

## ISTANZA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO (F.O.I.A.)

Spett. Ufficio Relazioni con il Pubblico  
Palazzo Comunale

OGGETTO: Richiesta di accesso “*generalizzato*” ai documenti, dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione (ai sensi dell’art. 5, comma 2 e ss. del D.Lgs. n. 33/2013).

Il sottoscritto

<b>Dati anagrafici*</b>	<i>nome</i>	<i>cognome</i>	<i>codice fiscale</i>	<i>luogo di nascita</i>	<i>data di nascita</i>
<b>Residenza*</b>	<i>indirizzo</i>	<i>CAP</i>	<i>Comune</i>	<i>Prov/Stato estero</i>	
<b>Recapiti*</b>	<i>indirizzo PEC</i>		<i>telefono</i>		

nella propria qualità di soggetto interessato

### CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell’art. 5, comma 2 e ss. del D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, di:

☐

prendere visione;

☒

ottenere copia semplice in **formato elettronico con invio tramite posta elettronica**;

☐

ottenere copia autentica (istanza e copie sono soggette all’assolvimento delle disposizioni in materia di bollo);

relativamente ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti da codesta Amministrazione:

<b>Documento</b>	_____		
	<i>descrizione del contenuto*</i>		
	_____	_____	_____/_____/_____
	<i>autore</i>	<i>destinatario</i>	<i>data</i>

<b>Dato</b>	<b>Si richiede elenco degli esercizi commerciali che hanno installato nei propri locali apparecchi per il gioco come slot, VLT, sale bingo. Il formato digitale richiesto è indifferentemente .csv, .xls, .xlsx, .ods, inviato via mail. Non è di interesse nessuna informazione personale relativa al concessionario, ma è richiesto il tipo di esercizio (se disponibile) e soprattutto l'ubicazione (indirizzo e/o coordinate).</b>		
	_____		
	<i>descrizione del contenuto*</i>		
	Concessionari ai sensi degli artt. 86 e 110 del Testo Unico di Pubblica Sicurezza (R.D. n. 773/1931)		
	_____		Concessioni attive
	<i>fonte del dato (es., denominazione della banca dati)</i>		<i>periodo di riferimento</i>

<b>Informazione</b>	_____		
	<i>descrizione del contenuto*</i>		
	_____		<i>dal</i> ____/____/____ <i>al</i> ____/____/____
<b>e</b>	<i>fonte (es. pagina web dove l'informazione è citata)</i>		<i>periodo di riferimento</i>

A tal fine dichiara di essere a conoscenza di quanto stabilito dalla nuova disciplina e in particolare:

- come stabilito dall'art. 5, comma 5 del D.Lgs. 33/2013, modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, qualora l'amministrazione alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati ex art. 5-bis, comma 2 del medesimo D.Lgs., è tenuta a dare comunicazione agli stessi, mediante invio di copia della presente istanza;
- qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati, e comunque non oltre 10 giorni;
- a norma dell'art. 5, comma 4 del D.Lgs. n. 33/2013, il rilascio di dati in formato elettronico è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

Con la presente il sottoscritto autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003.

#### ALLEGA

copia di documento di identità

Distinti saluti

Torino, 15/03/2018\_\_\_\_\_ Firma del richiedente:



## NOTE

Si ricorda a codesta Amministrazione che

1. come ha prescritto il [Cons. Stato Sez. VI, Sent., 03/10/2016, n. 4067](#) , l'eventuale errata presentazione dell'istanza all'ufficio non competente, non autorizza lo stesso a negare l'accesso o a differirlo ma che invece è dovere dell'ufficio ricevente inoltrare subito la domanda a quello ritenuto competente, dandone informazione alla parte interessata.
2. ai sensi di quanto stabilito dalle linee guida definitive emanate dall'ANAC con
  - [Determinazione n. 1309 del 28/12/2016](#) la stessa è tenuta a pubblicare e ad aggiornare semestralmente nella sotto-sezione "*Altri contenuti/Accesso civico/Registro degli accessi*" di Amministrazione Trasparente l'elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione
  - [Delibera n. 1310 del 28/12/2016](#) è auspicabile che la stessa pubblichi nella sotto-sezione "*Altri contenuti/Dati ulteriori*" di Amministrazione Trasparente i dati più frequentemente richiesti con l'accesso generalizzato