



Power Platformで ビジネスニーズを満たす - 受付管理システム編 -

カコムス株式会社
MSソリューション部 O365推進グループ





Power Platformとは？

Microsoft Power Platformは、データを分析しソリューションを構築し、組織全体のプロセスを自動化します。
誰もがソリューションを作成してビジネスを加速できるようになります。

Power Apps



ビジネスニーズに合わせたカスタムアプリケーションを開発することが可能です。
ローコーディング&短時間で作成可能なため、開発者でなくてもアプリを作成することができます。

Power BI



組織全体にわたってインサイトを提供する一連のビジネス分析ツール。
データを視覚化し、アプリやWebサイトにその洞察を埋め込むことができます。

Power Automate (旧名:Microsoft Flow)



誰もが組織のプロセスを自動化できるようにして、ビジネスの生産性を高めてさらなる実績に繋がります。
お気に入りのアプリケーションとサービスの間のワークフローを自動化することができます。

➔ Power Appsを活用してニーズを満たす

Power Appsを活用することで、ビジネスニーズに沿ったアプリケーションの開発・使用ができます。
PC・モバイル端末・ブラウザ等様々な環境から実行できるため、必要な環境に適したアプリの作成/利用が可能です。

✔ ポイント

また、**Power Automate**と連携することで、ワークフローを自動化することも可能です。

備品故障のデータを追加したとき

↓

管理者に故障情報をメール通知する

*宛先: sender Email x ;

*件名: 【故障備品登録通知】

*本文:

Font 12 B I U

</>

故障の情報が登録されました。
対応をお願いします。

詳細オプションを表示する

故障製品一覧

検索アイテム

全て	対応済	対応中	未対応
	ハndsスピナー	対応中	
	2019年7月3日 19時01分		
	マウス	対応済	
	2019年11月15日 13時42		
	電話	未対応	
	2019年11月15日 13時44		

故障製品管理

製品名

ハndsスピナー

Description

USBがおかしいです。

Status

対応中

→ 受付管理システム

訪問されたお客様が受付管理アプリを操作し、
担当者を直接呼び出すことができます。



💡 メリット

担当者を直接呼び出すことで、**受付の無人化・スムーズな対応**を実現することが可能です。

呼び出し方法は
2パターン

①受付番号
入力

②担当者検索

担当者に通知

メール

チャット



また、**Power Automate**で**Outlook**と連携することで、
受付番号発行と同時に**スケジュールの登録(※1)**、
お客様への**受付番号お知らせメールの自動送信**も可能です。
(※1)Outlookでスケジュール管理を行っている場合に推奨

✔ ポイント1

受付番号の発行や**担当者検索**等の機能で、
状況に応じた呼び出しが可能

✔ ポイント2

Microsoft Power Automateで
Outlook(メール)や**Teams(チャット)**を即時送信

→ 受付管理システムの仕組み

✓ 導入メリット

〇〇〇〇を導入し、**受付作業を無人化**することで、**生産性の向上**や**業務の効率化**にも繋がります！

担当者が来客予定入力



受付番号発行

担当者: 米谷 明香里

Address: akari.kometani@kacoms.co.jp

訪問日: 2001年12月31日 00:00

訪問者:

訪問者連絡先:

登録した情報を自動反映



受付番号(6桁)を入力してください

受付番号: 343308 担当者: 米谷 明香里

上記内容で間違いありませんか？

はい いいえ

3 6 9 0 Enter Clear

担当者に来客を自動通知

管理者は社員情報等のメンテナンス可能

予定が登録されたら、
受付番号を発行し自動通知



受付管理番号発行のお知らせ

米谷 明香里 11:10

永田 善隆様

いつもお世話になっております。
カコムス株式会社の米谷 明香里と申します。

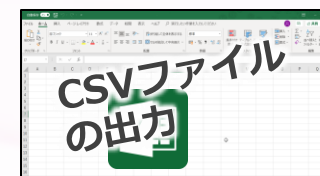
次回お打ち合わせの受付番号を発行いたしましたので、お知らせいたします。
当日は、受付にございますタブレットに下記の受付番号を入力の上、お待ちくださいませ。

受付番号: 986443
訪問日: 2019/11/20 15:00
担当者: 米谷 明香里
来客名: 永田 善隆

本メールは送信専用となっておりますので、お問い合わせは以下の連絡先をお願いいたします。

受付番号入力 or 担当者検索

対応済みの来客予定データ
は自動削除可能



CSVファイル
の出力

来客データをCSV出力可能

→ 手動 → 自動



機能紹介 | 受付方法について

受付方法には、①受付番号（予約番号）から呼び出す方法 と②担当者を検索して呼び出す方法がございます。

パターン①：受付番号予約

事前にシステムより発行された予約番号より、担当者を呼び出すことが可能です。
受付番号を入力し呼び出し後、受付番号に紐づく担当者へ来客を知らせる通知を自動送信します。

パターン②：担当者検索

担当者を一覧より検索し、呼び出すことが可能です。
また、部署での検索や、担当者名での検索（インデックス検索）も可能です。
選択した担当者に来客を知らせる通知を自動送信します。



機能紹介

通知について



呼び出しを実行すると、**担当者へ直接来客通知を送信します。**
担当者が一定時間応答しなかった場合、総合受付へ自動通知します。
また、担当者の応答によって表示されるメッセージを変更することが可能です。



担当者へのTeams通知

✓ 担当者への直接来客通知

Flow 15:51

来客訪問通知

担当の来客がいっぱいいます。対応可能ですか？ 訪問者：カコムス 花子

米谷 明香里 (akari.kometani@kacoms.onmicrosoft.com) used Microsoft Flow to automate this notification. [Learn more](#)

✓ 総合受付へ自動通知

来客訪問通知

担当者が対応できません。総務での対応をお願いいたします。

米谷 明香里 (akari.kometani@kacoms.onmicrosoft.com) used Microsoft Flow to automate this notification. [Learn more](#)



来客へのアプリ画面通知

〈少し時間が必要(5分程度)〉

只今、別件対応中です。
5分ほどお待ちいただけますでしょうか。

確認

〈応答困難(総合受付へ転送)〉

少々お待ちくださいませ。

確認

〈即時応対可能〉

担当者が参ります。少々お待ちください。

確認



機能紹介

受付番号の発行について



担当者が来客登録を行う事で、**受付番号を発行**します。
発行した受付番号は、登録した来客と担当者に自動送信されます。



担当者の受付番号発行画面

×

↺

受付番号発行

✓

* 担当者

米谷 明香里

▼

Address

akari.kometani@kacoms.co.jp

訪問日

2001年12月31日

09

▼

:00

▼

訪問者

訪問者連絡先

来客予定一覧			
検索アイテム			
訪問日時	担当者	訪問者	
11/28 15:00	永田 善隆	カコムス 太郎	>
11/22 09:00	米谷 明香里	カコムス 花子	>
11/21 16:00	永田 善隆	カコムス 一郎	>
11/20 13:00	永田 善隆	カコムス 四郎	>
11/20 10:00	米谷 明香里	カコムス 花子	>
11/15 17:00	米谷 明香里	カコムス 花子	>
11/15 14:00	米谷 明香里	カコムス 三郎	>
11/14 17:00	永田 善隆	カコムス 一郎	>
11/14 15:00	米谷 明香里	カコムス 五郎	>
11/14 11:00	永田 善隆	カコムス 花子	>



来客及び担当者への受付番号発行通知

SoftBank

11:12

79%

受付管理番号発行のお知らせ

米谷 明香里

宛先 あなた

11:10

永田 善隆様

いつもお世話になっております。

カコムス株式会社の米谷 明香里と申します。

次回お打ち合わせの受付番号を発行いたしましたので、お知らせいたします。

当日は。受付にございますタブレットに下記の受付番号を入力の上、お待ちくださいませ。

受付番号：986443

訪問日：2019/11/20 15:00

担当者：米谷 明香里

来客名：永田 善隆

本メールは送信専用となっておりますので、お問い合わせは以下の連絡先をお願いいたします。

SoftBank

4G

12:30

71%

受付管理番号発行のお知らせ

自分からの送信

宛先 あなた

11:10

来客予定の登録が完了しました。

受付番号：986443

訪問日：2019/11/20 15:00

担当者：米谷 明香里

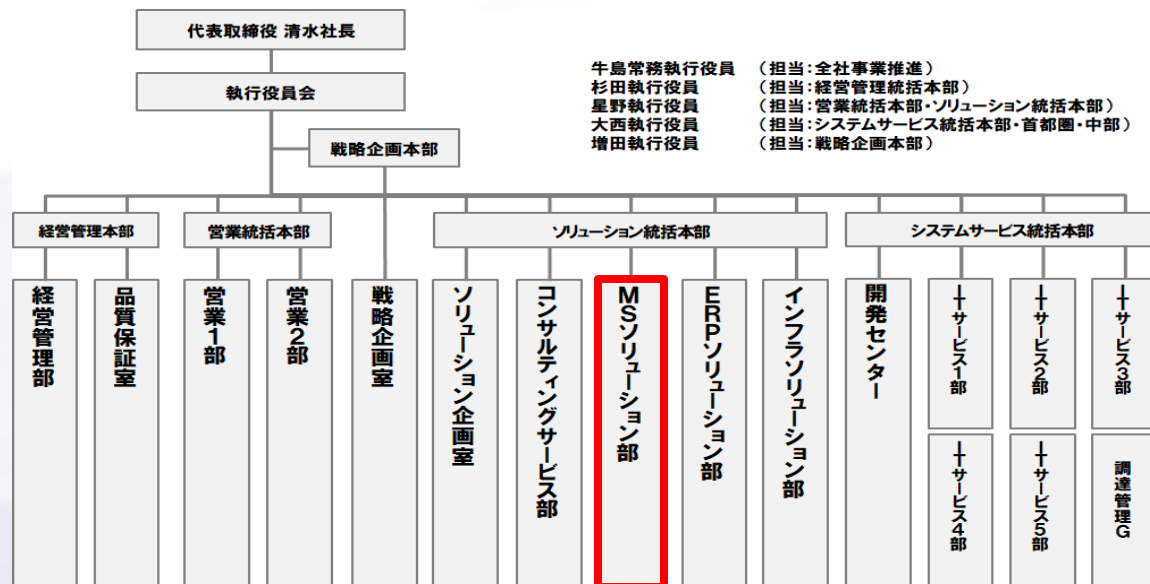
来客名：永田 善隆

お問い合わせ



Microsoftソリューションに特化した専門部署が対応させていただきます。

Office365やDynamics365、Azure等、導入前ご相談から導入後のフォローについてもお気軽にお問い合わせください。



【お問い合わせ】

大阪本社
大阪市北区堂島浜 1-2-1 新ダイビル26F
TEL : 06-6342-7811

東京本社
東京都文京区大塚 5-7-12 NKビル新大塚3F
TEL : 03-5940-0155

【受付管理システムに関するお問合せ】

[こちらから](#) [Click here](#)

QRでも簡単！



フォームQR



ERPソリューション

OSS ERP導入支援サービス
基幹業務システム (富士通GLOVIA)
基幹業務システム (OBC奉行シリーズ)
Oracle E-Business Suite

インフラソリューション

インフラ構築 運用 監視
セキュリティ
クラウド活用
法人向けネットワークサービス

クラウドソリューション

Dynamics 365導入支援サービス
Office 365® 販売・活用支援サービス
初期導入支援・アドオンプレート導入
Exchange online/メール移行サービス

開発・PLMソリューション

PLM・PDMシステム
Aras Innovator ®導入支援サービス
CAD・CAEサービス
組込ソフト・制御システム

流通ソリューション

入在庫管理システム
トラッキングシステム
端末およびハンディターミナル
POS

製造ソリューション

SCM・生産管理システム
調達受発注システム

BIソリューション

Microsoft PowerBI
PSI管理システム
BI導入支援サービス
DWH構築サービス

CRMソリューション

SFA・CRM
商品情報管理システム
コールセンター・ヘルプデスク

医療・医薬ソリューション

承認情報管理システム
実消化管理システム
副作用報告システム

業務効率化

BeSpice Payslip (Web給与明細)
採用適性検査 (イカイト)
RPA導入支援



会社紹介



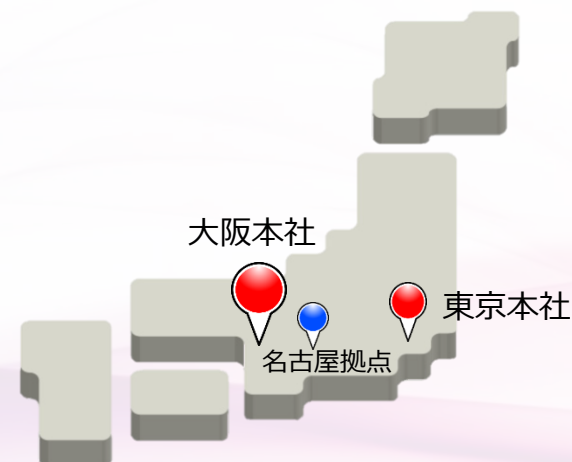
社 名 カコムス株式会社
設 立 1971年7月7日
代表者 代表取締役社長 清水 卓

資本金 9,500万円

従業員数 427名（グループ計） ※2019年10月1日時点

所在地

大阪本社	大阪府大阪市北区堂島浜 1-2-1	新ダイビル 26F
東京本社	東京都文京区大塚 5-7-12	NKビル新大塚3F
名古屋拠点	愛知県名古屋市中区栄 1-14-15	RSビル9F



◇ 事業内容 システムコンサルティング、システムインテグレーション、システムエンジニアリング
システム運用／保守、インフラ構築／運用、ヘルプデスク、WEBサイト構築、ホスティング

◇ 主要取引先 SCSK(株)、(株)エヌ・ティ・ティネオメイト、(株)N T Tフィールドテクノ、エネサーブ(株)、
京セラコミュニケーションシステム(株)、(株)協和エクシオ、G&Uシステムサービス(株)
(株)JR西日本ITソリューションズ、日鉄ソリューションズ(株)、住化積水フィルム(株)
(株)図研、日本ユニシス(株)、(株)ヒガシトゥエンティワン、パナソニック(株)、
富士ソフト(株)、富士通ITマネジメントパートナー(株)、ミズノ(株)

他 ※五十音順

◇ 関連会社
アコードワークス株式会社
株式会社アナハイム・テクノロジー
株式会社シネマレイ

Power Platformで
ビジネスニーズを満たす



Copyright © 2019, KACOMS Co.,Ltd.