





보험금청구서

1. 인적 사항 및 보상안내 받으실 분

피보험자 (보험대상자)	성명		주민번호		회사명	
					부서명	
보상안내 받으실 분	피보험자와 관계		휴대폰		하시는 일	
	주소				e-mail	

※ 직업 사항은 필수 기재사항

2. 동부화재 이외에 다른 보험회사 가입사항(손해, 공제보험 및 단체보험)

보 험 회 사	1(), 2(), 3 ()
3. 청구사항	(🗆 상해 🗆 질병	ㅁ 교통사고 / ㅁ	추가청구) 해!	당 항목에 V 표시	
사고발생일 (발병일)	년 월	일 시 분	진단명(병명)	1 (2 (3 ()))
사고장소			치료병원	1 (2 (3 ()
사고경위 (질병은 증상 및 치료내용)					

※ 동일 상해 사고일자 또는 동일 질병 진단명으로 당사에 보험금 청구한 이력이 있으시면 추가청구에 V표시 부탁드립니다.

4. 보험금 받으실 계좌 보험금 수령을 보험금수익자 외 타인에게 위임하는 경우 별도 '위임장'과 '인감증명서'를 제출하셔야 합니다.

피보험자(수익자)의 계좌	계좌번호 :	은행명 :	예금주 :	
---------------	--------	-------	-------	--

※ 수익자가 지정된 경우 수익자의 계좌를 기재하여 주셔야 합니다.

작성일		보험금청구자	성명 :	(서명)	피보험자와의 관계	

※ 미성년자의 경우 친권자가 서명을 하시면 되고 다른 일방의 의사에 반하지 않는다면 부모 중 일방이 부모 공동명의로 동의 및 서명할 수 있습니다.

보험금청구와 관련한 안내사항은 서면, 문자메시지, 전자우편 또는 FAX로 안내됨을 설명 받았습니다. 아울러 보상 절차에 관한 정보(담당부서 및 연락처, 지급절차, 예상 심사기간, 지급기일 등)는 별지의 '보험금 지급절차 안내'를 통하여 설명 받았습니다. 본인은 위 설명에 대해 숙지하고 확인하였습니다.

- ※ 피보험자 직접 작성 후 자필서명 필수
- ▶ 보험사기(고의사고, 허위사고, 허위입원, 허위장해, 허위진단, 피해과장, 사고 후 보험가입 등)자는 형법상 10년 이하의 징역이나 2천만원 이하의 벌금에 처해질 수 있으며, 보험가입제한, 대출 및 신용카드 발급 등 금융거래가 제한될 수 있습니다.
- ▶ 보험범죄 신고센터 ① 동부화재: 02-966-0112(익명 보장) / 포상금 (최대 1,500 만원)
 ② 금융감독원 : 국번없이 1332



청구서류 접수방법

팩스접수: 0505-181-4861~5 / 고객서비스센터 또는 영업지점 내방시 고객별 팩스번호(가상팩스) 안내 **우편접수**: (04323) 서울시 용산구 후암로 107 동부화재빌딩 21층 동부화재 장기보상 서류접수팀

e-mail 접수: DONGBU2013@DBINS.NET

홈페이지(www.idongbu.com) 또는 스마트폰 어플(동부화재 스마트존 / m.idongbu.com)에서도 사고접수 및 보험금청구서류 접수가 가능합니다.







프로미(promy)는 Promise(약속)을 줄인 말로, '고객과의 약속은 꼭 지키겠다'는 동부화재의 의지를 담고 있습니다.

보험금 청구를 위한 개인[신용]정보 수집·이용, 제공 및 조회 동의서

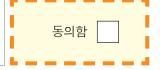
■ 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 시행령(이하 신용정보법)제37조의 2 (민감정보 및 고유식별정보의 처리)제4항 및 보험업법 시행령 제102조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리) 제5항의 법률에 의거 민감정보 및 고유식별정보(주민등록번호 포함)의 수집 및 처리가 가능함을 알려드립니다.

소비자 권익보호에 관한 사항 정보 동의시 보험금 지급 심사 및 보험사고 조사 등을 위해 최소한의 정보만 수집·이용 및 제공하며, 동의를 하시지 않을 경우에는 보험금 청구 및 지급 관련 정상적인 서비스 제공이 불가능할수 있고 본 동의서에 의한 개인(신용) 정보 조회는 귀하의 신용등급에 영향을 주지 않습니다.

☞ 작성방법 : 우측 동의란에 V표시 하시고 서명하시면 됩니다.

1. 개인(신용)정보 수집·이용에 관한 동의사항

당사 및 당사 업무수탁자는「개인정보보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 귀하의 개인(신용)정보를 다음과 같이 수집 · 이용하고자 합니다. 이에 대하여 동의하십니까?



- 개인(신용)정보의 수집·이용 목적
 - 보험금지급·심사(보험금청구서류 접수대행 서비스, 구상관련 업무 포함) 및 보험사고 조사 (보험사기 조사 포함), 보험금 지급관련 민원처리 및 분쟁대응
 - 금융거래(보험료 및 보험금 등 출·수납을 위한 금융거래 신청, 자동이체 등 접수) 관련 업무
- 수집·이용할 개인(신용)정보의 내용
 - 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 운전면허증번호, 주소, 직업, 전화번호, 음성정보, 전자우편주소, 사고 내용 등). 진료내역(기왕병력 포함). 계좌정보, 교통법규위반 개인정보
 - 보험사고 조사(보험사기 조사 포함) 및 손해사정업무 수행과 관련하여 취득한 개인(신용)정보 [경찰, 공공기관, 의료기관 등으로부터 본인의 위임을 받아 취득한 각종 조사서, 증명서, 진료기록 등에 포함된 개인(신용)정보 포함], 가족관계증명서 류, 소득증빙자료, 자동차등록증상의 정보
- 개인(신용)정보의 보유·이용 기간
 - 수집·이용 동의일로부터 거래종료 후 5년까지(단, 보험금 지급, 금융사고 조사, 보험사기 방지·적발, 민원처리, 법령상 의무이행을 위한 경우에 한하여 보유·이용 및 별도 보관)

2. 개인(신용)정보의 조회에 관한 사항



- 개인(신용)정보 조회목적
 - 보험금지급·심사(보험금청구서류 접수대행 서비스 포함) 및 보험사고 조사(보험사기 조사 포함)
- 조회할 개인(신용)정보
 - 보험계약정보, 보험금지급 관련 정보(사고정보 포함), 질병 및 상해 관련 정보, 교통법규위반 개인 정보
- 조회동의 유효 기간 및 조회자(개인(신용)정보를 제공받는 자)의 개인(신용)정보의 보유·이용 기간
 - 수집·이용 동의일로부터 거래종료 후 5년까지(단, 보험금 지급, 금융사고 조사, 보험사기 방지·적발, 민원처리, 법령상 의무이행을 위한 경우에 한하여 보유·이용 및 별도 보관)

[1/2] 다음장에 계속 ▶

프로미라이프



프로메(promy)는 Promise(약속)을 줄인 말로, '고객과의 약속은 꼭 지키겠다'는 동부화재의 의지를 담고 있습니다.

3. 개인(신용)정보의 제공에 관한 사항

당사는「개인정보보호법」 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」에 따라 귀하의 개인(신용) 정보를 다음과 같이 제3자에게 제공하고자 합니다. 이에 대하여 동의하십니까?

동의함

- 개인(신용)정보를 제공받는 자
 - 신용정보집중기관: 생명보험협회, 손해보험협회 등 신용정보집중기관
 - 공공기관 등 : 금융위원회, 국토해양부, 금융감독원, 보험개발원(보험요율산출기관), 경찰청 등 공공기관, 법령상 업무 수행기관(위탁사업자 포함)
 - 보험회사 등 : 생명보험사, 손해보험사, 국내·국외 재보험사, 공제사업자, 체신관서(우체국보험), 금융거래 관련 계좌개설 금융기관. 금융결제원
 - 업무수탁자 등 : 보험금지급·심사 및 보험사고조사 등에 필요한 업무를 위탁받은 자 (보험사고조사업체, 손해사정업체, 의료기관·의사, 변호사, 위탁 콜센타, 자동차보험의 경우 그 외 건강보험심사평가원, 자동차보험진료수가분쟁심의회, 손해보험협회 등)
- 개인(신용)정보를 제공받는 자의 이용목적
 - 신용정보집중기관 : 보험계약 및 보험금지급 관련 정보의 집중관리 및 활용 등 신용정보집중기관의 업무
 - 공공기관 등 : 보험업법 및 자동차손해배상보장법(자동차보험에 한함), 도로교통법 등 법령에 따른 업무수행(위탁업무 포함)
 - 보험회사 등 : 보험사고조사(보험사기 조사 포함) 및 손해사정서비스 등 계약이행에 필요한 업무, 보험금청구서류 접수대행 서비스, 진료비심사, 의료심사 및 자문, 구상금분쟁심의업무(자동차보험에 한함)
 - 금융거래(보험료 및 보험금 등 출·수납을 위한 금융거래 신청, 자동이체 등 접수) 관련 업무
- 제공할 개인(신용)정보의 내용
 - -「1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항」의 정보내용(단 제공 받는 자의 이용 목적에 필요한 정보에 한함)
- 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유·이용기간
 - 개인(신용)정보를 제공받는 자의 이용목적을 달성할 때까지(최대 거래종료 후 5년까지)
 - ※ 각 제공대상기관 및 이용목적의 구체적인 정보는 당사 홈페이지[www.idongbu.com]에서 확인할 수 있습니다.

4. 민감정보 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항

작성일자 동의자 (서명)

보험금 지급절차 안내

1. 보험금 청구 관련

- 보험금 받으실 통장은 피보험자 본인 명의의 통장이어야 합니다. 단, 피보험자가 미성년자인 경우엔 위임장 없이 친권자(부모) 계좌로 수령이 가능합니다.(가족관계확인서 제출)
- 안내된 서류 이외에도 추가서류를 요청 드리는 경우가 있을 수 있습니다.
- 경우에 따라 손해사정을 위한 방문조사가 필요할 수 있으며, 이런 경우 담당자가 별도로 연락을 드립니다.

2. 보험금 청구 소멸시효

• 사고발생일로부터 3년 이내에 보험금 청구 접수를 하지 않으면 청구권이 소멸됩니다.(상법 제662조) 단, 2015년 3월 12일 이전 발생한 사고의 소멸시효는 2년입니다.

3. 보험금 지급절차 안내

• 발송하여 주신 서류가 접수된 경우 보상처리 담당자가 지정되며 문자를 통해서 담당자 성명과 연락처가 통보됩니다.



4. 손해사정사 선임 및 조사

- 보험금 지급 여부 결정을 위해 사고 현장조사, 병원 방문 조사 등이 필요한 경우 보험업법에 따라 공인된 손해사정법인에게 조사 업무를 위탁할 수 있습니다.
- *손해사정법인: 보험업법에 따라 공정한 보험금 지급심사에 대해 인가 받은 업체
- 동부화재가 손해사정법인을 선임하는 경우 비용은 동부화재가 부담하며 가입자가 별도로 손해사정시를 선임하는 경우 그 비용은 가입자가 부담하셔야합니다.

5. 장해진단서 제출시 유의사항

• 장해진단서를 제출 하시는 경우에는 상급종합병원에서 진단을 요청 드리며 병원 진단 전에 보상담당자와 협의하시는 것이 신속한 보험금 심사에 도움이 됩니다.

6. 의료심사

• 상해 질병보험 등에서는 약관에 따른 보험금 지급여부와 지급금액 결정을 위해 진단서, 치료관련 기록 등 제출하여 주신 서류를 기초로 해당 과별 전문의에 의한 의료심사가 시행될 수 있으며 이 경우 비용은 동부화재가 부담합니다.

7. 보험사간 치료비 분담 지급(비례분담 적용) 등

- 상해 질병으로 인한 의료비 실비를 보상하는 상품의 경우 다른 보험회사의 기입 여부에 따라 비례보상원칙을 적용하여 보험금을 지급 할 수 있습니다.
- 비례보상과 관련하여 귀하가 원하실 경우 보험금 청구를 위해 다른 보험회사에 제출하는 청구 관련 구비서류 제출을 대행해 드립니다. 이 경우 타회사에 자료 제공을 위한 개인정보 활용에 동의하셔야 합니다.

8. 보험금 지급안내 및 심사 절차 조회 방법

- 보험금이 지급되는 경우 접수시 요청하신 핸드폰 연락처로 보험금 지급내역이 발송 됩니다.
- 동부화재 홈페이지(www.idongbu.com)에 접속하시면 계약내용 및 사고처리 진행경과 및 지급내역을 확인하실 수 있습니다.

9. 재심사 청구

- 동부화재의 보험금 不지급 결정 및 보험금 결정액에 동의하시지 않는 경우 동부화재 소비자보호파트로 통보하시면 재심시를 받으실 수 있습니다.
 - 인터넷 접수: 홈페이지(www.idongbu.com 고객센터)에 접속하여 신청
 - 우편접수: 서울시 강남구 테헤란로 432(대치동, 동부금융센터) 11층 소비자보호파트
 - 전화상담: 1588-0100