

CELEE
NÚCLEO DE FORMACIÓN INSTITUCIONAL
ANÁLISIS TEXTUAL
Trabajo final
2019-1

Pautas para la entrega del ensayo

El ensayo **no** lleva portada. A continuación se indica la forma de presentación del ensayo final:

Estructura:

1. **Título del ensayo:** 10 a 15 palabras. El título va en negrilla, con tamaño de letra 12, fuente Times New Roman. Centrado.
2. **Datos del estudiante:** Nombres, apellidos, programa y correo. Los datos van alineados a la derecha; en un renglón se anotan los nombres y apellidos, y debajo el correo electrónico.
3. **Resumen:** Es una síntesis del contenido del ensayo. Extensión mínima: 60 a 80 palabras. Extensión máxima: 120 palabras. Para la redacción del resumen es oportuno recordar los patrones comunes a esta sección del texto:
 - Enunciar el tema general y el tópico específico del que se ocupa el ensayo.
 - Presentar el objetivo, la pregunta central y los propósitos que se busca lograr.
 - Señalar los antecedentes y/o el contexto del tema elegido para el ensayo.
 - Indicar la estructura temática (conceptos o categorías) del ensayo.
4. **Introducción:** Esta sección contiene aproximadamente un 25% del contenido total del ensayo. Al igual que en el caso de las movidas retóricas del resumen, conviene recordar las que son propias del apartado correspondiente a la introducción:
 - Se enuncia el tema general.
 - Se plantea el tópico específico que se trabajará en el ensayo.
 - Se presenta la tesis o el punto de vista a defender o discutir.
 - Se argumenta a favor del punto de vista o postura asumida y/o se contraargumenta.
 - Se citan algunas fuentes centrales sobre el tema del que se ocupa el ensayo.
 - Se establece el alcance y el objetivo central del ensayo.
 - Se informa al lector sobre la estructura temática del ensayo.
5. **Párrafos de desarrollo:** Esta sección comprende un 60% del contenido total del ensayo. No se incluye la palabra *desarrollo*. Solo se subtitulan las temáticas que desees exponer en tu trabajo. Estos subtítulos van en negrilla, y separados del párrafo.

Según los propósitos comunicativos que delineaste en tu plan de escritura, esta sección del ensayo puede contemplar los siguientes aspectos:

- Profundizar en antecedentes conceptuales.
- Hacer precisiones teóricas.
- Señalar perspectivas disciplinares.
- Ejemplificar, analizar una situación.
- Ofrecer datos, puntos de vista, razones, implicaciones, causas/consecuencias.

El estilo discursivo es esencialmente **argumentativo**, **analítico** y orientado a la **discusión** en relación con las fuentes citadas.

6. **Conclusiones:** este apartado del ensayo incluye aproximadamente 15% del contenido del texto. Estos son los patrones retóricos (funciones comunicativas) de la conclusión:

- Se enfatiza un asunto central abordado en el ensayo.
- Se enfatiza la posición o tesis defendida en el ensayo.
- Se indican algunas implicaciones con respecto al tema expuesto en el ensayo.
- Se ofrecen nuevos supuestos o reflexiones en relación con el tema trabajado.
- Se plantean preguntas o asuntos a desarrollar en nuevas líneas de investigación.
- Se hacen recomendaciones para futuros trabajos sobre el tema objeto de estudio.

Es importante mencionar que el ensayo no ofrece una conclusión definitiva; se plantean unas consideraciones finales para futuras investigaciones sobre el tema.

7. **Referencias:** Son las fuentes consultadas y citadas en el ensayo. Tanto la citación como las referencias se deben presentar en estilo APA, sexta edición. **Mínimo 5** referencias de artículos académicos (o capítulos de libros). Para la presentación de la lista de referencias, descargar el instructivo de la Biblioteca en: <https://bit.ly/2AxSFTS>

Aspectos formales para la presentación y entrega del ensayo:

- ✓ **Extensión:** mínimo: **7** cuartillas; máximo: **12** cuartillas (una cuartilla equivale a **1540** caracteres con espacios. Este dato se obtiene con un clic en la barra inferior izquierda del archivo de Word, donde aparece el número de palabras del archivo).
- ✓ **Fuente:** Times New Roman, tamaño de letra 12.
- ✓ **Alineación:** Justificada (en ambas márgenes, no a la izquierda).
- ✓ **Interlineado:** Doble.
- ✓ **Espacio entre párrafos:** Anterior: 0 puntos. Posterior: 12 puntos. Esta configuración la activan con el clic derecho del mouse, en la función «Párrafo / Espaciado».
- ✓ **Recursos gráficos:** las fotografías, imágenes, mapas e ilustraciones deben aparecer debidamente señaladas en el texto (Imagen 1, 2... / Tabla 1, 2...), y con la información correspondiente en el pie de imagen: fuente y autoría de la información anexa.

Matriz evaluativa para el ensayo final

<div> <div> Escala </div> <div> Parámetros </div> </div>	5,0	4,0	3,0	< 2,0	0,0
Título 5%	El título da cuenta del tema abordado en el ensayo de una forma precisa y sugerente.	El título da cuenta del tema abordado en el ensayo de una forma adecuada.	El título da cuenta parcialmente del tema abordado en el ensayo.	El título no da cuenta del tema abordado en el ensayo.	No se presenta el título de acuerdo con las pautas dadas.
Resumen 5%	El resumen sintetiza el contenido global del ensayo al incluir el tema general y el tópico específico, el objetivo y propósitos que se busca alcanzar y los conceptos o categorías teóricas.	El resumen sintetiza el contenido global del ensayo; incluye el tema general, el objetivo y los propósitos que se busca alcanzar y los conceptos o categorías teóricas.	El resumen sintetiza parcialmente el contenido global del ensayo.	El resumen no presenta una síntesis global del ensayo (tema general, objetivo y los propósitos que se busca alcanzar y los conceptos o categorías teóricas).	No se incluye el resumen.
Introducción 10%	Enuncia el tema general y el tópico específico del que se ocupa el ensayo, así como la tesis o punto de vista que se va a defender o a refutar, con una enumeración o bosquejo de los argumentos. Se citan fuentes relevantes sobre el tema y se establece el alcance y objetivo del ensayo, seguido por una indicación de su estructura temática.	Enuncia el tema general y el tópico específico del que se ocupa el ensayo, así como la tesis o punto de vista que se va a defender o a refutar. Se citan fuentes relevantes sobre el tema y se establece el alcance y objetivo del ensayo, seguido por una indicación de su estructura temática.	Enuncia parcialmente el tema general y el tópico específico del que se ocupa el ensayo, así como la tesis o el punto de vista. No se citan fuentes relevantes sobre el tema ni se establece el alcance y objetivo del ensayo. Se indica la estructura temática.	Enuncia de una forma inadecuada el tema general y el tópico específico del ensayo. No se presenta la tesis o punto de vista que se va a defender o refutar ni se citan fuentes relevantes sobre el tema. No se establece el objetivo ni se indica el orden o estructura temática.	No hay introducción.
Desarrollo 35%	El ensayo sigue un orden lógico hasta su conclusión e incluye subtítulos temáticos. Cada párrafo expone un aspecto del tema a partir de una idea central y de forma congruente con el objetivo y los propósitos del autor.	El ensayo sigue un orden lógico hasta su conclusión. Cada párrafo expone un aspecto del tema a partir de una idea central y de modo congruente con el objetivo y los propósitos del autor.	El ensayo sigue parcialmente un orden lógico hasta llegar a su conclusión. Cada párrafo expone un aspecto del tema a partir de una idea central.	El ensayo no sigue un orden lógico. Los párrafos exponen parcialmente un aspecto del tema. No hay congruencia con el objetivo y los propósitos del autor.	Esta escala no aplica para la tercera sección del ensayo.

Conclusión 10%	Se enfatiza uno de los asuntos centrales abordados en el ensayo y el punto de vista o tesis defendida en el mismo. Se muestran algunas implicaciones y se ofrecen nuevos supuestos y/o reflexiones encaminados a futuros trabajos o investigaciones.	Se enfatiza uno de los asuntos centrales abordados en el ensayo y se muestran algunas implicaciones con respecto al tema. Se ofrecen nuevos supuestos y/o reflexiones encaminados a futuros trabajos o investigaciones.	Se enfatiza en parte alguno de los asuntos centrales abordados en el ensayo y el punto de vista o tesis defendida en el mismo. No se hace alusión a las implicaciones ni se ofrecen nuevos supuestos y/o reflexiones para futuras investigaciones.	No se enfatiza en alguno de los asuntos centrales abordados en el ensayo ni en el punto de vista o tesis. No se hace alusión a las implicaciones ni se ofrecen nuevos supuestos y/o reflexiones para futuras investigaciones.	No hay conclusión.
Referencias 20%	Se señala la presencia de otras voces dentro del ensayo en forma de citas directas e indirectas –en estilo APA sexta edición– con su respectiva lista de referencias al final. Las fuentes citadas corresponden a 5 artículos académicos.	Se señala la presencia de otras voces dentro del ensayo en forma de citas directas e indirectas –en estilo APA sexta edición– con su respectiva lista de referencias. Las fuentes citadas incluyen 4 artículos académicos.	Se señala parcialmente la presencia de otras voces dentro del ensayo en forma de citas directas e indirectas –en estilo APA sexta edición– con su respectiva lista de referencias. Las fuentes incluyen 3 artículos académicos.	No se señala la presencia de otras voces dentro del ensayo en forma de citas directas e indirectas –en estilo APA sexta edición– con su respectiva lista de referencias. Las fuentes incluyen 2 artículos académicos.	Se evidencian fragmentos copiados de otros textos sin la correspondiente citación. Esta situación es causal de plagio y será penalizada con un cero (0,0) en la nota del final.
Redacción 10%	Las oraciones están bien construidas y no se evidencian errores de concordancia, digitación y ortografía. Se aprecia una unidad entre las oraciones y los párrafos así como un manejo óptimo de los marcadores discursivos y los signos de puntuación.	Las oraciones están bien construidas y se evidencian pocos errores de concordancia, digitación y ortografía. Se aprecia una unidad en las oraciones y los párrafos y un manejo adecuado de los marcadores discursivos.	Las oraciones están bien construidas, pero se evidencian errores de concordancia, digitación y ortografía. Se advierte una unidad entre las oraciones y los párrafos así como un buen manejo de los marcadores discursivos.	No todas las oraciones están bien construidas. Se evidencian múltiples errores de concordancia, digitación y ortografía. La unidad entre las oraciones y los párrafos es mínima.	Esta escala no aplica para el descriptor de la redacción.
Presentación 5%	El ensayo responde a los elementos formales de unificación del tipo de fuente, tamaño de letra, titulación, subtitulación y presentación general del documento.	El ensayo cumple las pautas formales de unificación del tipo de fuente, tamaño de letra, titulación y subtitulación.	El ensayo cumple parcialmente las pautas formales de unificación del tipo de fuente, tamaño de letra, titulación, subtitulación y presentación general del documento.	El ensayo no cumple las pautas formales del tipo de fuente, tamaño de letra, titulación, subtitulación y presentación general del documento.	Esta escala no aplica para el descriptor de la presentación.