

# Manual Uso CAT ONECLICK v1.0.

---

## Contenido

Introducción .....	3
Diferentes CAT.....	3
Login en la herramienta .....	3
Descripción de la pantalla principal .....	4
Menú de herramientas del repositorio .....	6
Menú de herramientas de edición .....	6
Procesos de digitalización de un libro .....	7

## Introducción

En este manual vamos a ver como se utiliza la herramienta propia de oneclick necesaria para para generar los recursos y contenidos que utilizamos en nuestras publicaciones, denominada CAT. Dado que se trata de una herramienta en continuo desarrollo para adaptarnos a las necesidades de nuestros clientes, en este manual trataremos la versión v1.0.

## Diferentes CAT

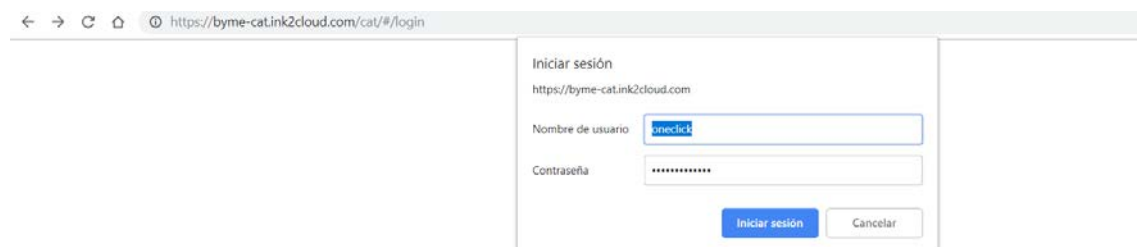
Lo primero que debemos conocer, es que el CAT es una herramienta muy versátil y compleja que permite múltiples opciones para conseguir diferentes estilos de publicación. Por tanto, adaptamos nuestra herramienta a nuestros diferentes clientes, o incluso, a los diferentes proyectos de un mismo cliente. Como ejemplo, podemos indicar que existen diferentes CAT dependiendo de la editorial (CAT de Edelvives, CAT de ByMe, CAT de Oxford, etc.), e incluso diferentes CAT dentro de la misma editorial (CAT Edelvives Primaria, CAT Edelvives Secundaria, CAT Edelvives Méjico, etc.).

Cada uno de ellos, tienen una dirección de url de acceso diferente (se puede utilizar en el navegador que más le guste a cada usuario). Cada CAT tiene sus propias claves de acceso (usuario y contraseña).

## Login en la herramienta

Para poder logarse en el CAT es necesario disponer de:

1. Usuario y contraseña del CAT a utilizar:



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying <https://byme-catLink2cloud.com/cat/#/login>. The login form is titled "Iniciar sesión" and includes the URL <https://byme-catLink2cloud.com>. It features two input fields: "Nombre de usuario" with the text "oneclick" entered, and "Contraseña" with masked characters "\*\*\*\*\*". Below the fields are two buttons: "Iniciar sesión" (highlighted in blue) and "Cancelar".

2. Svn del proyecto a trabajar, usuario de svn y contraseña:

# CAT ONECLICK

v1.0

PROJECT

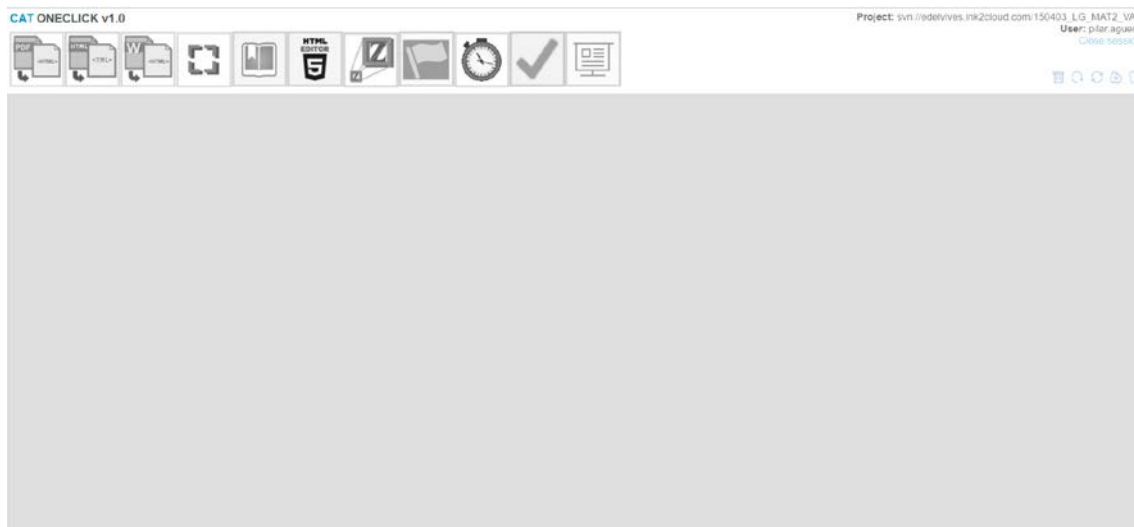
USER

PASSWORD

☒ Remember session

## Descripción de la pantalla principal

Una vez accedemos, nos encontraremos con esta pantalla o similar:



En la parte superior derecha nos indica el libro al que hemos accedido y el usuario que lo está utilizando (con el que nos hemos logado).

**Project:** svn://edelvives.ink2cloud.com/150403\_LG\_MAT2\_VAL  
**User:** pilar.aguero

Como ya anticipábamos antes, al tratarse de una herramienta muy compleja, es posible que en primer momento, no se comprendan todos y cada uno de los usos de cada una de las opciones, ya que es necesario ir relacionando y comprendiendo los diferentes procesos a realizar en la digitalización. Todos estos procesos serán detallados en manuales

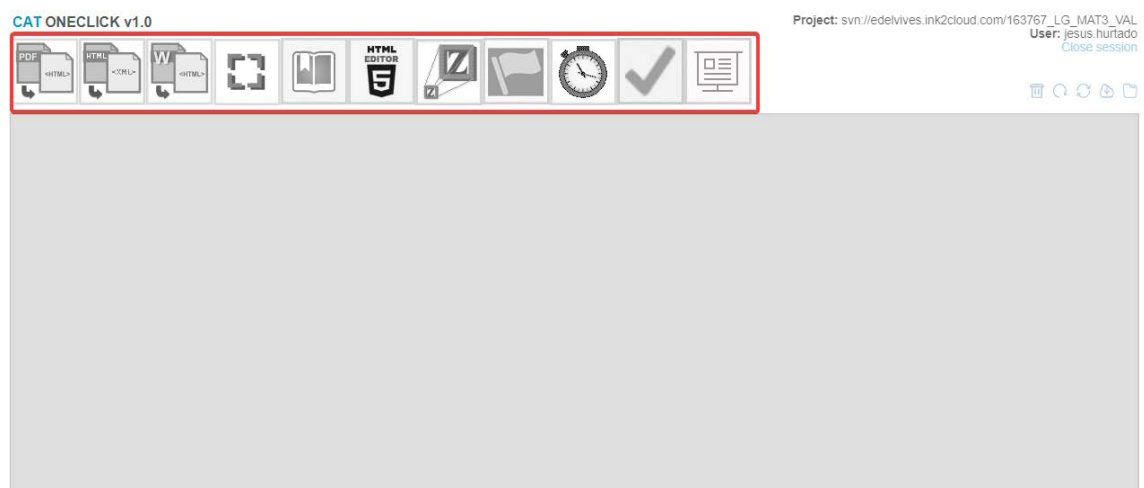
independientes, por lo que en este tutorial se realizará una breve descripción o enumeración de los diferentes elementos que nos encontraremos dentro del CAT.

Existen 3 partes muy diferenciadas:

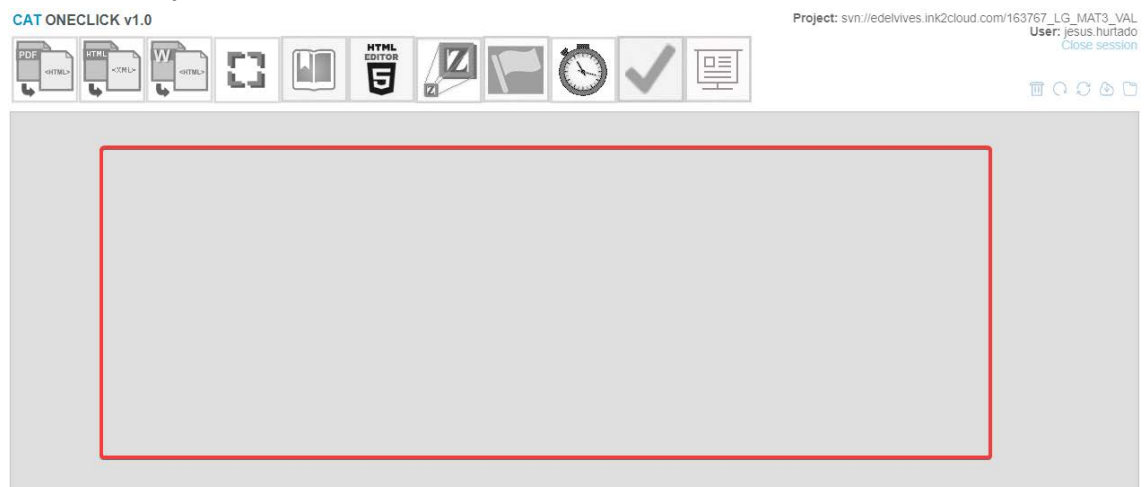
- Menú de herramientas correspondientes al repositorio



- Menú de herramientas de edición



- Zona de trabajo



## Menú de herramientas del repositorio

Este menú se encuentra justo debajo del svn del libro y del usuario logado:

Close session



Para poder hacer uso de cualquiera de estos iconos hay que activar esta zona de la página. Para ello, hay que pasar con el puntero del ratón por encima de nuestro usuario (no es necesario hacer clic) de este modo se habilita el puntero para poder pulsar cualquiera de estas opciones, se aprecia que el puntero cambia a “mano”:

<http://oneclick.es/formacion/img/cat/1.gif>

- Close session: Cierra sesión.
- Delete workingcopy: Borra la versión de trabajo. Esta opción es delicada, por lo que no debe hacerse uso de esta opción si no se es un usuario avanzado.
- Revert workingcopy: Revierte la versión de trabajo a la versión inmediata anterior. Esta opción también es delicada, por lo que no debe hacerse uso de esta opción si no se es un usuario avanzado.
- Cleanup workingcopy: Limpia la versión de trabajo. Opción muy necesaria en aquellos momentos en los que el repositorio tenga algún problema. En algunas ocasiones el CAT nos indica que realicemos esta operación.
- Update workingcopy: Actualiza la versión de trabajo. Esta opción habrá que realizarla cada vez que se acceda al CAT.
- List workingcopy: Ofrece información del estado de la copia de trabajo.

Cuando pulsas cualquiera de estos iconos (a excepción de cerrar sesión) se abrirá una pestaña nueva en el navegador, que nos indicará diferentes aspectos dependiendo de la opción elegida.

## Menú de herramientas de edición

Dependiendo del CAT que estemos utilizando, las herramientas de edición pueden ser diferentes, ya que, en cada proyecto, se preparan las herramientas necesarias para poder realizar los contenidos que requiere.

Como ejemplo pasamos a enumerar las herramientas del menú de ejemplo, ya que cada una de ellas será objeto de un manual de uso específico:



- PDF to HTML
- HTML to XML
- Parser (Word to HTML)
- Markers editor
- Reader
- HTML Editor
- DeepZoom Editor
- Rubrics
- Timeline Editor
- Evaluations
- Presentations

## Procesos de digitalización de un libro

Puesto que los diferentes proyectos de digitalización de libros que realizamos son muy diversos, es imposible definir su proceso de digitalización de inicio a fin, ya que se utilizarán métodos y herramientas diferentes dependiendo de los casos. Sin embargo, a modo de resumen introductorio pasamos a enumerar los pasos y herramientas más comunes y que con más frecuencia se emplean. Para conocer con mayor profundidad cada uno de ellos habrá que recurrir a sus manuales específicos.

Normalmente la editorial nos proporciona el material en pdf. Puede tratarse de un libro existente en formato papel que se quiere digitalizar, o bien ser contenido específico para web. Una vez se recibe el material se iniciarán los siguientes procesos:

1. Transformación del pdf a HTML: la herramienta a utilizar será PDF to HTML
2. Generación del manifiesto del libro: la herramienta a utilizar será HTML to XML
3. TOC o renombrado y colocación de las páginas del libro: la herramienta a utilizar será Markers editor junto con la herramienta Reader

Nuestros libros, además de digitalizar los contenidos como aparecerían en la versión impresa en papel, incluyen diversos módulos con recursos descargables, actividades interactivas, recursos multimedia de diferentes tipos (deepzoom, timeline, videos, audios, karaokes, etc.), generador de evaluaciones para profesores, etc. Por lo que una vez realizados los procesos anteriores o incluso en paralelo, el equipo de edición realiza los contenidos de estos módulos, como, por ejemplo:

- Actividades interactivas: existen varias herramientas dentro y fuera del CAT para realizar las actividades, por lo que habrá que recurrir al manual que corresponda dependiendo del tipo de actividades que se van a generar.
- Deepzoom: la herramienta a utilizar DeepZoom Editor + Photoshop

- Timeline: la herramienta a utilizar Timeline Editor + Photoshop
- Presentaciones: la herramienta a utilizar Presentations + Photoshop
- Generador de evaluaciones: la herramienta a utilizar Evaluations + Photoshop