Declaración / Condicionado Billetes Aéreos

**UBADAT SERVICIOS TURÍSTICOS S.L.** *(en adelante Ubadat Viajes)* como Agencia de Viajes, con domicilio en PARQUE VANDELVIRA, 1 - BAJO C de ÚBEDA - 23.400 (JAÉN), con C.I.F. B44820108, y Título Licencia de Agencia de Viajes 231166-2.

Y Don / Doña {{ cliente }} en calidad de Contratante Principal, con domicilio en {{ direccion }} de {{ ciudad }}, con DNI {{ dni }}, en su nombre y, en su caso, como mandatario verbal especial para este acto, según asegura, de los restantes viajeros a los que representa: Don / Doña {{ viajeros }}.

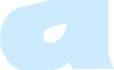
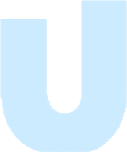
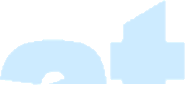
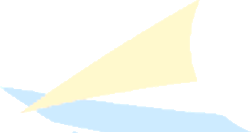
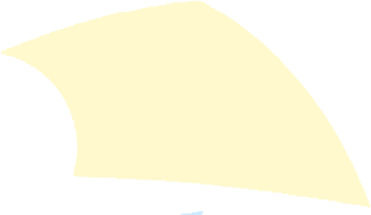
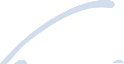
**DECLARAN:**

**PRIMERO:** Que el pasajero ha comprado unos billetes aéreos por un importe de {{ precio\_billetes }} €, incluidos los gastos degestión.

Que la agencia de viajes UBADAT VIAJES ha facilitado y entregado al cliente / pasajero el billete aéreo junto con toda la información relativa al billete aéreo contratado:

* Itinerario: Origen y destino.
* Escalas en el caso de existan.
* Concreción de terminales.
* Compañías aéreas que los operan.
* Horarios de salida y llegadas.
* Número de vuelo.
* Equipaje permitido en cabina y en bodega.
* Condiciones de la tarifa contratada.
* Todos los datos del billete contratado.

**SEGUNDO:** Presentación y Embarque: Se recomienda al pasajero presentarse en el aeropuerto 3 horas antes de la salida de su vuelo.



La "hora límite de aceptación del vuelo" es el tiempo mínimo de antelación a la hora programada de salida, en el que el pasajero debe haber sido admitido al vuelo, tener facturado su equipaje y estar en posesión de la tarjeta de embarque. Las compañías aéreas no incurren en responsabilidad alguna por la no aceptación del pasajero cuando éste se presente en los mostradores de facturación pasada la hora límite de aceptación del vuelo.

El pasajero deberá presentarse en los mostradores de facturación con la antelación indicada previamente por escrito *(inclusive por medios electrónicos)* por el transportista aéreo, el operador turístico o un agente de viajes autorizado, y en el caso de no haber indicación alguna, al menos 1 hora antes de la hora de salida anunciada del vuelo. Algunas compañías aéreas pueden establecer otros límites, por lo que es importante que se informe con antelación suficiente. Los vuelos a determinados destinos internacionales requieren una antelación superior de presentación al embarque debido a mayores medidas de seguridad *(Consulte con su compañía)*.

**TERCERO**: Es responsabilidad del pasajero cumplir todas las normas y estar en posesión de todos los documentos necesarios para volar, y por tanto, es el responsable de su tramitación.

Los pasajeros son responsables de:

* Estar en posesión de toda la documentación personal obligatoria para volar, así como que ésta se encuentre en vigor o con la vigencia necesaria exigida por el lugar de destino *(pasaportes, DNI, etc)*. Tenga en cuenta la necesidad de llevar su documentación oficial de identidad adecuada para el viaje que vaya a realizar. El DNI en los vuelos nacionales y comunitarios, y el pasaporte para otros vuelos internacionales. En determinados países exigen la presentación de otros documentos para entrar en su territorio, tales como visado y certificados de sanidad.
* Estar en posesión de los visados correspondientes para la entrada al país de destino.
* Cumplir con las medidas de seguridad que compañías aéreas y aeropuertos exigen.
* Tener puestas las vacunas necesarias para la entrada a los países que así lo exijan.
* Cumplir con los protocolos de seguridad sanitaria frente a Covid 19 y de llevar los análisis y pruebas necesarias para viajar a los países de destino que así lo exijan para la entrada a los mismos.
* Estar en posesión de cualquier documento necesario para la entrada al país de destino.

**CUARTO:** De acuerdo con la normativa vigente en España *(Real Decreto 1638/1996, de 7 de julio)* la salida del territorio nacional de moneda metálica, billetes de banco y cheques bancarios al portador es libre, debiendo, no obstante, hacer declaración cuando su importe sea superior a 6.010,12 euros por persona y viaje *(en el caso de transportar una cantidad de dinero igual o superior, consultar con la administración competente la cantidad límite a llevar, y así evitar que la legislación sobre la misma haya cambiado en el momento de la realización de nuestro viaje)*.

**QUINTO:** Los derechos de los pasajeros de transporte aéreo se recogen en el Reglamento (CE) 261/2004 por el que se establecen normas comunes sobre compensación y asistencia a los pasajeros aéreos en caso de denegación de embarque y de cancelación o gran retraso de los vuelos, y por el Convenio de Montreal y Convenio de Varsovia.

**En caso de cancelación del vuelo contratado, es la compañía aérea la responsable de reembolsar el importe del billete**, así como de proceder a la indemnización en el caso que así se tenga derecho. La agencia de viajes es un agente intermediario no responsable de estos hechos.

**La agencia de viajes no reembolsará ningún billete cancelado hasta que la compañía aérea no haya hecho la devolución del importe, ya que la responsabilidad es de la aerolínea en cuestión** de acuerdo con el Reglamento (CE) 261/2004**.**

**Los gastos de gestión - emisión de los billetes aéreos, que ascienden a la cantidad de 90 € por billete, en ningún caso son reembolsables, ya que no son parte del importe del billete.**

**SEXTO: El pasajero ha sido informado de la posibilidad de suscribir un contrato de seguro** que cubra los gastos de cancelación o anulación por el consumidor y un contrato de asistencia que cubra los gastos de repatriación o traslado al lugar de origen, en caso de accidente, enfermedad o fallecimiento, incluyendo la cobertura por COVID 19, siendo su respuesta:

 Seguro de Anulación: ACEPTA

 Seguro de Asistencia Covid 19: ACEPTA (TIENE CONTRATADO EL SEGURO {{ SEGURO }})

En caso de cuarentena que haga imposible el desplazamiento del pasajero al aeropuerto de salida, cuarentena en el lugar de destino, o cualesquiera circunstancias que hagan imposible acudir al aeropuerto a la hora y fecha indicada, **la agencia de viajes NO ES RESPONSABLE de esos hechos**, ofreciendo al pasajero un seguro que cubra este tipo de circunstancias, de acuerdo a lo establecido en el párrafo anterior.

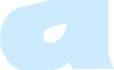
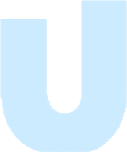
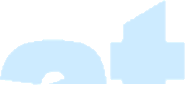
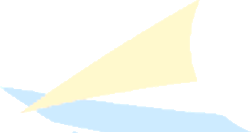
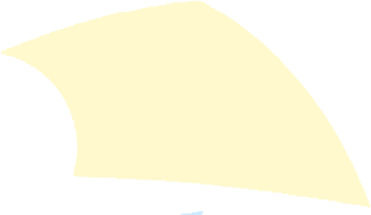
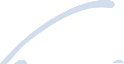
**Los pasajeros que hayan suscrito el seguro de viaje, en el supuesto de cualquier siniestro, deberán ellos mismos tramitar dicho siniestro directamente con la compañía aseguradora,** ya que se pide documentación personal por parte de la compañía aseguradora *(informes médicos, datos personales, etc)* que la agencia no está autorizada a su conocimiento.

**SÉPTIMO: POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS:** Conforme al Reglamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el Real Decreto - Ley 5/2018 de 27 de julio de medidas urgentes para la adaptación del Derecho Español a la normativa de la Unión Europea en materia de protección de datos: La Agencia detallista informa, que los datos facilitados por el Contratante principal, y el resto de viajeros, forman parte de nuestros ficheros, utilizándolos a efectos de gestión comercial. Pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, comunicándolo por escrito a la dirección arriba referenciada. Los datos serán transferidos al Organizador, a los efectos de la gestión comercial encomendada.

El cliente autoriza expresamente, que sus datos personales puedan ser utilizados a efectos de información comercial por nuestra empresa, o por empresas del grupo.

El cliente tiene los derechos reconocidos en el Reglamento General de Protección de Datos a acceder, rectificar y suprimir los datos, solicitar la portabilidad de los mismos, oponerse al tratamiento y solicitar la limitación de éste.

Así el cliente tiene derecho a acceder a sus datos personales y a obtener una copia de los datos personales objeto del tratamiento, a actualizarlos, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos. En determinadas circunstancias previstas en el artículo 18 RGPD, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. Como consecuencia de la aplicación del derecho a la supresión u oposición al tratamiento de datos personales en el entorno on-line los interesados tienen el derecho al olvido según la jurisprudencia que el Tribunal de Justicia de la UE. El cliente puede oponerse al tratamiento de sus datos con fines de mercadotecnia.



El cliente puede ejercer sus derechos:

* Mediante un escrito dirigido a UBADAT VIAJES, sita en calle PARQUE VANDELVIRA, 1 - BAJO C de ÚBEDA, 23.400 (JAÉN).
* Mediante correo electrónico dirigido a [direccion@viajesubadat.es](mailto:direccion@viajesubadat.es)

Si considera que sus derechos no se atienden debidamente, tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agen cia Española de Protección de Datos, cuyos datos de contacto son: Teléfonos: 901 100 099 / 912 663 517; Dirección Postal: C/ Jorge Juan, 6 28.001 - Madrid; Sede Electrónica: https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/ y página web: [www.agpd.es](http://www.agpd.es/)

**OCTAVO: REQUISITOS DE ENTRADA A ESPAÑA POR CONTROL DE LA PANDEMIA POR COVID19:** Conforme a la Resolución de 11 de

noviembre de 2020, de la Dirección General de Salud Pública relativa a los controles sanitarios a realizar en los puntos de entrada a España, **SE AVISA e INFORMA** a los pasajeros de la obligación de presentar el FORMULARIO DE CONTROL SANITARIO en el puerto o aeropuerto de origen con destino a España y en el puerto o aeropuerto de entrada a España. Dicho “Formulario de Control Sanitario” podrán cumplimentarlo a través de la web [**www.spth.gob.es**](http://www.spth.gob.es/)o a través de la aplicación “**Spain Travel Health-SpTH**.

Además, si los pasajeros provienen de un país o zona catalogada como zona de riego por el gobierno de España, los pasajeros están obligados a presentar una PRUEBA DIAGNOSTICA DE INFECCIÓN ACTIVA *(PDIA)* para SARS-CoV-2 con resultado negativo, realizada dentro de las 72 horas previas a la llegada o retorno a España. **La única prueba admitida para la entrada a España es la denominada PCR *(RT.PCR de COVID19)*** no siendo admitidas otras pruebas diagnósticas tales como test rápidos de anticuerpos, de detección de antígenos o serologías de alto rendimiento.

El listado de países o zonas de riesgo establecido por el gobierno de España es revisado cada 15 días y su actualización es publicada en la página web del Ministerio de Sanidad: **https://**[**www.msbs.gob.es/**](http://www.msbs.gob.es/)y en la web SpTH: **https://**[**www.spth.gob.es**.](http://www.spth.gob.es/) Las revisiones del listado de países o zonas de riesgo se harán efectiva a los siete días de su publicación por parte del Ministerio de Sanidad.

Debido a que las revisiones del listado de países o zonas de riesgo el gobierno de España las realiza cada 15 días, se avisa a los pasajeros, que a pesar de que al país al que se viaja no esté incluido en el listado de países o zonas de riesgo en el momento de la compra del billete aéreo, puede que en el futuro o en el momento de la realización mismo pueda estarlo, por lo que se informa de los requisitos de entrada a España, de acuerdo con los apartados anteriores, en el supuesto de que a la fecha de retorno pueda estar incluido el país o zona de origen en el listado de países o zonas de riesgo catalogados por el gobierno de España.

En Úbeda, a {{ dia }} de {{ mes }} de {{ año }}

Leído y conforme,

El abajo firmante manifiesta su capacidad para firmar en nombre de los restantes contratantes del viaje.

**Ubadat Viajes Contratante Principal**

**Juan Carlos Lomas Roncero**