 & 실행계획서 제공
- 미해결 건 push 알림**
- 담당자 진행 현황 관리 가능

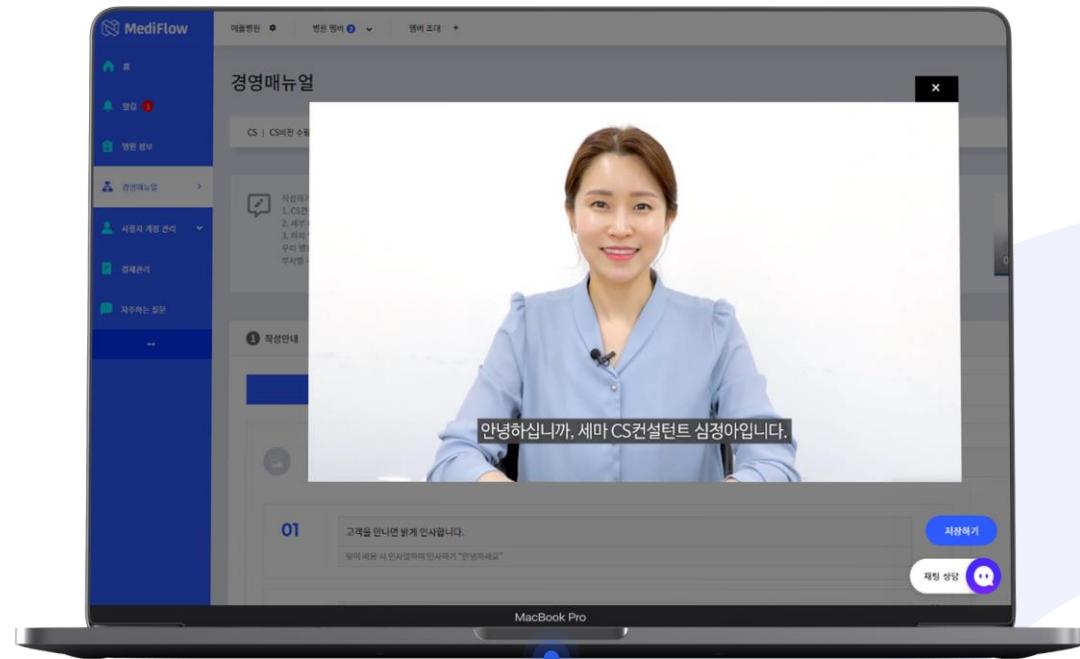


간단한  
병원정보 입력  
(규모, 진료과, 상품, 운영형태)

# 병원경영에 필요한 것 탐색

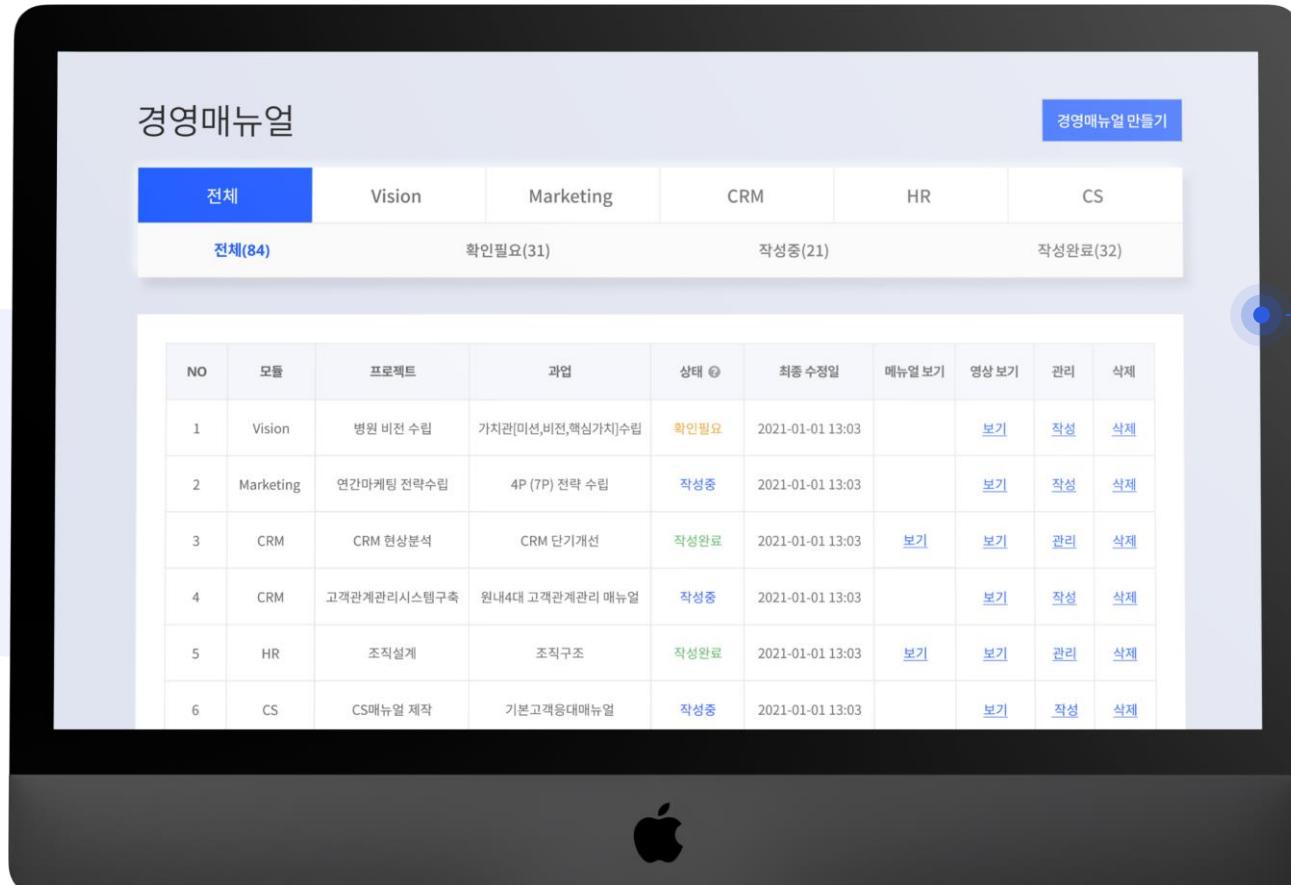


**27,000개 잘되는  
병원 사례 인사이트**

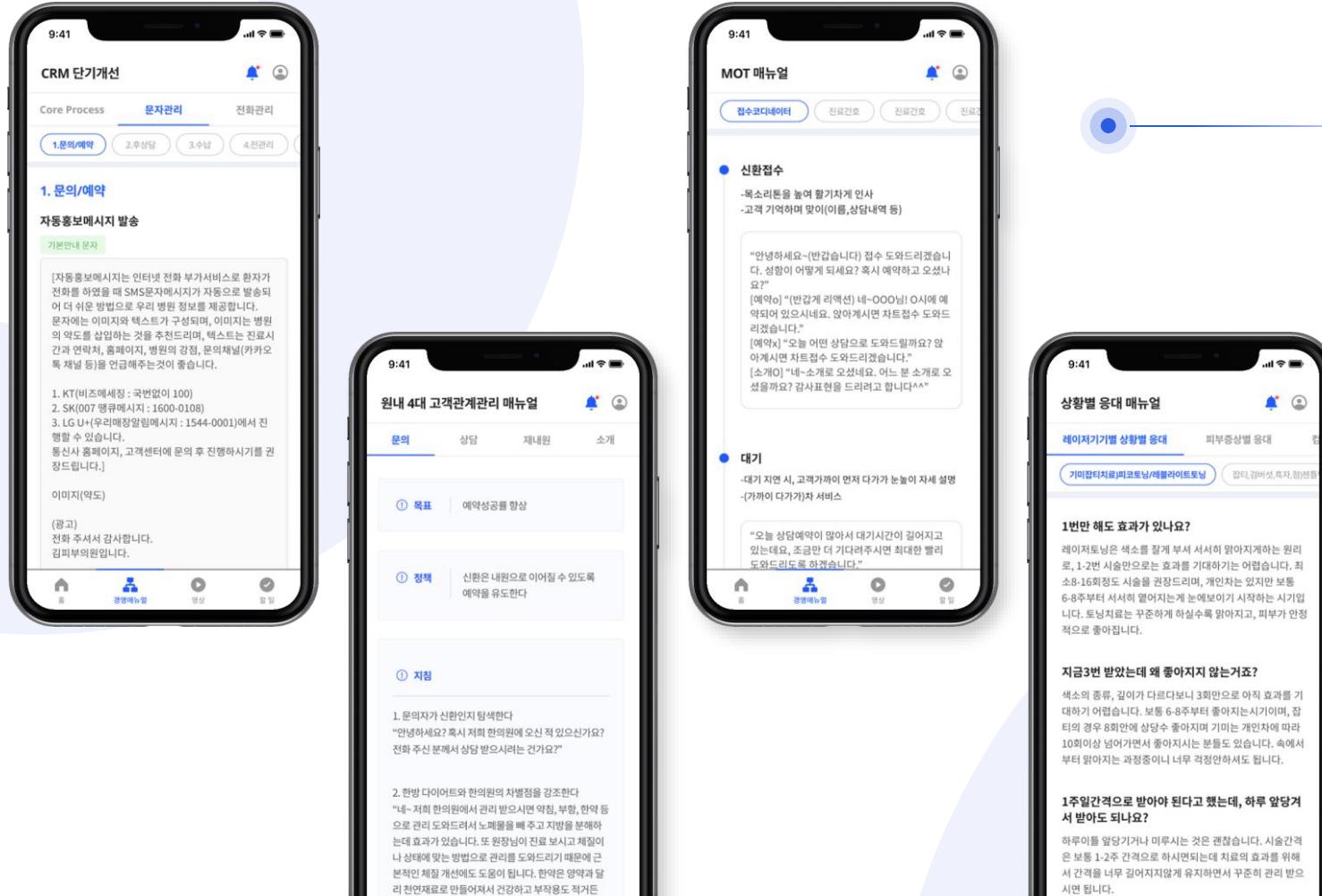


**10년 이상 경력의  
컨설턴트 강의 영상 제공**

# 경영매뉴얼 만들기

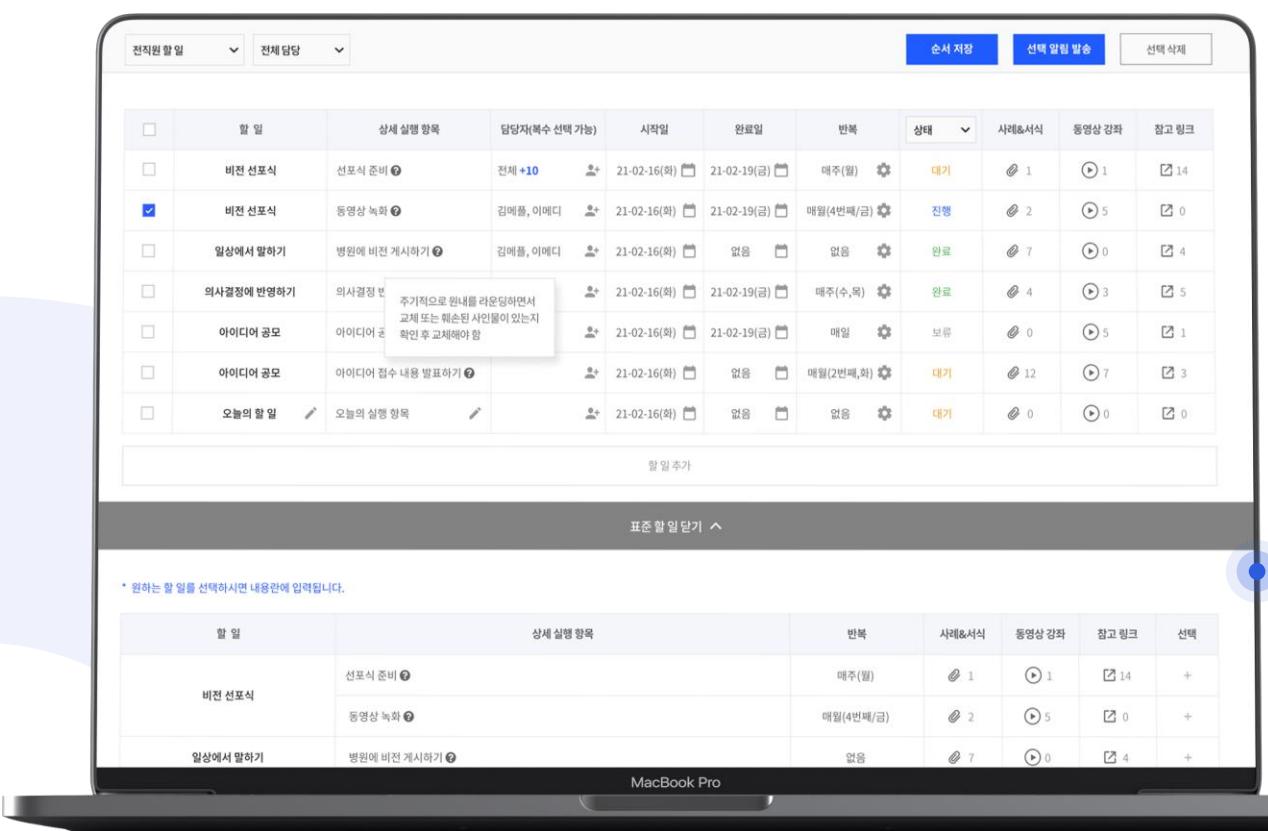


여러 분야 매뉴얼을  
한 곳에서 구축



업무에 대해서 언제 어디서나  
모바일로 쉽게 숙지 가능

# 실천(할 일 관리)



The screenshot shows a task management interface with the following columns:

할 일	상세 실행 항목	담당자(복수 선택 가능)	시작일	완료일	반복	상태	사례&서식	동영상 강좌	참고 링크
<input type="checkbox"/> 비전 선포식	선포식 준비 ⓘ	전체 +10 ⏪	21-02-16(화) 📅	21-02-19(금) 📅	매주(월) ⚙️	대기	❶ 1	▶ 1	🔗 14
<input checked="" type="checkbox"/> 비전 선포식	동영상 녹화 ⓘ	김매풀, 이메디 ⏪	21-02-16(화) 📅	21-02-19(금) 📅	매월(4번째/금) ⚙️	진행	❷ 2	▶ 5	🔗 0
<input type="checkbox"/> 일상에서 말하기	병원에 비전 개시하기 ⓘ	김매풀, 이메디 ⏪	21-02-16(화) 📅	없음 🗓	없음 ⚙️	완료	❸ 7	▶ 0	🔗 4
<input type="checkbox"/> 의사결정 반영하기	의사결정 본 주기적으로 원내를 라운딩하면서 교체 또는 웨슨인 사인물이 있는지 확인 후 교체해야 함	김매풀 ⏪	21-02-16(화) 📅	21-02-19(금) 📅	매주(수,금) ⚙️	완료	❹ 4	▶ 3	🔗 5
<input type="checkbox"/> 아이디어 공모	아이디어 공모 확인 후 교체해야 함	아이디어 공모 ⏪	21-02-16(화) 📅	21-02-19(금) 📅	매일 ⚙️	보류	❺ 0	▶ 5	🔗 1
<input type="checkbox"/> 아이디어 공모	아이디어 접수 내용 발표하기 ⓘ	아이디어 접수 내용 발표하기 ⓘ ⏪	21-02-16(화) 📅	없음 🗓	매월(2번째,화) ⚙️	대기	❻ 12	▶ 7	🔗 3
<input type="checkbox"/> 오늘의 할 일	오늘의 실행 항목	오늘의 실행 항목 ⏪	21-02-16(화) 📅	없음 🗓	없음 ⚙️	대기	➋ 0	▶ 0	🔗 0

할 일 추가

표준 할 일 닫기 ^

\* 원하는 할 일을 선택하시면 내용란에 입력됩니다.

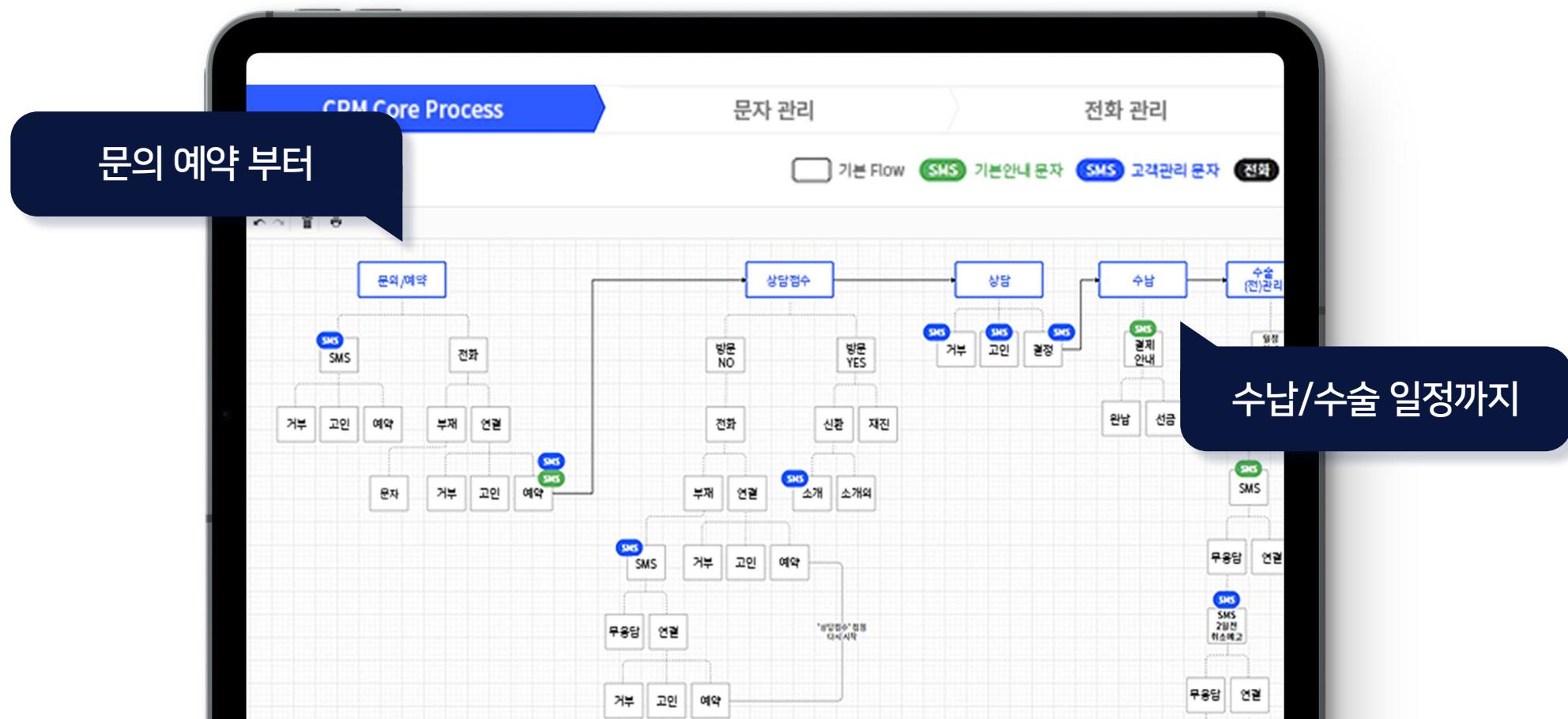
MacBook Pro

구체적인 해야할 일  
항목리스트와 실행계획서 제공

## 우리 병원 경영상태에 맞는

# 맞춤 매뉴얼이 자동으로 만들어집니다.

MediFlow Alliance Proposal



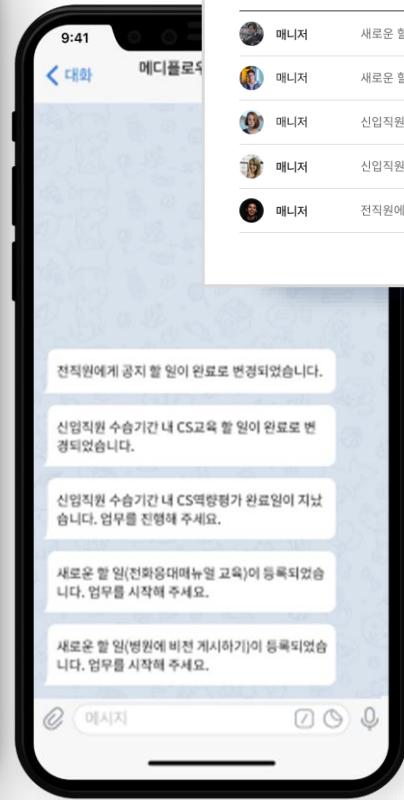
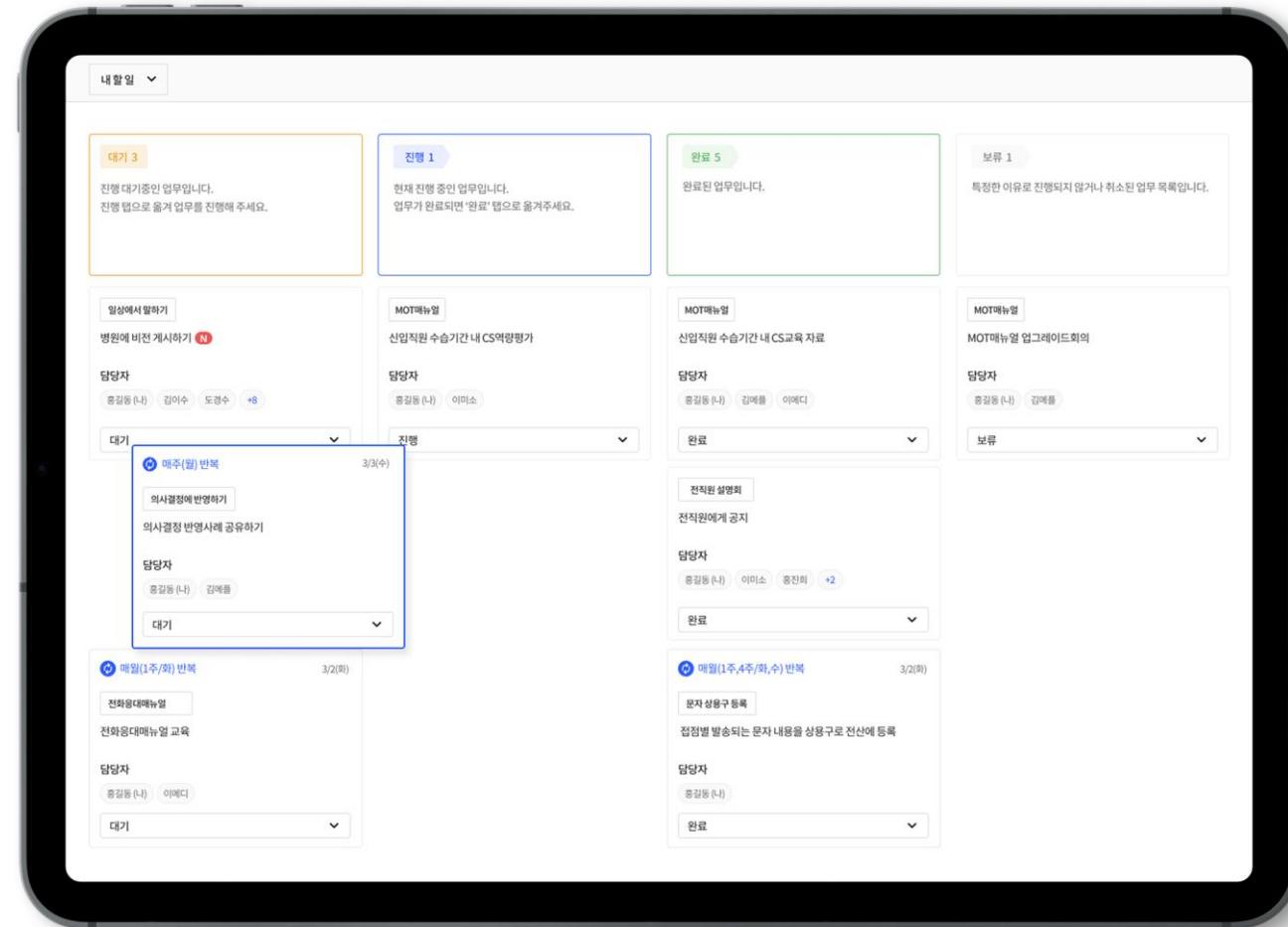
# 컨설팅 노하우를 기반으로한 강의영상 제공



매뉴얼만 좋으면 뭐하나요 실행해야죠!

# To-Do List를 깔끔하게 정리해서 체크합니다.

MediFlow Alliance Proposal





# Personnel Management

인사관리

01 인사관리 소개

02 사용예시

03 인사관리 기능소개



# 인사관리 소개



## 인사 관리

- ✓ 사원정보 및 인사기록 관리
- ✓ 각종 증명서 자동발급(재직증명서 등)

## 근태 관리

- ✓ 개인 휴대폰으로 출퇴근 인증(GPS/Wifi기반)
- ✓ 근무 스케줄 공유 및 관리
- ✓ 휴가일정 및 현황 관리(연차 잔여일수 실시간 확인)
- ✓ 근태 현황 관리(출근, 퇴근, 지각, 조퇴 등)

## 급여 관리

- ✓ 연봉에 대한 월급 자동 계산(월지급액, 예상실수령액)
- ✓ 실수령액을 역산한 연봉 자동 계산
- ✓ 연장근무수당 및 기타 수당 반영
- ✓ 급여 대장 관리

## 교육 관리

- ✓ 교육 계획 수립
- ✓ 교육 일정 지원 공유
- ✓ 교육 신청 및 현황 관리

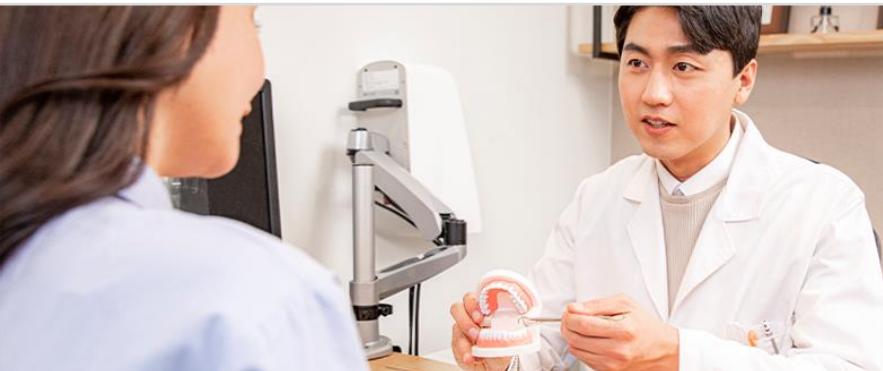
## 전자 결재

- ✓ 휴가, 교육, 연장근무, 증명서 발급 등 각종 신청서
- ✓ 사유서, 기안서 등 각종 보고서

## 개발 예정

- ✓ 전자 계약(개인정보이용동의서, 근로계약서, 서약서)
- ✓ 직원 채용
- ✓ 인사 평가

# 인사관리 사용예시



*persona*

- 30명 직원의 A치과
- 김원장 : 꼼꼼하고 깔끔함, 문제를 묵혀두는 것을 싫어하고 빠르게 해결하는 것을 좋아함

**A치과의 상황**
**병원규모가 커짐**

10명의 직원에서 시작한 병원이 점차 성장해서 총 30명이 근무하는 규모의 병원이 되었음

**직원관리가 어려워짐**

늘 지각하는 직원이 꼭 있는데 어떻게 관리해야 할지 곤란함. 지속되면 다른 직원에게도 영향을 주니 걱정되고 이런 기록을 누가 어떻게 남겨야 할지 고민됨

**스케줄 관리가 힘들어짐**

커다란 달력과 온라인 단체 채팅방에서 누가 언제 오프인지, 근무인지 매일 공지했었는데 20~30명이 되니 헷갈리고 확인하는데 시간이 많이 소요되기 시작함

**종이 서류 정리가 안됨**

직원이 늘어나니 종이 서류로 관리하던 문서들의 양도 너무 많아져서 짜증이 남. 예전부터 보관했던 서류들도 언제까지 어떻게 보관해야 하는지 모름

**직원 정보 기록, 저장 어려움**

직원들이 이사를 하거나 자격증을 취득하면 관련 정보는 어떻게 기록하고 정리해야 하는지 모름

**김원장의 니즈**
**직원관리 잘 하고 싶다**

직원이 30명에서 40명, 50명까지 늘어나면 어떻게 관리해야 하지? 혼자서 관리할 수 있을까?

**출퇴근 관리 잘 됐으면…**

출퇴근을 스스로 기록하게 할 수 있을까? 내가 신경 쓰지 않더라도 직원 스스로 긴장감을 가지고 매일의 출근 시간을 신경 쓸 수 있으면 좋겠다.

**근무 스케줄 쉽게 보고싶다**

직원이 많고 일정이 복잡해도 근무 현황을 쉽게 알아볼 수 있는 방법이 있을까? 30명이 넘어도 잘 알아볼 수 있으면 좋겠다.

**종이서류 대신 온라인 파일**

종이 서류 대신에 온라인에서 파일을 관리할 수 있는 사이트가 있을까? 직원별로도 관리하고, 문서별로도 관리할 수 있으면 좋겠다.

**직원 정보 기록 깔끔하게**

직원들의 근무뿐 아니라 개인 정보도 관리할 수 있는 사이트가 있을까?

“병원 규모가 커짐에 따라 직원관리 쉽게하고 싶어요”

# 다수의 직원을 한 번에 초대하여 시작해보세요.

MediFlow Alliance Proposal



김원장's Review

“직원이 많아도 한 번에 초대하고 관리할 수 있으니 편하네요.

직원들이 직접 정보와 서류를 관리할 수 있으니 추후 인원이 많아져도 문제없겠습니다.”

This screenshot shows the 'Personal/Hospital Basic Information Setting' section of a software application. It includes three main panels: 'Personal Information' (containing fields for current password, new password, and password confirmation), 'Hospital Basic Information' (containing fields for hospital name, address, and representative information), and 'Department Setting' (containing a grid of five department names: 1. 원장실, 2. 진료부, 3. 행정부, 4. 경영지원부, 5. 고객관리부). A yellow dashed box highlights the 'new' button in the 'Department Setting' panel. At the bottom, there is a note: '※ 부서명을 비우고 저장하면 자동 삭제 되며 순번도 자동 정렬 됩니다. (사전에 소속 인원 정리 필요)'.

개인/병원 기본정보 설정

This screenshot shows the 'Employee Invitations' section of the software. It features a table with columns for 'Name', 'Email', and 'Status'. There are buttons at the top for 'Select All', 'Add', and 'Delete'. To the right, a detailed view of an Excel spreadsheet titled 'Employee Address' is shown, with a note: 'Excel로 정리되어 있나요? 엑셀 데이터 영역(이름, 이메일주소)만 선택하여 복사하고 아래 초록색 영역에 붙여 넣어주세요.' Below the table, there is a note: '\*데이터가 빈값, 형식 불일치, 중복값일 경우에는 붙여넣기 하여도 왼쪽 목록에 등록되지 않습니다.'

이름	이메일	상태
A	B	
1 홍길동	member1@mail.com	
2 이몽룡	member2@mail.com	
3 헌장이	member3@mail.com	
4 마이클	member4@mail.com	
5 흥진이	member5@mail.com	
6 디나엘	member6@mail.com	
7 현지현	member7@mail.com	

직원 초대하기

“지각하는 직원들이 많아지는데… 출퇴근 관리 체계적으로 하고 싶어요”

# 모바일로 쉽게 출퇴근을 기록하고 확인합니다.

MediFlow Alliance Proposal



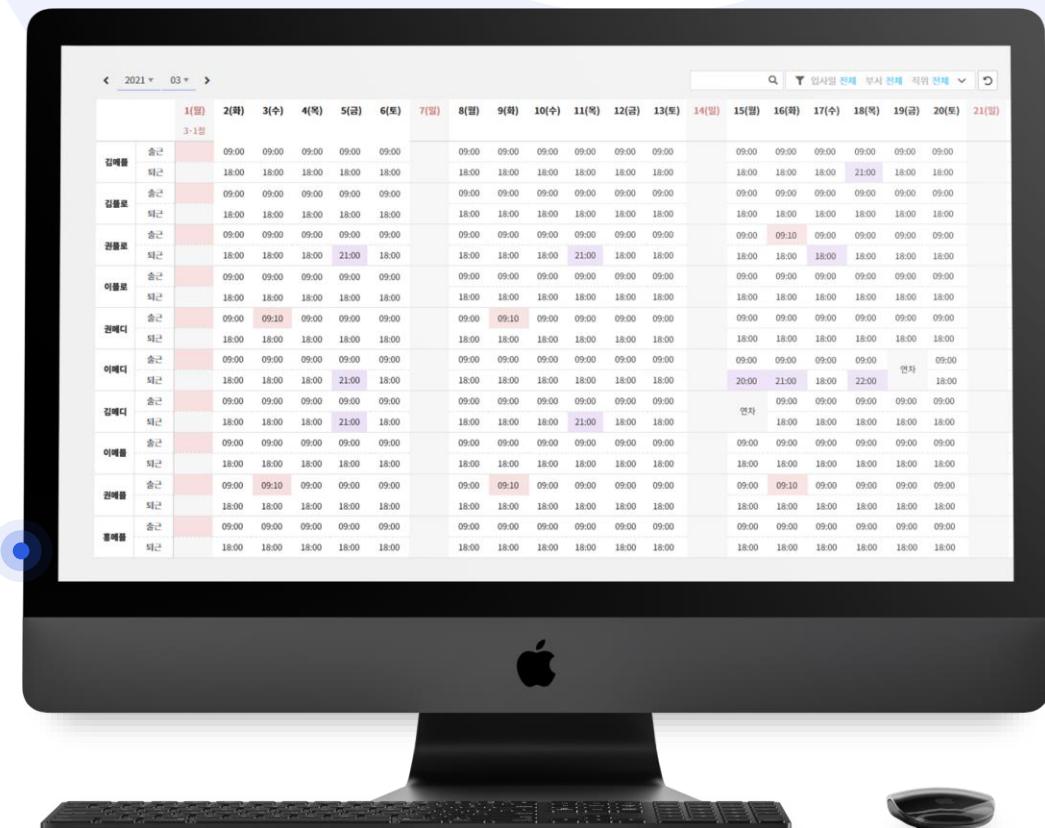
김원장's Review

“기계를 설치하지 않아도 모바일로 기록할 수 있으니 간편하고  
직원들도 출퇴근 시간을 매일 기록하니 스스로 긴장감을 갖고 일하게 됩니다.”



출퇴근 기록  
(MOBILE)

출퇴근 현황 화면  
(PC)



“늘어나는 스케줄 관리! 보기 쉽게 되나요?”

# 복잡한 근무 일정, 쉽게 확인할 수 있습니다.

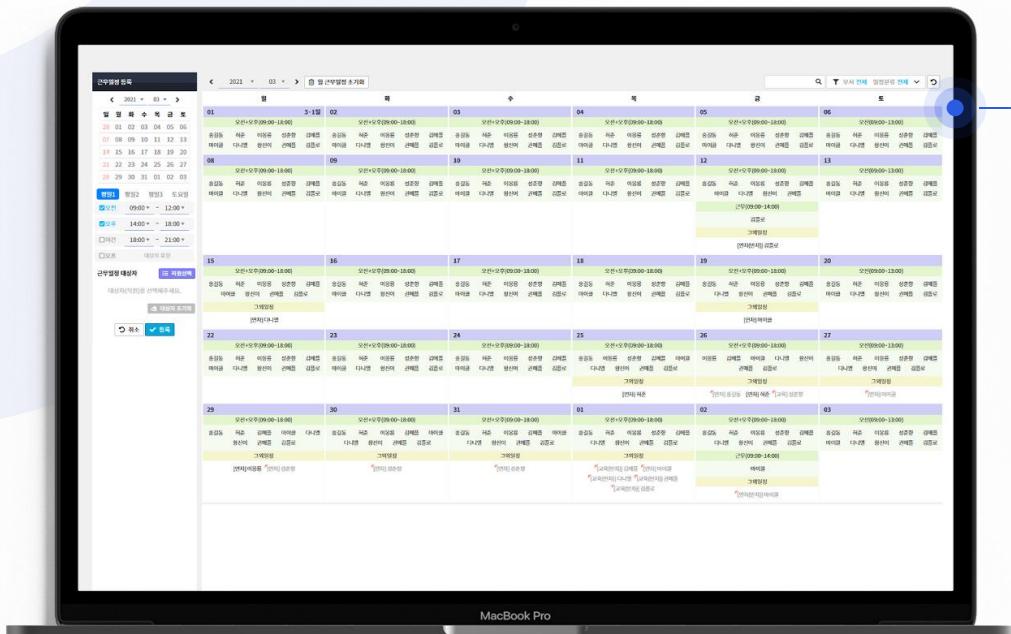
MediFlow Alliance Proposal



김원장's Review

“일정이 정리되어 보이니 누가 오프인지 물어보던 번거로움이 줄었습니다.

나의 일정과 전체 일정을 캘린더를 구분할 수 있어 스케줄을 계획하는 시간 또한 줄었어요.”



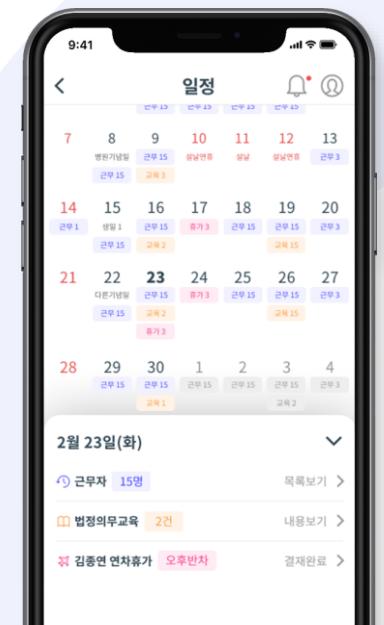
근무현황 화면  
(PC)

일정  
(MOBILE)



병원의 전체 일정 화면

캘린더에서 날짜 선택시



“종이서류 보관이 힘든데, 온라인으로 깔끔하게 되나요?”

# 복잡한 종이서류, 온라인 문서로 가볍게 보관하세요.

MediFlow Alliance Proposal



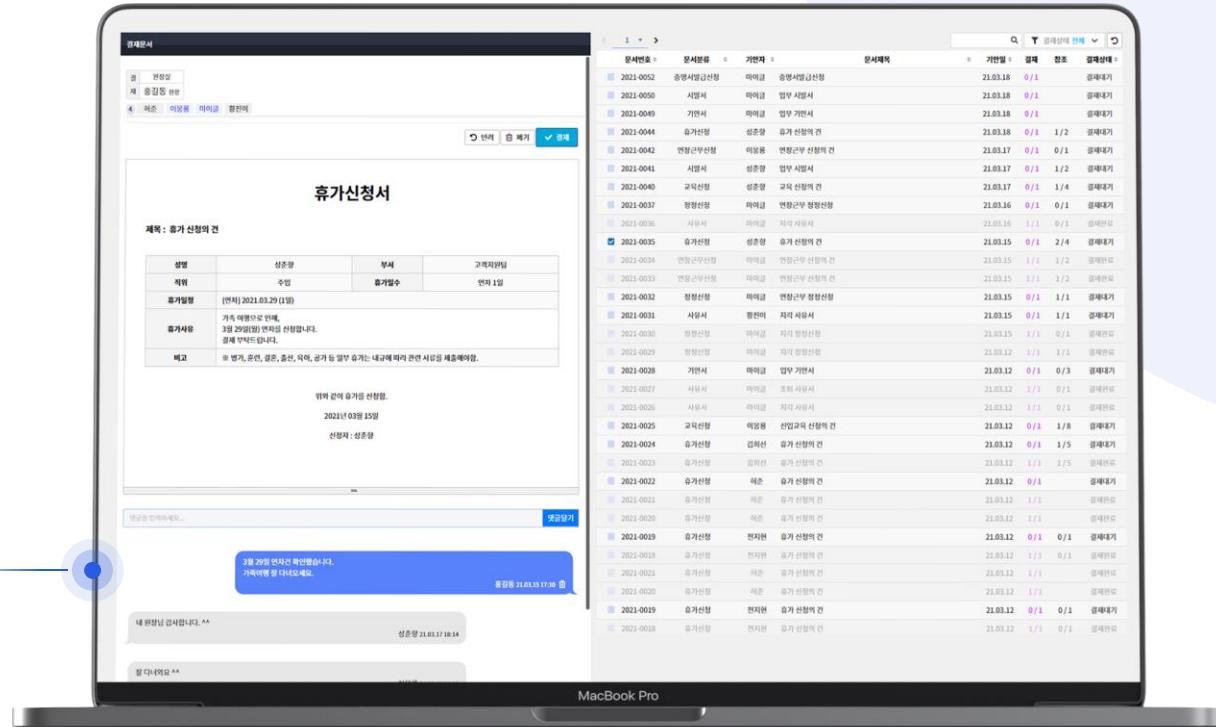
김원장's Review

“종이로 된 문서는 종류와 개수도 많아 관리하는 것도 일이었는데,  
직원이 작성한 모든 서류가 잘 정리되어 있어 업무적으로나 공간적으로나 굉장히 가벼워졌습니다.”



휴가신청서  
(MOBILE)

받은결재 화면  
(PC)



"직원 정보 최신 업데이트 편하게 하고 싶어요"

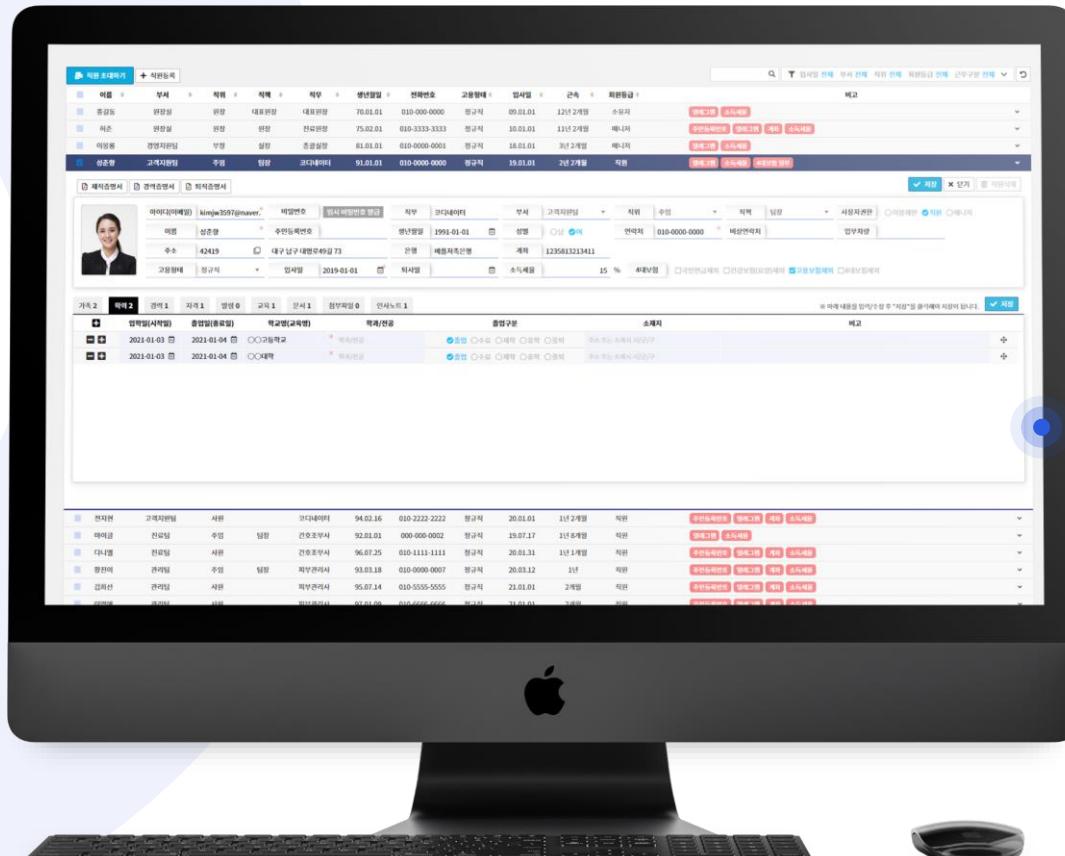
# 직원 스스로, 몇 번의 클릭만으로 쉽게 업데이트합니다.

MediFlow Alliance Proposal



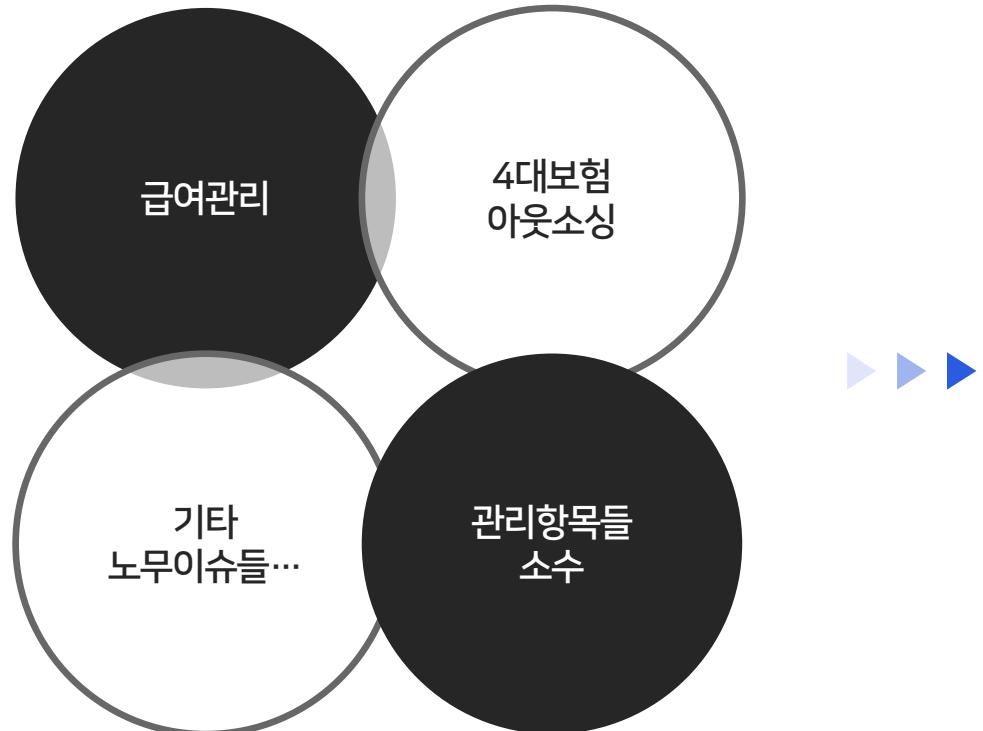
김원장's Review

"직원이 스스로 개인 정보와 서류를 쉽게 관리하니 성장에 동기부여도 받고, 성장하는 능력과 변화되는 환경에 따라 업무와 역할을 조정해줄 수 있습니다."



사원정보관리 화면  
(PC)

# 저렴하고 더 많은 항목의 인사관리!



노무사 : 1인당 15,000원

## 인사정보

- ✓ 사원 인사정보
- ✓ 인사 관련 서류 보관
- ✓ 각종 증명서 자동 발급
- ✓ 인사발령

## 휴가 & 근태

- ✓ 근태현황
- ✓ 근무일정표
- ✓ 휴가일정
- ✓ 휴가현황
- ✓ 휴가신청서

## 급여

- ✓ 연봉
- ✓ 월급
- ✓ 기타수당

## 교육체계

- ✓ 교육계획
- ✓ 교육신청서
- ✓ 교육현황
- ✓ 설문 & 평가

메디플로우 : 1인당 5,000원

사원 인사정보부터 휴가&근태 등을

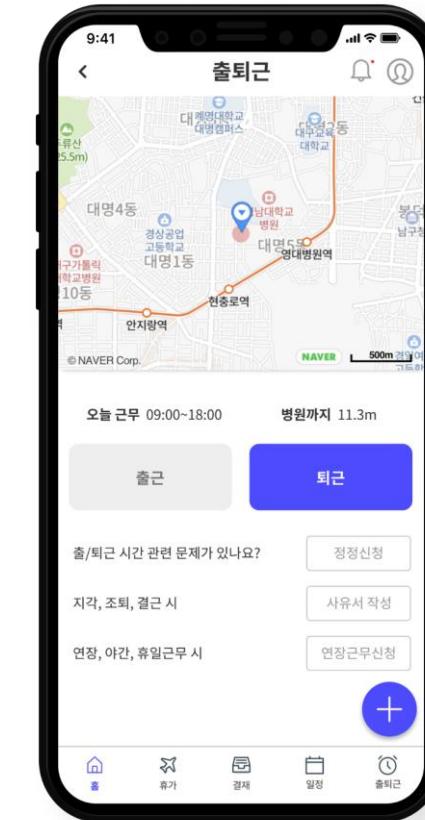
# 장비 설치 없이 출퇴근도 간편하게 관리하세요.

MediFlow Alliance Proposal



별도의 비콘이나 장비 설치 없이  
개인 스마트폰만 있으면 출퇴근 관리가 쉬워집니다.

사용자가 로그인만 하면 모바일 웹을 통해 간단하게 직원의 스마트폰의  
GPS/WIFI를 기반으로 병원의 출퇴근 시간과 조퇴, 지각까지 모두 관리 가능합니다.



사원 인사정보부터 휴가&근태 등을

# 사원인사정보부터 급여까지 일목요연하게 관리하세요.

MediFlow Alliance Proposal



2021년 홍길동 근태현황

월.일	구분	근무시간	비고
03.22(월)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
03.23(화)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
03.24(수)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
03.25(목)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
03.26(금)	연차	09:00 ~ 13:00 (4시간)	연차
03.27(토)	근무	09:00 ~ 13:00 (4시간)	
03.28(일)	일요일	09:00 ~ 13:00 (4시간)	
13주차 03.29 ~ 04.04 (39시간)			
03.29(월)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
03.30(화)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
03.31(수)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
04.01(목)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
04.02(금)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
04.03(토)	근무	09:00 ~ 13:00 (4시간)	
04.04(일)	일요일	09:00 ~ 13:00 (4시간)	
14주차 04.05 ~ 04.11 (39시간)			
04.05(월)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	
04.06(화)	근무	09:00 ~ 18:00 (7시간)	

휴가신청

이름	부서	직위	미등록
홍길동	원장실	원장	0
김예풀	원장실	원장	0
이예풀	경영지원팀	부장	0
권예풀	고객지원팀	주임	0
박예풀	고객지원팀	사원	0
김예풀2	진료팀	주임	0
이예풀2	진료팀	사원	0
권예풀2	관리팀	주임	0
박예풀2	관리팀	사원	0
홍예풀	관리팀	사원	0
김예풀3	진료팀	사원	0
이예풀3	진료팀	사원	0
권예풀3	관리팀	사원	0
박예풀3	관리팀	사원	0
홍예풀2	관리팀	사원	0

제목 : 휴가 신청의 건

성명	성춘향	부서	고객지원팀
직위	주임	휴가일수	연차 1일
휴가일정	[연차] 2021.03.29 (1일)		
휴가사유	가족 여행으로 인해, 3월 29일(금) 연차를 신청합니다. 결재 부탁드립니다.		
비고	※ 병가, 훈련, 결혼, 출산, 육아, 공기 등 일부 휴가는 내규에 따라 관련 서류를 제출해야함.		

9:41 휴가 신청의 건 결재대기

결재	참조
0/1	0/4

신청자 성춘향(고객지원팀/팀장)  
제목 휴가 신청의 건  
휴가일수 연차 1일  
휴가일정 [연차] 2021.03.29 (1일)  
휴가사유 가족 여행으로 인해,  
3월 29일(금) 연차를 신청합니다.  
결재 부탁드립니다.

댓글 1

홍길동 21.03.15 17:10  
3월 29일 연차건 확인했습니다.  
가족여행 잘 다녀오세요.

닫기 폐기 반려 결재

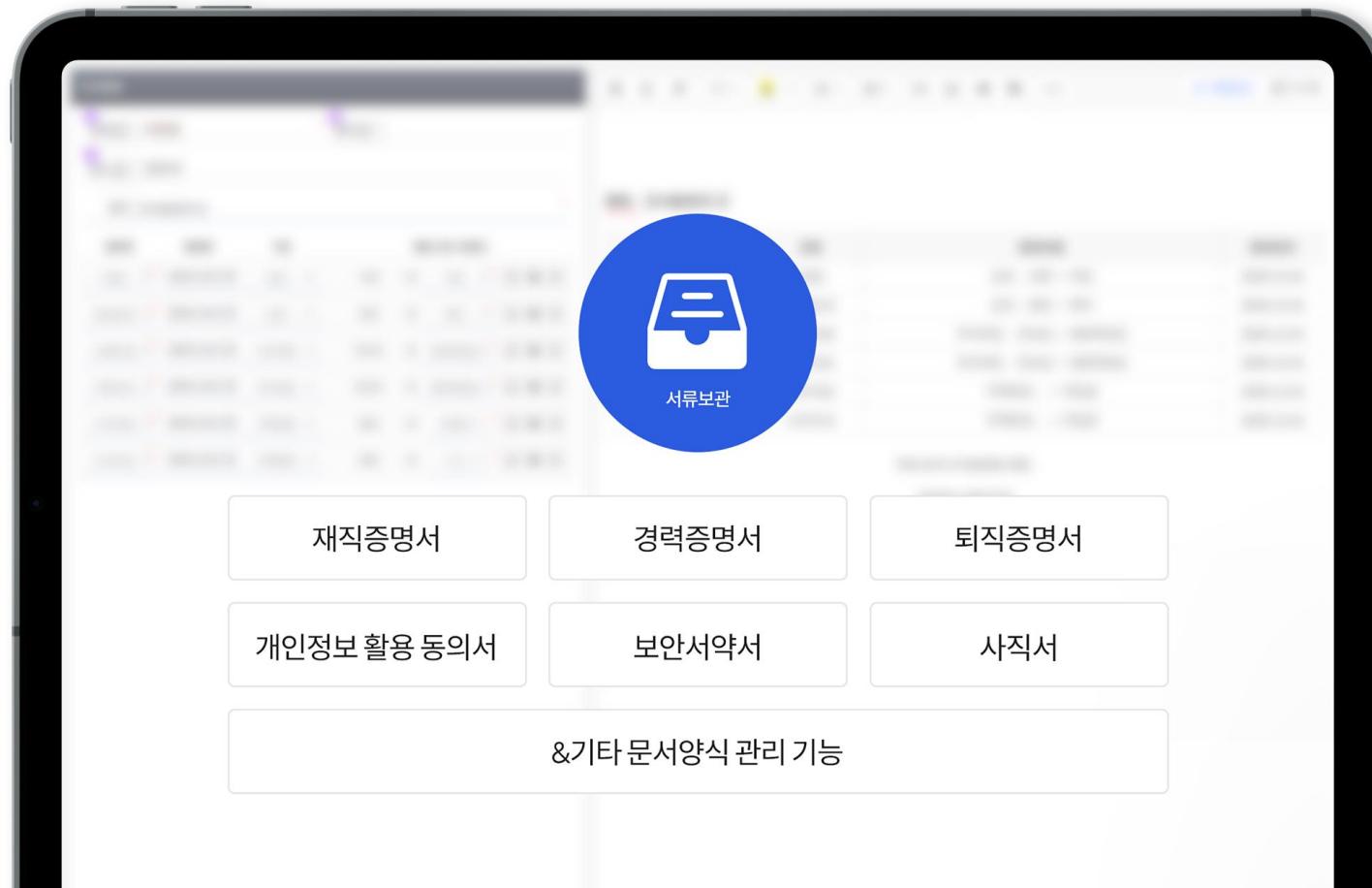
인사관련 서류 보관이 미흡해서

# 인사관리서류를 효율적으로 관리하세요.

MediFlow Alliance Proposal



※ 근로기준법 제 42조에 의하여, 근로계약에 관한 서류를 퇴사일로부터 3년간 보존해야 함  
- 직원명부, 근로계약서, 임금대장, 고용/해고/퇴직에 관한 서류, 휴가에 관한 서류(휴가신청서) 등





우기윤

세마컨설팅 대표

# Introduction

## 대표 인사말

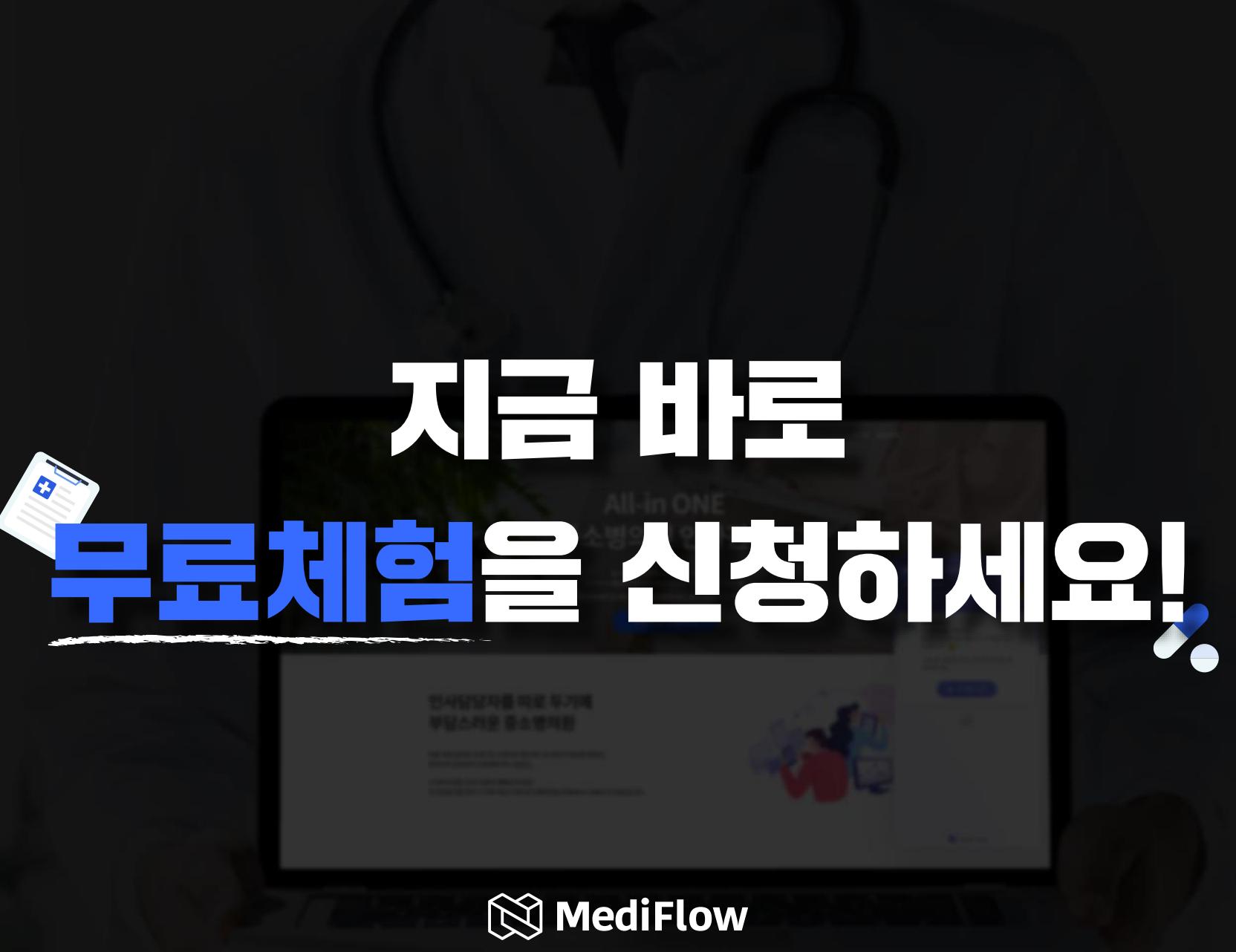
세마컨설팅은 파트너 병원이 발전하고, 더불어 많은 사람들이 더 나아진 의료서비스를 받게 되리라 기대합니다.  
그 꿈을 이루기 위해 그리고 병원에 실질적인 도움을 드리기 위해 치열하게 병원이 잘되는 방법을 연구합니다.

병원의 성장과 문제에 대한 해결방안을 찾고자 끊임없이 생각하고 노력합니다.  
15년간의 풍부한 경험을 살려서 일차고 매력 넘치는 컨설팅 경험을 제공해드립니다.  
세마와 함께하면 병원에 정말 많은 것들이 바뀌고 변화하게 됩니다.

그러나 세마의 컨설팅 목표는 단순합니다.  
**기존 병원은 병원경영시스템 구축을 통해 수익은 높이고 경영 스트레스를 줄여주는 것이고,**  
**개원 병원은 세마의 축척된 개원 컨설팅 노하우로 기회비용을 줄여주는 것입니다.**

병원을 누구보다 잘 알고 이해하는 세마컨설팅과 원장님의 원대한 꿈을 이루어나가시길 바랍니다.  
감사합니다.

지금 바로  
**무료체험을 신청하세요!**



**MediFlow**