

কর্মচারীপদোন্নতি এবং জ্যেষ্ঠতার নীতিমালা : বিমানসেনা

১। ভূমিকা। এই আদেশে বাংলাদেশ বিমান বাহিনীর বিমানসেনাদের পদোন্নতি এবং জ্যেষ্ঠতার নিয়ম কানুন ও পদ্ধতি বর্ণনা করা হইয়াছে।

পদোন্নতির নিয়ম কানুন ও পদ্ধতি

২। বিমানসেনাদের সার্জেন্ট পদবী পর্যন্ত পদোন্নতি বিমান বাহিনী নির্দেশিকা ১/২০১১ মোতাবেক সময়সীমা ও যথাযোগ্য ট্রেড পরীক্ষায় পাশ করিবার ভিত্তিতে হইবে। তবে সর্বশেষ বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনে পদোন্নতির জন্য সুপারিশ থাকিতে হইবে। ওয়ারেন্ট অফিসার, সিনিয়র ওয়ারেন্ট অফিসার ও মাস্টার ওয়ারেন্ট অফিসার পদবীতে পদোন্নতির জন্য বিমান বাহিনী নির্দেশিকা ১/২০১১ এবং সংশোধিত বিমান বাহিনী নির্দেশিকা ৪/২০১৩ মোতাবেক সময়সীমা ও বাৎসরিক গোপনীয় প্রতিবেদন, চাকুরীর জ্যেষ্ঠতা এবং Career কোর্সের ফলাফল বিশেষভাবে বিবেচিত হইবে।

৩। বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনে সাধারণ যোগ্যতার মান। বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনে (ACR) বিমানসেনাদের অর্জিত গড় নম্বর নির্ধারণ করিবার জন্য সার্জেন্ট হইতে ওয়ারেন্ট অফিসার পদবীতে পদোন্নতির জন্য বিগত পাঁচ বৎসরের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন এবং তদুর্ধ্ব জেসিও পদে পদোন্নতির জন্য জেসিও হিসাবে সকল বাৎসরিক গোপনীয় প্রতিবেদন বিবেচনায় আনা হইবে। বিদেশে মিশন/প্রেষণ অথবা প্রশিক্ষণে নিয়োজিত বিমানসেনাদের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন বিদেশী সামরিক বা বেসামরিক কর্মকর্তা দ্বারা নিবন্ধিত হইলে উক্ত বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন পদোন্নতির জন্য গণনা করা হইবে না। এই ক্ষেত্রে বিদেশী সামরিক বা বেসামরিক কর্মকর্তা দ্বারা নিবন্ধিত বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন ব্যতিরেকে বিগত পাঁচ বৎসরের বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন বিবেচনা করা হইবে। কোন বিমানসেনা গত পাঁচ বৎসরে বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন গড়ে ৬৬% এর বেশী নম্বর পাইলে ওয়ারেন্ট অফিসার ও তদুর্ধ্ব পদবীতে পদোন্নতির জন্য যোগ্য বিবেচিত হইবে।

৪। কোর্সের ফলাফল (Course Result)। বিমানসেনাদের Career কোর্সের ফলাফল পদোন্নতির জন্য গুরুত্ব সহকারে বিবেচনা করা হইবে। এই নীতি অনুযায়ী বেসিক/টিটিবি, এ্যাডভান্স/টিটিএ ও সিনিয়র ট্রেড/ইন্টিগ্রেশন/ম্যানেজমেন্ট/ পিটিআর(এয়ারম্যান এয়ার ক্রুদের জন্য) পরীক্ষায় প্রাপ্ত ফলাফল পৃথক পৃথক ভাবে ১০০ পয়েন্টে রূপান্তর করিয়া ৪০%, ৪০%, ২০% নম্বর যথাক্রমে স্ব - স্ব বিমানসেনার জন্য অন্যান্য নম্বরের সাথে যোগ করা হইবে।

৫। গাড়ী চালনায় শ্রেণী বিন্যাস (MT Category)। এমটিও/এমটিওএফ পেশার বিমানসেনাগণের ক্ষেত্রে কর্পোর্যাল পদবীতে পদোন্নতির জন্য গাড়ী চালনায় তাহাদের শ্রেণীগত মান (Category) ন্যূনতম পক্ষে একটি সি শ্রেণীভুক্ত, সার্জেন্ট পদবীতে পদোন্নতির জন্য বিগত পাঁচ বছরের মধ্যে তিনটি সি শ্রেণীভুক্ত এবং ওয়ারেন্ট অফিসার ও তদুর্ধ্ব পদবীতে পদোন্নতির জন্য তাহাদের বিগত পাঁচ বৎসরের মধ্যে শ্রেণীগত মান ন্যূনতম পক্ষে দুইটি সি শ্রেণীভুক্ত এবং দুইটি সি শ্রেণীভুক্ত থাকিতে হইবে। সিনিয়র ওয়ারেন্ট অফিসার এবং মাস্টার ওয়ারেন্ট অফিসার পদবীতে পদোন্নতির জন্য তাহাদের সার্জেন্ট ও ওয়ারেন্ট অফিসার পদবীতে থাকা অবস্থায় প্রাপ্ত শ্রেণীগত মান বিবেচনা করা হইবে।

বি বা আ নং ৩০-১৪

৬। **লাল/কাল কালি এন্ট্রি ও অসন্তোষ পত্র (Red/Black Ink entry & Ltr of Displeasure)**। পদোন্নতির জন্য বিমানসেনাদের শৃংখলা অত্যন্ত গুরুত্বের সাথে বিবেচনা করা হইবে। এই ক্ষেত্রে বিগত তিন বৎসরের লাল/কাল কালি এন্ট্রি এবং অসন্তোষ পত্র বিবেচনায় আনা হইবে। সার্জেন্ট ও তদনিন্স পদবীতে পদোন্নতির ক্ষেত্রে পদোন্নতির নির্দিষ্ট তারিখ হইতে বিগত তিন বৎসরের এন্ট্রি/অসন্তোষ পত্র গণনা করা হইবে। ওয়ারেন্ট অফিসার ও তদুর্ধ্ব পদবীর ক্ষেত্রে পদোন্নতি পর্যদ গঠনের তারিখ হইতে উক্ত তিন বৎসর গণনা করা হইবে। উভয় ক্ষেত্রেই বর্ণিত এন্ট্রি/অসন্তোষ পত্র প্রাপ্ত বিমানসেনাদের পদোন্নতি নিম্নবর্ণিত সময়কাল বিলম্বে প্রদান করা হইবেঃ

ক্রমিক নং	এন্ট্রি/ভুক্তি	বিলম্ব কাল
ক।	প্রতিটি লাল কালির জন্য	৩ মাস
খ।	প্রতিটি কাল কালির জন্য	২ মাস
গ।	প্রতিটি অসন্তোষপত্রের জন্য	১ মাস

৭। **স্থূলতা (Obesity) ও মেডিক্যাল ক্যাটাগরী (Medical Category)**।

ক। **স্থূলতা (Obesity)**। বিমানসেনাদের সকল পদবীতে পদোন্নতির জন্য অতিরিক্ত ওজন গুরুত্বের সহিত বিবেচনায় আনা হইবে। এই ক্ষেত্রে নিয়ম অনুযায়ী স্থূলতা নিরূপনের জন্য বিমান বাহিনীতে প্রচলিত স্থূলতা চার্ট (Obesity Chart) অনুসরণ করিয়া অতিরিক্ত ওজন নিরূপণ করিতে হইবে। পদোন্নতি পর্যদ অতিরিক্ত ওজনের প্রকৃতি অনুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণ করিবে। উল্-খ্য যে সকল বিমানসেনাদের অতিরিক্ত ওজন ০৫ পাউন্ডের উপর তাহাদেরকেও পদোন্নতি পর্যদ পদোন্নতির জন্য সুপারিশ করিবে। সেই ক্ষেত্রে ০৬ মাসের মধ্যে তাহাদের অতিরিক্ত ওজন ০৫ পাউন্ড এর মধ্যে নিয়া আসিতে হইবে এবং মেডিক্যাল কর্তৃক যোগ্য বিবেচিত হইলে বিমান বাহিনী রেকর্ড অফিস Rank পরিধানের প্রাধিকার প্রদান করিবে।

খ। বিমানসেনাদের সকল পদবীতে পদোন্নতির জন্য Physical Efficiency Test (PET) এর ফলাফল গুরুত্বের সহিত বিবেচনায় আনা হইবে। পদোন্নতি পর্যদে বিবেচনার জন্য বিমানসেনাগনকে (এএফও ৫০-১২ এ বর্ণিত সময়সীমার মধ্যে) সর্বশেষ PET সহ কমপক্ষে ২টি PET - তে উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

গ। **মেডিক্যাল ক্যাটাগরী (Medical Category)**। যে সকল বিমানসেনাদের নিম্ন মেডিক্যাল ক্যাটাগরী চাকুরীর প্রতি আরোপনীয় (Attributable to service) তাহারা পদোন্নতির জন্য যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবে। তবে, যে সকল বিমানসেনাদের নিম্ন মেডিক্যাল ক্যাটাগরী চাকুরীর প্রতি আরোপনীয় নয় (Not attributable to service) তাহারা পদোন্নতির জন্য অযোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবে। অস্থায়ী নিম্ন মেডিক্যাল ক্যাটাগরীভুক্ত বিমানসেনা পদোন্নতির ক্ষেত্রে যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবে যদি ০৬ মাসের মধ্যে সে তাহার ক্যাটাগরী উন্নীত করিতে পারে সেইক্ষেত্রে বিমান বাহিনী রেকর্ড অফিস ক্যাটাগরী উন্নীত সাপেক্ষে Rank পরিধানের প্রাধিকার প্রদান করিবে।

৮। **অগ্রাধিকার ক্রম (Order of Preference)**। বি বা রেকর্ড অফিস ওয়ারেন্ট অফিসার ও তদুর্ধ্ব পদে পদোন্নতির জন্য যে সকল পেশায় উপযুক্ত বিমানসেনাদের শূন্য/সম্ভাব্য শূন্য আসন আছে/থাকিবে তাহার বিপরীতে দুইজন করিয়া উপযুক্ত বিমানসেনা যাহারা এএফআই ১/২০১১ এর অনুচ্ছেদ ১৭, উপ-অনুচ্ছেদ জে -তে বর্ণিত শর্তাবলী পূরণ করিবে এবং এয়ারক্রু পেশার বিমানসেনাদের ক্ষেত্রে তাহাদের জন্য প্রযোজ্য এএফআই এর শর্তাবলী পূরণ করিবে তাহাদের নাম জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে অনুচ্ছেদ ৩ ও ৪ এ বর্ণিত বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন ও Career কোর্সের ফলাফলের নম্বর উল্লেখসহ ওয়ারেন্ট অফিসার পদে পদোন্নতির জন্য ১ঃ২, সিনিয়র ওয়ারেন্ট অফিসার পদে পদোন্নতির জন্য ১ঃ৩ এবং মাস্টার ওয়ারেন্ট অফিসার পদে পদোন্নতির জন্য ১ঃ৪ অনুপাতে নামের তালিকা প্রস্তুত করিয়া পদোন্নতি পর্যদের নিকট উপস্থাপন করিবে।

৯। **বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদনে পদোন্নতির জন্য অসুপারিশকৃত বিমানসেনা**। যদি কোন বিমানসেনা তাহার পদবী ও চাকুরীর জ্যেষ্ঠতা অর্জনের সুবাদে পদোন্নতির জন্য একটি অবস্থানে আসিয়া পৌছেন যেখানে উচ্চতর পদে পদোন্নতির জন্য বিবেচনা করা যাইতে পারে অথচ বাৎসরিক গোপনীয় প্রতিবেদনে (পি-৫৮) তাহাকে পদোন্নতির জন্য সুপারিশ করা হয় নাই, সেই ক্ষেত্রে উক্ত বিমানসেনাকে পদোন্নতি পর্যদ কর্তৃক তাহার দ্বারা অর্জিত গুণাবলীর ভিত্তিতে পদোন্নতির জন্য বিবেচনা করা যাইতে পারে। এই ক্ষেত্রে উক্ত বিমানসেনার ঘাঁটি/ইউনিট অধিনায়কের নিকট হইতে বিশেষ প্রতিবেদন নেওয়া হইবে এবং শুধুমাত্র উক্ত প্রতিবেদনের সুপারিশ সাপেক্ষে পদোন্নতি কার্যকরী হইবে।

১০। জাতিসংঘ মিশন/বিদেশে প্রশিক্ষণ এবং ওকেপি/দূতাবাসে প্রেষণে কর্মরত বিমানসেনাদের পদোন্নতি। যে সকল বিমানসেনা জাতিসংঘ মিশন/বিদেশে প্রশিক্ষণে আছেন তাহারা বাংলাদেশে প্রত্যাবর্তনের পর বি বা রেকর্ড অফিসের প্রাধিকার সাপেক্ষে তাহাদের বদলীকৃত ঘাঁটি/ইউনিটে Rank পরিধান করিবেন। কিন্তু যে সকল বিমানসেনা ওকেপি/দূতাবাসে প্রেষণে কর্মরত আছেন তাহারা যেই বৎসর ফেরত আসিবে তাহার পূর্ববর্তী বৎসরের (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পদোন্নতি পর্যন্ত তাহাদের নাম অন্তর্ভুক্ত করা হইবে এবং তাহাদেরকে যদি পদোন্নতি পর্যন্ত পরবর্তী পদোন্নতির জন্য বিবেচনা করেন তাহা হইলে তাহারা বাংলাদেশে প্রত্যাবর্তনের পর তাহাদের বদলীকৃত ঘাঁটি/ইউনিটে Rank পরিধান করিবেন।

১১। যে সকল বিমানসেনা (এসি-১, এলএসি ও কপল) এএফআই ১/৭৮ অনুযায়ী চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ করিতে ইচ্ছুক তাহাদেরকে সার্জেন্ট পদবী পর্যন্ত পদোন্নতি দেওয়া হইবে এবং তাহারা ১৮ বৎসর চাকুরী করিয়া অবসর গ্রহণ করিবেন। আর যাহারা ২৫ বৎসরের জন্য চাকুরী পুনঃ আবদ্ধ করিয়াছেন এবং এএফআই ১/৭৮ অনুযায়ী চাকুরী হইতে অবসর গ্রহণ করিতে ইচ্ছুক তাহারা যদি পদোন্নতির জন্য যোগ্য হয় তাহা হইলে তাহাদেরকে পরবর্তী পদবীতে পদোন্নতির জন্য বিবেচনা করা হইবে তবে তাহারা ২৫ বৎসর চাকুরী করিয়া অবসর গ্রহণ করিবেন।

১২। সকল বিমানসেনাগণের (সাইফার এসিঃ, শিক্ষা প্রশিক্ষক এবং এয়ারক্রু পেশা ব্যতীত) স্থায়ী পদোন্নতির জন্য নিম্নে বর্ণিত নিয়মাবলী অনুসরণ করা হইবে। তবে সার্জেন্ট পদবী পর্যন্ত পদোন্নতি সংস্থাপনের শূন্য পদের কোন বাধ্য বাধকতা ছাড়াই প্রদান করা হইবেঃ

পদবী	সর্বনিম্ন চাকুরীর সময়কাল	একই পদবীতে সর্বনিম্ন চাকুরীকাল	প্রশিক্ষণ/কোর্স/উপযুক্ততা	মন্তব্য
এলএসি	০৩ বৎসর	-	যথাযথ ট্রেড পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে	-
কপল	০৭ বৎসর	এলএসি হিসাবে ০৩ বৎসর চাকুরী	উপযুক্ততা এবং যথাযথ ট্রেড পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে	-
সার্জেন্ট	১২ বৎসর	স্থায়ী কপল হিসাবে ০৩ বৎসর চাকুরী	দক্ষতা পরীক্ষায় সফলতার সহিত উত্তীর্ণ হইতে হইবে	বিমানসেনাগণ ১০ বৎসর চাকুরী সম্পন্ন করিবার পর দক্ষতা পরীক্ষার জন্য যোগ্য হইবে
ওঅ	১৮ বৎসর	স্থায়ী সার্জেন্ট হিসাবে ০৩ বৎসর চাকুরী	ম্যানেজমেন্ট প্রশিক্ষণে সফলতার সহিত উত্তীর্ণ এবং উপযুক্ততা সাপেক্ষে	সংস্থাপনের শূন্য পদ সাপেক্ষে
সিওঅ	২২ বৎসর	স্থায়ী ওঅ হিসাবে ০২ বৎসর চাকুরী, তবে বিমান বাহিনী প্রধান উক্ত সময়সীমা শিথিল করিতে পারেন।	উপযুক্ততা সাপেক্ষে	সংস্থাপনের শূন্য পদ সাপেক্ষে
মাওঅ	২৫ বৎসর	স্থায়ী সিওঅ হিসাবে ০২ বৎসর চাকুরী, তবে বিমান বাহিনী প্রধান উক্ত সময়সীমা শিথিল করিতে পারেন।	উপযুক্ততা সাপেক্ষে	সংস্থাপনের শূন্য পদ সাপেক্ষে

১৩। সাইফার এসি এবং শিক্ষা প্রশিক্ষক। প্রাথমিক প্রশিক্ষণ শেষে অস্থায়ী ওঅ (সাইফার এসি এবং শিক্ষা প্রশিক্ষক) তাহার চূড়ান্ত পরীক্ষার শেষ তারিখ হইতে স্থায়ী ওঅ পদে পদোন্নতি লাভ করিবে। তাহাদের পরবর্তী পদোন্নতি সংস্থাপনের শূন্য পদ, উপযুক্ততা এবং নিম্নে বর্ণিত ন্যূনতম সময়কাল অনুযায়ী প্রদান করা হইবেঃ

ওঅ হইতে সিওঅ - স্থায়ী ওঅ হিসাবে ০৭ বৎসর চাকুরী
সিওঅ হইতে মাওঅ - স্থায়ী সিওঅ হিসাবে ০৮ বৎসর চাকুরী

১৪। এয়ারক্রু। এয়ারক্রু পেশার বিমানসেনাদের পদোন্নতি তাহাদের জন্য প্রযোজ্য বিমান বাহিনী নির্দেশিকার শর্তাবলী পূরণ সাপেক্ষে এবং বিমান সদরের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রদান করা হইবে।

বি বা আ নং ৩০-১৪

১৫। **জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণ।** বিমানসেনাদের জ্যেষ্ঠতা সমপদবীতে বিডি নম্বরের ক্রমানুসারে নির্ধারিত হইবে। তবে বিমানসেনাগণ বর্তমান পদবীতে ইতোমধ্যে যে জ্যেষ্ঠতা ধারণ করিয়াছেন তাহা বহাল থাকিবে। শিক্ষা প্রশিক্ষক এবং সাইফার এসিস্ট্যান্ট পেশার বিমানসেনাদের জ্যেষ্ঠতা শুধুমাত্র উক্ত পেশাদ্বয়ের বিমানসেনাদের মধ্যে সমপদবীতে বিডি নম্বরের ক্রমানুসারে ও অন্যান্য পেশার বিমানসেনাদের সাথে তাহাদের জ্যেষ্ঠতা সমপদবীতে পদোন্নতি প্রাপ্তির তারিখ হইতে নির্ধারিত হইবে।

১৬। **পদোন্নতি পর্ষদ।** পদোন্নতি পর্ষদ সাধারণতঃ বছরে একবার নভেম্বর/ডিসেম্বর মাসে কিংবা বিমান সদর কর্তৃক সিদ্ধান্তকৃত তারিখে পরবর্তী বর্ষপঞ্জিতে (জানুয়ারি - ডিসেম্বর) পদোন্নতি প্রাপ্যদের পদোন্নতি প্রদানের নিমিত্তে বিমান সদরে অনুষ্ঠিত হইবে। পদোন্নতি পর্ষদের গঠন নিম্নরূপঃ

ক।	স বি বা প্র (প্রশা)	-	সভাপতি
খ।	সকল ঘাঁটি অধিনায়ক/এয়ার অধিনায়ক অথবা তাহাদের উপযুক্ত প্রতিনিধি	-	সদস্য
গ।	পরিচালক কর্মচারী	-	সদস্য
ঘ।	সংশ্লিষ্ট পরিচালক অথবা তাহাদের উপযুক্ত প্রতিনিধি	-	সদস্য
ঙ।	অধিনায়ক, বা বি বা রেকর্ড অফিস	-	সদস্য
চ।	উপ পরিচালক কর্মচারী (জনবিন্যাস)	-	সদস্য
ছ।	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সিপিএস, বা বি বা রেকর্ড অফিস	-	সচিব

বাংলাদেশ বিমান বাহিনী প্রধানের আদেশক্রমে :

মাসিহুজ্জামান সেরনিয়াবাত
এয়ার ভাইস মার্শাল
সহকারী বিমান বাহিনী প্রধান (প্রশাসন)

পদাধিকার বলেঃ

মোঃ জাহিদুর রহমান

গ্রুপ ক্যাপ্টেন

পরিচালক, প্রশাসনিক সমন্বয় পরিদপ্তর

এই আদেশ বিমান বাহিনী আদেশ নং ৩০ - ১৪ তারিখ ৩১ অক্টোবর ২০০২, বি বা আ নং ৩০ - ১৪ক তারিখ ০৯ জুন ২০০৫ ও বি বা আ নং ৩০ - ১৪খ তারিখ ১৩ সেপ্টেম্বর ২০০৫ এবং বিমান সদর/১৭২০৯/জনবিন্যাস/খন্ড-৩/৩৭ক তারিখ ১৬ ফেব্রু ২০০৬, বিমান সদর/১৭২০৯/জনবিন্যাস/খন্ড-৩/৫১ক তারিখ ১৫ মে ২০০৮, আরও/২৫০১/১/সিপিএস তারিখ ১৪ মে ১৯৬৮ এবং বিমান সদর কর্তৃক জারীকৃত সকল নির্দেশ সমূহকে অতিক্রম করিল।

মূল কার্যালয় : কর্মচারী পরিদপ্তর

(০৬.০৩.২৬০০.০৩৬.১১.০২৪.১৩.০০১)