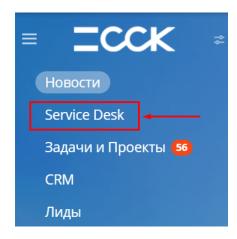
# Руководство пользователя Сервис Деск

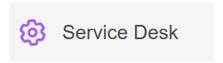
**Сервис Деск** - система автоматизации работы техподдержки с обращениями сотрудников компании, для решения возникщих ИТ проблем.

### Вход в систему

Для входа на платформу, в левом меню Битрикс24 нажмите на пункт "Service Desk".



Также можно перейти в сервис через "Шахматка V3", для этого нажмите на пункт из левого меню "Service Desk".



### Панель навигации

Меню в левой части экрана:

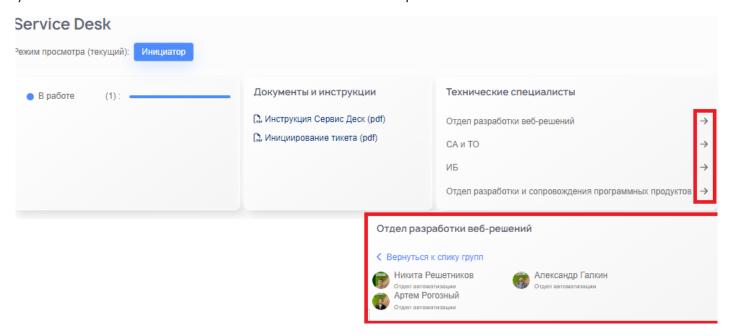
◀ – перейти в Шахматка V3

🥦 - поддержка

**в24** – перейти в Битрикс24

## Общая информация на главной странице

Перед созданием тикета, доступен информационный стенд в котором можно увидеть всех исполнителей ваших задач из различных отедлов

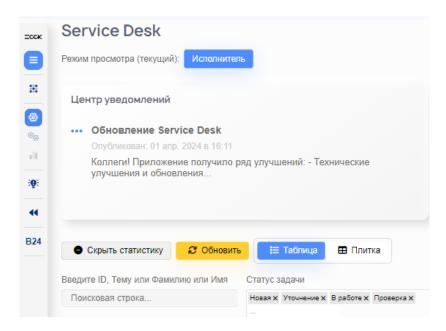


Центр уведомлений, здесь будут выводиться новости о работе service desk, разного содержания

Чёрный цвет точек - обычные уведомления

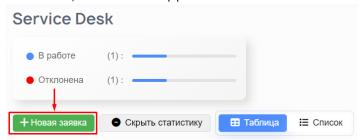
Синий цвет точек - системные уведомления

Красный цвет точек - важные технические уведомления о работах или возможных сбоях

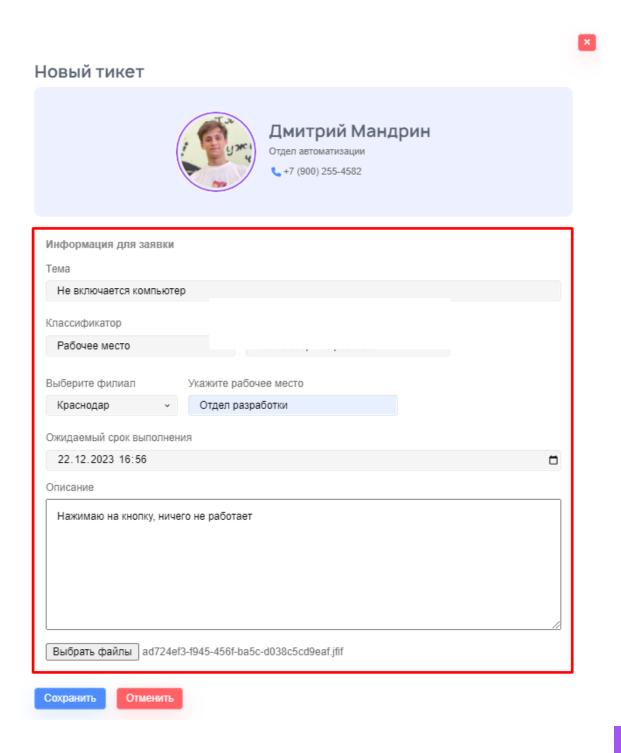


# Создание тикета

1. Нажмите "Новая заявка", чтобы создать тикет.



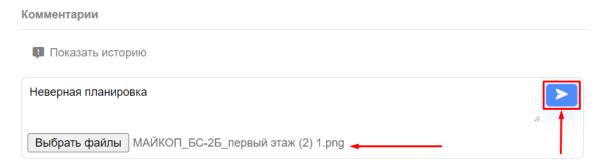
2. В открывшемся окне укажите информацию, (тема, классификатор, и др.), Нажмите "Выбрать файлы" если необходимо прикрепить документ или фотографию.



#### Работа с тикетом

### Комментарии

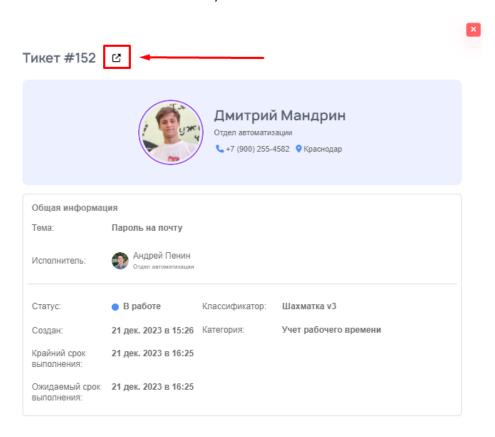
Пользователь может оставлять комментарии к своему тикету, а также прикреплять файлы пока заявка находится в работе.



В текстовом поле укажите информацию, чтобы прикрепить файлы, нажмите на "Выбрать файлы", чтобы прикрепить документ или изображение и сделайте клик на иконку "Отправить" (см. скриншот).

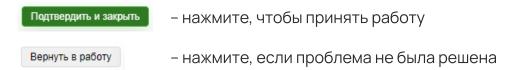
#### Поделиться тикетом

Пользователь может поделиться тикетом, отправив ссылку. Для этого откройте тикет, и нажмите на иконку "поделиться".



## Закрытие тикета

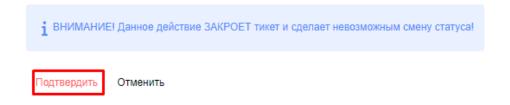
Когда исполнитель решит проблему, статус тикета перейдет в статус "На проверку". Если исполнитель верно выполнил тикет, кликните на данную кнопку "Подтвердить и закрыть".



После нажатия, появится окно с предупреждением, нажмите "Подтвердить", для закрытия заявки.

#### Дополнительно:

Пользователь может до назначения исполнителя отозвать заявку. После нажатия кнопки "Отозвать", вам необходимо подтвердить действие.

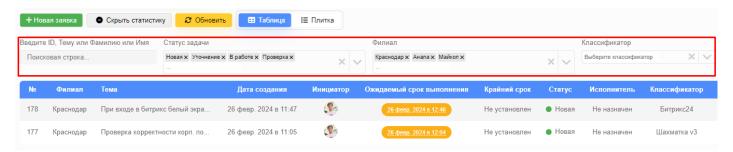


### Фильтры

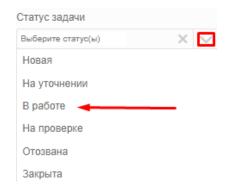
Для поиска тикета, используйте поисковую строку. Есть возможность фильтрации информации по статусу, филиалу и классификатору.

**Классификатор** – программный продукт или рабочая область ИТ, где необходимо решить возникшую проблему

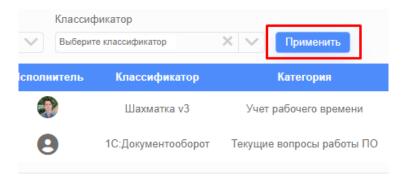
По умолчанию выбраны все статусы заявки, кроме закрытых.



Нажмите на "галочку" и в выпадающем списке выберите нужное значение (можно указать несколько значений).

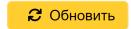


**Нажмите** на кнопку "Применить", для применения выбранных параметров фильтрации.



Для сброса фильтров, сделайте клик на кнопку "Сбросить фильтр". Сбросить фильтр 🕏

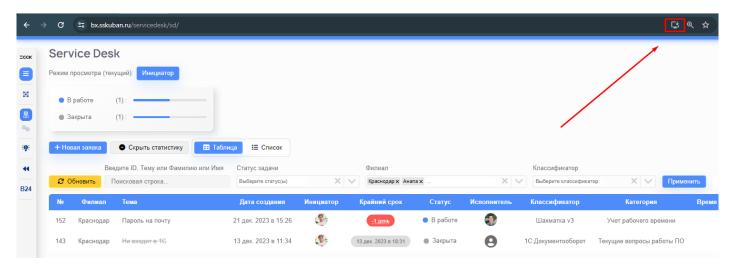
Кнопка "Обновить", обновляет данные в таблице на актуальные, **сбрасывая** фильтры в начальное состояние, за исключением филиала и поисковой строки.



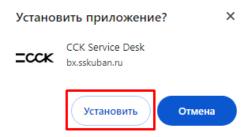
# Способы работы с сервисом

## Установка Desktop приложения

- 1. В браузере перейдите в "Шахматка V3" и нажмите на пункт "Service Desk".
- 2. Нажмите на иконку установки в правом верхнем углу адресной строки (см. ниже).



3. Далее в появившемся окне, подтвердите действие.

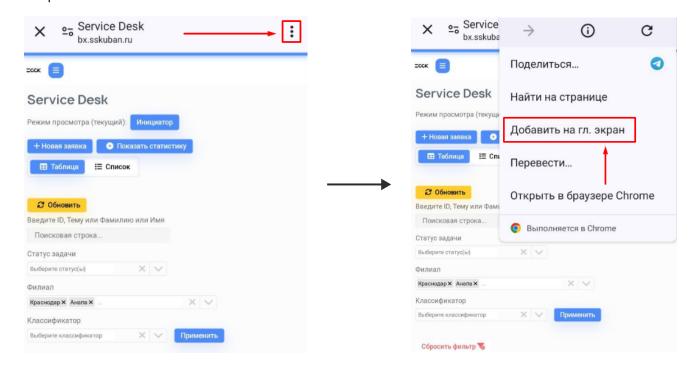


После выполненных действий, откроется Desktop приложение, также появится ярлык для запуска на рабочем столе и на панели задач.

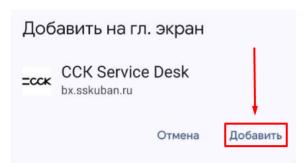
### Мобильное приложение

#### Ha Android

- 1. На мобильном устройстве, зайдите в "Шахматка V3" и нажмите на пункт "Service Desk".
- 2. Нажмите в правом верхнем углу, на три точки и на пункт "Добавить на гл. экран".



3. Далее в появившемся окне, подтвердите действие.



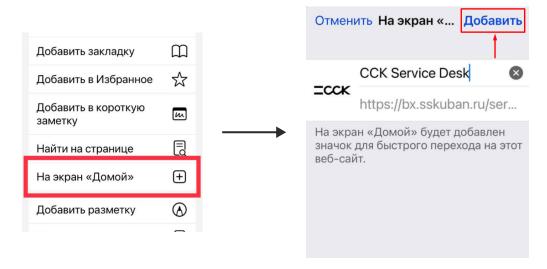
#### Ha iOS

- 1. На мобильном устройстве, зайдите в "Шахматка V3" и нажмите на пункт "Service Desk".
- 2. Нажмите на иконку по центру нижней части экрана (Safari) или в правом верхнем углу (Google Chrome).





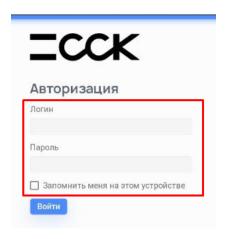
3. Пролистайте вниз и выберите пункт "Домой". Подтвердите действие, сделав клик на "Добавить".



На экране вашего мобильного устройства появится иконка приложения Сервис Деск.

# Первый запуск (мобильное приложение)

1. При запуске, необходимо будет ввести логин (корп. почта) и пароль от Битрикс24.



2. Поставьте галочку напротив пункта "Запомнить меня на этом устройстве", чтобы в дальнейшем не вводить данные заново.