**Edisi Ke-11**

**BUKU SAKU**

**TATA TERTIB PESERTA DIDIK**

**SMK TELKOM PURWOKERTO**

****

**IDENTITAS PESERTA DIDIK**

**(PEMILIK BUKU)**

Nama : …………………………………………………………………….

NIS : …………………………………………………..…………………

Kelas : X ……….…..…… / XI ……….…..…… / XII ……….…..……

***“kami siap menjadi peserta didik yang cerdas, beretika dan berdisiplin tinggi”***

**TELKOM SCHOOLS**

**SMK TELKOM SANDHY PUTRA PURWOKERTO**

***JL. DI. PANJAITAN NO. 128 TELP.(0281)632138 FAX. (0281)632137***

**SMK TELKOM PURWOKERTO**

***Leading in Achievement and Attitude***

**MARS TELKOM SCHOOL**

*Telkom schools mendidik anak Indonesia*

*Calon tuk pemimpin bangsa*

*Satukan tekad jiwa yang kuat*

*Bangun harkat citra negara*

*Telkom schools mengembangkan generasi muda*

*Dengan kompetensi yang nyata*

*Prestasi pendidikan yang berkesinambungan*

*Tuk jadi unggulan anak negri*

*Maju-majulah Telkom Schools Indonesia*

*Membangun karakter siswa*

*Jaya-jayalah Telkom Schools Indonesia*

*Siap cerdaskan Tunas Muda Bangsa*

****

**HYMNE TELKOM SCHOOL**

*Telkom Schools peduli anak negri*

*Tuk berkembang dan berprestasi*

*Untuk cinta dan citra negara*

*Memajukan Indonesia*

*Telkom Schools membangun karya nyata*

*Memberdayakan nusa bangsa*

*Aspek pendidikan di semua kawasa*

*Sluruh penjuru nusantara*

*Kami berjanji mengembangkan potensi*

*Bakti memajukan bangsa*

*Untuk mengukir dan meraih prestasi*

*Demi ibu pertiwi*

*Bersama kita kan slalu mengabdi*

*Tuk sejahterakan bangsa*

*Dengan penuh tekad dan keikhlasan*

*Telkom Schools selalu tetap jaya*

**SURAT KEPUTUSAN**

**KEPALA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN**

**TELKOM PURWOKERTO**

# Tentang

**TATA TERTIB PESERTA DIDIK**

**SMK TELKOM PURWOKERTO**

# NOMOR : SMKTEL.440/SIS000/KS-00/12/2019

**Menimbang** : a. Bahwa agar ketertiban dan kelancaran pelaksanaan KBM dapat berjalan dan terjaga dengan baik dan sekaligus untuk menghasilkan lulusan/tamatan yang memiliki disiplin tinggi, maka diperlukan Tata Tertib peserta didik SMK Telkom Purwokerto sesuai dengan perkembangan kondisi yang ada, baik kondisi lingkungan internal maupun eksternal.

1. Bahwa Tata Tertib Peserta didikyang berlaku di SMK Telkom Purwokerto perlu terus disempurnakan sesuai perkembangan yang terjadi.
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut di atas, maka perlu disusun kembali Tata Tertib bagi peserta didik SMK Telkom Purwokerto dan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Telkom Purwokerto.

**Mengingat** : a. Anggaran Dasar Yayasan Sandhykara Putra Telkom, sebagaimana telah diadakan beberapa kali perubahan dan terakhir dengan Akte Notaris Erny Kencanawati, SH. MH. Nomor 15 tanggal 16 Juni 2006 yang telah terdaftar di Departemen Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai surat Dirjen Administrasi Hukum Umum Nomor : C-HT.01.09-34 tanggal 29 Januari 2007 perihal Yayasan Sandhykara Putra Telkom.

1. Anggaran Rumah Tangga Yayasan Sandhykara Putra Telkom, sebagaimana telah diadakan beberapa kali perubahan dan terakhir dengan Keputusan Ketua Pembina Yayasan Sandhykara Putra Telkom Nomor : KEP-002/SKR/DP-YSPT/III/2010 tanggal 25 Maret 2010.
2. Program Kerja SMK Telkom Purwokerto tahun pelajaran 2019/2020.
3. Tata Tertib Peserta didik Nomor SMKTEL.588/SIS000/KS-00/07/2015 Tanggal 09 Juli 2015.

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan** : KEPUTUSAN KEPALA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN TELKOM PURWOKERTO TENTANG TATA TERTIB PESERTA DIDIK SMK TELKOM PURWOKERTO

**BAB I**

**KETENTUAN UMUM**

**Pasal 1**

**Definisi Istilah**

Dalam Keputusan ini yang dimaksud dengan :

1. **Tata Tertib Peserta didik SMK Telkom Purwokerto** adalah peraturan-peraturan yang telah ditetapkan oleh Sekolah yang harus ditaati dan dilaksanakan oleh seluruh peserta didik SMK Telkom Purwokerto.
2. **Sekolah** adalah Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Telkom Purwokerto yang beralamat di Jl. DI Panjaitan 128 Purwokerto.
3. **Tim BP/BK** adalah Guru yang mempunyai tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak secara penuh dalam kegiatan bimbingan, penyuluhan,serta konseling yang bersifat preventif dan kuratif terhadap peserta didik.
4. **Tim TS Character** adalah Guru yang ditunjuk yang mempunyai tugas, tanggung jawab, wewenang, dan hak secara penuh dalam kegiatan bimbingan, penyuluhan tentang program karakater terhadap peserta didik.
5. **Peserta Didik** adalah seseorang yang terdaftar secara administratif untuk menempuh pendidikan di SMK Telkom Purwokerto.
6. **Guru Piket** adalah guru yang mempunyai tugas, wewenang, dan tanggung jawab untuk menjaga, memantau,serta memastikan kelancaran pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM).
7. **Waktu Istirahat** adalah waktu yang ditentukan sesuai jadwal oleh sekolah kepada peserta didik dan guru untuk beristirahat serta menyegarkan pikiran.
8. **Pakaian Seragam** adalah pakaian yang wajib dipakai peserta didik selama mengikuti KBM baik dilaksanakan di sekolah maupun di lokasi lain sesuai dengan hari yang telah ditentukan sekolah.
9. **Atribut** adalah kelengkapan yang harus dipakai oleh setiap peserta didik yang telah ditentukan oleh sekolah.
10. **Kredit Poin Pelanggaran Peserta didik** adalah angka/skor yang diberikan sebagai akibat dari pelanggaran peserta didik.
11. **Debet Poin Prestasi Peserta didik** adalah angka/skor yang diberikan kepada peserta didik sebagai reward atas prestasi yang diraih untuk mengurangi kredit poin pelanggaran.
12. **Wali Kelas** adalah guru yang mempunyai tugas, tanggung jawab, dan wewenang untuk membina peserta didik dalam satu kelas.
13. **Skorsing** adalah sanksi yang diberikan kepada peserta didik untuk tidak mengikuti KBM dalam waktu yang ditentukan sesuai dengan kredit poin pelanggaran yang telah diperoleh.
14. **Sanksi** adalah hukuman yang diberikan kepada peserta didik yang melakukan pelanggaran tata tertib.
15. **Sanksi langsung** adalah sanksi yang diberikan oleh pada saat terjadi pelanggaran.
16. **Sidang Kasus** adalah kegiatan untuk membahas peserta didik yang bermasalah dalam suatu pertemuan yang dihadiri oleh Kepala Sekolah, Waka Kesiswaan, Tim BP/BK dan TS Character, dan Wali Kelas yang bersangkutan.

# Pasal 2

**Landasan, Maksud dan Tujuan**

1. Landasan tata tertib ini adalah: Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945 dan Undang-Undang Republik Indonesia No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Maksud ditetapkan keputusan ini adalah sebagai penyempurnaan Tata Tertib Nomor. SMKTEL.588/SIS000/KS-00/07/2015 Tanggal 09 Juli 2015 tentang Tata Tertib Peserta Didik SMK Telkom Purwokerto.
3. Tujuan ditetapkan keputusan ini adalah sebagai pedoman bagi pembinaan kedisiplinan peserta didik.

**BAB II**

**TATA TERTIB**

# Pasal 3

**Waktu dan Tempat Pelaksanaan KBM**

1. Pelaksanaan KBM dapat dilakukan di dalam maupun di luar lingkungan sekolah.
2. Ketentuan Pelaksanaan KBM di Sekolah diatur sebagai berikut :
   1. Waktu KBM dimulai pukul 07.00 WIB dan berakhir pukul 16.00 WIB atau sesuai dengan jadwal pelajaran.
   2. Peserta didik tidak dibenarkan berada di luar kelas saat KBM berlangsung tanpa izin guru kelas, kecuali KBM yang dilaksanakan di lapangan.
   3. Peserta didik tidak dibenarkan keluar ruangan kelas selama berlangsungnya jam pelajaran, bila guru pengajar belum memasuki ruangan kelas. Sampai dengan sepuluh menit, pengurus kelas (ketua kelas) menghubungi guru pengampu/guru piket.
   4. Peserta didik tidak dibenarkan memakai pakaian/atribut lain yang tidak sesuai dengan ketentuan sekolah, seperti jaket, sweater, topi, dan sejenisnya di lingkungan sekolah.
   5. Peserta didik dianjurkan untuk tidak membawa uang berlebihan/barang berharga ke sekolah tanpa alasan yang jelas dan kehilangan menjadi tanggung jawab peserta didik sendiri.
   6. Peserta didik tidak dibenarkan melakukan aktifitas yang tidak berkaitan dengan materi pelajaran saat KBM berlangsung; seperti mengaktifkan handphone, audio-video player (MP3, MP4, dan sejenisnya), bermain game, serta makan dan minum.
   7. Peserta didik tidak dibenarkan mengganggu jalannya KBM kelas lain.
   8. Peserta didik wajib mengikuti seluruh proses KBM dengan tertib.
3. Waktu dan Tempat Pelaksanaan KBM di luar Sekolah ditentukan atas kesepakatan antara pihak Sekolah dengan institusi terkait.
4. Pelaksanaan kegiatan di luar waktu KBM wajib seizin guru pembimbing dan mengisi daftar penggunaan ruang di satpam.

**Pasal 4**

**Kehadiran Peserta didik**

1. Peserta didik wajib hadir sebelum KBM dimulai, bagi yang datang terlambat wajib melapor kepada guru piket.
2. Peserta didik yang meninggalkan sekolah harus izin guru piket dan guru kelas dengan diketahui oleh wali kelasnya.
3. Peserta didik yang tidak hadir di sekolah wajib :
   1. Membuat surat izin yang ditandatangani oleh Orang tua / Wali / Bapak Ibu kos atau menyerahkan surat keterangan dokter bagi yang sakit.
   2. Memberitahu melalui media komunikasi elektronik, yang ditindaklanjuti dengan surat izin dari orang tua / wali atau surat keterangan dokter bagi yang sakit.
4. Peserta didik kelas X dan XI wajib mengikuti 1 (satu) kegiatan ekstrakurikuler pilihan.
5. Peserta didik harus hadir untuk mengikuti kegiatan-kegiatan sekolah yang diwajibkan.
6. Bagi peserta didik yang membawa kendaraan :
7. Wajib memiliki dan membawa SIM (Surat Ijin Mengemudi) beserta kelengkapannya (helm, dll).
8. Wajib memarkir kendaraan pada tempat parkir secara teratur/tertib.
9. Dilarang membunyikan sepeda motor keras-keras pada jam sekolah.
10. Dilarang menggunakan knalpot racing atau tidak standar (bobokan).
11. Dilarang membawa kendaraan roda 4 pada jam sekolah.

**Pasal 5**

**Ketentuan Pakaian Seragam dan Kelengkapannya**

1. Pakaian seragam harian peserta didik sudah ditentukan sesuai kelas masing-masing dengan ketentuan sebagai berikut :
   1. Senin : Seragam OSIS lengkap, berdasi, ikat pinggang hitam,

sepatu hitam, kaos kaki putih.

* 1. Selasa : Seragam Praktik.
  2. Rabu : Seragam Identitas sekolah dengan atribut lengkap, ikat

pinggang hitam, sepatu hitam, kaos kaki putih.

* 1. Kamis : Seragam Batik Telkom School, ikat pinggang hitam, sepatu hitam, kaos kaki putih.
  2. Jumat : Seragam Pramuka, ikat pinggang hitam, sepatu hitam (seragam), kaos kaki hitam.

1. Pada saat memakai pakaian praktik :
2. Peserta didik wajib bersepatu hitam, kaos kaki hitam dan ikat pinggang hitam.
3. Peserta didik putri yang berjilbab mengenakan kerudung putih polos tanpa motif.
4. Pada saat ekstrakurikuler :

Pakaian rapi, sopan, bersepatu, dan disesuaikan dengan jenis ekstrakurikuler masing-masing.

1. Peserta didik diwajibkan berpakaian seragam dengan atribut lengkap (badge, lokasi, logo sekolah, nama diri).
2. Peserta didik diwajibkan berpakaian rapi, bersih, dan sopan.
3. Peserta didik dilarang memakai aksesori :
   1. Putra : dilarang bertindik, bertato, memakai/membawa kalung, gelang, cincin, anting, dan sejenisnya.
   2. Putri : dilarang bertato, bertindik berlebihan, berdandan berlebihan, dan memakai gelang ataupun kalung bukan emas.
4. Peserta didik wajib memakai pakaian olah raga dan kelengkapannya yang telah ditentukan sekolah pada saat olah raga.
5. Bagi peserta didik putri yang berjilbab :

a). Pada saat memakai seragam OSIS dan baju identitas : kerudung putih tanpa motif.

b). Pada saat memakai seragam pramuka : kerudung coklat tua tanpa motif.

**Pasal 6**

**Ketentuan Waktu Istirahat**

1. Jadwal waktu istirahat pelaksanaan KBM di sekolah adalah sebagai berikut :
   1. Istirahat I : 08.30 – 09.00 WIB (Jumat : 08.30 – 08.45 WIB)
   2. Istirahat II : 12.00 – 13.00 WIB (Jumat : 11.30 – 13.00 WIB)
2. Selama kurun waktu istirahat tersebut pada ayat 1) pasal ini :
   * 1. Peserta didik tidak diperbolehkan membawa kendaraan bermotor keluar lingkungan sekolah.
     2. Peserta didik dianjurkan untuk tidak berada di dalam kelas, tetapi tetap dalam lingkungan sekolah.

**Pasal 7**

**Ketentuan Perilaku Peserta didik**

1. Peserta didik wajib bersikap dan berperilaku sopan, menghormati Bapak/Ibu guru dan karyawan serta tamu sekolah, bertutur kata yang baik di sekolah maupun di luar sekolah.
2. Peserta didik wajib menjaga keamanan, ketertiban, kebersihan, keindahan dan kenyamanan di sekolah.
3. Panjang rambut peserta didik putra maksimal 3 cm dan dipotong rapi serta tidak diwarnai.
4. Peserta didik dilarang berkuku panjang dan mewarnai kuku.
5. Peserta didik dilarang mencontek dan bekerja sama pada saat ujian / ulangan berlangsung.
6. Peserta didik dilarang menyalahgunakan uang yang seharusnya untuk pembayaran administrasi sekolah.
7. Peserta didik dilarang menyalahgunakan uang iuran kelas, kas kelas dan sejenisnya.
8. Peserta didik dilarang membawa atau memakai tipe-ex, spidol permanen, cat, dan sejenisnya di lingkungan sekolah.
9. Peserta didik dilarang mencorat-coret tembok, meja, dan fasilitas sekolah lainnya.
10. Peserta didik dilarang merusak fasilitas sekolah.
11. Peserta didik dilarang membawa bahan peledak/petasan.
12. Peserta didik dilarang membawa rokok/merokok.
13. Peserta didik dilarang berada di luar tempat tinggal melebihi pukul 22.00 WIB tanpa keperluan yang jelas.
14. Peserta didik dilarang bercanda berlebihan dan melakukan tindakan bullying.
15. Peserta didik dilarang mengancam keselamatan orang lain, seperti kebut-kebutan di jalan, berkendaraan sambil menggunakan HP, meneror orang lain dll.
16. Peserta didik wajib menjaga barang-barang milik sendiri. Segala bentuk kehilangan karena kelalaian peserta didik, menjadi tanggung jawab peserta didik.

**Pasal 8**

**Pasal Pelanggaran Berat**

1. Pakaian seragam dan kelengkapannya

Peserta tidak diperkenankan memakai cadar.

1. Narkoba, minuman keras, dan perjudian
2. Peserta didik dilarang berada di lingkungan sekolah dalam keadaan mabuk \*)
3. Peserta didik dilarang membawa, mengedarkan dan mengkonsumsi minuman keras, narkoba dan zat psikotropika lainnya di dalam / luar sekolah.
4. Peserta didik dilarang berjudi.
5. Senjata tajam dan benda porno
6. Peserta didik dilarang membawa atau melihat media cetak/elektronik dengan konten pornografi.
7. Peserta didik dilarang membawa dan atau menggunakan senjata tajam/ senjata api untuk melukai orang lain.
8. Peserta didik dilarang membawa alat kontrasepsi kecuali untuk kegiatan sekolah.
9. Perkelahian
10. Peserta didik dilarang berkelahi/tawuran, dan atau menganiaya orang lain.
11. Menganiaya orang lain dan melakukan tindakan kriminal lainnya.
12. Peserta didik dilarang melakukan/terlibat dalam tindakan kriminal yang sampai ditangani oleh aparat penegak hukum.
13. Peserta didik dilarang melawan secara fisik kepada guru/ karyawan.
14. Tindakan terhadap nama baik sekolah
15. Peserta didik wajib menjaga nama baik sekolah.
16. Peserta didik dilarang menyebarkan berita bohong dan memfitnah.
17. Peserta didik dilarang melakukan pemalsuan (tanda tangan, administrasi sekolah atau dokumen akademis seperti rapor dan lain lain).
18. Peserta didik dilarang melakukan pemerasan terhadap orang lain.
19. Peserta didik dilarang mencuri uang/barang milik sekolah/orang lain dan teman sekolahnya.
20. Peserta didik dilarang mengunjungi tempat-tempat yang tidak layak bagi pelajar, seperti diskotik, karaoke, *night club* dan lain lain.
21. Peserta didik dilarang membentuk/terlibat dalam perkumpulan yang negatif dan organisasi terlarang.
22. Tindakan tidak etis
23. Peserta didik dilarang berpacaran di lingkungan sekolah dan melakukan tindakan asusila lainnya.
24. Peserta didik dilarang hamil/menghamili/menikah selama masih berstatus sebagai peserta didik.
25. Peserta didik dilarang berbuat zina.
26. Menikah

Peserta didik dilarang menikah selama masih berstatus sebagai peserta didik.

**BAB III**

**LAIN-LAIN**

**Pasal 9**

**Pelaksanaan Ibadah**

1. Peserta didik wajib mengikuti kegiatan perayaan hari-hari besar keagamaan yang dilaksanakan atau diadakan sekolah sesuai dengan agamanya.
2. Bagi peserta didik muslim wajib menjalankan ibadah puasa pada bulan Ramadhan.
3. Pada hari Jumat selama bulan suci Ramadhan, peserta didik muslim wajib memakai busana muslim, sedangkan peserta didik non muslim memakai pakaian bebas, rapi dan sopan.
4. Pada bulan suci Ramadhan, peserta didik yang tidak berpuasa tidak diperkenankan makan atau minum ditempat terbuka.

**Pasal 10**

**Memperingati Hari Besar Nasional dan Upacara Bendera**

1. Peserta didik wajib mengikuti kegiatan hari besar nasional yang dilaksanakan sekolah.
2. Peserta didik wajib mengenakan seragam dan atribut yang ditentukan pada hari tersebut.
3. Peserta didik wajib mengikuti upacara bendera yang diselenggarakan oleh sekolah dengan tertib.

**BAB IV**

**PELANGGARAN DAN POIN**

**Pasal 11**

**Ketentuan Umum**

1. Setiap peserta didik yang melanggar tata tertib diberikan sanksi langsung dan kredit poin berdasarkan jenis pelanggarannya.
2. Semakin besar kredit poin yang diberikan, menunjukkan semakin besar bobot pelanggaran yang dilakukan peserta didik.
3. Pelanggaran yang dilakukan lebih dari satu kali, kredit poinnya diakumulasikan dengan pelanggaran sebelumnya dengan jenis sanksi sesuai kredit poin akumulasi.
4. Kredit poin pelanggaran diakumulasikan selama 3 tahun, dengan ketentuan sebagai berikut :
   1. Batas maksimum kredit poin yang masih dapat ditoleransi untuk peserta didik kelas X adalah 99 poin.
   2. Batas maksimum kredit poin yang masih dapat ditoleransi untuk peserta didik kelas XI adalah 149 poin (sudah termasuk akumulasi poin dari kelas X).
   3. Batas maksimum kredit poin yang masih dapat ditoleransi untuk peserta didik kelas XII adalah 199 poin (sudah termasuk akumulasi poin dari kelas X dan kelas XI).
5. Peserta didik yang telah mencapai kredit poin lebih besar dari batas maksimum kredit poin seperti diatur dalam ayat 4) diatas, dikeluarkan dari sekolah.

**Pasal 12**

### Kredit Poin Pelanggaran Peserta didik

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KODE** | JENIS PELANGGARAN | **POIN** |
| A-01  A-02  A-03  A-04  A-05  A-06  A-07  A-08  A-09 | A. KEHADIRAN PESERTA DIDIK Peserta didik datang terlambat kurang dari 10 menit \*)  Peserta didik datang terlambat 10 menit atau lebih \*)  Peserta didik terlambat dan masuk kelas tanpa izin guru piket  Peserta didik izin keluar dan terlambat kembali ke sekolah  Peserta didik kelas X dan XI tidak mengikuti kegiatan ekstrakurikuler tanpa izin pembina  Peserta didik tidak mengikuti KBM tanpa izin dari guru pengampu ataupiket  Peserta didik tidak masuk sekolah tanpa izin dari orang tua/wali  Peserta didik izin keluar dan tidak kembali ke sekolah  Peserta didik tidak mengikuti kegiatan sekolah yang diwajibkan  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 3  5  5  5  10  10  10  10  10 |
| B-01  B-02  B-03  B-04 | B. PAKAIAN SERAGAM DAN KELENGKAPANNYA Seragam tidak sesuai ketentuan (atribut, sepatu, jilbab, kaos kaki, ikat pinggang, dan lain-lain) \*)  Berpakaian tidak semestinya (terlalu ketat, transparan, dan lain-lain) \*)  Memakai aksesori berlebihan \*)  (Putra: memakai kalung, gelang, cincin, anting, tindik, tato;  Putri : memakai tato, tindik berlebihan, berdandan berlebihan, memakai gelang kaki, dan gelang tangan/kalung bukan emas)  Tidak memakai seragam pada waktu olahraga \*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 5  5  5  5 |
| C-01  C-02  C-03  C-04 | C. WAKTU KBM Peserta didik memakai jaket, sweater, topi dan sebagainya pada saat KBM tanpa alasan jelas. \*)  Mengganggu KBM kelas lain. \*)  Berada di luar kelas pada jam KBM tanpa ada alasan jelas. \*)  Peserta didik melakukan aktivitas yang tidak berkaitan dengan materi pelajaran saat KBM berlangsung seperti mengaktifkan handphone, audio-video player (MP3, MP4, dan sejenisnya), bermain game, serta makan dan minum. \*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 5  5  5  10 |
| D-01  D-02  D-03 | D. UPACARA Tidak menggunakan seragam lengkap / pakaian sesuai ketentuan. \*)  Tidak tertib (gaduh) dalam mengikuti upacara. \*)  Tidak mengikuti upacara tanpa keterangan.  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 5  10  10 |
| E-01  E-02  E-03  E-04  E-05 | E. KENDARAAN Parkir tidak pada tempatnya atau tidak teratur\*)  Membunyikan sepeda motor keras-keras pada jam sekolah \*)  Menggunakan knalpot racing atau tidak standar (bobokan) \*)  Tidak memiliki atau tidak membawa SIM (Surat Ijin Mengemudi) \*\*)  Peserta didik membawa kendaraan roda 4 pada jam sekolah  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.***  ***\*\*) dilakukan pemanggilan orang tua.*** | 5  5  10  10  30 |
| F-01  F-02  F-03  F-04 | F. TINDAKAN PERUSAKAN Membawa tipe-ex, spidol, cat dan sejenisnya \*)  Mengotori kelas atau lingkungan sekolah \*)  Coret-coret tembok, meja, kursi, dan fasilitas sekolah lainnya \*)  Merusak fasilitas sekolah \*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 5  5  20  30 |
| G-01  G-02  G-03  G-04  G-05  G-06  G-07  G-08 | G. ETIKA Melompat pagar sekolah\*)  Mengabaikan perintah / tugas / peringatan guru\*)  Mencontek, memberi contekan atau bekerjasama pada waktu ulangan / ujian / tes \*)  Tutur kata tidak baik \*)  Tidak sopan/tidak menghormati guru/karyawan/tamu sekolah \*)  Bekerjasama/menghasut teman untuk berbuat tidak baik \*)  Bercanda berlebihan dan melakukan bullying\*)  Membaca atau melihat buku porno, gambar/film porno dalam HP/komputer/VCD/DVD \*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 5  10  10  10  10  15  25  25 |
| H-01  H-02 | H. RAMBUT DAN KUKU Peserta didik berkuku panjang atau mewarnai kuku \*)  Panjang rambut peserta didik putra lebih dari 3 cm, dikucir, tidak rapi atau diwarnai\*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 5  10 |
| I-01  I-02  I-03 | I. ROKOK Peserta didik membawa rokok di sekolah \*)  Peserta didik membawa rokok dan merokok di lingkungan sekolah \*)  Peserta didik merokok di luar sekolah dengan memakai seragam sekolah\*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 20  30  30 |
| J-01  J-02 | J. BENDA LAIN Membawa senjata tajam atau alat yang membahayakan orang lain kecuali untuk kegiatan sekolah \*)  Membawa dan atau membunyikan bahan peledak / petasan \*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 25  30 |
| K-01  K-02  K-03 | K. TINDAKAN TERHADAP NAMA BAIK SEKOLAH Memalsukan tanda tangan atau surat izin.  Berada di luar tempat tinggal melebihi pukul 22.00 WIB tanpa alasan jelas.  Mengancam keselamatan orang lain, seperti kebut-kebutan di jalan, berkendaraan sambil menggunakan HP, meneror orang lain dll. | 10  20  30 |
| L-01  L-02 | ***L. TINDAKAN BERKENAAN DENGAN BUKU SAKU TATA***  ***TERTIB***  Tidak membawa buku saku tata tertib pada saat kegiatan sekolah  Menghilangkan buku saku tata tertib, baik secara sengaja maupun tidak sengaja | 5  10 |

**Pasal 13**

### Kredit Poin Pelanggaran Berat Peserta didik

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KODE** | JENIS PELANGGARAN | **POIN** |
| M-01 | PAKAIAN SERAGAM DAN KELENGKAPANNYA Memakai cadar | 200 |
| M-02  M-03  M-04  M-05 | NARKOBA, MINUMAN KERAS, DAN PERJUDIAN Berjudi.  Membawa dan atau mengkonsumsi minuman keras \*)  Berada di lingkungan sekolah dalam keadaan mabuk \*)  Membawa, menggunakan, dan atau mengedarkan narkoba, minuman keras, dan zat psikotropika lainnya \*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 100  100  100  200 |
| M-06  M-07  M-8 | SENJATA TAJAM DAN BENDA PORNO Membawa alat kontrasepsi (bukan untuk kegiatan sekolah)  Membawa buku porno, gambar/film porno dalam HP/komputer/ VCD/DVD dan atau mengedarkannya \*)  Menggunakan senjata tajam untuk melukai orang lain \*)  \*) ***diberikan poin dan sanksi langsung.*** | 50  50  200 |
| M-9  M-10  M-11  M-12  M-13 | PERKELAHIAN Biang keladi perkelahian dengan peserta didik / orang luar sekolah  Biang keladi perkelahian dengan teman satu sekolah  Berkelahi/tawuran dengan peserta didik / orang luar sekolah  Berkelahi/tawuran dengan teman satu sekolah  Menganiaya orang lain dan melakukan tindakan kriminal lainnya. | 75  75  75  75  100 |
| M-14  M-15  M-16  M-17  M-18  M-19  M-20  M-21  M-22  M-23 | TINDAKAN TERHADAP NAMA BAIK SEKOLAH Melakukan tindakan yang dapat mencemarkan nama baik sekolah.  Manipulasi uang/barang milik orang tua, guru, teman ataupun sekolah.  Melakukan pemerasan terhadap orang lain.  Berbohong, memfitnah, atau menyebarkan berita bohong  Mengunjungi tempat-tempat yang tidak layak bagi pelajar, seperti diskotik, karaoke, night club dll.  Mencuri dan atau terlibat pencurian uang/barang milik sekolah atau milik orang lain dan teman sekolah.  Memalsukan administrasi/dokumen sekolah/dokumen akademis.  Melawan secara fisik kepada guru / karyawan.  Terlibat tindakan kriminal yang sampai ditangani oleh aparat penegak hukum.  Membentuk/terlibat dalam perkumpulan yang negatif dan organisasi terlarang. | 50  50  50  50  50  50  100  200  200  200 |
| M-24  M-25  M-26  M-27 | TINDAKAN TIDAK ETISBerpacaran di lingkungan sekolah atau melakukan tindakan tidak etis dalam berpacaran Melakukan tindakan asusila di lingkungan sekolah  Berbuat zina  Hamil atau menghamili | 50  100  200  200 |
| M-27 | MENIKAH Menikah selama masih berstatus sebagai peserta didik. | 200 |

**Pasal 14**

**Tindak Lanjut dan Sanksi**

**KELAS X**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **JUMLAH KREDIT POIN** | **TINDAK LANJUT** | **SANKSI** |
| 1 | 1 – 20 | Ditangani guru pembimbing dan Tim BP/BK (apabila perlu diinformasikan kepada orang tua) | Peringatan lisan dan atau dikenai sanksi langsung |
| 2 | 21 –30 | Ditangani guru pembimbing dan Tim BP/BK (diinformasikan kepada orang tua) | Peringatan tertulis dan dikenai sanksi langsung |
| 3 | 31 –50 | Ditangani dan dibina oleh guru pembimbing dan Tim BP/BK | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan I diatas meterai 6000, dan dikenai sanksi langsung |
| 4 | 51 –70 | Ditangani dan dibina oleh guru pembimbing dan Tim BP/BK | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan II diatas meterai 6000, dikenai wajib lapor 5 hari efektif, dan atau dikenai sanksi langsung |
| 5 | 71 –99 | Ditangani, Tim BP/BK, Guru pembimbing, Tim TS Character dan Waka Kesiswaan | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan III diatas meterai 6000, dikenai wajib lapor 10 hari efektif \*), danatau dikenai sanksi langsung |
| 6 | 100 | Sidang Kasus | Dikembalikan kepada orang tua |

***Keterangan :***

\*) Apabila akumulasi kredit poin pelanggaran mencapai 71 - 99, namun peserta didik tersebut sudah menjalani masa wajib lapor pada butir 4 di atas, maka masa wajib lapor hanya ditambah 5 hari efektif.

**KELAS XI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **JUMLAH KREDIT POIN** | **TINDAK LANJUT** | **SANKSI** |
| 1 | 1 –30 | Ditangani guru pembimbing dan Tim BP/BK (apabila perlu diinformasikan kepada orang tua) | Peringatan lisan dan atau dikenai sanksi langsung |
| 2 | 31 – 45 | Ditangani guru pembimbing dan Tim BP/BK (diinformasikan kepada orang tua) | Peringatan tertulis dan dikenai sanksi langsung |
| 3 | 46 – 75 | Ditangani dan dibina oleh guru pembimbing dan Tim BP/BK | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan I diatas meterai 6000, dan dikenai sanksi langsung |
| 4 | 76 – 105 | Ditangani dan dibina oleh guru pembimbing dan Tim BP/BK | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan II diatas meterai 6000, dikenai wajib lapor 5 hari efektif, dan atau dikenai sanksi langsung |
| 5 | 106 – 149 | Ditangani, Tim BP/BK, Guru pembimbing, Tim TS Character dan Waka Kesiswaan | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan III diatas meterai 6000, dikenai wajib lapor 10 hari efektif \*), dan atau dikenai sanksi langsung |
| 6 | 150 | Sidang Kasus | Dikembalikan kepada orang tua |

***Keterangan :***

\*) Apabila akumulasi kredit poin pelanggaran mencapai 106 - 149, namun peserta didik tersebut sudah menjalani masa wajib lapor pada butir 4 di atas, maka masa wajib lapor hanya ditambah 5 hari efektif.

**KELAS XII**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **JUMLAH KREDIT POIN** | **TINDAK LANJUT** | **SANKSI** |
| 1 | 1 –40 | Ditangani guru pembimbing dan Tim BP/BK (apabila perlu diinformasikan kepada orang tua) | Peringatan lisan dan atau dikenai sanksi langsung |
| 2 | 41 –60 | Ditangani guru pembimbing dan Tim BP/BK (diinformasikan kepada orang tua) | Peringatan tertulis dan dikenai sanksi langsung |
| 3 | 61 –100 | Ditangani dan dibina oleh guru pembimbing dan Tim BP/BK | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan I diatas meterai 6000, dan dikenai sanksi langsung |
| 4 | 101–140 | Ditangani dan dibina oleh guru pembimbing dan Tim BP/BK | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan II diatas meterai 6000, dikenai wajib lapor 5 hari efektif, dan atau dikenai sanksi langsung |
| 5 | 141 – 199 | Ditangani, Tim BP/BK, Guru pembimbing, Tim TS Character dan Waka Kesiswaan | Pemanggilan orang tua, membuat surat pernyataan III diatas meterai 6000, dikenai wajib lapor 10 hari efektif \*), dan atau dikenai sanksi langsung |
| 6 | 200 | Sidang Kasus | Dikembalikan kepada orang tua |

***Keterangan :***

\*) Apabila akumulasi kredit poin pelanggaran mencapai 141 - 199, namun peserta didik tersebut sudah menjalani masa wajib lapor pada butir 4 di atas, maka masa wajib lapor hanya ditambah 5 hari efektif.

**BAB V**

**DEBET POIN PRESTASI PESERTA DIDIK**

**Pasal 15**

**Ketentuan Umum**

1. Peserta didik yang berprestasi mendapat debet poin sesuai dengan tingkat kejuaraannya dan dapat digunakan untuk mengurangi kredit poin pelanggaran yang sudah ada.
2. Peserta didik tidak dapat menyimpan debet poin.
3. Mekanisme Penanganan dan pemberian debet poin prestasi :
   1. Peserta didik dapat langsung menyerahkan bukti prestasi atau dapat didampingi oleh guru pembina atau wali kelas atau pelatih kepada Tim BP/BK.
4. Tim BP/BK mencatat poin prestasi itu pada Kartu Kendali Poin Peserta didik dan pada Buku Saku Tata tertib milik peserta didik bersangkutan.

**Pasal 16**

**Ketentuan Debet Poin Prestasi Peserta didik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KODE** | **JENIS PRESTASI** | **POIN** |
| T-101  T-102  T-103  T-104  T-105  T-106  T-107 | **1. PRESTASI AKADEMIS**  Peringkat 3 besar kelas  Peringkat 3 besar tingkat Kecamatan/komda  Peringkat 3 besar tingkat Kabupaten  Peringkat 3 besartingkat eks Karesidenan  Peringkat 3 besar tingkat Propinsi  Peringkat 3 besar tingkat Nasional  Prestasi tingkat Internasional | 10  15  30  40  50  100  150 |
| T-201  T-202  T-203  T-204  T-205  T-206 | **2. PRESTASI NON AKADEMIS**  Peringkat 3 besar tingkat Kecamatan/komda  Peringkat 3 besar tingkat Kabupaten  Peringkat 3 besar tingkat eks Karesidenan  Peringkat 3 besar tingkat Propinsi  Peringkat 3 besartingkat Nasional  Prestasi tingkat Internasional | 10  20  30  50  75  100 |
| T-301  T-302  T-303 | **3. KEORGANISASIAN**  Aktif dalam kepengurusan organisasi di sekolah  Aktif dalam kepengurusan ekstrakurikuler  Aktif dalam suatu kepanitiaan  \*) Kepengurusan di organisasi dan ekstrakurikuler hanya bisa di debet satu kali dalam satu periode kepengurusan  \*) Peserta didik yang masuk dalam kepanitiaan, hanya dapat di debet maksimal dua kali dalam satu tahun ajaran. | 15  10  10 |
| T-401  T-402  T-403  T-404 | **4. KEIKUTSERTAAN DALAM KEJUARAAN**  Peserta lomba tingkat Kabupaten  Peserta lomba tingkat Propinsi  Peserta lomba tingkat Nasional  Peserta lomba tingkat Internasional | 10  20  50  75 |

**BAB VI**

**PENUTUP**

**Pasal 17**

**Pengawasan, Pemberian Sanksi dan Pembinaan**

1. Pengawasan tata tertib peserta didik dilakukan oleh seluruh guru dan karyawan di sekolah.
2. Penambahan kredit poin pelanggaran peserta didik dilakukan oleh seluruh guru dan karyawan di sekolah.
3. Pemberian sanksi langsung oleh seluruh guru dan karyawan dapat berupa:
4. Penyitaan barang milik peserta didik, dan atau
5. Peserta didik melakukan kegiatan sosial, dan atau
6. Peserta didik dipotong rambut dan kuku, dan atau
7. Pemanggilan orang tua peserta didik untuk kasus khusus, dan atau
8. Peserta didik mengganti/memperbaiki fasilitas sekolah yang dirusak, dan atau
9. Peserta didik diberi tugas tambahan.
10. Mekanisme penanganan pemberian kredit poin pelanggaran :
11. Setiap guru berhak menangani peserta didik yang terbukti atau diindikasikan melakukan pelanggaran, lalu memprosesnya hingga peserta didik tersebut mengakui pelanggaran. Setelah itu guru terus menindaklanjuti dengan mencatat poin pelanggaran pada buku saku peserta didik yang bersangkutan. Kemudian buku saku peserta didik tersebut diserahkan kepada Tim BP/BK.
12. Tim BP/BK menindaklanjuti dengan menginput poin pelanggaran dan memberikan konseling terhadap peserta didik bersangkutan.
13. Keputusan tertinggi berkenaan dengan pemberian sanksi adalah keputusan dalam Sidang Kasus.
14. Bagi peserta didik yang melakukan pelanggaran berat terhadap Tata Tertib Peserta Didik maupun norma masyarakat, maka kepadanya langsung diberikan sanksi berat yang diputuskan dalam Sidang Kasus, tanpa harus melalui Surat Pernyataan/Peringatan terlebih dahulu.
15. Pelanggaran berat yang dimaksud pada butir 6) di atas adalah jenis pelanggaran yang menyebabkan akumulasi kredit poin pelanggaran peserta didik melebihi batas maksimum yang masih dapat ditoleransi untuk masing-masing kelas, sesuai yang telah diatur dalam pasal 10 butir 4) dalam keputusan ini.
16. Pembinaan terhadap peserta didik yang telah melakukan pelanggaran ditangani oleh Wali Kelas dan tim BP/BK.

**Pasal 18**

**Aturan Pemberlakuan**

1. Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal ditetapkan.
2. Dengan diberlakukannya keputusan ini, maka Tata tertib peserta didik Nomor SMKTEL.588/SIS000/KS-00/07/2015 Tanggal 09 Juli 2015 dinyatakan tidak berlaku lagi.

**Pasal 19**

**Aturan Tambahan**

1. Buku Saku ini wajib dibawa peserta didik ketika mengikuti kegiatan sekolah.
2. Buku Saku ini wajib dirawat dengan baik dan dijaga, jangan sampai kotor/rusak atau hilang.
3. Barang siapa menghilangkan buku saku ini secara sengaja ataupun tidak sengaja dikenakan denda sebesar Rp. 100.000,00 (seratus ribu rupiah) dan mendapatkan poin pelanggaran sesuai dengan ketentuan Tata Tertib Peserta didik.
4. Bagi peserta didik yang melakukan tindak pencurian, maka peserta didik yang bersangkutan diberikan sanksi sesuai dengan ketentuan Tata Tertib Peserta Didik dan harus mengembalikan barang hasil curian dan atau mengganti uang senilai barang tersebut.
5. Buku Saku ini wajib dikembalikan ke sekolah jika peserta didik yang bersangkutan pindah sekolah atau dikeluarkan atau telah lulus dari SMK Telkom Purwokerto.
6. Hal-hal yang belum jelas diatur dalam keputusan ini, akan ditentukan dan diputuskan dalam rapat Tim BP/BK dan TS Character.

Ditetapkan di : Purwokerto

Pada Tanggal : 9 Desember 2019

KEPALA SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN

TELKOM PURWOKERTO

**JUMALA, S.Kom, M.M.**

*Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada :*

1. Sdr. Ketua DPP YSPT Bandung
2. Para Guru dan karyawanSMK Telkom Purwokerto
3. Para Peserta didik

**CATATAN POIN PESERTA DIDIK**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **HARI/TANGGAL** | **KODE** | **POIN** | **PARAF DAN NAMA GURU** | **PARAF SISWA** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**CATATAN POIN PESERTA DIDIK**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **HARI/TANGGAL** | **KODE** | **POIN** | **PARAF DAN NAMA GURU** | **PARAF SISWA** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**CATATAN POIN PESERTA DIDIK**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **HARI/TANGGAL** | **KODE** | **POIN** | **PARAF DAN NAMA GURU** | **PARAF SISWA** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Jika menemukan buku ini harap dikembalikan ke :

**SMK TELKOM PURWOKERTO**

**Jl. DI. Panjaitan No. 128 Purwokerto**

**Telp. (0281)632138 – Fax. (0281)632137**