[SCA] Git分支规范

分支说明

分支类型

1. master

项目主干分支,目前暂时不用

2. dev 分支

项目开发分支(类似master分支,禁止在dev分支提交),接收发布分支(5)的合入,并通过 dev 拉取新的feature 分支、提测分支、版本分支, 保持最新版本的稳定

3. 提测分支

是对应的相关需求的分支,分支以 feature/SPXFM-1234<mark>(JIRA号)</mark>/xx_xx<mark>(任务描述)</mark> 格式命名,主要以该分支进行提测,对应的feature分支向该分支提 MR

4 footure () +

由开发者基于版本分支的各自功能拉取的分支,分支以 feature/SPXFM-1234(<mark>JIRA号</mark>)/xx_xx_**dev**(任务描述) 格式命名,需合入到 (3) 之后提测

5. release (版本)分支

live 环境使用的正式发布分支,由提测分支(3)合入

6. uat 分支

uat环境使用的发布分支,由提测分支(3)合入

7. hotfix 分支

针对 release 分支 (5) 发布之后出现的 bug 而拉取的分支

8. bugfix 分支

针对特殊 bug [例如回归中出现的 bug,在release分支(5)未发布之前拉取的分支]

9. 技术需求分支

特指不跟随版本发布的技术性的功能的分支

10. 内部项目分支

用作内部项目开发使用

分支规范

- 1. master
 - a. 不允许进行代码开发,只由管理者对 dev (2)的 MR 进行 merge
 - b. 原则上除了接受 dev (2) 的 merge 不会对该分支做任何操作,包括不能从该分支拉取新的分支
- 2. dev 分支
 - a. 不允许进行代码开发,只接受release 分支(5)或者 hotfix 分支(7)的 MR
- 3. 提测分支
 - a. 开发人员从 dev (2) 拉取出来的分支
 - b. 命名规范 feature/SPXFM-1234(JIRA号)/xx_xx(任务描述)
 - c. 一般情况下不允许直接进行 push, 只接受feature分支的MR
 - d. 如果修改较小,也可以接受直接 push
 - e. 如果有特殊 bug,比如回归非feature分支 bug,应该拉取 bugfix 分支 (8) 进行验证后合入
 - f. 回归测试完成后合入uat分支(6),进入 uat 阶段,待正式发布时,再合入release分支 (5)
- 4. 功能(feature) 分支
 - a. 命名规则 feature/SPXFM-1234(JIRA号)/xx_xx_dev(任务描述)
 - b. 如果出现两个功能分支的依赖问题,需两个功能的开发者主动做好 merge 或者 cherry-pick
 - c. 提测后,相关的功能 bug 应该在当前功能分支修复好,然后再次合入到提测分支(3),保持当前 feature 的可迁移性
- 5. release (发布)分支
 - a. 从 dev 分支 (2) 拉出来的发布分支,由提测分支(3)合入,命名规范 release-v3.9.6
 - b. 添加Change log,清楚记录发布的功能
- 6. uat分支
 - a. uat环境使用的发布分支,由提测分支(3)合入
- 7. hotfix 分支
 - a.理论上live上的 bug 都应该由 hotfix 分支来修复 (从 release 分支(5) 拉出) ,验证完成后合入发布分支 (5) 和 develop 分支 (2)
- 8. bugfix 分支
 - a. 发布分支回归测试出现 bug 时,由开发者根据需要拉取自己的 bugfix 分支,比如 bugfix/SPXFM-1234(<mark>JIRA号</mark>)/xx_xx**_dev**(任务描述),然后 MR到提测分支(3),最后合入发布分支;
- 9. 技术需求分支
 - a. 以 techDev/SPXFM-1234(JIRA号)/xx_xx_dev(任务描述)的格式命名,
 - b. 这个分支最后自测完成合并到提测分支 (3)提交 QA 测试
- 10. 内部项目分支
 - a. 以 internal/SPXFM-1234(JIRA号)/xx_xx_dev(任务描述) 的格式命名,
 - b. 该分支视情况而定是否要提交QA测试

Code Review 规范

目前 CR 都通过 gitlab 的 MR 来进行 code review,因此审核 CR 可能文件较多,导致个人效率低下,现暂时做出如下规范

- 1. 提出 CR 时添加所有小组成员为 approver,小组其他成员请帮忙一起 review,提交 discussions
- 2. assigner 应在一天内对 CR 进行 review, 如有其他原因请直接告之提交者
- 3. 如果提交 CR 比较着急,应主动告之 assigner;如果不着急在一天未得到回复时,再主动要求 assigner 进行 review
- 4. 提交者应主动及时 resolve discussion 并对相关内容进行回复,有未 resolved 的 discussion 禁止合入