各位同事：

大家好！

 今日经公司领导与各部门领导沟通，对于近期公司内部安全和保密有关问题进行了讨论，对如下问题需要各位同仁注意，有些行为必须禁止：

一、安全问题：

1、禁止在办公区域使用电水壶自行烧开水；

这里有大家关心的几个问题：1）人多水不开：我们会增加饮水机数量，同时也希望各位同仁在发现饮水机无水的情况下，多一些公益心，积极将水更换，已保证饮水机一直处于有水状态，也才能保证有开水；2）饮水机清洁：综合部已于送水人员规定好，夏季1-2月清洗一次；冬季3个月清洗一次，如果我们没有及时提醒清洗饮水机，希望各位对我们的工作给予监督和批评；3）每瓶水的饮用时间，由于公司人员较多，每周都会送新水且水都会在保质期内；4）桶装水不存在千滚水问题，请各位放心饮用；5）用电安全：电水壶都在几百瓦，用的人多了有能源消耗问题，更重要的是当你在烧水的同时有事离开忘记关（拔）掉电源，会有意外事故发生，所以请大家切记不要自行烧水！。

2、加湿器使用问题：因北京今年雨雪较少，甚至至今没有下雪，又有空调空气相对较为干燥，可以使用加湿器（小型的）但希望大家不要用桶装水，请用自来水，严禁使用桶装水加水。

二、保密问题

公司近期申情保密二级资格单位，我们的申请书已提交，根据规定一个月内将会来公司进行现场审核，也就是说春节前我们将接受现场审核，需要大家积极配合做的几件事（包括所有员工既含非密人员）：

1、首先请你自查：公司所有计算机都有两个黄标签、一个白标签：黄标签写的是：1）中电北京保密办提醒您：上网不涉密，涉密不上网 ； 2）设备编号；3）白标签写的是：用户终端机；密级；责任部门；责任人；请确保你所使用的上互联网计算机内（包括笔记本电脑）无涉密信息，无机密、秘密、内部等密级标识；如有问题请与吕晓宁联系清除；

2、确保你所使用的上互联网计算机使用的是本单位有编号的存储介质，原则上不应使用个人无编号存储介质；（固件产品部实验用的测试优盘要有部门编号、使用记录）

3、个人因出差携带的笔记本电脑，要定期登记、检查，做到管控到位；

4、各部门所有设备由部门领导派专人登记，现场审核时请登记人员配合审查人员检查；

5、公司属于涉密单位，禁止在公司办公环境内使用无线路由设备。

烦请各位员工记住你电脑上的黄标签：上网不涉密，涉密不上网；要谨记：不得在互联网存储、处理涉密信息；不得在涉密计算机和非密计算机之间交叉使用移动存储介质！

综合部20131212