

## Übung 5: Joins

1. Schreiben Sie eine Abfrage, um den Nachnamen, die Abteilungsnummer und den Abteilungsnamen aller Mitarbeiter anzuzeigen.
2. Geben Sie die Adressen aller Abteilungen in der Form Lokationskennung, Abteilungsname, Stadt und Strasse aus.
3. Erstellen Sie eine eindeutige Auflistung aller Jobkennungen in der Abteilung 80. Die Lokationskennung ("Location\_id") der Abteilung soll ebenfalls angezeigt werden.
4. Erweitern Sie die Aufgabe 3 so, dass zusätzlich der Name der Stadt für die Lokation angezeigt wird.
5. Zeigen Sie den Nachnamen, die Jobkennung, die Abteilungsnummer und den Abteilungsnamen für alle Mitarbeiter an, die in Toronto arbeiten.
6. Zeigen Sie zu jeder Abteilung den Abteilungsnamen und den Namen des Landes an, in dem die Abteilung liegt.
7. Zeigen Sie zu jeder Abteilung die Abteilungsnummer, den Namen der Abteilung und den Namen des Abteilungsleiters an.
8. Zeigen Sie den Nachnamen und die Mitarbeiternummer sowie den zugehörigen Manager mit seiner Mitarbeiternummer und seinem Nachnamen an.  
Nennen Sie die Spalten "Employee", "EMP#", "Manager Name" und "MGR#".
9. Modifizieren Sie die vorherige Abfrage, so dass auch der Mitarbeiter King angezeigt wird, der keinen Manager hat.
10. Schreiben Sie eine Abfrage, die für den Mitarbeiter Zlotkey den Nachnamen, die Abteilungsnummer und die Nachnamen aller Kollegen ausgibt, die in der gleichen Abteilung arbeiten.  
Geben Sie den Spalten passende Überschriften.
11. Schreiben Sie eine Abfrage, die den Namen, die Jobkennung, den Abteilungsnamen, das Gehalt und das minimale Gehalt (aus der Tabelle Jobs) ausgibt, sofern der Mitarbeiter in der Gehaltseinstufung liegt.
12. Zeigen Sie die Namen und das Einstellungsdatum aller Mitarbeiter an, die nach dem Mitarbeiter Davies eingestellt wurden.

13. Zeigen Sie die Jobkennungen, die in den Abteilungen "Administration" und "Executive" vorkommen.  
Zeigen Sie auch die Anzahl der Mitarbeiter für diese Jobs an, wobei die Ausgabe nach der Anzahl sortiert erfolgen soll.