



PEMERINTAH KABUPATEN SINJAI

DINAS PENDIDIKAN

Alamat: Jl. R.A. Kartini No. 6 Kel. Biringere Kec. Sinjai Utara Kab. Sinjai Prov. Sulawesi Selatan 92611
Email : disdik@sinjaikab.go.id <http://disdik.sinjaikab.go.id> dinas pendidikan kab.Sinjai.

Sinjai, 6 Januari 2026

Nomor : 800.1.11.11/04.059/DISDIK
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : **Permintaan Data KP4 Per 31 Desember 2025**

- Yth.
1. Kabid/ Kasi/ Kasubag Dinas Pendidikan Kab. Sinjai
 2. Koordinator Pengawas Dinas Pendidikan Kab. Sinjai
 3. Kepala Satuan Pendidikan TK, SD, dan SMP Se-Kab. Sinjai
- di_

Tempat

Dengan hormat, disampaikan bahwa untuk demi kelancaran tugas dan tertib administrasi dalam rangka pembayaran tunjangan keluarga, maka dengan ini diminta kepada seluruh Aparatur Sipil Negara (ASN) Dinas Pendidikan agar :

1. Segera mengisi dan menyetor Surat Keterangan untuk mendapatkan Tunjangan Keluarga (KP4) keadaan 31 Desember 2025 sebagaimana contoh format terlampir.
2. Bagi PNS dan PPPK yang memiliki anak masih masuk dalam daftar tanggungan (Usia 21 tahun s.d. 25 Tahun) dan masih kuliah agar melampirkan surat keterangan Kuliah terbaru (semester Ganjl/Genap Tahun 2026) dan Usia dibawah 21 tahun telah menikah dan bekerja secara otomatis tidak dapat lagi dimasukkan dalam daftar tanggungan sebagaimana dimaksud pada poin satu diatas.
3. Bagi PNS dan PPPK yang menanggung maupun tertanggung melampirkan :
 - a. Foto Copy Surat Nikah Pertama dst bagi pegawai yang telah menikah lebih dari 1 kali, Surat Cerai, Akta Kematian/Surat keterangan Kematian
 - b. Foto copy Kartu Keluarga.

Bahan tersebut diatas dibuat dalam bentuk Print Out rangkap 2 (dua) dan dikirim secara kolektif ke Dinas Pendidikan Kabupaten Sinjai Up. Sub. Bagian Keuangan selambat - lambatnya Tanggal **19 Januari 2026** dan bagi yang tidak menyetor dan atau pun tidak melengkapi pada (poin 2) diatas maka tunjangan keluarga tidak dapat dibayarkan lagi.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimah kasih.



Ditandatangani secara elektronik oleh
Kepala Dinas Pendidikan

IRWAN SUAIB, S.STP., M.Si
Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP. 197903221999121001

SURAT KETERANGAN
UNTUK MENDAPATKAN PEMBAYARAN TUNJAGAN KELUARGA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama / NIP :/.....
2. Tempat/Tanggal Lahir :
3. Jenis Kelamin :
4. Agama :
5. Status Kepegawaian :
6. Jabatan Struktur/Fungsional :
7. Pangkat/Golongan :
8. Instansi / Unit Kerja :
9. Masa Kerja Golongan :Tahun Bulan
10. Digaji Menurut : PP.NO.5 Tahun 2024
11. Alamat/Tempat Tinggal :
12. No. Tlp / HP :
13. No. NPWP :
14. NIK :

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa saya :

a. Disamping jabatan utama tersebut diatas bekerja pula sebagai :

..... dengan Mendapatkan Penghasilan sebesar
Rp..... sebulan

b. Mempunyai pensiun/pensiun janda Rp..... sebulan

c. Mempunyai susunan keluarga sebagai berikut (yang ditanggung dalam Daftar gaji)

No.	Nama Istri/Suami/Anak Tanggungan	Tanggal		Pekerjaan/ Sekolah	Keterangan AK.AT.AA
		Kelahiran	Perkawinan		

Catatan : Diisi yang ditanggung dalam daftar gaji

d. Jumlah anak seluruhnya :..... (.....) yang menjadi tanggungan termasuk dalam daftar gaji) Keterangan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila keterangan ini ternyata tidak benar (palsu) saya bersedia dituntut dimuka pengadilan berdasarkan Undang-undang yang berlaku,dan bersedia mengembalikan semua penghasilan yang saya terima yang seharusnya bukan menjadi hak milik saya.

Sinjai, 31 Desember 2025

Mengetahui ,
Kepala

Yang Menerangkan,

.....
NIP.

.....
NIP.