

2023. 4월 업무추진비 집행내역

■ 부서명 : 치수과

(단위: 명/원)

연번	사용자	일시	장소	집행목적	대상 인원수	금액	결제 방법	비목
1	치수과장	2023-04-04	신의주찹쌀순대	풍수해대책 관계자 간담회	5	48,000	신용카드	시책
2	치수과장	2023-04-05	우리네코다리	풍수해대책 관계자 간담회	6	90,000	신용카드	시책
3	치수과장	2023-04-06	마실한정식	하수시설물 관계자 간담회	6	132,000	신용카드	시책
4	치수과장	2023-04-07	시민막국수	지하수시설유지관리 간담회	10	128,000	신용카드	시책
5	치수팀장	2023-04-12	맛고을	풍수해대책 관계자 간담회	5	53,000	신용카드	시책
6	하수기전 팀장	2023-04-19	역조1978	하수시설물 관계자 간담회	9	218,000	신용카드	시책
7	치수팀장	2023-04-21	시민막국수	풍수해대책 관계자 간담회	6	82,000	신용카드	시책
8	치수과장	2023-04-26	초애	하수시설물 관계자 간담회	9	216,000	신용카드	시책

업무추진비 공개항목 설명자료

- 1) 사용자 : 기관장, 부기관장, 실·국장 또는 과장급이 장인 부서 (부서장 및 부서 사용내역 포함)
- 2) 일시 : 집행한 일자와 시간
- 3) 장소 : 집행한 장소
- 4) 집행목적 : 간담회 대상이나 목적을 포함하여 작성, 축·부의금 등 현금지급 시 집행대상 기재 (개인정보에 유의)
- 5) 대상 인원수 : 사용자를 포함하여 인원수 작성, 축·부의금의 경우 지급 대상 인원만 작성
- 6) 금액 : 원 단위로 작성
- 7) 결제방법 : 신용카드, 현금, 제로페이 등 지출 방법을 기재
- 8) 비목 : 집행한 비목 작성