

**Договор о предоставлении гранта на коммерциализацию результатов научной и(или) научно-технической деятельности**

**№ 374**

г. Астана

**«24» Декабря 2018 года**

Акционерное общество «Фонд науки», от лица ГУ «Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан», действующее на основании Договоров на выполнение государственного задания от 26 января 2018 года № 42 и от 29 ноября 2018 года № 399, далее именуемое «Фонд», в лице Председателя Правления Султангазина Ануарбека Жалеловича, действующего на основании Устава, решения Правления от «24» декабря 2018 г. (Протокол № 67), с одной Стороны,

Учреждение «Международный Казахско-Турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави», БИН 9904 4000 8043, далее именуемый «Победитель конкурса/Грантополучатель», в лице ректора Абрасилова Болатбека Серикбаевича, действующего на основании Устава,

и Товарищество с ограниченной ответственностью «DAV Group», БИН 1503 4001 3507, далее именуемый «Частный-партнер», в лице директора Адиевой Пакизат Минаваровны, действующего на основании Устава, с другой Стороны, далее совместно именуемые «Стороны», или по отдельности как указано выше, принимая во внимание:

- 1) Закон Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года №407-IV «О науке»;
- 2) Закон Республики Казахстан от 31 октября 2015 года №381-V «О коммерциализации результатов научной и(или) научно-технической деятельности»;
- 3) приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 718 «Об утверждении Правил финансирования проектов коммерциализации результатов научной и(или) научно-технической деятельности»;
- 4) приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 720 «Об утверждении Правил организации и проведения экспертизы проектов коммерциализации результатов научной и(или) научно-технической деятельности»;
- 5) решение Высшей научно-технической комиссии от 20 июля 2016 года № 1;
- 6) решение Высшей научно-технической комиссии от 5 апреля 2017 года № 1;
- 7) решение Национального научного совета по приоритетному направлению «Научные основы «Мәңгілік Ел (образование XXI века, фундаментальные и прикладные исследования в области гуманитарных наук» от 26 ноября 2018 года №12;
- 8) заявку Грантополучателя №0362-18-ГК по проекту «Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканд, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави», заключили настоящий Договор о предоставлении гранта на коммерциализацию результатов научной и(или) научно-технической деятельности на безвозмездной и безвозвратной основе для реализации Грантополучателем проекта «Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканд, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави» (далее – Договор).

Грантополучатель настоящим заверяет о том, что ознакомлен с **нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, внутренними нормативными документами Фонда**, размещенными на официальном интернет сайте science-fund.kz, регламентирующими порядок финансирования и мониторинга грантов на коммерциализацию результатов научной и(или) научно-технической деятельности.

## **Определения и толкования**

В настоящем Договоре используются следующие термины:

1) координатор проекта – координатор Проектной дирекции Фонда, назначаемый решением Правления Фонда для мониторинга и сопровождения проекта на весь срок его реализации;

2) конкурсная заявка – заявление установленного образца с приложением материалов и документов согласно требованиям конкурсной документации;

3) грантополучатель – физическое или юридическое лицо, реализующее проект коммерциализации результатов научной и(или) научно-технической деятельности в соответствии с настоящим Договором;

4) проект коммерциализации результатов научной и(или) научно-технической деятельности – документ, включающий в себя содержание предполагаемой работы, направленной на практическое применение результатов научной и(или) научно-технической деятельности, включая результаты интеллектуальной деятельности, с целью вывода на рынок новых или усовершенствованных товаров, процессов и услуг, направленной на извлечение дохода, предусмотренный настоящим Договором;

5) камеральный мониторинг – мероприятия по сопровождению Проектов и проверке хода их реализации проектными дирекциями и департаментом экспертизы Фонда без выезда на места реализации Проектов путем анализа и обобщения информации об исполнении своих обязательств Грантополучателями, на основании представленной ими документации и информации;

6) выездной мониторинг – комплексная проверка деятельности Грантополучателей и хода реализации Проектов путем проведения выездных проверок на места реализации Проекта в целях установления достоверности представляемых в Фонд документов и информации путем сравнения и анализа с первичной финансовой и технической документацией;

7) постгрантовый мониторинг – оценка эффективности Проекта, по предоставляемым Грантополучателями в Фонд отчетам, раз в полугодие по форме согласно Приложению 4 в течение 3 (трех) лет с даты завершения Проекта, не позднее 10 января и 10 июля каждого года;

8) независимый эксперт – физическое лицо, представляющее экспертное заключение, имеющее высшее образование, опыт работы не менее десяти лет, либо не менее пяти лет в случае наличия ученой степени кандидата наук, доктора наук или доктора PhD в той отрасли деятельности, по которой предполагает выступить в качестве эксперта.

*Примечание: Иные специфические термины и сокращения, используемые по тексту настоящего Договора, используются в соответствии со значением, закрепленном в вышеуказанных нормативных правовых актах Республики Казахстан и с внутренними нормативными документами Фонда, а при их отсутствии, в соответствии со значением, закрепленным в действующем законодательстве Республики Казахстан.*

### **1. Предмет Договора**

**1.1.** Фонд предоставляет Грантополучателю на безвозмездной и безвозвратной основе грант на коммерциализацию результатов научной и (или) научно-технической деятельности (далее – РННТД) для реализации Проекта «Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканд, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави» (далее – Проект) в размере 94 705 930 (девяносто четыре миллиона семьсот пять тысяч девятьсот тридцать) тенге в т.ч. НДС, сумма на 2018 год составляет 367 436,70 (триста шестьдесят семь тысяч четыреста тридцать шесть) тенге 70 тиын *без НДС*.

**1.2.** Срок реализации Проекта не должен превышать 36 (тридцать шесть) месяцев.

**1.3.** Результатом реализации Грантополучателем Проекта является:

- 1) продвижение туристического тура в г. Туркестан среди потенциальных зарубежных и отечественных туристов;
- 2) привлечение 114 групп (от 1 до 15 человек) иностранных туристов приезжающих в Узбекистан, а также казахстанских туристов к посещению мавзолеев Арыстан-Баб и Ахмед Ясави.

**1.4. К настоящему Договору прилагаются:**

- 1) Календарный план (Приложение 1);
- 2) Смета расходов (Приложение 2);
- 3) Форма отчета (Приложение 3);
- 4) Отчет по анализу эффективности проекта (Приложение 4);

Указанные в настоящем пункте приложения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Фонд вправе:**

- 1) запрашивать у Победителя конкурса, Грантополучателя и (или) Частного-партнера (указывается в случае наличия Частного-партнера) любые документы и информацию касательно Проекта на любом этапе его реализации по Договору;
- 2) проводить анализ представленных Грантополучателем документов, подтверждающих выполнение мероприятий по Договору за соответствующий этап/период времени, в том числе документов, подтверждающих факт оплаты Грантополучателем за: поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги (договоры, акты выполненных работ, иная документация и т.д.);
- 3) проводить постоянный (камеральный, выездной и постгрантовый) мониторинг выполнения мероприятий и заявленных заграг Грантополучателя как самостоятельно, так и путем привлечения специализированных организаций, независимых экспертов;
- 4) по итогам мониторинга инициировать вопрос о внесении изменений и(или) дополнений в Договор, в том числе, в части перераспределения денежных средств по Договору и иных изменений и(или) дополнений реализации Проекта в пределах денежной суммы, указанной в пункте 1.1. настоящего Договора;
- 5) в случае выявления в ходе мониторинга, неисполнения мероприятий по настоящему Договору, предъявить Грантополучателю требование об устраниении нарушений в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Фонда;
- 6) расторгнуть настоящий Договор путем одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора в случаях обнаружения факта фальсификации документов, предоставления недостоверной информации, невыполнения запланированных мероприятий по Договору с учетом подпункта 5) пункта 2.1. настоящего Договора;
- 7) отказать Грантополучателю в предоставлении денежных средств гранта на реализацию Проекта, в случае невыполнения Грантополучателем и(или) Частным-партнером обязанностей и(или) неисполнения условий настоящего Договора;
- 8) требовать от Грантополучателя в установленный срок возврата всех ранее перечисленных денежных средств гранта в рамках настоящего Договора, в случае невыполнения Грантополучателем и(или) Частным-партнером обязанностей и(или) неисполнения условий настоящего Договора;
- 9) возвращать Грантополучателю отчеты на доработку;
- 10) требовать возврата, сэкономленных на любом этапе Проекта, денежных средств гранта по итогам рассмотрения заключительного отчета;
- 11) привлекать экспертов для проведения независимой экспертизы результатов реализации Проекта и(или) его этапов;
- 12) назначить нового координатора проекта в течение срока действия настоящего Договора и постгрантового мониторинга, с последующим направлением Грантополучателю письменного уведомления;

13) принимать в отношении настоящего Договора предусмотренные законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором меры воздействия, направленные на устранение нарушений и обеспечение выполнения условий и обязательств настоящего Договора, в том числе:

14) требовать от Грантополучателя предоставления промежуточных и заключительного отчетов по Проекту в соответствии с условиями настоящего Договора;

15) в случае необходимости инициировать и осуществлять внеплановый выездной мониторинг;

16) использовать по своему усмотрению информацию и документацию, полученную от участников реализации Проекта, за исключением информации признаваемой Сторонами конфиденциальной.

#### **2.2. Фонд обязуется:**

1) осуществить поэтапное выделение денежных средств гранта на коммерциализацию РННТД, согласно условиям настоящего Договора, согласно Приложениям 1, 2 к настоящему Договору (в случае наличия софинансирования, осуществить оплату части затрат);

2) принять результаты оказанных услуг по акту выполненных работ/оказанных услуг до 31 декабря каждого года реализации Проекта или предоставить мотивированный отказ принятии выполненных работ (оказанных услуг).

#### **2.3. Координатор проекта вправе:**

1) требовать от Грантополучателя предоставления промежуточного и заключительного отчетов по Проекту в соответствии с условиями настоящего Договора;

2) инициировать выездной мониторинг в случае таковой необходимости в соответствии с требованиями документов, регламентирующих порядок проведения мониторинга Проектов;

3) получать от Фонда, Грантополучателя, Победителя конкурса и(или) Частного партнера информацию и документацию, в том числе и конфиденциальную, в объеме, необходимом для успешной реализации Проекта;

4) вносить на рассмотрение Фонда предложения об изменениях/дополнениях в части использования приобретаемых/выполняемых товаров, работ и услуг в рамках настоящего Договора;

5) способствовать координации действий по управлению Проектом, системой документации и процедур, и стратегий по реализации Проекта;

6) содействовать в организации мероприятий (конференций, тренингов, поездок и т.п.) с Грантополучателями для консультаций по программной и финансовой части управления Проектами;

7) при необходимости, в рамках реализации, а также целях продвижения Проекта, проводить встречи с потенциальными покупателями, партнерскими организациями, медиаструктурами и т.д.;

8) принимать решения в пределах своей компетенции, установленных условиями настоящего Договора и нормативными документами Фонда.

#### **2.4. Координатор проекта обязан:**

1) обеспечить соблюдение всех действующих нормативных требований Фонда по мониторингу Проектов;

2) вести мониторинг Проекта в течение его срока реализации в соответствии с условиями настоящего Договора;

3) инициировать приостановление финансирования Проекта при обнаружении неисполнения Грантополучателем условий настоящего Договора;

4) вести необходимую документацию, связанную с реализуемым Проектом;

5) своевременно уведомлять руководство Фонда о рисках реализации Проекта;

6) анализировать предоставленные Грантополучателем отчеты и по их результатам подготавливать соответствующее заключение о ходе реализации Проекта для руководства

структурного подразделения, ответственного за проведение анализа и мониторинга Проектов;

7) подготовить материалы по Проекту для вынесения на рассмотрение уполномоченного органа/уполномоченного лица Фонда, Национального научного совета, экспертов при необходимости.

#### **2.5. Грантополучатель вправе:**

1) получить грант на коммерциализацию РННТД согласно условиям настоящего Договора;

2) использовать результаты Проекта в целях регистрации, патентования, лицензирования, продажи прав на интеллектуальную собственность, внедрения в производство;

3) принимать соответствующие меры по защите конфиденциальной (служебной и коммерческой) информации, а также интеллектуальной собственности;

4) распоряжаться полученными продуктами, результатами внедренной/разработанной технологии, прибылью и иными доходами, полученными в результате коммерциализации РННТД.

#### **2.6. Грантополучатель обязуется:**

1) обеспечить вложение денежных средств софинансирования на расчетный счет №KZ16 9651 6F00 0848 7135 в филиале АО «ForteBank» в г. Туркестан в объеме, предусмотренном настоящим Договором (пункт указывается в случае наличия софинансирования из денежных средств Грантополучателя).

2) при возникновении проблемных вопросов финансового, административного или договорного характера, при выполнении мероприятий по настоящему Договору, своевременно уведомлять координатора проекта либо уполномоченных представителей Фонда в письменном виде;

3) своевременно и в установленном порядке предоставлять координатору проекта отчетность, предусмотренную разделом 4 и Приложениям 3 и 4 настоящего Договора;

4) обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных в рамках реализации Договора в соответствии с Приложениями 1, 2 настоящего Договора;

5) предоставлять по требованию координатора проекта финансовые и иные документы, касающиеся реализации Проекта;

6) устранять представленные Фондом, в том числе координатором проекта замечания по всем отчетам в установленный срок;

7) по письменному требованию Фонда в установленный срок возвратить в Фонд ранее полученные денежные средства гранта в полном объеме, в случае невыполнения обязанностей и(или) нарушения условий настоящего Договора;

8) обеспечить беспрепятственный доступ координатора проекта и(или) представителей Фонда на территорию Грантополучателя и(или) место реализации Проекта в целях проведения выездного мониторинга;

9) незамедлительно, в письменной форме информировать координатора проекта, либо Фонд при обнаружении Грантополучателем обстоятельств, препятствующих реализации Проекта в целом либо нецелесообразности его осуществления;

10) в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания срока реализации Проекта возвратить Фонду неиспользованную часть денежных средств гранта, отраженную в заключительном отчете, либо выявленную Фондом по итогам камерального мониторинга;

11) в случае выявления Фондом в ходе мониторинга, неисполнения мероприятий по настоящему Договору, устраниТЬ нарушения в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Фонда;

12) вести раздельный учет денежных средств и имущества, полученных на основе настоящего Договора, от других денежных средств и имущества, которыми Грантополучатель владеет и пользуется;

13) при реализации Проекта обеспечить использование закупаемых товаров с гарантитным сроком обслуживания (при наличии возможности), соответствующей сертификацией, безопасностью, а также обеспечить защитой от риска, возникающего с

приобретением, транспортировкой, доставкой оборудования к месту использования и(или) установкой (при необходимости - страхование и т.д.);

14) ознакомиться с внутренними нормативными документами Фонда (правила, руководства, порядки и т.д.), регулирующими процедуры мониторинга и реализации Проектов и соблюдать их;

15) хранить настоящий Договор, документацию, все отчетности, связанные с настоящим Договором и Проектом, не менее 5 (пяти) лет с момента прекращения срока действия настоящего Договора;

16) раскрывать и предоставлять Фонду информацию об аффилированных лицах, в целях исключения случаев приобретения товаров, работ и услуг у Сторон (физическими и юридическими лицами);

17) разместить логотип Фонда на приобретаемом за счет денежных средств гранта оборудовании и результатах реализации Проекта;

18) включать следующее предложение во все публичные заявления и публикации, касающиеся реализуемого в рамках настоящего Договора Проекта (включая письменные, аудио и видео материалы, электронные публикации и т.д.): «Настоящий проект осуществлен/осуществляется в рамках реализации грантового финансирования коммерциализации РННТД, финансируемого за счет денежных средств ГУ «Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»;

19) включать следующие предложения на упаковках (этикетках) конечного продукта, полученного в рамках реализации Проекта: «Продукт казахстанской науки» и «Профинансировано АО «Фонд науки»;

20) до истечения срока действия настоящего Договора не расторгать договор/соглашение о совместной деятельности с Частным партнером в одностороннем порядке;

21) по письменному требованию Фонда предоставлять финансовую отчетность и иные сведения касающиеся реализации Проекта;

22) обеспечить у себя надлежащий бухгалтерский учет и отчетность, анализ фактической стоимости выполненных работ/оказанных услуг в разрезе этапов и мероприятий.

### **2.7. Частный-партнёр вправе:**

1) Получать от Грантополучателя и Фонда всю необходимую информацию и документацию, касающуюся реализации Проекта;

2) Совместно с Грантополучателем распоряжаться полученными продуктами, результатами внедренной/ разработанной технологии, прибылью и иными доходами, полученными в результате коммерциализации РННТД, на основании соответствующего договора или соглашения о совместной деятельности.

### **2.8. Частный-партнёр обязуется:**

1) обеспечить вложение денежных средств софинансирования на расчетный счет Грантополучателя №KZ16 9651 6F00 0848 7135 в филиале АО «ForteBank» в г. Туркестан в объеме, предусмотренном настоящим Договором;

2) Представлять по первому требованию Фонда всю необходимую информацию и документацию, касающуюся реализации Проекта;

3) до истечения срока действия настоящего Договора не расторгать договор/соглашение о совместной деятельности с Грантополучателем в одностороннем порядке.

2.9. Грантополучатель не вправе использовать денежные средства и имущество гранта в иных целях, не связанных с реализацией Проекта и не указанных в качестве таковых в настоящем Договоре и приложениях к нему.

2.10. Средства софинансирования расходуются в полном объеме и исключительно на цели и задачи по Проекту на каждом этапе реализации Проекта.

2.11. Грантополучателю запрещается какое-либо обременение денежных средств и(или) имущества приобретенного в рамках реализации настоящего Договора.

2.12. Грантополучатель реализует Проект на территории Республики Казахстан.

2.13. Состав проектной группы не должен превышать 7 (семь) человек. Руководитель Проекта является гражданином Республики Казахстан.

Грантополучатель заключает трудовой договор с руководителем Проекта на всё время реализации Проекта, с установленным режимом рабочего времени полный рабочий день.

Замена членов проектной группы за исключением руководителя, на любом этапе реализации Проекта разрешается с письменного согласования Фонда. Члены проектной группы на время реализации Проекта обязаны проживать и находиться на территории Республики Казахстан.

2.14. Не допускается закуп Грантополучателем товаров, работ и услуг у Сторон (физическими и юридическими лицами), участвующих в реализации Проекта.

2.15. Перечень прав и обязанностей, предусмотренный настоящим разделом не является исчерпывающим, Стороны имеют иные права и обязанности согласно законодательству Республики Казахстан.

### **3. Порядок оплаты**

3.1. В целях перечисления денежных средств гранта, Грантополучатель обязуется открыть отдельный банковский «эскроу-счет» в банке второго уровня, являющегося резидентом Республики Казахстан, на условиях, удовлетворяющих Фонд (далее - банковский счет). Расходы по открытию банковского счета покрываются Грантополучателем. Грантополучатель несет ответственность за любой ущерб, понесенный от неправильного использования и характеристик банковского счета.

3.2. Банковский счет Грантополучателя используется только для освоения гранта. Денежные средства гранта используются исключительно в целях покрытия расходов, предусмотренных Календарным планом и Сметой расходов, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.3. Денежные средства гранта перечисляются на банковский счет Грантополучателя на основании счёта на оплату, поэтапно в соответствии с Приложением 2 к настоящему Договору. Этап завершается 31 декабря соответствующего календарного года. При этом последний этап реализации Проекта может завершиться до 31 декабря соответствующего календарного года.

3.4. Грантополучатель получает право на получение финансирования следующего этапа после предоставления отчетности (в том числе аннотационный отчет) и подписания акта выполненных работ/оказанных услуг между Фондом и Грантополучателем об исполнении предусмотренных мероприятий по предыдущему этапу, но не позднее 15 декабря каждого из этапов, оговоренных в разделе 4 настоящего Договора, с соблюдением следующих условий:

1) денежные средства гранта используются исключительно для целей реализации мероприятий, указанных в разделе 1 настоящего Договора, и в соответствии с Приложением 2 к настоящему Договору;

2) работы/услуги по этапу реализации гранта выполняются/оказываются своевременно и в полном объеме в соответствии с Приложениями 1, 2 к настоящему Договору.

3.5. Перечисление денежных средств по каждому этапу будет осуществляться в следующем порядке:

1) предоплата в размере 30% от суммы первого этапа в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора, предоплата в размере 30% от суммы последующих этапов согласно плану финансирования ГУ "Комитет науки Министерства образования и науки Республики Казахстан";

2) дальнейшая оплата по каждому из траншей будет производиться после предоставления Грантополучателем аннотационного отчета и подписания акта выполненных работ/оказанных услуг между Фондом и Грантополучателем по мере освоения средств гранта.

3.6. Перечисление денежных средств гранта на коммерциализацию РННТД Грантополучателю, производится в соответствии с условиями заключенного Договора о предоставлении гранта на коммерциализацию РННТД поэтапно, по результатам проведенного Фондом мониторинга реализации мероприятий (действий) Проекта (кроме выплаты первого транша). Фонд оставляет за собой право предъявить требования по возврату денежных средств гранта, израсходованных не в соответствии с настоящим Договором, по отчетам, признанных Фондом неудовлетворительными.

3.7. По итогам рассмотрения промежуточного отчета и(или) заключительного отчета, Фондом могут быть предъявлены требования к Грантополучателю по возврату сэкономленных и(или) израсходованных не в соответствии с настоящим Договором денежных средств гранта, за весь период реализации Проекта независимо от аннотационных отчетов, принятых как удовлетворительные.

3.8. В случае экономии денежных средств по предыдущему этапу, сумма финансирования последующего этапа будет уменьшена на соответствующую денежную сумму экономии по предыдущему этапу. При экономии денежных средств по последнему этапу, денежная сумма экономии подлежит возврату в Фонд в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления Фондом Грантополучателю соответствующего уведомления.

3.9. Факты нецелевого использования денежных средств и обременения имущества могут быть установлены на основании камерального/выездного/постгрантового мониторинга Проекта и являются основанием для истребования по настоящему Договору всех ранее перечисленных денежных средств гранта и требования выплаты штрафа.

3.10. Денежная сумма гранта по настоящему Договору не может быть пересмотрена в сторону увеличения, за исключением соответствующих решений Национальных научных советов.

3.11. Перечисленные Грантополучателю денежные средства гранта подлежат возврату в полном объеме в течение 10 (десяти) рабочих дней путем прямого безналичного перечисления на банковский счет Фонда в случае нарушения Грантополучателем условий, указанных в пункте 9.1. настоящего Договора.

#### 4. Порядок и форма отчетности

4.1. Грантополучатель обязан предоставлять в Фонд промежуточные отчеты по завершению всех работ по соответствующему этапу согласно Календарного плана к настоящему Договору и заключительный отчет после выполнения всех работ по настоящему Договору согласно Календарного плана. Промежуточные и заключительный отчеты представляются по форме согласно Приложению 3 к настоящему Договору на бумажном и электронном носителе, с приложением всех документов, подтверждающих факт выполнения работ.

4.2. Порядок представления, оформления и требования к содержанию, а также сроки рассмотрения промежуточного/заключительного отчета регламентируются внутренними нормативными документами в сфере мониторинга грантов на коммерциализацию РННТД.

4.3. В случае если представленный промежуточный/заключительный отчет будет признан Фондом неудовлетворительным, уведомление об этом должно быть направлено Грантополучателю не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня получения промежуточного и не позднее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня получения окончательного отчета.

Грантополучатель, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления устраняет представленные замечания и представляет в Фонд откорректированный отчет и(или) запрашиваемые документы.

4.4. Основанием для завершения Проекта является заключительный отчет о завершении мероприятий по Договору, акты выполненных работ (оказанных услуг), подписанный всеми сторонами Договора, счет-фактура и соответствующее решение Национального научного совета.

4.5. При подписании настоящего Договора, Грантополучатель предоставляет в Фонд отчет по анализу эффективности проекта по форме, согласно Приложению 4 к настоящему Договору, с заполненной графой «Показатели на начало реализации проекта», и заполненными плановыми показателями на каждый год реализации Проекта и три года постреализации Проекта.

4.6. Грантополучатель обязан ежегодно до завершения Проекта, не позднее 25 декабря, предоставлять в Фонд отчет по анализу эффективности проекта, в сравнении с ранее предоставленным отчетом, по форме, согласно Приложению 4 к настоящему Договору, где должна быть заполнена графа «Факт» за прошедший период.

4.7. Грантополучатель обязан в течение 3 (трех) лет с даты завершения Проекта, один раз в полугодие, не позднее 10 января и 10 июля, в рамках постгрантового мониторинга, предоставлять в Фонд отчет по анализу эффективности проекта, в сравнении с ранее предоставленным отчетом, по форме, согласно Приложению 4 к настоящему Договору.

4.8. Фонд осуществляет мониторинг реализации проекта согласно соответствующим внутренним нормативным документам Фонда.

## 5. Конфиденциальность

5.1. Стороны согласились считать конфиденциальной следующую информацию: переписка между Сторонами в отношении настоящего Договора, счета, акты, любая другая документация, относящаяся к настоящему Договору и Проекту, не предназначенная и(или) не находящаяся в открытом доступе для третьих лиц.

В связи с этим, Стороны обязуются предпринять необходимые меры для защиты конфиденциальной информации и не разглашать её третьим лицам без предварительного согласия другой Стороны, за исключением акционера Фонда, уполномоченного органа в области науки, иным государственным органам, разглашение информации по Проекту которым обусловлено требованиями действующего законодательства, либо актами или поручениями вышестоящих органов государственной власти, договорами на выполнение государственного задания. Условия конфиденциальности сохраняют свою силу в течение всего срока действия настоящего Договора и в течение 3-х лет после окончания отношений по настоящему Договору.

5.2. Предусмотренные настоящим Договором обязательства Сторон относительно конфиденциальности и неразглашения информации не распространяются на общедоступную информацию.

5.3. Грантополучатель предоставляет в Фонд копии публичных заявлений и публикаций, относящихся к реализуемому, в рамках настоящего Договора, Проекту.

Фонд оставляет за собой право воспроизведения или любого другого использования публикаций Грантополучателя и(или) его представителей без выплаты вознаграждения.

5.4. С целью информирования общественности, Фонд вправе без согласования с Грантополучателем осуществлять публикации и выпускать иные информационные материалы о ходе осуществления Проекта Грантополучателем на основании представленных им отчетов.

5.5. Грантополучатель, заблаговременно уведомляет Фонд о запланированных встречах, пресс-конференциях и других важных мероприятиях, проводимых по теме реализуемого в соответствии с настоящим Договором, Проекта.

5.6. Конфиденциальная информация может быть передана одной из Сторон без согласия другой Стороны органам государственной власти, а также в иных случаях и порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. Грантополучатель принимает на себя полную ответственность за нецелевое и неэффективное использование денежных средств гранта, а также за проведение процедур закупок товаров, работ и услуг в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2. Победитель конкурса несёт солидарную ответственность вместе с Грантополучателем за недостижение результатов при реализации Проекта.

6.3. Победитель конкурса, частный-партнер и Грантополучатель несут ответственность за достоверность предоставляемой информации. В случае предоставления Грантополучателем недостоверных сведений, невыполнения Грантополучателем обязанностей и(или) неисполнения условий, в части реализации Проекта и(или) иных условий настоящего Договора, Фонд вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возврата всех ранее перечисленных денежных средств гранта, а также уплаты штрафов в порядке и размере, указанных в пунктах 6.4., 6.5. и 6.6. настоящего Договора.

6.4. В случае непредставления Грантополучателем промежуточных/заключительного отчетов в сроки, оговоренные условиями настоящего Договора, за исключением случаев отсрочки предоставления отчета, Фонд вправе взыскать, а Грантополучатель по требованию Фонда обязуется уплатить штраф в размере 0,1% от денежной суммы этапа за каждый день просрочки, но не более 10% от денежной суммы этапа, и представить отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления от Фонда.

6.5. В случае непредставления Грантополучателем отчета за соответствующий период по анализу эффективности проекта в сроки, оговоренные условиями настоящего Договора, Фонд вправе взыскать, а Грантополучатель по требованию Фонда обязуется уплатить штраф в размере 0,1% от общей денежной суммы гранта за каждый день просрочки, но не более 10% от общей денежной суммы гранта и представить отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления от Фонда.

6.6. В случае неисполнения Грантополучателем сроков, указанных в подпунктах 5), 6), 9), 10) пункта 2.6. настоящего Договора, Фонд вправе взыскать, а Грантополучатель по требованию Фонда обязуется уплатить штраф в размере 0,1% от общей денежной суммы гранта за каждый день просрочки, но не более 10% от общей денежной суммы гранта.

6.7. Фонд не несет ответственности, ни по каким претензиям, предъявляемым кемлибо к Победителю конкурса, Частному-партнеру и(или) Грантополучателю по какому-либо вопросу, который может возникнуть в ходе реализации настоящего Договора, ни за ущерб, причиненный умышленно, либо неумышленно кому-либо в результате использования денежных средств гранта, ни за методы и результаты выполнения Проекта.

6.8. Грантополучатель самостоятельно несет ответственность за обеспечение использования закупаемых товаров с гарантийным сроком обслуживания (при наличии возможности), соответствующей сертификацией, безопасностью, а также за обеспечение защитой от риска, возникающего с приобретением, транспортировкой, доставкой оборудования к месту использования и(или) установкой.

6.9. В случае неисполнения Частным-партнером подпункта 1) пункта 2.8. настоящего Договора, Фонд вправе взыскать, а Частный-партнер по требованию Фонда обязуется уплатить штраф в размере 10% от общей суммы софинансирования. При этом оплата штрафа не освобождает Частного-партнера от исполнения подпункта 1) пункта 2.8. настоящего Договора (*пункт указывается в случае наличия софинансирования из денежных средств частного партнера*).

6.10. В случае неисполнения Грантополучателем подпункта 1) пункта 2.6. настоящего Договора, Фонд вправе взыскать, а Грантополучатель по требованию Фонда обязуется уплатить штраф в размере 10% от общей суммы софинансирования. При этом оплата штрафа не освобождает Грантополучателя от исполнения подпункта 1) пункта 2.6. настоящего Договора (*пункт указывается в случае наличия софинансирования из денежных средств Грантополучателя*).

## 7. Антикоррупционные условия

7.1. Каждая Сторона (данный термин для целей настоящих положений включает всех должностных лиц, сотрудников, представителей, а также других лиц, привлекаемых

ими или действующих от их имени) соглашается, что она не будет в связи с реализацией Проекта по настоящему Договору, давать или пытаться давать взятки (включая, без ограничения, деньги, ценные бумаги, иные имущества, права на имущество или выгоды имущественного характера для себя или других лиц за действия (бездействие) в пользу взяточодателя или представляемых им лиц, а равно за общее покровительство или попустительство) другой Стороне, ее сотрудникам, представителям, а также другим лицам, привлекаемым определенной Стороной или, действующим от ее имени, лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, либо приравненным к ним лицам, или лицам, занимающим ответственную государственную должность, либо должностным лицам иностранного государства или международной организации (далее - вовлеченные стороны) лично или через посредника.

7.2. Каждая Сторона заявляет и гарантирует другой Стороне, что до даты подписания настоящего Договора она не давала и не пыталась давать взятки вовлеченным сторонам с целью установления и(или) продления каких-либо деловых отношений с другой Стороной в связи с настоящим Договором.

7.3. Каждая Сторона признает и соглашается с тем, что она ознакомилась с законодательством Республики Казахстан в области противодействия коррупции и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, и будет соблюдать указанные нормы.

7.4. Каждая из Сторон соглашается с тем, что она не будет совершать и не допустит со своего ведома совершения каких-либо действий, которые приведут к нарушению другой Стороной применяемых законов в области противодействия коррупции и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

7.5. Стороны соглашаются с тем, что их бухгалтерская документация должна точно отражать все платежи, осуществляемые по настоящему Договору.

7.6. Если одной из Сторон станет известно о фактическом или предположительном нарушении ею какого-либо из настоящих положений о противодействии коррупции и отмыванию денег, она должна немедленно поставить об этом в известность другую Сторону и оказать ей содействие в расследовании, проводимому по данному делу.

7.7. Стороны соглашаются разработать для своих сотрудников и следовать политике и процедурам по противодействию коррупции, противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма необходимым для предотвращения указанных правонарушений.

7.8. Каждая Сторона обязуется в случае наличия обеспечить выполнение своими соисполнителями и третьими лицами, предоставляющими услуги от ее имени по настоящему Договору, процедур по предотвращению фактов коррупции и отмыванию денег.

## 8. Требования по охране окружающей среды

8.1 В целях обеспечения безопасности и охраны окружающей среды, Грантополучатель в процессе реализации Проекта в рамках исполнения настоящего Договора, обязуется:

1) руководствоваться и гарантировать соблюдение всех действующих экологических, санитарно-гигиенических и иных специальных требований (норм, правил, нормативов) законодательства Республики Казахстан в области охраны окружающей среды;

2) обеспечить энерго-, водо-, теплосбережение и рациональное использование энергетических ресурсов на стадиях передачи, распределения и потребления электрической энергии, водных ресурсов и тепловой энергии;

3) обеспечивать ресурсосбережение, повышение эффективности использования не возобновляемых природных ресурсов и иных источников энергии;

4) минимизировать негативное воздействие результатов своей деятельности на окружающую среду, принимать все возможные меры по сохранению климата и биоразнообразия Республики Казахстан;

5) содействовать вовлечению команды Проекта в деятельность по уменьшению экологических рисков, улучшению системы экологического менеджмента и производственных показателей в области охраны окружающей среды;

6) проводить реализацию экологической политики Республики Казахстан посредством закрепления соответствующих условий в договорах на оплату услуг третьих лиц, задействованных при реализации Проекта;

7) взаимодействовать со структурами гражданского общества, заинтересованными в его экологически безопасной деятельности.

## **9. Условия и порядок расторжения Договора**

9.1. Фонд вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

1) Грантополучателем не уплачен штраф и(или) не представлен отчет в сроки, согласно пунктам 6.4., 6.5., 6.6. настоящего Договора;

2) не исполнены обязательства по вложению собственных (или иных привлеченных) денежных средств Грантополучателя и(или) Частного партнера в реализацию Проекта в соответствии с условиями Договора;

3) обнаружены факты фальсификации документов или предоставления недостоверной информации Грантополучателем;

4) Грантополучателем денежные средства гранта использованы не по целевому назначению;

5) Грантополучателем не выполняются какие-либо обязательства, принятые по настоящему Договору;

6) произведено изменение состава проектной группы, указанного в паспорте Проекта, без соответствующего согласования с Фондом, в том числе в случае утраты Грантополучателем прав на объект интеллектуальной собственности, указанный при подаче заявки на получение гранта на коммерциализацию РННТД;

7) Грантополучатель становится банкротом или неплатежеспособным, находящимся в процессе ликвидации, признанный решением суда банкротами, на имущество которого наложен арест, и(или) экономическая деятельность которого приостановлена;

8) отсутствие достаточных денежных средств для финансирования Проекта, в связи с прекращением/уменьшением размера денег для финансирования Проекта со стороны уполномоченного органа в области науки, либо принятия актов, решений, распоряжений исполнительным органом Фонда о приостановлении или прекращении такого финансирования в целом либо по Проекту;

9) в иных случаях предусмотренных Договором и законодательством РК.

9.2. При расторжении Договора Фондом в одностороннем порядке в соответствии с подпунктами 1)-7) и 9) пункта 9.1., Грантополучатель обязуется возвратить ранее полученную денежную сумму гранта на коммерциализацию РННТД и оплатить штрафы, предусмотренные настоящим Договором в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления письменного требования Фондом.

9.3. При расторжении Договора Фондом в одностороннем порядке в соответствии с подпунктом 8) пункта 9.1., Грантополучатель предоставляет отчет по выполненным мероприятиям со всеми подтверждающими материалами и документами, указанными в пунктах 4.1., 4.2., 4.3. раздела 4 настоящего Договора.

9.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон на взаимно оговоренных условиях, выраженных в письменной форме, по решению суда или в случае возникновения обстоятельств, предусмотренных настоящим Договором.

## **10. Форс-Мажор**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение вызвано действием

обстоятельств непреодолимой силы: военных действий, стихийных бедствий, забастовок, массовых беспорядков или других событий в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем какой-либо из Сторон, стремящейся предотвратить Форс-мажор), запретительных или ограничительных мер государственных органов и иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств. Факт наступления форс-мажорных обстоятельств должен быть подтвержден соответствующим документом. Срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время действия таких обстоятельств.

10.2. Форс-мажор не охватывает любые события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Сторон или их представителей и персонала, а также любые события, которые Стороны могли бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении настоящего Договора и предотвратить или преодолеть их при выполнении обязательств по настоящему Договору.

Форс-мажором не является отсутствие достаточных денежных средств или невыполнение каких-либо платежей, предусмотренных настоящим Договором, а также изменение курса национальной валюты.

10.3. Сторона, для которой в силу форс-мажора создалась невозможность надлежащего исполнения обязательств по Договору, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней письменно известить другую Сторону о наступлении форс-мажора.

10.4. При возникновении обстоятельств форс-мажора Сторона, чье исполнение каких-либо обязательств в соответствии с Договором оказалось невозможным в силу наступления таких обстоятельств, обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления или прекращения обстоятельств форс-мажора уведомить об этом другую Сторону в письменной форме (мотивировав и обосновав невозможность исполнения своих обязательств по Договору).

10.5. Если от Фонда не поступает иных письменных инструкций, Грантополучатель продолжает выполнять свои обязательства по настоящему Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения настоящего Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

10.6. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое обстоятельство форс-мажора, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, за исключением случаев, когда отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление прямо вызвано соответствующим обстоятельством форс-мажора. Уведомление о начале и о прекращении обстоятельств форс-мажора должно подтверждаться документом, либо свидетельством соответствующего органа и(или) учреждения, подтверждающего такие обстоятельства, за исключением случаев, когда обстоятельства форс-мажора носят общеизвестный и массовый характер и не требуют доказательств.

10.7. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Сторонами будет существовать свыше 1 (одного) месяца, то Стороны имеют право расторгнуть Договор и произвести взаиморасчеты. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана представить все необходимые документы и сведения, подтверждающие такие обстоятельства.

## 11. Разрешение споров

11.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров.

11.2. Разногласия, по которым Стороны не достигли договоренности, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Фонда.

11.3. В случае разногласий между Грантополучателем и Фондом, требующих судебного разбирательства, все имеющиеся судебные издержки и расходы не могут быть

оплачены за счет денежных средств гранта, и подлежат оплате согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

## **12. Уведомления и претензии**

**12.1.** Любые письменные уведомления или претензии, предупреждения Сторон друг друга представляются:

- 1) нарочно или посредством почтовой связи;
- 2) по факсу, электронной почте или по одному из следующих адресов:

Для Фонда: 010000, г. Астана, пр. Тәуелсіздік, д. 41, тел.: +7 7172 26 - 63 - 59, info@science-fund.kz.

Для Грантополучателя: 161200, г. Туркестан, пл. Есимхана, 2 тел.: +8 (72533) 6-38-48, 6-36-36, info@ayu.edu.kz.

**12.2.** В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств, другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 15 календарных дней с даты ее получения.

**12.3.** Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

## **13. Изменения условий Договора**

**13.1.** Все изменения и(или) дополнения в Договор осуществляются по взаимному согласию Сторон и действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Любое такое изменение/дополнение будет являться неотъемлемой частью Договора.

**13.2.** Рассмотрение об изменении и(или) дополнении настоящего Договора осуществляется на основании письменного обращения Грантополучателя и(или) в процессе осуществления мониторинга по Договору.

При этом, обращение о необходимости внесения изменений и(или) дополнений в настоящий Договор должно быть направлено Грантополучателем не позднее 20 (двадцати) рабочих дней до завершения этапа, за исключением уважительных причин, связанных с невозможностью уведомления Грантополучателем Фонда о необходимости внесения изменений в договор не позднее даты завершения этапа работ.

**13.3.** Фонд вправе инициировать внесение изменений и(или) дополнений в настоящий Договор и(или) Приложения к нему по результатам проведенного мониторинга.

**13.4.** Грантополучатель обязан уведомить Фонд об изменении своих реквизитов (адреса, телефона, банковские реквизиты и т.д.) не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня возникновения таких изменений.

**13.5.** Грантополучатель в ходе реализации Проекта по мере необходимости перераспределяет средства гранта между утвержденными статьями расходов (за исключением фонда оплаты труда) на сумму не более 10 (десяти) процентов от общей суммы сметы расходов по Проекту в рамках одного этапа без согласования с Фондом.

В случае нецелевого/необоснованного перераспределения денежных средств гранта на коммерциализацию РННТД, Фонд вправе не принимать данное перераспределение денежных средств гранта на коммерциализацию РННТД.

**13.6** Любое внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Договор в обязательном порядке должно соответствовать целям и задачам Проекта, а также мероприятиям, реализуемым для выполнения Проекта и не превышать общую денежную сумму гранта на коммерциализацию РННТД.

**13.7** В случае необходимости, Фонд вправе запросить у Грантополучателя дополнительную информацию для принятия решения о целесообразности внесения изменений и(или) дополнений в настоящий Договор. Предоставленная Грантополучателем

информация должна в полной мере отражать необходимость и обоснование внесения изменений и(или) дополнений в настоящий Договор, соответствовать предмету настоящего Договора, целям и задачам Проекта, а также мероприятиям, реализуемым для выполнения Проекта.

13.8 При внесении изменений и(или) дополнений в настоящий Договор, Фонд вправе провести независимую экспертизу.

13.9 На основании обоснований, представленных Грантополучателем, реализация Проекта может быть приостановлена на период до вступления в силу изменений и(или) дополнений в настоящий Договор, либо до принятия решения о дальнейшей реализации Проекта.

#### 14. Заключительные положения

14.1 Положения, не урегулированные настоящим Договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

14.2 Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

14.3 Договор составлен на казахском или русском языках в 3 (трех) экземплярах, каждый на \_\_\_\_ листах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### 15. Адреса и банковские реквизиты

Акционерное общество  
«Фонд науки»

Адрес: г. Астана, проспект Тәуелсіздік 41  
БИН 061 140 0018 87  
ИИК KZ85 070K K1KS 0009 6004  
БИК KKMFKZ2A  
РГУ «Департамент казначейства по  
городу Астана» Комитета казначейства  
Министерства финансов РК

Председатель Правления  
Султангазин А.Ж.

(подпись)  М.П.

Частный партнер:  
Товарищество с ограниченной  
ответственностью «DAV Group»  
Адрес: г. Туркестан, улица З.Абдрахманова,  
дом 34  
БИН 1503 4001 3507  
ИИК KZ94826X0KZTD2005828  
БИК NBRKKZKX  
АО ДБ «Альфа-банк»  
Кбe 17

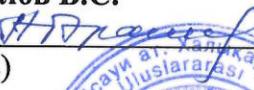
Директор  
Адиева П.М.

(подпись)  М.П.

Победитель конкурса/Грантополучатель:  
Учреждение «Международный Казахско-  
Турецкий университет имени Ходжи  
Ахмеда Ясави»

Адрес: г. Туркестан, пл. Есимхана, 2  
БИН 9904 4000 8043  
ИИК №KZ16 9651 6F00 0848 7135  
БИК IRTYKZKA  
АО «ForteBank»  
кбe 17

Ректор  
Абдрасилов Б.С.

(подпись)  М.П.



Приложение 1  
к Договору о предоставлении  
гранта на коммерциализацию  
результатов научной и(или)  
научно-технической  
деятельности  
от «24 » декабря 2018 г. № 577

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Наименование проекта: «Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканд, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави»

№ Этапа	№ процесса	Наименование процесса (мероприятие)	Начало (месяц)	Длительность	Результат	Ответственный
I	1.1	Подготовка головного офиса в г.Туркестан	Декабрь 2018	0,5	Акт подготовленного помещения головного офиса	Руководитель проекта Специалист по коммерциализации Специалист
	1.2	Подготовка программ турмаршрута г.Туркестан и его окрестностям	Декабрь 2018	0,5	Утвержденные программы турмаршрутов г.Туркестан и его окрестностям	Руководитель проекта Специалист по коммерциализации Специалист
	1.3	Предоставление промежуточного отчета	28.12. 2018	-	Промежуточный отчет	Руководитель проекта Специалист
II	2.1	Работа над материалами для оформления сайта. Создание сайта	Январь 2019	2	Скриншот сайта	Руководитель проекта Специалисты
	2.2	Разработка материалов гида-экскурсовода путем изучения и тщательного анализа каждого объекта по отдельности	Январь 2019	3	Готовый текст экскурсовода по отдельности на каждый объект турмаршрута	Все члены команды
	2.3	Разработка имиджа фирмы	Январь 2019	1	Логотип, наружные рекламные вывески, визит карты	Руководитель проекта Специалист по коммерциализации Специалист
	2.4	Подготовка рекламных материалов	Февраль 2019	2	Рекламные брошюры, стенды	Все члены команды
	2.5	Открытие филиальных офисных помещений в городах Шымкент, Алматы, Астана, Ташкент, Самарканд	Март 2019	1	Договоры на аренду помещений для размещения филиалов в городах: Шымкент, Алматы, Астана, Ташкент, Самарканд. Отчет	Руководитель проекта Специалист по коммерциализации Специалист

	2.6	Анализ рынка туристических услуг в Узбекистане и Казахстане	Март 2019	2	Отчет	Руководитель проекта Специалист
	2.7	Закуп оборудования	Март 2019	1	Договора, счет фактуры	Руководитель проекта Специалист
	2.8	Подключение телефонной и интернет связи	Март 2019	1	Договор подключения тел.номера и интернета	Специалист по коммерциализации
	2.9	Подбор и обучение менеджеров по обслуживанию филиальных офисов по технике продаж товаров на рынке туруслуг	Март 2019	2	Трудовые договоры. Сертификат о прохождении обучения выданное руководителем проекта	Руководитель проекта Специалист
	2.10	Продвижение турпродукта Туркестанской области (в частности мавзолеи Арыстан-бап, Х.А.Ясави) на всех филиалах турфирмы	Март 2019	10	Журнал посещения клиентов. Акт ежеквартальных продаж туруслуг. Договоры о комиссионном сотрудничестве. Отчет по командировкам	Все члены команды
	2.11	С целью продвижения молодежного туризма обеспечение связи с госорганами по поддержке рекламирования посещения мавзолеев Арыстан-бап, Х.А.Ясави среди школьников, студентов колледжей и ВУЗов РК	Март 2019	4	Письма предложения. Отчет прибытия молодежи в г.Туркестан	Все члены команды
	2.12	Учет данных клиентов	Апрель 2019	8	Клиентская база	Руководитель проекта Специалист
	2.13	Заключение договоров о совместной комиссионной деятельности с турфирмами, гостиницами, ресторанами и транспортными компаниями Казахстана и Узбекистана	Апрель 2019	7	Договора	Руководитель проекта Специалист по коммерциализации
	2.14	Повышение квалификации экскурсоводов головного офиса	Май 2019	7	Сертификат о прохождении курса экскурсовода в специализированных центрах	Руководитель проекта Специалисты

	2.15	Поиск новых рынков сбыта зарубежом	Июнь 2019	4	Договора о сотрудничестве	Руководитель проекта Специалист по коммерциализации
	2.16	Публикации в СМИ (газеты, журналы, ТВ, справочные бюллетени, Фейсбук, Инстаграм, WhatsApp)	Сентябрь 2019	3	Публикации в СМИ (скриншоты)	Руководитель проекта
	2.17	Участие на международных туристических выставок Казахстана и Узбекистана.	Ноябрь 2019	1	Отчет. Выставочный стенд	Руководитель проекта.
	2.18	Предоставление промежуточного отчета	10.12. 2019	-	Промежуточный отчет	Руководитель проекта
III	3.1	Комплектация программ предлагаемых тур маршрутов	Январь 2020	2	Утвержденные программы пребывания туристов	Специалист по коммерциализации Специалисты
	3.2	Продвижение 1, 2, 3-х дневных туров по Туркестанской области (в частности мавзолеи Арыстан-бап, Х.А.Ясави) на всех филиалах турфирм	Январь 2020	10	Журнал посещения клиентов. Акт ежеквартальных продаж туруслуг. Договора о комиссационном сотрудничестве. Отчет по командировкам	Все члены команды
	3.3	С целью продвижения молодежного туризма обеспечение связи с госорганами по поддержке рекламирования посещения мавзолеев Арыстан-бап, Х.А.Ясави среди школьников, студентов колледжей и ВУЗов РК	Февраль 2020	6	Письма. Ежеквартальные отчеты посещения школьников, студентов колледжей и ВУЗов, мавзолеев Арыстан-бап, Х.А.Ясави	Все члены команды
	3.4	С целью развития паломнического туризма обеспечение продвижения (реклама) паломничества в г.Туркестан (в частности мавзолеи Арыстан-бап, Х.А.Ясави) во всех филиалах турфирмы (раздача рекламных брошюр, связь с клиентами, объявления на: фейсбук, инстаграм, WhatsApp и т.п.)	Февраль 2020	10	Ежеквартальный отчет оказания (продвижения) туруслуг каждого филиала по отдельности	Все члены команды
	3.5	Соглашения о комиссационном сотрудничестве с гостиницами, транспортными и туристическими фирмами	Март 2020	9	Договора	Руководитель проекта Специалист по коммерциализации

	3.6	Активное привлечение в г.Туркестан (посещение мавзолеев Арыстан-бап, Х.А.Ясави) иностранных туристов Узбекистана	Март 2020	6	Отчет прибытия туристов из Узбекистана	Все члены команды
	3.7	Активное привлечение в г.Туркестан (посещение мавзолея Х.А.Ясави) туристов из Турции	Апрель 2020	7	Договора с туристами из Турции	Руководитель проекта Специалист
	3.8	Выработка альтернативных направлений турфирмы (охота, рыбалка, горный туризм)	Июнь 2020	4	Отчет. Утвержденные программы по каждому направлению	Руководитель проекта Специалисты
	3.9	Публикации в СМИ (газеты, журналы, ТВ, справочные бюллетени, Фейсбук, Инстаграм, WhatsApp)	Сентябрь 2020	2	Публикации в СМИ (скриншоты)	Руководителя проекта
	3.10	Предоставление промежуточного отчета	10.12. 2020	-	Промежуточный отчет	Руководителя проекта
IV	4.1	Учет данных клиентов	Январь 2021	10	Данные клиентов	Специалист по коммерциализации Специалист
	4.2	Продвижение 1, 2, 3-х дневных туров по Туркестанской области (в частности мавзолеи Арыстан-бап, Х.А.Ясави) на всех филиалах турфирм	Январь 2021	10	Журнал посещения клиентов. Акт ежеквартальных продаж тур услуг. Договора о комиссационном сотрудничестве. Отчет по командировкам	Все члены команды
	4.3	Взаимодействие с партнерами и заключение договоров о совместной комиссионной деятельности по продвижению и стимулированию продажи услуг с новыми гостиницами, туроператорами и транспортными компаниями	Февраль 2021	7	Договора	Руководителя проекта Специалист по коммерциализации
	4.4	С целью продвижения внутреннего туризма обеспечение продвижения посещения и познания мавзолеев Арыстан-бап и Х.А.Ясави среди резидентов Казахстана	Март 2021	7	Отчет обслуженных групп по увеличению потока резидентов Казахстана в г.Туркестан	Все члены команды

	4.5	Обеспечение продвижения брендового турмаршрута (турпутевка) Узбекистана («Самарканд, Бухара, Хива» с обязательным включением мавзолея Х.А.Ясави) в европейские страны	Апрель 2021	7	Письма предложения данного тура. Договора с туристами из европейских стран	Все члены команды
	4.6	С целью развития альтернативных видов туризма, организация открытия индивидуальными предпринимателями лечебного комплекса народных целителей (оздоровительные лечебные массажи, лечебные травы и т.п.)	Май 2021	7	Лечебный комплекс	Руководителя проекта Специалист по коммерциализации
	4.7	Связь с госорганами по поддержке и продвижению новых альтернативных товаров и услуг для привлечения иностранных и местных туристов в г.Туркестан и его окрестностей	Ноябрь 2021	2	Письма Договор о сотрудничестве по привлечению туристов с акиматом г.Туркестан и областным акиматом	Все члены команды
	4.8	Предоставление промежуточного отчета	05.12. 2021	-	Промежуточный отчет	Руководитель проекта
	4.9	Предоставление заключительного отчета	15.12. 2021	-	Заключительный отчет	Руководитель проекта

**Акционерное общество  
«Фонд науки»**

**Председатель Правления  
Султангазин А.Ж.**

(подпись)  М.П.

**Частный партнер:  
Товарищество с ограниченной  
ответственностью «DAV Group»**

**Директор  
Адиева П.М.**

(подпись)  М.П.

**Победитель конкурса/Грантополучатель:  
Учреждение «Международный Казахско-  
Турецкий университет имени Ходжи  
Ахмеда Ясави»**

**Ректор  
Абдрасилов Б.С.**

(подпись)  М.П.

Приложение 2  
к Договору о предоставлении  
гранта на коммерциализацию  
результатов научной и(или)  
научно-технической деятельности  
от «29» декабря 2018 г. № 574

### СМЕТА РАСХОДОВ

Наименование проекта: «Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканд, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави»

№	Наименование затрат	Сумма	Транш (по этапам проекта, указать сумму)				Источник финансирования (grant или софинансирование)
			1	2	3	4	
1	Фонд оплаты труда согласно штатному расписанию	35 602 500,00	352 500,00	12 060 000,00	12 060 000,00	11 130 000,00	Грант
		-	-	-	-	-	Софинансирование
		35 602 500,00	352 500,00	12 060 000,00	12 060 000,00	11 130 000,00	Итого
2	Закуп оборудования и(или) программного обеспечения	3 789 990,00	-	3 789 990,00	-	-	Грант
		-	-	-	-	-	Софинансирование
		3 789 990,00	-	3 789 990,00	-	-	Итого
3	Подготовка производственных помещений	-	-	-	-	-	Грант
		-	-	-	-	-	Софинансирование
		-	-	-	-	-	Итого
4	Закуп расходных материалов и комплектующих	-	-	-	-	-	Грант
		-	-	-	-	-	Софинансирование
		-	-	-	-	-	Итого
5	Оплата услуг и (или) работ третьих лиц	25 865 000,00	-	11 620 000,00	13 860 000,00	385 000,00	Грант
		13 440 000,00	-	-	-	13 440 000,00	Софинансирование
		39 305 000,00	-	11 620 000,00	13 860 000,00	13 825 000,00	Итого
6	Аренда производственных площадок, помещений и оборудования	-	-	-	-	-	Грант
		-	-	-	-	-	Софинансирование
		-	-	-	-	-	Итого
7	Защита интеллектуальной собственности	-	-	-	-	-	Грант
		-	-	-	-	-	Софинансирование
		-	-	-	-	-	Итого
8	Командировочные расходы	5 259 930,00	-	3 069 555,00	964 735,00	1 225 640,00	Грант
		-	-	-	-	-	Софинансирование

		5 259 930,00	-	3 069 555,00	964 735,00	1 225 640,00	Итого
9	Затраты по продвижению продукта и (или) услуги на рынок	2 150 000,00	-	1 550 000,00	500 000,00	100 000,00	Грант
		500 000,00	-	-	-	500 000,00	Софинансир ование
		2 650 000,00	-	1 550 000,00	500 000,00	600 000,00	Итого
10	Налоговые обязательства и прочие обязательные платежи в бюджет	3 563 981,25	14 936,70	1 218 449,55	1 212 030,00	1 118 565,00	Грант
		14 070,00	14 070,00	-	-	-	Софинансир ование
		3 578 051,25	29 006,70	1 218 449,55	1 212 030,00	1 118 565,00	Итого
11	Операционные расходы	8 327 464,82	-	6 210 450,82	1 757 014,00	360 000,00	Грант
		80 943,96	-	-	-	80 943,96	Софинансир ование
		8 408 408,78	-	6 210 450,82	1 757 014,00	440 943,96	Итого
12	Прочие софинансируемые затраты	11 164 986,04	-	828 282,04	4 568 352,00	5 768 352,00	Софинансир ование
	Итого Грант к выплате:	84 558 866,07	367 436,70	39 518 445,37	30 353 779,00	14 319 205,00	Грант
	Итого сумма НДС удержанная у источника выплаты:	10 147 063,93	44 092,41	4 742 213,44	3 642 453,48	1 718 304,60	
	Итого софинансирование:	25 200 000,00	14 070,00	828 282,04	4 568 352,00	19 789 295,96	Софинансир ование
	Итого грант:	94 705 930,00	411 529,11	44 260 658,81	33 996 232,48	16 037 509,60	
	Итого:	119 905 930,00	425 599,11	45 088 940,85	38 564 584,48	35 826 805,56	Итого

Акционерное общество  
«Фонд науки»

Председатель Правления  
Султангазин А.Ж.

(подпись)

М.П.



Частный партнер:  
Товарищество с ограниченной  
ответственностью «DAV Group»

Директор  
Адиева П.М.

(подпись)

М.П.



Победитель конкурса/Грантополучатель:  
Учреждение «Международный Казахско-  
Турецкий университет имени Ходжи  
Ахмеда Ясави»

Ректор  
Абдрасилов Б.С.

(подпись)

М.П.



Приложение 3  
к Договору о предоставлении  
гранта на коммерциализацию  
результатов научной и(или)  
научно-технической  
деятельности  
от «24» декабря 2018 г. № 544

## ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОГО (ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО) ОТЧЕТА

### 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.	Наименование проекта	
2.	Цель проекта	
3.	Регистрационный номер и дата договора	
4.	Наименование Грантополучателя	
5.	Наименование Частного партнера (при наличии)	
6.	Денежная сумма софинансирования (при наличии)	
7.	Денежная сумма выделенного транша (этапа)	
8.	Дата предоставления отчета согласно Договору	
9.	Дата предоставления отчета фактическая	

### 2. ОПИСАНИЕ ПРОВЕДЕНИХ РАБОТ НА ПРОМЕЖУТОЧНОМ (ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОМ) ЭТАПЕ

### 3. ОТЧЕТ ЦЕЛЕВОГО РАСХОДОВАНИЯ ВЫДЕЛЕННЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

№	Наименование статьи затрат	Денежная сумма, запланированная по смете		Фактически израсходованная денежная сумма		Экономия или перерасход денежных средств		Назначение подтверждающих их документов	Примечание
		Денежные средства Фонда науки	софинансирование	Денежные средства Фонда науки	софинансирование	Денежные средства Фонда науки	софинансирование		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Заработка плаата								
2	Закуп, поставка и монтаж оборудования и(или) комплектующих								
3	Расходные материалы								
4	Оплата работ и услуг третьих лиц								
5	Аренда помещений и оборудования								
6	Захита интеллектуальной собственности								
7	Командировочные расходы								
8	Маркетинговые услуги и расходы по дистрибуции								
9	Налоговые обязательства								
10	Банковские услуги								
11	ИТОГО								

1. Копии подтверждающих документов по целевому использованию денежных средств должны быть заверенные печатью и за подписью Первого руководителя.
2. При наличии подтверждающих документов на иностранном языке, необходимо приложить нотариально заверенный перевод документа на русском/государственном языке.

#### **4.ФОТО, ВИДЕО МАТЕРИАЛЫ**

#### **5.ВЫВОДЫ**

Подписанием настоящего отчета, Грантополучатель гарантирует достоверность предоставленных сведений, документов/копий документов и несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан, за предоставление недостоверных сведений, документов/копий документов.

Грантополучатель учреждение «Международный Казахско-  
турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави»

(подпись)

М.П.

**Приложение 4**  
**к Договору о предоставлении**  
**гранта на коммерциализацию результатов научной и(или) научно-технической**  
**деятельности**  
**от «24» декабря 2018 г. № 374**

**Отчет по анализу эффективности реализации проекта**

1. Назначение Грантополучателя: Учреждение «Международный Казахско-Турецкий университет имени Ходжи Ахмеда Ясави»
2. Назначение проекта: Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканд, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави
3. № и дата договора: №374 от 24 декабря 2018 года
4. Дата отчета: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Ед. Изм.	Период реализации проекта			Период постреализации проекта		
			1 год факт	2 год план	3 год факт	1 год план	2 год факт	3 год план
1	Количество рабочих мест	мест		16	16	16	16	16
2	Количество видов оказываемых услуг	кол-во		32161 500	572136 30	3	3	3
3	Объем оказываемых услуг	тенге		32161 500	572136 30	81690 000	81690 000	81690 000
4	Объем оказываемых услуг	Всего		32161 500	572136 30	81690 000	81690 000	81690 000
	На внутренний рынок	тенге		32161 500	572136 30	81690 000	81690 000	81690 000
	На экспорт	тенге	-	-	-	-	-	-
5	Объем налоговых отчислений	Всего		1286 460	22885 45,2	3267 600	3267 600	3267 600

		В Республиканский бюджет		1286 460	22885 45,2	3267 600	3267 600	3267 600	3267 600
		В местный бюджет							
6	Количество внедренных услуг	Шт.		3	3	3	3	3	3
7	Доля казахстанского содержания в услугах	%		100	100	100	100	100	100
8	Патент	Шт.		-	-	-	-	-	-



Руководитель организации

(подпись) М.П.

Руководитель проекта

(подпись)



## БҮЙРЫҚ

## BUYRUK

Мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, 161200, Түркістан қаласы, Б.Саттарханов даңғылы №29, ректорат ғимараты  
Tel: (72533) 6-38-48, 6-36-36 Fax: (72533) 6-38-49, 6-37-45. e-mail: info@ayu.edu.kz

№ 1/157

“20” 02 2019 ж.

### Ғылыми жоба бойынша қызметтөн босату, аудыстыру, қабылдау туралы

1. «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитеті» ММ атынан Оператор – «Ғылым қоры» Акционерлік қоғамының ғылыми және (немесе) ғылыми – техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыруға грант ұсыну туралы 2018 жылғы 24-желтоқсан №374 келісім-шартының негізінде «Өзбекстанның Самарқанд, Бұқара, Хиуа, Ташкент қалаларына келетін шетелдік туристерді, сонымен қатар Қазақстан ішкі туризм ағымын Арыстан-баб және Ахмет Ясауи кесенелерін зиярат етуге тарту мәселелері және шешу жолдары (Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканда, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави)» атты ғылыми жобаны орындау мақсатында жоба есебінен бекітілген штаттық кестеге сай, еңбек келісімі негізінде 2018 жылдың 24-желтоқсаннан 2021 жылдың 23-желтоқсаны аралығына қызметке қабылданған төмендегі қызметкерлердің ез өтініштері негізінде 2019 жылдың 20-ақпаннан еңбек келісімі тоқтатылсын.

№	Аты-жөні	Ш/Б	Қызметі
1	Мейрбеков Ақылбек Қайратбекович	0,5	Жетекші маман
2	Омарбеков Медет	0,5	Экскурсовод
3	Әди Мәдияр Мінуарұлы	0,5	Менеджер
4	Аманова Жанат Абдрахмановна	0,5	Экскурсовод

2. «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитеті» ММ атынан Оператор – «Ғылым қоры» Акционерлік қоғамының ғылыми және (немесе) ғылыми – техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыруға грант ұсыну туралы 2018 жылғы 24-желтоқсан №374 келісім-шартының негізінде «Өзбекстанның Самарқанд, Бұқара, Хиуа, Ташкент қалаларына келетін шетелдік туристерді, сонымен қатар

000264\*

Қазақстан ішкі туризм ағымын Арыстан-баб және Ахмет Ясауи кесенелерін зиярат етуге тарту мәселелері және шешу жолдары (Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканд, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави)» атты ғылыми жобаны орындау мақсатында жоба есебінен бекітілген штаттық кестеге сай, еңбек келісімі негізінде 2019 жылдың 20-ақпаннан 0,1 штат бірлігіндегі «Коммерцияландыру бойынша маман» Адиева Пакизат Минаваровна өз өтініші негізінде 0,5 штат бірлігіне «менеджер» қызметіне ауыстырылсын.

3. «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитеті» ММ атынан Оператор – «Ғылым қоры» Акционерлік қоғамының ғылыми және (немесе) ғылыми – техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыруға грант ұсыну туралы 2018 жылғы 24-желтоқсан №374 келісім-шартының негізінде «Өзбекстанның Самарқанд, Бұқара, Хиуа, Ташкент қалаларына келетін шетелдік туристерді, сонымен катар Қазақстан ішкі туризм ағымын Арыстан-баб және Ахмет Ясауи кесенелерін зиярат етуге тарту мәселелері және шешу жолдары (Проблемы и пути решения привлечения иностранных туристов приезжающих в узбекистанские города Самарканд, Бухара, Хива, Ташкент, а также привлечение казахстанского внутреннего туристического потока посетить мавзолеи Арыстан-Баб и Ахмеда Ясави)» атты ғылыми жобаны орындау мақсатында жоба есебінен бекітілген штаттық кестеге сай, еңбек келісімі негізінде 2019 жылдың 20-ақпаннан 2021 жылдың 23-желтоқсаны аралығына төмендегі қызметкерлер грант есебінен уақытша қызметке қабылдансын.

№	Аты-жөні	Ш/Б	Қызметі
1	Адиев Аспандияр Минаварович	1,0	Коммерцияландыру бойынша маман
2	Мырзакасимова Салтанат Бекбаевна	0,5	Жетекші маман
3	Темірәліұлы Ғани	0,5	Экскурсовод
4	Алимбекова Мира Амангельдина	0,5	Экскурсовод

Еңбек акылары қаржы кестесіне сай грант есебінен төленсін.

Негізі: Жоба жетекшісі Н.У.Абишовтың қызмет хаты, қызметкерлердің өтініштері.

Президент

Б.Абрасилов



I Вице президент

Ж.Томар

