

MANUAL DE INSTRUCCIONES PARA EL USO DE LA PÁGINA WEB

Elaborado por: Javier Santiago Jiménez Marín

Contenido

INGRESO AL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE PACIENTES.....	3
PÁGINA PRINCIPAL DEL ADMINISTRADOR	4
PÁGINA ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS	5
CREAR UN NUEVO GRUPO	6
CREAR UN NUEVO MIEMBRO.....	8
GESTIÓN DE PACIENTES.....	9
Registrar nuevo paciente	9
Diagnosticar paciente	11
Historial Médico.....	12
PÁGINA PARA LA VIDEOCONFERENCIA.....	17
PÁGINA DE CÁMARA LATERAL.....	18
PÁGINA DE MEDICIONES DEL PACIENTE (SENSORIZACIÓN).....	19
Página de selección	19
Página para la adquisición de temperatura corporal.....	20
Página para la adquisición de el nivel de oxígeno en la sangre y la frecuencia cardíaca	21
Página para la adquisición del peso corporal.....	22
Página para medir la presión arterial de un paciente.....	23
Página para obtener el nivel de glucosa en la sangre	24

INGRESO AL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE PACIENTES

Información: En esta página se encuentra el ingreso al sistema de administración de pacientes se necesita tener un usuario y una contraseña proporcionados por el administrador.

Retorno: Este enlace siempre retorna a la página principal.

Ingreso: Aquí se introduce el nombre de usuario y contraseña, posee un restablecimiento de contraseña para el caso de que el usuario olvide su contraseña.



[2021-Universidad Técnica de Ambato](#)

[Acerca del teleconsultorio](#)

[Galeria de imágenes](#)

Enlace: Este enlace redirige hacia la página principal de la Universidad Técnica de Ambato.

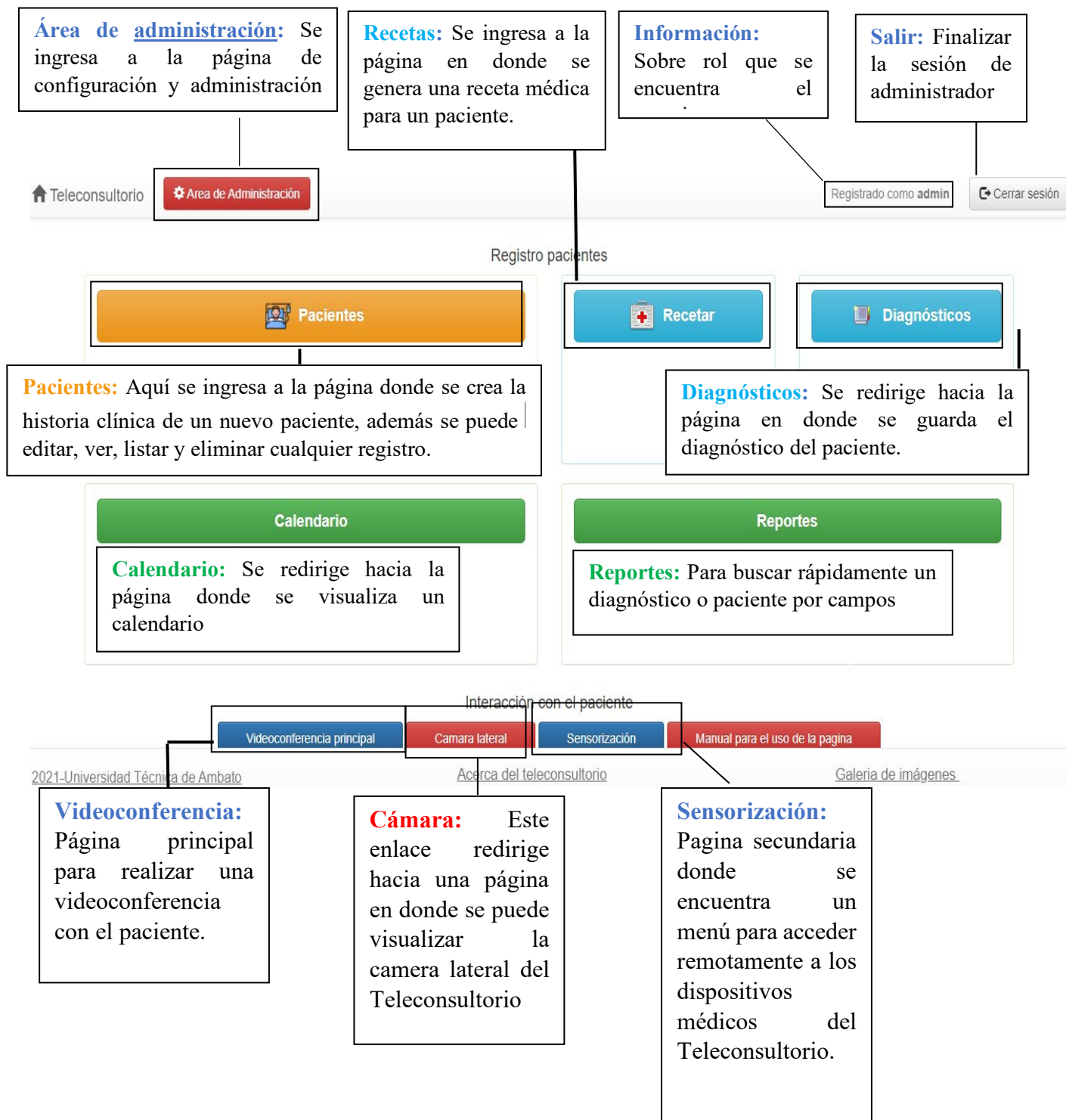
Enlace: Este enlace redirige hacia una página en donde se encuentra detallada información acerca de este Teleconsultorio.

Enlace: Este enlace redirige hacia una página donde se encuentran una serie de imágenes del Teleconsultorio

Nota: En esta página no se puede crear un usuario ya que solo el administrador tiene una cuenta y solo él puede crear, dar permisos y eliminar cuentas nuevas, de esta manera dar acceso a otros colaboradores en el Teleconsultorio.

PÁGINA PRINCIPAL DEL ADMINISTRADOR

Información: En esta página se encuentra el ingreso al sistema de administración de pacientes se necesita tener un usuario y una contraseña proporcionados por el administrador.



PÁGINA ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS

Información: Para ir a la página de administración de usuarios se debe dirigir hacia el botón “Área de administración”.

🏠 Teleconsultorio

⚙️ Área de Administración

Acerca de: En esta página como administrador usted puede crear nuevos grupos, agregar nuevos usuarios que puedan acceder al sistema además usted puede otorgar permisos y privilegios a cualquier grupo o usuario par restringir y permitir ciertas características del sistema.

Grupos: Aquí se puede crear, administrar y eliminar grupos de usuarios

Miembros: Aquí se puede crear, administrar, dar privilegios y eliminar miembros que pueden acceder al sistema principal.

Area De Administración

Grupos

Miembros

⚙️

Página principal

Configuración de la cuenta de administrador

Página de administración de miembros

Retorno a la página principal.

Últimas actualizaciones >

Entradas Recientes >

Miembros principales

Estadísticas de los miembros

Total de grupos 3

Miembros activos 4

Estadísticas: Aquí se encuentran estadísticas sobre actualizaciones, números de grupos miembros, etc.

CREAR UN NUEVO GRUPO

Información: Para la creación de grupos se debe dirigir hacia el botón “Grupos” seguido se expande un submenú en donde debe elegir “Agregar grupos”. El crear grupos le permite tener un orden en sus miembros, a su vez permite dar permisos especiales a cada grupo que cree.



Una vez dentro de la pagina “Agregar grupos” se mostrará un formulario con dos campos los cuales son nombre del grupo y descripción. Aquí puede llenar a su preferencia como en el ejemplo de la ilustración de abajo.

☒ Mostrar información sobre herramientas a medida que el mouse se mueve sobre las opciones

Nombre de Grupo

Si nombras el grupo 'anonymous', se considerará el grupo anónimo que define los permisos de los visitantes invitados que no se registran en el sistema.

Descripción

¿Permitir a los visitantes registrarse?

☐ No. Solo el administrador puede agregar usuarios.

☒ Sí, y el administrador debe aprobarlos.

☐ Sí, y aprobarlos automáticamente.

Guardar cambios:
Crea el nuevo grupo y puede verlo en el submenú “Ver grupos”.

✓ Guardar cambios

En esta sección usted puede seleccionar si los miembros de este grupo puedan crear usuarios visitantes (personal no médico) que acceda al sistema sin su consentimiento o prohibir esta acción.

Luego usted debe dar los permisos que va a tener este grupo, lo que significa a que funcionalidades del sistema pueden ingresar. Estos permisos se encuentran en la parte inferior en casillas donde marcar a su preferencia.

Permisos de tabla para este grupo

Tabla	Insertar	Ver	Editar	Borrar
Pacientes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo
Recetario médico	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo
Historial médico	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo
Diagnósticos	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Dueño <input type="radio"/> Grupo <input type="radio"/> Todo

✓ Guardar cambios

Permisos

No: No tiene acceso

Dueño: Tiene acceso solo una persona elegida por el administrador.

Grupo: Todos los miembros de ese grupo pueden acceder

Todo: Todos pueden acceder

Guardar cambios: Guarda los permisos que marquemos

En el submenú “Ver Grupos” podemos observar todos los grupos que existen y como administrador puede editar los permisos o eliminar los mismos. En esta página también se encuentra un buscador ubicado en la parte superior y también podemos ir a agregar grupos mediante el botón ubicado en la parte superior derecha.

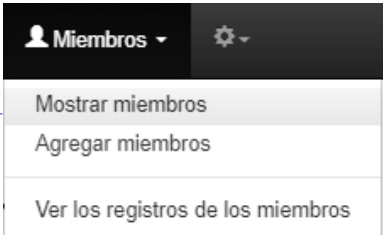
Grupos

+ Agregar grupos

Buscar grupos <input type="text"/> <input type="button" value="Encuentrar"/> <input type="button" value="Reiniciar"/>			
Grupo	Descripción	Contador de miembros	
anonymous	Anonymous group created automatically on 2021-03-30	1	
Admins	Admin group created automatically on 2021-03-30	2	
visitantes	uno de ellos	1	
Auxiliares	Este grupo es creado para miembros del personal de enfermería.	0	
<div> <div>Anterior</div> <div>Mostrar grupos 1 a 4 de 4</div> <div>Siguiente</div> </div>			
<div> <div> Clave: Editar los detalles y permisos del grupo. </div> <div> Borrar grupo </div> <div> Añadir un nuevo miembro al grupo. </div> <div> Ver todos los registros de datos introducidos por los miembros del grupo. </div> <div> Enumerar todos los miembros de un grupo. </div> <div> Enviar un mensaje de correo electrónico a todos los miembros de un grupo. </div> </div>			

CREAR UN NUEVO MIEMBRO

Información: Para la creación de un nuevo miembro debe ir al menú “Miembros” luego al submenú “Agregar miembros”



En la página “Agregar miembros” se muestra un nuevo formulario donde existen varios campos

Nombre de usuario del miembro

✓ Nombre de usuario correcto puede usarlo.

Clave

Confirmar contraseña

Email

Grupo

☒ ¿Aprobado? ☐ ¿Prohibido?

Nombre completo

Dirección

Ciudad

Provincia

Comentarios

En este campo debe recordar que el nombre de usuario debe ser mayor a 4 caracteres y no debe estar registrado anteriormente.

La clave debe ser mayor a igual a 8 caracteres

Elegir el grupo al que este usuario va a pertenecer.

Aquí se marca “Aprobado” para que el usuario pueda ingresar al sistema

Miembro *miembro1* agregado exitosamente

Si todos los datos son correctos cuando guarde debe aparecer este mensaje en la parte superior de la pantalla.

Al finalizar usted debe presionar “guardar cambios” para que cree el nuevo miembro

GESTIÓN DE PACIENTES

Registrar nuevo paciente

En la página de “Pacientes” usted puede crear un nuevo paciente, listar pacientes y buscar pacientes. Cuando agregué un nuevo paciente usted podrá seleccionar el mismo para ver toda su información y también podrá eliminarlo si así usted lo considera.

Agregar nuevo. - Este botón abre un formulario para que ingrese los datos del nuevo paciente.

Búsqueda: Aquí usted puede buscar a un paciente por alguna característica que especifique.

Pacientes

Búsqueda rápida

+ Agregar nuevo

Mostrar todo

<input type="checkbox"/>	Apellido	Primer Nombre	Género	Edad	Foto	Provincia	Teléfono	Consumo de tabaco	Consumo de alcohol	Historia	Historial quirúrgico	Historial obstétrico	Enfermedades genéticas
Ningun resultado encontrado!													

Formulario para agregar nuevo paciente

Nota: Los campos que tengan * deben llenarlos obligatoriamente ya que si no la hace no podrá guardar el nuevo paciente.

Apellido* Paciente1

Primer nombre* Nombre

Género* Hombre

Fecha de nacimiento

Noviembre 13 1950

Edad ⓘ

Foto ⓘ

Cargar un nuevo archivo

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Edad: Este campo se genera automáticamente cuando es guardado el nuevo paciente con la de Fecha de nacimiento ingresada.

Edad: Este campo no es obligatorio, pero si desea en la videoconferencia se puede tomar una captura del paciente y subirla.

Nota: En los campos que poseen opciones, si ninguna corresponde a su criterio dejar en desconocido y ponerlo en comentarios en la parte inferior.

Provincia	<input type="text"/>
Cédula	<input type="text" value="1800000000"/>
Consumo de tabaco*	<input type="text" value="Desconocido"/>
Consumo de alcohol*	<input type="text" value="Desconocido"/>
Historia*	<input type="text" value="Desconocido"/>
Historial quirúrgico	<input type="text"/>
Historial obstétrico	<input type="text"/>
Enfermedades genéticas	<input type="text"/>
Persona de contacto en caso de emergencia	<input type="text"/>
Otros datos	<input type="text"/>

Guardar. - Una vez haya ingresado todos los campos correctamente presione el botón “Guardar nuevo” para agregar el nuevo paciente a la base de datos

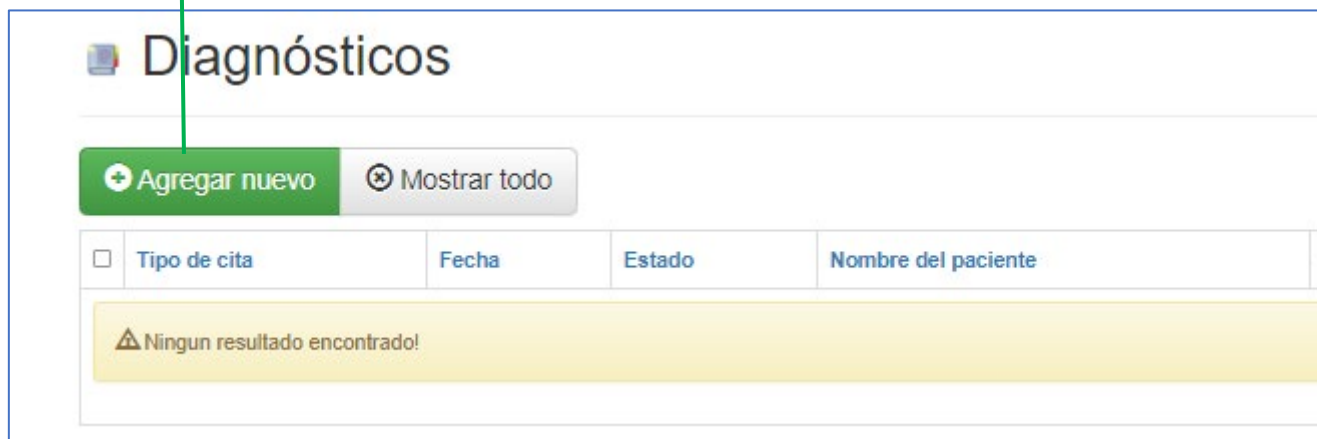
Cuando se finalice el proceso de crear un nuevo paciente el mismo se podrá ver, editar y eliminar desde la página “Pacientes”.

<input type="checkbox"/>	Apellido	Primer Nombre	Género	Edad	Foto	Provincia
<input type="checkbox"/>	paciente1	nombre	Hombre	101		Azuay

Diagnosticar paciente

En la página de “Diagnósticos” usted puede guardar el diagnóstico dado al paciente en base a la videoconferencia y mediciones echas en el Teleconsultorio.

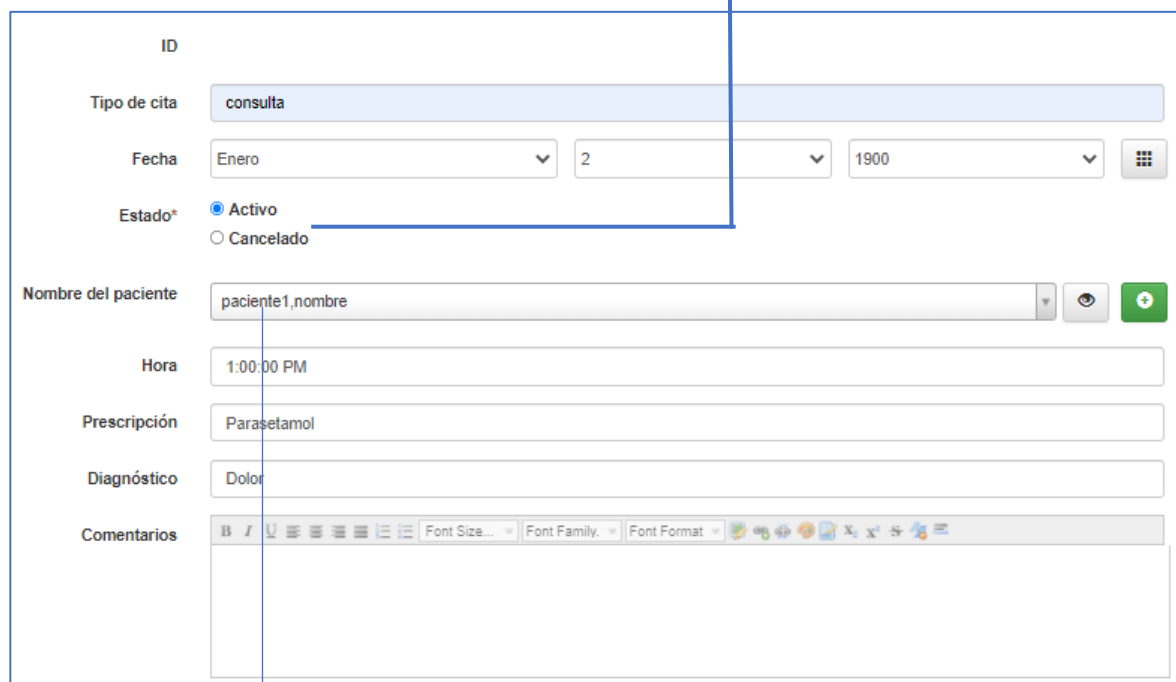
Agregar nuevo. - Este botón abre un formulario para que ingrese el diagnóstico.



The screenshot shows the 'Diagnósticos' (Diagnoses) page. At the top, there's a header with a small icon and the title 'Diagnósticos'. Below the header, there are two buttons: 'Agregar nuevo' (Add new) in green and 'Mostrar todo' (Show all) in grey. Underneath the buttons is a table with columns: 'Tipo de cita' (Appointment type), 'Fecha' (Date), 'Estado' (Status), and 'Nombre del paciente' (Patient name). The table is currently empty, and a yellow message box below it says 'Ningun resultado encontrado!' (No results found!).

Formulario para agregar un diagnóstico

Este campo es obligatorio Estado “Activo” significa que el paciente puede frecuentar el Teleconsultorio en el futuro

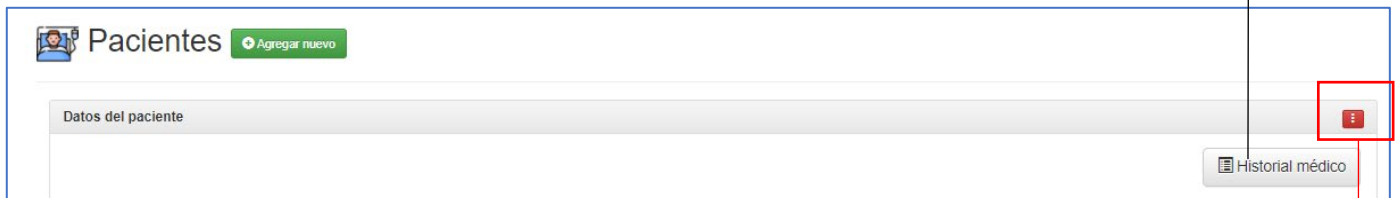


The screenshot shows the 'Agregar nuevo' (Add new) form. It contains several fields: 'ID' (empty), 'Tipo de cita' (Appointment type) set to 'consulta', 'Fecha' (Date) with dropdowns for month (Enero), day (2), and year (1900), 'Estado*' (Status) with radio buttons for 'Activo' (selected) and 'Cancelado', 'Nombre del paciente' (Patient name) with a dropdown showing 'paciente1,nombre' and a green '+' button, 'Hora' (Time) set to '1:00:00 PM', 'Prescripción' (Prescription) set to 'Parasetamol', 'Diagnóstico' (Diagnosis) set to 'Dolor', and 'Comentarios' (Comments) with a rich text editor toolbar and a text area.

Nombre del paciente. – Aquí debe elegir el paciente que ya ingreso anteriormente ya que este campo accede a de los datos

Historial Médico

En la página de “Pacientes” cuando ya haya ingresado un paciente se elige y en la ventana de edición se crea un nuevo botón “Historial médico” con ello en la ventana “ventana de edición de pacientes”.



The screenshot shows the 'Pacientes' page header with a 'Pacientes' title and an 'Agregar nuevo' button. Below the header is a 'Datos del paciente' section. On the right side of the page, there is a button labeled 'Historial médico' which is highlighted with a red box. A line connects this button to the text box above.

Información de Administrador:

Esta ventana muestra de que grupo es el paciente en el caso de que se haya mas profesionales en el sistema.

Información de Administrador

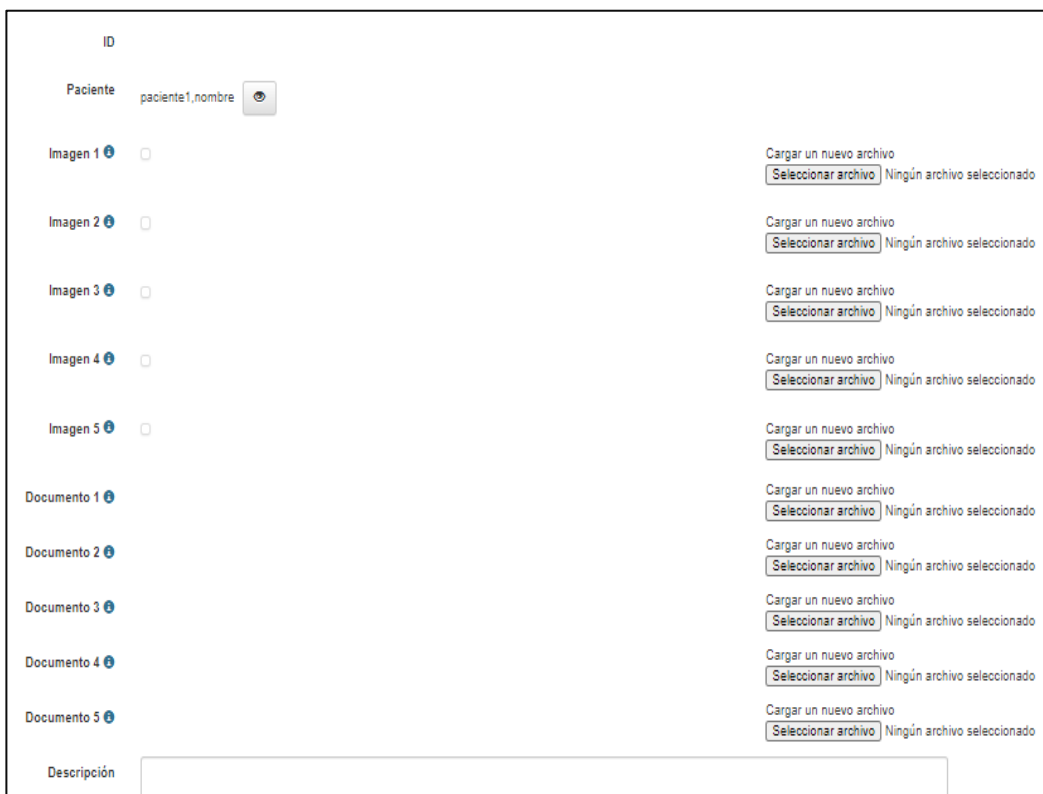
Dueño admin
[Cambio de propietario](#)
[Mostrar todos los registros de este usuario desde "patients" tabla](#)
☒ Envíe un correo electrónico a este usuario

Grupo Admins
[Mostrar todos los registros de este grupo desde "patients" tabla](#)
☒ Envíe un correo electrónico a este grupo

Creado 04/28/2021, 06:40 pm

Última modificación 04/28/2021, 06:40 pm

Formulario para agregar un diagnóstico

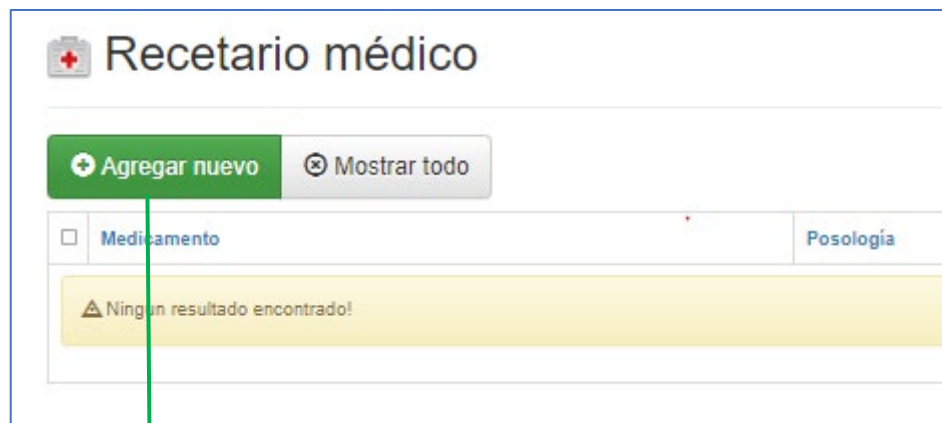


The screenshot shows a form for adding a diagnosis. It includes fields for 'ID', 'Paciente' (with a dropdown and a search icon), and five 'Imagen' fields (Imagen 1 to Imagen 5). Each 'Imagen' field has a 'Cargar un nuevo archivo' button and a 'Seleccionar archivo' button. Below the images are five 'Documento' fields (Documento 1 to Documento 5), each with similar upload and selection buttons. At the bottom is a 'Descripción' field.

En el formulario de diagnóstico usted puede subir documentos como imágenes, archivos Word, PDF sobre el paciente. Esta información será guardada en el historial del paciente. Y a su vez se puede acceder a esta información en cualquier momento.

Receta Médica

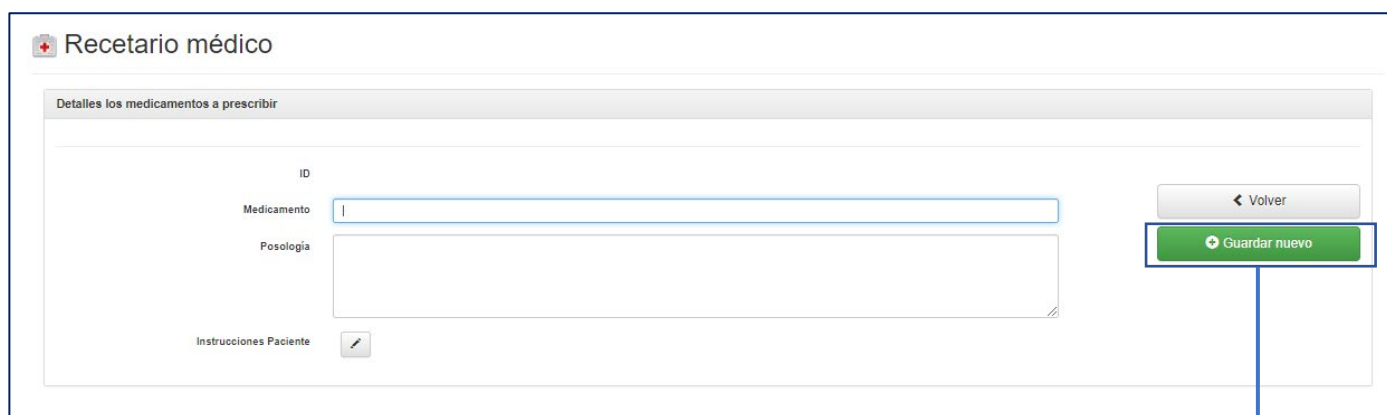
En la página de “Recetas” usted puede generar una receta médica que puede mandar a imprimir remotamente, guardar en PDF para enviarle a su paciente. Todas las recetas son guardadas en la base de datos por lo que puede acceder a ellas en cualquier momento.



The screenshot shows the 'Recetario médico' interface. At the top, there is a header with a red cross icon and the text 'Recetario médico'. Below the header, there are two buttons: 'Agregar nuevo' (green with a plus icon) and 'Mostrar todo' (grey with a magnifying glass icon). Under these buttons, there are two tabs: 'Medicamento' (selected) and 'Posología'. Below the tabs, there is a yellow message box that says 'Ningun resultado encontrado!' with a warning icon.

Agregar nuevo. - Este botón abre un formulario para que genere la receta médica.

El formulario de Diagnostico posee tres campos en donde usted podrá llenar libremente la prescripción, medicamento y la posología para su paciente.



The screenshot shows the 'Recetario médico' interface with the 'Agregar nuevo' button highlighted. The form is titled 'Detalles los medicamentos a prescribir'. It contains several fields: 'ID' (text input), 'Medicamento' (text input), 'Posología' (text input), and 'Instrucciones Paciente' (text input with a pencil icon). On the right side of the form, there are two buttons: 'Volver' (grey with a left arrow) and 'Guardar nuevo' (green with a plus icon). A blue line connects the 'Guardar nuevo' button to the text box below.

Guardar. - Una vez haya ingresado todos los campos correctamente presione el botón “Guardar nuevo” para agregar el nuevo paciente a la base de datos.

Cuando guarde la receta ingresada aparecerá el botón con icono de impresora aquí usted podrá imprimir

Detalles los medicamentos a prescribir

ID 5

Medicamento Paracetamol

Posología 2 veces al día

Instrucciones Paciente tomar descanso

Botones: [Verificar], [Volver], [Imprimir], [Borrar]

Para guardar en PDF elija la opción “Guardar como PDF y ya puede enviárselo a su paciente mediante el chat en la videoconferencia o un correo electrónico.

Imprimir 1 página

Destino Guardar como PDF

Páginas Todo

Diseño Vertical

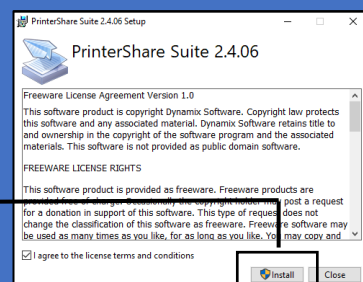
Más ajustes

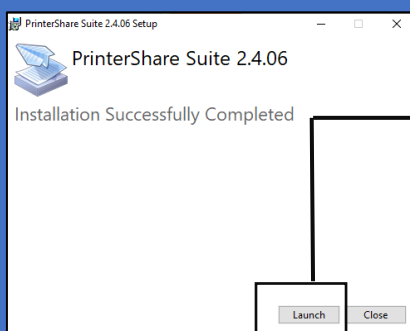
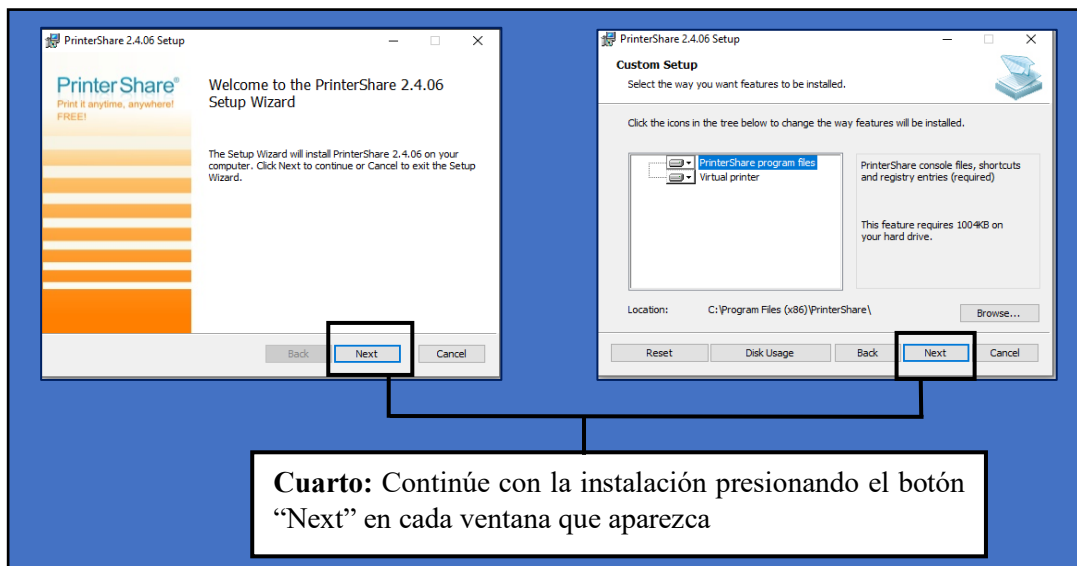
Primero: Instale el programa PrinterShare® que sirve para acceder remotamente a la impresora ubicada en el Teleconsultorio ara descargar diríjase al siguiente enlace <http://download.printershare.com/files/PrinterShare2406.exe>

Segundo: Ejecute el programa descargado y proceda a la instalación.

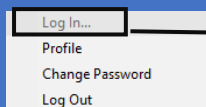
PrinterShare2406.exe

Tercero: Acepte los términos y condiciones y presione “Install” y proceda con la instalación.



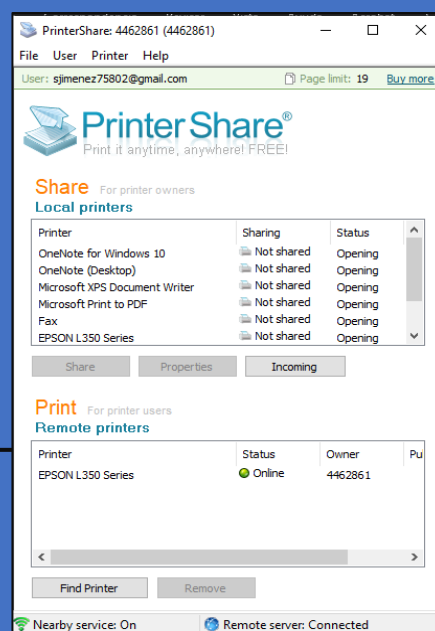


Quinto: Al finalizar la instalación presione el botón “Launch”



Quinto: aparecerá una ventana similar a la siguiente.

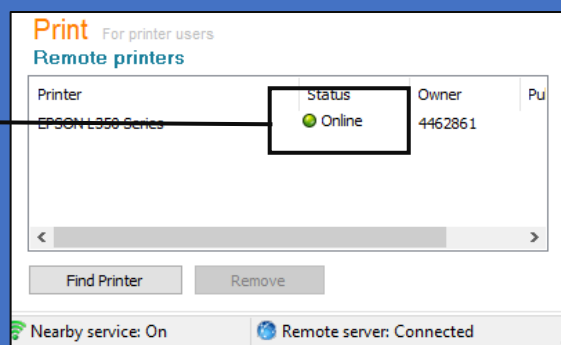
Luego se debe dirigir al submenú “Log In...”.




Sexto: Ingrese los siguientes datos en los campos User ID y Password.

User ID: 4462861
Password: quisiwe

Finalmente revise si la impresora está en Online.



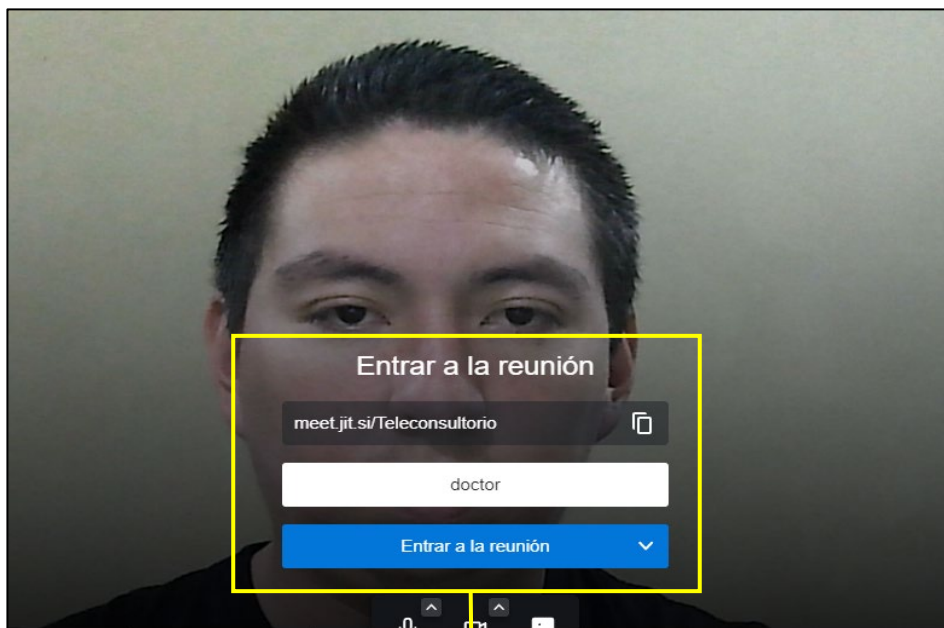
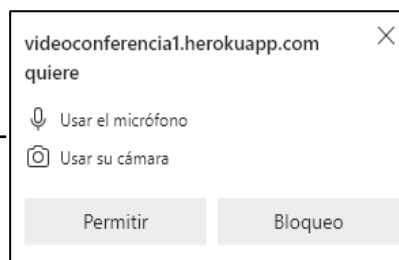
Imprimir 1 hoja de papel

Destino	 EPSON L350 Series ▼
Páginas	Todo ▼
Copias	1

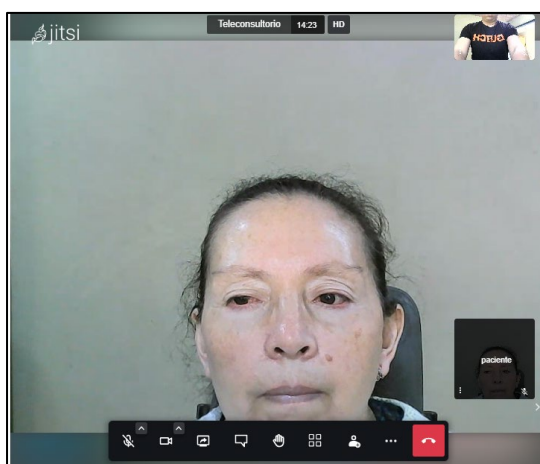
Nota: En el Teleconsultorio en donde se encuentra el paciente ya está configurada la impresora “EPSON L350 Series”, para realizar una impresión remota y cuando usted imprima la receta médica el documento saldrá en el Teleconsultorio sin importar donde usted se encuentre.

PÁGINA PARA LA VIDEOCONFERENCIA

La página de videoconferencia le permite comunicarse a usted y a su paciente para realizar la Teleconsulta. Cuando acceda a la página de videoconferencia usted debe permitir el uso de micrófono y cámara.



Usted debe entrar a la reunión con el nombre que usted desee no debe compartir el enlace con ninguna otra persona. En el Teleconsultorio el paciente ya se encuentra en la reunión por lo que no es necesario realizar ninguna actividad más para conectarse con el paciente.



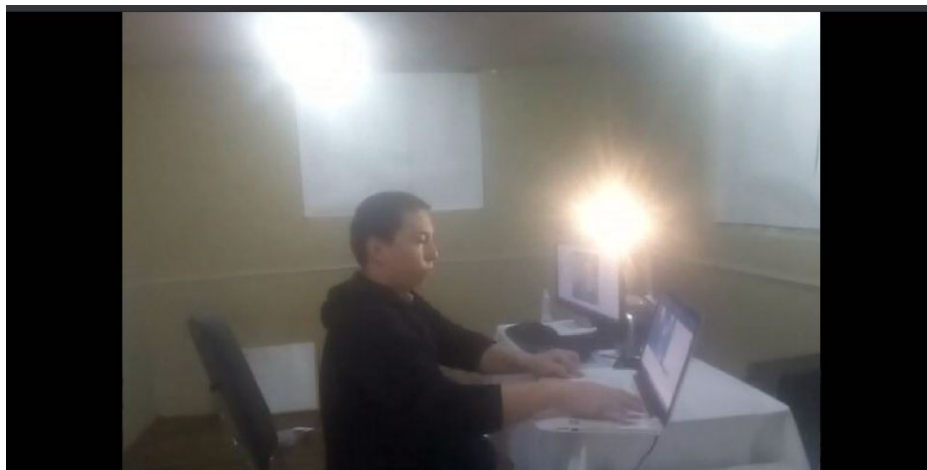
Ejemplo de videoconferencia cuando ambas partes están conectadas.

Si usted ingresa a la hora de la cita con el paciente, este ya estará en la reunión y usted podrá conversar e intercambiar información con él y cuando finalice se aconseja que cierre la ventana

Nota: Se aconseja no cerrar la ventana mientras no haya finalizado la consulta

PÁGINA DE CÁMARA LATERAL

Esta cámara tiene como objetivo principal ver al paciente desde otro ángulo cuando se esté tomando las mediciones. La cámara lateral solo es de observación desde otro ángulo no tiene sonido por lo que solo escuchara al paciente por medio de la página de videoconferencia.



PÁGINA DE MEDICIONES DEL PACIENTE (SENSORIZACIÓN)

Página de selección

Cuando accedemos al botón Sensorización en la página principal se redirige a nueva página llamada Selección donde usted puede tomar diferentes medidas al paciente.

Sensorización

Seleccione el tipo de medición que desea realizar

° Obtener Temperatura

♥ Oximetría y Pulso

⚖ Medición de peso

🩺 Presión Arterial

🔥 Medición glucosa

✕ Cerrar Medición

Botón para acceder a la página de adquisición de temperatura corporal.

Botón para acceder a la página de adquisición de el nivel de oxígeno en la sangre y la frecuencia cardíaca

Botón para acceder a la página de adquisición de peso corporal.

Botón para acceder a la página de adquisición de presión arterial.

Botón para acceder a la página de adquisición de el nivel de glucosa en la sangre.

NOTIFICACIÓN!

Despues de obtener cualquier medición se debe presionar el boton "Cerrar Medición"

Cuando acabe de tomar cualquier medida debe retornar a esta página y presionar el botón “X Cerrar Medición” antes de salir o tomar una nueva medición.

PÁGINA PARA LA ADQUISICIÓN DE TEMPERATURA CORPORAL

En esta página usted puede tomar la temperatura corporal de su paciente cuando se inicia esta página se enciende el sensor de temperatura ubicado en el Teleconsultorio.

Esta sección usted puede observar consejos acerca de cómo tomar una medida correcta de la temperatura corporal de su paciente.

La temperatura corporal de su paciente es mostrada aquí. El color ira cambiando dependiendo de la temperatura de su paciente azul- baja, ver-normal, roja-alta.

Manual de uso: Abre este manual en esta página para que usted revise.

Eliminar: Botón para eliminar cualquier registro.

Medición de temperatura corporal

Consejo 2

Uso del sensor

Ubicar la mano a 1 centimetro del sensor.

Temperatura Corporal: 36.5 °C

Eliminar

Temperatura Ambiente: 20.2 °C

Hora: 07:11:58pm

Fecha: Jueves, 29 de Abril de 2021

Galería de imágenes: Accede a una galería de imágenes y videos que le pueden servir de ayuda.

Páginas de interes

Manual de uso

Galería de imagenes

Tomar otra medida

Tomar otra medida: Regresar menú principal

Contexto

Esta página lee el valor de temperatura



Redes sociales: Redirige a Facebook y LinkedIn

2021-Universidad Técnica de Ambato

Enlaces



[Acerca del Teleconsultorio](#)

Acerca del Teleconsultorio: Redirige a página acerca del Teleconsultorio.

Localización

Izamba Av Indoamerica

(593) 962786608

sjimenez75802@gmail.com

Nota: Esta página no redirige hacia la paginas de gestión de pacientes ya que se debe siempre ir primero a la página Selección para poder Cerrar la Medición.

PÁGINA PARA LA ADQUISICIÓN DE EL NIVEL DE OXIGENO EN LA SANGRE Y LA FRECUENCIA CARDÍACA

En esta página usted puede tomar el nivel de oxígeno en la sangre y la frecuencia cardíaca

Esta sección usted puede observar consejos acerca de cómo tomar una medida correcta sobre el nivel de frecuencia cardíaca y oxígeno en la sangre

La primera etiqueta muestra el pulso del paciente en pulsaciones por minuto y la siguiente muestra el oxígeno en la sangre en porcentaje

Manual de uso: Abre este manual en esta página para que usted revise.

Eliminar: Botón para eliminar cualquier registro.

Medición de Oximetria

Consejo 2

Uso del sensor

Cuando el paciente introduzca el dedo en el sensor se debe esperar alrededor de 10 segundos hasta que el sensor comience a dar lecturas.

Pulso: 2 BPM

Oxígeno en la sangre: 2 %

Eliminar

Hora: 08:22:46pm

Fecha: Jueves, 29 de Abril de 2021

Galería de imágenes: Accede a una galería de imágenes y videos que le pueden servir de ayuda.

Páginas de interes

Manual técnico

Galería de imágenes

Tomar otra medida

Tomar otra medida: Regresar menú principal

Contexto

Esta página adquiere el nivel de oxígeno en la sangre y la frecuencia cardíaca



2021-Universidad Técnica de Ambato

Enlaces



[Acerca del Teleconsultorio](#)

Acerca del Teleconsultorio: Redirige a página acerca del Teleconsultorio.

Localización

Izamba Av Indoamerica

(593) 962786608

sjimenez75802@gmail.com

Nota: Esta página no redirige hacia la paginas de gestión de pacientes ya que se debe siempre ir primero a la página Selección para poder Cerrar la Medición.

PÁGINA PARA LA ADQUISICIÓN DEL PESO CORPORAL

En esta página usted puede obtener el peso corporal de su paciente

Esta sección usted puede observar consejos acerca de cómo tomar correctamente el peso corporal

Muestra el peso del paciente en Kilogramos

Manual de uso: Abre este manual en esta página para que usted revise.

Eliminar: Botón para eliminar cualquier registro.

Obtención de peso corporal

Consejo 2

Precuación

Es que balanza recién se conecta a la alimentación se debe esperar 10 segundos para poder tomar el peso

Peso Corporal 25.49 °Kg

Eliminar

Hora: 08:48:15pm

Fecha: Jueves, 29 de Abril de 2021

Galería de imágenes: Accede a una galería de imágenes y videos que le pueden servir de ayuda.

Páginas de interes

Manual de uso

Galería de imágenes

Tomar otra medida

Tomar otra medida: Regresar menú principal

Contexto

Esta página adquiere el peso corporal en Kilogramos



2021-Universidad Técnica de Ambato

Enlaces

[Acerca del Teleconsultorio](#)

Acerca del Teleconsultorio: Redirige a página acerca del Teleconsultorio.

Localización

Izamba Av Indoamerica

(593) 962786608

sjimenez75802@gmail.com

Nota: Esta página no redirige hacia la paginas de gestión de pacientes ya que se debe siempre ir primero a la página Selección para poder Cerrar la Medición.

PÁGINA PARA MEDIR LA PRESIÓN ARTERIAL DE UN PACIENTE

En esta página usted puede medir la presión arterial de un paciente

Esta sección usted puede observar consejos acerca de cómo medir la presión correctamente

Muestra el valor de presión sistólica, presión diastólica y el pulso todas en sus respectivas unidades

Manual de uso: Abre este manual en esta página para que usted revise.

Eliminar: Botón para eliminar cualquier registro.

Obtención de presión arterial

Consejo 1

Antes de medir la presión

Se debe eliminar cualquier registro con el botón "Eliminar" para evitar cualquier lectura errónea.

Presión Sistólica °mm/Hg
Presión Diastólica °mm/Hg
Pulso °PUL/min

Eliminar

Hora: 09:12:31pm

Galería de imágenes: Accede a una galería de imágenes y videos que le pueden servir de ayuda.

Páginas de interés

Manual de uso

Galería de imágenes

Tomar otra medida

Tomar otra medida:
Regresar menú principal

Contexto

Esta página adquiere el valor de la presión de un paciente



2021-Universidad Técnica de Ambato

Enlaces

[Acerca del Teleconsultorio](#)

Acerca del Teleconsultorio: Redirige a página acerca del Teleconsultorio.

Localización

Izamba Av Indoamerica

(593) 962786608

sjimenez75802@gmail.com

Nota: Esta página no redirige hacia la paginas de gestión de pacientes ya que se debe siempre ir primero a la página Selección para poder Cerrar la Medición.

PÁGINA PARA OBTENER EL NIVEL DE GLUCOSA EN LA SANGRE

En esta página usted puede medir el nivel de glucosa en la sangre de un paciente

Esta sección usted puede observar consejos acerca de cómo medir el nivel de glucosa en la sangre correctamente

Muestra el nivel de glucosa en la sangre del paciente miligramos por decilitro

Manual de uso: Abre este manual en esta página para que usted revise.

Eliminar: Botón para eliminar cualquier registro.

Medición de glucosa en la sangre

Consejo 1

Antes de tomar la temperatura

Se debe eliminar cualquier registro con el botón "Eliminar" para evitar cualquier lectura errónea.

Glucosa 110 °mg/dL

Eliminar

Hora: 09:32:10pm

Fecha: Jueves, 29 de Abril de 2021

Páginas de interés

Manual de uso

Galería de imágenes

Tomar otra medida

Galería de imágenes: Accede a una galería de imágenes y videos que le pueden servir de ayuda.

Tomar otra medida: Regresar menú principal

Contexto

Esta página mide el nivel de glucosa en la sangre de el paciente



Enlaces



[Acerca del Teleconsultorio](#)

Acerca del Teleconsultorio: Redirige a página acerca del Teleconsultorio.

Localización

Izamba Av Indoamerica

(593) 962786608

sjimenez75802@gmail.com

2021-Universidad Técnica de Ambato

Nota: Esta página no redirige hacia la paginas de gestión de pacientes ya que se debe siempre ir primero a la página Selección para poder Cerrar la Medición.