



СИСТЕМ ЗА ИНТЕГРИСАНО УПРАВЉАЊЕ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

**КОРИСНИЧКО УПУТСТВО ЗА РАД У  
СОФТВЕРСКОЈ АПЛИКАЦИЈИ ДРИС –  
Систем за интегисано управљање ванредним  
ситуацијама (СИУВС)**

## САДРЖАЈ

1. Увод .....	3
2. Сврха упутства.....	3
3. Пријава .....	3
3.1. Унос података – Процена Ризика.....	4
3.2. Измена података – Процена Ризика.....	5
3.3. Унос података – План заштите и спасавања .....	6
3.4. Измена података – План заштите и спасавања .....	6
3.5. Претрага и преузимање података из докумената .....	7

## 1. Увод

СИУВС апликација је прилагођена за потребе управљања обавезујућим евиденцијама у складу са Законом о ванредним ситуацијама, омогућавајући надлежним, овлашћеним лицима из јединица локалне самоуправе у Србији да администрирају податке о процени ризика, односно плановима заштите и спасавања сходно Закону.

Систем је успостављен са циљем да се омогући ефикаснији одговор на катастрофе, који подразумева пре свега баратање тачним и верификованим подацима, интероперабилност, размену информација, бржи одзив и укљученост субјекта на различитим нивоима.

Циљ овог система је дигитализација свих релевантних података који су садржани у Проценама ризика од катастрофа и Плановима заштите и спасавања уз могућност приступа на више нивоа како би увид истовремено имале и јединице локалне самоуправе (које помоћу овог алата могу да врше и ажурирање података) и органи државне управе, а пре свега Сектор за ванредне ситуације.

## 2. Сврха упутства

Упутство ће утицати на то да Корисник успешно упозна функционалности саме апликације. Сврха упутства је да опише начин приступа Корисника апликацији, као и коришћење саме апликације.

## 3. Пријава

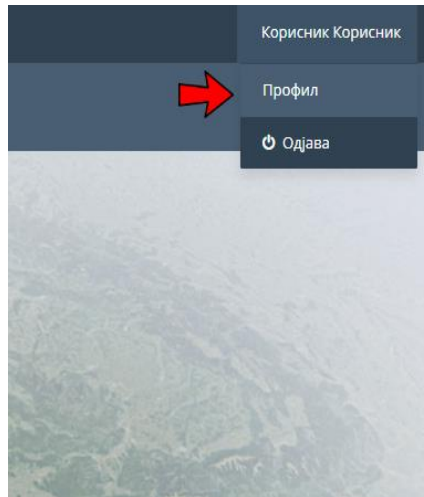
СИУВС апликација је инсталирана на централној локацији, а приступа јој се из Интернет претраживача, и за њено коришћење није потребна инсталација никакавих додатних програма на кориснички рачунар. На Корисничком Интернет претраживачу, одласком на <https://siuvs.rs/> потребно је унети Корисничко име и лозинку, претходно добијено у затвореној коверти.



[Заборављена лозинка](#)

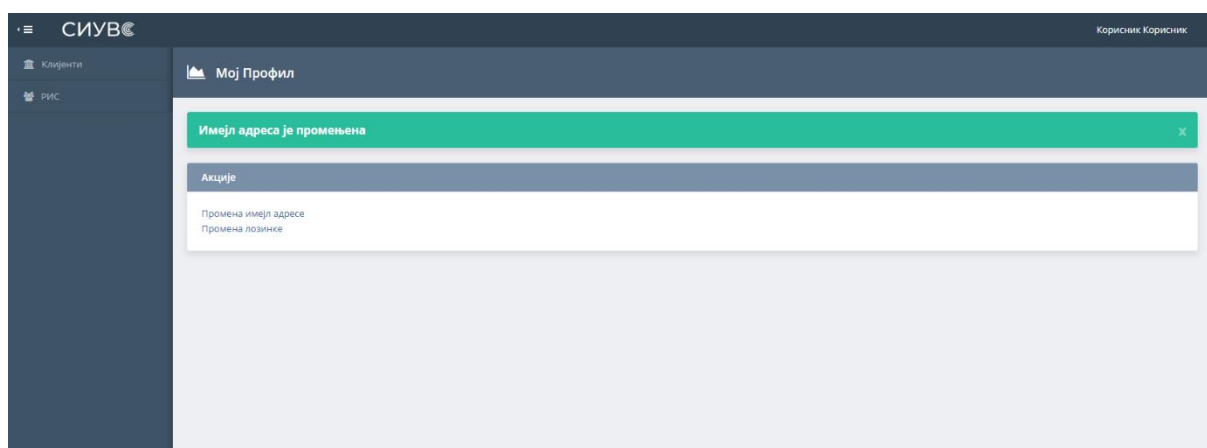
Улогуј се

У прво поље потребно је унети Корисникову имејл адресу, а у друго додељену шифру. Напомена, односно препорука, јесте да Корисник након приступа апликацији промени своју шифру одласком на поље са Корисниковим именом и презименом у горњем десном углу, након чега ће отворити профил, те изабрати опцију „ПРОМЕНА ЛОЗИНКЕ“.



Након клика на „ПРОФИЛ“ поред могућности промене лозинке, апликација омогућава и опцију промене и-мејл адресе.

За промену и-мејл адресе, потребно је да Корисник унесе своју тренутну лозинку и нову и-мејл адресу, чиме ће и-мејл адреса бити промењена.



### 3.1. Унос података – Процена Ризика

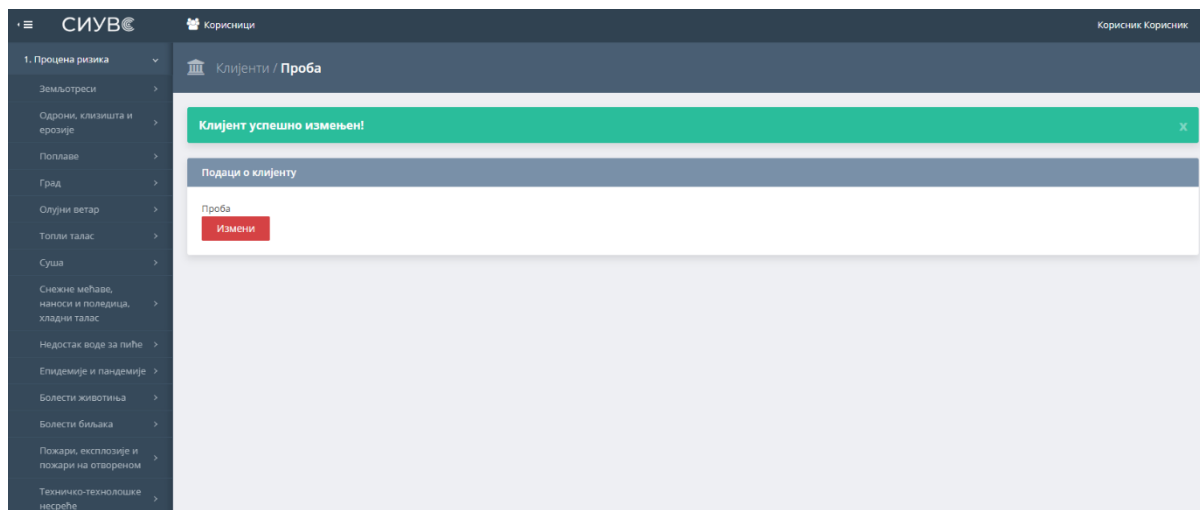
Након промењене лозинке, Кориснику ће бити омогућен унос, односно измена постојећих података у апликацији.

На левој страни налази се панел са две опције „ПРОЦЕНА РИЗИКА“ и „ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА“.

Кликом на прву опцију, отвориће се панел са опасностима које се наводе у документу Процена ризика од катастрофа, а затим и додатни који подразумева четири под опције – „НАЈВЕРОВАТНИЈИ НЕЖЕЉЕНИ ДОГАЂАЈ“, „НЕЖЕЉЕНИ ДОГАЂАЈ СА НАЈТЕЖИМ МОГУЋИМ ПОСЛЕДИЦАМА“, „ТРЕТМАН РИЗИКА“ и последњом опцијом која се мења у зависности од изабране опасности.

У апликацију неће бити унети сви подаци из документа Процена ризика од катастрофа, већ исти садржи само четири обавезна поља „НАЈВЕРОВАТНИЈИ НЕЖЕЉЕНИ ДОГАЂАЈ“, „НЕЖЕЉЕНИ ДОГАЂАЈ СА НАЈТЕЖИМ МОГУЋИМ ПОСЛЕДИЦАМА“, „ТРЕТМАН РИЗИКА“ и последњом опцијом која се мења у зависности од изабране опасности.

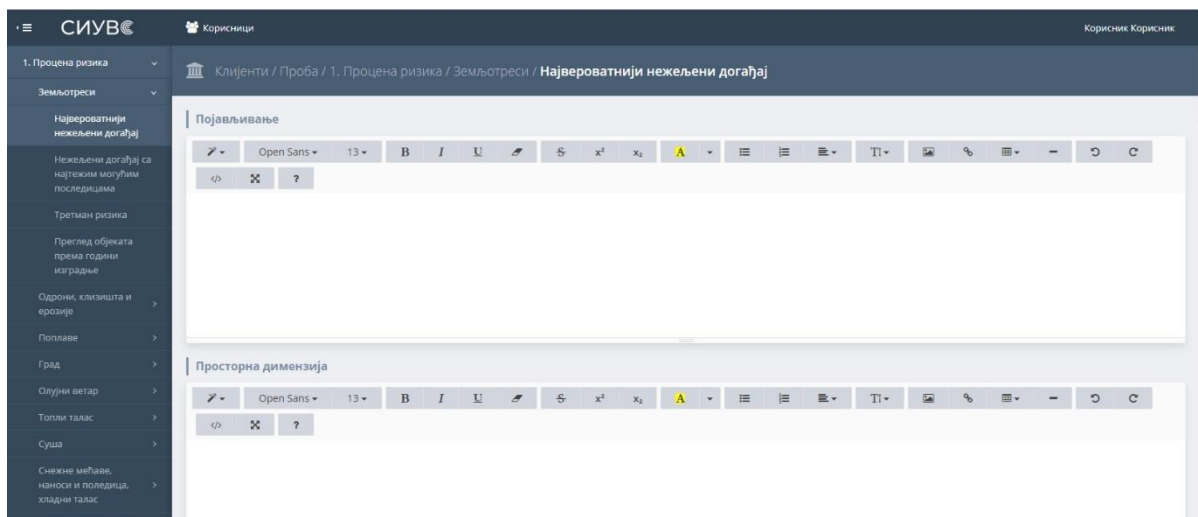
Разлог зашто неће бити унети сви подаци из документа Процене ризика од катастрофа јесте са циљем да документ не буде оптерећен сувишним информацијама и подацима.



### 3.2. Измена података – Процена Ризика

Унос, односно измена сваке од опасности започиње кликом на поље „ИЗМЕНА“ које се налази у доњем углу екрана. Након тога, Кориснику се отвара нови екран, са пољима које омогућавају измену, односно унос докумената.

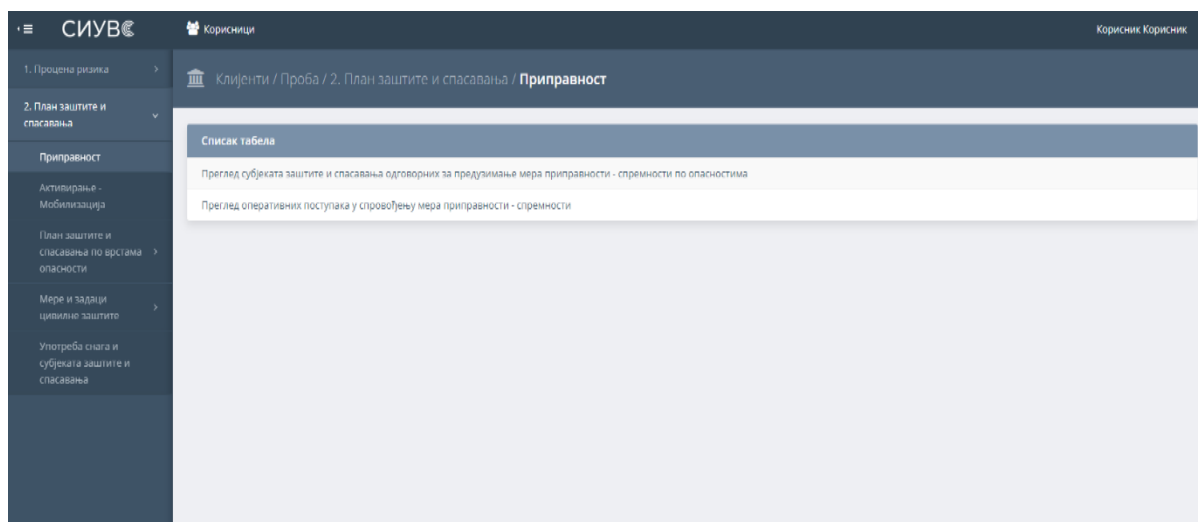
Приликом уноса, односно измене поља „НАЈВЕРОВАТНИЈИ НЕЖЕЉЕНИ ДОГАЂАЈ“ и „НЕЖЕЉЕНИ ДОГАЂАЈ СА НАЈТЕЖИМ МОГУЋИМ ПОСЛЕДИЦАМА“, у свакој опасности, налази се неколико одвојених поља са под-насловима које су прописани Методологијом, и који сваки сценарио мора да садржи.



Након уноса, односно измене, потребно је сачувати измене кликом на поље „САЧУВАЈ“ које се налази у доњем углу екрана. Иста процедура важи за све наведене опасности.

### 3.3. Унос података – План заштите и спасавања

Кликом на другу опцију, отвориће се панел са опцијама које се наводе у документу Плана заштите и спасавања који подразумева 4 под опције - „ПРИПРАВНОСТ“, „АКТИВИРАЊЕ – МОБИЛИЗАЦИЈА“, „ПЛАН ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ПО ВРСТАМА ОПАСНОСТИ“, „МЕРЕ И ЗАДАЦИ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ“ и „УПОТРЕБА СНАГА И СУБЈЕКТА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА“.

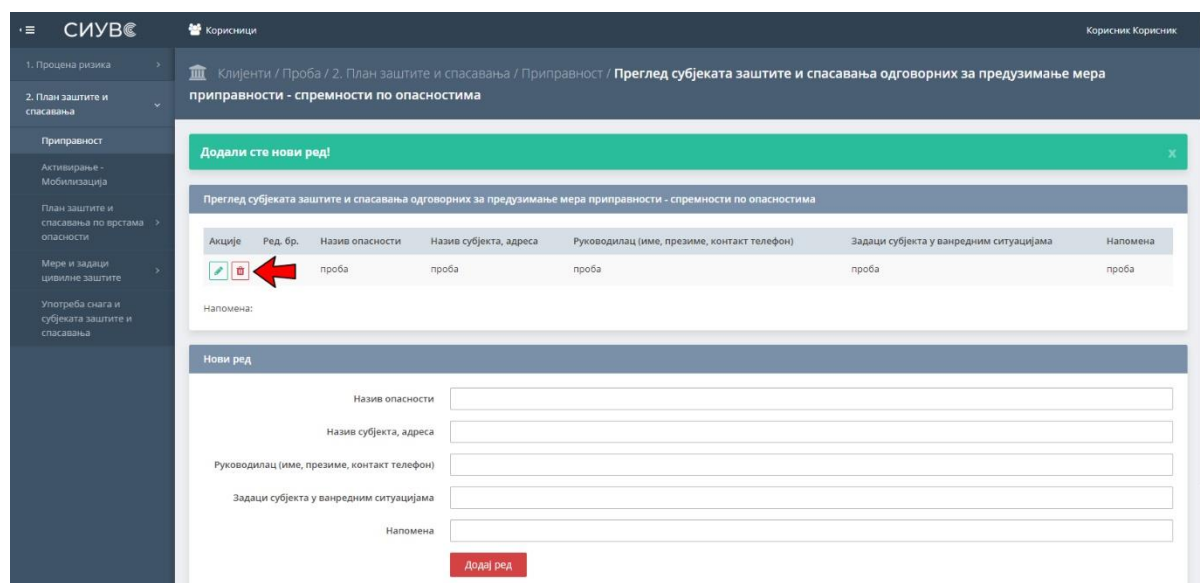


### 3.4. Измена података – План заштите и спасавања

Унос, односно измена сваке од планова започиње кликом на поље плана који Корисник жели да измени. Након тога, Кориснику се отвара нови екран, са списком табела које се наводе у изабраном плану.

Након унетих података у табелу, апликација нуди могућност измене унетог податка кликом на поље измена/избриши обележено на слици у наставку.

Свака табела има могућност брисања на исти начин.



### 3.5. Претрага и преузимање података из докумената

Корисник има могућност претраге сваког податка који се налази у документу Процена ризика од катастрофа и Плана заштите и спавања, уносом кључне речи у поље „ПРЕТРАГА“, чиме ће једним кликом добити сваку табелу, односно страну документа у којој се спомиње наведени податак.

Преузимање података из докумената Процена ризика од катастрофа и Плана заштите и спавања, Корисник извршава кликом на дугме „ПНГ“ односно „ПДФ“ који се налазе у горњем десном углу, након чега ће наведена страна бити преузета у изабраном формату.

