Pharm IT3000 마약류통합관리시스템 연계 폐기보고

◎ Pharm IT3000 마약류통합관리시스템 연계 폐기보고

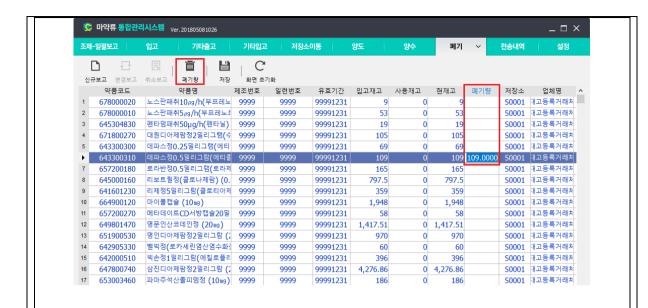
마약 또는 향정 폐기 또는 의료업자의 잔여 마약류 폐기에 대하여 폐기 건 별로 보고 시 사용합니다.

STEP 01> Pharm IT3000 마약류통합관리시스템 연계 폐기보고

1) Pharm IT3000 실행 후 [구매재고> 마약류통합관리시스템> 폐기] 메뉴에서 [신규보고] 클릭



2) 입고보고 했던 재고 리스트가 뜨면 [폐기량] 클릭 > 폐기 할 약품의 폐기 량 항목에 수량입력 > ENTER



3) 현재고가 폐기량에 입력한 수량만큼 감소되면 [저장] 버튼을 클릭합니다.



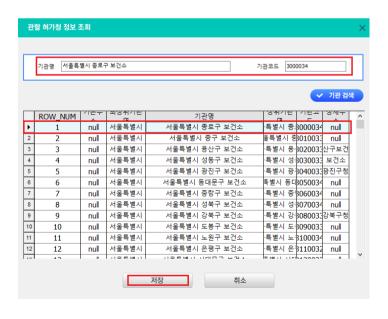
4) 폐기정보 입력 창이 뜨면 폐기구분코드 선택, 폐기사유코드 선택, 폐기방법 코드를 선택합니다.



5) 폐기장소 입력, 폐기일자 선택 후 관할청명에 해당 관할청 이름 입력 후 [관할청 정보조회] 버튼을 클릭합니다.



6) 관할 허가청 정보조회 창에서 관할청 선택 > 기관명, 기관코드에 선택한 관할청 정보가 들어오면 [저장] 버튼을 클릭합니다.



7) 폐기정보 입력 창에 저장한 관할청 명, 기관코드가 입력되면 [저장] 버튼을 클릭하여 폐기보고를 완료합니다.



8) 폐기보고가 완료되면 아래 메시지 창이 뜹니다.



9) 폐기보고 내역은 [마약류통합관리시스템 홈페이지 로그인 > 보고관리 > 폐기보고] 메뉴에서 [조회] 버튼 클릭 시 확인할 수 있습니다.



STEP 02> Pharm IT3000 마약류통합관리시스템 연계 폐기 변경보고

1) Pharm IT3000 마약류통합관리시스템 > 폐기 > 변경보고 클릭



2) 변경보고 할 폐기보고 건 선택 > 폐기량 버튼 클릭



3) 변경할 폐기량 입력 후 [저장] 버튼 클릭



STEP 03> Pharm IT3000 마약류통합관리시스템 연계 폐기 취소보고

폐기보고 약품을 잘못 보고했을 경우에만 사용

1) Pharm IT3000 마약류통합관리시스템 > 폐기 > 취소보고 클릭



2) 취소 보고할 폐기보고 건 선택 > [저장] 클릭하여 취소보고 작업을 완료합니다.

