**清华大学工作用餐清单**

单位：\_\_电子工程系\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 时间： | 地点： |
| 事由： | |
| 用餐(共 人) 姓名： | |
| 经费来源：可以不填 | 支出金额：需要对上发票金额 |
| 备注： | |

项目负责人签字：找项目负责人签字 经办人签字：

联系电话：最好填跑报销的那个人的电话