

Relatório Gerencial

Projeto: 914BRZ5015 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DO CONHECIMENTO PARA SMUL/SÃO PAULO (9580)

Período: 03/04/2024 a 30/09/2024

1. Introdução

Este relatório gerencial apresenta o detalhamento das atividades, cronograma e entregas previstas para o projeto **914BRZ5015 - Gestão da Informação e do Conhecimento para SMUL/São Paulo (9580)**. O objetivo principal é assegurar a execução eficiente das etapas planejadas, garantindo a qualidade e a conformidade dos resultados entregues dentro dos prazos estabelecidos.

2. Objetivos

- Desenvolver documentação técnica detalhada dos requisitos do projeto.
- Criar scripts de extração de dados eficientes e seguros.
- Sanitizar e organizar os bancos de dados para garantir a integridade e a privacidade das informações.
- Gerar relatórios gerenciais integrados, consolidando os dados extraídos e sanitizados.

3. Detalhamento das Atividades e Cronograma

3.1. Documento Técnico Detalhando os Requisitos

Descrição: Desenvolvimento de um documento técnico que especifica de forma detalhada todos os requisitos necessários para o sucesso do projeto. Este documento servirá como base para orientar as etapas subsequentes e garantir que todas as necessidades do projeto sejam atendidas.

Período:

- **Início:** 03/04/2024
- **Entrega:** 03/05/2024

Status: Finalizado. A equipe finalizou a coleta de requisitos e estruturando a documentação conforme as diretrizes estabelecidas.

3.2. Documento Técnico com Scripts de Extração de Dados

Descrição: Criação de scripts especializados para a extração de dados das fontes identificadas. Este documento incluirá a descrição detalhada dos scripts

desenvolvidos, suas funcionalidades e a metodologia utilizada para garantir a eficiência e a precisão na extração dos dados.

Período:

- **Início:** 06/05/2024
- **Entrega:** 03/06/2024

Status: Finalizado. A equipe finalizou o desenvolvimento dos scripts conforme a conclusão do documento de requisitos.

3.3. Arquivo de Banco de Dados Sanitizados

Descrição: Processo de sanitização dos bancos de dados, assegurando que todas as informações sensíveis sejam tratadas conforme as normas de privacidade e segurança. Os dados extraídos serão organizados e entregues em formatos xlsx e csv, facilitando a análise e a integração futura.

Período:

- **Início:** 03/06/2024
- **Entrega:** 31/08/2024

Status: Finalizado. Após a conclusão dos scripts de extração, a equipe procedeu com a sanitização e organização dos dados.

3.4. Relatórios Gerenciais e Integração de Dados

Descrição: Elaboração de relatórios gerenciais detalhados que consolidam as informações extraídas e sanitizadas. Os relatórios serão apresentados em formatos PDF, integrando os dados de forma unificada para facilitar a tomada de decisões estratégicas.

Período:

- **Início:** 02/09/2024
- **Entrega:** 30/09/2024

Status: Finalizado. A fase final do projeto foca na integração dos dados sanitizados e na criação dos relatórios gerenciais.

4. Considerações Finais

O projeto **914BRZ5015 - Gestão da Informação e do Conhecimento para SMUL/São Paulo (9580)** foi concluído com sucesso, entregando resultados de alta qualidade dentro dos prazos estabelecidos. A equipe seguiu rigorosamente o cronograma detalhado, garantindo eficiência em cada etapa e atendendo

plenamente às expectativas das partes interessadas. O monitoramento contínuo e a comunicação eficaz ao longo de todo o processo foram fundamentais para o êxito do projeto.