


# OrfeoNG






# Gestión Documental

## Carga TRD

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 3 de 13


## Índice de contenido

1.Derechos de Autor.....	5
2.Introducción.....	7
3.Requisitos para usar el módulo.....	8
4.Funciones principales del módulo.....	8
4.1.Interfaz general.....	8
4.2.Acciones y operaciones.....	10
4.2.1.Seleccionar y cargar la Tabla de Retención Documental.....	10

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 4 de 13


## Índice de Tablas

Elementos de la Interfaz.....	9
Acciones y operaciones.....	10

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 5 de 13

## Índice de Ilustraciones

Interfaz Carga TRD.....	8
Seleccionar el formato de las Tablas de Retención Documental.....	10
Carga de las Tablas de Retención Documental.....	11

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 6 de 13

## 1. Derechos de Autor

® 2020 Skina Technologies S.A.S.

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de este manual puede ser reproducida o transmitida en cualquier forma o por ningún medio electrónico o mecánico, incluyendo fotocopiado, grabado o cualquier otro medio de almacenamiento de información o sistema de recuperación, sin la autorización expresa y por escrito de Skina Technologies S.A.S.

Este manual fue producido en Colombia por:

Skina Technologies S.A.S


<https://www.skinatech.com>

Tel: 57 (1) 226-2080

Carrera 64 No. 96-17


Bogotá D.C.

Colombia

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 7 de 13

## 2. Introducción

El módulo de carga de TRD, tiene por objetivo proporcionar un mecanismo para la carga de las Tablas de Retención Documental en el aplicativo.

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 8 de 13

### 3. Requisitos para usar el módulo

Para que un usuario pueda acceder a **Carga TRD**, se deben cumplir los siguientes pre-requisitos:


- Contar con una conexión activa a internet.
- Contar con una versión actualizada del navegador web de su preferencia.
- Tener una sesión activa en el sistema.
- Contar con los privilegios a nivel de permisos para visualizar el módulo.
- Contar con un usuario activo en la aplicación.
- Contar con credenciales válidas.
- Tener claros los procesos funcionales que se deben ejecutar en el módulo.
- Contar con las tablas de retención documental en el formato Excel aprobado por SkinaTech y la entidad.

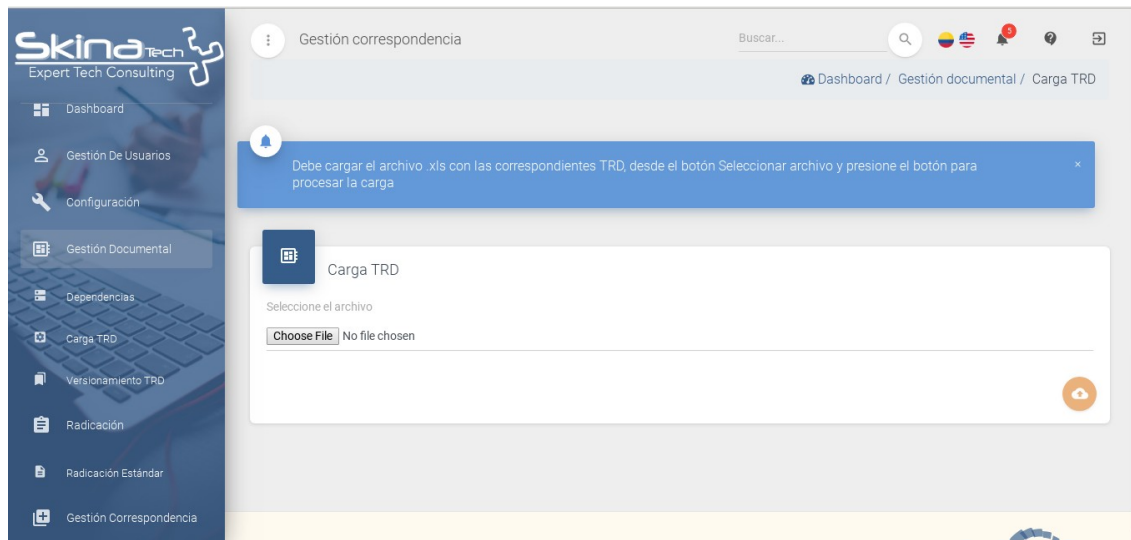
### 4. Funciones principales del módulo

#### 4.1. Interfaz general


Al entrar directamente al módulo se presenta la interfaz de la **Figura 1**. A continuación se explica cada una de las entidades gráficas de dicha interfaz y la forma de interactuar con ellas:



	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 9 de 13



**Figura 1: Interfaz Carga TRD**

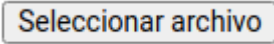

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 10 de 13

Elemento	Descripción
	<b>Botón del menú principal en versión extendida</b> , se utiliza para convertir el menú de la aplicación en una versión reducida iconográfica.
	<b>Botón del menú principal en versión reducida</b> , se utiliza para convertir el menú de la aplicación en una versión extendida.
	<b>Buscador general</b> , se utiliza para buscar cualquier tipo de información dentro de la aplicación.
	<b>Botones de idioma</b> , se utilizan para cambiar el lenguaje de la aplicación.
	<b>Botón de notificación</b> , se utiliza para desplegar las notificaciones o alertas de la aplicación.
	<b>Botón de ayuda</b> , se utiliza para desplegar el manual de ayuda del módulo y el acceso al resto de manuales de la aplicación.
	<b>Botón salir</b> , se utiliza para cerrar la sesión del usuario y salir de la aplicación.
	<b>Ruta de navegación</b> , se utiliza para indicar la ruta que ha realizado el usuario por los diversos módulos de la aplicación y también navegar entre los mismos.
	<b>Menú de módulos</b> , se utiliza para navegar entre los principales módulos de la aplicación y la cuenta del usuario que está autenticado.

**Tabla 1: Elementos de la Interfaz**

## 4.2. Acciones y operaciones

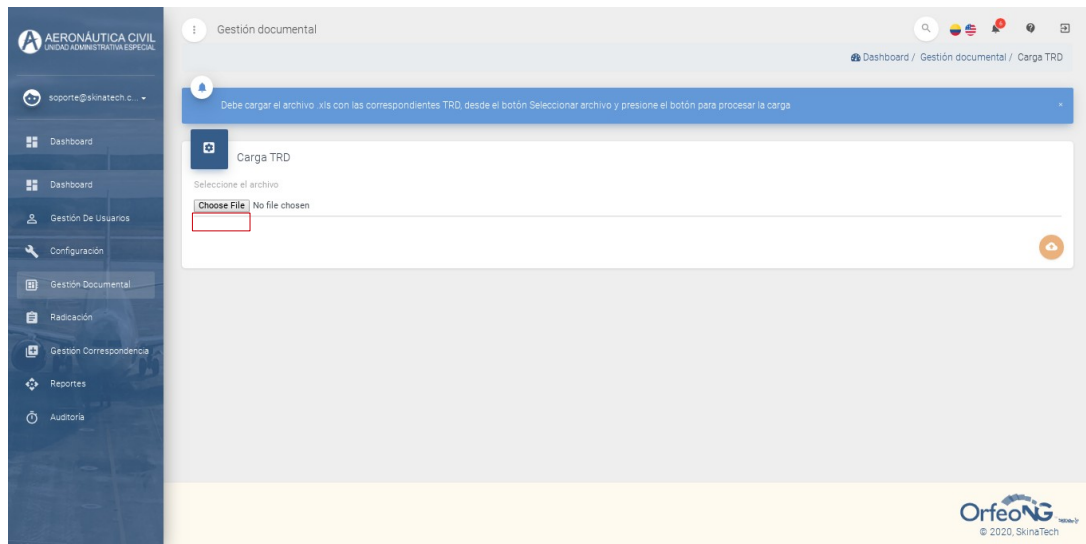
A continuación se explican las diferentes acciones y operaciones disponibles en el módulo:

Elemento	Descripción
	<b>Botón de selección</b> , se utiliza para seleccionar el archivo de TRD ubicado en el computador del usuario.
	<b>Botón de carga</b> , se utiliza para cargar el archivo de TRD al sistema.

*Tabla 2: Acciones y operaciones*


### 4.2.1. Seleccionar y cargar la Tabla de Retención Documental

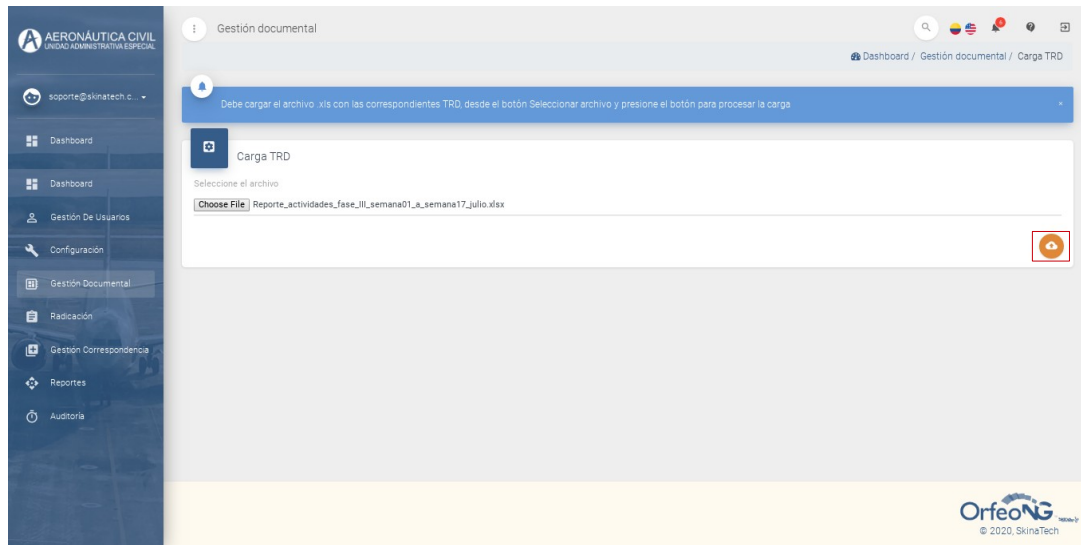
El primer paso a realizar es presionar el **Botón de selección** para seleccionar el formato de Excel que contiene las Tablas de Retención Documental, este formato debe ser acordado entre SkinaTech y la entidad con el fin de validar que el formato seleccionado va hacer aceptado por el sistema. Tal como se muestra en la siguiente imagen:



*Figura 2: Seleccionar el formato de las Tablas de Retención Documental*

después de seleccionar el archivo se debe presionar el **botón de carga**, el sistema realiza las validaciones correspondientes a el formato y a la información a cargar, seguido esto al confirmar que todo esta correcto el sistema carga las tablas de retención documental con sus componentes al sistema.

	Manual del Sistema de Gestión Documental Orfeo NG		
	Gestión documental – Carga TRD		
	Versión: 1.0	Fecha: 22/05/2020	Pág.: 13 de 13



*Figura 3: Carga de las Tablas de Retención Documental*