

2023년 3월 (시책추진)업무추진비 집행 내역

부서명: 도로관리과

연번	사용자*	집행일시 (결제시간)	집행장소 (가맹점명)	집행목적 (내역)	집행금액 (원)	대상인원 (명)	결제방법
1	도로관리과장	2023-03-15 12:11:07	남가네 설악추어탕	제설업무종료 간담회	202,000	25	법인카드
2	도로관리과장	2023-03-15 19:25:23	찌마기 창동점	가로등 유지관리 간담회	65,000	6	법인카드
3	도로관리과장	2023-03-16 11:58:41	카페문나잇	관내보도정비 간담회	34,400	6	법인카드
4	도로관리과장	2023-03-21 12:09:21	동태한그릇	도로유지보수 담당자 업무간담회	72,000	7	법인카드
5	도로관리과장	2023-03-22 11:58:41	큰안집닭 한마리	도로유지보수 간담회	32,000	6	법인카드
6	도로관리과장	2023-03-28 12:01:36	한계령	이면도로 정비 간담회	56,000	6	법인카드
7	보행환경 개선팀장	2023-03-28 14:50:26	이마트24	건고 싶은거리 착수보고회 다과구입	31,000	21	법인카드
8	도로관리과장	2023-03-28 19:07:08	찌마기창 동점	가로등 유지관리 간담회	51,000	5	법인카드
9	도로관리과장	2023-03-29 12:21:09	행복한 구이세상	도로유지관리 업무간담회	186,000	11	법인카드
10	도로관리과장	2023-03-30 12:25:35	솔솔 대학로점	관내보도정비 업무간담회	94,000	7	법인카드
계					823,400		

* 사용자: 기관장, 부기관장, 국장 또는 과(동)장급이 장인 부서의 사용내역 작성(대표 사용자)
예)구청장, 부구청장, 행정관리국장, 행정지원과장, 행정지원팀장, 청사관리업무담당자 등