Preventive/Predictive Maintenance (Pm,Pdm)

Ringkasan prosedur

- User Login
- Membuat detail action
 - o Menambah detail action
 - o Merubah detail action
 - o Meghapus detail action
- Membuat daftar Pm,Pdm
 - Menambah tagnumber
 - Merubah tagnumber
 - o Meghapus tagnumber
- Setup Schedule Pm, Pdm

Kembali ke ManualCmmsAgip

User Login

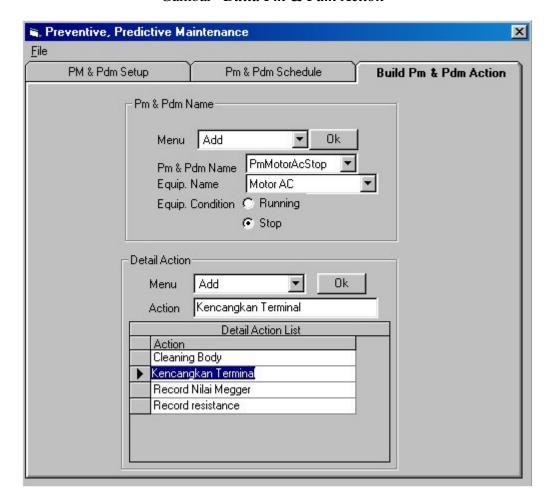
Agar user dapat menggunakan fasilitas program, sebelumnya user harus "login" dalam program, selanjutnya dengan level akses yang telah terdaftar dalam user registration., pada menu utama pilih menu **User** sub menu **Login** sehingga tampak seperti dalam gambar "*User Login*" berikut.



Jika user name dan password dikenali, program akan kembali ke menu utama sesuai tingkat akses yang telah diberikan. Selanjutnya password dapat juga dilakukan perubahan melaui menu User dan sub menu change password.

PM Action Detail

Setelah user memasukkan user name dan password (<u>lihat login</u>), pada menu utama pilih menu **Maintenance->Planner->Pm Planning** atau dengan pilihan **Maintenance->Executor->Pm Planning** sehingga tampak seperti dalam gambar "*Preventive*, *Predictive Maintenance*" berikut dan klik tab dengan label "Detail Action" sehingga tampak gambar "*Build Pm & Pdm Action*" berikut ini.



Gambar "Build Pm & Pdm Action"

Pada frame dengan label Pm & Pdm Name pilih menu Add (untuk menambah, Edit untuk menrubah, serta delete untuk menghapus nama Pm, Pdm) selanjutnya isikan data-data sebagai berikut:

- Pm & Pdm Name (mis. PMMotorAcStop)
- Pilih Equipment Name (mis. Motor AC)
- Equipment Condition saat pekerjaan dilakukan (Running/Stop)

Selanjutnya tekan button "OK".

Menambah Detail Action

Untuk menambah daftar detail action pilih menu "Add" pada frame dengan label "Detail Action" selanjutnya isi pada kolom dengan label "Action" (Mis. Kencangkan terminal) selanjutnya, klik pada button "OK". Action yang baru saja diisikan akan langsung tampak dalam "Detail action list", seperti tampak dalam gambar di atas. Untuk menambahkan action yang lain tinggal isi pada kolom "Action", lalu klik button "OK", sampai dirasa cukup untuk membuat detail action pada Pm, Pdm Name yang dimaksud.

Merubah Detail action

Untuk merubah daftar detail action pilih action yang akan di ubah, yang terdapat dalam daftar "Detail Action List" arahkan mouse padanya lalu double klik pada action tersebut. Action akan ditampilkan dalam kolom dengan label "Action". Pilih menu "Edit" pada frame dengan label "Detail Action" selanjutnya ubah isi pada kolom dengan label "Action" (Mis. Kencangkan baut cover) selanjutnya, klik pada button "OK". Action yang baru saja diubah akan langsung tampak dalam "Detail action list".

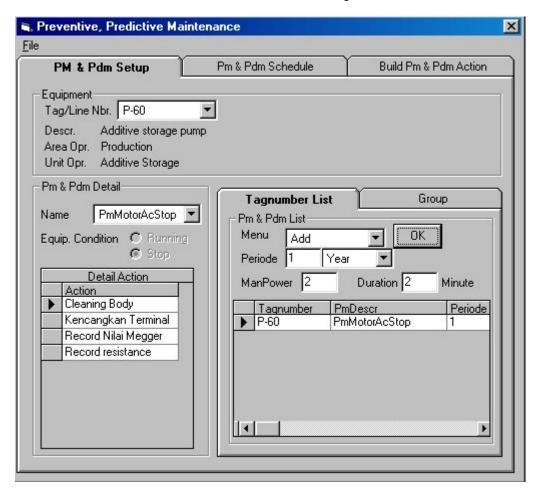
Menghapus detail action

Untuk menghapus daftar detail action pilih action yang akan di ubah, yang terdapat dalam daftar "Detail Action List" arahkan mouse padanya lalu double klik pada action tersebut. Action akan ditampilkan dalam kolom dengan label "Action". Pilih menu "Delete" pada frame dengan label "Detail Action" selanjutnya , klik pada button "OK". Action yang dimaksud akan hilang dari daftar.

Kembali ke prosedur Pm, Pdm

Membuat Daftar Pm, Pdm

Setelah user memasukkan user name dan password (<u>lihat login</u>), pada menu utama pilih menu **Maintenance->Planner->Pm Planning** sehingga tampak seperti dalam gambar "*Preventive, Predictive Maintenance*" berikut dan klik tab dengan label " *Pm & Pdm Setup*" sehingga tampak gambar "*PM Setup*" berikut ini.



Gambar PM Setup

Menambah daftar tagnumber

Data yang harus diisikan adalah sebagai berikut

- Tag / Line Nbr (Tagnuber, tinggal pilih)
- Pm, Pdm Name (tinggal pilih, jika belum ada lihat Pm Detail Action)
- Pilih menu "Add" pada frame Pm, Pdm List
- Isikan periode dan pilih waktunya
- Isikan Man Power yang diperlukan
- Isikan lamanya pelaksanaan pekerjaan (duration)
- Tekan button "OK"

Dengan lagkah di atas, tagnumber akan muncul dalam daftar Pm, Pdm seperti gambar di atas.

Merubah daftar tagnumber

Pada area "tagnumber list" tampak dalam gambar di atas, arahkan mouse pada tagnumber yang dikehendaki untuk dirubah dan tekan mouse kiri dua kali dengan cepat (double klik), agar data tagnumber ditampilkan pada masing-masing kolom yang bersuaian. Pilih menu "Edit", lakukan perubahan data yang dikehendaki mulai dari tagnumber, dan akhiri perubahan itu dengan klik button dengan label "OK", perubahan tagnumber tersebut akan ditampilkan pada tagnumber list.

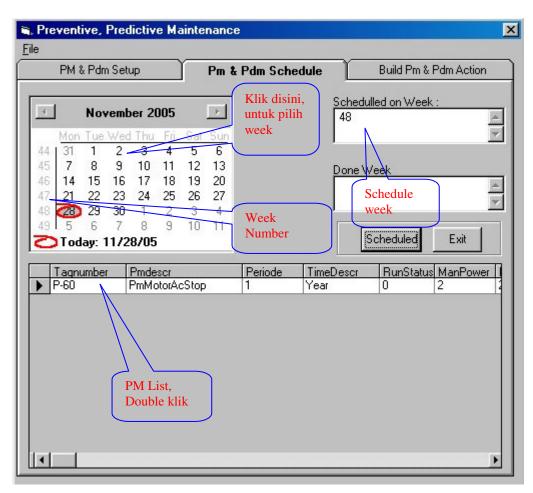
Menghapus daftar tagnumber

Pada area "tagnumber list" tampak dalam gambar di atas, arahkan mouse pada tagnumber yang dikehendaki untuk dihapus dan tekan mouse kiri dua kali dengan cepat (double klik), agar data tagnumber ditampilkan pada masing-masing kolom yang bersuaian. Pilih menu "Delete", selanjutnya klik button dengan label "OK", tagnumber akan hilang dari tagnumber list, tetapi masih ada dalam display. Jika dikehendaki pembatalan penghapusan tersebut, pilih menu "Add" lalu klik button dengan label "OK" tagnumber akan tampak kembali seperti sebelumnya.

Kembali ke prosedur Pm, Pdm

Pm, Pdm Schedule

Setelah user memasukkan user name dan password (<u>lihat login</u>), pada menu utama pilih menu **Maintenance->Planner->Pm Planning** sehingga tampak seperti dalam gambar "*Preventive, Predictive Maintenance*" berikut dan klik tab dengan label " *Pm & Pdm Schedule*" sehingga tampak gambar "*PM Schedule*" berikut ini.



Gambar PM Schedule

Arahkan mouse pada tagnumber yang dikehendaki, lakukan double klik pada tagnumber tsb. Double klik ini mandatory dilakukan, lalu pilih minggu yang dikehendaki dengan klik pada area "tanggal". Periksa kolom dengan label "Schedulled On Week", apakah sudah sesuai jika belum pilih minggu yang lain. Jika minggu yang dikehedaki sudah didapatkan tekan button dengan label "Scheduled". Lakukan proses tersebut untuk tagnumber yang lain. Selesai melakukan PM Schedule, akhiri dengan klik pada button dengan label "Exit".

Kembali ke prosedur Pm, Pdm