单小二培训大纲

培训操作步骤

1. 介绍单小二的功能，可以梳理并记录故障处理流程，自动生成报表。
2. 需要切换钉钉组织架构，切换到上海均瑶科创公司，才可以下单。
3. 新建工单，需要进入“新建内部工单”。
4. 指派接单人，需要点击“直接指派”。
5. 服务人员接单。
6. 服务人员填写备注。
7. 完成工单。

培训所需时间

大约15分钟