



Teilzeitstelle

September 2023

Bürokraft

Wir sind Skymatic und entwickeln Cryptomator – die quelloffene Verschlüsselungssoftware für die Cloud. Unser Sitz ist offiziell in Bonn, aber wir arbeiten alle im Homeoffice. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine Bürokraft.

Deine Aufgaben

- ✓ Verwaltung und Bearbeitung von Dokumenten („Papierkram“)
- ✓ Wöchentlicher Gang zum Briefkasten beim Digital Hub (am Hbf)
- ✓ Monatliche Lohn- und Finanzbuchhaltung (in Zusammenarbeit mit Steuerberater)
- ✓ Absprachen mit externen Dienstleistern bei administrativen Fragen/Problemen
- ✓ Übernahme organisatorischer Aufgaben im Team, z.B. Team-Events

Dein Profil

- ✓ Affinität für Ordnung und Organisation, idealerweise auch „digital“
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Gute Englischkenntnisse
- ✓ Hervorragende Kommunikationsfähigkeiten

Wir bieten dir

- ✓ Enge Zusammenarbeit in einem jungen Team in lockerer Atmosphäre
- ✓ Flexible Arbeitszeiten im Homeoffice
- ✓ Vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten, nutze deine Lieblingstools
- ✓ Beitrag zum Schutz der Privatsphäre und Sicherheit von Daten in der Cloud
- ✓ Teilzeitstelle bis zu 20h/Woche

Jetzt bewerben

Bei Interesse oder Fragen melde dich formlos unter jobs@skymatic.de. Ansprechpartner ist Tobias Hagemann.



Skymatic GmbH
Am Hauptbahnhof 6
53111 Bonn
<https://skymatic.de>