



# Manual for Population and Housing Census



BANGLADESH BUREAU OF STATISTICS (BBS)

STATISTICS AND INFORMATICS DIVISION (SID)

MINISTRY OF PLANNING

[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)





# Manual for Population and Housing Census



BANGLADESH BUREAU OF STATISTICS (BBS)

STATISTICS AND INFORMATICS DIVISION (SID)

MINISTRY OF PLANNING

[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

Volume X.2:  
Manual for Population and Housing Census  
National Strategy for the Development of Statistics (NSDS) Implementation Support Project  
Bangladesh Bureau of Statistics.

***Published by:***

National Strategy for the Development of Statistics (NSDS) Implementation Support Project, BBS.

***Cover design:***

Core Team, Project Implementation Unit (PIU), NSDS Implementation Support Project, BBS.

***Compose and Format:***

Core Team, Project Implementation Unit (PIU), NSDS Implementation Support Project, BBS.

***For further information about this report, please contact:***

Project Director  
National Strategy for the Development of Statistics (NSDS) Implementation Support Project  
Bangladesh Bureau of Statistics  
Parishankhyan Bhaban  
E-27/A, Agargaon, Dhaka-1207  
E-mail: [dilderbbsbd@gmail.com](mailto:dilderbbsbd@gmail.com)

***Printed by:***

Bangladesh Bureau of Statistics (BBS) with the support of The World Bank.

ISBN: 978-984-475-206-1

---

*This book or any portion thereof cannot be copied, reproduced, or microfilmed for any commercial purposes.  
Data therein can, however, be used and published with acknowledgement of the sources.*



Director General  
Bangladesh Bureau of Statistics

## PREFACE

Statistical manuals play a crucial role in both the development and ongoing operation of a National Statistical System (NSS). Serving as standardized frameworks for data collection, analysis, and reporting, these manuals ensure consistency and reliability across diverse agencies within the system. They function as comprehensive guides, providing methodologies, best practices, and ethical considerations for statisticians, researchers, and data collectors. By establishing uniform standards, statistical manuals contribute significantly to the quality assurance of statistical information, fostering the generation of accurate and credible data essential for informed decision-making, policy formulation, and effective governance. The adaptability of these manuals to emerging challenges, coupled with alignment with legal and regulatory frameworks, ensures the NSS's ability to evolve and remain relevant in a dynamic socio-economic landscape.

This role is particularly pronounced in Bangladesh, where ongoing efforts to strengthen the statistical infrastructure benefit from these manuals, serving as essential resources for capacity building. The use of such manuals not only promotes the quality assurance of statistical information but also supports evidence-based policymaking, economic planning, and social development within the country. Moreover, by aligning with international standards, these manuals facilitate Bangladesh's active participation in global data initiatives, enhancing the nation's ability to engage in meaningful international comparisons and collaborations.

Overall, the adoption of statistical manuals is integral to the effectiveness and reliability of the Bangladesh Statistical System, reinforcing its mission to provide accurate and timely statistical information for informed decision-making and sustainable development.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Mizanur Rahman".

February 2024

Mohammed Mizanur Rahman





Project Director  
NSDS Implementation Support Project  
Bangladesh Bureau of Statistics

## ACKNOWLEDGEMENT

Publication on **Manuals for Improved Methodologies**, in particularly covering **Population and Housing Census**, produced for the Bangladesh Bureau of Statistics (BBS) should be recognized as a significant accomplishment under the National Strategy for the Development of Statistics (NSDS) Implementation Support Project. The produced manual serves as comprehensive guides outlining best practices and standardized approaches for conducting population and housing censuses, including methodologies for enumeration, data collection, processing, and analysis.

I would like to express my deep appreciation and profound thanks to Dr. Shahnaz Arefin, NDC, Secretary, Statistics and Informatics Division, and Mr. Mohammed Mizanur Rahman, Director General, Bangladesh Bureau of Statistics for their encouragement and support in producing this Report. Their varied experience, interest, and knowledge of the subject have helped to shape this document into its final form. We extend our sincere gratitude to the World Bank for their invaluable support which has been instrumental in the successful implementation of this project. Their commitment to driving positive change is deeply appreciated and has significantly contributed to the capacity development of the Bangladesh Bureau of Statistics (BBS).

I greatly appreciate the enthusiasm and commitment of the NSDS Implementation Support Project team and Focal Point Officers from all Wings of BBS, and applaud them for their diligent efforts in preparing the Report. I am also grateful to the members of the NSDS Twinning Project Deliverables Validation Group for their valuable advice during the finalization stage of the deliverables.

I extend my sincere gratitude to Mr. Parimal Chandra Bose, Deputy Director General; Mr. Mohammad Salim Sarker, Deputy Project Director; Mr. Swajan Hayder, Deputy Director; Mr. Sheikh Tanvir Ahmed, Statistical Officer; and Ms. Ismat Zerin, Statistical Officer of the NSDS-ISP, for their steadfast dedication in preparing this Report.

I express my warm regards to Mr. Romesh Paul (Team Leader), Mr. Silvan Zammit (Key Expert), Mr. Sarwar Jahan (Key Expert), Mr. Sadman Sakib (Local Project Manager) and Ms. Dovile Minkeviciute (Project Manager) of the Twinning Partner for their expertise and attention to detail in developing a document on Manuals for Improved Methodologies.

February 2024

Md. Dilder Hossain



## TABLE OF CONTENT

Introduction .....	1
1. Observations and Recommendations .....	3
1.1    Developing a comprehensive set of validations rules and syntaxes.....	3
1.2    Benchmarking of PHC data.....	3
1.3    Identifying and treating outliers .....	4
1.4    Imputating missing information using sound methodologies .....	4
1.5    Anonymization of PHC data.....	5
2. Proposed Improvements.....	7
3. Final decisions .....	8
Annexes.....	9
Annex 1: Validation rules for the 2022 short PHC questionnaire.....	9
Annex 2: Validation syntax for the 2022 short PHC questionnaire .....	15
Annex 3: Imputation criteria for the 2022 short PHC questionnaire.....	23
Annex 4: Office order .....	26



## Introduction

The Population and Housing Census (PHC) is an essential source of statistical information on the social, economic and housing situation of a population. It is a stock-taking exercise aimed at collecting, analysing and disseminating socio-economic data at a specified time which allows detailed dis-aggregations even at the smallest geographical level. These data are necessary for the study and definition of policies and activities and form the cornerstone of many statistical domains with over 80 SDG indicators requiring population data as a denominator.

Historically, the PHC in Bangladesh has always been under the responsibility of BBS, in-line with the provisions of the Statistics Act of 2013. The importance of the enumeration process, whereby a stock of all persons and households in a country is taken, is even more pronounced in countries without a solid administrative data structure like Bangladesh. Indeed, in the case of Bangladesh, the national PHC provides essential socio-economic information which is needed for the production of statistics as well as to serve as a sampling frame which is used for future sample-based enquiries carried out across various domains.

In terms of operations, the 2022 PHC was conducted over a period of seven days between 15-21 June. Data was collected using the so-called *modified de-facto* approach relative to a specific point in time, known as the ‘Census night’, corresponding to midnight of 14 June 2022. For the first time ever, the data collection system was fully digitalized and carried out through Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI) using tablet devices. No particular issues emerged during the fieldwork phase and everything progressed smoothly according to plan, except for the disruption caused by the flooding that hit certain districts of Bangladesh in June 2022 that forced BBS to extend the census fieldwork process in these areas till 28 June 2022.

As in 2011, two versions of the census questionnaire will be considered – a short and long one. The short questionnaire, consisting of around 50 questions, was considered for all households during the first fieldwork phase. The long questionnaire, which will be considered in a separate phase, is expected to be finalized in January 2023 and was therefore still unavailable by the time of drafting of this report. This questionnaire will consist of more than 100 questions, aiming at collecting detailed information on the socio-economic background of the population in addition to housing characteristics. This will be done through a sample survey of around 1% of all households which is expected to be kick started in March 2023.

Improvements were also introduced in aspects related to data mining – particularly the analysis and editing of data - with the aim of producing better user-oriented data. More use of GIS will also be sought to allow for a deeper analysis of census data at a regional level.

Preliminary results were published in July 2022 while results from the Post Enumeration Check (PEC) exercise done by the Bangladesh Institute of Development Studies (BIDS), are expected to be published in December 2022. It is foreseen that the final data following any adjustments arising from the net coverage error identified in the PEC, should not change by more than  $\pm 1\%$ .

A vast range of other generic and thematic census cross tabulations covering various domains will be released gradually between 2022 and 2025. Discussions are also underway to determine whether any anonymised microdata may be made available to external users for research purposes.

The recommendations and improvement actions for Component C.3.2 (Manuals for Improved Methodologies) highlighted in this document are meant to further improve the PHC on issues of a purely technical nature, covering data management (validation, imputation), data anonymization, and analysis. These are summarised in the table below and are further explained in other parts of this document. A number of improvement actions are also being provided to complement these recommendations.

Other aspects falling under Component C.2.2 (Improvements in Core Statistics), including but not limited to questionnaire design and content, metadata, data dissemination and sharing, are presented in separate document.

No.	Recommendation	Reasons for the recommendation	Responsibility
1	Developing a comprehensive set of validations rules and syntaxes	To improve the quality of collected data and limit the occurrence of human-error	Census Project Team
2	Benchmarking of PHC data	To verify the validity of collected data with auxiliary data and ensure coherence across different domains	Census Project Team
3	Identifying and treating outliers	To verify the validity of collected data and correct any inconsistencies	Census Project Team
4	Imputing missing information using sound methodologies	To treat any missing data whilst minimizing bias	Census Project Team
5	Anonymization of PHC data	To perform statistical disclosure control onto PHC data and make it available to external users	Director Census Project, BBS

## 1. Observations and Recommendations

### 1.1 Developing a comprehensive set of validations rules and syntaxes

It is common practice for BBS staff involved in the processing and analysis of PHC data to produce validation rules in order to validate the information collected during the PHC. Up to 2011, given that all information used to be collected using PAPI (Pen And Paper Personal Interviewing) such validation rules used to be produced for post-collection data validation. These normally consisted of basic quality checks (e.g., minima and maxima values) or to validate the routing structure reflected in the PHC questionnaire that gives rise to specific skip logic patterns. While this, in its entirety is very good practice, the validation rules for the 2022 PHC had to be improved not only to allow for the validation of data *during* collection following the introduction of CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing), but also to cater for any inter-dependencies between specific variables.

In view of the above, a comprehensive set of validation rules and syntaxes have been produced for all variables included in the 2022 short PEC questionnaire to allow for a thorough validation of data during and after collection, by considering of: permissible ranges of values; specific quality checks and in-built validation rules in the data collection program to limit the occurrence of non-sampling errors; and skip logic patterns reflected in the questionnaire. These validation rules have been created using a sample of 2011 PHC data provided by BBS.

These validation rules have been classified into two groups, namely: *Warnings* and *Errors*. The main difference between the two types of validations is that warnings alert users about possible problems but will allow them to proceed and may therefore be suppressed (e.g., age greater than 90 years, which is unlikely but possible) while errors won't as they represent strict criteria which cannot be suppressed (e.g., age greater than 150 years, which is impossible).

A complete list of validation rules (including warnings and errors) for each question included in the short questionnaire may be viewed in Annex 1. The corresponding validation syntax for the automatic implementation in any statistical software (such as SPSS, STATA) may be viewed in Annex 2.

### 1.2 Benchmarking of PHC data

To verify the validity of 2022 PHC data it is not enough to carry out the validation criteria described in Section 1.1 above in isolation. To make sure that Census data is in-line with expected trends observed in other social surveys, adequate benchmarking with internal survey data, and possibly, external sources, should be performed prior to producing the tables for publication.

As explained during the training course provided to staff within the Census Project Team, Census Wing and other domains, proper benchmarking of the percentage and frequency distributions of all key variables should be performed with all large-scale surveys such as the Labour Force Survey, Household Expenditure Survey, and the like. This would ensure consistency of results across different domains.

If direct data linkage with external sources may be performed using personally identifiable information present in both datasets, such as the National Identification Digit (NID), such deterministic processes should be preferred. In absence of any direct identifiers, probabilistic processes based on data linkage mechanisms through similarity of characteristics, fuzzy merges and/or predictive algorithms must be sought although in absence of any reliable and comprehensive auxiliary data sources in Bangladesh that could be considered, this function is likely to be limited to the comparison of absolute and percentage distributions with other survey data collected by BBS.

### 1.3 Identifying and treating outliers

*Outlier* is the technical name given to an extreme value present in a dataset, namely an observation that is abnormally lower or higher than the rest of the observations. Normally one may detect outliers by looking at the observations through a Scatter Plot although a much more convenient way of doing so is to identify any such values automatically through a syntax. This procedure is limited to quantitative variables in a dataset, namely numerical data whose value indicates magnitude.

While no quantitative variables are present in the 2022 short PHC questionnaire (except for Age which is normally validated using different methods) but some are likely to be included in the long version of the questionnaire, such as: number of hours worked during the last 7 days, number of hours worked for household gain or own consumption during the last 7 days, number of wives living in the household, number of wives living in other households and total number of live births.

In principle, to identify outliers, a lower and upper bound need to be computed for any set of observations, and any value which is found to be lower or higher than the lower and upper bound respectively, would consequently be considered as outliers.

Although there is no standard definition about what constitutes an outlier, the most widely used definition for identifying the lower and upper bounds respectively are:

$$\text{Lower Bound (LB)} = Q_1 - K * \text{IQR} \text{ and } \text{Upper Bound (UB)} = Q_3 + K * \text{IQR}$$

Where:

- $K$ = constant which is set depending on the level of strictness desired.  $K$  is normally either set to 3 (to limit to strict outliers only) or 1.5 (to identify any observation which is significantly lower or larger than the bounds);
- $Q_1$ = first quartile representing the first 25% of observations in an ordered set;
- $Q_3$ = third quartile representing the first 75% of observations in an ordered set;
- $\text{IQR} = Q_3 - Q_1$ .

Depending on the variable of interest, the above equations may be easily coded using any standard statistical software.

Once the outliers are identified, they need to be treated accordingly. If the observations marked as outliers are re-checked and confirmed, users may choose to keep them in the dataset. These should constitute instances where the validations described in Section 1.1 would lead to a warning. However, if the observations cannot be confirmed or the corresponding validation leads to an error as defined in Section 1.1, these will need to be imputed using any of the methods described below in Section 1.4.

### 1.4 Imputating missing information using sound methodologies

Census data may be subject to missing information in part (known as item non-response) or in full for a whole observation (known as unit non-response) due to refusing households, time constraints, careless interviewers and limitations to make contact with households. Following a series of discussions with BBS staff, it turned out that unit non-response is not of concern given that generally speaking, public participation is guaranteed by the Statistics Act of 2013. With this in mind, in agreement with the Census Project Team at BBS, unit non-response may be assumed to be nil.

On the other hand, despite the relatively low amount of item non-response contained in the 2022 PHC data, which stands at less than 0.05% (according to the information provided by BBS staff), it needs to be treated

using adequate imputation techniques so that an adequately estimated value may be assigned as an alternative to missing data. In view of the particular characteristics of the questions included in the short PHC questionnaire, which are primarily represented by nominal data, the recommended methods of imputation are the (Random) Hot-deck and Multiple imputation methods.

The main principle behind (*Random*) *Hot Deck Imputation*, which is a single impute technique, is that related characteristics are taken into account to refine the imputed values and narrow-down the selection of donors having the same characteristics as those suffering from missing information using a targeted model-based approach. In this context, the object, from which these available values are taken for imputation within another, is called the donor. At times it may happen that the replication of values leads to a problem, as a single donor might be selected to accommodate multiple recipients. Although the likelihood of such an occurrence is relatively low in a large country like Bangladesh, the inherent risk posed by this is that too many, or even all, missing values may be imputed with the values from a single donor. To avoid this risk, it is often good practice to rely on Multiple Imputation techniques as an alternative.

As the name itself indicates, *Multiple Imputation* performs multiple imputation of missing data values. Instead of filling in a single value for each missing value, the multiple imputation procedure replaces each missing value with a set of plausible values that represent the uncertainty about the right value to impute. This creates several imputed datasets with each containing different imputed values instead of having a single one. This follows from an iterative form of stochastic imputation where, instead of filling in a single value, the distribution of the observed data is used to estimate multiple values that reflect the uncertainty around the true value. The multiple datasets created may be combined to yield a single set of results (a procedure known as pooling).

Empirical studies show that Multiple Imputation tends to provide better results as it expands the possibilities of different analyses involving complex models which would otherwise not converge given unbalanced data caused by missing information. The end effect is that Multiple imputation reduces bias and improves data validity hence leading to more robust estimators. For these reasons, its use is normally recommended alongside a feasible pooling method (e.g. by considering modal values or a random selection). The downside of this method is that it may lead to increased dependencies between dependent and independent variables although this is also the case when using Hot-deck imputation.

All main imputation methods, including but not limited to the two described above, may be applied electronically using all leading statistical software, such as SPSS and STATA. A complete list of variable inter-dependencies for all variables found in the short PHC questionnaire may be viewed in Annex 3.

## 1.5 Anonymization of PHC data

Prior to making any PHC microdata available for research purposes (whether in part or in full), it is not only prudent but also customary to check the data for any rare combination of characteristics that may lead to the indirect identification of data subjects. This is normally done using a tailored statistical software (e.g.,  $\mu$ -Argus,  $\tau$ -Argus or SDC micro package in R to mention a few<sup>1</sup>).

The anonymization of Census data may be normally carried out either directly on the microdata or onto the aggregated data, whether independently or jointly. The former methods are known as ‘pre-tabular’ methods while the latter carry the name ‘post-tabular’ methods. Many different methods exist although nowadays most countries tend to apply a combination of the two methods to optimize data disclosure control.

---

<sup>1</sup> For further information and links please visit: <https://github.com/sdctools>

In view of the particular variables contained in the 2022 PHC as well as best practices of European and other international statistical institutes, the adoption of the *Targeted Record Swapping (TRS)* and *Cell-Key Method (CKM)* is suggested.

*Record swapping* is applied to microdata. Some pairs of records are selected in the microdata set. These need to match on some variables in order to maintain the analytical properties and to minimize the bias of the perturbed microdata set as much as possible. Record swapping exchanges some of the non-equal variable-values between paired individuals/households. The exchanged variables are often geographical variables. Since this exchange introduces uncertainty to the microdata, an external user's inference about a certain individual/household might not be correct.

Record swapping can be random or targeted. In case of random record swapping the individuals/households to be swapped are selected with equal probability, while in case of targeted record swapping records of high disclosure risk are determined and a pair to each of these records is selected. The latter method is generally preferred when anonymizing PHC data. It is important to note that since record swapping is applied to the microdata, at least one of the variables of each data tabulation needs to be swapped in order to obtain a perturbed data tabulation that is different from the original one.

The *Cell Key Method* is essentially a post-tabular perturbative disclosure control method, although it starts with the underlying microdata. This method adds a small random element (known as *noise*) to some cell counts, based on the random number 'cell-key' for each cell, and the perturbation table (known as the *p-table*). Because the cell key is created using the records in each cell, the random number can be replicated, and the same noise can be added in a repeatable way. Most cells in the p-table are zero, representing no change to the cell, but a small number of cells will contain other values (e.g., -2, -1, 1, or 2).

The number of cells in a p-table with non-zero values is determined by the perturbation rate (for example a perturbation rate of 10 would mean that 10% of cells in the p-table were non-zero). The total sum of all the cells in the p-table is zero, so that we are not introducing bias to the outputs. This will distort the counts by a very small amount which is enough to minimize disclosure risks but not enough to alter the distribution of the data.

After the standard PHC data releases, additional outputs are normally requested by users. If TRS is applied directly to the census microdata, outputs would then need to be individually created and assessed for disclosure risk by internal staff. This process would require considerable time, and after the redesign of tables for protection, some users may still be provided with outputs that do not meet their needs. In turn, the CKM allows a faster method which does not require the need for individual checking of tables, although this is normally carried out alongside the TRS for optimal data disclosure control.

It must be stated that by the time of drafting of this report, a decision had not yet been taken by BBS about whether any anonymized PHC microdata would be made available for research purposes. Hence, in absence of the list of variables that would eventually be shared in anonymized form, it was not possible to determine the exact risk criteria and identification levels for the said variables, although the methodologies outlined above should be sought in such an eventuality. Nevertheless, BBS should consider the possibility of anonymizing and making available 2022 PHC data to external users for research purposes using the methods outlined above.

## **2. Proposed Improvements**

The following proposed improvements are based on the set of observations and recommended methodologies described above using the same order for ease of reference.

### **Developing a comprehensive set of validations rules and syntaxes**

- The validations performed onto PHC data should be improved and included also at data collection stage. These should be complemented by other quality related criteria which takes into account of permissible ranges of values; specific quality checks and in-built validation rules in the data collection program to limit the occurrence of non-sampling errors; and skip logic patterns reflected in the questionnaire. The set of validations set out in Annex 1 and Annex 2 should be implemented electronically to identify any incorrect or suspicious data that requires further checking.

### **Benchmarking of PHC data**

- 2022 PHC data should be benchmarked with any relevant internal survey data any other auxiliary data that may be used for comparison purposes. Such comparisons should be made in absolute and percentage terms. Data linkage and benchmarking techniques would also be required in case BBS decides to move towards a register-based census, as described further below.

### **Identifying and treating outliers**

- Any abnormally low or high quantitative values provided by respondents identified at data validation stage will also have to be checked to determine if these are to be kept or not.
- While no quantitative variables are present in the 2022 short PHC questionnaire (except for Age which is normally validated using different methods) but some are likely to be included in the long version of the questionnaire, such as: number of hours worked during the last 7 days, number of hours worked for household gain or own consumption during the last 7 days, number of wives living in the household, number of wives living in other households and total number of live births.
- Once the outliers are identified, they will need to be treated accordingly. If the observations marked as outliers are re-checked and confirmed, users may choose to keep them in the dataset. However, if the observations cannot be confirmed or the corresponding validation leads to an error as defined in Section 1.1, these will need to be imputed using any of the methods described below.

### **Imputating missing information using sound methodologies**

- Despite the overall low degree of item non-response present in the data, missing information will need to be imputed using Multiple Imputation relative to the variable inter dependencies defined in Annex 3.

### **Anonymization of PHC data**

- BBS should share anonymized 2022 PHC data with external researchers for research purposes. Data should be anonymized using a combination of the Targeted Record Swapping (TRS) and the Cell-Key Method (CKM) as indicated in Section 1.5.

### **3. Final decisions**

An important aspect of the meetings held between BBS and KE10 was for latter to understand certain internal key processes in place and suggest ways how to improve these in-line with the requirements and targets set out by BBS. From a general standpoint, the outcome of these missions was satisfactory with most of BBS officials providing adequate response to the issues raised by KE10. In addition, the training event was a success. Of particular relevance is the fact that since the inception of the project, BBS implemented a number of measures that were proposed under this Subcomponent, including but not limited to the following:

- A number of validations had already been identified and produced electronically for use post-data collection. The set of validations produced by KE10 will be used to further improve the quality of the data collected for the short questionnaire.
- BBS staff remarked that it is their intention to treat missing data accordingly in-line with the methodologies outlined in the course delivered under this Subcomponent and further outlined in this report.
- At the time of writing of this report, a final decision on whether any anonymized Census microdata will be made available to external researchers had not yet been taken. The direction set out by the Census Project Director during the training event under this Subcomponent, was to evaluate the situation once the required statistical disclosure control rules discussed during the training event are applied onto the data. In such an eventuality, the methodologies identified in this report will need to be considered as a guide to ensure that no direct or indirect of data subject may take place in case any form of PHC micro or macro data is shared with external users.
- The Director General of the BBS remarked that he would like to see the Office aim towards a register-based Census in the years to come. To put into practice this multi-annual project, in addition to the several measures identified in the report ‘Improvements in Core Statistics’ for this Subcomponent, BBS staff would need to be trained on database management, data linkage and benchmarking techniques.

## Annexes

### Annex 1: Validation rules for the 2022 short PHC questionnaire

Question number	Question type	Variable name	Validation type	
			Warning (may be violated)	Error (cannot be violated)
Dwelling section				
	Number of floors	floors	- If Q3<>2, 1≤floors≤30	- If Q3=2, floors=0
1	Household serial number	serial_no		- Length(Q1)=12
3	Slum or floatable dwelling	slum_float		- 1≤Q3≤3 - If Q3=2, from Q4 up to Q14 =0
4	Type of the household	hh_type	- Q5=5, Q4<>2 - If Q7=1, Q4<>2 - If Q10=1, Q4<>2	- 1≤Q4≤3
5	Main house type	type_house	- If Q4=2, Q5<>5 - If Q5<5, 1≤floors≤30	- 1≤Q5≤5 - If Q5=5, floors=1
6	Number of households in the dwelling	no_house	- 0≤Q6≤9 - If Q5=5, Q6<5	
7	Tenancy of dwelling	tenancy		- 1≤Q7≤3 - If Q4=2, Q7<>1
8	Main source of drinking water	watersou	- If Q4=2, 0<Q8≤5	- 1≤Q8≤7
9	Toilet facilities	toilet_f	- If Q4=2, Q9<>5	- 1≤Q9≤5

			Validation type	
Question number	Question type	Variable name	Warning (may be violated)	Error (cannot be violated)
			- If Q5=1, Q9<>5	
10	Toilet usage	toilet_u	- If Q4=2, Q10<>1	- 1≤Q10≤2 - If Q9=5, Q10=0
11	Main source of power	electri	- If Q4=2, Q11<>2	- 1≤Q11≤5
12a	Household of ethnic population	ethnicpop		- 1≤Q12a≤2
12b	Ethnic group	ethnic_cod		- IF Q12a=1, 1≤Q12b≤28 - IF Q12a=2, Q12b=0
13	Foreigners in the household	foreign	- If Q12a<>1, Q13=1	- 1≤Q13≤2 - If Q33=1 for all members, Q13=2 - If Q33=2 for all members, Q13=1
14	Non-agricultural economic activities in the household	agri_econ		- 1≤Q14≤2 - If Q29=1 for all members, Q14=2 - If Q14=1, Q28<>2 for all members - If Q14=1, Q29<>1 for all members - If Q14=2, Q29=0 for all members
15	Household size	hsize	- If Q4=1, 0<Q15<20 - If Q4>1, Q15 may allow 3,4 digit values - If Q3=2, 0<Q15<10	- Q15>0
Persons section				
16	Serial no. of the member	mem_serial	- Incremental value automatically uploaded	

Question number	Question type	Variable name	Validation type	
			Warning (may be violated)	Error (cannot be violated)
18	Age	age	<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q19=1, Q18≥18</li> <li>- Check if Q18&lt;18 for all members (unless Q3=2)</li> <li>- If Q21&gt;2, Q18 ≥18</li> <li>- If 1≤Q26&lt;3, Q18≥7</li> <li>- If Q26=4, Q18≥8</li> <li>- If Q26=5, Q18≥9</li> <li>- If Q26=6, Q18≥10</li> <li>- If Q26=7, Q18≥11</li> <li>- If Q26=8, Q18≥12</li> <li>- If Q26=9, Q18≥13</li> <li>- If Q26=10, Q18≥14</li> <li>- If Q26=12, Q18≥16</li> <li>- If Q26=15, Q18≥19</li> <li>- If Q26=16, Q18≥20</li> <li>- If Q26=18, Q18≥21</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 0≤Q18≤99</li> <li>- If Q19=2 or 4, Q18&gt;14</li> </ul>
19	Relationship with the household head	relation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Q19&lt;&gt;2 more than once within same household</li> <li>- Q19&lt;&gt;4 more than 2 times within the same household</li> <li>- Q19&lt;&gt;9 more than 3 times within the same household</li> <li>- Q19=1 within each household</li> <li>- If Q19=2 check age difference between reference person and wife/husband</li> <li>- If Q19=3 check age difference between reference person and child</li> <li>- If Q19=4 check age difference between reference person and parent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1≤Q19≤9</li> <li>- Q19&lt;&gt;1 more than once within same household</li> <li>- If Q19=2, Q21 =2 (including reference person)</li> <li>- If Q4=2, Q19=0</li> </ul>

Question number	Question type	Variable name	Validation type	
			Warning (may be violated)	Error (cannot be violated)
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Q19&lt;&gt;3 more than 10 times within same household</li> <li>- If Q21=1 or 3 or 4, Q19&lt;&gt;2</li> </ul>	
20	Sex	sex	<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q20=3, Q18&gt;10</li> <li>- If Q19=2, Q20 &lt;&gt; same as Reference person</li> <li>- If Q20=3, Q19 &lt;&gt;2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1≤Q20≤3</li> </ul>
21	Marital Status	mar_stat		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1≤Q21≤4</li> <li>- If Q18&lt;10, Q21=0</li> </ul>
22	Religion	religion		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1≤Q22≤5</li> </ul>
23	Type of disability	disability		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1≤Q23≤13</li> </ul>
24	Ability to read and write	literacy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q32=1, Q24&lt;&gt;3</li> <li>- If Q27=2, Q24=1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q18&lt;5, Q24=0</li> <li>- 1≤Q24≤3</li> <li>- If Q26&gt;6, Q24=1</li> </ul>
25	Currently a student?	student		<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q18&lt;5, Q25=0</li> <li>- 1≤Q25≤2</li> </ul>
26	Highest class passed (class passed code)	h_class	<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q24&gt;1, Q26&lt;6</li> <li>- If Q27=2, Q26≥9</li> <li>- If Q27=3, Q26&lt;&gt;0</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q18&lt;5, Q26=0</li> </ul>
27	Field of education	edu_field		<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q18&lt;5, Q27=0</li> <li>- 1≤Q27≤4</li> <li>- If Q25=2 &amp; Q26=0, Q27=0</li> <li>- If Q24&gt;1, Q27&lt;&gt;2</li> </ul>

Question number	Question type	Variable name	Validation type	
			Warning (may be violated)	Error (cannot be violated)
28	Employment in the last 7 days	employed	- If Q25=1, Q28=2 - If Q19=9, Q28=1	- If Q18<5, Q28=0 - 1≤Q28≤2 - If Q14=1, Q28<>2 for all members
28a	Employment status	emp_status	- If Q25=1, Q28a=0 - If Q19=9, Q28a<>0	- If Q18<5, Q28a=0 - If Q28=2, Q28a=0 - 1≤Q28a≤5
29	Field of employment area	emp_area	- If Q25=1, Q29=0 - If Q19=9, Q29=3	- If Q18<5, Q29=0 - 1≤Q29≤3 - If Q28=1, Q29<>0 - If Q28=2, Q29=0 - If Q14=1, Q29<>1 for all members
30	Looking for work in the last 30 days	look_work	- If Q25=1, Q30=2	- If Q18<5, Q30=0 - 1≤Q30≤2 - If Q28=2, Q30<>0 - If Q28=1, Q30=0
31	Ownership of mobile phone	mobile		- If Q18<5, Q31=0 - 1≤Q31≤2
32	Internet usage in the last 3 months	internet	- If Q24=3, Q32=2	- If Q18<5, Q32=0 - 1≤Q32≤2
33	Are you Bangladeshi?	bangla		- 1≤Q33≤2 - If Q12a=1, Q33=1 for at least one member - If Q13=1, Q33=2 for at least one member - If Q13=2, Q33=0 for all members
34a	District	district		- If Q33=1, Q34a<>0 - If Q33=2, Q34a=0

Question number	Question type	Variable name	Validation type	
			Warning (may be violated)	Error (cannot be violated)
34b	Country name	country		<ul style="list-style-type: none"> <li>- If Q33=1, Q34b=0</li> <li>- If Q33=2, Q34b&lt;&gt;0</li> </ul>
35	National Identification Digit (NID)	nid	<ul style="list-style-type: none"> <li>- If <math>Q18 \geq 18</math> &amp; <math>Q33=1</math>, <math>Q35 \neq 0</math></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>Q18 \geq 18</math></li> <li>- <math>\text{Length}(Q35) = 0, 10 \text{ or } 17</math></li> </ul>

## Annex 2: Validation syntax for the 2022 short PHC questionnaire

\* Encoding: UTF-8.

\*syntax code to validate Household Section - please take note of variable name convention used throughout the syntax

\*E = error message that cannot be violated;

\*W= warning message that may be violated;

\*numbers assigned to errors and warnings coincide with the order in which these are documented in the validation document;

IF (floors > 30) W\_floors=1.

IF ((slum\_float = 2) & (floors ~= 0)) E\_floors=1.

IF (length(serial\_no) ~= 12) E\_serial\_no=1.

IF (slum\_float < 1 | slum\_float > 3) E\_slum\_float=1.

IF ((slum\_float = 2) & (hh\_type ~= 0 | type\_house ~= 0 | no\_house ~= 0 | tenancy ~= 0 | watersou ~= 0 | toilet\_f ~= 0 | toilet\_u ~= 0 | electri ~= 0 | ethnicpop ~= 0 | ethnic\_cod ~= 0 | foreign ~= 0 | agri\_econ ~= 0)) E\_slum\_float=2.

IF ((hh\_type < 1 | hh\_type > 3)) E\_hh\_type=1.

IF ((type\_house =5) & (hh\_type = 2)) W\_hh\_type=1.

IF ((tenancy=1) & (hh\_type = 2)) W\_hh\_type=2.

IF ((toilet\_u=1) & (hh\_type = 2)) W\_hh\_type=3.

IF ((hh\_type = 2) & (type\_house = 5)) W\_type\_house=1.

IF ((type\_house < 5) & (floors > 30)) W\_type\_house=2.

IF ((type\_house < 1) | (type\_house > 5)) E\_type\_house=1.

IF ((type\_house =5) & (floors ~= 1)) E\_type\_house=2.

IF ((no\_house < 0 | no\_house > 9)) W\_no\_house=1.

IF ((type\_house = 5 & no\_house >= 5)) W\_no\_house=2.

IF ((tenancy < 1 | tenancy > 3)) E\_tenancy=1.

IF ((hh\_type = 2 & tenancy = 1)) E\_tenancy=2.

IF (watersou < 1 | watersou > 7) E\_watersou=1.

IF ((hh\_type = 2) & (watersou > 5)) W\_watersou=1.

IF ((hh\_type = 2) & (toilet\_f = 5)) W\_toilet\_f=1.  
IF ((type\_house = 1) & (toilet\_f = 5)) W\_toilet\_f=2.  
IF ((toilet\_f < 1 | toilet\_f > 5)) E\_toilet\_f=1.

IF ((toilet\_u < 1 | toilet\_u > 2)) E\_toilet\_u=1.  
IF ((toilet\_f = 5) & (toilet\_u = 1)) E\_toilet\_u=2.  
IF ((hh\_type = 2 & toilet\_u = 1)) W\_toilet\_u=1.

IF ((hh\_type = 2 & electri > 1)) W\_electri=1.

IF ((electri < 1 | electri > 5)) E\_electri=1.

IF ((ethnicpop < 1 | ethnicpop > 2)) E\_ethnicpop=1.

IF ((ethnicpop = 1) & (ethnic\_cod < 1 | ethnic\_cod > 28)) E\_ethnic\_cod=1.  
IF ((ethnicpop = 2) & (ethnic\_cod ~ 0)) E\_ethnic\_cod=2.

IF ((foreign < 1 | foreign > 2)) E\_foreign=1.

IF ((ethnicpop = 2 & foreign ~ 1 )) W\_foreign=1.

IF ((agri\_econ < 1 | agri\_econ > 2)) E\_agri\_econ=1.

IF (hhszie < 1) E\_hhszie=1.  
IF ((hh\_type = 1) & (hhszie > 20)) W\_hhszie=1.  
IF ((type\_house = 1) & (hhszie > 99)) W\_hhszie=2.  
IF ((slum\_float = 2) & (hhszie > 9)) W\_hhszie=3.

EXECUTE.

\* Encoding: UTF-8.

\*syntax code to validate Persons Section - please take note of variable name convention used throughout the syntax

\*E = error message that cannot be violated;

\*W= warning message that may be violated;

\*numbers assigned to errors and warnings coincide with the order in which these are documented in the validation document;

```

DATASET ACTIVATE DataSet1.

IF ((age < 0 | age > 99)) E_age=1.
IF ((relation = 2 | relation = 4) & (age <= 14)) E_age=2.
IF ((relation = 1) & (age < 18)) W_age=1.

DATASET DECLARE Max_Age.

AGGREGATE
  /OUTFILE='Max_Age'
  /BREAK=serial_no
  /age_max=MAX(age).

DATASET ACTIVATE Max_Age.

IF (age_max < 18) W_age=2.

EXECUTE.

DATASET ACTIVATE DataSet1.

IF ((mar_stat > 2) & (age < 18)) W_age=3.
IF ((h_class >= 1 | h_class <= 3) & (age < 7)) W_age=4.
IF ((h_class = 4 & age < 8) | (h_class = 5 & age < 9) | (h_class=6 & age < 10) | (h_class = 7 &
  age < 11) | (h_class = 8 & age < 12) | (h_class = 9 & age < 13) | (h_class = 10 & age < 14) |
  (h_class = 12 & age < 16) | (h_class = 15 & age < 19) | (h_class = 16 & age < 20) | (h_class= 18 &
  age < 21)) W_age=5.

DATASET DECLARE Relation_count.

AGGREGATE
  /OUTFILE='Relation_count'
  /BREAK=serial_no relation age
  /relation_count=N.

DATASET ACTIVATE Relation_count.

IF ((relation = 1 | relation = 2) & (relation_count > 1)) W_relation=1.
IF ((relation = 4) & (relation_count > 2)) W_relation=2.
IF ((relation = 9) & (relation_count > 3)) W_relation=3.
IF (relation = 1) age_ref_person=age.

AGGREGATE
  /OUTFILE=* MODE=ADDVARIABLES OVERWRITEVARS=YES
  /BREAK=serial_no
  /age_ref_person_mean=MEAN(age_ref_person).
IF ((relation = 2) & (abs(age_ref_person_mean - age) > 15) ) W_relation=4.

```

```
IF ((relation = 1) & (relation_count ~= 1)) E_relation=1.  
IF ((relation = 3) & (abs(age_ref_person_mean - age) < 15) ) W_relation=5.  
IF ((relation = 4) & (abs(age_ref_person_mean - age) < 15) ) W_relation=6.  
IF ((relation = 3) & (relation_count >10)) W_relation=7.  
EXECUTE.
```

```
DATASET ACTIVATE DataSet1.  
IF ((mar_stat = 1 | mar_stat = 3 | mar_stat = 4) & (relation =2)) W_relation=8.  
IF ((relation < 1 | relation > 9)) E_relation=1.  
IF ((relation = 2 & mar_stat ~= 2)) E_relation=3.  
EXECUTE.
```

\*requires the retrieval of the household type variable from the dwelling database

```
IF ((hhtype=2 & relation ~= 0)) E_relation=4.  
EXECUTE.
```

```
IF ((sex < 1 | sex > 3)) E_sex=1.  
IF ((sex =3 & age < 18)) W_sex=1.  
EXECUTE.
```

```
DATASET DECLARE Sex_count.
```

```
AGGREGATE  
/OUTFILE='Sex_count'  
/BREAK=serial_no relation sex  
/Sex_count=N.
```

```
DATASET ACTIVATE Sex_count.  
IF (relation = 1) Sex_ref_per=sex.  
EXECUTE.  
AGGREGATE  
/OUTFILE=* MODE=ADDVARIABLES  
/BREAK=serial_no  
/Sex_ref_per_mean=MEAN(Sex_ref_per).  
IF ((relation=2 & sex = Sex_ref_per_mean)) W_sex=2.  
EXECUTE.
```

```
DATASET ACTIVATE DataSet1.  
IF ((sex = 3 & relation = 2)) W_sex=3.  
  
IF ((mar_stat < 1 | mar_stat > 4)) E_mar_stat=1.  
IF ((age < 10 & mar_stat ~= 0)) E_mar_stat=2.  
  
IF ((religion < 1 | religion > 5)) E_religion=1.  
  
IF ((disability < 1 | disability > 13)) E_disability=1.  
  
IF ((age < 5 & literacy ~= 0)) E_literacy=1.  
IF ((literacy < 1 | literacy > 3)) E_literacy=2.  
IF ((h_class > 6 & literacy ~= 1)) E_literacy=3.  
IF ((internet = 1 & literacy = 3)) W_literacy=1.  
IF ((edu_field=2 & literacy ~= 1)) W_literacy=2.  
EXECUTE.  
  
IF ((age < 5 & student ~= 0)) E_student=1.  
IF ((student < 1 | student > 2)) E_student=2.  
EXECUTE.  
  
IF ((age < 5 & h_class ~= 0)) E_h_class=1.  
IF ((literacy > 1 & h_class >= 6 )) W_h_class=1.  
IF ((edu_field=2 & h_class < 9)) W_h_class=2.  
IF ((edu_field = 3 & h_class =0)) W_h_class=3.  
EXECUTE.  
  
IF ((age < 5 & edu_field ~= 0)) E_edu_field=1.  
IF ((edu_field < 1 | edu_field > 4)) E_edu_field=2.  
IF ((student = 2 & h_class = 0) & (edu_field ~= 0)) E_edu_field=3.  
IF ((literacy > 1 & edu_field = 2 )) E_edu_field=4.  
EXECUTE.  
  
IF ((age < 5 & employed ~= 0)) E_employed=1.  
IF ((employed < 1 | employed > 2)) E_employed=2.  
EXECUTE.
```

\*to append variables agri\_econ and hhszie from dwelling section

```
IF (employed = 2) unemployed_count=1.  
RECODE unemployed_count (MISSING=0).  
EXECUTE.  
  
DATASET DECLARE Agri_count.  
  
AGGREGATE  
  /OUTFILE='Agri_count'  
  /BREAK=serial_no agri_econ hhszie  
  /unemployed_count_sum=SUM(unemployed_count).  
  
DATASET ACTIVATE Agri_count.  
IF ((agri_econ = 1) & (unemployed_count_sum=hhszie)) E_employed=3.  
EXECUTE.  
  
  
DATASET ACTIVATE DataSet1.  
IF ((student = 1 & employed =1)) W_employed=1.  
IF ((relation = 9 & employed = 2)) W_employed=2.  
EXECUTE.  
  
  
IF ((student = 1 & emp_status ~= 0)) W_emp_status=1.  
IF ((relation = 9 & emp_status = 0)) W_emp_status=2.  
IF ((age < 5 & emp_status ~= 0)) E_emp_status=1.  
IF ((employed = 2 & emp_status ~= 0)) E_emp_status=2.  
IF ((emp_status < 1 | emp_status > 5)) E_emp_status=3.  
EXECUTE.  
  
  
IF ((student = 1 & emp_area ~= 0)) W_emp_area=1.  
IF ((relation = 9 & emp_area ~= 3)) W_emp_area=2.  
EXECUTE.  
  
  
IF ((age < 5 & emp_area ~= 0)) E_emp_area=1.  
IF ((emp_area < 1 | emp_area > 3)) E_emp_area=2.  
IF ((employed = 1 & emp_area = 0)) E_emp_area=3.  
IF ((employed = 2 & emp_area ~= 0)) E_emp_area=4.  
EXECUTE.
```

DATASET ACTIVATE DataSet1.

```
IF (emp_area=1) emp_area_count=1.  
EXECUTE.
```

```
DATASET DECLARE Emp_area_count.  
AGGREGATE  
/OUTFILE='Emp_area_count'  
/BREAK=serial_no agri_econ hhsiz  
/emp_area_count_sum=SUM(emp_area_count).  
DATASET ACTIVATE Emp_area_count.  
IF ((agri_econ = 1 & emp_area_count_sum = hhsiz)) E_emp_area=5.  
EXECUTE.
```

```
DATASET ACTIVATE DataSet1.  
IF ((student = 1 & look_work = 1)) W_look_work=1.  
IF ((age < 5 & look_work ~= 0)) E_look_work=1.  
IF ((look_work < 1 & look_work > 2)) E_look_work=2.  
IF ((employed = 2 & look_work = 0)) E_look_work=3.  
IF ((employed = 1 & look_work ~= 0)) E_look_work=4.  
EXECUTE.
```

```
IF ((age < 5 & mobile ~= 0)) E_mobile=1.  
IF ((mobile < 1 | mobile > 2)) E_mobile=2.  
EXECUTE.
```

```
IF ((age < 5 & internet ~= 0)) E_internet=1.  
IF ((internet < 1 | internet > 2)) E_internet=2.  
IF ((literacy = 3 & internet ~= 2)) W_internet=1.  
EXECUTE.
```

```
IF ((bangla < 1 | bangla > 2)) E_bangla=1.  
EXECUTE.
```

\*to append variables ethicpop and foreign from dwelling section

```
IF (bangla = 1) bangla_count=1.  
RECODE bangla_count (MISSING=0).  
EXECUTE.
```

```
DATASET DECLARE bangla_count.  
AGGREGATE  
/OUTFILE='bangla_count'  
/BREAK=serial_no ethnicpop foreign  
/bangla_count_sum=SUM(bangla_count).  
DATASET ACTIVATE bangla_count.  
IF ((ethnicpop = 1 & bangla_count_sum = 0)) E_bangla=2.  
IF ((foreign=1 & bangla_count_sum = no_house)) E_bangla=3.  
IF ((foreign=2 & bangla_count_sum ~= no_house)) E_bangla=4.  
EXECUTE.  
  
IF ((bangla = 1 & district = 0)) E_district=1.  
IF ((bangla = 2 & district ~= 0)) E_district=2.  
EXECUTE.  
  
IF ((bangla = 1 & country = 0)) E_country=1.  
IF ((bangla = 2 & country ~= 0)) E_country=2.  
EXECUTE.  
  
IF ((age < 18)) E_nid=1.  
IF ((length(nid) ~= 0 | length(nid) ~= 10 | length(nid) ~= 17)) E_nid=2.  
IF ((age >= 18 & bangla = 1 & nid = "")) W_nid=1.  
EXECUTE.
```

### Annex 3: Imputation criteria for the 2022 short PHC questionnaire

Question number	Question type	Variable name	Related variables
Dwelling section			
	Number of floors	floors	- Q5
1	Household serial number	serial_no	- n/a
3	Slum or floatable dwelling	slum_float	- region
4	Type of the household	hh_type	- n/a
5	Main house type	type_house	- Q6, Q8, Q9, Q10, Q11, floors, region
6	Number of households in the dwelling	no_house	- floors, Q5, Q8, Q9, Q10, Q15, region
7	Tenancy of dwelling	tenancy	- Q3
8	Main source of drinking water	watersou	- Q3, Q5, Q6, Q8, Q9, Q10, Q11, region
9	Toilet facilities	toilet_f	- Q3, Q5, Q6, Q8, Q10, Q11, region
10	Toilet usage	toilet_u	- Q3, Q5, Q6, Q8, Q9, Q11, region
11	Main source of power	electri	- Q3, Q5, Q8, Q9, Q10, region
12a	Household of ethnic population	ethnicpop	- Q12b, Q13, Q33, region
12b	Ethnic group	ethnic_cod	- Q12a, Q13, region
13	Foreigners in the household	foreign	- Q5, Q6, Q12a, Q12b, region
14	Non-agricultural economic activities in the household	agri_econ	- Q28, Q29, region

Question number	Question type	Variable name	Related variables
15	Household size	hhszie	- Q6
Persons section			
16	Serial no. of the member	mem_serial	n/a
18	Age	age	- Q19, Q21, Q25, Q26, Q28, Q28a, Q30
19	Relationship with the household head	relation	- Q18, Q20, Q21
20	Sex	sex	- Q18, Q19
21	Marital Status	mar_stat	- Q18, Q19, Q23
22	Religion	religion	- Q33, region
23	Type of disability	disability	- Q21, Q28, Q28a, Q29, Q31
24	Ability to read and write	literacy	- Q18, Q25, Q26, Q27, Q28, Q28a, Q29, Q31, Q32
25	Currently a student?	student	- Q18, Q24, Q26, Q27, Q28, Q30, Q28a
26	Highest class passed (class passed code)	h_class	- Q18, Q24, Q25, Q27, Q29
27	Field of education	edu_field	- Q18, Q24, Q25, Q26, Q29
28	Employment in the last 7 days	employed	- Q14, Q18, Q23, Q24, Q25, Q26
28a	Employment status	emp_status	- Q18, Q23, Q24, Q25
29	Field of employment area	emp_area	- Q14, Q18, Q23, Q24, Q25, Q26, Q27
30	Looking for work in the last 30 days	look_work	- Q18, Q25, Q26, Q27

Question number	Question type	Variable name	Related variables
31	Ownership of mobile phone	mobile	- Q18, Q23, Q24, Q25, Q32
32	Internet usage in the last 3 months	internet	- Q18, Q24, Q25, Q27, Q29, Q31
33	Are you Bangladeshi?	bangla	- Q12a, Q13, region
34a	District	district	- Q33, region
34b	Country name	country	- Q33, region
35	National Identification Digit (NID)	nid	- Q18, Q33

## Annex 4: Office order

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো  
 এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট  
 পরিসংখ্যান ভবন (৯ম তলা, ঢাকা-১২০৭)  
 ই-২৭/এ, আগারাঁও, ঢাকা-১২০৭  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

নং: ৫২.০১.০০০০.৮০৯.০৬.০১২.১৮. নং১৫

তারিখ: ২৮ আধিন ১৪২৭  
১৫ অক্টোবর ২০২০

বিষয়: বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরোর ‘এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর আওতায় নিয়োগকৃত কনসাল্টিং ফার্ম (Twinning Partnership) DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L Spain (Lead Firm) কর্তৃক সময় সময় সরবরাহকৃত ডেলিভারেবলস্ (Deliverables) পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ বিষয়ক কমিটি গঠন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরোর ‘এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর আওতায় নিয়োগকৃত কনসাল্টিং ফার্ম (Twinning Partnership) DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L Spain (Lead Firm) কর্তৃক সময় সময় সরবরাহকৃত ডেলিভারেবলস্ (Deliverables) পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ বিষয়ক কমিটি গঠন প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরোর ‘এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর আওতায় নিয়োগকৃত কনসাল্টিং ফার্ম (Twinning Partnership) DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L Spain (Lead Firm) কর্তৃক সময় সময় সরবরাহকৃত ডেলিভারেবলস্ (Deliverables) পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ বিষয়ক কমিটি গঠন প্রসঙ্গে।

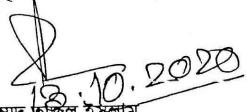
ক্রমিক নং	কর্মকর্তাদের নাম, পদবি ও কর্মসূল (জেন্টেলার ক্রমানুসারে নথি)	কমিটিতে পদবি
০১.	উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা	সভাপতি
০২.	ডেলিভারেবলস্ সংশ্লিষ্ট উইঁ পরিচালক/পরিচালকগণ বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা	সদস্য
০৩.	ড. দিপৎকর রায়, প্রকল্প পরিচালক, HIES 2020-2021 প্রকল্প বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা	সদস্য
০৪.	প্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা	সদস্য
০৫.	প্রতিনিধি, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা	সদস্য
০৬.	আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা	সদস্য
০৭.	ড. মনছুর আহমেদ, ইকোনমিস্ট, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা	সদস্য
০৮.	উপপ্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা	সদস্য সচিব

### কমিটির কার্যপরিধি:

- (০১) নিয়োগকৃত কনসাল্টিং ফার্ম (Twinning Partnership) DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L Spain (Lead Firm) কর্তৃক Terms of Reference (ToR) অনুযায়ী সরবরাহকৃত ডেলিভারেবলস্ (Deliverables) এর সামগ্রিক বিষয় পর্যালোচনাপূর্বক চূড়ান্তকরণের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় সুপারিশ প্রদান করবে;
- (০২) নিয়োগকৃত কনসাল্টিং ফার্ম (Twinning Partnership) DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L Spain (Lead Firm) কর্তৃক সরবরাহকৃত ডেলিভারেবলস্ (Deliverables) এর Terms of Reference (ToR) অনুযায়ী গুণগতমান বিশ্লেষণপূর্বক মতামত প্রদান করা;

১/২

- (০৩) উপর্যুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনে নিয়োগকৃত কনসাল্টিং ফার্ম (Twinning Partnership) DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L Spain (Lead Firm) এর সাথে সভা করবে;  
এবং
- (০৪) বর্তি কার্যক্রম সম্পাদনপূর্বক নিয়োগকৃত কনসাল্টিং ফার্ম (Twinning Partnership) DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L Spain (Lead Firm) কর্তৃক সরবরাহকৃত ডেলিভারেবলস্‌ (Deliverables) প্রাপ্তির সুপারিশ করবে।

  
মোহাম্মদ তোফিল ইসলাম

মহাপরিচালক  
(অতিরিক্ত সচিব)  
ফোন: ০২-৫৫০০৭০৫৬  
ইমেইল:  
dg@bps.gov.bd

- অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হ'ল (জ্যোতির কুমানুসারে নয়):
- ০১। সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (একজন প্রতিনিধি মনোনয়নের অনুরোধসহ)।
  - ০২। উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, আগারগাঁও, ঢাকা।
  - ০৩। পরিচালক (সকল)..... উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, আগারগাঁও, ঢাকা।
  - ০৪। ড. দিপংকর রায়, প্রকল্প পরিচালক, HIES প্রকল্প, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা।
  - ০৫। প্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা।
  - ০৬। উপপ্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রকল্প, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা।
  - ০৭। ড. মনছুর আহমেদ, ইকোনমিস্ট, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা।
  - ০৮। আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি: (জ্যোতির কুমানুসারে নয়)

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৩। টাঙ্ক টিম লিভার, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বিশ্বব্যাংক ঢাকা অফিস, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৪। Mr. Jose Luis Cervera Ferri, CEO, DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L. C/ALMIRANTE CADARSO 26, WAYCO RUSSAFA, 46005 Valencia, Spain. Representative of: JV of (a) DevStat Servicos de Consultoria Estadistica, S.L. (Lead Firm); (b) IOE (Bangladesh) Limited; (c) IBF International Consulting SA, Belgium.
- ০৫। স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের কার্যালয়, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা।
- ০৬। পরামর্শক (সকল)....., এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা।
- ০৭। অফিস কপি।

২/২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো  
 এনএসডিএস ইমপ্লিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট  
 পরিসংখ্যান ভবন (৯ম তলা, ব্লক-বি)  
 ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)



নং: ৫২.০১.০০০০.৮০৯.১৮.১৩৫.২০.৬৮৪

তারিখ: ২৪ চৈত্র ১৪২৭  
 ২৪ এপ্রিল ২০২১

### অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরোর 'এনএসডিএস ইমপ্লিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট' এর আওতায় নিয়োগকৃত আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat চৃষ্টি অনুযায়ী ২৪ (চারিশ) টি Deliverable প্রকল্প দলের দায়িত্বে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবহাগনা বিভাগে গত ১১ মার্চ ২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত প্রকল্পসমূহের ক্ষেত্রে ২০২১ সালের অগ্রগতি গর্যালোচনা সভার কার্যবিবরণীর ৩ এর ঘ নং সিঙ্কেত অনুযায়ী Deliverable গুলো পুরানুপুর্ণভাবে বাচাই-বাছাই, বিশ্লেষণ, প্রস্তুত, প্রস্তুত, সংরক্ষণ এবং উন্নয়ন করা হলো।

Sl.	Name of the Deliverable	Name of the Specific Counterpart
01.	Report on MoUs	Director, FA & MIS Wing
02.	Report on Administrative Data	Director, Computer Wing (Related to all subject matter wing)
03.	Report on Functional Review of BBS	Director, FA & MIS Wing
04.	Report on HR Recruitment	Director, FA & MIS Wing
05.	Training on Quality Management	Director, SSTI
06.	Training Policy	Director, SSTI
07.	Training Plan	Director, SSTI
08.	Training Inventory	Director, SSTI
09.	Training Materials	Director, SSTI
10.	Basic Training	PD, NSDS-ISP
11.	Subject-matter and Advanced Training	PD, NSDS-ISP
12.	Website Development	Director, Computer Wing
13.	ICT Plan	Director, Computer Wing
14.	Baseline Review of Core Statistics: a) Demography and Vital Statistics: Health Statistics, Gender Statistics, Vital Statistics etc. b) Population and Housing Statistics: Population and Housing Census c) Industry and Labor Statistics: Labor Statistics and Industry Statistics d) Price Statistics and Poverty Statistics e) National Accounts Statistics f) Agriculture Statistics: Crop Statistics, Land Statistics, Livestock Statistics and Fishery Statistics etc.	Director, Demography and Health Wing, BBS  Director, Census Wing, BBS  Director, Industry and Labor Wing, BBS  Director, National Accounting (Price and Wage) Wing, BBS  Director, National Accounting (GDP and FT) Wing, BBS  Director, Agriculture Wing, BBS
15.	Improvements in Core Statistics: a) Demography and Vital Statistics: Health Statistics, Gender Statistics, Vital Statistics etc. b) Population and Housing Statistics: Population and Housing Census c) Industry and Labor Statistics: Labor Statistics and Industry Statistics d) Price Statistics and Poverty Statistics e) National Accounts Statistics	Director, Demography and Health Wing, BBS  Director, Census Wing, BBS  Director, Industry and Labor Wing, BBS  Director, National Accounting (Price and Wage) Wing, BBS  Director, National Accounting (GDP and FT) Wing, BBS

Page 1 of 2

Sl.	Name of the Deliverable	Name of the Specific Counterpart
	f) Agriculture Statistics: Crop Statistics, Land Statistics, Livestock Statistics and Fishery Statistics etc.	Director, Agriculture Wing, BBS
16.	Manuals on Improved Methodologies of Core Statistics:	
	a) Demography and Vital Statistics: Health Statistics, Gender Statistics, Vital Statistics etc.	Director, Demography and Health Wing, BBS
	b) Population and Housing Statistics: Population and Housing Census	Director, Census Wing, BBS
	c) Industry and Labor Statistics: Labor Statistics and Industry Statistics	Director, Industry and Labor Wing, BBS
	d) Price Statistics and Poverty Statistics	Director, National Accounting (Price and Wage) Wing, BBS
	e) National Accounts Statistics	Director, National Accounting (GDP and FT) Wing, BBS
	f) Agriculture Statistics: Crop Statistics, Land Statistics, Livestock Statistics and Fishery Statistics etc.	Director, Agriculture Wing, BBS
17.	Advance Release Calendar	Director, FA & MIS Wing (Planning & Development cell)
18.	Protocol for Advance Release Calendar	Director, FA & MIS Wing (Planning & Development cell)
19.	Data Visualization	Director, Computer Wing
20.	Metadata Documentation	Director, Computer Wing
21.	Codes and Syntaxes	Director, Computer Wing
22.	Survey Documentation	Director, Computer Wing
23.	Data Policy	Director, Computer Wing
24.	Data Anonymization	Director, Computer Wing

০২। বিবিএস এর উইং পরিচালকগণ সংশ্লিষ্ট Deliverable পুঁজি পুঁজি ভবিষ্যতে যাচাই-বাহাই ও বিশ্বেষণগুর্বক সুনির্দিষ্ট কাউন্টারপার্ট হিসেবে বুঝে নিবেন এবং Deliverable গুলো ভবিষ্যতে সংরক্ষণ ও প্রয়োজনীয় ব্যবহার নিশ্চিত করবেন। সংশ্লিষ্ট Deliverable এ কোন বিষয়ে ঘাটতি থাকলে তা পুরণকল্পে NSDS-ISP প্রকল্পের সহায়তায় সকল ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০৩। সংশ্লিষ্ট Deliverable বুঝে নেয়ার ক্ষেত্রে কোন বিশেষজ্ঞ সহায়তা প্রয়োজন হলে NSDS-ISP সংশ্লিষ্ট সকল সহযোগিতা প্রদান করবেন।

০৪। Deliverable এর সুনির্দিষ্ট কাউন্টারপার্ট হিসেবে বুঝে নেয়ার জন্য প্রকল্পের সংস্থান অনুযায়ী এ সংশ্লিষ্ট সকলে আর্থিক ও অন্যান্য সুবিধাদি প্রাপ্ত্য হবেন।

০৫। এ আদেশ জনস্বার্থে জারি করা হলো।

*১০/৮/২০২২*  
মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম  
(অতিরিক্ত সচিব)  
মহাপরিচালক  
ফোন: ০২-৫৫০০৭০৫৬  
ইমেইল: dg@bbs.gov.bd

বিতরণ: সদয় কার্যালয়ে/ আত্মার্থে (জ্যোতির ক্রমানুসারে নথি):

- ১। পরিচালক (সকল) ..... বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা
- ২। প্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বিবিএস
- ৩। সচিবের একাত্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৪। ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (সকল) .....
- ৫। স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা
- ৬। স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা
- ৭। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অতিরিক্ত সচিব (উর্যন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৮। অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যৱো  
এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট  
পরিসংখ্যান ভবন (৯ম তলা, ব্লক-বি)  
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

নং- ৫২.০১.০০০০.৮০৯.১৮.১৩৫.২০ (অংশ-১). ২৭৮

তারিখ : ২৬ ভাদ্র ১৪৩০  
২৬ সেপ্টেম্বর ২০২৩

বিষয়: ‘এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat কর্তৃক প্রেরিত ডেলিভারেবলস্ (Deliverables) পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ বিষয়ক কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

### ১.১ সভাপতি

জনাব পরিমল চন্দ্র বসু, উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যৱো, ঢাকা

### ১.২ সভার তারিখ ও সময়

০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩; রোজ বৃহস্পতিবার, বিকাল ৩.০০ ঘটিকা

### ১.৩ সভার স্থান

সভাকক্ষ, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, ৯ম তলা (ব্লক-বি), বিবিএস

### ১.৪ সভায় উপস্থিতি

সংযোজনী-ক দ্রষ্টব্য

২.০ সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন যে, বিবিএস এর চলমান ও উবিষ্যতে করণীয় কাজগুলোর রীতি পদ্ধতি (methodology) পর্যালোচনা এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কারিগরি সহযোগিতা গ্রহণের মাধ্যমে আন্তর্জাতিকমানে উন্নীতকরণের পাশাপাশি একটি টেকসই কাঠামোর উপর প্রতিষ্ঠা করার লক্ষ্যে ‘এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর আওতায় আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat কে নিয়োগ প্রদান করা হয়। উক্ত consulting firm বেশ কিছু ডেলিভারেবলস্ ইতোমধ্যে সম্পন্ন করেছে এবং ৬ষ্ঠ দফতর আরও ০৩টি ডেলিভারেবলস্ (Improvements in Core Statistics, Manuals on Improved Methodologies, ICT Plan) প্রকল্প দপ্তরে দাখিল করেছে। তিনি এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনার জন্য প্রকল্প পরিচালক জনাব মোঃ দিলদার হোসেন-কে আহ্বান জানান।

৩.০ সভাপতির আহ্বানে প্রকল্প পরিচালক জনাব মোঃ দিলদার হোসেন জানান যে, গত ০৮ এপ্রিল ২০২০ তারিখ আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat এর সাথে বিবিএস এর চুক্তি সম্পাদনের পর থেকে এ প্রতিষ্ঠান ১৪টি ডেলিভারেবলস্ প্রস্তুত করার লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। ইতোমধ্যে ১৭টি ডেলিভারেবলস্ এর কাজ চূড়ান্তভাবে সম্পন্ন হয়েছে এবং ৭টি ডেলিভারেবলস্ এর কাজ বর্তমানে চলমান রয়েছে। এর মধ্যে ৩টি ডেলিভারেবলস্ (Improvements in Core Statistics, Manuals on Improved Methodologies, ICT Plan) এর খসড়া DevStat প্রকল্প দপ্তরে দাখিল করেছে। উক্ত ডেলিভারেবলসমূহ বিবিএস এর সকল উইং এর পরিচালক ও ‘এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর উইংভিতিক ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাদের নিকট হার্ডকপি ও ইমেইলে সফ্টকপি প্রেরণ করা হয়েছে। তিনি আরও বলেন যে, অদ্যকার এ সভায় উপস্থিত সদস্যগণ প্রেরিত ডেলিভারেবলস্ এর ওপর মতামত প্রদান করতে পারেন। এ মতামতসমূহ সংশ্লিষ্ট ডেলিভারেবল এ অন্তর্ভুক্তির জন্য আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat কে প্রেরণ করা হবে।

#### ৮.০ সভার আলোচনা ও মতামত:

৮.১ আলোচনায় অংশ নিয়ে জনাব কবির উদ্দিন আহমদ, পরিচালক, কম্পিউটার উইং জানান যে, খসড়া ICT Plan ডেলিভারেবল বিষয়ে উইং এর সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের নিয়ে ইতোমধ্যে একাধিক সভার আয়োজন করা হয়েছে। ডেলিভারেবলটি বিস্তারিত পর্যালোচনা ও যাচাই বাছাইয়ের জন্য আরও কয়েকটি সভা আয়োজনের প্রয়োজনীয়তা রয়েছে বলে তিনি উল্লেখ করেন। তিনি আরও বলেন যে, খসড়া ICT Plan এ ৩ (তিনি) বছরের জন্য operational road map প্রস্তাব করা হয়েছে। এটা ৫-১০ বছর হওয়া উচিত বলে তিনি মতামত ব্যক্ত করেন। তিনি আরও উল্লেখ করেন যে, বিবিএস র জন্য Cloud Infrastructure, Big Data ব্যবহার, Database, Application ও Cyber Security, প্রয়োজনীয় Software ও Hardware, প্রয়োজনীয় Human Resource উন্নয়ন এবং Transition Mechanism কি হবে তা পরিকল্পনাবে ICT Plan এ উল্লেখ থাকা বাস্তুনীয়।

৮.২ আলোচনার এ পর্যায়ে বিভিন্ন উইং এর পরিচালকগণ বলেন যে, ইতোমধ্যে প্রকল্প দপ্তর হতে ডেলিভারেবলসমূহের হার্ডকপি ও সফটকপি পাওয়া গিয়েছে। ডেলিভারেবলগুলো প্রাথমিকভাবে পর্যালোচনা করে দেখা যায় যে, অধিকাংশ ক্ষেত্রে পুরানো methodology এবং পুরানো technology ব্যবহারের প্রস্তাব করা হয়েছে যেখান থেকে বিবিএস ইতোমধ্যে অনেক এগিয়ে গেছে এবং advanced লেভেলে কাজ করছে বলে পরিচালকগণ উল্লেখ করেন। পরিচালকগণ আরও জানান যে, ডেলিভারেবল ০৩টি বিস্তারিত পর্যালোচনা করে মতামত প্রদানের জন্য আরও কিছুটা সময় প্রয়োজন। তাই মতামত প্রদানের জন্য একটি সময়সীমা নির্ধারণ করা উচিত। এ বিষয়ে উপর্যুক্ত অন্যান্য সদস্যগণও একমত পোষণ করেন।

৮.৩ আলোচনায় অংশ নিয়ে প্রকল্প পরিচালক জনাব মোঃ দিলদার হোসেন উইং পরিচালকদের দৃষ্টি আকর্ষণ করে ‘Improvements in Core Statistics’ ডেলিভারেবলটি যাচাই বাছাই ও পর্যালোচনার ক্ষেত্রে অন্যান্য বিষয়ের পাশাপাশি আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের সাথে সম্পাদিত চুক্তিতে বর্ণিত ডেলিভারেবলটির সুনির্দিষ্ট উদ্দেশ্যসমূহ (৪টি বিষয়) আবশ্যিকভাবে বিবেচনা করার বিষয়ে মতামত ব্যক্ত করেন।

৮.৪ সভায় উপমহাপরিচালক, বিবিএস বলেন যে, আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat কর্তৃক প্রেরিত উল্লিখিত ০৩টি ডেলিভারেবলসং পুর্ণানুপুঙ্কভাবে যাচাই বাছাই ও পর্যালোচনা করে বিস্তারিত মতামত প্রদান করতে হবে। এ লক্ষ্যে প্রয়োজনে উইং পরিচালকগণ তার স্ব স্ব উইংয়ে এ বিষয়ে সভা করে সবাইকে সংযুক্ত করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবেন। এ বিষয়ে বিভিন্ন উইং এর জন্য নির্ধারিত প্রকল্পের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাগণকে কার্যকরী ভূমিকা পালন করতে হবে বলে তিনি মতামত ব্যক্ত করেন।

#### ৫.০ উপর্যুক্ত আলোচনার পর নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ সর্বসম্মতিক্রমে গ্রহীত হয়:

৫.১ ‘Improvements in Core Statistics’ Deliverableটি যাচাই বাছাইয়ের ক্ষেত্রে অন্যান্য বিষয়ের পাশাপাশি আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান (DevStat) এর সাথে সম্পাদিত চুক্তিতে বর্ণিত নিম্নলিখিত ৪ (চার)টি বিষয় আবশ্যিকভাবে বিবেচনা করতে হবে এবং এ বিষয়ে বিবিএস এর সংশ্লিষ্ট উইং এর পরিচালক বরাবর পত্র প্রেরণ করতে হবে:

- (a) Improved definitions, classifications, methodologies and questionnaires;
- (b) Improved sampling design;

- (c) Better incorporation of Computer Assisted Personal Interviews (CAPI) to improve efficiency in data collection, quality and management;
- (d) Introduction of a quality framework to improve supervision during data collection.

- ৫.২ উইং পরিচালকগণ ডেলিভারেবলস্ সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণে প্রয়োজনে উইং এর সকলকে নিয়ে সভা করে মতামত প্রদান করবেন;
- ৫.৩ আগামী ২০ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখের মধ্যে উইং পরিচালকগণ ডেলিভারেবলস্ সংক্রান্ত তাদের লিখিত মতামত (বিশ্বারিত) প্রকল্প দপ্তরে প্রেরণ করবেন;
- ৫.৪ ডেলিভারেবলস্ (Deliverables) পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ বিষয়ক কমিটির সদস্যগণও উল্লিখিত ডেলিভারেবল ০৩টি যাচাই বাছাই ও পর্যালোচনা করে তাদের মতামত এ কমিটির পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করবেন;
- ৫.৫ উইং হতে মতামত প্রাপ্তির পর এ বিষয়ে পরবর্তী সভার আয়োজন করতে হবে।

৬.০ অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
পরিমল চন্দ্ৰ বসু  
উপমহাপরিচালক  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো

বিতরণ: (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- (১) ডেলিভারেবলস্ সংশ্লিষ্ট উইং পরিচালক/ পরিচালক (সকল) . . . . .
- (২) প্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা
- (৩) প্রতিনিধি, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা
- (৪) প্রকল্প পরিচালক, HIES 2020-2021 প্রকল্প, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো, ঢাকা
- (৫) আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বিবিএস
- (৬) ড. মনছুর আহমেদ, ইকোনমিস্ট, এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বিবিএস, ঢাকা
- (৭) জনাব . . . . .

অনুলিপি: (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- (১) অতিরিক্ত সচিব (ডেরয়ন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা
- (২) সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- (৩) স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালক, বিবিএস, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- (৪) অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো  
 এনএসডিএস ইমপ্লিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট  
 পরিসংখ্যান ভবন (৯ম তলা, ব্লক-বি)  
 ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

নং- ৫২,০১,০০০০,৪০৯.১৮.১৩৫.২০ (অংশ-১)। ১০৮-৫

২৪ মাঘ ১৪৩০  
 ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো (বিবিএস) কর্তৃক বাস্তবায়নার্থীন ‘এনএসডিএস ইমপ্লিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর International Twinning Partner (DevStat-IOB-ibf) কর্তৃক প্রণয়নকৃত এবং বিবিএস কর্তৃক গৃহীত ডেলিভারেবলসমূহের ওপর আলোচনা সভার কার্যবিবরণী।

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| ১.১ সভাপতি            | জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো |
| ১.২ সভার তারিখ ও সময় | ২৮ জানুয়ারি ২০২৪; রোজ রবিবার, সকাল ১১.০০ ঘটিকা                   |
| ১.৩ সভার স্থান        | সভাকক্ষ, মহাপরিচালকের দপ্তর, ২য় তলা (ব্লক-এ), বিবিএস             |
| ১.৪ সভায় উপস্থিতি    | সংযোজনী-ক দ্রষ্টব্য   |

২.০১ সভাপতি শুরুতে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি জানান, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো (বিবিএস) কর্তৃক বাস্তবায়নার্থীন ‘এনএসডিএস ইমপ্লিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat-IOB-ibf Joint-Venture তাদের সাথে চুক্তি অনুযায়ী বিভিন্ন ডেলিভারেবলস প্রণয়নপূর্বক বিবিএস এ প্রেরণ করেছে। তিনি আরও বলেন, একাধিক ভ্যানিডেশন ওয়ার্কশপ ও ডেলিভারেবলস পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ সভার মাধ্যমে অধিকাংশ ডেলিভারেবল বিবিএস কর্তৃক চূড়ান্তভাবে প্রস্তুত করা হয়েছে। আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রেরিত এসকল ডেলিভারেবল এর বর্তমান অবস্থা ও বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনার লক্ষ্যে এ সভা আহ্বান করা হয়েছে বলে তিনি উল্লেখ করেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত উপস্থাপনার জন্য ‘এনএসডিএস ইমপ্লিমেটেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট’ এর প্রকল্প পরিচালক জনাব মোঃ দিলদার হোসেন কে তিনি আহ্বান জানান।

৩.০১ সভাপতির আহ্বানের প্রেক্ষিতে প্রকল্প পরিচালক জনাব মোঃ দিলদার হোসেন PowerPoint উপস্থাপনার মাধ্যমে প্রকল্পের সংক্ষিপ্ত বিবরণ ও আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রেরিত ডেলিভারেবলসমূহের বর্তমান অবস্থার নিয়ন্ত্রণ চিত্র সভায় তুলে ধরেন:

### ৩.১ NSDS Implementation Support প্রকল্পের সংক্ষিপ্ত বিবরণী:

ক. প্রকল্পের নাম: National Strategy for the Development of Statistics (NSDS) Implementation Support Project

খ. মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
গ. বাস্তবায়নকাল	মার্চ ২০১৮ - ফেব্রুয়ারি ২০২৪
ঘ. বাস্তবায়নকারী সংস্থা	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো
ঙ. স্ট্রেচ	আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন
চ. প্রকল্পের প্রশাসনিক অনুমোদন	২৫ জুন ২০১৮
ছ. বিষব্যাংক কর্তৃক Effectiveness Declaration	১২ সেপ্টেম্বর ২০১৮
জ. বিষব্যাংক কর্তৃক প্রথম Fund Release	২৭ মে ২০১৯

বা. প্রাকলিত ব্যয়

মোট ১৩৪০২.০০ লক্ষ (জিওবি ১৪০২.০০ লক্ষ ও প্রকল্প  
সাহায্য ১২০০০.০০ লক্ষ (বিশ্বাংক))

### ৩.২। প্রকল্পের মূল উদ্দেশ্য:

বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক গৃহীত ও মন্ত্রিপরিষদ কর্তৃক অনুমোদিত জাতীয় পরিসংখ্যান উন্নয়ন কৌশলপত্র (NSDS) বাস্তবায়নে সহায়তা করা। এর দ্বারা বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরোর সার্বিক সংস্করণ বৃদ্ধির মাধ্যমে আন্তর্জাতিক মানসম্মত পরিসংখ্যান প্রণয়নের দ্বার উয়েচিত্ত হবে। নীতিনির্ধারক, পরিকল্পনাবিদসহ অন্যান্য তথ্য-উপাত্ত ব্যবহারকারীগণ যথাসময়ে মানসম্মত সঠিক ও নির্ভরযোগ্য পরিসংখ্যান পাবে।

### ৩.৩। প্রকল্পের সুনির্দিষ্ট উদ্দেশ্যসমূহ:

- সীমাবদ্ধ সম্পদের সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে পরিসংখ্যান প্রদুতের লক্ষ্যে জরিপের পরিবর্তে ‘প্রশাসনিক উৎস’ থেকে নিয়মিত তথ্য সংগ্রহের জন্য তথ্য প্রস্তুতকারি বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/ অধিদপ্তরের সাথে প্রাতিষ্ঠানিক সম্পর্ক স্থাপন করা এবং এ লক্ষ্যে সময়োত্তা সারক (MoU) স্বাক্ষর করা।
- দ্রুততম সময়ে তথ্য সংগ্রহ, সংকলন, প্রক্রিয়াকরণ ও বিশ্লেষণের মাধ্যমে যথাসময়ে প্রতিবেদন প্রকাশের লক্ষ্যে তথ্য সংগ্রহ থেকে রিপোর্ট প্রকাশ পর্যন্ত সামগ্রিক প্রক্রিয়া স্বয়ংক্রিয় করার লক্ষ্যে একটি Comprehensive ICT পরিকল্পনা প্রণয়ন করা;
- দাপ্তরিক পরিসংখ্যান প্রণয়ন একটি টেকনিক্যাল বিষয়। এ কাজ সঠিকভাবে সম্পাদনের জন্য দক্ষ জনবল অপরিহার্য। তাই বিবিএস এ কর্মরত সকল ধরনের জনবলকে দেশে-বিদেশে নিয়মিত প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ জনবল হিসেবে গড়ে তোলা;
- সঠিক, নির্ভরযোগ্য, আন্তর্জাতিক মানসম্মত পরিসংখ্যান প্রণয়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো কর্তৃক পরিচালিত প্রধান প্রধান (core) জরিপসহ অন্যান্য পরিসংখ্যানগত কার্যক্রমের পরিচালনা পদ্ধতি (Methodology) পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক যুগ্মপযোগী করা; এবং
- বিবিএস কর্তৃক প্রস্তুতবৃত্ত পরিসংখ্যান দ্রুত ও সহজে জনগণের দোরগোড়ায় পৌছানোর লক্ষ্যে তথ্য প্রকাশনা পদ্ধতি আধুনিকায়ন।

### ৩.৪। প্রকল্পের প্রধান কম্পোনেন্টসমূহ:

কম্পোনেন্ট - এ: পরিসংখ্যান কার্যক্রম সমন্বয় ও ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;

কম্পোনেন্ট - বি: মানবসম্পদের উন্নয়ন এবং তথ্য সংগ্রহ ও ব্যবহারপ্রণালীর উন্নয়নের নিমিত্ত একটি সমন্বিত আইসিটি পরিকল্পনা প্রণয়ন;

কম্পোনেন্ট - সি: নীতিনির্ধারণ ও পরিকল্পনা প্রণয়নে ব্যবহার্য প্রধান (Core) পরিসংখ্যানের পরিষি ও গুণগতমান উন্নয়ন;

কম্পোনেন্ট - ডি: মন্ত্রকারি পরিসংখ্যান ব্যবহার নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সহজে ব্যবহারকারীরগণের নিকট তথ্য পৌছানোর ব্যবস্থাকরণ।

### ৩.৫। আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রেরিত ডেলিভারেবলসমূহের বর্তমান অবস্থা:

Sub Components	SI No.	Deliverables	Custodian Wing	Present Status
Component A: Improving the Coordination and Management of Statistical Activities				
A.1. Improving the coordination with other data producers		A.1.1- Report on MoUs	FA & MIS Wing BBS	<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাটোডিয়ান উইংয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
2	A.1.2- Report on Administrative Data	Computer Wing BBS		<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p>

Sub Components	SI. No.	Deliverables	Custodian Wing	Present Status
A.2. Strengthening Management Systems	3	A.2.1- Report on Functional Review of BBS	FA & MIS Wing BBS	<p>১। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইঙে প্রেরণ করা হয়েছে।</p> <p>২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইঙে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
	4	A.2.2 - Report on HR Recruitment	FA & MIS Wing BBS	<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইঙে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
	5	A.2.3- Training on Quality Management	SSTI, BBS	<p>১। আগর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক তাদের বিশেষ প্রশিক্ষকের মাধ্যমে বিবিএস এবং বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও সংস্থার ৪২ জন কর্মকর্তাকে ১০ (দশ) দিনব্যাপী দুইপর্বে যথাক্রমে BRAC-CDM, Rajendrapur, Gazipur এবং The Palace Luxury Resort, Bahubal, Habiganj এ Quality Management in Official Statistics সংগ্রাহ প্রশিক্ষণ পদান করা হয়েছে।</p> <p>২। প্রশিক্ষণের কনটেক্ট ও ম্যানুয়াল ভবিষ্যতে ব্যবহারের জন্য এসএসটিআই উইঙে হস্তান্তর করা হয়েছে।</p>

#### Component B: Developing Human Resources and ICT Infrastructure to produce and manage data

B.1. Investing in Core skills and Competencies	6	B.1.1- Training Policy	SSTI, BBS	<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইঙে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
	7	B.1.2- Training Plan	SSTI, BBS	<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইঙে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
	8	B.1.3- Training Inventory	SSTI, BBS	<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইঙে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
	9	B.1.4- Training Materials	SSTI, BBS	<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p>

Sub Components	Sl. No.	Deliverables	Custodian Wing	Present Status
				১। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইংয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
	10	B.1.5- Basic Training (500)	NSDS-ISP, BBS	১। আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান কর্তৃক তাদের বিশেষজ্ঞ প্রশিক্ষকের মাধ্যমে বিবিএস এবং বিভিন্ন স্থানগুলিয়ে ও সংস্থার ৫০০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে পরিসংখ্যান সংক্রান্ত বিভিন্ন বিষয়ের উপর 'Local Basic Training' শীর্ষক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
	11	B.1.6- Subject-matter and Advanced Training (150)	NSDS-ISP, BBS	বৈদেশিক ভ্রমণ বিষয়ে সরকারি বিধি-নিয়েধের কারণে ডেলিভারেবলটি বাস্তবায়িত হয়নি। উল্লেখ্য, আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের সাথে চুক্তি অনুযায়ী তাদের আওতায় সম্পাদিতব্য কার্যক্রম হাতে ডেলিভারেবলটি বাদ দেয়া হয়।
B.2. Investing in Information and Communications Technology	12	B.2.1- Website Development	Computer Wing BBS	১। ডেলিভারেবলটি পরিচালক, কম্পিউটার উইং কর্তৃক গঠিত পাঁচ (০৫) সদস্য বিশিষ্ট কমিটি কর্তৃক এবং পরবর্তীতে ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ ফার্মেট কর্তৃক চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।  ২। ওয়েবসাইট সংশ্লিষ্ট বিবিএস এর ০৬জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে নতুন ওয়েবসাইট পরিচালনা, রক্ষণাবেক্ষণ ও হালনাগাদকরণের নিমিত্ত 'The Newly Developed Website of BBS' শীর্ষক ০২ (দুই) দিনব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
	13	B.2.2- ICT Plan	Computer Wing BBS	২৮ ডিসেম্বর ২০২৩ তারিখ পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এ অনুষ্ঠিত ICT Plan প্রণয়ন সম্পর্কিত সভায় ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়। (এ বিষয়ে কোন উইংয়ের কোন মতামত থাকলে অব্য সভায় আলোচনা হতে পারে)।

**Component C: Improving the Coverage and Quality of Core Statistics required for Policy and planning:**

C. Improving the Coverage and Quality of Core Statistics Required for Policy and Planning	14	C.1- Baseline Review of Core Statistics	Demography and Health Wing, Census Wing, Industry and Labour Wing, National Accounting	১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।  ২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইংয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
	15	C.2- Improvements in Core Statistics	Wing, Agriculture Wing	১। আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat কর্তৃক প্রেরিত <u>Improvements in Core Statistics</u> এবং <u>Manuals on Improved Methodologies</u> ডেলিভারেবল দুটি পুঁজুন্মুক্তভাবে যাচাই-বাচাই, বিশেষণ এবং প্রযোজ্যক্ষেত্রে সংযোজন/ বিয়োজনের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কাস্টোডিয়ান উইংয়ে প্রেরণ করা হয়।
	16	C.3- Manuals on Improved Methodologies		২। সংশ্লিষ্ট উইংসমূহের এতৎসংক্রান্ত মতামত পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat বরাবর প্রেরণ করা

পৃষ্ঠা-৪

Sub Components	Sl. No.	Deliverables	Custodian Wing	Present Status
				হয়। প্রযোজক্ষেত্রে পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের সংশ্লিষ্ট key expert-দের সাথে উইৎসমূহের সরাসরি/অনলাইন সভার আয়োজন করা হয়।
<b>Component D: Promoting and Strengthening Access to and the Use of Official Statistics</b>				
D.1. Implementing an effective and clear dissemination policy	17	D.1.1- Advance Release Calendar	FA & MIS Wing BBS	১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।  ২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইৎয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
	18	D.1.2- Protocol for Advance Release Calendar	FA & MIS Wing BBS	১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।  ২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইৎয়ে ৩/৫ প্রেরণ করা হয়েছে।
D.2. Documenting statistical activities and providing better access to metadata	19	D.2.1- Data Visualization	Computer Wing BBS	১। ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।  ২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইৎয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।
	20	D.2.2- Metadata Documentation	Computer Wing BBS	১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।  ২। বিবিএস এ কর্মরত কর্মকর্তাদের জরিপ ও শুধুমাত্র তথ্য উপাত্তের ডকুমেন্টেশন সংক্রান্ত দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আন্তর্জাতিক প্রশিক্ষণ কর্তৃক Metadata Documentation বিষয়ে ০৫ (পাঁচ) দিনব্যাপী ১৫ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।  ৩। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইৎয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

Sub Components	Sl. No	Deliverables	Custodian Wing	Present Status
	21	D.2.3- Codes and Syntaxes	Computer Wing BBS	<p>১। ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। বিবিএস এর কর্মকর্তাদের জরিপ ও শুমারির তথ্য উপাত্ত ডকুমেন্টেশনে প্রযুক্তিগত দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে Codes and Syntax এর ওপর ১৩ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।</p> <p>৩। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইংয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
	22	D.2.4- Survey Documentation	Computer Wing BBS	<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইংয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
D.3. Expanding access to microdata for further research and analysis	23	D.3.1- Data Policy	Computer Wing BBS	<p>১। ডেলিভারেবল ভ্যালিডেশন ওয়ার্কশপ এবং ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। চূড়ান্ত ডেলিভারেবলটি কাস্টোডিয়ান উইংয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।</p>
	24	D.3.2- Data Anonymization	Computer Wing BBS	<p>১। ডেলিভারেবল পর্যালোচনা ও চূড়ান্তকরণ কমিটির মাধ্যমে ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়েছে।</p> <p>২। বিবিএস এ কর্মরত কর্মকর্তাদের জরিপ ও শুমারির তথ্য উপাত্তের গোপনীয়তা রক্ষার্থে Data Anonymization বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আর্জীতিক প্রশিক্ষণ কর্তৃক ০৩ (তিনি) দিনবাপী ৮ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।</p>

#### ০৪। আলোচনা:

অতঃপর সভাপতি সভায় উপস্থিতি সকলকে প্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস ইমাপ্লিমেন্টেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট কর্তৃক উপস্থাপিত বিষয়ের ওপর আলোচনায় অংশগ্রহণ করার জন্য আহ্বান জানান। উক্ত আহ্বানের প্রেক্ষিতে সভায় নিয়ন্ত্রণ আলোচনা ও মতামত উপস্থাপন করা হয়।

৪.১। আলোচনায় অংশ নিয়ে কাস্টোডিয়ান সকল উইংসমূহের পরিচালকগণ প্রকল্প পরিচালক কর্তৃক উপস্থাপিত ডেলিভারেবলসমূহের বর্তমান অবস্থার সাথে একমত প্রেরণ করেন। জনাব কবির উদ্দিন আহমেদ, পরিচালক, কম্পিউটার উইং ‘Report on Administrative Data’ বিষয়ে বলেন যে, ডেলিভারেবলটি শুধু কম্পিউটার উইং ব্যবহার করবে না; বিবিএস এর সকল উইং সরকারের বিভিন্ন মন্ত্রণালয়, দপ্তর ও সংস্থার সাথে প্রশাসনিক তথ্য উপাত্ত আদান প্রদানে এ ডেলিভারেবল অনুসরণ করবে। তিনি চূড়ান্ত ডেলিভারেবলগুলোর সফটকপি ও মুদ্রিতকপি দ্রুত সকল উইং এ প্রেরণ করার বিষয়ে অভিমত ব্যক্ত করেন।

৪.২। আলোচনার এ পর্যায়ে মহাপরিচালক, বিবিএস Annual Crop Production Survey (ACPS), Health and Morbidity Status Survey (HMSS) ও Survey of Manufacturing (SMI) এর পাইলটিং সম্পর্কে

পৃষ্ঠা-৬

জানতে চান। জবাবে জনাব আলাউদ্দিন আল আজাদ, পরিচালক, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস, জনাব মোঃ মাসুদ আলম, পরিচালক, ডেমোগ্রাফি অ্যান্ড হেলথ উইং, বিবিএস এবং জনাব মুহাম্মদ আতিকুল কবির, পরিচালক, ইন্ডাস্ট্রি অ্যান্ড লেবার উইং, বিবিএস যথাক্রমে ACPS, HMSS ও SMI এর পাইলটিং কার্যক্রমের সার্বিক অবস্থা সভাকে অবহিত করেন। জনাব আলাউদ্দিন আল আজাদ জানান যে, ACPS এর প্রিটেস্টিং কার্যক্রম সম্পর্ক করা হয়েছে এবং আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat এর সহায়তায় প্রশ্নপত্র ও স্যাপ্ল চূড়ান্তকরণসহ পাইলটিংয়ের প্রস্তুতি চলমান রয়েছে। জনাব মোঃ মাসুদ আলম ও জনাব মুহাম্মদ আতিকুল কবির যথাক্রমে HMSS ও SMI সম্পর্কে আরও জানান যে, এ দু'টি সার্ভের প্রিটেস্টিং ও পাইলটিংয়ের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম সম্পর্ক করা হয়েছে, বর্তমানে রিপোর্ট প্রস্তুতের কাজ চলমান রয়েছে।

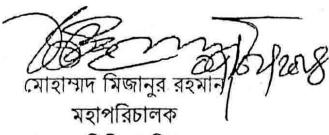
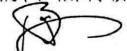
৪.৩। আলোচনায় অংশ নিয়ে প্রকল্প পরিচালক জনাব মোঃ দিলদার হোসেন বলেন যে, গত ২৮ ডিসেম্বর ২০২৩ তারিখ পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ এ অনুষ্ঠিত ICT Plan প্রণয়ন সম্পর্কিত সভায় ডেলিভারেবলটি চূড়ান্তভাবে গৃহীত হয়। তবে এ বিষয়ে কোন উইংয়ের আরও কোন মতামত থাকলে অদ্য সভায় তা আলোচনা হতে পারে বলে তিনি উল্লেখ করেন। জবাবে বিবিএস এর উইং পরিচালকগণের পক্ষ হতে এ বিষয়ে আর কোন মতামত নাই মর্মে সভাকে অভিত করা হয়।

৪.৪। আলোচনার শেষ পর্যায়ে মহাপরিচালক, বিবিএস বলেন যে, আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিষ্ঠান DevStat কর্তৃক প্রণয়নকৃত বর্ণিত ডেলিভারেবলসমূহ বিবিএস এর জন্য অত্যত গুরুত্বপূর্ণ ও প্রয়োজনীয়। বিবিএস এর দৈনন্দিন কার্যক্রমে এসকল ডেলিভারেবল ব্যবহারের বিষয়ে তিনি বিশেষ গুরুত্ব আরোপ করেন। তিনি আরও বলেন যে, যেহেতু প্রকল্পটি ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪ তারিখ শেষ হতে যাচ্ছে, তাই উল্লিখিত তিনি সার্ভের চলমান পাইলটিং কার্যক্রমসহ প্রকল্পের সকল অসমাপ্ত কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। তিনি উল্লেখ করেন যে, Statistical Staff Training Institute-সহ বিবিএস সকল উইং/প্রজেক্ট/প্রোগ্রাম কর্তৃক আয়োজিত সকল প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে Training Policy ডেলিভারেবলটি অনুসরণ করতে হবে এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ শেষে স্টার্টিফিকেট প্রদানের ব্যবস্থা রাখতে হবে। তিনি আরও বলেন যে, চূড়ান্তভাবে গৃহীত ডেলিভারেবলসমূহ বিবিএস এর নতুন websit এ upload করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে এবং বিবিএস এর Advance Release Calendar সর্বদা হালনাগাদ রাখতে হবে। এ বিষয়ে এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে বলে তিনি উল্লেখ করেন। তিনি প্রকল্পের সকল কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পন্ন হচ্ছে মর্মে উল্লেখ করে প্রকল্প টিমকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।

০৫। বিস্তারিত আলোচনার পর সর্বসম্মতিক্রমে সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

- ৫.১। ডেলিভারেবলসমূহের কাস্টোডিয়ান উইং চূড়ান্তভাবে গৃহীত ২১টি ডেলিভারেবল সংশ্লিষ্ট সকল উইংয়ে প্রেরণ করবে।
- ৫.২। এনএসডিএস ইমপ্রিমেটেশন সাপোর্ট প্রকল্প দপ্তর চূড়ান্তভাবে গৃহীত সকল ডেলিভারেবল এর সফ্টকপি বিবিএস এর সকল উইংয়ে প্রেরণ করবে।
- ৫.৩। Improvements in Core Statistics এবং Manuals on Improved Methodologies ডেলিভারেবল দু'টির আলোকে চলমান Annual Crop Production Survey (ACPS), Health and Morbidity Status Survey (HMSS) ও Survey of Manufacturing (SMI) এর পাইলটিংয়ের সার্বিক কার্যক্রম সম্পাদনপূর্বক ডেলিভারেবল দু'টি দ্রুত চূড়ান্ত করতে হবে। এ দু'টি ডেলিভারেবল সম্পর্ক হওয়ার পর যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত হলে ডেলিভারেবল দু'টির হার্ডকপি ও সফ্টকপি সংশ্লিষ্ট সকল উইংয়ে প্রেরণ করতে হবে।
- ৫.৪। কম্পিউটার উইং, বিবিএস চূড়ান্তভাবে গৃহীত ডেলিভারেবলসমূহ বিবিএস এর নতুন websit এ upload করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

- ৫.৫। ICT Plan ডেলিভারেবল বিষয়ে কোন উইঁয়ের আর কোন মতামত না থাকায় সভায় ডেলিভারেবলটি চূড়ান্ত মর্মে গৃহীত হলো।
- ৫.৬। Statistical Staff Training Institute (SSTI)-সহ বিবিএস সকল উইঁ/প্রজেক্ট/প্রোগ্রাম কর্তৃক আয়োজিত সকল প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে Training Policy ডেলিভারেবলটি অনুসরণ করতে হবে এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ শেবে সার্টিফিকেট প্রদানের ব্যবস্থা রাখতে হবে।
- ৫.৭। আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিঠান কর্তৃক প্রণীত বিবিএস এর Advance Release Calendar সর্বদা হালনাগাদ রাখতে হবে। এ বিষয়ে এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইঁ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
- ৫.৮। এনএসডিএস ইমপ্রিমেন্টেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট এর আন্তর্জাতিক পরামর্শক প্রতিঠান DevStat কর্তৃক প্রণয়নকৃত সকল ডেলিভারেবল এর যথাযথ ব্যবহার সংশ্লিষ্ট উইঁ কর্তৃক নিশ্চিত করতে হবে।
- ৬.০। অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি প্রকল্প টিমসহ উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
মোহাম্মদ মিজানুর রহমান  
মহাপরিচালক  
(অতিরিক্ত সচিব)  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো  


বিতরণ: (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়)

১. উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো
২. পরিচালক (সকল) .....
৩. প্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস ইমপ্রিমেন্টেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বিবিএস
৪. কোকাল পফেট বর্মকর্তা (সকল), এনএসডিএস-আইএসপি, বিবিএস .....
৫. জনাব....., এনএসডিএস ইমপ্রিমেন্টেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বিবিএস
৬. আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, এনএসডিএস ইমপ্রিমেন্টেশন সাপোর্ট প্রজেক্ট, বিবিএস

অনুলিপি: (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়)

১. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা
২. যুগ্মসচিব (উন্নয়ন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা
৩. উপসচিব (উন্নয়ন-১ অধিশাখা), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা
৪. সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৫. অফিস কপি।

<b>Project Implementation Unit (PIU)</b>	
<b>NSDS Implementation Support Project, BBS</b>	
<b>Sl No.</b>	<b>Name and Designation</b>
1.	Mr. Md. Dilder Hossain, Project Director
2.	Mr. Mohammad Salim Sarker, Deputy Director
3.	Mr. Pratik Bhattacharjee, Deputy Director
4.	Mr. Swajan Hayder, Deputy Director
5.	Mr. Sheikh Tanvir Ahmed, Statistical Officer
6.	Ms. Ismat Zerin, Statistical Officer