



Gerenciador de Documentos Fiscais Eletrônicos

Apresentação

O e-DOCS é a solução definitiva para visualizar, armazenar e gerenciar com qualidade e segurança os documentos fiscais eletrônicos armazenados em seu computador nos formatos XML ou PDF.

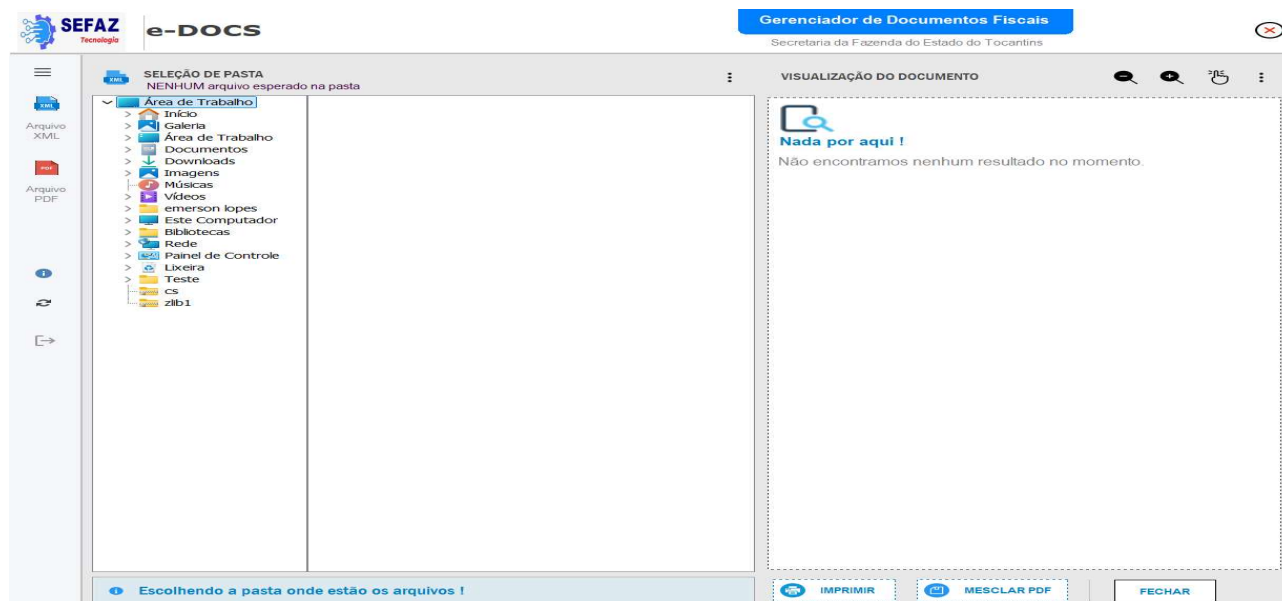
Conhecendo o e-Docs

A tela inicial do e-DOCS é composta por uma barra de ferramentas na parte lateral esquerda, e um menu de opções na parte superior.

Todas as funcionalidades e configurações podem ser acessadas através desses elementos.

Botões da Barra de Ferramentas	
Arquivo XML	Esta opção, serve para indicar que será feito a busca por arquivos de documentos fiscais eletrônicos no formato XML.
Arquivo PDF	Esta opção, serve para indicar que será feito a busca por arquivos no formato PDF
Manual	Exibe o manual do sistema;
Atualização	Faz a atualização do sistema;
Fechar	Sair do Sistema;

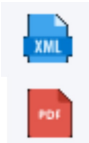
Botões do Menu	
Imprimir	Esta opção irá imprimir o documento selecionado;
Mesclar	Esta opção irá unir todos os arquivos selecionados em um único arquivo, dividido em lotes de 500 documentos;
Compactar	Esta opção irá compactar todos os documentos selecionados em um único arquivo zipado;



Selecionando os arquivos

Para selecionar os arquivos, você deve :

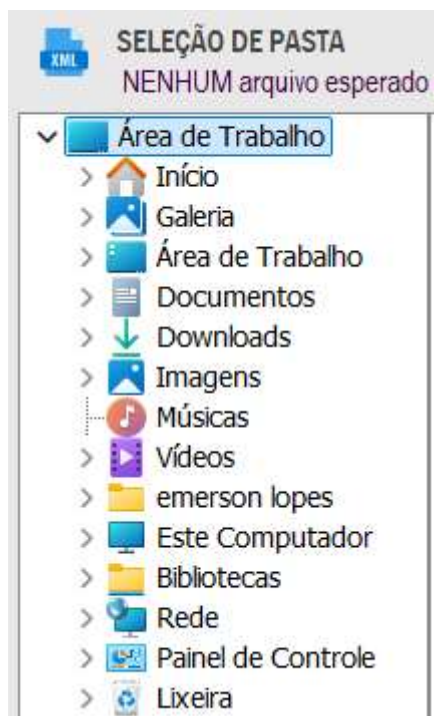
1 – Indicar ao sistema qual formato de arquivo você deseja, clicando em:



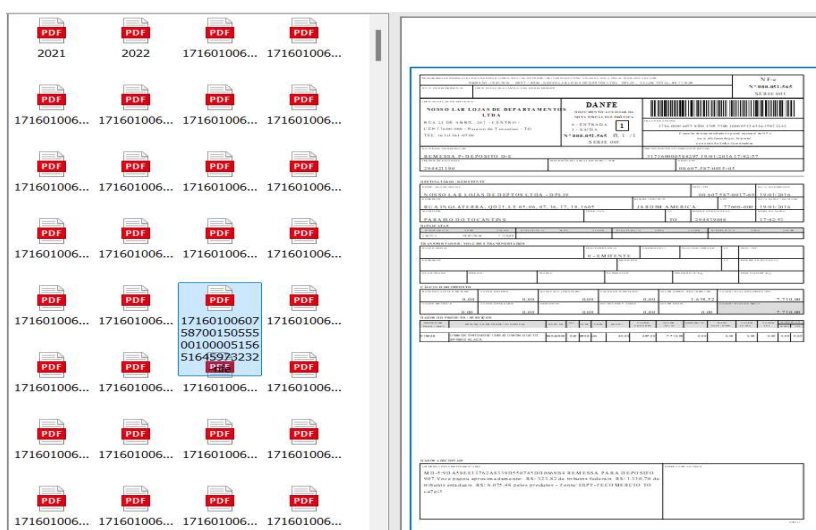
Para arquivos no formato XML;

Para arquivos no formato PDF;

2- Informar a pasta, onde estão os arquivos;



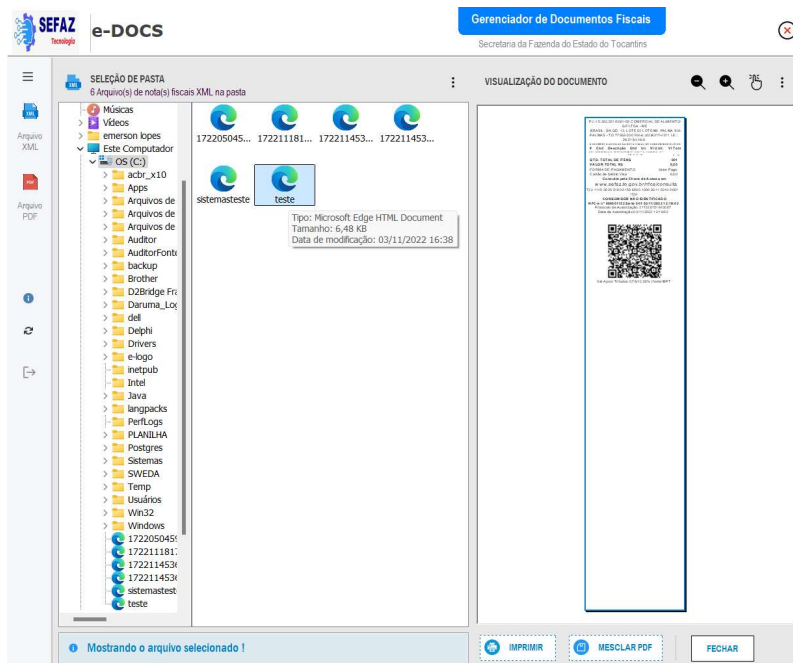
Depois de selecionar a pasta, automaticamente os arquivos irão aparecer do lado direito da pasta. Se quiser visualizar o mesmo, basta clicar em cima do arquivo que o mesmo será visualizado.



Mesclando Arquivos XML

Para Mesclar vários arquivos, você deve:

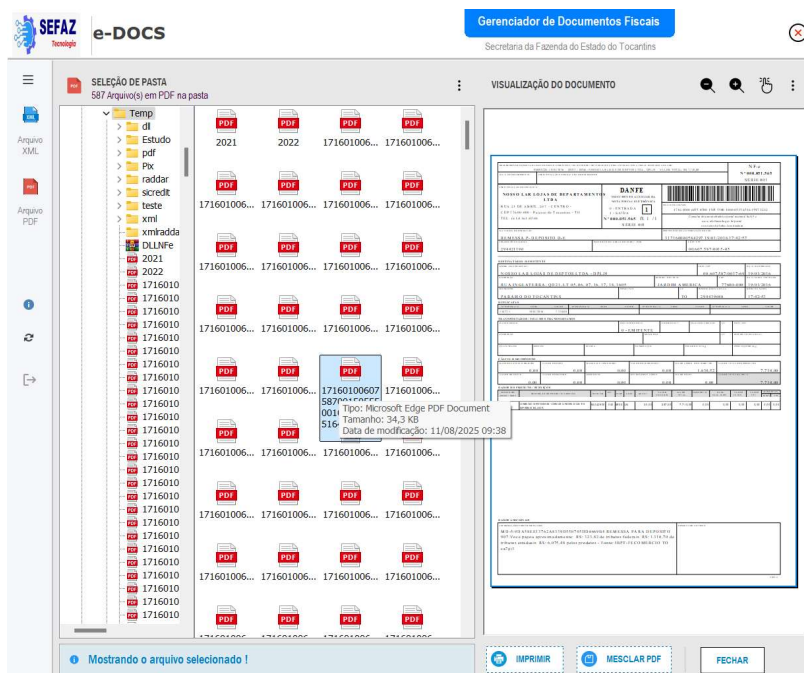
- 1-Selecionar a pasta
- 2-Conferir os arquivos mostrados
- 3-Clicar em MESCLAR.



Mesclando Arquivos em PDF

Para Mesclar vários arquivos, você deve:

- 1-Selecionar a pasta
- 2-Conferir os arquivos mostrados
- 3-Clicar em MESCLAR.



Termos e definições deste manual

Documento Fiscal Eletrônico (DFE)

Todos os documentos fiscais que podem ser emitidos em sua forma eletrônica, em arquivos XML, como NF-e, NFC-e, CT-e, CT-e, etc.

São chamados de "eletrônicos" porque o documento propriamente dito é um arquivo no formato XML que possui todas as informações do Documento, bem como a assinatura digital do emitente baseada em um certificado digital, e a autorização emitida pela SEFAZ.

Nesse manual esse termo poderá aparecer de várias formas, todas com o mesmo significado: "DFE", "Documento Fiscal", "Documento Eletrônico", "Documento Fiscal Eletrônico" ou simplesmente "Documento".

PDF

O PDF (Portable Document Format) é um formato de arquivo, desenvolvido pela Adobe Systems, para representar documentos de maneira independente do aplicativo, do hardware e do sistema operacional usados para criá-los. Um arquivo PDF pode descrever documentos que contenham texto, gráficos e imagens num formato independente de dispositivo e resolução.

LICENÇA

O e-DOCS foi desenvolvido pela Secretaria da Fazenda do Estado do Tocantins, sendo permitido o uso do mesmo, somente por servidores deste órgão.