



## MS Excel

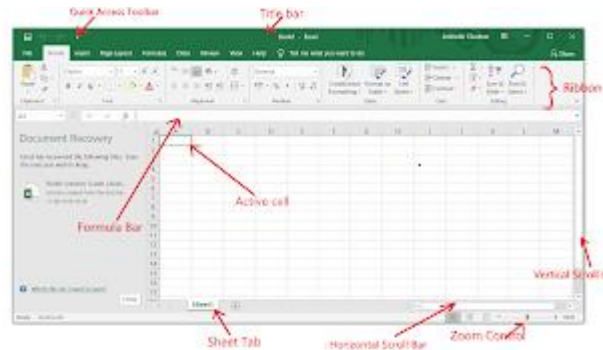
### Introduction Of MS Excel: (एम एस एक्सेल का परिचय):

**एम एस ऑफिस** के अंतर्गत दिया गया **एम एस एक्सेल** एक ऑफिसियल प्रोग्राम है। इसके अंतर्गत वर्कशीट बनाने का कार्य किया जाता है तथा बनाये गए **वर्कशीट** पर **डाटा** एंट्री कर सकते हैं। यह एक मैथेमेटिकल प्रोग्राम है। जिसके अंतर्गत ऑफिस में होने वाले कार्यों को आसानी से किया जा सकता है। शुरू-शुरू में यह प्रोग्राम टूल्स के अंतर्गत चलाया जाता था। जिसमें सिमित सुविधाएं दी गई थी। लेकिन अब विंडोज के वातावरण में चलाया जाता है। इसके वर्कशीट को इलेक्ट्रॉनिक स्प्लिट भी कहते हैं। इसमें बनाई जाने वाली फाइल का एक्सटेंशन नाम **.xls** होता है।

### Features of MS Excel: एम एस एक्सेल की विशेषताएं:

1. **एम एस एक्सेल** एक **डाटा** एंट्री प्रोग्राम है इसमें मैथेमेटिकल कार्यों को कर सकते हैं।
2. इसके **वर्कशीट** को इलेक्ट्रॉनिक स्प्लिटशीट भी कहते हैं।
3. इसके **वर्कशीट** में **256 रो और 65536 कॉलम** होते हैं।
4. इसमें बनाई गई फाइल को इंटरनेट के वातावरण सेव करने की सुविधा दी गई है।
5. इसमें दिए गए ऑप्शन मर्ज सेंटर के द्वारा हम कई सेलो को मिलकर एक सेल बना सकते हैं।
6. इसमें बनाई गई **वर्कशीट** के फाइल को पासवर्ड देकर लॉक कर सकते हैं।

7. इसमें दिए गए **फार्मूला** बार के द्वारा हम ओपन किये गई फाइल पर फॉर्मूला अप्लाई कर सकते हैं।



## इलेक्ट्रॉनिक स्प्रेडशीट विन्डो के अवयव : (elements of Electronic Spreadsheet Window):

### Office Button: ऑफिस बटन:

एम एस एक्सेल की **शीट** पर बाये कोने में बने बटन को ऑफिस बटन कहते हैं। इस बटन पर क्लिक करने पर (New , Open , Save , Save as , Print) आदि ऑप्शन होते हैं।

### क्विक एक्सेस टूलबार: (Quick access toolbar):

ये **टूलबार ऑफिस** बटन के दाये ओर होता है। यह एक त्रिकोण के आकार का होता है जिस पर क्लिक करके इस **टूलबार** में अतिरिक्त ऑप्शन जोड़े जा सकते हैं। इस टूलबार को रिबन के निचे स्थापित किया जा सकते हैं इसके लिए छोटे त्रिकोण पर क्लिक करके इसके निचे दिए गए ऑप्शन **Show below the ribbon** को चुनना होगा।

### Title Bar: टाइटल बार:

क्विक एक्सेस टूलबार के दायी ओर बानी पट्टी को टाइटल बार कहते हैं। टाइटल बार पर कार्य की जा रही फाइल का नाम अंकित होता है। इसके दाहिने कोने पर तीन बटन (Minimize, Restore तथा Close) होते हैं।

## Ribbon:

### रिबन:

टाइटल बार के निचे फार्मूला बार के ऊपर के पैनल को रिबन कहते है। इसमें सात तब (Home, Insert, Page Layout, Formals, Data, Review and view,) होते है। इन टैब्स पर क्लिक करने पर विभिन्न ग्रुप प्रकट होते है ,जिनमे विभिन्न फंक्शन के लिए विभिन्न बटन/ऑप्शन दिए गए होते है।

## रिबन के अंतर्गत आने वाले कुछ :

### Auto sum:ऑटोसम:

इस ऑप्शन का प्रयोग कर के हम कई सेलो में लिखी गई संख्याओं का योग प्राप्त कर सकते है।

### Short acceding:

#### शार्ट एक्सेन्डिंग:

इस ऑप्शन का प्रयोग कई सेलो में लिखी गई संख्याओं और टेक्स्ट को A टू Z के क्रम में करने के लिए जाता है।

### Short Deaccending:शार्ट डीक्सेन्डिंग:

इस ऑप्शन का प्रयोग कई सेलो में लिखी गई संख्याओं और टेक्स्ट को Z टू A के क्रम में करने के लिए जाता है।

### Chart wizard:चार्ट विज़ार्ड

इस ऑप्शन का प्रयोग कई सेलो में लिखी गई संख्याओं के आधार पर चार्ट को डिस्प्ले करने के लिए किया जाता है।

### Merge Center:मर्ज सेंटर

इस ऑप्शन का प्रयोग कई सेलो को मिलकर एक सेल बनाने के लिए किया जाता है।

### Currency:करेंसी:

इस ऑप्शन का प्रयोग लिखी गई संख्या से पहले करेंसी सिम्बल (\$) लगाने के लिए किया जाता है।

### Percentage style:परसेंटेज स्टाइल:

इस ऑप्शन का प्रयोग सेलो में लिखी गई संख्या को प्रतिशत के रूप में डिस्प्ले करने के लिए किया जाता है।

### Comma style:कॉमा स्टाइल:

किसी भी सेल में लिखी गई संख्या के बिच ( , ) को डिस्प्ले करने के लिए किया जाता है।

### Increase Decimal: इनक्रीस डेसीमल:

इस ऑप्शन का प्रयोग सेल में लिखी गई संख्या में दशमलव बिंदु उसके दाहिनी तरफ बढ़ाने के लिए किया जाता है।

### Decrease decimal:डिक्रीज डेसीमल:

इस ऑप्शन का प्रयोग किसी भी संख्या में दशमलव बिंदु हटाने के लिए किया जाता है। यह ऑप्शन तब हाईलाइट होता है जब हम किसी सेल में डिक्रीज डेसीमल का प्रयोग किया गया होता है।

**Border:**

**बॉर्डर:**

इस ऑप्शन द्वारा कई सेलो को सेलेक्ट करके विभिन्न प्रकार के बॉर्डर दे सकते हैं।

**Feel Color:फील कलर:**

इस ऑप्शन का प्रयोग किसी भी सेल के कलर को बदलने के लिए किया जाता है।

**Increase Font:इनक्रीस फॉण्ट:**

इस ऑप्शन का प्रयोग सेलेक्टेड टेक्स्ट की साइज को क्रमशः बड़ा करने के लिए किया जाता है।

**Decrease Font:डिक्रीज फॉण्ट;**

इस ऑप्शन का प्रयोग सेलेक्टेड टेक्स्ट की साइज को क्रमशः छोटा करने के लिए किया जाता है।

**Wrap Text:रैप टेक्स्ट:**

इस ऑप्शन का प्रयोग एक ही सेल में दो या दो से अधिक लाइन में टेक्स्ट लिखने के लिए किया जाता है।

**Duplicate:डुप्लीकेट;**

इस ऑप्शन का प्रयोग एक ही सेल में लिखे गए टेक्स्ट अथवा नंबर को लिखने के लिए किया जाता है।  
की यह टेक्स्ट अथवा नंबर अन्य किसी सेल में लिखा गया है या नहीं। यदि सेम नंबर अथवा टेक्स्ट किसी सेल में लिखा गया है। तो उसी आटोमेटिक कलर में इंडीकेट कर देता है।

### Auto Filter:ऑटो फ़िल्टर;

इस ऑप्शन का प्रयोग बनाये गए डाटा में से किसी निश्चित डाटा को अलग करने के लिए किया जाता है।

### Equation:ईक्यूएसन;

इस ऑप्शन का प्रयोग पेज पर मैथमेटिकल फॉर्मूला अथवा पेज पर मैथमेटिकल प्रश्न लिखने के लिए किया जाता है।

### Formula Bar:फार्मूला बार:

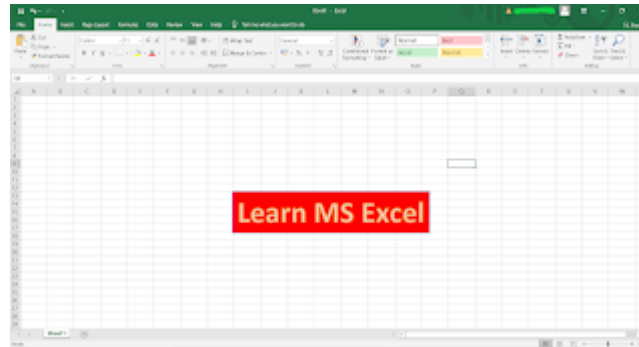
रिबन के नीचे तथा कॉलम बॉक्स के ऊपर फार्मूला बार स्थित होता है। इसमें कार्य किये जा रहे सेल में अप्लाई किया गया फार्मूला दिखाई देता है। जब हम किसी कार्य किये जा रहे सेल से निकलकर किसी दूसरे सेल में जाते हैं तो उस सेल में अप्लाई किया गया फार्मूला दिखने लगता है।

### शीट टैब Sheet Tab:

हॉरिजेंटल स्कॉल बार के बाये ओर शीट होता है जिस पर किसी वर्कबुक की कुल शीट्स अंकित होती हैं। इस तब के बाई ओर चार बॉक्स होते हैं, इन्हें वर्कशीट तब स्कॉल बार बटन कहते हैं। इनके प्रयोग से **वर्कशीट** तब को आगे पीछे खिसकाया जा सकता है।

### स्टेटस बार : Status bar:

वर्कशीट पर सबसे निचे स्थित तब को स्टेटस बार कहते है। स्टेटस बार पर विभिन्न प्रकार के ऑप्शन प्रदर्शित होते है। नए ऑप्शन जोड़ने अथवा हटाने के लिए स्टेटस बार पर माउस ले जा कर दाया (Right button) क्लिक करके मनचाहे ऑप्शन चुने जा सकते है।



## MS Excel

### File Menu(फाइल मेनू):

1. New Excel Worksheet (न्यू एक्सेल वर्कशीट)
2. New from other template (न्यू फ्रॉम अदर टेम्पलेट)
3. Open (ओपन)
4. Close (क्लोज)
5. Close all (क्लोज आल)
6. Save (सेव)
7. Save as (सेव ऐस)
8. Page setup (पेज सेटअप)
9. Print area (प्रिंट एरिया)
10. Print preview (प्रिंट प्रीव्यू)
11. Print (प्रिंट)
12. Export to PDF (एक्सपोर्ट टू पी डी एफ)
13. Sent Email (सेंट ईमेल)
14. Properties (प्रॉपर्टीज)
15. Encryption (इन्क्रिप्शन)
16. Exit (एग्जिट)

## New Excel Worksheet (न्यू एक्सेल वर्कशीट):

इस ऑप्शन का प्रयोग करके हम एक्सेल पर एक नया पेज ओपन कर सकते हैं।

## New from other template (न्यू फ्रॉम अदर टेम्पलेट):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक डायलॉग बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिसमें से पहले से कई प्रकार के **Template(नमूने)** स्थित होते हैं। इसमें से हम किसी भी टेम्पलेट को सेलेक्ट करके एम एस एक्सेल के पेज पर इन्सर्ट कर सकते हैं।

## Open (ओपन):

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल में बनाई गई फाइल को ओपन करने के लिए किया जाता है।

## Close (क्लोज):

इस ऑप्शन का प्रयोग वर्तमान समय में ;कार्य की जा रही वर्कशीट को बंद करने के लिए किया जाता है।

## Close all (क्लोज आल):

इस ऑप्शन का प्रयोग ओपन की गई सभी वर्कशीट को एक साथ **बंद(close)** करने के लिए किया जाता है।

## Save (सेव):

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल में बनाई जा रही फाइल को save(रक्षित) करने के लिए किया जाता है।

## Save as (सेव ऐस):

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल में बनाई जा रही अथवा सेव की गई फाइल को अलग-अलग नाम से सेव करने ,उसके फॉर्मेट को बदलने आदि के लिए किये प्रयोग की जाती है।



## **Page setup (पेज सेटअप):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिसमें दिए गए ऑप्शन के द्वारा हम एम एस एक्सेल के पेज की सेटिंग कर सकते हैं।

## **Print area (प्रिंट एरिया):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका के सबमेनु डिस्प्ले होता है। जिसमें निम्न ऑप्शन होते हैं

### **1. Set Print Area (सेट प्रिंट एरिया):**

इस ऑप्शन का प्रयोग कई सेलो में से लिए गए एरिया में से लिए गए एरिया में से किसी निश्चित सेल की एरिया को सेट करने के किया जाता है।

ऐसा करने से जब हम प्रिंट करते हैं तो सेट किया गया एरिया ही प्रिंट होता है।

### **2. Clear Print Area(क्लियर प्रिंट एरिया):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सेट प्रिंट एरिया को रिमूव(हटाने) के लिए किया जाता है।

## **Print preview (प्रिंट प्रीव्यू):**

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल में बनाई जा रही फाइल को प्रिंट करने से पहले उसका प्रिंट प्रीव्यू देखने के लिए किया जाता है की पेज पर मैटर कहा तथा किस प्रकार प्रिंट होगा।

## **Print (प्रिंट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल में बनाई जा रही फाइल को प्रिंट करने के लिए किया जाता है।

## **Export to PDF (एक्सपोर्ट टू पी डी एफ) :**

इस ऑप्शन का प्रयोग सेव की गई एक्सेल फाइल को पी डी एफ के फॉर्मेट में **बदलने(Change)** लिए किया जाता है।

ऐसा कर देने पर हम इस फाइल फाइल में किसी भी प्रकार का **बदलाव(Change)** नहीं कर सकते हैं।

## Sent Email (सेंट ईमेल):

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल में बनाई जा रही फाइल को किसी दूसरे व्यक्ति के ईमेल एड्रेस पर भेजने के लिए किया जाता है।

## Properties (प्रॉपर्टीज):

इस ऑप्शन का प्रयोग सेव किये गए डाटा के प्रॉपर्टीज को देखने के लिए किया जाता है। जैसे फाइल की साइज ,लोकेशन ,क्रिएटिंग डेट, मोडिफाई डेट , आदि की जानकारी प्राप्त कर सकते हैं।

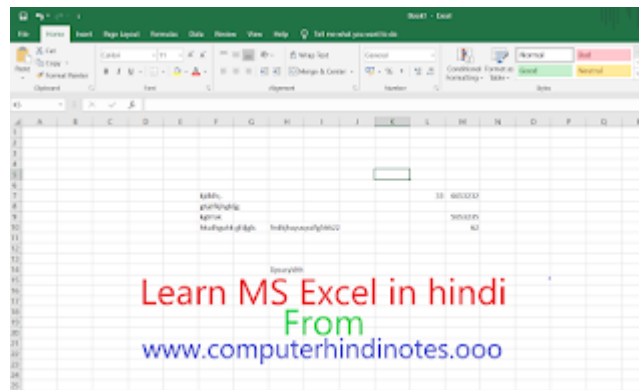
## Encryption (इन्क्रिप्शन):

इस ऑप्शन का प्रयोग एक्सेल गई फाइल को पासवर्ड के द्वारा लॉक करने लिए किया जाता है।

## Exit (एग्जिट):

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल सॉफ्टवेयर से बहार आने के लिए किया जाता है।

अर्थात एम एस एक्सेल सॉफ्टवेयर को **बंद(Close)** करने के लिए किया जाता है।



## MS Excel

### Edit Menu(एडिट मेनू):

1. Undo(अनडू)
2. Redo(रीडू)
3. Copy(कॉपी)
4. Cut(कट)
5. Paste(पेस्ट)
6. Paste as picture(पेस्ट अस पिक्चर )
7. Paste unformatted text (Y) (पेस्ट अनफॉर्मेटेड टेक्स्ट Y)
8. Paste special.. (पेस्ट स्पेशल)
9. Feel ► (फील)

Down (डाउन)

Right(राइट)

Up(अप)

Left(लेफ्ट)

Across sheets.... (एक्रॉस शीट्स)

Series (सीरीज)

10. Erase ► (इरेस)

All (आल)

Formats(फॉर्मेट्स)

Contents (कंटेंट्स)

Comments (कमेंट्स)

- 11. Delete (डिलीट)
- 12. Delete my sheets... (डिलीट माय शीट)
- 13. Find.. (फाइंड)
- 14. Replace (रिप्लेस)

## Undo(अनडू):

इस ऑप्शन का प्रयोग कार्य करते समय कोई गलती हो जाने पर एक स्टेप पीछे जाकर कार्य कार्य में हुई गलती को सुधारने के लिए किया जाता है।

## Redo(रीडू):

इस ऑप्शन का प्रयोग कार्य करते समय कोई गलती हो जाने पर एक स्टेप आगे जाकर कार्य में हुई गलती को सुधारने के लिए किया जाता है।

## Copy(कॉपी):

इस ऑप्शन का प्रयोग सेलेक्ट किये गए टेक्स्ट अथवा ऑब्जेक्ट को कॉपी करने के लिए किया जाता है।

## Cut(कट):

इस ऑप्शन का प्रयोग सेलेक्ट किये गए टेक्स्ट अथवा ऑब्जेक्ट को हटाने करने के लिए किया जाता है।

## Paste(पेस्ट):

इस ऑप्शन का प्रयोग कट अथवा कॉपी किये गए मैटर को पुनः स्क्रीन पर लाने के लिए किया जाता है।

## Paste as picture(पेस्ट अस पिक्चर):

इस ऑप्शन का प्रयोग किसी भी कॉपी गए पिक्चर को पुनः लाने के लिए किया जाता है।

## Paste unformatted text (Y) (पेस्ट अनफार्मेटेड टेक्स्ट Y):

इस ऑप्शन का प्रयोग का प्रयोग बिना फॉर्मेट किये गए वर्ड को दुबारा लाने के लिए किया जाता है।

### **Paste special.. (पेस्ट स्पेशल):**

इस ऑप्शन का प्रयोग कट अथवा कॉपी किये गए मैटर को पेस्ट करते समय उसके फॉर्मेट को बदलने के लिए किया जाता है।

### **Feel ► (फील):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है जिसमे निम्न ऑप्शन होते है।

### **Down (डाउन):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड के निचे लिखे गए सेल के मैटर को सिलेक्टेड सेल में लान के लिए किया जाता है।

### **Right(राइट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड के राइट साइड में लिखे गए सेल के मैटर को सिलेक्टेड सेल में लान के लिए किया जाता है।

### **Up(अप):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड के ऊपर वाले सेल में लिखे गए मैटर को सिलेक्टेड सेल में लान के लिए किया जाता है।

### **Left(लेफ्ट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड के लेफ्ट साइड में लिखे गए सेल के मैटर को सिलेक्टेड सेल में लान के लिए किया जाता है।

### **Across sheets.... (एक्रॉस शीट्स):**

यह ऑप्शन तब हाईलाइट होता है जब शिफ्ट बटन की सहायता से दो या दो से अधिक शीट्स को सेलेक्ट कर के लिखते है तो मैटर सभी शीट्स पर अप्लाई होता है।

### **Series (सीरीज):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक डायलॉग बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिसमें दिए गए ऑप्शन के द्वारा किसी भी रो और कॉलम में टेबल ,वीक ,डे इत्यादि में लिख सकते हैं।

### **Erase ► (इरेस):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है। जिसमें दिए गए ऑप्शन के द्वारा फार्मेट ,कंटेंट्स ,इत्यादि को डिलीट कर सकते हैं।

### **All (आल):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करके सेलेक्ट किये गए किसी भी ऑब्जेक्ट या टेक्स्ट को डिलीट कर सकते हैं।

### **Formats(फोर्मट्स):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड टेक्स्ट में दी गई फॉर्मेटिंग को डिलीट करने के लिए किया जाता है।

इससे टेक्स्ट डिलीट नहीं होता है।

### **Contents (कंटेंट्स):**

इस ऑप्शन का प्रयोग लिखे गए टेक्स्ट या उसकी कॉन्टेक्ट्स को मिटाने के लिए किया जाता है।

### **Comments (कमेंट्स):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड ऑब्जेक्ट पर कमेंट अथवा टिप्पणी देने के लिए किया जाता है।

### **Delete (डिलीट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिसमे सिलेक्टेड सेल को लेफ्ट अप तथा सिलेक्टेड रो को और कॉलम को डिलीट करने के लिए किया जाता है।

### **Delete my sheets... (डिलीट माय शीट):**

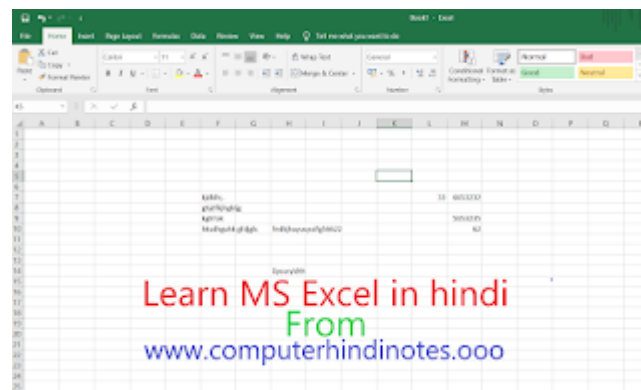
इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड शीट को डिलीट करने के लिए किया जाता है।

### **Find.. (फाइंड):**

इस ऑप्शन का प्रयोग शीट पर लिखे गए टेक्स्ट में से किसी निश्चित वर्ड को ढुडने के लिए जाता है।

### **Replace (रिप्लेस):**

इस ऑप्शन का प्रयोग ढूढे गए वर्ड को हटाकर उसके स्थान पर किसी दूसरे वर्ड को रखने के लिए किया जाता है।



## **MS Excel**

## View Menu:

1. Normal(नार्मल)
2. Page break preview(पेज ब्रेक प्रीव्यू)
3. Print layout(प्रिंट लेआउट)
4. Ridding layout (रीडिंग लेआउट)
5. Task window(टास्क विंडो)
6. Home page(होम पेज)
7. Toolbars(टूलबारस) ►

Standard(स्टैण्डर्ड टूलबार)

Formatting(फॉर्मेटिंग टूलबार)

Drawing(ड्राइंग टूलबार)

Symbol Toolbar(सिंबल टूलबार)

3-D Setting(3-डी सेटिंग)

Task window(टास्क विंडो)

Protection(प्रोटेक्शन)

Control toolbar(कण्ट्रोल टूलबार)

Form(फॉर्म)

Impost date(इम्पोसट डेट)

Borders(बॉर्डर)

Formula bar(फार्मूला बार)

Header and Footer(हैडर एंड फुटर)

Full Screen(फुल स्क्रीन)

Zoom(ज़ूम)

## Normal(नार्मल):

इस ऑप्शन का प्रयोग यदि हम पेज ब्रेक प्रीव्यू के रूप में किये है तो नार्मल रूप में करने के लिए किया जाता है।

## Page break preview(पेज ब्रेक प्रीव्यू):



इस ऑप्शन का प्रयोग वर्कशीट पर लिखे गए टेक्स्ट के आधार पर पेज को ब्रेक करके उसका प्रीव्यू देखने के लिए किया जाता है की एक पेज पर कितना मैटर प्रिंट होगा और दूसरे और तीसरे पेज पर कितना मैटर प्रिंट होगा।

### **Print layout(प्रिंट लेआउट) :**

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल की शीट को प्रिंट लेआउट व्यू में डिस्प्ले करने के लिए किया जाता है। इससे हम यह देख सकते हैं की इस पेज पर कितना मैटर प्रिंट होगा। इस व्यू में रौ और कॉलम डिस्प्ले नहीं होता है।

### **Ridding layout (रीडिंग लेआउट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर हमारा सेल पॉइंटर रौ और कॉलम को इंडीकेट करता है।

### **Task window(टास्क विंडो);**

इस ऑप्शन का प्रयोग टास्क विंडो को शो एंड हाईड करने के लिए किया जाता है।

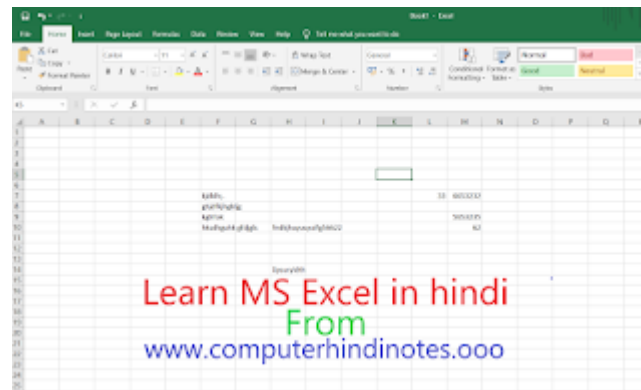
इसकी शॉटकट की (CTRL+f1) होती है।

### **Home page(होम पेज):**

इस ऑप्शन का प्रयोग ओपन किये गए किसी भी पेज सेकरंट होमपेज पर आने के लिए किया जाता है।

### **Toolbars(टूलबार्स):**

इस ऑप्शन का प्रयोग इसके अंतर्गत आने वाले सभी ऑप्शन को शो एंड हाईड करने के लिए किया जाता है।



## MS Excel

### Insert Menu(इन्सर्ट मेनू):

1. Cell(सेल)
2. Row(रौ)
3. Column(कॉलम)
4. Sheet(शीट)
5. Chart(चार्ट)
6. Symbol(सिंबल)
7. Page break(पेज ब्रेक)
8. Function(फंक्शन)
9. Name(नाम)
10. Comment(कमेंट)
11. Picture(पिक्चर)
12. Equation(इक्वेशन)
13. Object(ऑब्जेक्ट)
14. File object(फाइल ऑब्जेक्ट)
15. Hyperlink(हाइपरलिंक)

### Cell(सेल):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिसमें दिए ऑप्शन की सहायता से दिए गए सेल के स्थान पर नया सेल इन्सर्ट कर सकते हैं।

### **Row(रौ):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सेलेक्ट किये गए सेल के स्थान पर नए रौ को लाने के लिए किया जाता है।

### **Column(कॉलम):**

इस ऑप्शन का प्रयोग ओपन किये गए एक्सेल वर्किंग एरिया पर एक नया कॉलम इन्सर्ट करने के लिए किया जाता है।

### **Sheet(शीट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग ओपन किये गए एक्सेल वर्किंग एरिया पर एक नया शीट लाने के लिए किया जाता है।

### **Chart(चार्ट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग एंट्री किये गए डाटा के अनुसार चार्ट का निर्माण करने के लिए किया जाता है।

### **Symbol(सिंबल):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है। जिसमें विभिन्न प्रकार के सिंबल स्थित होते हैं। जिसमें से हम किसी भी सिंबल को सेलेक्ट करके वर्किंग एरिया पर इन्सर्ट कर सकते हैं।

### **Page break(पेज ब्रेक):**

इस ऑप्शन का प्रयोग कार्य किये जा रहे पेज को ब्रेक करके नेक्स्ट पेज पर कार्य करने के लिए किया जाता है।

### **Function(फंक्शन):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है। जिसमे उपस्थित ऑप्शन के द्वारा हम (sum,maximum,minimum,average,square,etc)को सॉल्व का सकते है।

### **Name(नाम):**

इस ऑप्शन का प्रयोग एम एस एक्सेल में ओपन की गई वर्किंग एरिया में से किसी निश्चित नाम को डिफाइन करने के लिए किया जाता है।

### **Comment(कमेंट):**

इस ऑप्शन के द्वारा वर्किंग एरिया पर ड्रा किये गए ऑब्जेक्ट या एंट्री किये गए सेल में टिप्पणी देने के लिए किया जाता है।  
इसकी शॉर्टकट की (shift +F2) होती है।

### **Picture(पिक्चर):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है। जिसकी सहायता से किसी भी ड्राइव में रखी गई पिक्चर या डिज़ाइन को वर्किंग पर ड्रा किया जाता है।

### **Equation(इक्वेशन);**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिससे हम मैथमेटिकल समीकरण को पेज पर इन्सर्ट कर सकते हैं।

### Object(ऑब्जेक्ट):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिससे किसी भी सॉफ्टवेयर में जाकर कोई भी डिज़ाइन बनाकर एम एस एक्सेल में ला सकते हैं।

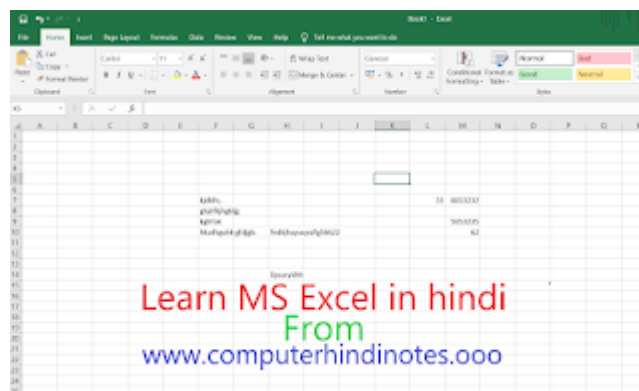
### File object(फाइल ऑब्जेक्ट):

इस ऑप्शन के द्वारा किसी भी सेव की गई फाइल को एम एस एक्सेल में इंसर्ट कर सकते हैं।

### Hyperlink(हाइपरलिंक):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है जिसमें दिए गए ऑप्शन का प्रयोग किसी दूसरे फाइल से लिंक बनाने के लिए किया जाता है।

## MS Excel



## Format menu:

1. Cell(सेल)
2. Row►(रौ)

Row height(रौ हाइट)

Auto fit row height(ऑटोफिट रौ हाइट)

Hide(हार्ड)

Un hide(अन हार्ड)

- 3.Column►(कॉलम)

Column width(कॉलम विड्थ)

Auto fit column width(ऑटोफिट कॉलम विड्थ)

Hide(हार्ड)

Un hide(अन हार्ड)

Standard width(स्टैण्डर्ड विड्थ)

- 4.Sheet►(शीट)

Rename(रीनेम)

Hide(हार्ड)

Un hide(अन हार्ड)

Tab color(टैब कलर)

5. Condition of formatting(कंडीशन ऑफ़ फॉर्मेटिंग)

- 6.Style(स्टाइल)

- 7.Table Style(टेबल स्टाइल)

## Cell(सेल):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिसमे दिए गए ऑप्शन के द्वारा सेल में लिखे जा रहे (Number,Alignment,Font,Border,etc) की सेटिंग कर सकते है।

## Row►(रौ):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है जिसमे निम्न ऑप्शन होते है।

### 1. Row height(रौ हाइट):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिसमे दिए गए ऑप्शन की सहायता से रौ की हाइट को घटाया या बढ़ाया जा सकता है।

### 2. Auto fit row height(ऑटोफिट रौ हाइट):

इस का लिखे गए टेक्स्ट के अनुसार रौ की हाइट को ऑटो फिट या पिछली अवस्था में लाने के लिए किया जाता है।

### 3. Hide(हाईड):

इस ऑप्शन का प्रयोग सेलेक्ट किये गए किये सेल को छिपाने के लिए किया जाता है।

### 4. Un hide(अन हाईड):

इस ऑप्शन का प्रयोग हाईड किये किये गए सेल को पुनः शो करने के लिए किया जाता है।

## Column►(कॉलम):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है जो इस प्रकार है।

### 1. Column width(कॉलम विड्थ):

इस कॉलम का प्रयोग प्रयोग सेलेक्ट कॉलम की चौड़ाई को घटाने / बढ़ाने के लिए किया जाता है।

### 2. Auto fit column width(ऑटोफिट कॉलम विड्थ):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर कॉलम में लिखे गए टेक्स्ट के अनुसार कॉलम को ऑटो फिट या पूर्व अवस्था में लाने के लिए किया जाता है।

### 3. Hide(हाईड):

इसका प्रयोग सिलेक्टेड कॉलम को छिपाने के लिए किया जाता है।

### 4. Un hide(अन हाईड):

इस ऑप्शन के द्वारा हाईड की गई शीट को पुनः ला सकते है।

### 5. Standard width(स्टैण्डर्ड विड्थ):

इस ऑप्शन का प्रयोग एक साथ सभी कॉलम की चौड़ाई को बढ़ाने के लिए किया जाता है।

## Sheet►(शीट):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है जो इस प्रकार है।

### 1. Rename(रीनेम):

इस ऑप्शन का प्रयोग करके शीट के नाम को बदल सकते है।

### 2. Hide(हाईड):

इस ऑप्शन का द्वारा शीट को छिपा सकते है।

### 3. Un hide(अन हाईड):

इस ऑप्शन का द्वारा हाईड की गई शीट को पुनः ला (शो)सकते है।

### 4. Tab color(टैब कलर):

इस ऑप्शन के द्वारा सिलेक्टेड शीट को कलर कर सकते है।

## Condition of formatting(कंडीशन ऑफ़ फॉर्मेटिंग):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जहा से हम एंट्री किये गए डाटा की अलग अलग प्रकार से एंट्री कर सकते है।

## Style(स्टाइल):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जहा से हम पता लगा सकते है की सिलेक्टेड सेल कौन सा फार्मूला अप्लाई किया गया है।

**उदहारण :** स्टाइल नेम ,फॉण्ट ,फॉण्ट साइज एलाइनमेंट ,इत्यादि।

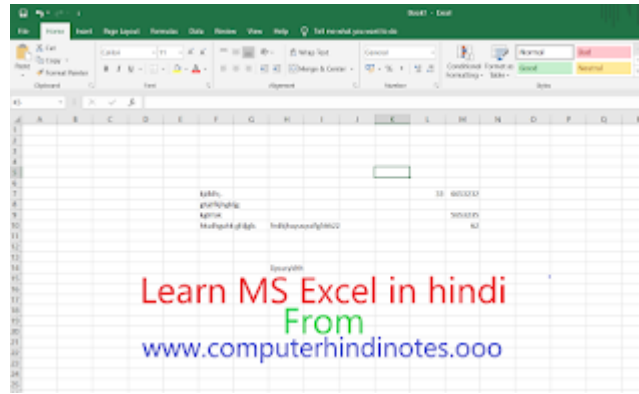
## Table Style(टेबल स्टाइल):

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड टेबल की स्टाइल को चेंज करने के लिए किया जाता है।

इसका प्रयोग करने पर वर्कशीट के राइट साइड में टेबल का एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जहाँ से किसी भी टेबल को सेलेक्ट करके पहले से सेलेक्ट किये गए एरिया पर ड्रा कर सकते है।

# MS Excel





## Tools Menu (ALT+T):

1. Check spelling F7 (चेक स्पेलिंग )
2. Calculate sheet Shift+F9 (कैलकुलेट शीट )
3. Recalculate worksheet F9 (रेकलकुलेट वर्कशीट)
4. Convert Text to Number (कन्वर्ट टेक्स्ट टू नंबर)
5. Convert Text to hyperlink (कन्वर्ट टेक्स्ट टू हाइपरलिंक)
6. Share workbook (शेयर वर्कबुक)
7. Track change (ट्रैक चेंज)
8. Protect (प्रोटेक्ट)
  - Protect Sheet (प्रोटेक्ट शीट)
  - Protect workbook (प्रोटेक्ट वर्कबुक)
  - Protect and share workbook (प्रोटेक्ट एंड शेयर वर्कबुक)
9. Goal seek (गोल सीक )
10. Formula Auditing (फॉर्मूला ऑडिटिंग)
11. Solver (सॉल्वर)
12. Macro (मैक्रो)
13. Add-ins (ऐड-इन्स)
14. Com add-ins (कॉम ऐड-इन्स)
15. Backup management (बैक अप मैनेजमेंट)
16. Option (ऑप्शन)
17. Switch UI (Y) (स्विच)

## 1. Check spelling F7 (चेक स्पेलिंग ):

इस ऑप्शन का प्रयोग पेज पर गलत लिखे जा रहे वर्ड की जाँच करने के लिए किया जाता है।

## **2. Calculate sheet Shift+F9 (कैलकुलेट शीट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग एक्सेल में ओपन हुए सभी शीट को कैलकुलेट करने के लिए किया जाता है।

## **3. Recalculate worksheet F9 (रेकलकुलेट वर्कशीट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग वर्कबुक को पुनः कैलकुलेट करने के लिए किया जाता है।

## **4.Convert Text to Number (कन्वर्ट टेक्स्ट टू नंबर):**

इस ऑप्शन का प्रयोग इंटरनेट कनेक्ट होने पर नंबर को टेक्स्ट के रूप में कन्वर्ट करने के लिए किया जाता है।

## **5.Convert Text to hyperlink (कन्वर्ट टेक्स्ट टू हाइपरलिंक);**

इस ऑप्शन का प्रयोग इंटरनेट कनेक्ट होने पर सिलेक्टेड टेक्स्ट को हाइपरलिंक में कन्वर्ट करने के लिए किया जाता है।

## **6.Share workbook (शेयर वर्कबुक):**

इस ऑप्शन का प्रयोग डाटा को एक कंप्यूटर से दूसरे कंप्यूटर में शेयर करने के लिए किया जाता है।

यदि इस फॉर्मेट में शेयर करते हैं तो टाइटल बार पर शेयर लिख देता है और हमारी फाइल शेयर के रूप में कन्वर्ट हो जाती है। इस अवस्था में हम वर्कबुक को लॉक नहीं कर सकते हैं।

## **7.Track change (ट्रैक चेंज):**

यदि इस ऑप्शन का प्रयोग करके वर्कशीट में कोई भी बदलाव करते हैं तो बदलाव किये गए सेल का बॉर्डर ब्लू कलर से हाईलाइट करता है। इससे यह ज्ञात होता है की एंट्री किये गए डाटा में से कौन सेल में परिवर्तन किया गया है। ट्रैक चेंज (Track change) ऑप्शन तभी हाईलाइट होता है जब हम अपने वर्कशीट फाइल को शेयर के रूप में सेव करते हैं।

## **8.Protect (प्रोटेक्ट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है। जिसमें दिए गए ऑप्शन के द्वारा वर्कशीट से सम्बंधित सेटिंग कर सकते हैं।

### **A. Protect Sheet(प्रोटेक्ट शीट) :**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है जिसे हम अपनी शीट को पासवर्ड द्वारा लॉक कर सकते हैं। ऐसा कर देने पर आप शीट में किसी भी प्रकार का बदलाव नहीं कर सकते हैं।

### **B. Protect workbook(प्रोटेक्ट वर्कबुक):**

इस ऑप्शन का प्रयोग अपनी वर्क फाइल को लॉक करने के लिए किया जाता है।

### **C. Protect and share workbook(प्रोटेक्ट एंड शेयर वर्कबुक):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर प्रोटेक्शन के बारे में सभी ऑप्शन को ऑफ कर सकते हैं। जिससे आप अपनी शीट को लॉक नहीं कर पाएंगे।

### **9.Goal seek(गोल सीक):**

इस ऑप्शन का प्रयोग कार्य की जा रही शीट में क्रमश इनपुट की गयी वैल्यू का सम प्राप्त करने के लिए किया जाता है। सम प्राप्त करने के बाद किसी विशेष सेल में परिवर्तन करके टोटल वैल्यू में चेंजिंग कर सकते हैं।

### **10.Formula Auditing (फॉर्मूला ऑडिटिंग):**

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड सेल में प्रयोग किये जा रहे फॉर्मूले से सम्बंधित सेटिंग करने के लिए किया जाता है तथा फार्मूला से सम्बंधित स्टेप के बारे में जानकारी प्राप्त कर सकते हैं।

### **11.Solver (सॉल्वर):**

इस ऑप्शन के द्वारा इंटरनेट कनेक्ट होने पर पहले से प्रयोग किये जा रहे फॉर्मूले से रिलेटेड अन्य फार्मूला या स्ट्रक्चर या सिटेक्स इन्सर्ट कर सकते हैं।

### **12.Macro (मैक्रो):**

इस ऑप्शन का प्रयोग वर्कशीट में किये जा रहे कार्य को रिकॉर्ड करने के लिए किया जाता है।

यदि हम रिकॉर्ड किये गए कार्य को देखना चाहते हैं तो रिकॉर्ड में दिए गए रन मैक्रो का प्रयोग करते हैं।

### **13.Add-ins (ऐड-इन्स):**

इस ऑप्शन का प्रयोग पहले से किसी डिस्क या ड्राइव में रखी गयी फाइल को प्रेजेंट टाइम में ओपन वर्कशीट पर इन्सर्ट करने के लिए किया जाता है।

### **15.Backup management(बैकअप मैनेजमेंट):**

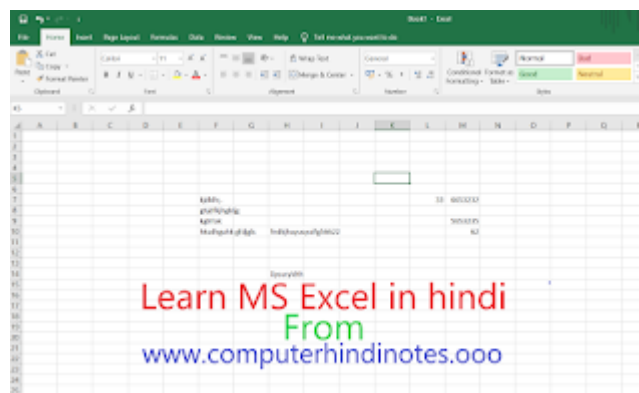
इस ऑप्शन का प्रयोग बनाई जा रही फाइल को बैकअप के रूप में इन्सर्ट करने के लिए किया जाता है।

## 16.Option(ऑप्शन):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है जहा से हम एक्सेल से सम्बंधित इंटरनल सेटिंग कर सकते है।

**उदहारण :** Gridline को ऑन /ऑफ करना ,Gridline के कलर को चेंज करना,स्कॉल बार को लॉक करना ,Inter Key की डायरेक्शन को चेंज करना इत्यादि।

# MS Excel



### Data Menu (ALT+D):

## Short(शार्ट)

Filter ► (फ़िल्टर)

### Auto filter(ऑटो फ़िल्टर)

### Reply (रिप्लाइ)

Show all(शो आल)

### Advance filter(एडवांस फ़िल्टर)

Form(फॉर्म)

Subtotal(सबटोटल)

### Validation(वेलिडेशन)

Text to column(टेक्स्ट टू कॉलम)

Con solid date(कनसॉलिड डेट)

Group and outline► (ग्रुप एंड आउटलाइन)  
Hide details(हाईड डिटेल्स)  
Show details(शो डिटेल्स)  
Group(ग्रुप)  
Ungroup(अनग्रुप)  
Clear outline(क्लियर आउटलाइन)  
Setting(सेटिंग)

Pivot table(पाइवोट टेबल)

Import external data► (इम्पोर्ट एक्सटर्नल डाटा)  
Import data(इम्पोर्ट डाटा)

Duplicates► (डुप्लिकेट्स)  
Highlight duplicates(हाईलाइट डुप्लिकेट्स)  
Reject duplicates entry(रिजेक्ट डुप्लिकेट्स)  
Remove duplicates(रिमूव डुप्लिकेट्स)

## Short(शार्ट):

इस ऑप्शन का प्रयोग सिलेक्टेड डाटा को **A टू Z या Z टू A** के रूप में व्यवस्थित करने के लिए किया जाता है।

## Filter► (फ़िल्टर):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सुनमेनु डिस्प्ले होता है। जिसमे दिए गए ऑप्शन के द्वारा हम सिलेक्टेड एरिया में से किसी भी डाटा को फ़िल्टर कर सकते हैं। तथा के उस डाटा को अलग कर सकते हैं।

## Form(फॉर्म):

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक बॉक्स डिस्प्ले होता है। जिसमे सिलेक्टेड डाटा अथवा सिलेक्टेड फिल्ड के आधार पर रिकॉर्ड की एंट्री करने के लिए किया जाता है।

## Subtotal(सबटोटल):

इस ऑप्शन का प्रयोग एंट्री किये गए डाटा की वैल्यू को जोड़ने के लिए किया जाता है।

### **Validation(वेलिडेशन):**

इस ऑप्शन का प्रयोग यह डिफाइन करने के लिए किया जाता है। कि किस निश्चित वैल्यू से लेकर किस निश्चित वैल्यू तक एंट्री की हो सकती है। इस वर्क को पूरा करने के लिए वेलिडेशन का प्रयोग किया जाता है।

### **Text to column(टेक्स्ट टू कॉलम):**

इस ऑप्शन का प्रयोग किसी एक ही सेल में लिखे गए टेक्स्ट अथवा नंबर को अलग-अलग कॉलम में करने के लिए किया जाता है।

### **Con solid date(कनसॉलिड डेट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग एंट्री किये गए डाटा में से किसी निश्चित रेंज के डाटा को अलग करने के लिए किया जाता है।

ऐसा करने पर यह डाटा हमारे फ़िल्टर में सेव हो जाता है। इस डाटा को आवश्यकता पड़ने पर हम पेज पर इन्सर्ट कर सकते हैं।

### **Group and outline▶(ग्रुप एंड आउटलाइन):**

इस ऑप्शन का प्रयोग करने पर इसका एक सबमेनु डिस्प्ले होता है। जिसमें दिए गए ऑप्शन के द्वारा सिलेक्टेड डाटा को एक निश्चित रौ एंड कॉलम में ग्रुप कर सकते हैं। साथ ही साथ सेल को एक्सपेंड करके ग्रुप किये गए डाटा को शो एंड हाईड कर सकते हैं तथा आउटलाइन को भी रिमूव कर सकते हैं।

### **Pivot table(पाइवोट टेबल):**

इस ऑप्शन का प्रयोग एंट्री किये गए डाटा को अलग-अलग फॉर्मेट में ओपन करने किया जाता है। और साथ ही साथ एंट्री किये गए डाटा को शार्ट डेट में कन्वर्ट कर सकते हैं।

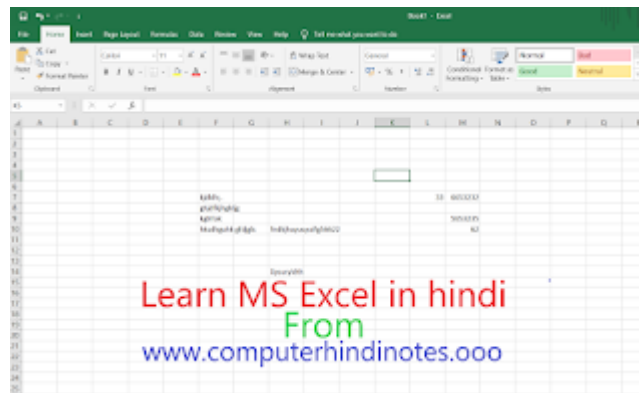
## Import external data►(इम्पोर्ट एक्सटर्नल डाटा):

इस ऑप्शन का प्रयोग पहले से रखे गए किसी भी डाटा को प्रेजेंट टाइम में ओपन एक्सेल शीट पर इन्सर्ट करने के लिए किया जाता है।

## Duplicates►(डुप्लिकेट्स):

इस ऑप्शन का प्रयोग किसी भी निश्चित रेंज में कई बार लिखी गई संख्या को हाईलाइट करने के लिये किया जाता है।

# MS Excel



## Window Menu (ALT+W):

- New window(न्यू विंडो)
- Close window(क्लोज विंडो)
- Close other window(क्लोज अदर विंडो)
- Horizontal(हॉरिजॉन्टल)
- Vertical(वर्टिकल)
- Cascade(कास्केड)
- Sprite(स्प्राइट)
- Freeze(फ्रीज)

## New window(न्यू विंडो):

इस ऑप्शन का प्रयोग न्यू विंडो का निर्माण करने के लिए किया जाता है। अर्थात प्रेजेंट टाइम में ओपन विंडो के जैसा ही एक विंडो और लाने के लिए किया जाता है।

### **Close window(क्लोज विंडो):**

इस ऑप्शन का प्रयोग प्रेजेंट टाइम में एक्टिव विंडो को क्लोज करने के लिए किया जाता है।

### **Close other window(क्लोज अदर विंडो):**

इस ऑप्शन का प्रयोग प्रेजेंट टाइम में खुले सभी विंडो में से एक्टिव विंडो को छोड़कर सभी विंडो क्लोज करने के लिए किया जाता है।

### **Horizontal(हॉरिजॉन्टल):**

इस ऑप्शन का प्रयोग ओपन किये गए विंडो को क्षैतिज रूप में व्यवस्थित करने के लिए किया जाता है।

### **Vertical(वर्टीकल):**

इस ऑप्शन का प्रयोग ओपन किये गए विंडो को लम्बवत के रूप में व्यवस्थित करने के लिए किया जाता है।

### **Cascade(कास्केड):**

इस ऑप्शन का प्रयोग ओपन किये गए सभी विंडो को सीढ़ीनुमा करके देखने के लिए किया जाता है।

### **Sprite(स्प्राइट):**

इस ऑप्शन का प्रयोग वर्कशीट को लगभग चार भागों में बाटने के लिए किया जाता है।

### **Freeze(फ्रीज):**

इस ऑप्शन का प्रयोग किसी भी निश्चित रॉ एंड कॉलम को फिक्स करने के लिए किया जाता है। इस ऑप्शन का प्रयोग करके काम अपने सेल पॉइंटर के लेफ्ट और अप एरिया को फ्रीज कर सकते हैं। जिससे वह एरिया मूव नहीं हो पता है।