**Договор аренды нежилого помещения**

{SignPlace}                                                                                 {SignDate}

**ООО "ЛЮТИК"**, {OwnerStart} именуемое в дальнейшем "**Арендодатель**", от имени которого действует генеральный директор Бартницкий Дмитрий Леонидович на основании Устава, с одной стороны, и

**ООО "ВЕКТОР"**, {TenantStart} именуемое в дальнейшем "**Арендатор**", от имени которого действует генеральный директор Аванесов Сергей Михайлович на основании Устава, с другой стороны,

вместе именуемые "**Стороны**", а индивидуально – "**Сторона**", заключили настоящий договор аренды нежилого помещения (далее – "**Договор**") о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

**1.1.** Арендодатель предоставляет в аренду, а Арендатор принимает в аренду нежилое помещение, имеющее следующие характеристики (далее – "**Нежилое помещение**"):

**1.1.1.** Адрес: {CommonAddress}

**1.1.2.** Этаж: {RoomFloor} из {MaxFloors}

**1.1.3.** Размер арендуемой площади: {Area} кв.м.

**1.2.** Арендодатель гарантирует, что Нежилое помещение принадлежит Арендодателю на праве собственности.

**2. Срок аренды нежилого помещения**

**2.1.** Срок аренды Нежилого помещения: с {RentFrom} до {RentTo} (включительно).

**2.2.** {RentRegistration} Государственную регистрацию Договора осуществляет Арендодатель за собственный счет в течение 1 месяца с момента подписания Договора.

**2.3.** Автоматическое продление срока аренды не предусмотрено.

**3. Обязанности сторон**

**3.1.** Арендодатель обязуется передать в аренду Нежилое помещение в порядке и в сроки, установленные Договором.

**3.2.** Арендатор обязуется принять в аренду Нежилое помещение и вносить арендную плату в размере и в сроки, установленные Договором.

**3.3.** {RentDataConditions} Арендатор обязуется передавать Арендодателю показания счетчиков и иных приборов учета потребления коммунальных услуг не позднее 20 числа каждого месяца.

**4. Арендная плата**

**4.1.**{RentPaymentConditions}Арендатор ежемесячно вносит арендную плату не позднее 15 числа месяца следующего за расчетным в размере 10000 (десять тысяч рублей ноль копеек) рублей.

**4.2.** Арендатор в полном объеме оплачивает жилищно-коммунальные услуги в течение всего срока аренды. Плата за жилищно-коммунальные услуги не входит в сумму арендной платы и рассчитывается отдельно путем учета показаний счетчиков (иных приборов учета) и официальных тарифов коммунальных служб.

**4.3.**Способ {RentWay} оплаты: передача Арендатором наличных денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль). При получении наличных денежных средств Арендодатель предоставляет Арендатору расписку или иной документ, свидетельствующий о получении денежных средств с указанием размера и даты получения денежных средств.

**5. Порядок передачи нежилого помещения**

**5.1.** Передача в аренду и возврат Нежилого помещения оформляется актом приема-передачи, подписываемым Сторонами и являющимся приложением (Приложение 1 — Акт приема-передачи нежилого помещения) к Договору.

**6. Ответственность сторон**

**6.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Разрешение споров**

**7.1.** Возникающие из Договора споры разрешаются в досудебном порядке путем направления претензионного письма. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 рабочих дней с момента получения. В случае, если разрешение спора в досудебном порядке признано Сторонами невозможным, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8. Заключительные положения**

**8.1.**Способом направления документов (в том числе актов, претензий и т.д.) является их личная передача Стороне.

**8.2.** Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения обязанностей по Договору.

**8.3.**Договор составлен в трех экземплярах на русском языке: по одному для каждой из Сторон, один экземпляр для государственного органа, осуществляющего регистрацию договора аренды.

**9. Список приложений**

**9.1.** Приложение — Акт приема-передачи нежилого помещения

**Подписи и реквизиты сторон**

{OwnerReq}Арендодатель **ООО "ЛЮТИК"**

Юридический адрес: 127540, г Москва, р-н Восточное Дегунино, ул Дубнинская, д 6 к 1, кв 208

ОГРН 1087746899921, ИНН 7730587754, КПП 771301001

Банк ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, ИНН 7707083893, кор/счет 30101810400000000225

Расчётный счёт 0101010111111

{TenantReq}От имени Арендодателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Бартницкий Дмитрий Леонидович**

Арендатор **ООО "ВЕКТОР"**

Юридический адрес: 117312, г Москва, Академический р-н, ул Вавилова, д 9А стр 6, комн 2

ОГРН 1177746510699, ИНН 7736303945, КПП 773601001

Банк ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, ИНН 7707083893, кор/счет 30101810400000000225

Расчётный счёт 13245612313

От имени Арендатора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Аванесов Сергей Михайлович**