


OrfeoNG






Configuración

Encuesta de satisfacción

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Configuración- Encuesta de satisfacción		
	Versión: 1.0	Fecha: 13/08/2020	Pág.: 3 de 22


Índice de contenido

1. Derechos de Autor.....	6
2. Introducción.....	7
3. Requisitos para usar el módulo.....	8
4. Funciones principales del módulo.....	8
4.1. Interfaz general.....	8
4.2. Acciones y operaciones.....	11
4.2.1. Buscar una encuesta de satisfacción.....	12
4.2.2. Crear una encuesta de satisfacción.....	14
4.2.3 Actualizar una encuesta de satisfacción.....	16
4.2.4 Cambiar estado una encuesta de satisfacción.....	19
4.3. Visualizar la información de una encuesta de satisfacción.....	20

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Configuración- Encuesta de satisfacción		
	Versión: 1.0	Fecha: 13/08/2020	Pág.: 4 de 22


Índice de Tablas

Elementos de la Interfaz.....	11
Acciones y operaciones.....	11
Campos del formulario de encuesta de satisfacción.....	15

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Configuración- Encuesta de satisfacción		
	Versión: 1.0	Fecha: 13/08/2020	Pág.: 5 de 22

Índice de Ilustraciones

Interfaz de configuración de encuesta de satisfacción.....	9
Filtrar encuesta de satisfacción.....	12
Aplicar filtros.....	13
Información filtrada.....	13
Creación de una encuesta de satisfacción.....	14
Formulario de creación de encuesta de satisfacción.....	15
Validaciones del formulario de creación de encuesta de satisfacción.....	16
Mensaje registro exitoso.....	16
Actualizar la encuesta de satisfacción.....	17
Formulario de actualización de la encuesta de satisfacción.....	18
Mensaje actualización exitosa.....	18
Selección de una encuesta de satisfacción para cambio de estado.....	19
Cambio de estado de la encuesta de satisfacción.....	20
Selección de una encuesta de satisfacción para visualizar información.....	21
Visualización de la información de la encuesta de satisfacción.....	22

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Configuración- Encuesta de satisfacción		
	Versión: 1.0	Fecha: 13/08/2020	Pág.: 6 de 22

1. Derechos de Autor

® 2021 Skina Technologies S.A.S.

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de este manual puede ser reproducida o transmitida en cualquier forma o por ningún medio electrónico o mecánico, incluyendo fotocopiado, grabado o cualquier otro medio de almacenamiento de información o sistema de recuperación, sin la autorización expresa y por escrito de Skina Technologies S.A.S.

Este manual fue producido en Colombia por:

Skina Technologies S.A.S


<https://www.skinatech.com>

Tel: 57 (1) 226-2080

Carrera 64 No. 96-17


Bogotá D.C.

Colombia

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Configuración- Encuesta de satisfacción		
	Versión: 1.0	Fecha: 13/08/2020	Pág.: 7 de 22

2. Introducción

El módulo de encuesta de satisfacción, tiene por objetivo proporcionar un mecanismo para la configuración de las encuestas de satisfacción, entendiéndose por configuración como creación, edición, visualización e inactivación de las encuestas de satisfacción.

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Configuración- Encuesta de satisfacción		
	Versión: 1.0	Fecha: 13/08/2020	Pág.: 8 de 22

3. Requisitos para usar el módulo

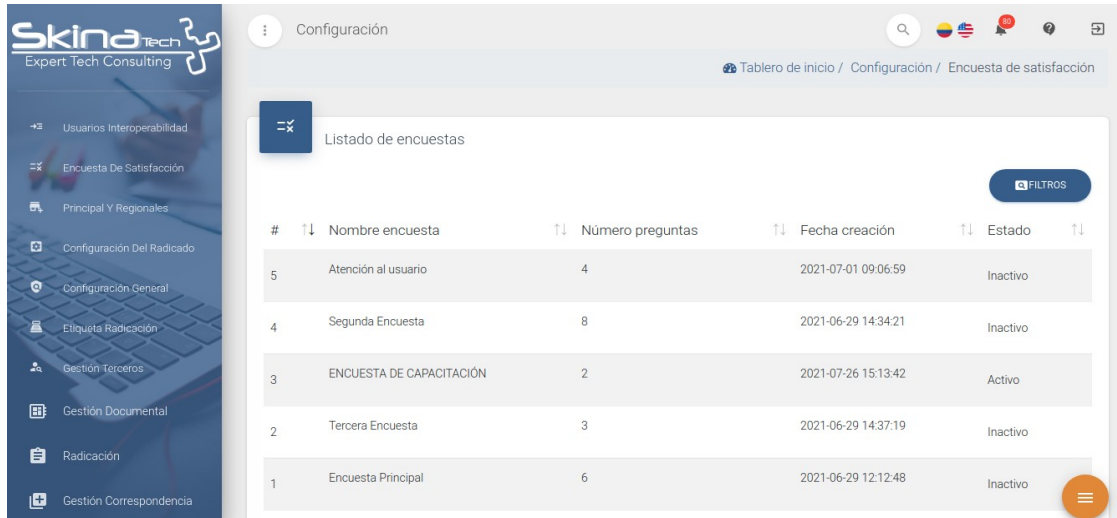
Para que un usuario pueda acceder a **Configuración de encuesta de satisfacción**, se deben cumplir los siguientes pre-requisitos:

- Contar con una conexión activa a internet.
- Contar con una versión actualizada del navegador web de su preferencia.
- Tener una sesión activa en el sistema.
- Contar con los privilegios a nivel de permisos para visualizar el módulo.
- Contar con un usuario activo en la aplicación.
- Contar con credenciales válidas.
- Tener claros los procesos funcionales que se deben ejecutar en el módulo.
- Conocer los procesos para estructurar y conformar la encuesta de satisfacción.

4. Funciones principales del módulo

4.1. Interfaz general

Al entrar directamente al módulo se presenta la interfaz de la **Figura 1**. A continuación se explica cada una de las entidades gráficas de dicha interfaz y la forma de interactuar con ellas:



Configuración

Tablero de inicio / Configuración / Encuesta de satisfacción

Listado de encuestas

FILTROS

#	Nombre encuesta	Número preguntas	Fecha creación	Estado
5	Atención al usuario	4	2021-07-01 09:06:59	Inactivo
4	Segunda Encuesta	8	2021-06-29 14:34:21	Inactivo
3	ENCUESTA DE CAPACITACIÓN	2	2021-07-26 15:13:42	Activo
2	Tercera Encuesta	3	2021-06-29 14:37:19	Inactivo
1	Encuesta Principal	6	2021-06-29 12:12:48	Inactivo

Figura 1: Interfaz de configuración de encuesta de satisfacción

Elemento	Descripción
	Botón del menú principal en versión extendida , se utiliza para convertir el menú de la aplicación en una versión reducida iconográfica.
	Botón del menú principal en versión reducida , se utiliza para convertir el menú de la aplicación en una versión extendida.
	Buscador general , se utiliza para buscar cualquier tipo de información dentro de la aplicación.
	Botones de idioma , se utilizan para cambiar el lenguaje de la aplicación.
	Botón de notificación , se utiliza para desplegar las notificaciones o alertas de la aplicación.
	Botón de ayuda , se utiliza para desplegar el manual de ayuda del módulo y el acceso al resto de manuales de la aplicación.
	Botón salir , se utiliza para cerrar la sesión del usuario y salir de la aplicación.
	Ruta de navegación , se utiliza para indicar la ruta que ha realizado el usuario por los diversos módulos de la aplicación y también navegar entre los mismos.
	El botón flotante , se utiliza para realizar todas las acciones y operaciones disponibles en el módulo.
	Botones de descarga , se utilizan para descargar la información presentada en la lista principal del módulo, en los diversos formatos disponibles.
	Botón de paginación , se utiliza para navegar en las diversas páginas de información de la lista principal del módulo.

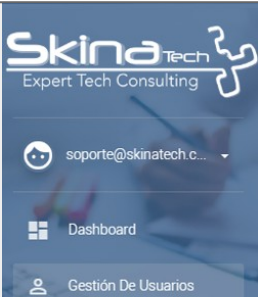
	Menú de módulos , se utiliza para navegar entre los principales módulos de la aplicación y la cuenta del usuario que esta autenticado.
---	---

Tabla 1: Elementos de la Interfaz

4.2. Acciones y operaciones

A continuación se explican las diferentes acciones y operaciones disponibles en el módulo:








Elemento	Descripción
	Botón de creación , se utiliza para crear la configuración en el sistema de una nueva encuesta de satisfacción.
	Botón de visualización , se utiliza para ir a la vista de consulta de los datos de la encuesta de satisfacción.
	Botón de edición , se utiliza para ir a la vista de modificación de los datos de la encuesta de satisfacción.
	Botón de cambio de estado , se utiliza para modificar automáticamente el estado (activo o inactivo) de la encuesta de satisfacción.
	Botón de guardar , se utiliza para guardar la encuesta de satisfacción.
	Botón de agregar , se utiliza agregar preguntas en la encuesta de satisfacción.
	Botón de eliminar , se utiliza eliminar preguntas de la encuesta de satisfacción.

Tabla 2: Acciones y operaciones

4.2.1. Buscar una encuesta de satisfacción

El listado principal de encuesta de satisfacción muestra los últimos 100 encuestas creados en la aplicación. Cuando se requiera buscar una encuesta de satisfacción en particular dentro del listado, se puede navegar entre las páginas de resultados del listado o utilizar el **botón de filtros** para poder establecer diversos criterios y obtener resultados de forma más eficiente. A continuación se muestra cómo se puede desplegar el **botón de filtros**:

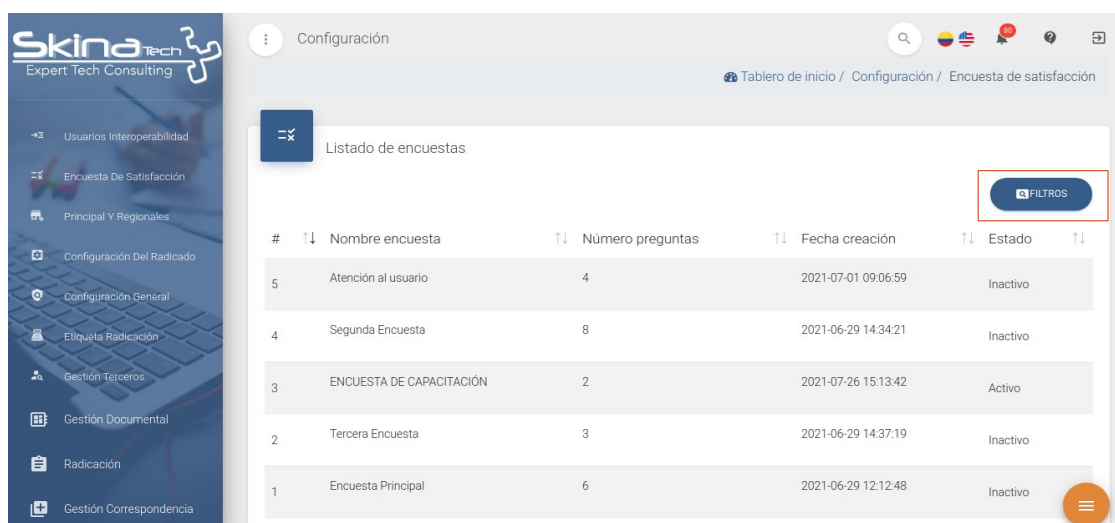
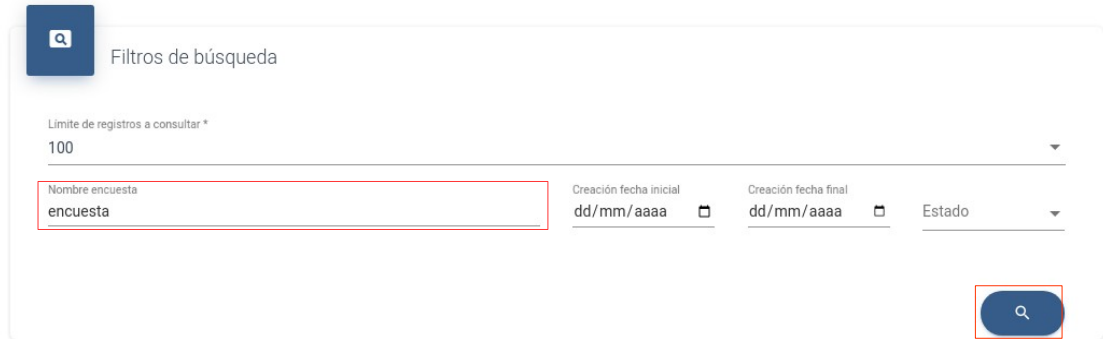


Figura 2: Filtrar encuesta de satisfacción

Una vez se presione el **botón de filtros**, se despliega una ventana a través de la cual se pueden establecer diversos criterios, que permiten realizar una búsqueda más directa. Para procesar la búsqueda se debe presionar el **botón buscar**, como se muestra a continuación:



Filtros de búsqueda

Limite de registros a consultar *

100

Nombre encuesta
encuesta

Creación fecha inicial
dd/mm/aaaa

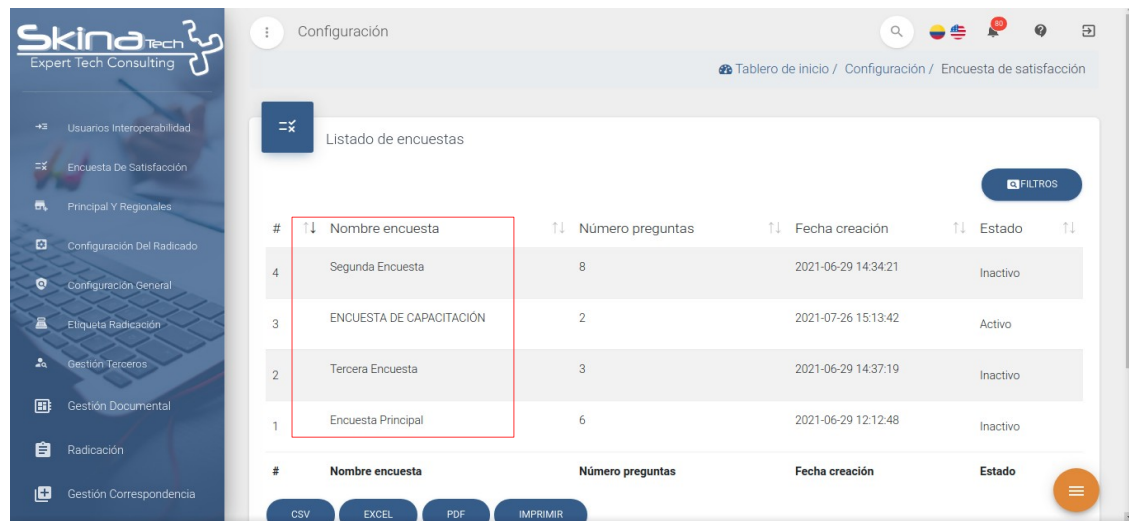
Creación fecha final
dd/mm/aaaa

Estado

Search button (highlighted)

Figura 3: Aplicar filtros

Inmediatamente la búsqueda se ejecuta, se muestra el listado principal de información, solo con los datos que coincidan con los criterios de búsqueda establecidos en el paso anterior. A continuación se muestra como se despliega la información en el listado principal:



Configuración

Tablero de inicio / Configuración / Encuesta de satisfacción

Listado de encuestas

FILTROS

#	Nombre encuesta	Número preguntas	Fecha creación	Estado
4	Segunda Encuesta	8	2021-06-29 14:34:21	Inactivo
3	ENCUESTA DE CAPACITACIÓN	2	2021-07-26 15:13:42	Activo
2	Tercera Encuesta	3	2021-06-29 14:37:19	Inactivo
1	Encuesta Principal	6	2021-06-29 12:12:48	Inactivo

CSV EXCEL PDF IMPRIMIR

Figura 4: Información filtrada

4.2.2. Crear una encuesta de satisfacción

El primer paso que se debe realizar para crear una encuesta de satisfacción en la aplicación, es presionar el **botón flotante** y hacer clic en el **botón de creación**, tal como se muestra en la siguiente imagen:

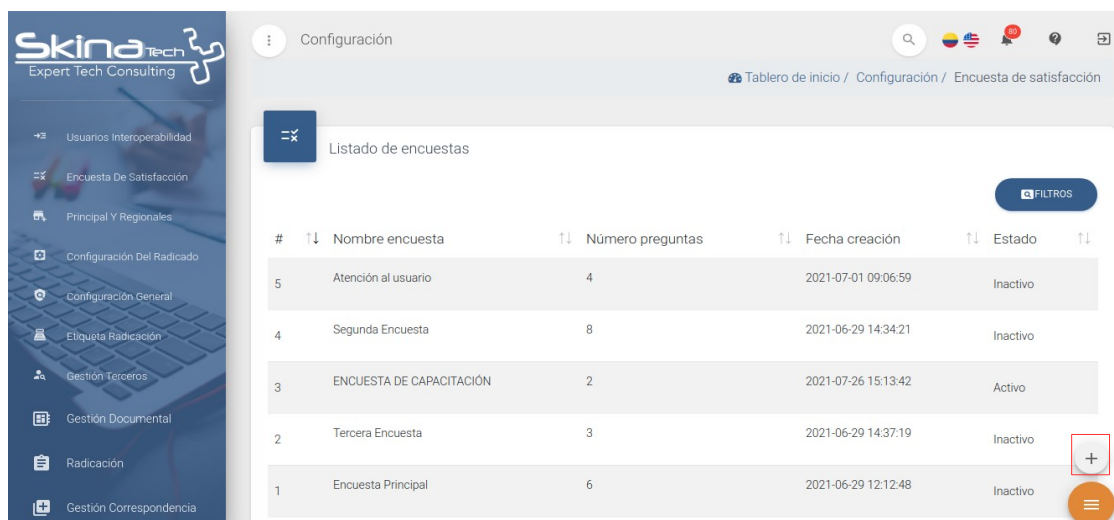


Figura 5: Creación de una encuesta de satisfacción

El botón de creación dirige al formulario para introducir la información de una nueva encuesta de satisfacción en la aplicación, a través del mismo se deben diligenciar los campos requeridos, que se pueden identificar con un *, el **botón agregar** le permite al usuario agregar una nueva pregunta a la encuesta de satisfacción y el **botón eliminar** permite eliminar alguna de las preguntas de la encuesta de satisfacción antes de ser creada. Una vez sean completados todos los campos del formulario se debe presionar el **botón guardar**, para almacenar los datos de la nueva encuesta de satisfacción en la aplicación, tal como se muestra en la siguiente imagen:

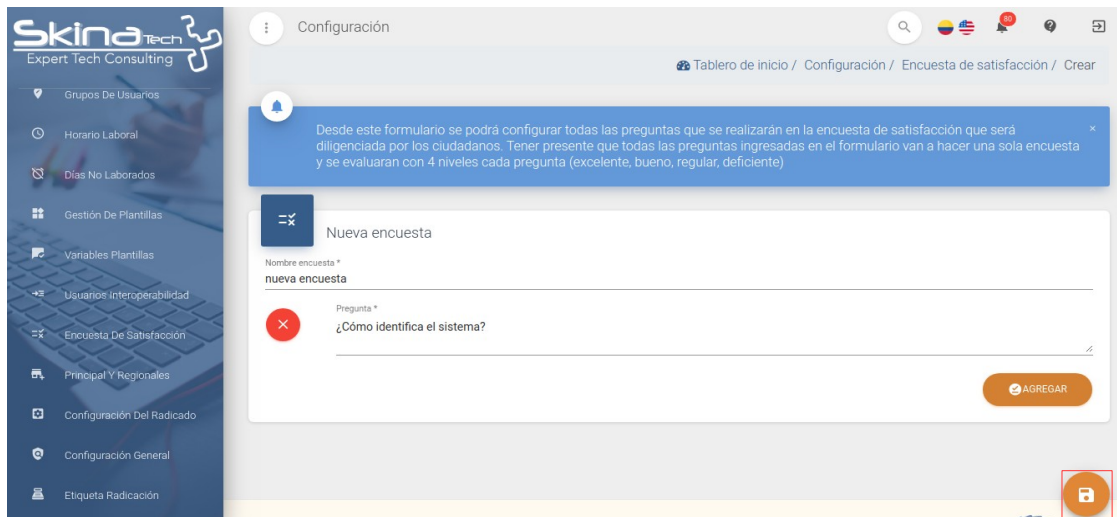


Figura 6: Formulario de creación de encuesta de satisfacción

En el formulario de creación de encuesta de satisfacción se encuentran los siguientes campos:


Elemento	Descripción
Nombre encuesta	Campo alfanumérico, con límite de 255 caracteres. A través del cual se debe diligenciar el nombre de la encuesta de satisfacción.
Pregunta	Campo alfanumérico, con límite de 255 caracteres. A través del cual se debe diligenciar cada una de las preguntas de la encuesta de satisfacción.

Tabla 3: Campos del formulario de encuesta de satisfacción

El formulario de creación de encuesta de satisfacción cuenta con una serie de validaciones y reglas de negocios, entre las cuales destacan:

- Límite de caracteres por cada campo.
- Validación en tipos de dato.
- Campos obligatorios.

Si alguno de estos casos se detecta, se interrumpe automáticamente el proceso de almacenamiento y se despliegan las diversas alertas, tal como se muestra en la siguiente imagen.

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Configuración- Encuesta de satisfacción		
	Versión: 1.0	Fecha: 13/08/2020	Pág.: 16 de 22

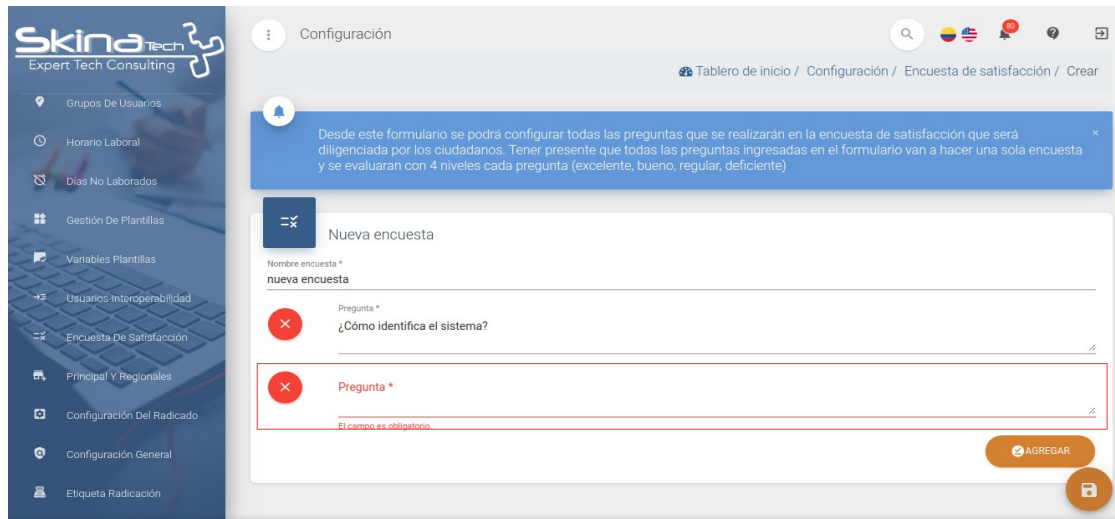


Figura 7: Validaciones del formulario de creación de encuesta de satisfacción

Superadas todas las validaciones y reglas de negocio del formulario, se presiona el **botón guardar** para almacenar de forma definitiva la nueva encuesta de satisfacción. Se mostrará una alerta informativa, indicando que el proceso de creación de encuesta de satisfacción se realizó de forma exitosa, tal como se muestra en la siguiente imagen:

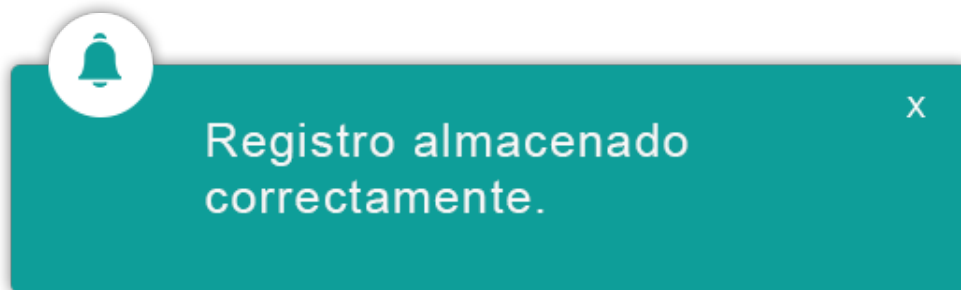


Figura 8: Mensaje registro exitoso

4.2.3 Actualizar una encuesta de satisfacción

El primer paso que se debe realizar para actualizar la información de una encuesta de satisfacción creada en la aplicación, es seleccionar del listado principal de información, el usuario a editar, esta acción marcará de color azul

la fila donde se encuentra el registro, luego se debe presionar el **botón flotante** y hacer clic en el **botón de edición**, tal como se muestra en la siguiente imagen:

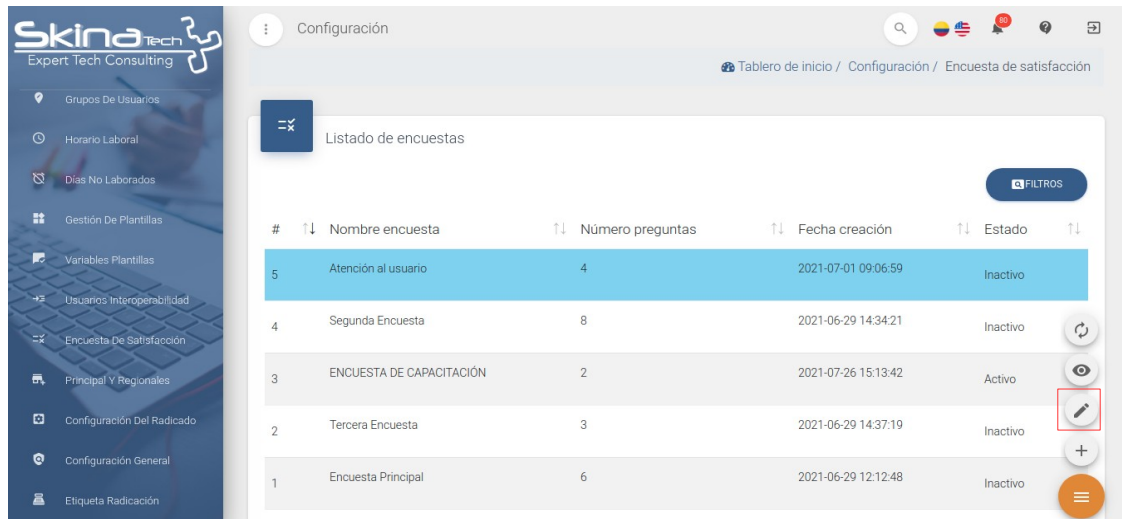



Figura 9: Actualizar la encuesta de satisfacción

Los pasos anteriores llevarán al formulario de edición de datos de la encuesta de satisfacción seleccionada. A través de dicho formulario se podrá editar todos los campos de datos de la encuesta de satisfacción, siguiendo las validaciones y reglas de negocio explicadas en la **Tabla N° 3: Campos del formulario de encuesta de satisfacción**. A continuación se muestra una imagen con el proceso de actualización de datos:

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Configuración- Encuesta de satisfacción		
	Versión: 1.0	Fecha: 13/08/2020	Pág.: 18 de 22

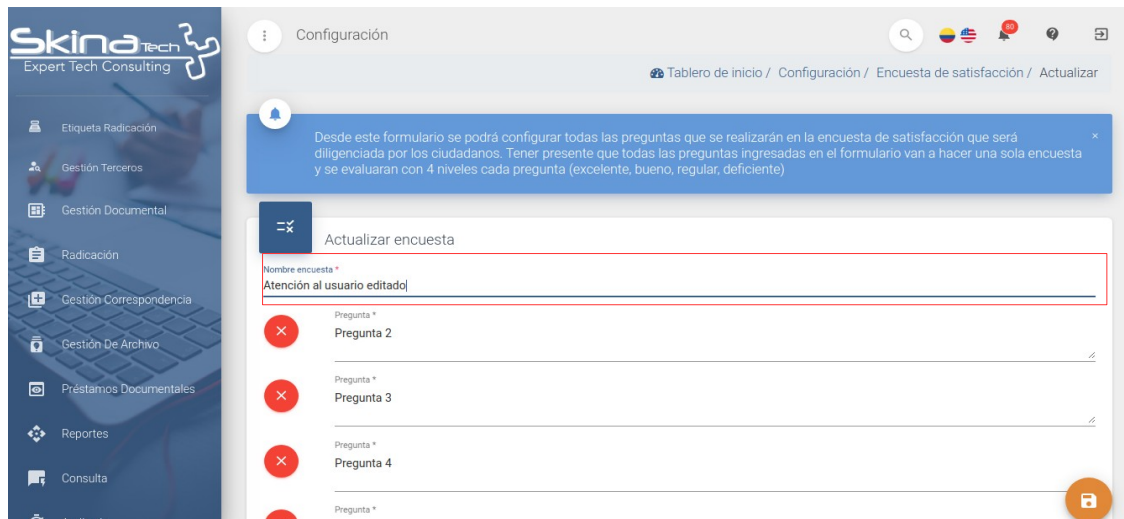


Figura 10: Formulario de actualización de la encuesta de satisfacción

Si el proceso de actualización de la encuesta de satisfacción se realizó de forma correcta siguiendo las validaciones y reglas de negocio, la aplicación mostrará el siguiente mensaje en el listado de información principal del módulo:

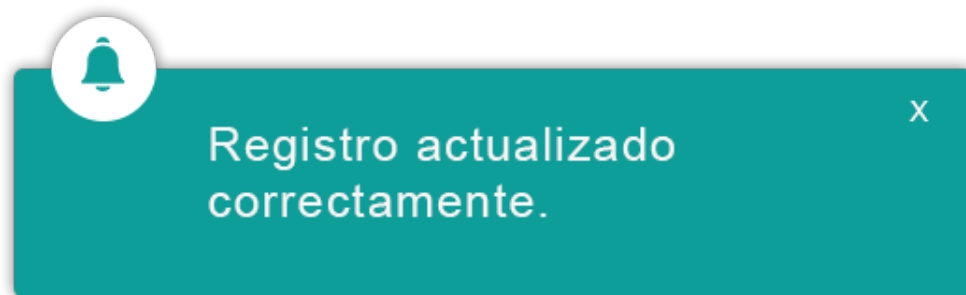


Figura 11: Mensaje actualización exitosa

4.2.4 Cambiar estado una encuesta de satisfacción

El primer paso que se debe realizar para cambiar el estado de creado en la aplicación es seleccionarlo en el listado principal de información. Esta acción marcará de color azul la fila donde se encuentra el registro, luego se debe presionar el **botón flotante** y hacer clic en el **botón de cambio de estado**, tal como se muestra en la siguiente imagen :

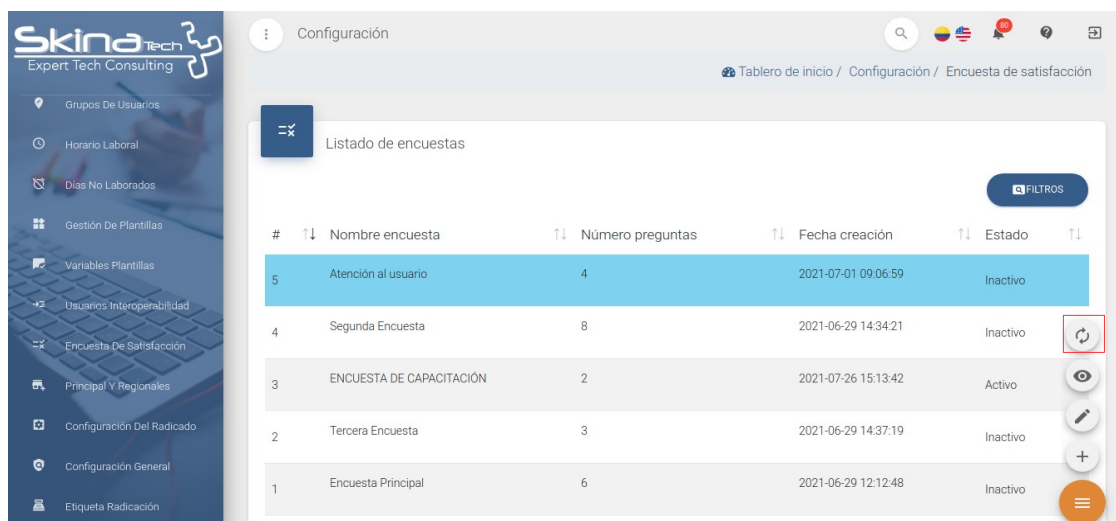


Figura 12: Selección de una encuesta de satisfacción para cambio de estado

Es importante resaltar que la acción de cambio de estado, aplica tanto para la activación como para la inactivación de una encuesta de satisfacción. La activación o inactivación de una encuesta de satisfacción se realiza de forma inmediata y el cambio de estado se visualizará en el listado principal de información, tal como se muestra a continuación:

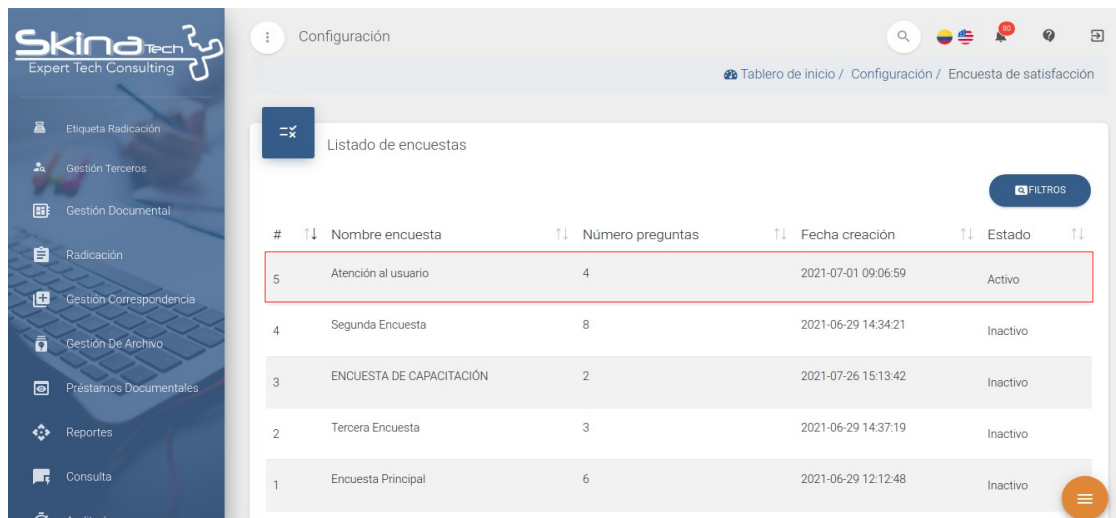


Figura 13: Cambio de estado de la encuesta de satisfacción

El cambio de estado se puede realizar a solo una encuesta a la vez, se debe tener en cuenta que al menos una encuesta debe estar activa. Solo se debe seleccionar del listado principal de información la encuesta que se requiera cambiar de estado y luego presionar el **botón flotante** y por último presionar el **botón de cambio de estado**.

4.3. Visualizar la información de una encuesta de satisfacción

Para visualizar la información de una encuesta de satisfacción debe seleccionarlo en el listado principal de información. Esta acción marcará de color azul la fila donde se encuentra en una encuesta de satisfacción, luego se debe presionar el **botón flotante** y hacer clic en el **botón de visualización**, tal como se muestra en la siguiente imagen :

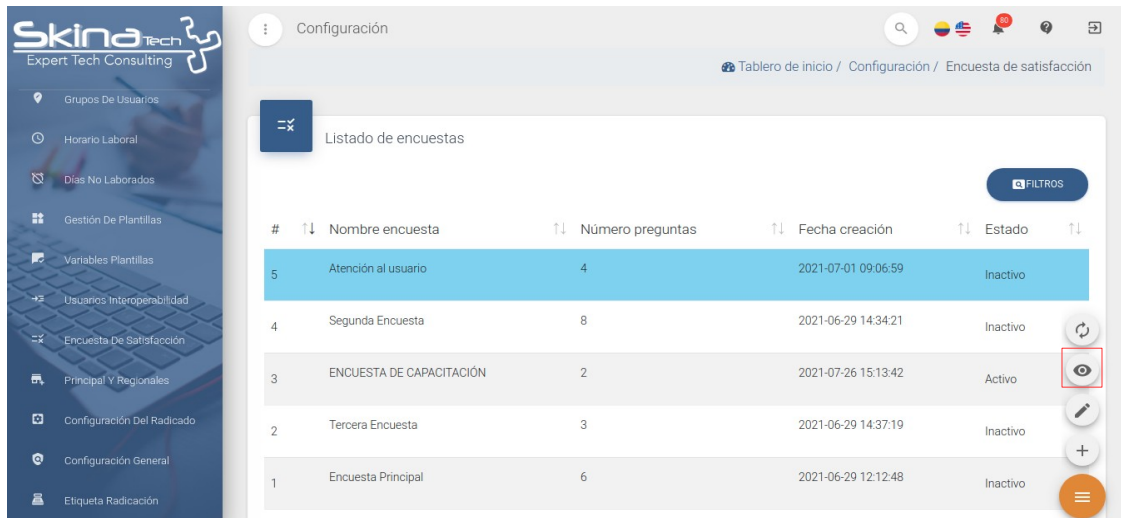
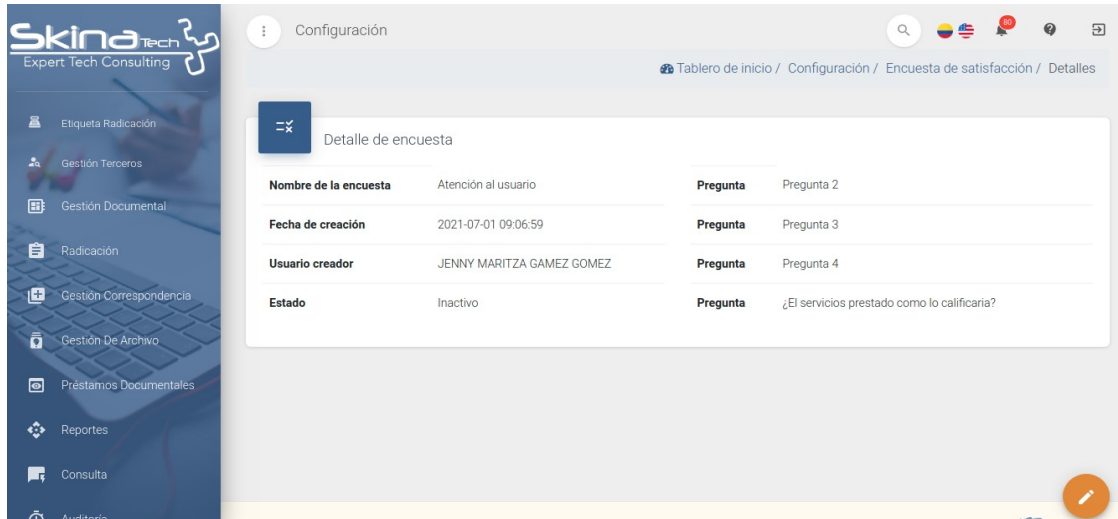


Figura 14: Selección de una encuesta de satisfacción para visualizar información

Los pasos anteriores llevarán a la pantalla de visualización de los datos de la encuesta de satisfacción seleccionada, a través de dicha pantalla se podrá tener un acceso al formulario de edición, presionando el **botón de actualizar**. A continuación se muestra una imagen con el proceso de visualización de datos:



Detalle de encuesta

Nombre de la encuesta	Atención al usuario	Pregunta	Pregunta 2
Fecha de creación	2021-07-01 09:06:59	Pregunta	Pregunta 3
Usuario creador	JENNY MARITZA GAMEZ GOMEZ	Pregunta	Pregunta 4
Estado	Inactivo	Pregunta	¿El servicios prestado como lo calificaria?

Figura 15: Visualización de la información de la encuesta de satisfacción